



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS

Fecha: 2 Mayo/26	Lugar: casa de la mujer Av 30 Abeto	Hora de inicio: 8:00 Am	Hora de terminación:				
Seleccione con una X que tipo de actividad corresponde:	Reunión: ☒	Capacitación: ☐	Inducción: ☐				
Tema de la actividad:	Reunión De Equipo	Reinducción: ☐	Otro: ☐				
Objetivo:	Socialización Plan De Acción	Reinducción: ☐	Otro: ☐				
Secretaria(s) responsable:		SMDF					
Funcionario(s) responsable(s):		coordinadora y contratistas					
Conclusiones Socialización con todos los profesores del Programa de Turpina, Adolescencia con el fin de socializar, asignar Comité del I, mesa, PIAFF, mesa NNA. Consejo Política Social.							
Autoriza Tratamiento de datos según ley 1581 de 2012. Reglamentada parcialmente por el decreto No. 1377 de 2013							
Nombres y apellidos	Secretaria/Dependencia	Cargo	Telefono oficina / Celular	Correo Electrónico	Firma	Autorizo el uso de datos	
						SI	NO
Yoliana Manfroy	SMDF	Contratista	3128096710	Yoliana123@gmail.com	[Firma]	☒	☐
HENRY HINCAPIE N	SMFDS	CONTRATISTA	3164833510	henryhincapie@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Angela Patricia Zapata	SMFDS	Contratista	3154815206	Angela432@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Cardina Guadalupe	SMFDS	Contratista	3128316271	caq15232@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Juan Pablo Pineda Grisales	SMFDS	Contratista	3022880760	juanpablopineda@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Luz Jenny Lopez A	SMFDS	Contratista	3215086110	luzjennylopez@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Clara Gloria Serrano	SMFDS	Contratista	3128513042	andvrsx794@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Carlos Andres Galarza	SMFDS	Contratista	3138809458	carlosandresgalarza@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Julian Tangarife	SMFDS	Contratista	3148082405	tangarife@hotmail.com	[Firma]	☒	☐
Rodrigo Quintanilla	SMFDS	Contratista	3113009749	rodrigoquintanilla@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Carolina Chica P	SMFDS	Contratista	3116356552	carolinachica@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Francy Carmona	SMFDS	Contratista	3103806060	Francy.Carmona@gmail.com	[Firma]	☒	☐
Thaandra Zuleaga	SMFDS	Contratista	3124434295	thaandrazuleaga@gmail.com	[Firma]	☒	☐

Versión: 07
Vigencia: 08-2024



GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES INTERNAS

Versión: 07
 Vigencia: 08-2024





SOCIALIZACION DIA DE LA NIÑEZ

ACTA No. 03

Lugar: Auditorio Gonzalo Vallejo Gobernación de Risaralda

Fecha: 11 marzo de 2026

Hora: 9:00 am a 1: pm

Personas citadas:

Luz Adriana Orrego	- Coordinadora equipo infancia y adolescencia
Carolina Chica Palacio	- Contratista SMFDS
Henry Hincapié	- Contratista SMFDS
Francy Carmona	- Contratista SMFDS
Julián Tangarife	- Contratista SMFDS
Reinel Garzón	- Contratista SMFDS
Juan Pablo Rodas	- Contratista SMFDS
Luz Jenny López	- Contratista SMFDS

Asistentes:

Anexo listado de asistencia

Orden del día:

1. Socialización de la propuesta para la celebración del Día de la Niñez
2. Definición de actividades participativas

DESARROLLO

En el desarrollo de la reunión se socializa la propuesta para la celebración del Día de la Niñez, la cual se plantea como una experiencia participativa y significativa, en la que los niños y niñas no solo se diviertan, sino que también puedan expresar sus ideas, emociones y necesidades a través del juego.

Se resalta que cada actividad tendrá un propósito claro, utilizando el juego como una herramienta fundamental



para escuchar la voz de los niños y niñas y promover su participación activa.

En este sentido, se proponen las siguientes actividades:

1. Misión Explorador:

1. que consiste en la búsqueda de pistas en compañía de padres, cuidadores o compañeros, con el objetivo de encontrar un tesoro. Esta dinámica promueve el trabajo en equipo, la cooperación y la integración familiar.

2. El mapa de los sueños

Se propone adecuar un espacio físico (pared o mural previamente decorado en el lugar de la actividad), donde los niños y niñas puedan expresar mediante dibujos cómo se proyectan a futuro o cómo se imaginan en la adultez. Esta actividad promueve el autoconocimiento, la creatividad y la expresión personal.

3. Festival de juegos y voces

Espacio de expresión artística en el que se busca la articulación con aliados como escuelas de música y danza. La actividad se centra en resaltar las aptitudes artísticas de los niños y niñas, promoviendo la cultura, la participación y el desarrollo de talentos.

