PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, Mayo 2026

Señor(a)
ROSEMBERG DE JESUS ESTRADA TOLEDO
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9035849 2026**
PROFESIONAL G02
Centro de Comercio Industria y Turismo de Córdoba
Montería - Córdoba

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9035849** del 2026

SONIA CRISTINA ABISAMBRA LÓPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 30.687.389, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de de TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($33.162.479) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) siete (7) pagos iguales por los meses de febrero a agosto de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497) cada uno*

Plazo: Será hasta el 30 de Agosto de 2026.

Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN DEL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CORDOBA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear y ejecutar la formación profesional cumpliendo con la programación académica predeterminada por la coordinación respectiva en los programas y competencias asignada, para el Logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral	Ejecución del proceso de formación de los programas de formación: Programación de Software Ficha 3187658. Asistencia administrativa: 3197253. Información y servicio al cliente: 3197419- 3199865 Asistencia en organización de archivos: 3184740 – 3187713. Asesoría comercial: 3197749, 3199180. Mantenimiento de equipos de computo: 3197539. Contabilización de Operaciones comerciales: 3200342	Se anexa registro fotográfico y copia de la asistencia de los aprendices. Anexo 1.
2	Apoyar la elaboración de la planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo, ayudas didácticas requeridos para el desarrollo de los procesos de formación asignados	Se elaboraron las guías de aprendizaje de la competencia Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente	Se anexa guía de aprendizaje Anexo 2

3	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo: crear las rutas de aprendizaje, asociar aprendices, realizar registro de inasistencia de aprendices, planes de mejoramiento y registrar juicios evaluativos, acorde con los lineamientos institucionales	Se evaluó fichas terminadas	Anexo pantallazo del reporte de juicios de evaluación. Anexo 3
4	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje	Se hacen efectivas las recomendaciones por parte del coordinador y supervisor del contrato para las formaciones de las fichas en que se iban a dar formaciones	Anexo 4
5	Presentar las actas finales de cierre de etapa lectiva de las fichas asignadas como responsable, acorde con los lineamientos institucionales	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
6	Apoyar el trámite de las novedades de deserción de aprendices acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
7	Asistir a los aprendices en las novedades acorde con lo establecido en el reglamento del aprendiz	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
8	Aportar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA, así como los requeridos para aseguramiento de la calidad (Autoevaluación y Registro calificado)	Se aportan guías de aprendizaje usadas en el desarrollo de la F.P.I. en el mes de ejecución	Formatos GFPI-F-135 (Guía) Anexo 2
9	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática	En el mes de ejecución contractual no se ha participado en proyectos de investigación.	No aplica

10	Gestionar la colocación de aprendices en alguna de las modalidades de etapa productiva y rendir informes periódicos de los resultados alcanzados, conforme a las instrucciones que les sean impartidas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
11	Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II en los plazos establecidos por la entidad y acorde con los requisitos legales exigidos. De evidenciarse la falta de cargue de los documentos para el respectivo pago en la plataforma por dos meses seguidos se procederá con el inicio de proceso de incumplimiento contractual	Se subieron los documentos soportes del pago en la plataforma SECOP II de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Información registrada en el aplicativo Secop2. Planillas SI contratistas y pagos seguridad social. Formato informe mensual de ejecución GTH-F-062 V10 Evidencias
12	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
13	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo no inferior a quince (15) días hábiles las anomalías, inconsistencias, novedades del Contrato (Cesión -Terminación)	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
14	Atender las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato	Se atienden todas las solicitudes realizadas por el supervisor del contrato, solicitud de información, eventos, informe mensual de ejecución.	Formato de eventos. Anexo 4

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9504177412**, operador Aportes en línea referente al mes de ABRIL 2026

Cordialmente,

Sonia Abisambra

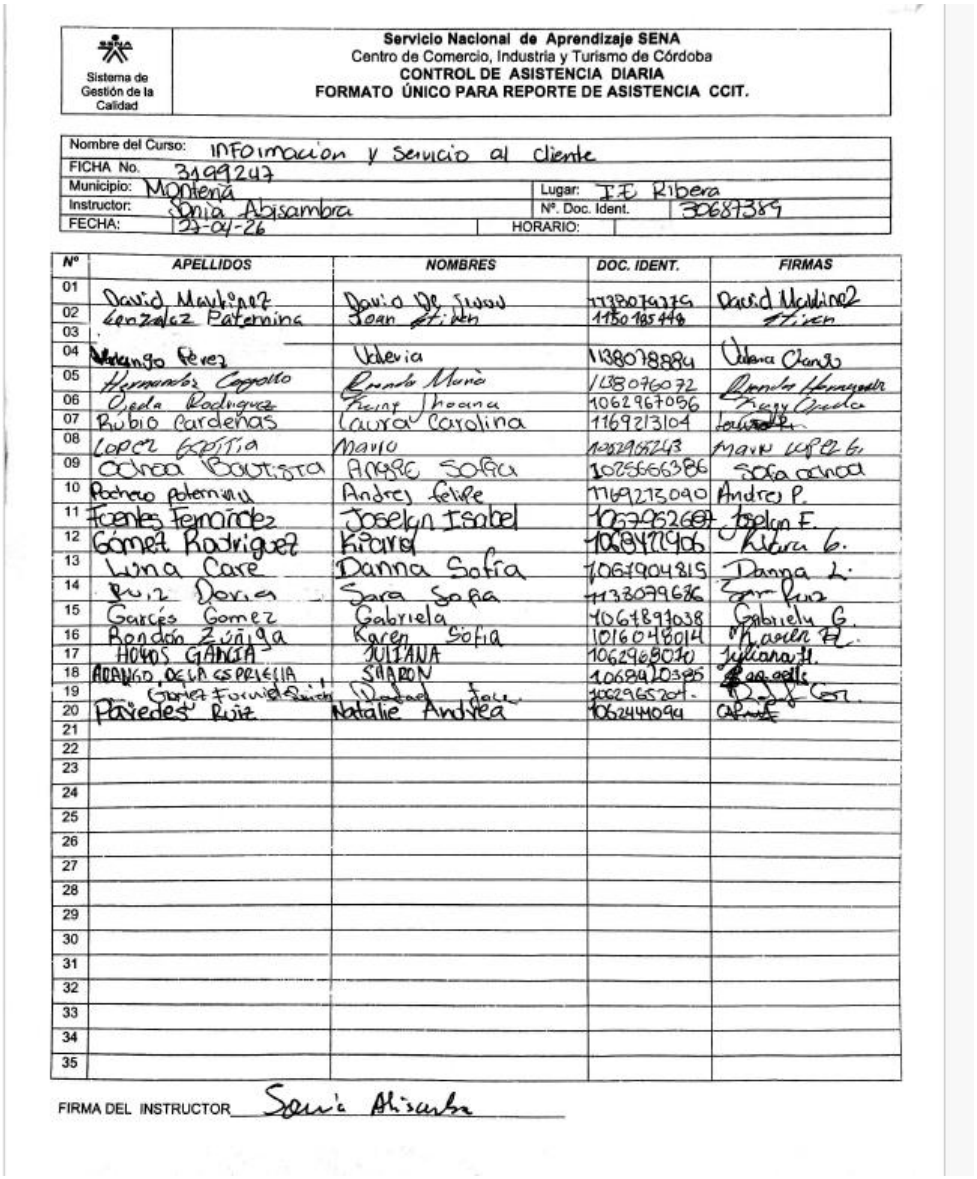
SONIA CRISTINA ABISAMBRA LÓPEZ
C.C. No.30.687.389 de Cereté
Contratista

ROSEMBERG DE JESUS ESTRADA TOLEDO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9035849 DE 2026**

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

ANEXO 1. Aplica para obligacion 1
FICHA: 3199247



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Información y Servicio al cliente		
FICHA No.	3199247		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE Ribera
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	30687389
FECHA:	23-04-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	David Martínez	David De Jesus	1038076776	David Martinez
02	Lenzalez Paternina	Joan Stiven	1150185446	Stiven
03				
04	Arango Perez	Valeria	1038078884	Valeria Arango
05	Hernandez Coppello	Ronald Mario	1038076072	Ronald Hernandez
06	Ojeda Rodriguez	Juana	1062967056	Juana Ojeda
07	Rubio Cardenas	Laura Carolina	1169213104	
08	Lopez Espitia	Mario	1062965243	Mario Lopez
09	Ochoa Bautista	Angie Sofia	1025666386	Sofia Ochoa
10	Pacheco Paternina	Andres felipe	1169213090	Andres P.
11	Fuentes Fernandez	Joselyn Isabel	1067962607	Joselyn F.
12	Gomez Rodriguez	Kiara	1067947906	Kiara G.
13	Luna Core	Danna Sofia	1067904819	Danna L.
14	Ruiz Doria	Sara Sofia	1133079686	Sara Ruiz
15	Garces Gomez	Gabriela	1067897038	Gabriela G.
16	Rondon Zuñiga	Karen Sofia	1016048014	Karen R.
17	HOYOS GARCIA	JULIANA	1062968040	Juliana H.
18	ARANGO OCHOA ESPERANZA	SHARON	1068420395	
19	Gomez Fernandez	Daniel Jose	1062965204	
20	Paredes Ruiz	Natalie Andrea	1062440944	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Información y Servicio al cliente		
FICHA No.	3199247		
Municipio:	Montería	Lugar:	I.E. Ribera
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	04-05-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Castillo Hernandez	Valeria.	1062438021	
02	Narvaez Diaz	Yairy Janin	1067916381	
03	Castillo Hernandez	Valentina	1062438020	
04	Gómez Rodriguez	Kiara	1068477906	
05	Luna Cano	Danna Celin	1067904819	
06	Joseph Fontes	Fontes Fernandez	1037962089	
07	Jaramillo Jimenez	Daniel	1062437824	
08	Hoyos Garcia	Juliana	1062468070	
09	Palacios Paternina	Andres felipe	1069273090	
10	Paredes Ruiz	Natalie Andrea	1062441094	
11	Portillo Suárez	Andrianys Paola		Andrianys.
12	Lopez Espitia	Mavis	1062965243	Mavis Lopez
13	Gonzalez Paternina	Joan Stiven	1150185448	
14	Arroyave	Xiomara	1058200776	Xiomara A
15	Bendrón Zuñiga	Karen Sofia.	1016048014	
16	Barres Gomez	Gabriela	1064897038	Gabriela G.
17	Ruiz Pena	Sara Sofia	1138079686	Sara Ruiz
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra


CUMPLEAÑOS



FICHA: 3197253

Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Asistencia Administrativa		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Lorica	Lugar:	IE Eugenio Sanchez
Instructor:	Sonia Abiscumbra	N°. Doc. Ident.	
FECHA:	16-04-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Ibañez López	Eileen Sofia.	1061965277	
02	Vega Restrepo	Santiago	1062440976	
03	Marquez Piñero	Danyer Jesús	1067473992	Danyer Marquez
04	Garcia López	Julian Felipe	1002 444489	
05	Romero Gonzalez	David Santiago	1062966347	David R.
06	Camacho Arroyo	Luis Fernando	1062901605	Luis C.
07	Vargas Madrigal	Carry	1070816762	Carry Vargas
08	Padilla Uneto	Luna Selena	1033106417	Luna padilla Uneto
09	Rojo padilla	Dylan yair	1061866348	Dylan R
10	Martinez Nieves	Arianna sarai	1093303	Arianna Martinez
11	Sheila cassab calfora	Sheila.	1169.213.086	Sheila
12	Aguilar Arteaga	Danna Sofia	1062438447	Danna
13	Mejia Mejia	Liliana	1062 439076	Lili
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Asistencia Administrativa		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Lorica	Lugar:	
Instructor:	Sonia Abisamboa	N°. Doc. Ident.	
FECHA:	23-04-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Rojo Padilla	Dylan Yair	1061866348	Dylan R.
02	Martinez Navea	Arianna Sarai	5943303	Arianna
03	Padilla Pasta	Sara	1033106417	Sara Padilla M.
04	Márquez Pinero	Jonyer Jesus	1067413992	Jonyer Márquez
05	Romero Gonzalez	David Santiago	1062966347	David Romero
06	Garcia López	Julian Felipe	1062447989	Julian
07	Pasta Pastrana	Santiago	1062440946	Santi.
08	Vargas Maduriaga	Jurry	1070816769	Jurry Vargas
09	Mejía Mejía	Yliana	1062479676	Lili
10	Camacho Mendoza	Luis Fernando	1067901605	Luis C.
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

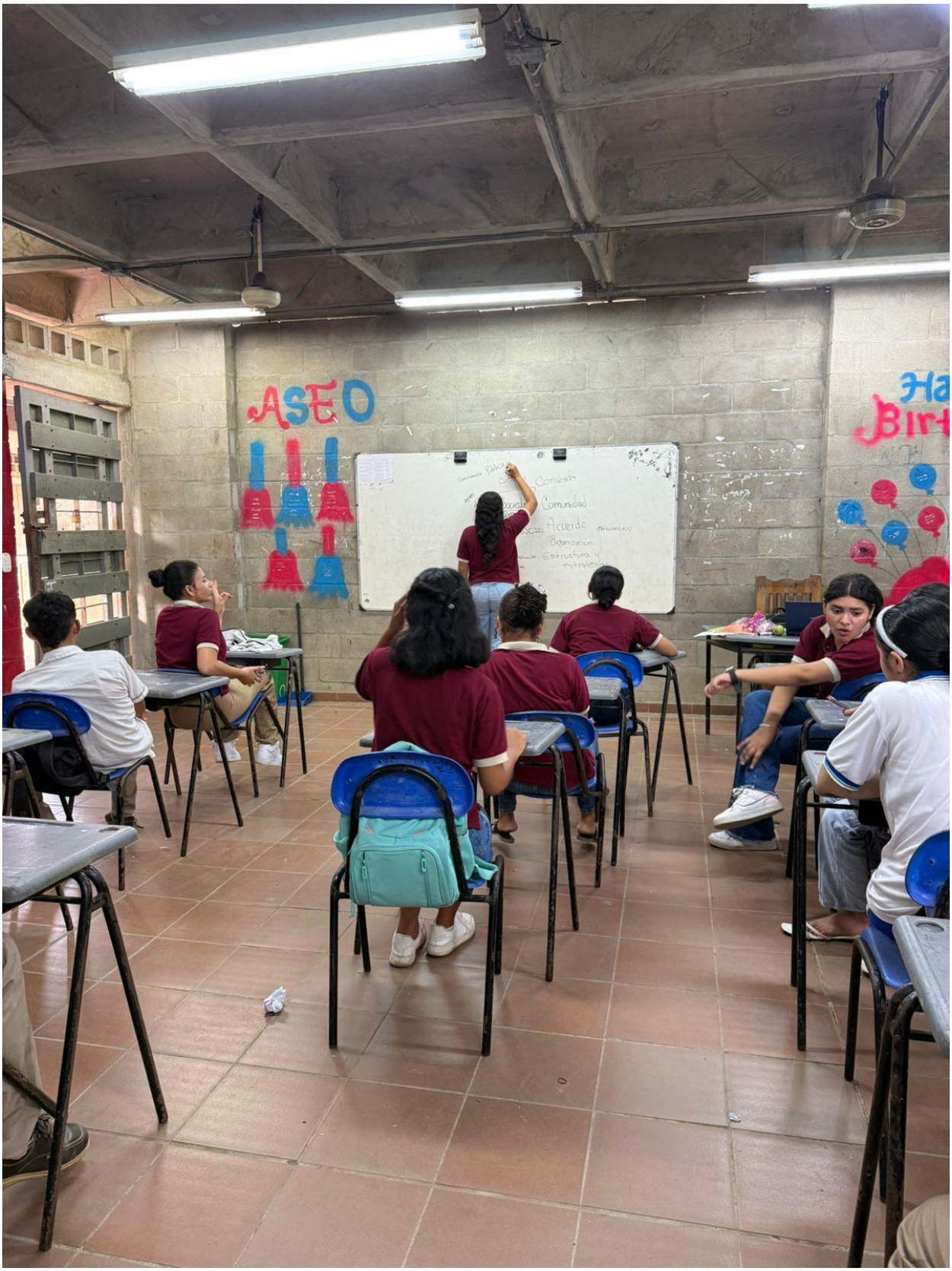
Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Asistencia Administrativa		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Lorica	Lugar:	IE Eugenio Sanchez
Instructor:	Sonia Abiscumbra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	30-04-96	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Rojo Padilla	Dylan Yair	1064866378	Dylan R.
02	Martinez Nieves	Arianna Sarai	5993303	Arianna
03	Marquez Pinero	Donyer Jesus	1067493492	Donyer Marquez
04	Padilla Urueta	Luna	1033106417	Luna Padilla U.
05	Romero Gonzalez	David Santiago	1062966347	David Romero
06	Vargas Madariaga	Larry	1070816767	Larry Vargas
07	Garcia Lopez	Julian Felipe	1062941989	Julian
08	Baez Pastrana	Santiago	1061444416	Sant.
09	Camacho Mosquera	Luis Fernando	1067901805	Luis C.
10	Mejia Mejia	Liliana	1062439076	Lili
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abiscumbra


