



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá Mayo 2026

Señor

Javier García Quintero

Supervisor contrato Nro. **CO1.PCCNTR.8916243**

Cargo del supervisor Coordinador Grupo de Costos

Dependencia Grupo de Costos

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.8916243 del año 2026

Elkin David Melo Rodríguez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.018.422.164 de Bogotá D.C., en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SETENTA Y SEIS MILLONES CIENTO VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. (\$76.129.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$3.309.990), b) (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$6.619.980) cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2026.



Objeto: Prestar servicios profesionales a la Dirección Administrativa y Financiera, para apoyar el fortalecimiento y actualización del Modelo de Costos del SENA, mediante la implementación y optimización de sistemas, métodos y procedimientos, así como el seguimiento de la ejecución presupuestal de las regionales asignadas.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Consolidar y procesar la información financiera y operativa relacionada con los gastos de operación y funcionamiento, calculando el componente de costos conforme a los inductores definidos y a los lineamientos vigentes de la Dirección Administrativa y Financiera.	Se consolido la información del presupuesto ejecutado, proyección de horas con el fin de generar la distribución de gastos de operación de la vigencia 2025	1.1 V.6 GASTOS DE OPERACIÓN EJECUCIÓN
2	Revisar, depurar y adecuar las bases de datos para su procesamiento en las estructuras del Sistema de Información Nacional de Costos de Gestión, garantizando consistencia, completitud y trazabilidad de los datos suministrados por regionales y centros de formación.	Se hizo una homologación de todo el CEN con el fin de identificar los instructores el cual es insumo del reporte de horas Sofía.	2.1 CEN COMPROM CONS NAL A ABRIL 2026 - HOMOLOGACION V1
3	Acompañar las aperturas y el registro en la Web de Costos, brindando soporte a los representantes de equipo en las dependencias asignadas, y realizando seguimiento para asegurar la calidad y oportunidad del cargue.	Está actividad no se generó en el mes	
4	Implementar un dashboard interactivo en Power BI que integre de manera centralizada todos los componentes de costos del grupo, permitiendo visualización en tiempo real, análisis comparativo por periodos, drill-down por centros de costos, y generación de reportes ejecutivos automatizados	Se está actualizando la estructuración de los dashboard de los componentes que tiene el grupo de costos, por lo cual se presentara una tercera versión que servirán para ir mejorando mensualmente la	4.1 V.1 indicador apertura de ficha 2026 4.2 V.1 indicador contratistas 2026



	para el control integral de resultados en la gestión de costos de las Direcciones y Oficinas de la Dirección General, Direcciones Regionales y Centros de Formación.	presentación de la información.	
5	Publicar y versionar mensualmente el tablero de Power BI y el dataset depurado.	Informe de horas Sofía en Power BI, el cual les permite a las regionales, centros de formación e instructores, el cual se puede evidenciar la variación de las horas dictadas mensualmente del mes de enero hasta el mes de abril 2026.	5.1 INFORME HORAS SOFIA PLUS POWER BI
6	Acompañar y orientar a usuarios internos y externos en el proceso de obtención de datos, su consolidación y análisis, así como la distribución de información de componentes de costos del Sistema Nacional de Costos de gestión del SENA.	Esta actividad no se generó en el mes	
7	Asistir y/o colaborar en los diferentes comités, reuniones, y demás actividades que requieran acompañamiento de acuerdo a su perfil profesional y a las obligaciones designadas por el supervisor en la ejecución del contrato y como apoyo de las funciones de la coordinación.	Esta actividad no se generó en el mes	
8	Atender de manera oportuna los requerimientos del supervisor relacionados con el objeto del contrato y presentar informes mensuales sobre la ejecución de las obligaciones contractuales.	De acuerdo a lo solicitado la regional de Boyacá y Tolima sobre el reporte de horas Sofía a corte abril, se envía un preliminar y posteriormente se envía el informe a todas las regionales.	8.1. CONSOLIDADO SOLO INSTRUCTORES.
9	Cumplir normas y lineamientos institucionales (seguridad de la información, protección de datos, Resoluciones 1-3000 y 1-03368 u otras aplicables) y las demás actividades necesarias para el cabal cumplimiento del objeto.	Esta actividad no se generó en el mes	



10	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se dio respuesta a las regionales que solicito la información de horas Sofía a corte de abril, de igual manera se atendieron las inquietudes que surgieron del informe que se envió a nivel nacional sobre el reporte de horas Sofía plus.	10.1 Soportes de gestión en teams y correo
----	--	--	--

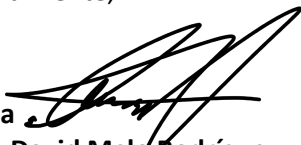
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. 9503847522 por medio de aportes en línea referente al mes de mayo.