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS

- Gestionar el espacio adecuado para el desarrollo de las actividades.
- Coordinar con aliados estratégicos (escuelas de música y danza).
- Definir materiales necesarios para cada actividad.
- Realizar la convocatoria de niños, niñas y sus familias.



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL

ACTA DE REUNION

DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social
GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
UNIDAD DE ASISTENCIA TÉCNICA SOCIAL

Fecha: 11/03/2026 Lugar: Auditorio Simón Bolívar Hora de inicio: 9:00 Hora de terminación: 11:00 pm
Reunión: X Capacitación: Inducción:
Tema de la actividad: Campaña día de la mujer
Objetivo: Socializar las propuestas del equipo
Participantes: Jué Adriano Orrego
Se presentaron las propuestas del equipo, entre las que se encuentran las propuestas de actividades de inclusión y capacitación, para las comunidades comprendidas en el 20 de abril del 2026.

Autoregistración de datos según ley 1801 de 2015, Registrada patrimonio por el decreto No. 1277 de 2013

Nombre y apellidos	Secretaría/Dependencia	Cargo	Teléfono oficina / Celular	Correo Electrónico	Firma	Autoriza el uso de datos
						SI NO
Francis Pariona	S.M.F.D.S	Contratista	3102200060			
Walter Bay Jare	S.M.F.D.S	Contratista	3104855610			
Alan Eche	S.M.F.D.S	Contratista	3128517042			
Juliana A. Jarama	S.M.F.D.S	Contratista	314232433			
Carolina Chica	S.M.F.D.S	Contratista	314232433			
Sebastián Cevallos	S.M.F.D.S	Contratista	312247467			
Juan Pablo Bolas	S.M.F.D.S	Contratista	312247467			
Juan David Super	S.M.F.D.S	Contratista	312247467			

Versión: 07
Vigencia: 08-2024

Scanned with
CamScanner



Carolina Chica Palacio

FIRMA
CAROLINA CHICA PALACIO
Cargo





MESA DEPARTAMENTAL DE NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES

ACTA #1

Lugar: Universidad Tecnológica de Pereira – UTP, Risaralda – Jardín Botánico.

Salón: Barranqueras

Fecha: 27/03/2026

Hora: 9:00 am a 2:00 pm

Personas citadas:

- Representante del líder de Bosque Escuela
- Representante del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF
- Referentes de los 14 municipios del departamento de Risaralda
- Representantes de los 14 municipios del departamento de Risaralda

Asistentes:

Ver listado de asistencia adjunto

ORDEN DEL DIA

9:00 Recepción de niños niñas y adolescentes participantes y entrega de refrigerio

9:30 Saludo de Bienvenida

1. Himno del Departamento de Risaralda
2. Saludo por parte del líder Bosque Escuela
3. Saludo por parte de la Gobernación de Risaralda
4. Saludo por parte del instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF
5. Elección del presidente (a) y vicepresidente (a) de la Mesa de Participación Departamental de Niños Niñas y Adolescentes
6. Socialización de las actividades de la jornada
7. Actividad con padres de familia: experiencia desde las huertas
8. Actividad “Hacia la resignificación de la ciencia participativa
9. Almuerzo
10. Unificación de experiencias y compromisos
11. Cierre y entrega de refrigerio

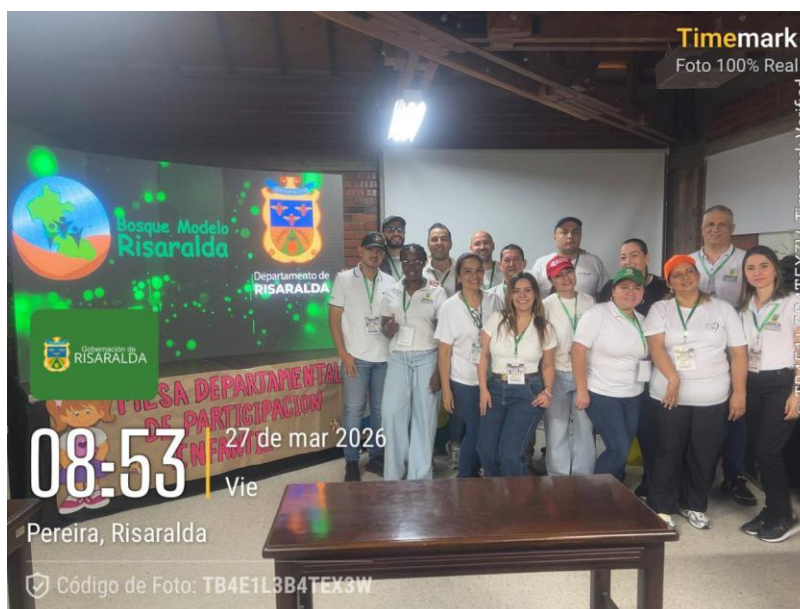




DESARROLLO

RECEPCIÓN DE NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES Y ENTREGA DE REFRIGERIO

A las 9:00 am se dio inicio a la jornada con la recepción de los niños, niñas y adolescentes participantes, provenientes de diferentes municipios del departamento. Durante este espacio se realizó el proceso de registro y bienvenida, así como la entrega de refrigerio, con el fin de garantizar las condiciones adecuadas para su participación activa en el desarrollo de la jornada





Se brindó un saludo de bienvenida a los asistentes, resaltando la importancia de su participación en este espacio. Posteriormente, se realizó la lectura del orden del día. La profesional Sandra Casañas socializó la metodología de la jornada, destacando el trabajo adelantado en diferentes municipios del departamento y el enfoque ambiental como eje central.

Explico que los participantes desarrollarían actividades prácticas, incluyendo experiencias en la huerta y un recorrido en el jardín botánico, orientadas al aprendizaje vivencial.

Así mismo, motivo a los niños, niñas y adolescentes a participar activamente en el proceso de elección y asumir su rol como líderes en sus territorios.



1. HIMNO DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Se realizó la entonación del himno Nacional de Colombia y del Himno del Departamento de Risaralda como acto protocolario de apertura, promoviendo el sentido de pertenencia e identidad en los participantes

2. SALUDO POR PARTE DEL LIDER BOSQUE ESCUELA

El líder del programa Bosque Escuela brindó un saludo de bienvenida, resaltando la importancia del trabajo colaborativo y el compromiso de los niños, niñas y adolescentes como actores clave en la transformación de sus territorios

Así mismo. Destaco el enfoque ambiental de la jornada, invitando a los participantes a reflexionar sobre las problemáticas globales relacionadas con el deterioro de los ecosistemas y la importancia de generar acciones desde lo local.

De igual manera, indico que la jornada tendría como enfoque principal la ciencia participativa y la ciencia ciudadana con enfoque ambiental, con el propósito de brindar herramientas prácticas y conocimientos que los niños, niñas y adolescentes puedan replicar en sus municipios.

Finalmente, invito a los participantes a reflexionar sobre la importancia de reconectar la





educación con el entorno natural, destacando que, a través de programa Bosque Escuela, se busca fortalecer procesos de educación ambiental que motiven a las nuevas generaciones a valorar, proteger y conservar los recursos naturales, promoviendo cambios positivos en sus comunidades.



3. SALUDO POR PARTE DE LA GOBERNACION DE RISARALDA

Luz Adriana Orrego, en calidad de Coordinadora del Programa de Primera Infancia y Adolescencia de la Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social de la Gobernación de Risaralda, brindó un saludo de bienvenida a los asistentes, expresando su agradecimiento a los niños, niñas y adolescentes, así como a los referentes y familiares presentes, por hacer posible la realización de este espacio de participación.

Durante su intervención, destacó el compromiso y la disposición de los participantes, señalando que la Mesa Departamental constituye un escenario fundamental para el ejercicio de la participación incidente, en el cual las voces, ideas y propuestas de los niños, niñas y adolescentes son escuchadas y tenidas en cuenta en la toma de decisiones a nivel territorial.

Enfatizó que el proceso se ha venido desarrollando a través de las mesas municipales, en las cuales los niños, niñas y adolescentes han identificado necesidades, problemáticas y propuestas en sus territorios, las cuales fueron recogidas y estructuradas en el Plan de Acción Departamental, construido en el marco del Pacto por la Niñez suscrito en el año 2024 por la administración departamental.

De igual manera, resaltó que la vigencia 2026 representa una oportunidad para continuar fortaleciendo este ejercicio, consolidando la participación activa de los niños, niñas y adolescentes como actores clave en la transformación social de sus comunidades.

Adicionalmente, enfatizó que este espacio es “por y para” los niños, niñas y adolescentes, invitándolos a expresar sus ideas, sueños, inquietudes y propuestas como delegados de sus municipios, con una visión no solo local, sino departamental, reconociendo que representan las voces de otros niños, niñas y adolescentes tanto de zonas urbanas como rurales.

Así mismo, realizó un reconocimiento especial a Oriana, exintegrante de la Mesa Departamental y ex vicepresidenta del municipio de Quinchía, destacando su proceso de liderazgo y su participación en espacios como el Consejo de Política Social. Señaló que su experiencia evidencia la importancia de estos escenarios como espacios reales de incidencia, donde los





niños, niñas y adolescentes pueden interactuar con diferentes actores institucionales y aportar a la construcción de Políticas Públicas.

Finalmente, en representación del señor Gobernador de Risaralda, Juan Diego Patiño Ochoa, de la Secretaría de Desarrollo Social, doctora Litza Fernanda Roldan, y de la directora del programa, doctora Stephania Agudelo Giraldo, extendió un saludo institucional a todos los asistentes, reiterando la importancia de su participación y dando apertura formal al desarrollo de la jornada.



4. SALUDO POR PARTE DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF.

La Dra. Esperanza Garzón, referente del Sistema Nacional de Bienestar Familiar ICBF, realizó su intervención dirigiéndose especialmente a los niños, niñas y adolescentes participantes, utilizando una metodología pedagógica basada en la narración.

