DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026

FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 19 Jul 2026 **RECIBO:** 260403657450

CONTRIBUYENTE

Contribuyente:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO	**Identificación:**	C	1042351008	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	**Base Gravable**	6,100,000		**260403657450**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	637	**Fecha Del Contrato:**	13 Ene 2026

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		$ 122,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		$ 122,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		$ 122,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		$ 21,000
		TOTAL	**$ 387,000**

DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026

FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 19 Jul 2026 **RECIBO:** 260403657450

GOBERNACIÓN

Contribuyente:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO	**Identificación:**	C	1042351008	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	**Base Gravable**	6,100,000		**260403657450**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	637	**Fecha Del Contrato:**	13 Ene 2026

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		$ 122,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		$ 122,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		$ 122,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		$ 21,000
		TOTAL	**$ 387,000**

DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
SECRETARÍA DE HACIENDA
RECIBO OFICIAL DE PAGO
CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026

FECHA DE EMISIÓN: 20 Abr 2026 **FECHA LÍMITE DE PAGO:** 19 Jul 2026 **RECIBO:** 260403657450

BANCO

Contribuyente:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO	**Identificación:**	C	1042351008	**No. Recibo Pago:**
Nombre Acto:	CONTRATOS OPS Y ADICIONES DEL ORDEN DEPARTAMENTAL 2026	**Base Gravable**	6,100,000		**260403657450**
Entidad Contratante:	6 - GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**Nro Acto Administrativo:**	637	**Fecha Del Contrato:**	13 Ene 2026

Concepto	Descripción	Tarifa	Valor
600	ESTAMPILLA PARA BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		$ 122,000
650	ESTAMPILLA PRO-CULTURA		$ 122,000
500	ESTAMPILLA PRODESARROLLO		$ 122,000
374	ESTAMPILLA PRODESARROLLO (LIQUIDACION RECIBO)		$ 21,000
		TOTAL	**$ 387,000**

(415)7709998124714(8020)260403657454(3900)0000122000(96)20260719

(415)7709998252103(8020)260403657452(3900)0000122000(96)20260719

(415)7709998318489(8020)260403657453(3900)0000143000(96)20260719

Señores cajero y contribuyente verifiquen que el valor del pago sea igual al valor total de la factura.
BANCO GNB SUDAMERIS, BBVA , BANCO DE OCCIDENTE, BANCO DAVIVIENDA SA

	FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP	CODIGO: S-002 Versión: 2.01 Fecha: 05/01/2018

Dependencia:	SECRETARIA TIC	Fecha:	18/4/2026

ACTO ADMINISTRATIVO

DATOS DEL CONTRATO

Valor Contrato:	$67,100,000.00			Valor a Pagar:	$6,100,000.00
Número:	637	Fec. Suscripción:	Ene 13 2026	Fecha de iniciación:	Ene 19 2026
N° CDP:	68	Fecha:	Ene 7 2026	Fecha de terminación:	Dic 18 2026
N° RP:	639	Fecha:	Ene 19 2026	Duración:	Meses 11 Días 0
Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción			Periodo a pagar:	Mar 19 2026 - Abr 18 2026
Requiere Informe:	**SI**	Entregó Informe:	**SI**	Suspensión No.:	En tiempo: Prorroga No.: En tiempo:

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto de inversión denominado: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA GESTIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL 2026 EN LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR".

FORMA DE PAGO:

El valor total estimado del contrato es la suma de SESENTA Y SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS ($67.100.000) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de: SEIS MILLONES CIEN MIL PESOS ($6.100.000) M/CTE, que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.

El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.

PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	**RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO**								
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.		Número:	1042351008	DV.	
Dirección:	0								
Número de Teléfono:	0000000		FAX:			CEL.	3023015945		
Clase y número de cuenta:	Corriente:		Ahorros	**X**	Número:	**48154160461**	Banco:	**BANCOLOMBIA**	

ASPECTOS TRIBUTARIOS

Marque con "X"	Persona Natural:	**X**	Persona Jurídica:	Regimen: **N.A.**
	Gran Contribuyente:		Autoretenedor:	
	He verificado de esta información frente al RUT:		SI: X	NO:

INFORME DEL SUPERVISOR

AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD

El contratista presentó el informe correspondiente:	SI:	**X**	NO:	# de folios:	
El informe cumple con lo estipulado en el contrato:	**SI**	Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano:	**SI**	Fecha:	Abr 18 2026

Observaciones del interventor a las antividades ejecutadas: Cumplí con las obligaciones contractuales

APORTES SEGURIDAD SOCIAL

Persona Natural:

Aportes a Salud				**Aportes a Pensión**			
Valor pagado	$306,700.00	Periodo	MARZO	Valor pagado	$392,600.00	Periodo	MARZO
Comprobante de pago Número:		9499926094		Comprobante de pago Número:		9499926094	
Fecha de pago:		Abr 15 2026		Fecha de pago:		Abr 15 2026	
Aportes a ARL				**NOTA:**			
Valor pagado	$12,900.00	Periodo	MARZO				
Comprobante de pago Número:		9499926094					
Fecha de pago:		Abr 15 2026					

Persona Jurídica: Anexa Certificación del Revisor Fiscal: SI: NO:

SOLICITUD DE PAGO

Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.

APLICACION RETENCION

Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".