Cordialmente,


Firma
Elkin David Melo Rodríguez
Contratista
cc. 1018422164 de Bogotá


Firma
Javier García Quintero
Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR.8916243 de 2026
Cargo Coordinador Grupo de Costos



Evidencias en (Mayo) folios

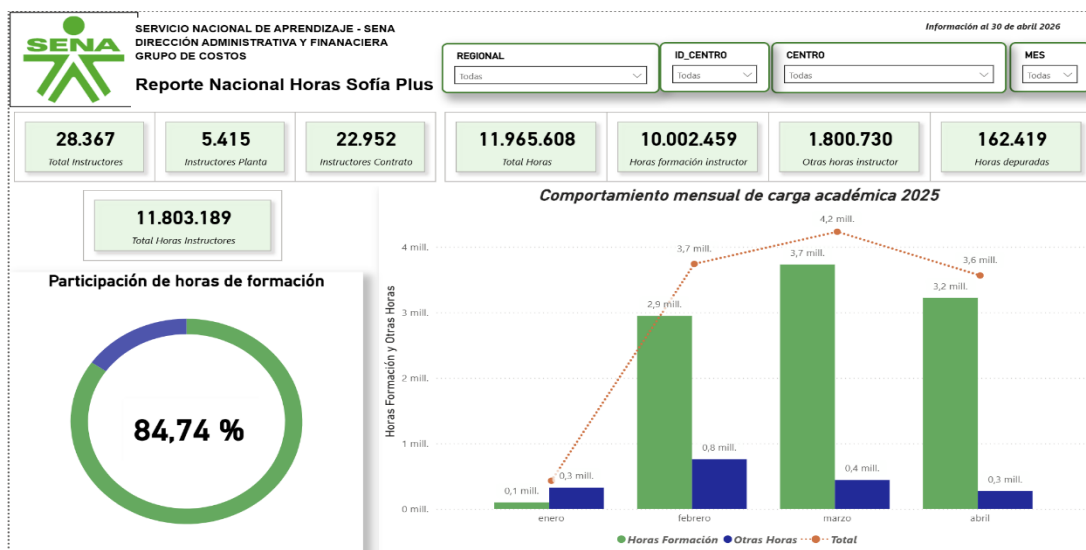
Se realizó la homologación únicamente de instructores, con base en los conceptos internos del SENA y sobre el CEN con corte a abril de 2026, con el fin de tener trazabilidad del gasto generado por la entidad, apoyar el seguimiento a la ejecución y servir como insumo para la depuración del reporte de horas Sofía Plus. Este cruce permitió extraer solo los instructores, validar 60.705 registros y contrastar la información con el archivo alfabético del mismo mes.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA DIRECCIÓN GENERAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA GRUPO DE PRECATORIOS														
CEN COMPROMISO CONS NAL A 28 FEBR 2026_CIERRE_03032026														
1	2	3	4	5	6	12	13	14	41	42	43	44	45	
Identificación	Entidad Identificación	Entidad Descripción	Numero Documento	Vigencia	Fecha de Registro	Tipificación	Identificación	Razón Social	Objeto del Compromiso		CRUCE HORAS SOFIA		CONCEPTO INTERNO	
900.002.017	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	900.002.017	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	VIGENCIAS FUTURAS: 8-2025-001195 CONTRATAR EL SERVICIO DE CORREO	PNCO				
900.002.017	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	900.002.017	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	VIGENCIAS FUTURAS: 8-2025-001195 CONTRATAR EL SERVICIO DE CORREO	PNCO				
900.002.017	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	900.002.017	SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S	VIGENCIAS FUTURAS: 8-2025-001195 CONTRATAR EL SERVICIO DE CORREO	PNCO				
901.444.476	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	901.444.476	UNION TEMPORAL ASD - IQ	VIGENCIAS FUTURAS: 9-2025-078893 CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN	PNCO				
902.045.379	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	902.045.379	COMHANE S.A.	VIGENCIAS FUTURAS: 9-2025-001243 CONTRATAR CAPACIDADES DE LA A	PNCO				
911.021.054	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	911.021.054	INTERNECA S.A	SERVICIOS PERSONALES: 9-2025-002796 VIG FUTURA SERVICIOS DE INTE	PNCO				
911.021.054	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	911.021.054	INTERNECA S.A	SERVICIOS PERSONALES: 9-2025-002796 VIG FUTURA SERVICIOS DE INTE	PNCO				
922.200.839	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	NT	922.200.839	MUNICIPIO SANTIAGO DE TOLU	ADICACIONES 01-9-2026-000142 AUMAR ESFUERZOS TECNICOS ADM	PNCO				
1.057.584.339	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.057.584.339	INPCIN CASTRO LIZETH TATIANA	APORTOS ADM Y GEST: 01-9-2026-000065 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.030.054.388	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.030.054.388	GARCIN CASAS FRANCY DANIELA	APORTOS ADM Y GEST: 01-9-2026-000060 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.049.699.211	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.049.699.211	COPINA MORENO CANDY DANIELA	APORTOS ADM Y GEST: 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.034.583.925	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.034.583.925	POVEDA SALAMANCA ANGELA MARIA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000080 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.136.889.351	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.136.889.351	YIVAY PARRA PABLO ESTEBAN	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.053.538.547	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.053.538.547	FUQUIN BARRERA DIEGO ZARDE	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.049.699.211	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.049.699.211	COPINA MORENO CANDY DANIELA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.136.889.351	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.136.889.351	YIVAY PARRA PABLO ESTEBAN	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.022.376.383	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.022.376.383	BERNAL CRUZ YIVAY LORENA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.096.218.685	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.096.218.685	FERRIO GARCIA CLAUDIA LILIANA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.026.276.383	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.026.276.383	MALAGON GOMEZ LUISA FERNANDA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.018.103.209	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.018.103.209	ARAS ANGEL DAVID SANTIAGO	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
80.392.848	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	80.392.848	PORTILLA CRUZ HERNANDO JR	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
80.398.598	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	80.398.598	CIPIENTES LARA JORGE MARCO	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
9.098.799.718	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	9.098.799.718	VILLALBA GONZALEZ LAURA NELSON	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
51.864.583	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	51.864.583	LOPEZ ROBLEZ LUIS MARINO	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
52.805.784	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	52.805.784	PEREZ MUÑOZ LUISA FERNANDA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.001.007.258	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.001.007.258	MUÑOZ FONSECA LAURA DANIELA	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
79.763.352	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	79.763.352	MARTINEZ LANCHEZ LEANDRO MARTINEZ	APORTOS ADM Y GEST: CPE No. 01-9-2026-000064 PRESTAR SERVICIOS PROFESIO	PNCO				
1.105.905.352	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.105.905.352	MUÑOZ ALMONACID GUSTAVO ADOLEFO	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				
1.010.396.481	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.010.396.481	PRINZON CEREZA DAVID RICARDO	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				
1.026.038.089	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.026.038.089	SUAREZ BARRAHON JUAN SEBASTIAN	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				
1.026.203.489	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.026.203.489	REYES RODRIGUEZ JOAN JORGE SEMESTRA	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				
1.088.314.684	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.088.314.684	MEJADO DEL GARCIO VALENTINA	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				
1.052.388.401	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.052.388.401	BECCERA VILLALBA DAVID BERNARDO	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTACION DE SERVICIOS PROF	PNCO				
1.010.396.481	00-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	710	Actual	09/01/2026	Cobertura de Ciudad	1.010.396.481	AMAZO AMAZO IREDA LUDIA	APORTOS ADM Y GEST: 9-2026-001087 PRESTAR CON PLENA AUTONOMIA	PNCO				

Informe del análisis de la información de hora Sofía plus a corte del mes de abril del año 2026 con el fin de ser enviada a todas las regionales y centros de formación para sus fines pertinentes.

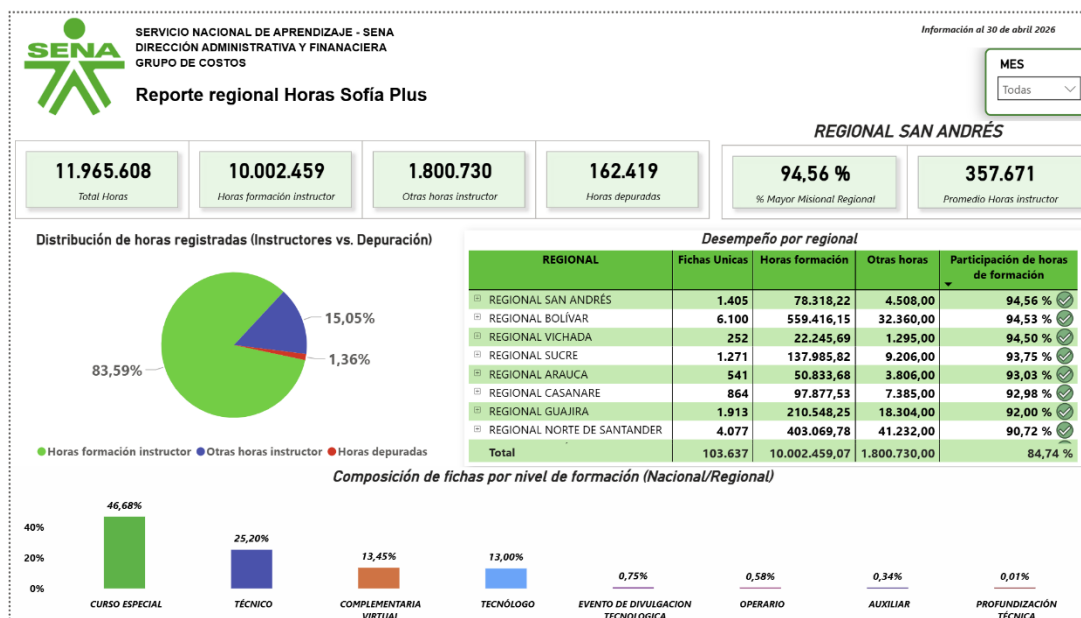
De acuerdo con la ilustración se viene ajustando el informe a medida que se recibe retroalimentación de las regionales y centros de formación, es por ello por lo que se desagrega el informe desde nivel nacional hasta nivel instructor el cual permite revisar diferentes variables para la toma de decisiones, pero manteniendo los filtros de las regionales y centros de formación el cual el dashboard se va ajustando al momento que se aplican los filtros.

Soporte



Este informe seguirá llegando hasta el nivel de detalle de los instructores con el fin de que las regionales y centros puedan mejorar en los indicadores que se generan a partir de esta información.