Durante su intervención, compartió una historia ejemplificadora sobre una niña de un municipio ficticio, a través de la cual expuso diversas problemáticas que pueden presentarse en los territorios, tales como dificultades de acceso, contaminación ambiental, inseguridad y limitaciones en el acceso a la educación.

A partir de este ejercicio, invito a los participantes a reflexionar sobre la importancia de identificar las necesidades y problemáticas en sus municipios y a reconocer su papel como actores clave en la búsqueda de soluciones, destacando que estos espacios de participación permiten elevar sus voces ante las autoridades locales y generar acciones de cambio.

Así mismo, retomó la importancia del Pacto por la Niñez suscrito en el año 2024, señalando que este recoge las iniciativas, necesidades y propuestas de los niños, niñas y adolescentes, y que constituye una herramienta fundamental para orientar las acciones en los territorios.

En este sentido, motivo a los participantes a asumir su rol como representantes de sus comunidades, actuando como voceros de otros niños, niñas y adolescentes, promoviendo su participación activa y voluntaria en las mesas municipales.

Finalmente, reiteró la importancia de que la participación sea un proceso genuino y voluntario, en el que los niños, niñas y adolescentes se involucren de manera consciente y comprometida, destacando que estos espacios están diseñados para escucharlos y reconocer sus ideas y





5. ELECCION DE PRESIDENTE(A) Y VICEPRESIDENTE(A) DE LA MESA DE PARTICIPACIÓN DEPARTAMENTAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

Previo al desarrollo de la actividad de elección de los representantes de la Mesa Departamental de Niños, Niñas y Adolescentes, Oriana compartió su experiencia como exintegrante y líder de la mesa, resaltando la importancia del compromiso, la participación activa y el liderazgo motivó a los participantes a apropiarse del proceso, replicar acciones en sus municipios y asumir su rol como representantes de otros niños, niñas y adolescentes, destacando la importancia de incidir en espacios como el Consejo de Política Social.

De igual forma, Sandra articuladora del evento brindó indicaciones logísticas para el desarrollo de las actividades, invitando a los participantes a disponerse para vivir las experiencias programadas de manera activa, promoviendo el aprendizaje y la interacción en los diferentes espacios

Por su parte, la Dra. Esperanza Garzón, referente del ICBF, complementó la orientación explicando de manera pedagógica el significado de los roles a elegir dentro de la Mesa Departamental, especialmente el de presidente y vicepresidente, destacó que el presidente(a) cumple la función de representar la voz de los niños, niñas y adolescentes ante diferentes

instancias, tales como las alcaldías, entidades del estado y espacio de tomas de decisiones; de igual manera, explicó que el rol del vicepresidente consiste en apoyar y acompañar al presidente, asumiendo sus funciones en caso de ser necesario y garantizando la continuidad de la representación en los diferentes espacios de participación.

Finalmente, motivó a los integrantes a participar activamente en el proceso de elección, invitándolos a elegir representantes no solo por afinidad personal, sino por su compromiso, liderazgo y capacidad de aportar al fortalecimiento de la mesa, resaltando la importancia de ejercer este proceso con responsabilidad, respeto y sentido colectivo.

En el marco del proceso de elección de la presidencia de la Mesa Departamental de Niños, Niñas y Adolescentes, se presentaron cinco candidatos de diferentes municipios, quienes expusieron sus propuestas enfocadas en liderazgo, medio ambiente, cultura, fortalecimiento social y mejora de espacios comunitarios.

En continuidad con el proceso de elección, se llevó a cabo la presentación de los candidatos



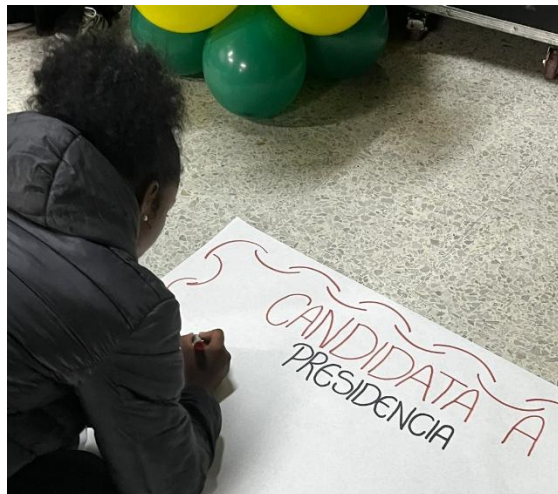
DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL ACTA DE REUNIÓN

postulados a la Vicepresidencia de la Mesa Departamental de Niños, Niñas y Adolescentes, quienes expusieron sus principales propuestas y motivaciones, destacando propuestas orientadas al apoyo al presidente, fortalecimiento de capacidades, promoción de espacios culturales, ambientales y sociales, así como el trabajo en equipo y la representación en los territorios.

Durante este espacio se evidencio el interés y compromiso de los candidatos por aportar al fortalecimiento del liderazgo, la participación y el trabajo conjunto dentro de la Mesa Departamental.





6. SOCIALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS JORNADAS

Durante este punto se realizó la socialización de las actividades programadas para el desarrollo de la jornada, brindando a los participantes las orientaciones generales sobre la metodología de trabajo.

Se informó a los niños, niñas y adolescentes que se llevaría a cabo un recorrido guiado con el líder del programa Bosque Escuela y los guías del jardín botánico, en el cual participarían en una actividad interactiva, dando cumplimiento a la continuidad del plan de acción de la mesa departamental, donde se trabajaría salud mental, liderazgo, trabajo en equipo, medio ambiente y fortalecimiento de las mesas de participación.

Así mismo, se impartieron indicaciones logísticas y de organización, haciendo énfasis en la importancia de mantenerse en grupo, seguir las orientaciones de los facilitadores y participar de manera activa y respetuosa durante el desarrollo de las actividades.





7. ACTIVIDAD CON PADRES DE FAMILIA: “EXPERIENCIA DESDE LAS HUERTAS”

De manera paralela al proceso de elección de presidente y vicepresidente de la Mesa Departamental, se desarrolló una actividad dirigida a los padres de familia y acudientes, denominada “Experiencia desde las huertas” que consistió en un recorrido guiado por el Jardín Botánico; este espacio permitió la integración de los acudientes, promoviendo la reflexión sobre el valor de las prácticas ambientales y su replicabilidad en los entornos familiares y comunitarios, fortaleciendo así el acompañamiento de los adultos en los procesos de formación de los niños, niñas y adolescentes.



8. ACTIVIDAD “HACIA LA RESIGNIFICACION DE LA CIENCIA PARTICIPATIVA”

Durante esta experiencia, se realizó un recorrido guiado en el que los participantes interactuaron directamente con el entorno natural, promoviendo el reconocimiento de la biodiversidad y la comprensión de las dinámicas ecológicas presentes en el ecosistema.

El líder del programa Bosque Escuela explico que la actividad tuvo como enfoque principal la ciencia participativa, resaltando que esta no requiere exclusivamente de conocimientos técnicos especializados, sino de la iniciativa, la observación y la motivación de los participantes. En este sentido, indico que es posible realizar procesos de caracterización del entorno natural mediante el uso de herramientas sencillas y accesibles, así como instrumentos básicos de observación

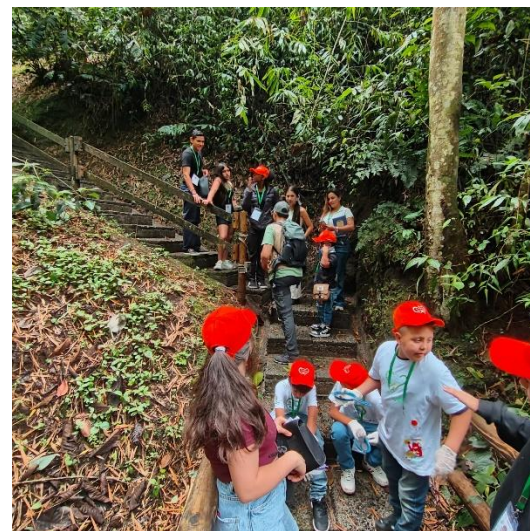




DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
ACTA DE REUNIÓN





9. ALMUERZO

En cumplimiento del cronograma establecido, se llevó a cabo el espacio destinado para el almuerzo de los participantes, garantizando condiciones adecuadas de bienestar para los niños, niñas y adolescentes, así como para los acompañantes y equipo organizador.





10. UNIFICACIÓN DE EXPERIENCIAS Y COMPROMISOS

En este punto de la jornada se realizó la socialización de los resultados del proceso de elección, presentando oficialmente a los representantes elegidos de la mesa departamental de Niños, Niñas y Adolescentes para la vigencia 2026 – 2027 (Sujeto a elección por novedad de los representantes elegidos)

Presidente:	Jerónimo Orozco Londoño
Documento de identidad:	1.055.361.287
Correo Electrónico:	jeroolgm13@gmail.com
Edad:	15 años
Municipio:	La Celia

Vicepresidente:	Jhon Fernando Orozco Quintero
Edad:	11 años
Municipio:	Santa Rosa de Cabal

Durante este espacio se reconoció la importancia del ejercicio democrático realizado, resaltando el compromiso de los representantes elegidos.

Así mismo, se desarrolló una actividad participativa de lluvia de ideas, en la cual los asistentes propusieron una actividad diferentes iniciativas para la conmemoración del Día de la Niñez, destacándose propuestas como:

- Cine comunitario
- Corrida por la niñez
- Actividades de manualidades y dibujo
- Campamentos y espacios recreativos
- Danza y rumbo terapia familiar
- Espacios de encuentros virtual





11. CIERRE Y ENTREGA DE REFRIGERIO

Para finalizar la jornada, se realizó el cierre del encuentro, agradeciendo la participación activa de los niños, niñas y adolescentes, así como de los padres de familia, acudientes y entidades presentes.