Anexos: Copia de aporte de pensión **SI** Copia de aporte de salud **SI** Cuenta de Cobro **SI**

FIRMA CONTRATISTA: A0A41A67-7AA9-4431-BB5C-5944FE9BFE4F

NOMBRE CONTRATISTA: RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO

C.C.: 1042351008

FIRMA SUPERVISOR 54B4C273-5DDB-4226-B775-E2D7F76B2537

NOMBRE SUPERVISOR: NOHORA NUBIA MERCADO CARUSO

CARGO: SECRETARIA TIC

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**	**CODIGO: S-003** **Versión: 1.01** **Fecha: 19/05/2017**

Turbaco, Abr 18 2026

SECRETARIA TIC

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 19 2026 - Abr 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO
Identificación:	1042351008

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	**Número:**	637	**Fec. Suscripción:**	Ene 13 2026	**Fecha de iniciación:**	Ene 19 2026
	Duración:		**Meses:** 11	**Días:** 0	**Fecha de terminación:**	Dic 18 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto de inversión denominado: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA GESTIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL 2026 EN LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR".					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1.- Dar respuesta a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades del Estado, derechos de petición, contestaciones de demandas, solicitudes de conciliación y acciones de Tutela relacionados con los proyectos y estrategias de Gobierno Digital.	1.- Revisé el memorial mediante la cual se da respuesta al requerimiento No. 110-AF-GB-09 del 09 de abril de 2026 de la Contraloría Departamental de Bolívar, en atención al traslado por competencia que nos hiciera la Oficina de Control Interno de la Gobernación.
2.- Apoyar desde lo jurídico en la revisión de contratos y convenios suscritos en el marco de la política de Gobierno Digital.	1.- Revisé el contrato No 2470 de 2026 cuyo objeto es “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA CONECTIVIDAD DIGITAL Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA “MOMPOX INTELIGENTE” DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DE MOMPOX EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR y se concertó con el equipo de la Dirección de Contratación de la Gobernación, la suscripción del modificatorio No 1 a dicho contrato en lo atinente con el valor del contrato acorde a los documentos que justifican la contratación.
3.- Apoyar la estrategia jurídica para la elaboración, sustanciación y proyección de respuestas al ciudadano de la herramienta de denuncias, en el marco de la implementación de la estrategia de la Política de Gobierno Digital en el Departamento de Bolívar.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS	CODIGO: S-003 Versión: 1.01 Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Abr 18 2026

SECRETARIA TIC

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 19 2026 - Abr 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO
Identificación:	1042351008

4.- Brindar apoyo jurídico en los procesos de contratación en todas sus etapas, así como también en la constitución de los diferentes proyectos que son adelantados en la Secretaria de las tecnologías de la información y de las comunicaciones TIC	1.- Revisé junto al equipo de la Secretaria, la situación presupuestal, técnica y jurídica del contrato No 2234 de 2024 suscrito con Micronet S.A.S., en atención a la solicitud elevada por dicha empresa de hacer unos ajustes al acta de liquidación bilateral enviada previamente por esta dependencia en su rol de supervisor del contrato, posteriormente se dio alcance a la solicitud mediante comunicación electrónica al contratista. 2.- Revisé los requisitos técnicos habilitantes de los proponentes 150 por ciento SAS, Develop SAS, Brander Ideas S.A.S., Crear Imagen S.A.S., Grow connect SAS y Bicode S.A.S., dentro de la invitación pública y/o convocatoria del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026 que adelanta la Gobernación a través de la Secretaria General cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL PORTAL WEB OFICIAL DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR WWW.BOLIVAR.GOV.CO; EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. 3. Proyecté el consolidado del informe preliminar de los requisitos técnicos habilitantes dentro del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026 en atención a la evaluaciones de los compañeros de la Secretaría TIC a los que les fueron asignados algunas propuestas, las cuales fueron revisadas en su totalidad por el suscrito. 4.- Revisé las subsanaciones presentadas por los proponentes al informe preliminar dentro del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026, en lo que tiene que ver con los requisitos habilitantes técnicos. 5.- Solicité a Secretaria General el cambio de supervisor de la Orden de compra No 162870, en atención al estudio previo proyectado por esta dependencia, lo cual fue acogido y subsanado con la nueva designación por parte del ordenador (a) del gasto.
5.- Proyección de los proyectos de estudio previo que sean asignados por el supervisor, correspondiente a los procesos de selección de Licitación Pública, Concurso de Méritos, Selección abreviada, Subasta Inversa Mínimas Cuantías, contratación Directa, según delegación en materia de contratación dada a la Secretaria TIC.	1.- Revisé el estudio previo final que justifica la necesidad de adelantar el proceso de contratación mediante la modalidad de selección abreviada cuyo objeto es ADQUISICIÓN E INSTALACION DE COMPUTADORES Y PERIFERICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DE BOLIVAR, en atención a los ajustes recomendados por la Secretaría General.
6. Participar en las audiencias de los diferentes procesos de selección de contratación adelantados desde la Secretaria Tic como unidad ejecutora.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.
7.- Realizar la proyección de la minuta contractual en cada caso que le sea asignado por el supervisor del contrato.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.
8.- Apoyar el seguimiento, análisis y evaluación a los indicadores de las actividades y acciones correspondientes.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.
9.- Participar en los comités, actividades y demás instancias de reunión en los que se definan, diseñen e implementen acciones relacionadas con la Política de Gobierno Digital.	1.- Estuve presente en la reunión convocada por la Secretaria Tic con el equipo jurídico, para tratar asuntos relacionados con las actividades y/o gestiones jurídicas pendientes en los diferentes proyectos de la dependencia, así como también en funciones propias de la Secretaría acorde a su misionalidad.
10. Asesorar, emitir conceptos jurídicos y administrativos relacionados con el funcionamiento y/o desarrollo de la Secretaria TIC.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.