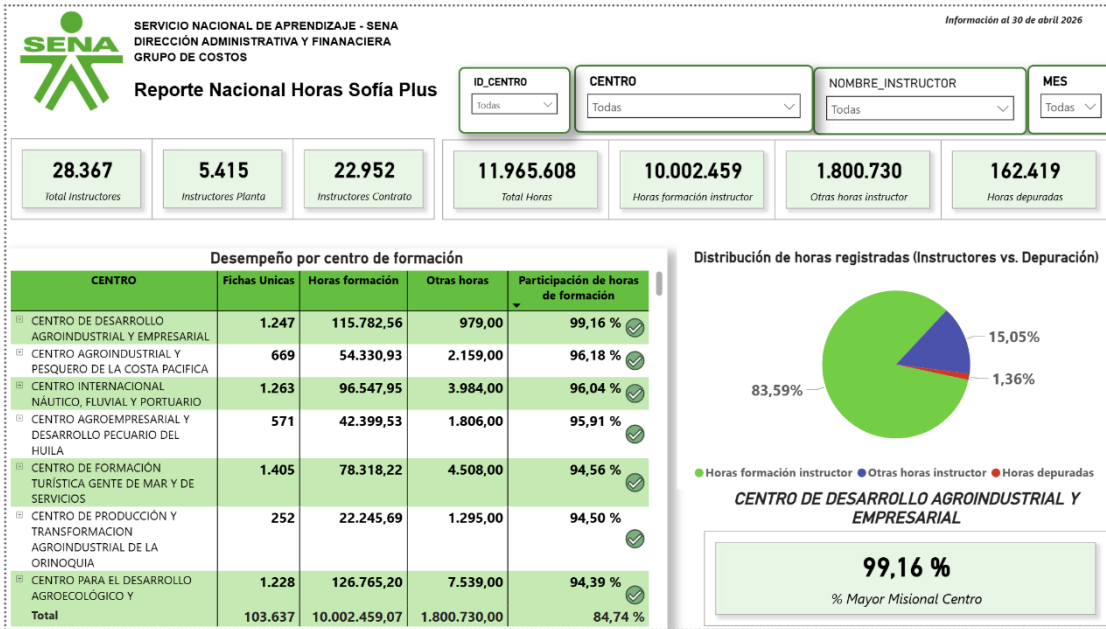
Soporte



De igual manera se ha venido mejorando el detalle de la información con el fin de poder generar un reporte que permita a las regionales y centros de formación hacer un seguimiento a las horas que imparten los instructores a nivel nacional, es por ello por lo que se ajustaron los días hábiles trabajados en cada mes y se ajustó la semaforización de acuerdo con los rangos previamente establecidos.



