MONIQUIRÁ Alcaldía Municipal Nit: 800099662	**Alcaldía Municipal de Moniquirá** Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) **CERTIFICADO DE VIABILIDAD No. 2026-245**		**FM - 751** Versión 1.0 Fecha 2025-01-01

BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL (BPIM)

El Suscrito Secretario de Planeación y Desempeño Institucional, luego de verificar la información correspondiente

CERTIFICA:

1 - Información general	**Fecha:** 12/05/2026	**Ref.:** c9b2ca9c
Dependencia que solicita	Secretaría de Innovación y Economía Territorial	
Responsable que solicita	ELIANA MAYORGA CASTRO	
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y SUMINISTROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA CELEBRACIÓN DEL DIA DE LAS MADRES EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ		

2 - Actividades específicas a realizar	**Cantidad**
1. Garantizar el suministro, organización y ejecución del evento de acuerdo a los requerimientos de la supervisión del contrato.	1.00
2. Destinar los recursos destinados por el Municipio a la exclusiva ejecución del CONTRATO y aportar oportunamente los bienes y servicios ofrecidos en su propuesta.	1.00
3. Apoyar técnica y logísticamente a la Alcaldía Municipal, con el fin de garantizar el óptimo desarrollo del objeto del CONTRATO, para lo cual deberá garantizar la realización de las actividades y entrega de los elementos.	1.00
4. Remitir oportunamente, la información necesaria para el adecuado desarrollo administrativo del CONTRATO.	1.00
5. Levantar un archivo fotográfico de la realización de las actividades y entrega de los bienes.	1.00
6. Designar o delegar a las personas que conformarán el comité técnico en caso de que sea necesario.	1.00
7. Asistir técnicamente al Municipio en la ejecución del CONTRATO.	1.00
8. Garantizar que los bienes suministrados estén en excelente calidad y en los tiempos requeridos según la actividad.	1.00
9. Que los bienes elementos sean entregados en el lugar indicado por la administración municipal, previa verificación y autorización por parte del supervisor del contrato. Sobre los bienes entregados sin la autorización del supervisor del contrato, el municipio no reconocerá suma alguna.	1.00
10. Que el tiempo de respuesta para atender y entregar los bienes materiales sea el estrictamente el necesario para la provisión y entrega, desde el momento del aviso por el medio más expedito.	1.00
11. Garantizar que el personal que ejecuté el contrato efectué cada una de las actividades indicadas en las actividades a realizar.	1.00

3 - Información financiera			**Valor total**	**27,020,000.00**	
Rec. propios	27,020,000.00	**SGP Salud**	0.00	**Cof. Departamental**	0.00
SGP Educación	0.00	**SGP Deporte**	0.00	**SGP Cultura**	0.00
SGP LI	0.00	**SGP Alim. escolar**	0.00	**SGP APSB**	0.00
SGP LD	0.00	**SGP Mun. River.**	0.00	**SGR**	0.00
Rec. Crédito	0.00	**Cof. Nacional**	0.00	**Otros**	0.00
Código de rubro	**Nombre del Rubro**			**Valor**	
2.3.33.3301.1603.3301053.53.1.2.1.0.00	2.3.33.3301.1603.3301053.53.1.2.1.0.00 - " Servicio de promocion de actividades culturales3301053 CULTURA promocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN"			27,020,000.00	

4 - Información Plan de Desarrollo Territorial			
Dimensión	**Sector**	**Programa**	**Producto**
M1. ES EL MOMENTO DEL DESARROLLO ESTRATÉGICO PARA EL CRECIMIENTO	33-CULTURA	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	3301053 - Servicio de promoción de actividades culturales
Meta	OP - 53 - Eventos culturales al año	**Indicador**	330105300 - Eventos de promoción de actividades culturales realizados
Proyecto	BPIN - 202600000001455 - Apoyo y fortalecimiento a las bibliotecas, a las actividades, artísticas y culturales, las escuelas y centros culturales en el municipio de Moniquirá, Boyacá		

5 - Firmas	**Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPIM)**
HARVI HIUSTON ANTONY BARRERA TORRES Secretario de Planeación y Desempeño Institucional	

Proyecto: _____

MONIQUIRÁ
Alcaldía Municipal
Nit: 800099662

Alcaldía Municipal de Moniquirá
MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
SOLICITUD DE VIABILIDAD

FM - 752
Versión 1.0
Fecha 2025-01-01

Por medio de la presente se solicita al suscrito Secretario de Planeación y Desempeño Institucional, generar certificado de viabilidad, de acuerdo a la siguiente información:

1 - Información general

Fecha: 12/05/2026 **Ref.:** c9b2ca9c

Dependencia que solicita	Secretaría de Innovación y Economía Territorial
Responsable que solicita	ELIANA MAYORGA CASTRO

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y SUMINISTROS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LA CELEBRACIÓN DEL DIA DE LAS MADRES EN EL MUNICIPIO DE MONIQUIRÁ

2 - Actividades específicas a realizar	Cantidad
1. Garantizar el suministro, organización y ejecución del evento de acuerdo a los requerimientos de la supervisión del contrato.	1.00
2. Destinar los recursos destinados por el Municipio a la exclusiva ejecución del CONTRATO y aportar oportunamente los bienes y servicios ofrecidos en su propuesta.	1.00
3. Apoyar técnica y logísticamente a la Alcaldía Municipal, con el fin de garantizar el óptimo desarrollo del objeto del CONTRATO, para lo cual deberá garantizar la realización de las actividades y entrega de los elementos.	1.00
4. Remitir oportunamente, la información necesaria para el adecuado desarrollo administrativo del CONTRATO.	1.00
5. Levantar un archivo fotográfico de la realización de las actividades y entrega de los bienes.	1.00
6. Designar o delegar a las personas que conformarán el comité técnico en caso de que sea necesario.	1.00
7. Asistir técnicamente al Municipio en la ejecución del CONTRATO.	1.00
8. Garantizar que los bienes suministrados estén en excelente calidad y en los tiempos requeridos según la actividad.	1.00
9. Que los bienes elementos sean entregados en el lugar indicado por la administración municipal, previa verificación y autorización por parte del supervisor del contrato. Sobre los bienes entregados sin la autorización del supervisor del contrato, el municipio no reconocerá suma alguna.	1.00
10. Que el tiempo de respuesta para atender y entregar los bienes materiales sea el estrictamente el necesario para la provisión y entrega, desde el momento del aviso por el medio más expedito.	1.00
11. Garantizar que el personal que ejecuté el contrato efectué cada una de las actividades indicadas en las actividades a realizar.	1.00

3 - Información financiera

Valor total 27,020,000.00

Rec. propios	27,020,000.00	**SGP Salud**	0.00	**Cof. Departamental**	0.00
SGP Educación	0.00	**SGP Deporte**	0.00	**SGP Cultura**	0.00
SGP LI	0.00	**SGP Alim. escolar**	0.00	**SGP APSB**	0.00
SGP LD	0.00	**SGP Mun. River.**	0.00	**SGR**	0.00
Rec. Crédito	0.00	**Cof. Nacional**	0.00	**Otros**	0.00

Código de rubro	Nombre del Rubro	Valor
2.3.33.3301.1603.3301053.53.1.2.1.0.00	" Servicio de promocion de actividades culturales3301053 CULTURA promocion y acceso efectivo a procesos culturales y artisticos - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN"	27,020,000.00

4 - Información Plan de Desarrollo Territorial

Dimensión	Sector	Programa	Producto
M1. ES EL MOMENTO DEL DESARROLLO ESTRATÉGICO PARA EL CRECIMIENTO	33-CULTURA	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	3301053 - Servicio de promoción de actividades culturales

Meta	OP - 53 - Eventos culturales al año	**Indicador**	330105300 - Eventos de promoción de actividades culturales realizados

4 - Información Plan de Desarrollo Territorial

Dimensión	Sector	Programa	Producto
M1. ES EL MOMENTO DEL DESARROLLO ESTRATÉGICO PARA EL CRECIMIENTO	43-DEPORTE Y RECREACIÓN	Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte	4301032 - Servicio de organización de eventos deportivos comunitarios

Meta	OP - 71 - Juegos campesinos y/o comunales moniquireños	**Indicador**	430103201 - Personas beneficiadas
Proyecto	BPIN - 202600000001399 - Fortalecimiento integral para el desarrollo de la recreación y el deporte mediante la construcción mantenimiento e implementación de cultura deportiva en Moniquirá, Boyacá		

5 - Firmas

Banco de Programas y Proyectos de Inversión Municipal (BPIM)

ELIANA MAYORGA CASTRO
Secretaría de Innovación y Economía Territorial

VoBo	**Proyecto**	**Oficina de contratación**	**Secretaría de Hacienda**
Nombre	ELIANA MAYORGA CASTRO		
Firma			