Posteriormente se realizó la entrega de refrigerio a los participantes, dando por terminadas las actividades programadas en el orden del día.





Litza Fernanda Roldan

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

VºBº: Stephania Agudelo Giraldo

Directora de Familias e Inclusión Social

Luz Adriana Orrego
Coordinadora del Programa de Infancia
y Adolescencia

Francy Elena Carmona Forero
Profesional subprograma de Infancia y Adolescencia

Carolina chica palacio
Contratista

REGISTRO FOTOGRAFICO





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaria de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
ACTA DE REUNIÓN





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
ACTA DE REUNIÓN

DEPARTAMENTO DE RISARALDA															DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL LISTADO DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES														
Fecha: 27-Marzo-2024 Hora: 11:45 p.		Número de la reunión: 11 Tema: 11										Facilitador/Co-facilitador: SIFEDS		Capacitación: SIFEDS		Beneficiarios: SIFEDS		Programa: SIFEDS		Municipios y comunidades:		Municipios y comunidades:		Municipios y comunidades:		Municipios y comunidades:			
NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	EVALUACIÓN DE LA REUNIÓN										ZONA		PROMIO		PROMIO		PROMIO		PROMIO		PROMIO		PROMIO					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	URBANA	RURAL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10						
Mariapaz Gualdo Goherez.	1023015257	14	X																										
Salome Pino Pino	1198407592	13	X																										
Haja Salome Harriet.	108961480	13	X																										
Gerónimo Toro	1093234984	13	X																										
Jhon Fernando Orozco		11	X																										
Thomas Varguez		10	X																										
John Didier Gallego	7090750076	13	X																										
Isabella Goherez	1000150096	13	X																										
Veronimo Orozco Londono	1055761287	15	X																										
Diana Carolina Oquendo Arboleda	1085519952	16	X																										
Juan Manuel De la Puente	108807070	16	X																										
Orlinda Angelina Rivas Hincapié	1093404682	16	X																										
Astyn Miledy Giraldo Arboleda	1085533500	17	X																										





Powered by  CamScanner



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social

GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL
ACTA DE REUNIÓN

DEPARTAMENTO DE RISARALDA										DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social									
Fecha: 27-NOV-2016 Lugar: UTP										Gestión de la Mujer, Familia y Desarrollo Social Gestión de Familias e Inclusión Social LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - COMUNIDADES									
Nombre de la reunión: Mesa Departamental NN										Asistencia Técnica: Secretaría									
										Capacitación / Beneficiarios / Programa									
										Infancia y adolescencia									
NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	Base de datos										ZONA							
		Edad	Sexo	Estado Civil	Religión	Profesión	Formación	Residencia	Actividad	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación	Formación
APACHE Cristina	42134585	45	X																
Nelson Andres	10934585	19	+																
Kandy OSORIO	10324585	30	+																
Carlos Andres Saucedo	10684971	31	+																
Andrés Sulveny Padilla Nieto	25202985	48	+																
Amor Camilo Guapacha Zapata	10585245	22	+																
Cristina Dan Benito Roldán	11174669	36	X																
Daniel Rivera	11283241	34	X																
Remy Garcia	17709187	56	+																
Pearcy Cardona	11124624	33	+																
Emilia Castañeda	42170085	7																	
Wili Toro G.	10932187	30	+																
HONEY HINKAPE	10028574	49	X																

Powered by CS CamScanner





Powered by CamScanner

Powered by CamScanner



SENSIBILIZACION DE GESTION EMOCIONAL NIÑOS Y NIÑAS

ACTA DE REUNION

Lugar: CERRO AZUL DOSQUEBRADAS

Fecha: 07 DE MARZO 2026

Hora: 9:30 HASTA LAS 11:00 AM

Personas citadas:

- Catalina Ladino – Fundación Love Marks
- Carolina Chica Palacio-secretaria de mujer familia y desarrollo social
- Valentina Osorio Hincapié – secretaria de salud pública

Asistentes:

- Catalina Ladino – Fundación Love Marks
- Carolina Chica Palacio- Secretaria de mujer familia y desarrollo social
- Valentina Osorio Hincapié – secretaria de salud publica

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación del grupo
2. Desarrollo Actividad gestión emocional
3. Cuento el monstros de las emociones espacio libre de dibujo
4. Técnica de semáforo emocional
5. Técnica de respiración consciente

