



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 15 de mayo de 2026

Señor

EDUARDO JOSE RAMIREZ OCHOA

SUPERVISOR CONTRATO No. 8873439/2026

Técnico Gr. 01

Almacén Regional

Norte de Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2026

Referencia: No 8873439 del año 2026

Edson Alberto Gómez Leal, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.090.461.034 de Cúcuta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Almacén Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS M/CTE. (\$31.969.996). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un pago inicial de UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$1.880.588) Y 11 pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL SIENTO SETENTA Y SEIS PESOS M/ CTE. (\$3.761.176) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO: (Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DEL ALMACÉN DEL CENTRO PARA EL DESARROLLO RURAL Y MINERO - CEDRUM.



Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Manejar el aplicativo SACB dispuesto por la entidad para el control de bienes de la Regional Norte de Santander.	<p>TRASPASOS: Se adelantaron los siguientes traspasos:</p> <p>TRASPASO 25593 DE KERY MEJIA A EDUARDO RAMIREZ.</p> <p>REINTEGROS: Se adelantaron los siguientes reintegros:</p> <p>REINTEGRO N° 25457 ALFONSO LAZARO.</p> <p>REINTEGRO N° 25452 ALFONSO LAZARO.</p> <p>REINTEGRO N° 25453 ALFONSO LAZARO.</p> <p>NOTAS DE SALIDA: Se adelantaron las siguientes notas de salida:</p> <p>NOTA DE SALIDA 25597 BRAYAN ROJAS.</p> <p>NOTA DE SALIDA 25594 CARLOS PRATO.</p> <p>NOTA DE SALIDA 25595 LILIANA BASTO.</p>	<p>Se registra información que reposa en el equipo asignado al contratista carpeta -TRASPASOS 2026.</p> <p>Se registra información que reposa en el equipo asignado al contratista carpeta -REINTEGROS 2026.</p> <p>Se registra información que reposa en el equipo asignado al contratista carpeta -NOTAS DE SALIDA 2026</p>



		NOTA DE SALIDA 25596 LUIS EMIRO CASTRO.	
2	Apoyar en las acciones requeridas para la administración, control, actualización y depuración de los bienes de propiedad y en custodia de la entidad en la Regional Norte de Santander.	Se realiza revisión y firma de paz y salvos de contratistas. Se realiza revisión en el sistema mi inventario de 219 aprendices del centro CIES y de 111 del centro CEDRUM en el proceso de certificación, con el fin de entregar paz y salvo de almacén durante el mes de mayo.	Se realiza revisión en el aplicativo miinventario.
10	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como: conocer, apoyar y participar en las actividades del Sistema Integrado de Gestión de la Entidad, velar por la correcta utilización de la imagen institucional según lo establecido en el Protocolo de comunicaciones, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación, ajustándose a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC y utilizar correctamente los correos electrónicos	Se realiza 1 reunión el día: Miércoles 07 de mayo Reunión con el grupo de almacenes e inventarios. Se realiza revisión y modificación del plan anual de adquisiciones en 2 oportunidad en el mes de abril.	Se registra información en el acta de la reunión y el alistamiento de los elementos.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se



describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se adjunta el No. 8641345453 de la planilla ASOPAGOS S.A., nueva eps del mes de abril certificado de seguridad social. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,

Edson Alberto Gómez Leal

Contratista

C.C. No. 1.090.461.034

Recibí a satisfacción:

Eduardo José Ramírez Ochoa
Supervisor Contrato 8873439/2026 Técnico G1
Almacén Regional