ASEO
Comunidad
Acuerdo



FICHA 3197419

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Información y servicio al cliente		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Chinú.	Lugar:	I.E Divino Niño Tierra Santa
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	22-04-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Arrieta Mendoza	Yerlifer Paola	1066191547	Yerlifer Arrieta.
02	Ramos Salcedo	Deibys Jose.	1064608738	Deiby Ramos
03	Buelvas Pacheco	Wendy	1032017417	Wendy B.
04	Polo Ramos	Carolina	1103508800	Carolina P.
05	Florez Aviles	Gissela	1064.608.725	Gissela Florez
06	Martinez Moreci	Sheilci Andreci	1064608838	Sheilci Martinez
07	Mendoza Avilez	Jose manuel	1.067971255	Jose M.M
08	Argel Mora	Yonaifer	1066181490	
09	Mendoza Ortega	Juan Sebastian	1064609057	Juan Mendoza.
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Sistema de Gestión de la Calidad	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Información y Servicio al Cliente		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Chinú	Lugar:	IE Divino Niño
Instructor:	Sonia Abisamba	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	19 - 04 - 26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Bustillos Pacheco	Wendy	1.032.074.93	Wendy B
02	Angel Mora	Yonaifer	1.066.181.490	Yonaifer
03	Polo Ramos	Carolina	1.103.508.[illegible]	Carolina P
04	Arrieta Mendoza	Yenifer Paola	1066191547	Yenifer Arrieta
05	Florez Avilez	Gissela Maria	1.064.608.925	Gissela Florez
06	Ramos Salcedo	Deiby Jose	1064608838	Deiby Ramos
07	Martinez Maseca	Sheila Andrea	1064608838	Sheila Martinez
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisamba

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Información y Servicio al Cliente		
FICHA No.	3197419		
Municipio:	Chinú	Lugar:	I.E Divino Niño Tierra Grata
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	06 - 05 - 26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Polo Parros	Carolina	1.103.508.800	Carolina P
02	Perez Avilez	Gisseia Maria	1.064.608.735	Gisseia Perez
03	Ramos Salgado	Deiby José	1064608738	Deiby Ramos
04	Martinez Macea	Sheila Andrea	1064608838	Sheila Martinez
05	Arteaga Mendoza	Jenifer Paola	1066191647	Jenifer Arteaga
06	Mendoza Avilez	Jose Manuel	1.067971255	Jose M. M
07	Buelvas Pacheco	Wendy	1032017417	Wendy
08	Mendoza Ortega	Juan Sebastian	1064609054	Juan Mendoza
09	Argel Mora	Yenifer	1066181490	
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra




Todo lo puedo en Cristo que me fortalece

FICHA 3197576

Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Ejecución clases Grupals fitness		
FICHA No.	3197576		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE Pradera
Instructor:	Sonia Abisamra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	17 - 04 - 26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Garcia Benitez	Valeria	1028401846	Valeria Garcia Benitez
02	Salgado Diaz	Elianys	1062491669	Elianys Salgado
03	Mercado Pereira	Daniela	1062441250	Daniela mercado
04	Polo Diaz	Mateo	1067909510	MATEO POLO
05	Miranda Barreto	Luis santiago	1062440888	Luis
06	Martinez Novoa	Samuel david	1062969626	
07	Hernandez Mantilla	ROSEY David	1062968985	ROSEY H.
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisamra

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Ejecución clases Grupales fitness		
FICHA No.	3197576		
Municipio:	Montería	Lugar:	I.E Praderа
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	24 - 04 - 26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Pereira	Daniela	1062 441250	Daniela mercado
02	Garcia Benitez	Valeria	1078470184	Valeria García B
03	Polo Diaz	Mateo	1067909510	MATEO Polo
04	Hernandez Montes	Roger Daniel	1062968983	Roger N.
05	Salgado Diaz	Elianys	1062 441669	Elianys Salgado
06				
07				
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra


TODO
lo PUEDO
en CRISTO
que me
FORTALECE



FICHA: 3181077

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Ejecución clases Grupales orientadas al fitness		
FICHA No.	3181077		
Municipio:	Montería	Lugar:	I.E Victoria Manzur
Instructor:	Sonia Abiscamba	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	23 - 04 - 26	HORARIO:	7:30 - 9:30

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Carrillo Tellez	Erik Estiven	1012301534	Erik
02	Gonzalez Mercado	Alejandro	1123379754	Alejandro
03	Vega de la Rosa	Camilo Andres	1062418742	Camilo Vega
04	Alvarez Urrutia	Daniel Andres	1062484911	
05	Mendoza Gomez	Marianella	1138025852	Marianella M
06	Feria Peinado	Elizabeth	1067911852	
07	Escalona	Willysmar	3782465583	
08	Vasquez oviedo	Marianela	1198081967	Marianela
09	Hernandez Gomez	Luis Alejandro	1138051130	Luis Hernández
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abiscamba

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Ejecución Clases grupales orientadas al fitness		
FICHA No.	3187072		
Municipio:	Montería	Lugar:	I.E. Victoria Manzur
Instructor:	Sonia Abisamba	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	30-04-26	HORARIO:	7:30 - 9:30

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Vega de la Rosa	Camilo Andres	1062977852	Vega-camilo
02	Alvarez Munoz	Deiver andres	1062436491	
03	Rojas Meza	Valeria	1068423545	Valeria R
04	Cbrillo Tellez	Erik Estiven	1012381534	Erik
05	Escalona Villarreal	Willysmar Escalona	3798246588	
06	Gonzalez Mercado	Alejandro	1033991507	Alejandro
07	Vasquez Oviedo	Harianela	1198081067	Harianela
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisamba





FICHA 3187658

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Programación Software		
FICHA No.	3218564		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE cristobal colón
Instructor:	Sonia Atencia	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	24-04-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Ortiz Sotelo	Melissa Andrea	1068425[illegible]	Melissa O
02	Almentero Vellojin	José Gabriel	1138028693	José Almentero
03	Fuentes Socarras	Kianis Andrea	1067905453	Kianis S.
04	Estrada Pala	Zaira Alejandra	1067907335	Zaila E.
05	Pacheco Doria	JANin	1067[illegible]	Janin Pacheco D
06	Marino Alcazar	Marian	1155214022	Marian
07	Perez Portillo	Emmanuel	1138 0[illegible]	Emmanuel
08				
09				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Atencia

Sistema de Gestión de la Calidad	**Servicio Nacional de Aprendizaje SENA** Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba **CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA** **FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.**

Nombre del Curso:	Programación software		
FICHA No.	3218564		
Municipio:	Montería	Lugar:	I.E. Cristobal colón
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	8-05-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Torres Gómez	Zaray	1020773748	ZARIS T'G.
02	Mariño Hayssa	Mariam	1155214022	Hayssa
03	Contreras Contreras	Juelis Guillermo	1152437470	Juelis Contreras
04	Pérez Portillo	Emmanuel	1138080861	Emmanuel.
05	Estrada Polo	Zaira Alejandra	1067907355	Zaira E.
06	Fuentes Socarras	Yisaris Andrea	1067905453	Yisaris.
07	Ortiz Solelo	Melissa Andrea	1068422497	Melissa O.
08	Pacheco Baza	Devin	1068423487	Devin Pacheco Baza
09	Ramirez Luna	Kevin Rafael	1019059412	Kevin Ramirez Luna
10	Almentero Vellojin	Jose Gabriel	1138019699	Jose Almentero.
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra

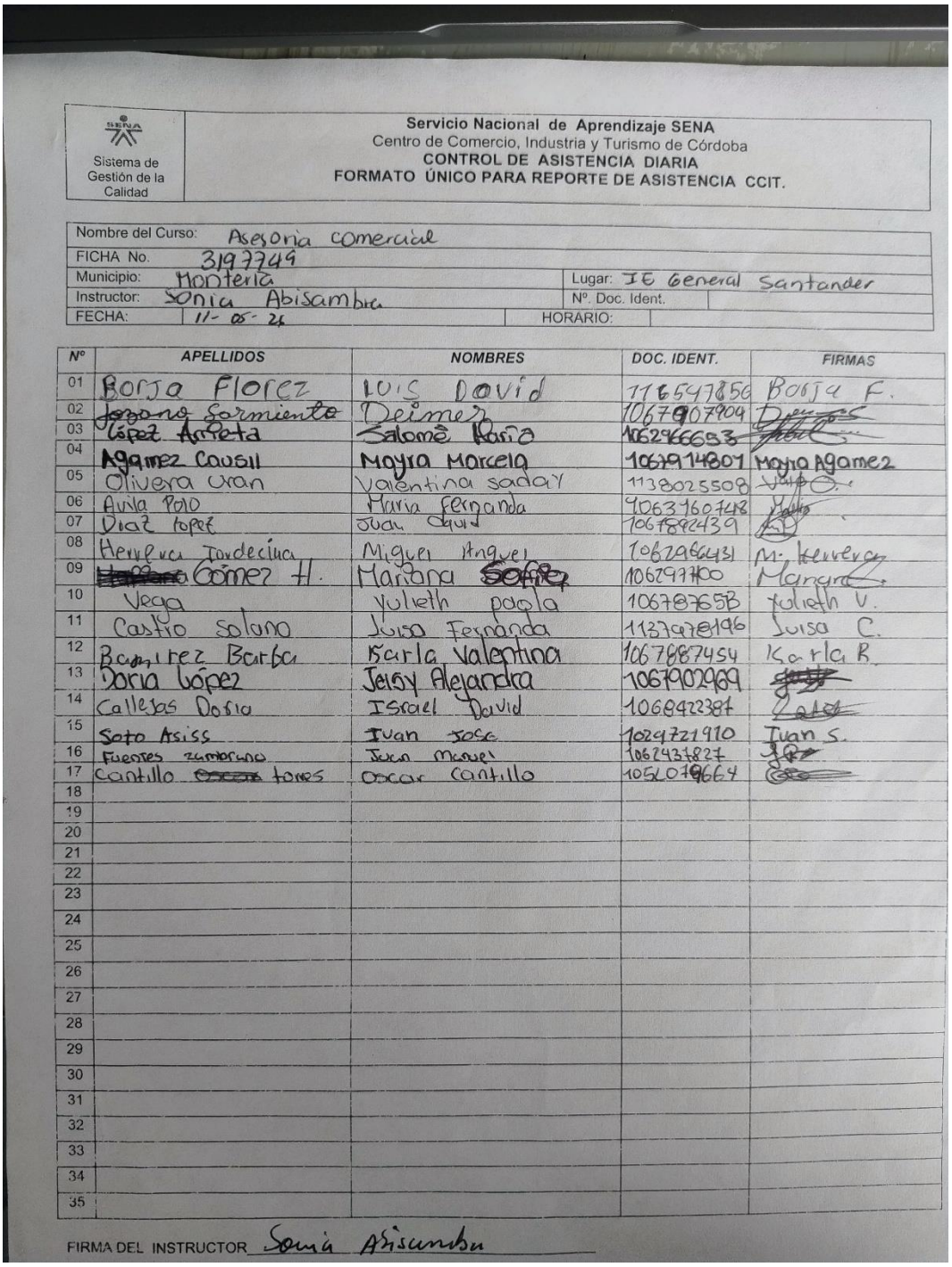





¿Qué es riesgo?
¿Qué es peligro?