DESARROLLO

1. Durante el inicio de la actividad se realizó un espacio de **presentación e integración entre los participantes**, con el propósito de generar un ambiente de confianza y cercanía que facilitara el desarrollo del taller con los niños de la comunidad. En este momento se contó con la participación de **Carolina Chica Palacio**, representante de la Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social; **Valentina Osorio Hincapié**, contratista de la Secretaría de Salud Pública; y **Catalina Ladino**, docente de los niños de la comunidad Cerro Azul. Cada una de ellas se presentó ante el grupo, compartiendo brevemente su rol dentro de la actividad y su interés en acompañar procesos orientados al





bienestar y desarrollo de los niños. Posteriormente, se brindó un espacio para que **todos los niños participantes se presentaran**, mencionando sus nombres y compartiendo algunos aspectos personales de manera voluntaria. Este ejercicio permitió promover la participación, fortalecer la confianza grupal y favorecer un clima de respeto y escucha entre todos los asistentes, facilitando así el desarrollo de las actividades posteriores del taller.

2. Se llevó a cabo un taller de gestión emocional dirigido a niños de la comunidad Cerro Azul del municipio de Dosquebradas, con el objetivo de promover el reconocimiento, la comprensión y la regulación de las emociones en la vida cotidiana. Durante el desarrollo de la actividad se abordaron conceptos básicos relacionados con la identificación de las emociones, utilizando estrategias pedagógicas y dinámicas participativas acordes a la edad de los niños. Asimismo, se realizaron ejercicios de respiración consciente, orientados a enseñar herramientas sencillas que les permitan calmarse y manejar adecuadamente situaciones que generan emociones intensas. Como apoyo didáctico se trabajó el cuento “El Monstruo de los Colores”, que facilitó la comprensión de diferentes emociones a través de una narrativa cercana y visual. Posteriormente, los niños participaron en un espacio creativo de dibujo, en el cual representaron su propio “monstruo de las emociones” y compartieron el significado de sus creaciones. Finalmente, se enseñó la técnica del semáforo de las emociones, estrategia que busca ayudar a los niños a detenerse, pensar y actuar de manera adecuada frente a situaciones emocionales complejas. El taller permitió generar un espacio de aprendizaje, expresión emocional y participación activa, contribuyendo al fortalecimiento de habilidades socioemocionales en los niños de la comunidad.
3. Durante el desarrollo del taller se abordó el cuento “**El Monstruo de los Colores**”, una herramienta pedagógica que permite a los niños comprender e identificar diferentes emociones como la alegría, la tristeza, el enojo, el miedo y la calma. A través de la historia, se explicó cómo cada emoción puede representarse con un color y cómo es posible reconocer lo que sentimos en distintas situaciones de la vida cotidiana. Posteriormente, se generó un **espacio creativo de expresión**, en el cual los niños tuvieron la oportunidad de **dibujar la emoción que consideraban su favorita**, representándola a través de su propio “monstruo de las emociones”. Durante esta actividad se evidenció una alta participación por parte de los niños, destacándose su creatividad, compromiso y disposición para compartir sus ideas y explicar el significado de sus dibujos. Este ejercicio permitió fomentar la **expresión emocional, la imaginación y la comunicación**, fortaleciendo el reconocimiento de las emociones de una manera lúdica y



significativa para los participantes.

4. Durante el taller se enseñó a los niños la **técnica del semáforo de las emociones**, una estrategia sencilla que les permite aprender a **identificar, controlar y expresar adecuadamente lo que sienten** en diferentes situaciones. La técnica utiliza los colores del semáforo como una guía para actuar frente a emociones intensas. El **color rojo** representa el momento de **detenerse**, reconocer que se está sintiendo una emoción fuerte como enojo, tristeza o frustración y evitar reaccionar de manera impulsiva. El **color amarillo** invita a **pensar y reflexionar** sobre lo que está ocurriendo, identificar la emoción y considerar posibles formas de responder de manera adecuada. Finalmente, el **color verde** simboliza el momento de **actuar de forma consciente**, expresando lo que se siente y buscando una solución positiva a la situación. Esta herramienta busca fortalecer en los niños **habilidades de autorregulación emocional, reflexión y toma de decisiones**, promoviendo respuestas más tranquilas y adecuadas ante situaciones que pueden generar conflicto o malestar.
5. Para finalizar el taller, se realizó un ejercicio práctico de técnicas de respiración, con el propósito de reforzar las estrategias de autorregulación emocional trabajadas durante la jornada. Esta actividad fue desarrollada de manera lúdica, utilizando **herramientas inspiradas en el “Monstruo de las emociones” elaboradas con material reciclable**, lo que permitió captar la atención de los niños y facilitar su participación activa. A través de este ejercicio, los niños practicaron la **respiración consciente como una herramienta para calmarse, relajarse y manejar emociones intensas**, relacionando la respiración con las emociones previamente identificadas durante el taller. La actividad promovió un ambiente de aprendizaje dinámico y creativo, donde los participantes demostraron **interés, entusiasmo y disposición para aplicar las técnicas aprendidas**. De esta manera, el cierre del taller permitió consolidar los aprendizajes adquiridos, brindando a los niños **herramientas prácticas para el manejo de sus emociones en la vida cotidiana**.

