BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04 de mayo de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	383 - 2026, 28 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NATHALY COLLAZOS LOAIZA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1061734750
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$44.800.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1789
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.600.000
FECHA ACTA DE INICIO	09 de febrero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	$44.800.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	08 de octubre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
FAMISANAR EPS	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR S.A.
NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**	
4650678075	2026-04	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar y apoyar las actividades necesarias para la ejecución de los procesos que hacen parte del plan de desarrollo relacionados y a los cuales sea asignado por su supervisor.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
1.1.El dia de abril del 2026 se realiza apoyo en la iglesia del 20 de julio debido a la semna santa 1.2 el dia 10 de abril se realiza proyeccion de correo electronico con el fin de dara aconocera las demas pareas del Fondo de Desarrollo Local la inicitiva da dar inicio a las horas socilaes que deben realizar los beneficiarios d JU/E	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Prestar apoyo en la organización y la ejecución de las actividades a desarrollar por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
2.1. El dia 11 de abril del 2026 se apoyo a la jornada de Rendicion de cuentas llevada a acbo en el CDI d ela Victoria, donde ayuda a organizar a los asistente en sus repectivos lugares,a su vez se brinda informacion de los cursos que se llevaran a cabo en el mes de abril.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Realizar la elaboración de respuestas, informes y documentos solicitados por el apoyo a la supervisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
3.1. El dia 6 abril del 2026 en las instalaciones de la ALSC monulo de Educaciòn-Casa ciudadana se dan respuestas de manera presencial a la ciudadadania, de temas referentes como cursos e informacion en general. 3.2. el dia 22 de abril del 2026 se proyecta mediante correo electronico las respuesta a dos Orfeos con nùmeros 20265410034442 y 2026541003466 a Ginell Camila cuervo profesional a cargo de revisar y corregir las repsuestas a los orfeos. 3.3. El dia 22 de abril del 2026 se proyecta mediante correo electronico los radicados de dos Orfeos con nùmeros 20265410034442 y 2026541003466 a iz Johana Garcia Hernandez para su respectivo tramite. 3.4. el dia 22 de abrisl se dan respuestas de manera presencia a 11 ciudadanos que se acercaron a la casa ciudadana -àrea de educacion quines estaban interesadon en los cursos que brindan por parte del àrea, se da directriz para cupos en los colegios y se da informacion en general.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Prestar apoyo en el seguimiento a las actividades designadas y documentación que haya lugar.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
4.1. El dia 15 de abril del2026 se realiza primera sesion de gestion documental de archivo correspondiente alos onvenios de ATENE 2021-2022-20223-2024 4.2. El dia 11 de abril se realiza seguimieto a los beneficiarios de JU/E quines realizan pasantias en l Alcaldia local de san Crisobal, quines realizaron apoyo en la rendicion de cuentas que se llevo a cabo en el CDI de la Victoria. 4.3. El dia 20 de abril se realiza la digitalizacion de los documentos de los convenios ATENEA 2022 y 20223. 4.4. El dia 21 de abril se realiza segunda sesion de foliacion de archivos convenio ATENE 2025	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Realizar y apoyar la presentación y difusión las actividades institucionales de la Alcaldía Local, según las orientaciones del Supervisor del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