Soporte

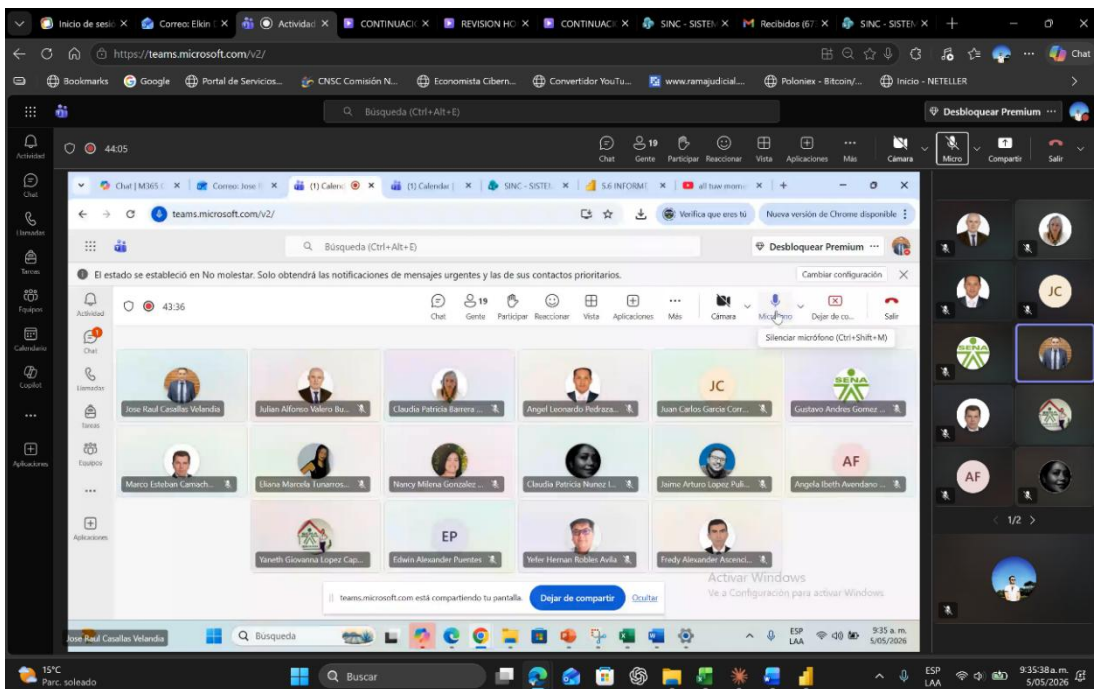


De la 1 – 20

Sistema de Información Nacional de Costos

CONSOLIDADO HORAS SOFIA PLUS CORTE ABRIL 2026

ID REGION	REGIONAL	CENTRO	AÑO	MES	NOMBRE-MES	DOCUMENTO	NOMBRE INSTRUCTOR	CARGO	FECHA VINCULADO	HORA ASOCIADA FICHAS	OTRAS HOR	HORAS PROGRAMA	VALIDADOR	DÍAS HAB	SEMAFORIZACIÓN POR DÍAS HABLES
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	35.352.687	JAVIER ALFREDO ORDOZ COUCHINO	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	0,00	1,00	1,00	VALIDO	17	VERDE
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	35.352.632	NESTOR DE JESUS VARGAS GALEANO	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	132,00	0,00	132,00	VALIDO	17	VERDE
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	35.356.109	HONORIO JULIANO MUÑOZ	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	VERDE
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	35.354.626	JESUS HUMBERTO PEREZ SUAREZ	INSTRUCTOR PLANTA	24/07/95	101,75	30,00	131,75	VALIDO	17	VERDE
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	40.942.042	VANERIS GABRIEL PAVARES PACHECO	INSTRUCTOR PLANTA	08/07/20	67,88	38,00	97,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.033.635	LIZY OLIVERA LIRIO RICO	INSTRUCTOR PLANTA	05/08/13	24,00	0,00	24,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.048.729	ALMA BEATRIZ CASTELLON MACIAS	INSTRUCTOR PLANTA	10/04/89	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.584.299	SCHENY ELORA MARIN FLOREZ	INSTRUCTOR PLANTA	01/10/04	48,00	38,00	76,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.542.198	ALBA LIZY ARANGO ARANGO	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	53,54	38,00	91,54	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.551.421	ADRIANA MARIA ROJAS FIGUEROA	INSTRUCTOR PLANTA	01/08/17	67,88	38,00	97,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.551.909	MARY LIZY LOPEZ HERNANDEZ	INSTRUCTOR PLANTA	13/07/95	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.551.847	ADRIANA MARIA URIBE ROJALES	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	40,00	38,00	78,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.577.293	LUCY LIZY JESUS DELGADO SANCHEZ	INSTRUCTOR PLANTA	01/10/04	6,00	38,00	36,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.582.238	LINA MARIA ARBELAEZ GOMEZ	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	24,00	0,00	24,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.587.197	JOHN NANCY SALAZAR ALZATE	INSTRUCTOR PLANTA	03/09/12	55,88	38,00	93,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.686.102	LUZIANA MARIA SACA GUTIERREZ	INSTRUCTOR PLANTA	21/08/86	38,00	0,00	38,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	43.689.631	CLAUDIA AZUCENA CALLE BERNAL	INSTRUCTOR PLANTA	05/08/13	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	51.982.402	SANDRA JULIETTE BERNAL RODRIGUEZ	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	60,88	38,00	98,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	71.171.687	JOSUE HUMBERTO ABRAHAM MONSALVE	INSTRUCTOR PLANTA	19/10/05	99,85	38,00	69,85	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	71.227.636	FRANCISCO ANTONIO JARAMILLO PIEDRAHITA	INSTRUCTOR PLANTA	09/07/12	117,88	0,00	117,88	VALIDO	17	VERDE
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	71.334.194	MAURICIO JIMENEZ KOLDAN	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	36,00	0,00	36,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	71.661.183	JUAN HUMBERTO BARRIO DELGADO	INSTRUCTOR PLANTA	21/01/81	38,00	0,00	38,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	71.788.348	GUSTAVO ADOVO VAZQUEZ MORALES	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	0,00	382,00	382,00	VALIDO	17	AMARILLO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	78.712.539	ROGER DE JESUS COOGLIO PASTRANA	INSTRUCTOR PLANTA	07/02/18	31,82	0,00	31,82	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	78.784.457	FOSCAR GERMAN BANCOS GONZALEZ	INSTRUCTOR PLANTA	30/09/24	51,88	38,00	61,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	88.033.626	FREDY ENRIQUE DELGADO CARVAL	INSTRUCTOR PLANTA	01/04/19	60,76	38,00	98,76	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	93.865.175	GERMAN EDUARDO LONDOÑO CARDONA	INSTRUCTOR PLANTA	01/10/12	58,88	38,00	96,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	95.327.576	GERMAN CASTRO BERNAL	INSTRUCTOR PLANTA	12/01/20	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	98.554.588	JOSE IGNACIO BOTERO OSORIO	INSTRUCTOR PLANTA	15/09/95	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	98.556.511	FRANCISCO ALFREDO QUIROZ CAMONA	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	4,00	0,00	4,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	98.763.621	IGACOR ARENAS CRESPO	INSTRUCTOR PLANTA	01/10/20	58,88	38,00	96,88	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	1.055.388.407	ANDRES FELIPE VASQUEZ SAPATA	INSTRUCTOR PLANTA	07/02/18	65,76	31,88	97,64	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	1.061.788.447	JUAN PABLO SARMENTO BAUTISTA	INSTRUCTOR PLANTA	02/10/17	68,88	58,88	127,76	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	1.061.325.038	IVANA WILLEN AMBRANO HERNANDEZ	INSTRUCTOR PLANTA	01/08/25	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	1.128.275.868	JARBA ALVAREZ TORO	INSTRUCTOR PLANTA	15/01/18	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	1	ENERO	1.128.448.633	MARIBEL CANO SALDARRIAGA	INSTRUCTOR PLANTA	04/06/15	12,00	0,00	12,00	VALIDO	17	ROJO
5	REGIONAL ANTIOQUIA	CENTRO DE COMERCIO	2026	2	FEBRERO	3.383.119	EUGENIO LONDOÑO LONDOÑO	INSTRUCTOR PLANTA	18/03/19	119,67	0,00	119,67	VALIDO	28	VERDE