FICHA: 3197749



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

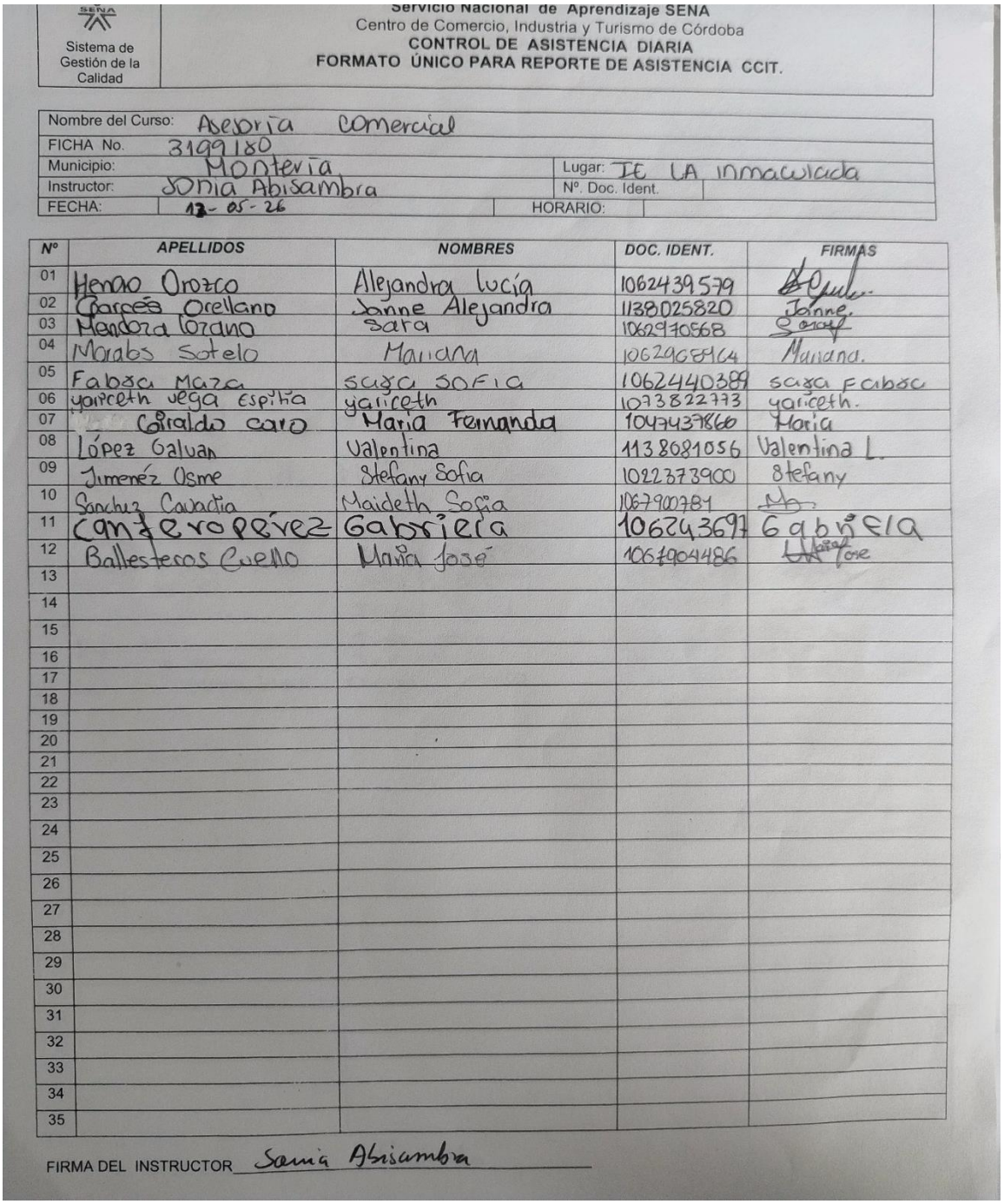
Nombre del Curso:	Asesoría comercial		
FICHA No.	3197749		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE General Santander
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	11-05-24	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Borja Florez	Luis David	1165477856	Borja F.
02	~~Jaramo~~ Sarmiento	Deimer	1067907904	~~[illegible]~~
03	López Arrieta	Salomé María	1062966683	~~[illegible]~~
04	Agamez Causil	Mayra Marcela	1067914807	Mayra Agamez
05	Olivera Oran	Valentina sadai	1138025508	[illegible]
06	Avila Polo	María Fernanda	1063760748	[illegible]
07	Diaz lopez	Juan David	1067882439	[illegible]
08	Herrera Tordecilla	Miguel Angel	1062966431	M. Herrera
09	~~Hernan~~ Gómez H.	Mariana ~~Sofia~~	1062977100	Mariana G.
10	Vega	Yulieth paola	1067876538	Yulieth V.
11	Castro solano	Luisa Fernanda	1137978196	Luisa C.
12	Ramirez Barba	Karla Valentina	1067887454	Karla R.
13	Doria López	Jeisy Alejandra	1067902969	~~[illegible]~~
14	Callejas Doria	Israel David	1068922387	[illegible]
15	Soto Asiss	Juan José	1024721910	Juan S.
16	Fuentes zumaqueno	Juan Manuel	1062437827	[illegible]
17	Cantillo ~~Oscar~~ torres	Oscar Cantillo	1052079664	[illegible]
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra



FICHA: 3199180



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Asesoría Comercial		
FICHA No.	3199180		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE LA Inmaculada
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	13-05-26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Henao Orozco	Alejandra lucía	1062439579	
02	Garcés Orellano	Janne Alejandra	1138025820	Janne.
03	Mendoza lozano	sara	1062970568	
04	Morales Sotelo	Mariana	1062965964	Mariana.
05	Fabra Maza	sara SOFIA	1062440389	sara Fabra
06	yaireth vega espitia	yaireth	1073822773	yaireth.
07	Giraldo caro	Maria Fernanda	1047437860	Maria
08	López Galvan	Valentina	1138081056	Valentina L.
09	Jimenéz Osme	Stefany Sofia	1022373900	Stefany
10	Sanchez Cabadia	Maideth Sofia	1067900781	
11	Cantero Pérez	Gabriela	1062436971	Gabriela
12	Ballesteros Cuello	María José	1067904486	
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra



FICHA: 3200342

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE LA RIBERA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Contabilización de Operaciones comerciales		Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3200342
Competencia:	SST		Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación:	Titulada X / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: 2026	Instructor: Sonia Abisambra	Correo Electrónico:	Teléfono:

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 13 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Ibargüe Damaris H	Roman Hernandez	3147273478	Ibaguehernandez217@gmail.com						
2	Kevin Dayan M	Ruiz Moreno	3002135582	Davidruiz@icloud.com						
3	Amy Sofia	Muñoz Barrocal	3106737858	Mariaberrocalamy13@Gmail.com						
4	Maria José	Quimeso Poria	3175059520	Maria.josep030@gmail.com						
5	Luz adriana	Chaves contreras	3104726920	Chavescontreras.luzadriana@gmail.com						
6	Maria Camila	Vega Melendrez	3006515145	camil224.2006@gmail.com						
7	Angel elias	Cremonte Aguas	3218345348	Angelcremonte1980@gmail.com						
8	Eduardo	Espitia Ruiz	3173126455	ecspitia782@gmail.com						
9	Julio Cesar	Solano Serna	3232928966	Jestaya9mcv777@gmail.com						
10	Isabella P.	Agudelo Marin	3008886641	Isabelapagudelomarin@gmail.com						
11	Nadir Yesid	Arismendi Rojas	300 2149828	Jadarojasmedoser1@gmail.com						

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: IE LA RIBERA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	contabilización de operaciones comerciales		Código del Programa:	Ficha de Caracterización	3200342
Competencia:	SST		Resultado de Aprendizaje:		
Titulada X	Mes: Mayo	Instructor:	Correo Electrónico:	Teléfono:	
Complementaria ___	Año: 2026	Sonia Abisamra			
Tipo de Formación:					

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 13	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
12	Carlos Andres	Picon Diaz	3133700723	andres picon 2006@gmail.com	Picon					
13	Luis Fernando	Diaz Ramos	3137276130	Diazramosluisfernando@gmail.com						
14	Valeria	Montiel Diaz	3128998091	Vald 539129@gmail.com						
15	Ana Sofia	Mendoza	3235321118	anasofiamendoza@						
16	Brandy Michell	Guzman Garcia	1006576249	brandyguzman744@gmail.com	Brandy G.					


NO NOS
VAMOS
HASTA Q.


QUE
LO
FLUIR
SENA

FICHA: 3187713

FORMATO DE APOYO

REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E. los cerezos

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

Programa de Formación:	Asistencia en Organización de Archivos		Código del Programa:		Ficha de Caracterización: 3187713
Competencia:	SST		Resultado de Aprendizaje:		
Tipo de Formación: Titulada X / Complementaria ___	Mes: Mayo / Año: ____	Instructor: Sonia Abisamba	Correo Electrónico:		Teléfono:

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 14 Firma Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	Natalia	Alvarez	3146440155		Natalia A					
2	Yohana	Diaz	3215033283	Yohanadm1009@gmail.com	Yohana					
3	Hana. A.	Escobar. B.	3106930479	monaescobar1417@gmail.com	Hana.					
4	Michel	Vega T	3104937921	Vegatancmichel2009@	Michel					
5	Leidis	Bustamante	3134411536	bustamantelelis@gmail.com	Leidis					
6	Yisell	Sanchez	3211328411	sanchezyisell2@gmail						
7	Valentina	Boeinos	3218141054	buenospaisosvalentina@gmail.com	Valentina					
8	Shaddays	Garcia	3106306806	shaddays6garcia@gmail.com						
9	Marlys	Martinez	3216769145	Marlysmartinez1811@gmail.com						
10	Valeria	Gaspar	3011481139	valeriagaspar39@gmail.com	Valeria					
11	Jerdi	Vergara	3042667597	Jerdisofiavergara@gmail.com	Jerdi					
12	Angelica	Miranda	3145951619	mirandalonzalezangelica@gmail.com	Angelica					

FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa los Cordobes

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL

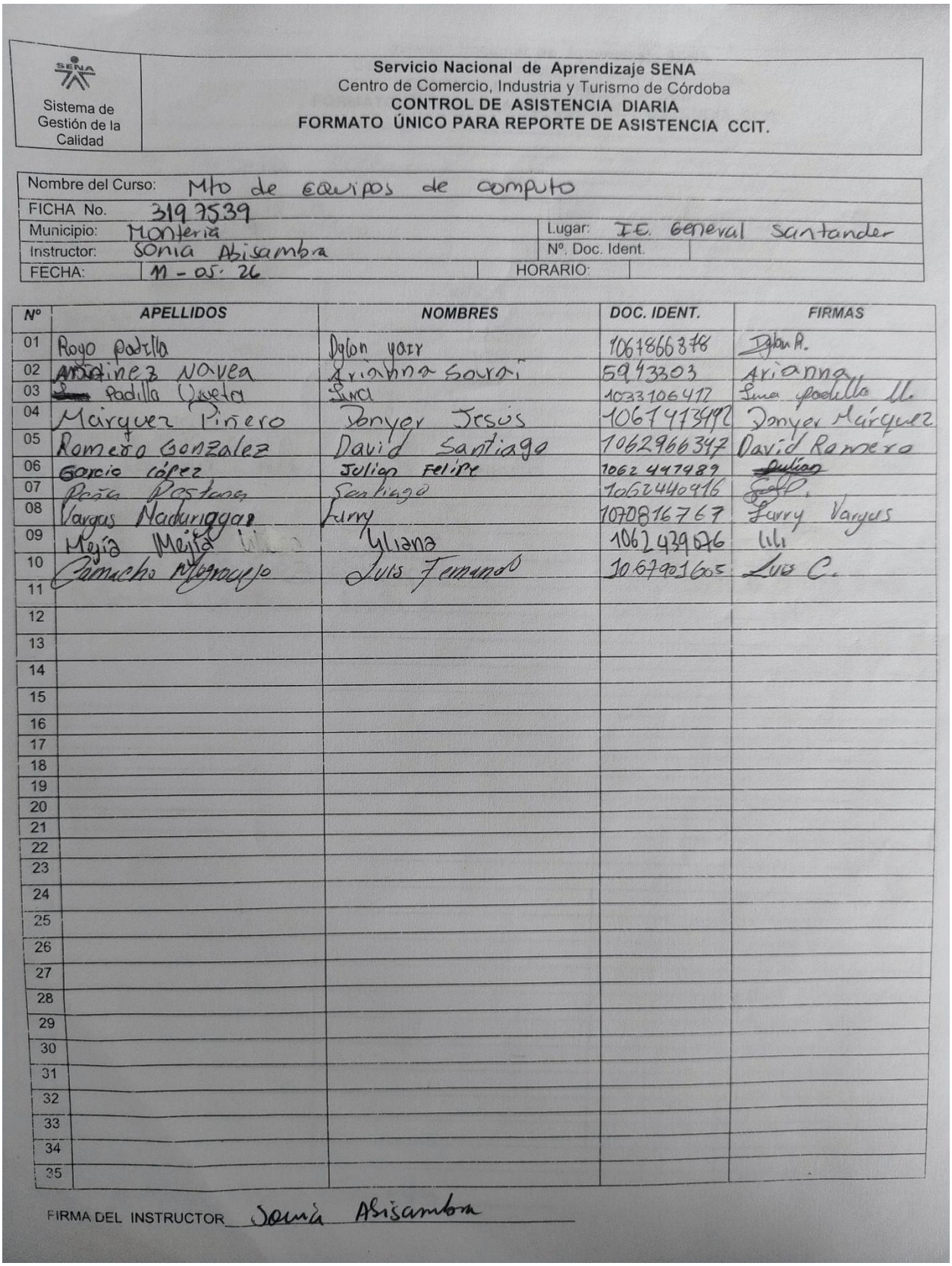
Programa de Formación:	Asistencia en organización de Archivos	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	3187713
Competencia:	SST	Resultado de Aprendizaje:			
Tipo de Formación: Titulada X Complementaria ___	Mes: Mayo Año: ___	Instructor: Sonia Abisambra	Correo Electrónico:	Teléfono:	

No.	DATOS DEL APRENDIZ					DIA	14	DIA		DIA		DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico		Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
13	Luceth	Moreno	3235057906	lucethmoreno994@gmail.com													
14	Ana sandrith	Osorio	3246912752	anasandrithosorio@gmail.com		Ana osorio											
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		[illegible]											
16	Caled	Nuñez	3148160094	Caledn1803@gmail.com		Caled Nu											
17	Jose	Rafael	[illegible]	[illegible]		[illegible]											
18	Adriana	Lucia	3145363069	antoniabonnet@hotmail.com		Adriana											
19	Yenifer	Conacho	3164441917	Yl5128133@gmail.com		Yenifer											
20	Yhoren	Doriago	3234045886	dorangoyhoren9112@gmail.com		Yhoren											
21	Yesika	Davila	3227188444	Zambranoyesika03@gmail.com		Zambrano											
22	Juan	Esteban	3161681117	jeo81063@gmail.com		Juan											


SENA
INSTRUCTORA



FICHA: 3197539



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Nombre del Curso:	Mto de equipos de computo		
FICHA No.	3197539		
Municipio:	Montería	Lugar:	IE. General santander
Instructor:	Sonia Abisambra	Nº. Doc. Ident.	
FECHA:	11 - 05 - 26	HORARIO:	

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Rojo padilla	Dylan yair	1061866878	Dylan R.
02	Martinez Navea	Arianna Sourai	5943303	Arianna
03	Padilla Oveta	Sara	1033106417	Sara padilla M.
04	Marquez Pinero	Jonyer Jesus	1061473497	Jonyer Márquez
05	Romero Gonzalez	David Santiago	1062966347	David Romero
06	Garcia López	Julian Felipe	1062447489	Julian
07	Peña Pastrana	Santiago	1062440416	
08	Vargas Maduriaga	Jurry	1070816767	Jurry Vargas
09	Mejía Mejía	Yliana	1062439876	Lili
10	Camacho Mendoza	Luis Fernando	1067901605	Luis C.
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Sonia Abisambra



ANEXO 2. Aplica para obligación 2 y 8

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:
- Código del Programa de Formación:
- Nombre del Proyecto Formativo: Articulación con la media
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto Formativo: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente
- Competencia: Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente

- Resultados de Aprendizaje: Interpretar los problemas de SST teniendo en cuenta los planes y programas establecidos por la organización y el entorno social.
  Efectuar las acciones para la prevención y control de la problemática de SST teniendo en cuenta los procedimientos establecidos por la organización.
  Verificar las condiciones de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral.
  Reportar las condiciones y actos que afecten la SST, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.
- Duración de la Guía de Aprendizaje: 24 horas

2. PRESENTACIÓN

El Trabajo es una actividad que el individuo desarrolla para satisfacer sus necesidades básicas y obtener unas condiciones de vida acordes con su dignidad humana y poder realizarse como persona, tanto física como intelectual y socialmente.

Para trabajar con eficiencia es necesario estar en buenas condiciones de salud, pero desafortunadamente en muchas ocasiones, el trabajo contribuye a deteriorar la salud del individuo, debido a las condiciones inadecuadas en que se realiza; si se mejoran las condiciones de trabajo, se preservan las condiciones de salud lo que conlleva al bienestar del trabajador y a un aumento de producción a nivel empresarial.

El Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo: es responsabilidad de todos y cada uno de los servidores de la Función Pública quienes con su compromiso de autocuidado en salud y el firme apoyo de la entidad posibilitan la prevención del riesgo laboral, es decir impedir la ocurrencia del accidente de trabajo, la exposición al factor de riesgo y desarrollo de la enfermedad Laboral. De igual manera, contribuyen al control total de pérdidas no solamente en la salud del servidor sino sobre el medio ambiente y los activos de la entidad, sean éstos materiales, equipos e instalaciones.

En el marco de la Seguridad y salud en el trabajo se han dispuesto una serie de requisitos normativos de obligatorio cumplimiento desde la ley marco de salud ocupacional, ley 9 del año 1979 hasta la actualidad con la resolución 0312 de 2019 donde se establecen los estándares mínimos de obligatorio cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, estos requisitos aplican tanto para empresas públicas como para empresas privadas.

Es indispensable conocer cada uno de los lineamientos legales desde circulares hasta leyes y darles estricto cumplimiento, para salvaguardar la seguridad y la salud de los trabajadores y evitar sanciones por incumplimiento de los requisitos aplicables en materia de riesgos laborales.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Ambiente Requerido**: Aula convencional o espacio donde se sienta cómodo en su entorno.
- **Materiales**: hojas, esferos, marcadores, libreta o cuadernos de apuntes, material reciclable.

A continuación, se describen las actividades a desarrollar:

• Actividad de reflexión:

Despues de observar y analizar el vídeo suministrado por el instructor usted debe:
1. Conformar grupos de dos aprendices.
2. Realicen un listado en sus apuntes sobre los casos de seguridad y salud en el trabajo (accidentes y enfermedades laborales)
3. Elaboren una cartelera sobre los puntos citados previamente acerca problemas de seguridad y salud en el trabajo de tal forma que permita informar la situación actual.

• Actividad de contextualización:

Relacionar desde su experiencia laboral, social, formativa y personal la importancia que tiene la seguridad, salud en el trabajo y los derechos fundamentales en función del ámbito empresarial.

Descripción de la actividad:
1. Conforme equipos de trabajo de dos (2) aprendices
2. Realice una lluvia de ideas en la cual de respuesta a los siguientes interrogantes:
-¿Qué problemas de seguridad y salud en el trabajo identifican actualmente, lístelos y realicen una imagen representativa de cada uno de ellos?
-¿De qué forma contribuyen en la solución de los problemas de SST actualmente?
-Socialice los resultados de la lluvia de ideas con sus compañeros en el ambiente de formación.
3. Realizar identificación de peligros de cada uno de los cargos que prestan servicio.

• Actividad de transferencia del conocimiento:

Dar respuesta al siguiente caso: La empresa MPR realiza actividades de construcción de obras civiles tanto en zona urbana como zona rural del departamento de Córdoba, dentro de los procesos tiene labores de excavación, así como la utilización de sustancias químicas peligrosas en algunas tareas. De acuerdo a lo descrito el instructor hace entrega de unas fotografías que evidencias algunas condiciones de SST y cada aprendiz debe identificarlas y establecer los posibles controles para mitigar las condiciones de salud de los colaboradores de la empresa.

• Actividad de evaluación:

Por equipos de 4 aprendices, deben presentar una socialización de la normativa para seguridad y salud en el trabajo. Esta normativa es amplia, por lo tanto, el instructor distribuirá cada una de las normas establecidas para este tema. La socialización de la normativa será a través de un juego de roles, deben apoyarse con noticias relacionadas con la normatividad asignada, además deben reportar situaciones que afecten la seguridad y salud en el trabajo en una empresa.

Socialice a sus compañeros e instructor la norma correspondiente, de forma clara, precisa y puntual.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: **Evidencias de Desempeño:** **Evidencias de Producto:**		Juego de roles	TALLER	Análisis de casos reales e identificación de riesgos en clase Investigación en la WEB Taller escrito	Actividades grupales, talleres, Lluvia de ideas, cuestionario, Estudio de caso , actividad lúdica de identificación de peligros y prevención de riesgos, estudios de roles y responsabilidades

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Autocuidado: Es una forma propia de cuidarse a sí mismo

Impacto Ambiental: Cualquier cambio en el medio ambiente, ya sea adverso o beneficioso, como resultado
total o parcial de los aspectos ambientales de una organización.

Medio Ambiente: entorno en el cual una organización opera, incluidos el aire, el agua, el suelo, los recursos naturales, la flora, la fauna, los seres humanos y sus interrelaciones**.**

Prevención: Acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable [Capítulo 6 Decreto 1072 de 2015].

Política Ambiental: intenciones y dirección generales de una organización relacionadas con su desempeño ambiental, como las ha expresado formalmente la alta dirección
Política de seguridad y salud en el trabajo (SST). El empleador o contratante debe establecer por escrito una política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) que debe ser parte de las políticas de gestión de la empresa, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus trabajadores, independiente de su forma de contratación o vinculación, incluyendo los contratistas y subcontratistas. Esta política debe ser comunicada al Comité Paritario o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo según corresponda de conformidad con la normatividad vigente. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.5
Peligro: Fuente, situación o acto con potencial de causar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015].
Riesgo: Combinación de la probabilidad de que ocurra una o más exposiciones o eventos peligrosos y la severidad del daño que puede ser causada por estos [Capitulo 6 Decreto 1072 de 2015].
Seguridad y salud en el trabajo (SST): es la disciplina que trata de la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores. Tiene por objeto mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones. Decreto 1072 de 2015. Artículo 2.2.4.6.3.
Sistema de Gestión Ambiental (SGA): Sistema estructurado de gestión que incluye la estructura organizativa, la planificación de las actividades, las responsabilidades, las prácticas, los procesos, los procedimientos y los recursos para desarrollar, implantar, llevar a efecto, revisar y mantener al día los compromisos en materia de protección ambiental que suscribe una empresa.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Resolución 0312 de 2019
- Decreto 1072 de 2015
- Ley 1562 de 2012

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**SONIA ABISAMBRFA**	**INSTRUCTOR**	**CCIT**	**8 FEB 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