A0A41A67-7AA9-4431-BB5C-5944FE9BFE4F

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO**

C. C. : **1042351008**



GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS**	**CODIGO: S-003** **Versión: 1.01** **Fecha: 19/05/2017**

Turbaco, Abr 18 2026

SECRETARIA TIC

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Mar 19 2026 - Abr 18 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO
Identificación:	1042351008

11.- Proyectar las actas de inicio, recibo a satisfacción y liquidación de los contratos que se le requieran por parte del supervisor.	.- Revisé y ajusté el acta de inicio del contrato bajo la orden de compra No 162870, emitida el 30 de marzo de 2026, cuya justificación y/u objeto es “RENOVACIÓN DE LA MEMBRESÍA ANTE LACNIC DEL DIRECCIONAMIENTO 2801:11e::/44 IPV6 A NOMBRE DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR
12.- Atender las visitas y requerimientos de los entes de control.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.
13. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato acorde con la naturaleza del mismo.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.
Final de las obligaciones contractuales.	**Final de las actividades ejecutadas.**

A0A41A67-7AA9-4431-BB5C-5944FE9BFE4F

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO**

C. C. : **1042351008**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1042351008		LOPEZ CARO RUDIGER DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 75A No 88-71	BARRANQUILLA-ATLANTICO	8791364	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	226381787	9499926094	I	2026/04/07	2026/04/15	NEQUI	8	$712,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,440,000	$390,400			$2,440,000	$305,000			$0	$0			$2,440,000	$12,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,440,000	$390,400			$2,440,000	$305,000			$0	$0			$2,440,000	$12,800		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$2,440,000	$390,400			$2,440,000	$305,000			$0	$0			$2,440,000	$12,800		$0	$0
1	CC	1042351008	LOPEZ RUDIGER	230201	30	$2,440,000	$390,400	EPS010	30	$2,440,000	$305,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,440,000	$12,800	0	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				$2,440,000	$390,400			$2,440,000	$305,000			$0	$0			$2,440,000	$12,800		$0	$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1042351008		LOPEZ CARO RUDIGER DE JESUS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 75A No 88-71	BARRANQUILLA-ATLANTICO	8791364	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	226381787	9499926094	I	2026/04/07	2026/04/15	NEQUI	8	$712,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$390,400	$2,200	$0	$392,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$390,400	$2,200	$0	$392,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$12,800	$100	$0	$12,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$12,800	$100	$0	$12,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$305,000	$1,700	$0	$306,700
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$305,000	$1,700	$0	$306,700
TOTAL				**1**	**$708,200**	**$4,000**	**$0**	**$712,200**

GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS	CODIGO: Safe 001 Versión: 2.01 Fecha: 02/01/2018

Dependencia:	**SECRETARIA TIC**

En Turbaco, a los Diecinueve (19) de Enero de 2026, se reunieron RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO, identificado con CC No 1042351008, en su calidad de Contratista y NOHORA NUBIA MERCADO CARUSO en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 637 de 2026.

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DEL CONTRATO

Número:	637	Fec. Suscripción:	Ene 13 2026	Fecha de iniciación:	Ene 19 2026
N° CDP:	68	Fecha:	Ene 7 2026	Fecha de terminación:	Dic 18 2026
Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción				
N° RP:	639	Fecha:	Ene 19 2026	Duración: Meses 11	Días 0
Valor Contrato:	Sesenta y siete millones cien mil pesos mcte($67,100,000.00)				

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto de inversión denominado: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA GESTIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL 2026 EN LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR".

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1.- Dar respuesta a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades del Estado, derechos de petición, contestaciones de demandas, solicitudes de conciliación y acciones de Tutela relacionados con los proyectos y estrategias de Gobierno Digital.
2.- Apoyar desde lo jurídico en la revisión de contratos y convenios suscritos en el marco de la política de Gobierno Digital.
3.- Apoyar la estrategia jurídica para la elaboración, sustanciación y proyección de respuestas al ciudadano de la herramienta de denuncias, en el marco de la implementación de la estrategia de la Política de Gobierno Digital en el Departamento de Bolívar.
4.- Brindar apoyo jurídico en los procesos de contratación en todas sus etapas, así como también en la constitución de los diferentes proyectos que son adelantados en la Secretaria de las tecnologías de la información y de las comunicaciones TIC
5.- Proyección de los proyectos de estudio previo que sean asignados por el supervisor, correspondiente a los procesos de selección de Licitación Pública, Concurso de Méritos, Selección abreviada, Subasta Inversa Mínimas Cuantías, contratación Directa, según delegación en materia de contratación dada a la Secretaria TIC.
6. Participar en las audiencias de los diferentes procesos de selección de contratación adelantados desde la Secretaria Tic como unidad ejecutora.
7.- Realizar la proyección de la minuta contractual en cada caso que le sea asignado por el supervisor del contrato.
8.- Apoyar el seguimiento, análisis y evaluación a los indicadores de las actividades y acciones correspondientes.
9.- Participar en los comités, actividades y demás instancias de reunión en los que se definan, diseñen e implementen acciones relacionadas con la Política de Gobierno Digital.
10. Asesorar, emitir conceptos jurídicos y administrativos relacionados con el funcionamiento y/o desarrollo de la Secretaria TIC.
11.- Proyectar las actas de inicio, recibo a satisfacción y liquidación de los contratos que se le requieran por parte del supervisor.
12.- Atender las visitas y requerimientos de los entes de control.
13. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato acorde con la naturaleza del mismo.

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	**RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO**
Identificación:	**1042351008**
Dirección:	0
Número de Teléfono:	0000000 CEL 3023015945
PERFIL DEL CONTRATISTA	Un Profesional en Derecho con experiencia profesional no inferior a cuatro (04) años y estudios de posgrado en la Modalidad de Especialización en Derecho Administrativo.

49E9017B-8ADE-449D-9669-F77F70FCE84E

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO

C.C.: 1042351008

B3C1A986-F3A0-4FF6-99CC-5CBD298242AB

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: NOHORA NUBIA MERCADO CARUSO

CARGO: SECRETARIA TIC

GOBERNACIÓN de BOLÍVAR	**FORMATO DETALLADO DEL INFORME DE ACTIVIDADES SUPERVISIÓN DE CONTRATOS**		
Dependencia:	**SECRETARIA TIC**	**Fecha de elaboración:**	**20 abril de 2026**

DATOS DEL CONTRATO	**Contrato No.: DF-637-2026.**	**Fecha Inicio: 19-01-26**
	Certificado de Disponibilidad No.: 68 del 7-01-26	**Fecha Termina: 18-12-26**
	Registro Presupuestal No.: 639 del 19-01-26.	**Periodo del Informe: 19 de marzo al 18 de abril del 2026.** **Cuenta No.: 3**
OBJETO DEL CONTRATO	**Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto de inversión denominado: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA GESTIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL 2026 EN LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR".**	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA	
NOMBRE:	**RUDIGER DE JESUS LOPEZ CARO**
IDENTIFICACIÓN:	**Cédula de ciudadanía No. 1.042.351.008**
DIRECCIÓN:	**Carrera 75 A No 88 71 apto 702 E – Barranquilla.**
NO. DE TELÉFONO:	**3023015945**

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**ACTIVIDADES DETALLADAS**
1.- Dar respuesta a los requerimientos de los organismos de control y demás entidades del Estado, derechos de petición, contestaciones de demandas, solicitudes de conciliación y acciones de Tutela relacionados con los proyectos y estrategias de Gobierno Digital	1.- Revisé el memorial mediante la cual se da respuesta al requerimiento No. 110-AF-GB-09 del 09 de abril de 2026 de la Contraloría Departamental de Bolívar, en atención al traslado por competencia que nos hiciera la Oficina de Control Interno de la Gobernación. Evidencia 1
2.- Apoyar desde lo jurídico en la revisión de contratos y convenios suscritos en el marco de la política de Gobierno Digital.	1.- Revisé el contrato No 2470 de 2026 cuyo objeto es “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA CONECTIVIDAD DIGITAL Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA “MOMPOX INTELIGENTE” DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DE MOMPOX EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR y se concertó con el equipo de la Dirección de Contratación de la Gobernación, la suscripción del modificatorio No 1 a dicho contrato en lo atinente con el valor del

	contrato acorde a los documentos que justifican la contratación. Evidencia 2
3.- Apoyar la estrategia jurídica para la elaboración, sustanciación y proyección de respuestas al ciudadano de la herramienta de denuncias, en el marco de la implementación de la estrategia de la Política de Gobierno Digital en el Departamento de Bolívar.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 3
4.- Brindar apoyo jurídico en los procesos de contratación en todas sus etapas, así como también en la constitución de los diferentes proyectos que son adelantados en la Secretaria de las tecnologías de la información y de las comunicaciones TIC.	1.- Revisé junto al equipo de la Secretaria, la situación presupuestal, técnica y jurídica del contrato No 2234 de 2024 suscrito con Micronet S.A.S., en atención a la solicitud elevada por dicha empresa de hacer unos ajustes al acta de liquidación bilateral enviada previamente por esta dependencia en su rol de supervisor del contrato, posteriormente se dio alcance a la solicitud mediante comunicación electrónica al contratista. 2.- Revisé los requisitos técnicos habilitantes de los proponentes 150 por ciento SAS, Develop SAS, Brander Ideas S.A.S., Crear Imagen S.A.S., Grow connect SAS y Bicode S.A.S., dentro de la invitación pública y/o convocatoria del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026 que adelanta la Gobernación a través de la Secretaria General cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL PORTAL WEB OFICIAL DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR WWW.BOLIVAR.GOV.CO; EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE. 3. Proyecté el consolidado del informe preliminar de los requisitos técnicos habilitantes dentro del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026 en atención a la evaluaciones de los compañeros de la Secretaría TIC a los que les fueron asignados algunas propuestas, las cuales fueron revisadas en su totalidad por el suscrito. 4.- Revisé las subsanaciones presentadas por los proponentes al informe preliminar dentro del proceso de selección de mínima cuantía No IMC-006-2026, en lo que tiene que ver con los requisitos habilitantes técnicos. 5.- Solicité a Secretaria General el cambio de supervisor de la Orden de compra No 162870, en atención al estudio previo proyectado por esta dependencia, lo cual fue acogido y subsanado con la nueva designación por parte del ordenador (a) del gasto. Evidencia 4
5.- Proyección de los proyectos de estudio previo que sean asignados por el supervisor, correspondiente a los procesos de selección de Licitación Pública, Concurso de Méritos, Selección abreviada, Subasta Inversa Mininas Cuantías, contratación Directa, según delegación en materia	1.- Revisé el estudio previo final que justifica la necesidad de adelantar el proceso de contratación mediante la modalidad de selección abreviada cuyo objeto es ADQUISICIÓN E INSTALACION DE COMPUTADORES Y PERIFERICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MISIONALES DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DE BOLIVAR, en atención

de contratación dada a la Secretaria TIC	a los ajustes recomendados por la Secretaría General. Evidencia 5
6.- Participar en las audiencias de los diferentes procesos de selección de contratación adelantados desde la Secretaria Tic como unidad ejecutora.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 6
7.- Realizar la proyección de la minuta contractual en cada caso que le sea asignado por el supervisor del contrato	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 7
8.- Apoyar el seguimiento, análisis y evaluación a los indicadores de las actividades y acciones correspondientes.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 8
9.- Participar en los comités, actividades y demás instancias de reunión en los que se definan, diseñen e implementen acciones relacionadas con la Política de Gobierno Digital.	1.- Estuve presente en la reunión convocada por la Secretaria Tic con el equipo jurídico, para tratar asuntos relacionados con las actividades y/o gestiones jurídicas pendientes en los diferentes proyectos de la dependencia, así como también en funciones propias de la Secretaría acorde a su misionalidad. Evidencia 9
10.- Asesorar, emitir conceptos jurídicos y administrativos relacionados con el funcionamiento y/o desarrollo de la Secretaria TIC.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 10
11.- Proyectar las actas de inicio, recibo a satisfacción y liquidación de los contratos que se le requieran por parte del supervisor.	1.- Revisé y ajusté el acta de inicio del contrato bajo la orden de compra No 162870, emitida el 30 de marzo de 2026, cuya justificación y/u objeto es “RENOVACIÓN DE LA MEMBRESÍA ANTE LACNIC DEL DIRECCIONAMIENTO 2801:11e::/44 IPV6 A NOMBRE DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR Evidencia 11
12.- Atender las visitas y requerimientos de los entes de control	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe. Evidencia 12
13.- Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato acorde con la naturaleza del mismo.	No se realizó actividad relacionada durante el período del informe.

Evidencia 1. EVIDENCIA 1



SECRETARÍA
DE LAS TIC

GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

Turbaco 15 abril de 2026

Señores
Contraloría Departamental de Bolívar
Equipo Auditor

Referencia: Auditoría Financiera de Gestión y Resultados, vigencias 2025.

Asunto: Contestación a solicitud de información No. 110-AF-GB-09 del 09 de abril de 2026 de la Contraloría Departamental de Bolívar.

Cordial saludo,

En atención a la solicitud de información No. 110-AF-GB-09 del 09 de abril de 2026, presentada en el marco de la Auditoría Financiera de Gestión y Resultados correspondiente a la vigencia 2025, adelantada por ese ente de control a la Gobernación del Departamento de Bolívar y en virtud del traslado por competencia que de ella me hiciera la jefe de Oficina de Control Interno de la entidad territorial el pasado 15 de abril de los corrientes, la suscrita Secretaria de las TIC se permite contestar dicha solicitud en los siguientes términos:

Mediante el presente memorial, se adjuntan los documentos requeridos correspondientes al Contrato No. 2746-2025 cuyo objeto es Adquisición de licencias de software Office 365-E3 y 365-E5 para el cumplimiento de las funciones misionales de las distintas dependencias de la Gobernación de Bolívar, como lo son acta de recibido a satisfacción (acta final) y soportes de pago asociados a facturas, también se aportan los soportes y/o comprobantes de pago, informes de supervisión mes a mes del contrato celebrado durante el término de su ejecución, los cuales evidencian que el contrato se efectuó cabalmente, de acuerdo con las especificaciones pactada por las partes acorde a su objeto, y certificado de cumplimiento de fecha 30 de diciembre de 2025 expedido por la supervisión del Contrato No. 001 de 2025 cuyo objeto es Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la implementación, operación y sostenibilidad del sistema de información financiero y administrativo web de la Gobernación de Bolívar.

Evidencia 2. EVIDENCIA 2

GOBERNACIÓN de BOLÍVAR

MODIFICATORIO No. 1 AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 2470 DE ENERO DE 2026 SUSCRITO ENTRE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR Y LA CORPORACION COLOMBIA DIGITAL

Entre los suscritos, **RAFAEL ENRIQUE MONTES COSTA**, mayor de edad, domiciliado y residenciado en la ciudad de Cartagena – Bolívar, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No. 73.007.790, en su calidad de Secretario Jurídico de la **GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR**, con NIT No. 890.480.059 – 1, nombrado mediante Decreto No. 001 del 02 de enero de 2024, debidamente facultado(a) para actuar, según Decreto de Delegación No. 052 de 2024, y quien para los efectos del presente documento se denominará **LA GOBERNACIÓN** y por la otra, **CORPORACIÓN COLOMBIA DIGITAL**, con domicilio principal en la ciudad capital de Bogotá, con NIT No.830.101.214-4, representada legalmente por **JORGE ANDRÉS CAPURRO SÁNCHEZ,** mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 80.076.591, quien para todos los efectos se denomina EL CONTRATISTA, hemos convenido suscribir el presente Modificatorio No 01 al Contrato Interadministrativo No 2470 de Enero de 2026, previas las siguientes:

CONSIDERACIONES.

1. La **Ley 80 de 1993** (artículos 16 y 40) y la **Ley 1150 de 2007**, expone que se permiten ajustes por mutuo acuerdo para cumplir los fines estatales o de manera unilateral para evitar la parálisis del objeto contratado, siempre sin cambiar la esencia del objeto.

2. Que acorde a lo establecido en el parágrafo tercero del artículo primero del Decreto No 052 de 2024, *la Secretaria de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones Tic de Departamento de Bolívar, adelantó todos los trámites, actuaciones, estudios, presupuesto, necesidad y alcance tendientes a la elaboración de los documentos previos cuyo propósito es satisfacer el objeto de:* ***"CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LA CONECTIVIDAD DIGITAL Y OPERACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA "MOMPOX INTELIGENTE" DEL MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DE MOMPOX EN EL DEPARTAMENTO DE BOLÍVAR.***

3. *Que el plazo de ejecución del contrato 2470 es hasta el 26 de diciembre de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, por tanto, a la fecha se encuentra vigente, según lo establecido en la CLAUSULA SEXTA-PLAZO DEL CONTRATO*

4. Que la Interventoría del contrato, según lo estipulado en la cláusula SEPTIMA

Evidencia 4 EVIDENCIA 4

RESPUESTA A SOLICITUD DEL 6-4-26 ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL CONTRATO No2234-2024

Señores
MICRONET S.A.S.
Dra
Luz Karime Ramirez.
Departamento de Licitaciones.
E. S. D.

Cordial saludo.

En atención a su misiva del 6 de abril de 2026, relacionada con el acta de liquidación bilateral del contrato No 2234-2024 suscrito entre la sociedad que usted representa y la Gobernación del Boívar, donde solicita, que sea modificado los numerales 3 y 4 de dicho documento, referente al saldo a favor por $116 que influye en el valor total pagado del contrato, le indico que, después de una revisión del expediente se pudo constatar que, si bien la orden de pago No. 13287 evidencia un valor total ordenado por la suma de **$440.400.800**, el comprobante de egreso, que constituye el documento contable que materializa y legaliza el pago efectivo, registra un valor total ejecutado de **$440.400.684**.

Esta diferencia de $116 pesos resulta de restar el valor ordenado para pago, del valor realmente girado y reconocido contablemente por la entidad, razón por la cual el balance financiero del contrato debe estructurarse con base en este último soporte, en concordancia con los principios de la gestión fiscal y la realidad de la ejecución presupuestal.

En ese sentido, el acta de liquidación fue proyectada correctamente al reflejar un saldo a favor del contratista de $116 pesos, y en el numeral sexto se propone la renuncia a dicho valor, como es habitual en estos casos de diferencias mínimas derivadas de ajustes contables sin necesidad de general cualquier tipo de controversía.

Por lo anterior, consideramos que dicha acta se encuentra ajustada y refleja la realidad de lo ejecutado entre las partes, por ende agradecemos su firma y pronto envío.

Quedo atenta a cualquier inquietud adicional.

Adjunto informe de abonos con la relación de egresos.

RUDIGER LOPEZ CARO.
Asesor Externo - Sec Tic.
Gobernación De Bolívar.
Dir: Carretera Cartagena-Turbaco Km. 2 Sector Baio Miranda - El Cerrito

GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR

INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR
DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No IMC-006-2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DISEÑO, DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL PORTAL WEB OFICIAL DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR WWW.BOLIVAR.GOV.CO; EN CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

PRESUPUESTO OFICIAL: CIENTO CUARENTA Y SIETE MILLONES SETESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS ($ 147.775.000) incluido IVA y todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación de los contratos.

Que, dentro del término establecido en cronograma correspondiente a este proceso, se estimó como fecha de cierre y plazo máximo, para la presentación de ofertas por parte de los interesados el día 26 de marzo de 2026. Hora 10: 00 AM.

Que, en cumplimiento de este término, se presentaron los siguientes proponentes:

1 RADDAR STUDIOS SAS
Oferta: RS_IMC-006-2026
Valor:99.900.000 COP
| 25/03/2026 3:22 PM
Constancia del SECOP | Incumplimiento(0) | Notas(0)
Admitir Excluir

2 GRUPO VECTOR SAS
Oferta: IMC-006-2026-GV
Valor:79.798.500 COP
Pendiente
| 25/03/2026 3:27 PM
Constancia del SECOP | Incumplimiento(0) | Notas(0)
Admitir Excluir

3 KAMILA INNOVATION S.A.S
Oferta: OFERTA KAMILA INNOVATION SAS
Valor:142.800.000 COP
Pendiente
| 25/03/2026 5:59 PM
Constancia del SECOP | Incumplimiento(0) | Notas(0)
Admitir Excluir

4 BICODE SAS
Oferta: GOB BOLÍVAR - BICODE CARB
Valor:136.500.000 COP
Pendiente
| 25/03/2026 7:35 PM
Constancia del SECOP | Incumplimiento(0) | Notas(0)
Admitir Excluir

5 GROW CONNECT SAS
Oferta: GROW CONNECT SAS
Valor:125.000.000 COP
Pendiente
| 25/03/2026 9:46 PM
Constancia del SECOP | Incumplimiento(0) | Notas(0)
Admitir Excluir

6 Micrositios S.A.S
Pendiente
| 26/03/2026 8:33 AM

RV: SUBSANACIONES EN EL MARCO DEL PROCESO IMC-006-2026 Resumir

L

Loly Luz Estrada Romero

Para: Nohora Mercado Caruso; Arturo Aguilar Storino

Vie 10/04/2026 10:53

CC: Contratacion Sececretaría General; Rudiger de Jesus Lopez Caro

Reenvió este mensaje el Vie 10/04/2026 14:34.

150 por ciento.zip
2 MB

RADAR ESTUDIOS SAS.zip
3 MB

Develop App SAS.zip
194 KB

Develop App SAS.zip

GRUPO VECTOR.zip

BRANDER IDEAS SAS.pdf
7 MB

GROW CONNECT SAS.pdf
45 MB

CREAR IMAGEN DISEÑO WE...
5 MB

In-Nova Corporation SAS.zip
3 MB

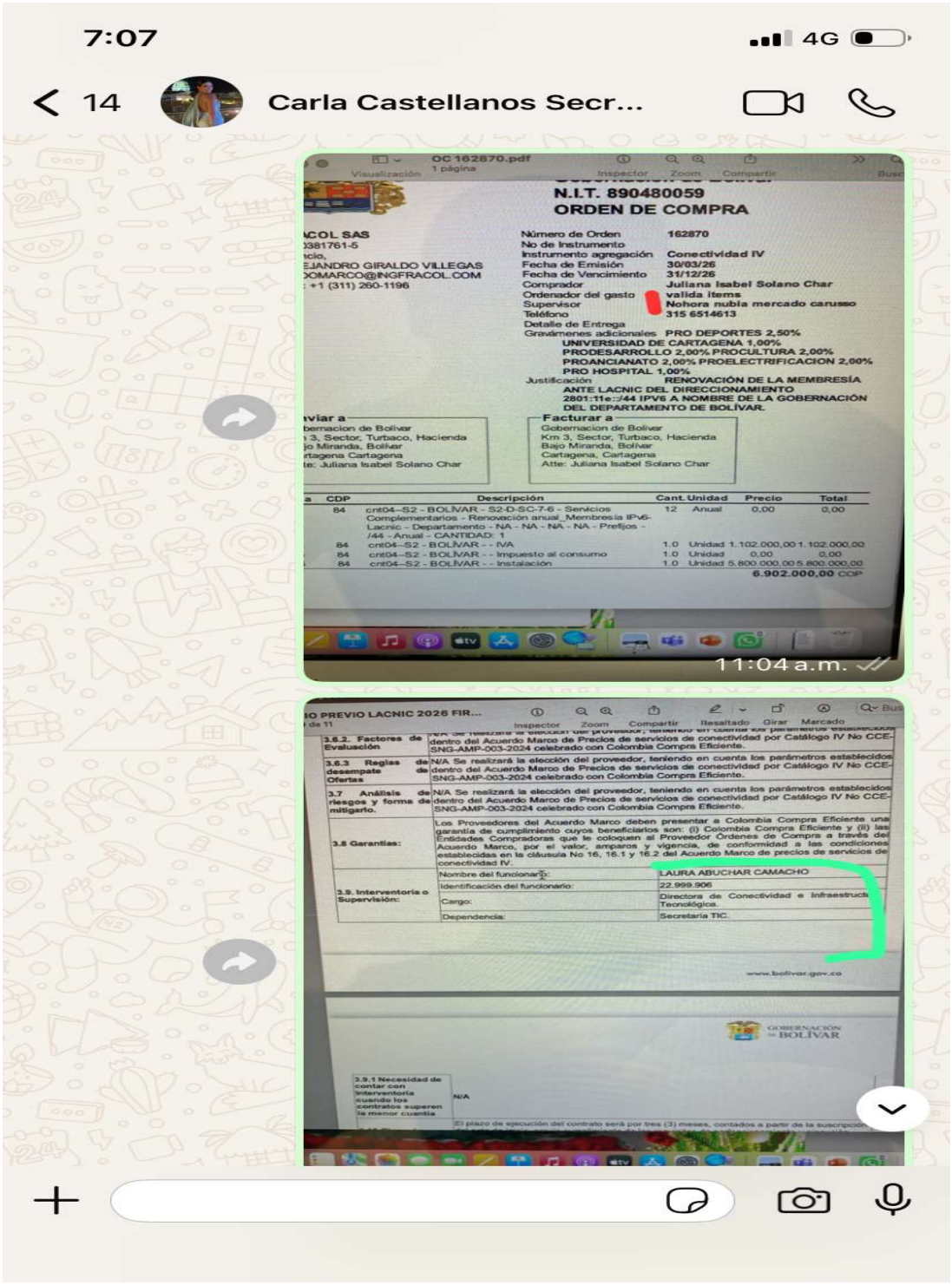
SOFTGIC SAS.zip
19 MB

SUBSANACION MICROSITIO...
820 KB

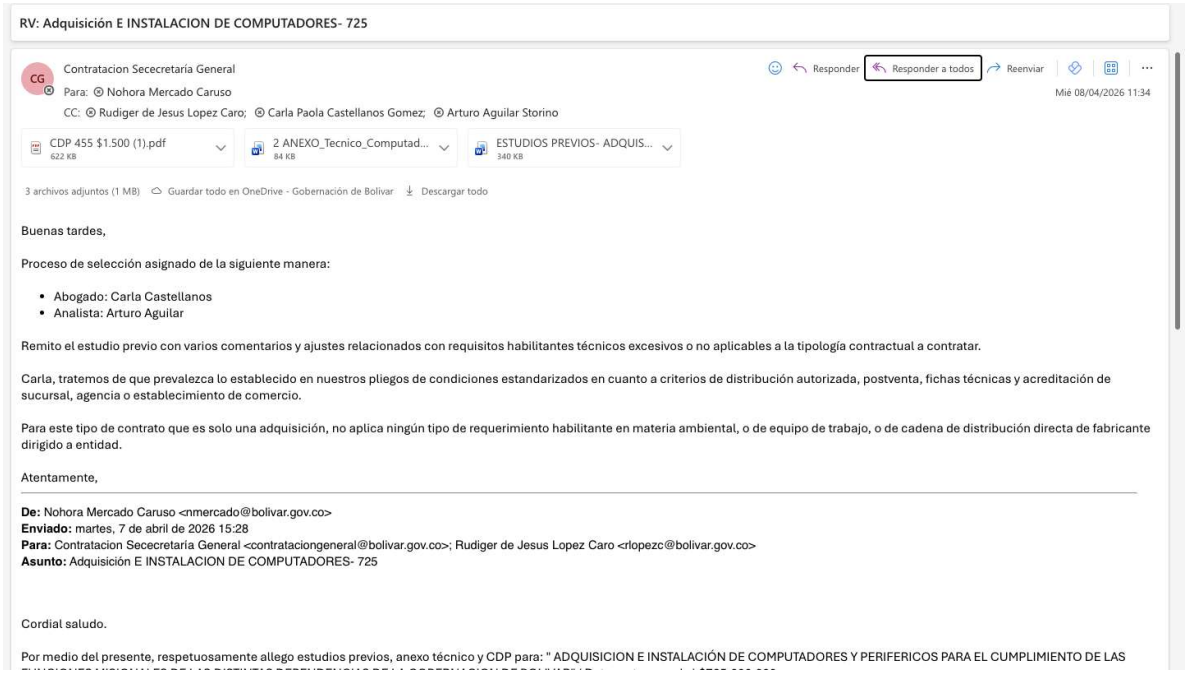
10 archivos adjuntos (103 MB) Guardar todo en OneDrive - Gobernación de Bolívar Descargar todo

Cordial saludo

Remito para su conocimiento y fines pertinentes, el presente informe debe ser publicado el día lunes 13 de abril de 2026.



Evidencia 5. EVIDENCIA 5



RV: Adquisición E INSTALACION DE COMPUTADORES- 725

CG Contratacion Sececretaria General

Para: Nohora Mercado Caruso

CC: Rudiger de Jesus Lopez Caro; Carla Paola Castellanos Gomez; Arturo Aguilar Storino

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 08/04/2026 11:34

CDP 455 $1.500 (1).pdf 622 KB | 2 ANEXO_Tecnico_Computad... 84 KB | ESTUDIOS PREVIOS- ADQUIS... 340 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Gobernación de Bolívar Descargar todo

Buenas tardes,

Proceso de selección asignado de la siguiente manera:

- Abogado: Carla Castellanos
- Analista: Arturo Aguilar

Remito el estudio previo con varios comentarios y ajustes relacionados con requisitos habilitantes técnicos excesivos o no aplicables a la tipología contractual a contratar.

Carla, tratemos de que prevalezca lo establecido en nuestros pliegos de condiciones estandarizados en cuanto a criterios de distribución autorizada, postventa, fichas técnicas y acreditación de sucursal, agencia o establecimiento de comercio.

Para este tipo de contrato que es solo una adquisición, no aplica ningún tipo de requerimiento habilitante en materia ambiental, o de equipo de trabajo, o de cadena de distribución directa de fabricante dirigido a entidad.

Atentamente,

De: Nohora Mercado Caruso <nmercado@bolivar.gov.co>
Enviado: martes, 7 de abril de 2026 15:28
Para: Contratacion Sececretaria General <contratacion general@bolivar.gov.co>; Rudiger de Jesus Lopez Caro <rlopezc@bolivar.gov.co>
Asunto: Adquisición E INSTALACION DE COMPUTADORES- 725

Cordial saludo.

Por medio del presente, respetuosamente allego estudios previos, anexo técnico y CDP para: " ADQUISICION E INSTALACIÓN DE COMPUTADORES Y PERIFERICOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS

Evidencia 9 EVIDENCIA 9



Evidencia 11 EVIDENCIA 11