Soporte

11



Finalmente, y de acuerdo al reporte actualizado a corte abril se procedió a enviar el informe en los formatos establecidos, Excel y power BI, el cual les permite tener la información de primera mano que posteriormente se enviará de manera oficial como se acordó en los correos y en la reunión previa.

Soporte

Avance Informativo: Reporte de Horas Instructor Sofía Plus - Corte abril 🔒 Pública

Resumir este correo electrónico

Elkin David Melo Rodríguez

Responder Responder a todos Reenviar

Para: 🟢 Norma Constanza Salazar Torres; 🟢 Claudia Patricia Barrera Patiño Mar 19/05/2026 9:51

1. CONSOLIDADO SOLO INS...
20 MB

5.6 INFORME HORAS SOFIA ...
10 MB

2 archivos adjuntos (29 MB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje ⬇ Descargar todo

Cordial saludo,

Remito adjunto el reporte de horas Sofía Plus correspondiente al corte del mes de abril.

Es importante señalar que este envío se realiza como un avance preliminar e informativo de la data, mientras se efectúa la remisión oficial de este documento a los correos electrónicos de los Directores Regionales y Subdirectores de Centro.

Comparto esta información para su conocimiento, revisión temprana y fines pertinentes.

Cordialmente,

David Melo Rodríguez
Asesor Grupo de Costos
Dirección Administrativa y Financiera
Dirección General
Calle 57 No. 8-69, Torre Sur, Piso 5 Bogotá D.C., Colombia

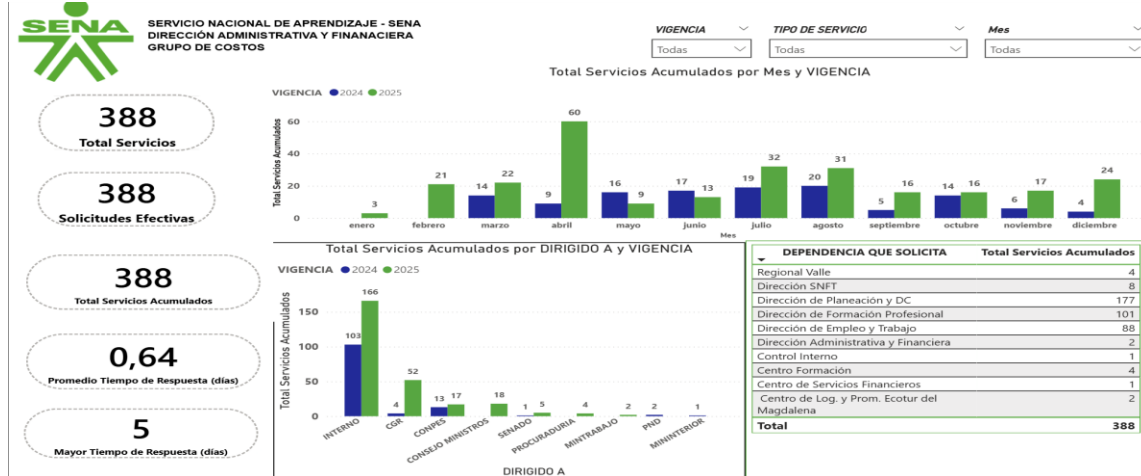
Responder Responder a todos Reenviar

Adicional y de acuerdo con los objetivos del grupo, se esta generando una nueva versión del dashboard de los costeos que realiza el grupo de costos a las diferentes dependencias del Sena que solicitan y de igual manera cumpliendo con las solicitudes que entidades externas de orden nacional cumpliendo con el objetivo del grupo.