ANEXO 3: aplica para obligación 3

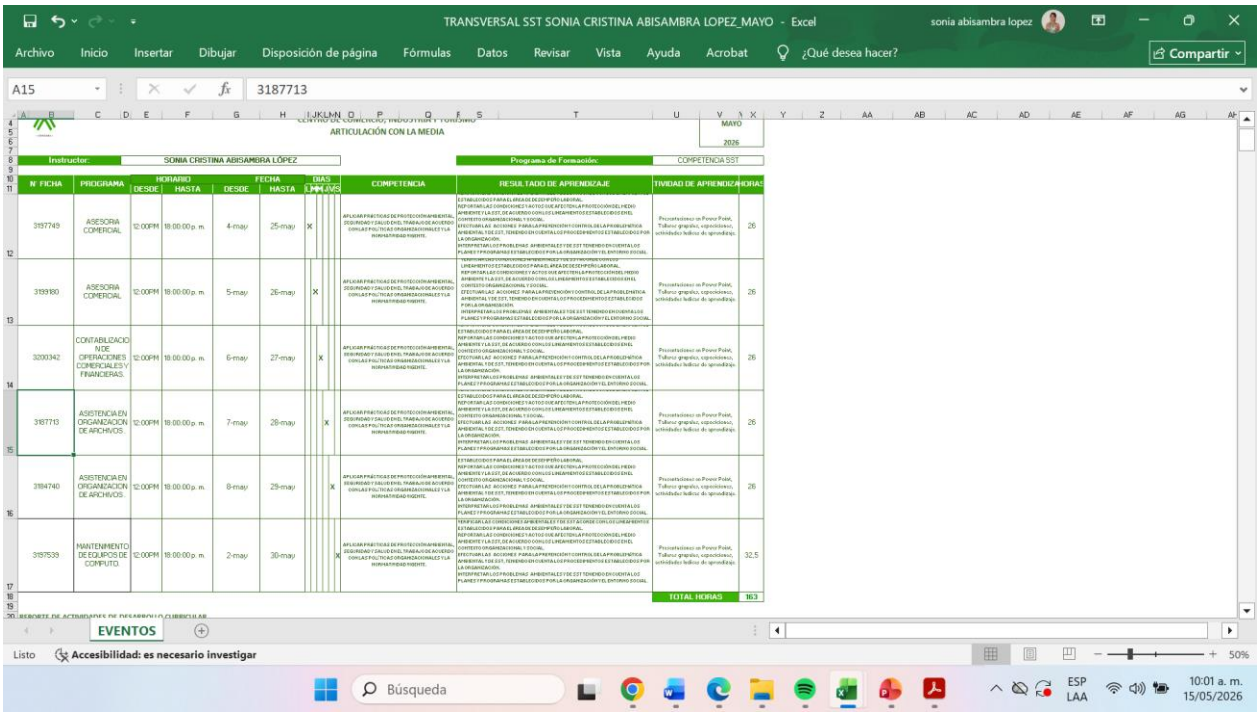
Reporte de Juicios de Evaluación

TI	1016048014	KAREN SOFIA	RONDON ZUÑIGA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1023391468	DANNA	MONTES CALAO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1025656386	ANGIE SOFIA	OCHOA BAUTISTA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1058200176	XIOMARA	ARROYAVE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062436234	VANESSA ALEXANDRA	AGAMEZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062438020	VALENTINA	CASTILLO HERNANDEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062438021	VALERIA	CASTILLO HERNANDEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062438024	DANIEL	JARAMILLO JIMENEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062441094	NATALIE ANDREA	PAREDES RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062965204	RAFAEL JOSE	GOMEZ FURNIELES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062965243	MAURO ANTONIO	LOPEZ ESPITIA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1062967056	KEINI JHOANA	OJEDA RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	13/05/2026 9:47 a	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
TI	1062968070	JULIANA	HOYOS GARCIA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1067846183	NATALY	GALINDO ALVAREZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1067897038	GABRIELA	SARCES GOMEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1067904816	DANNA SOFIA	LUNA CARE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1067916381	YAIRY	NARVAEZ DIAZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
CC	1067943396	NATALIA	GALINDO ALVAREZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES
TI	1067962687	JODELYN ISABEL	FUENTES HERNANDEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	496206 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL	APROBADO	17/06/2025 10:44 a	CC 50920671 - ALBA LUZ HERNANDEZ LAGARES

Reporte de Juicios de Evaluación

1016033103	DANNA VALENTINA	LOPEZ TATIVA	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1016033103	DANNA VALENTINA	LOPEZ TATIVA	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1016033103	DANNA VALENTINA	LOPEZ TATIVA	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1016033103	DANNA VALENTINA	LOPEZ TATIVA	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1018237505	LILIANA	ROMERO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	POR EVALUAR	-
1018237505	LILIANA	ROMERO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL	POR EVALUAR	-
1018237505	LILIANA	ROMERO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE	POR EVALUAR	-
1018237505	LILIANA	ROMERO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA	POR EVALUAR	-
1022145413	SANTIAGO	VARGAS MORALES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1022145413	SANTIAGO	VARGAS MORALES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1022145413	SANTIAGO	VARGAS MORALES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1022145413	SANTIAGO	VARGAS MORALES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1023526446	JUAN ESTEBAN	TENORIO TORRES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1023526446	JUAN ESTEBAN	TENORIO TORRES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1023526446	JUAN ESTEBAN	TENORIO TORRES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1023526446	JUAN ESTEBAN	TENORIO TORRES	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1038118006	ADRIAN DE JESUS	MERCADO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1038118006	ADRIAN DE JESUS	MERCADO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611106 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1038118006	ADRIAN DE JESUS	MERCADO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611107 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1038118006	ADRIAN DE JESUS	MERCADO SUAREZ	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611108 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1040508438	YIRLI SARAY	BACILIO ESPEJO	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE	611105 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ
1040508438	YIRLI SARAY	BACILIO ESPEJO	37799 - APLICAR PRACTICAS DE	611106 - REPORTAR LAS	APROBADO	CC 30687389 - SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ

ANEXO 4: aplica para obligación 4 y 14


TRANSVERSAL SST SONIA CRISTINA ABISAMBRA LOPEZ_MAYO - Excel
sonia abisambra lopez
Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?
Compartir
A15
3187713
ARTICULACIÓN CON LA MEDIA
MAYO
2026
Instructor:
SONIA CRISTINA ABISAMBRA LÓPEZ
Programa de Formación:
COMPETENCIA SST
N° FICHA
PROGRAMA
HORARIO
DESDE
HASTA
FECHA
DESDE
HASTA
DIAS
COMPETENCIA
RESULTADO DE APRENDIZAJE
TIVIDAD DE APRENDIZA
HORAS
3197749
ASESORIA COMERCIAL
12:00PM
18:00:00 p. m.
4-may
25-may
26
3199180
ASESORIA COMERCIAL
12:00PM
18:00:00 p. m.
5-may
26-may
26
3200342
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
12:00PM
18:00:00 p. m.
6-may
27-may
26
3187713
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS.
12:00PM
18:00:00 p. m.
7-may
28-may
26
3194740
ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS.
12:00PM
18:00:00 p. m.
8-may
29-may
26
3197539
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
12:00PM
18:00:00 p. m.
2-may
30-may
32,5
TOTAL HORAS
163
EVENTOS
Listo
Accesibilidad: es necesario investigar
50%
Búsqueda
ESP
LAA
10:01 a. m.
15/05/2026