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS

1. Realizar taller de gestión emocional con los niños de la fundación love marker en el sector de san diego.



DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social
GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL

ACTA DE REUNION

REGISTRO FOTOGRAFICO





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría de Mujer, Familia y Desarrollo Social
GESTIÓN DE LA MUJER, FAMILIA Y DESARROLLO SOCIAL
GESTIÓN DE FAMILIAS E INCLUSIÓN SOCIAL

ACTA DE REUNION

Asistencia de NNA

- Violetta Marin Osorio
- Andres Felipe Osorio Pabon
- Salome Rodriguez Osorio
- Thiago Arango Franco
- Luciana Trejos Agudelo
- Valery Sofia Chica Trejos
- Yonnel Eliel Torrealba Yanez
- Addiel Antonio Torrea Yanez
- Samantha Acevedo Betancur
- Salome Garcia Betancur
- Luciana Giraldo Rios
- Allison Gaviria Castañeda
- Luciana Parra Garcia
- Jareth Matias Medina Trujillo
- Miguel Angel Montes Zapata
- Juan Jose Mosquera Yusti
- Maria Paz Pardo Ramirez
- Dorielys Isabella Ramos Torrealba
- Dahiana Alzate Roman
- Santiago Alzate Roman
- Mia Alexandra Cobos

Firma:

Elaboro: CAROLINA CHICA PALACIO

Cargo: Contratista





REUNION VIRTUAL BRUJULA

ACTA DE REUNION

Lugar: secretaria de mujer familia y desarrollo social

Fecha: 13 de marzo de 2026

Hora: 10:00 am Personas

citadas:

Francy Carmona - Contratista SMFDS
Carolina Chica P. - Contratista SMFDS
Julián Tangarife - Contratista SMFDS Clara Elena
Jaramillo - Contratista SMFDS

ORDEN DEL DÍA

1. Socialización de la celebración del Día de la Niñez.
2. Definición de acciones desde el rol institucional.
3. Participación de niños y niñas en la planeación.

DESARROLLO

En la fecha anteriormente indicada, se llevó a cabo reunión con la Fundación Brújula, con el propósito de planear la celebración del Día de la Niñez, enfocando las acciones desde el rol institucional y promoviendo la participación de los niños y niñas.

Durante el desarrollo del encuentro, se resaltó la importancia de incluir la opinión de los niños y niñas en la construcción de las actividades, reconociéndolos como actores principales del proceso. En este sentido, se planteó la necesidad de generar espacios previos de consulta donde puedan expresar sus intereses, gustos y preferencias frente a juegos, dinámicas y actividades recreativas.

Asimismo, se discutió la implementación de estrategias participativas como encuestas, diálogos grupales y actividades lúdicas, que permitan recoger sus opiniones de manera adecuada a su edad. De igual manera, se destacó el rol institucional en la garantía de sus derechos, asegurando que la celebración sea inclusiva, segura y acorde a sus necesidades.

Finalmente, se acordó que las actividades programadas para la celebración deberán responder a los



ACTA DE REUNION

intereses manifestados por los niños y niñas, fomentando su participación no solo como asistentes, sino como protagonistas en el desarrollo de la jornada.

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS

- Diseñar e implementar un espacio participativo (encuesta, taller o diálogo) para recoger la opinión de los niños y niñas sobre las actividades y juegos a realizar en la celebración.
- Sistematizar las opiniones recolectadas y priorizar las actividades más mencionadas por los niños y niñas.
- Incorporar las propuestas de los niños y niñas en la planeación final de la celebración del Día de la Niñez.



NOMBRE	FIRMA
Francy Carmona	FRANCY CARMONA
Carolina Chica P	Carolina Chica Palacio
Julián Tangarife	JULIAN TANGARIFE
Clara Elena Jaramillo	CLARA ELENA J

Firma:

Carolina Chica Palacio

Elaboro: CAROLINA CHICA PALACIO
Contratista





DEPARTAMENTO DE RISARALDA

Secretaría Mujer Familia y Desarrollo Social

FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES



No. Actividad: 4

Nombre actividad: Entrega de bienes tarina

Fecha: 13 de marzo de 2026

Lugar: secretaria Mujer Familia y Desarrollo Social

No. Actividad:

Nombre actividad:

Fecha:

Lugar:

ALCANCE 5

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA Secretaría Mujer Familia y Desarrollo Social DOCUMENTOS DE USO GENERAL FORMATO REGISTRO FOTOGRÁFICO DE ACTIVIDADES
 No. Actividad: 5 Nombre actividad: atención a la comunidad Fecha: 11 de marzo de 2026 Lugar: Secretaría Mujer Familia y Desarrollo Social	 No. Actividad: 5.1 Nombre actividad: organización de carpetas cieti Fecha: 18 de marzo de 2026 Lugar: Secretaría Mujer Familia y Desarrollo Social