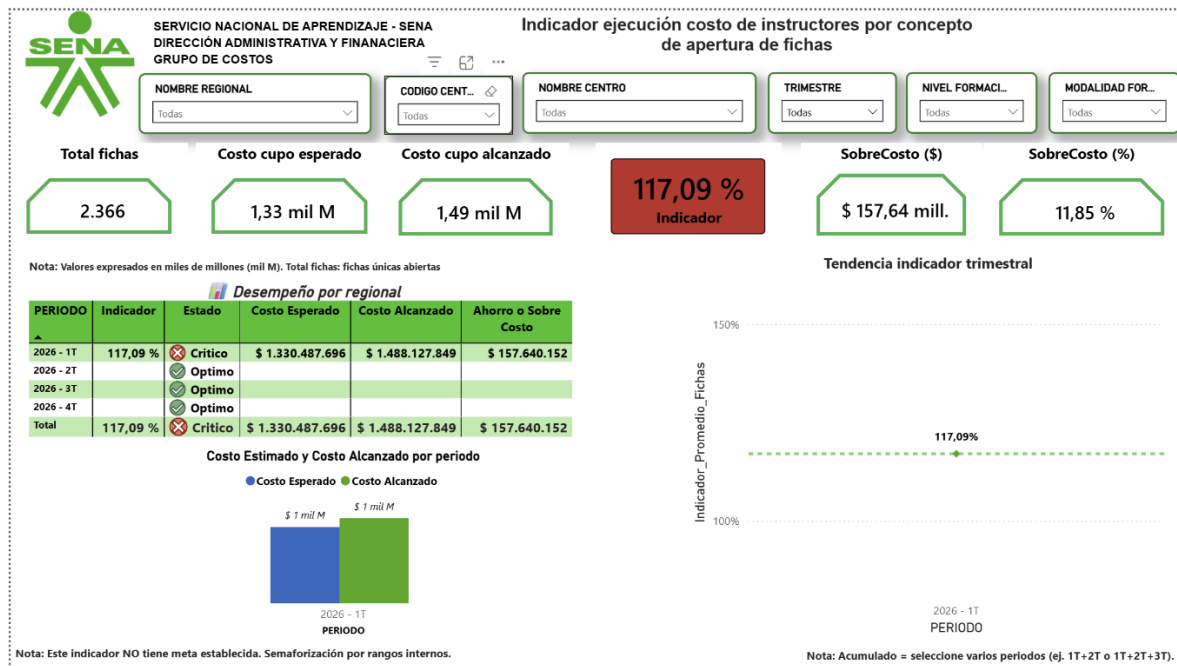
Este dashboard se actualizará en el presente mes, con el fin de ajustar algunas medidas que en este momento se tienen.

Soporte

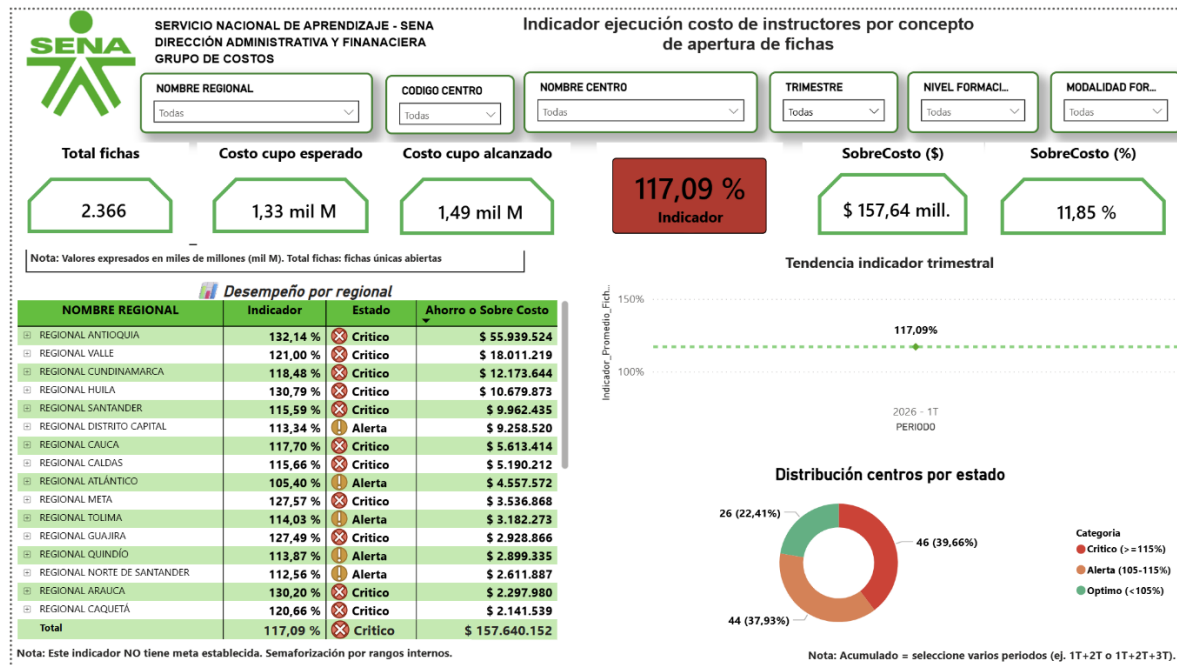


Se genero la tercera versión del indicador #Ejecución Costo de Instructores Contratistas por concepto de horas registradas en el Aplicativo Sofia Plus” y el indicador de ejecución costo de instructores por concepto de apertura de fichas esto con el fin de lograr que todos los informes que se generen y que cuenten con una base de datos robusta se pueda plasmar en un dashboard que permita interactuar con la información y que ayude a entender los resultados que genera el grupo de costos.

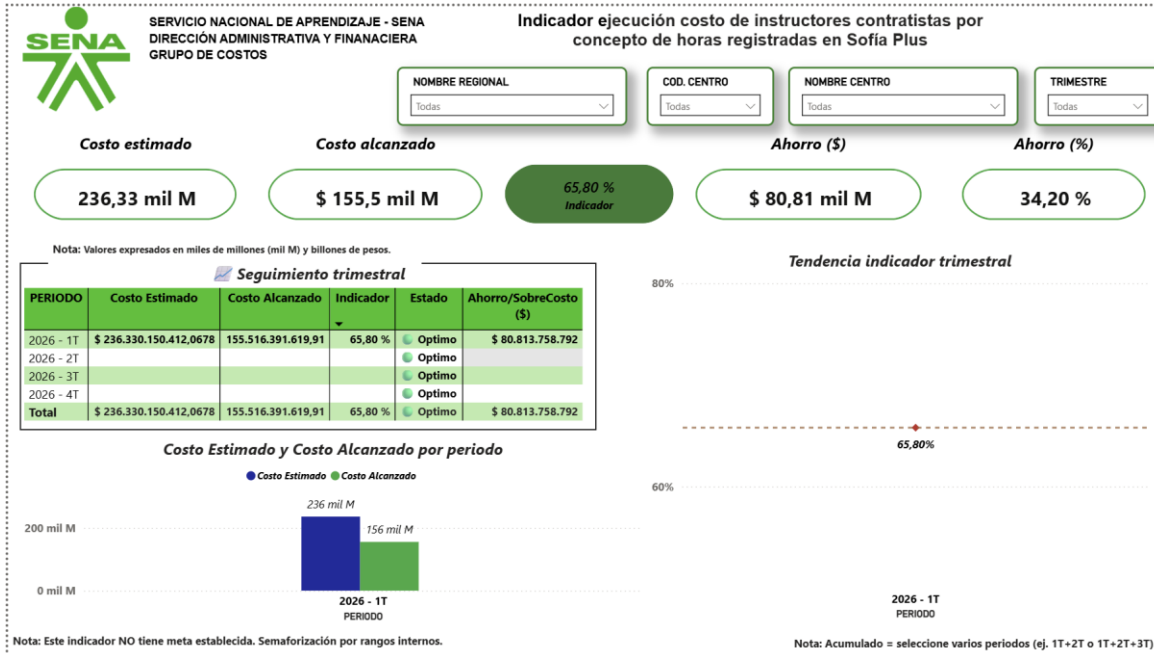
Soporte



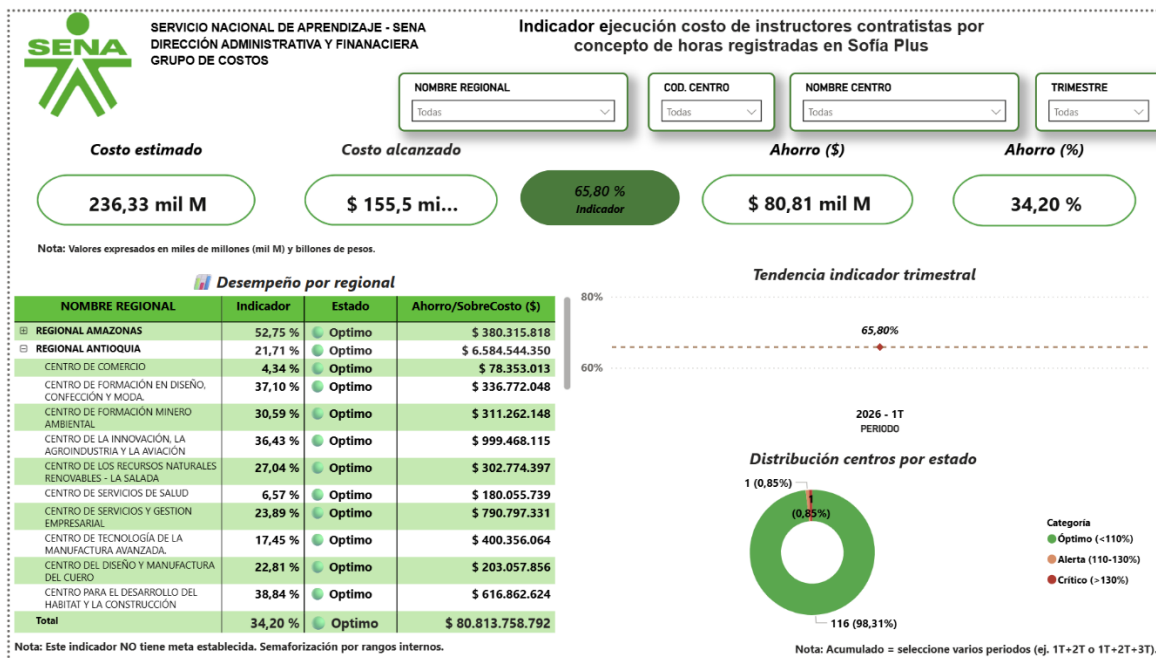
Soporte



Soporte



Soporte



Se estructuró la identificación y desagregación de los gastos de operaciones vigencia 2025 de acuerdo con la proyección de horas y la ejecución del presupuesto asignada en la vigencia 2025 en la cual se distribuye los diferentes conceptos internos SENA en las diferentes regionales y centros de formación, es por ello por lo que se desagregó **1.375.505.974.442,41.**

[illegible]

El resultado se integro al formato P04 el cual con los demás componentes como lo son instructores y apoyos administrativos, permite tener los costos de la vigencia 2025.

[illegible]



Por último, se detalla los conceptos internos sena que se utilizaron como insumo para estructurar el costo de una propuesta de aumento de planta en tres fases.