5.1. Los dias 31 de marzo y 1 de abril del 20206 se ralizan llamadas telefonicas con el fin de invitar a la ciudadania a participar en la rendicion de cuentas que se llevara a acabo en el CDI de la Victoria el proximo 11 de abril del 2026. 5.2. El dia 31 de marzo se realizan llamadas telefonicas a los presidentes de las JAC de San Blas I sector,Aguas Calras y Santa Ines con el fin conocer si estan interesados en que funcionen cenetros de experiencia TIC en sus salones comunales , donde se vera beneficiada la comunidad. 5.3. El dia 1 de abril se realizan llamada telefonica al presidente de las JAC Villa Javier con el fin conocer si estan interesados en que funcionen un centro de experiencia TIC en su salon comunal. sin exito 5.4. El dia 7 de abril se realizan llamada telefonica al presidente de las JAC Montecarlo con el fin de conocer si estan interesados en que funcionen un centro de experiencia TIC en su salon comunal, no cuenta con espacio para su funcionamineto. 5.5. El dia 11 de abril del 2026 en el CDI de la Victoria se realiza difusiòn de os cursos a iniciar en abril con la ciudadania prsente y a su vez se realiza registro de los interesados.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Realizar las labores técnicas y logísticas de espacios de participación social, sectorial y comunitaria del territorio que se le asigne.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
6.1. El dia 7 de abril se realiza trabajo en territorio visitando la JAC San Blas I sector,para realizar Diagnostico para viabilidad de funcionamiento de un centro de Experiencia TIc en el salon comunal, el presidente de JAC nunca llego. 6.2. El dia 9 de abril se realiza trabajo en territorio visitando la JAC Santa Ines, donde se realiza Diagnostico para viabilidad de funcionamiento de un centro de Experiencia TIc en el salon comunal.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Realizar la recolección oportuna, precisa y veraz la información que se requiere, con el fin de dar trámite a los distintos requerimientos por parte de la Alcaldía Local.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
7.1. El dia 10 de abril del 2026 se remite la proyección del correo, junto con el enlace correspondiente al formulario de solicitud de pasantes del programa Atenea, a Liz Garcia lider del àrea de Educacion con el fin de que sea socializado y remitido a los demás líderes de la Alcaldía, para la identificación de necesidades de pasantes en las diferentes áreas. 7.2. El dia 22 de abril del 2026 se presta servicio de atencion a la ciudadadania donde se atienden las solicitudes de la ciudadnia y a su vez se realiza alimnetacion de base de datos jovenes del programa JU/E interesados en realizar sus horas sociales en el FDLSC. 7.3. El dia 23 de abril se realiza la proyeccion de las novedades de tres beneficiarios de JU/E a LIz Garcia lider del àrea de educacion , con el fin de dar tramite correspondiente.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Asistir puntualmente a las capacitaciones y reuniones convocadas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
8.1. El dia 7 abril del 2026 se asiste a reunion virtual con el equipo ATENEA con el fin de realizar seguimiento a los requerimientos recientes derivados de entes de control, así como revisar el estado de los procesos operativos, contractuales y administrativos del componente ATENEA. 8.2. El dia 10 de abril del 2026 se asiste de manera virtual a la capacitacion de atencion al ciudadano, con el fin de fortalecer la prestación del servicio y la orientación al ciudadano en la Alcaldia Local de San Cristóbal durante 2026, garantizando una atención eficiente y de calidad. 8.3 El dia 10 de abril del 2026 se asiste de manera presencial en horas de la tarde a capacitacion con el àrea de gestion documental. 8.4. El dia 17 de abril del 2026 se asite a reunion de euquipo donde se realiza la socializacion de los abances de cada proyecto a cargo del àrea de Educaciòn. 8.5. El dia 22 de abril en horas de la tarde se asiste a reunion virtual con el equipo ATENA con el fin revisar, organizar y proyectar tareas de la semana del 20 al 27 de abril 8.6 el dia 23 de abril se asiste de manera virtual a induccion de SST 8.7. el 23 de abril del 2026 se asiste a reunion con las profesionales Yurani Mendoza y Lina Casadiego para realizar la planeación de la oferta institucional pasantias Jóvenes a la U/E	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**

9.1. El dia 10 de abril del 2026 se asiste de manera virtual a la capacitacion de atencion al ciudadano, con el fin de fortalecer la prestación del servicio y la orientación al ciudadano en la Alcaldía Local de San Cristóbal durante 2026, garantizando una atención eficiente y de calidad. 9.2. El dia 10 de abril del 2026 se asiste de manera presencial en horas de la tarde a capacitacion con el área de gestion documental 9.3. El dia 23 de abril se asiste de manera virtual a induccion de SST	Ver evidencias

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.	**CONTRATISTA** SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 29/04/2026 23:37:50 Firmado electrónicamente @GobiernoBogota.gov.co **NOMBRE: NATHALY COLLAZOS LOAIZA** **CÉDULA: 1061734750**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	**SUPERVISOR** SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 04/05/2026 10:26:31 Firmado electrónicamente @GobiernoBogota.gov.co **NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA** **CARGO: ALCALDE LOCAL** **APOYO A LA SUPERVISIÓN** SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO 30/04/2026 00:28:19 Firmado electrónicamente @GobiernoBogota.gov.co **NOMBRE: LIZ JOHANA GARCIA HERNANDEZ** **CARGO: CONTRATISTA**

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES APLICACIÓN DEL ART 17 DEL DECRETO 189 DE 2020

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, NATHALY COLLAZOS LOAIZA , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1061734750, me permito informar que actualmente SI __ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



29/04/2026 18:12:03 Firmado electrónicamente

Nathaly Collazos Loaiza
C.C. 1061734750
Celular: 3102450516
Dirección: DG 47 SUR N°12 A- 01
Correo electrónico:
NATHALY.COLLAZOS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO