1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Entidad:	Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas	**Dirección:**	Avenida Ferrocarril Carrera 10 No. 9-159 – Dosquebradas
Tipo de contrato (ps/o)	"**PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES** PARA LA REALIZACION, EJECUCION Y **DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA OFICINA DE TALENTO HUMANO** Y LA ATENCION EN EL AREA DE **SALUD MENTAL** Y **PSICOSOCIAL EN LA COMUNIDAD AFECTADA POR LAS EMERGENCIAS** Y **EL PERSONAL BOMBERIL EN EL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS**"		
Número del Contrato:	09 – 2025	**Informe No.:**	03 de 08
Periodo al que corresponde el presente informe:	14 de Abril al 13 de Mayo de 2025	**Plazo de Ejecución**	Ocho (08) meses
Contratista:	Viviana Cristina Ruiz Bohórquez	**Supervisor:**	Carlos Iván Herrera Marín

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OB.
1. Coordinar y dirigir las actividades relacionadas con la elaboración, organización, ejecución, seguimiento y control de planes institucionales, proyectos o acciones que deba emprender la dependencia de talento humano y que requiera del concurso del profesional de talento humano.	**1.1** Se realizó seguimiento en conjunto con el compañero Juan David Zapata al proceso de trabajo anual de salud y seguridad en el trabajo de la ARL Positiva, con el fin de llevar seguimiento de las actividades propuestas y realizadas en el COBD en lo que ha transcurrido del primer semestre del año 2025 y visualizar las siguientes capacitaciones y actividades que se realizarán para el periodo.	Anexo registro fotográfico.	

2. Elaborar y ejecutar las acciones del plan de capacitación de la entidad (PIC) para planificar y potenciar el Talento Humano del COBD de acuerdo con el diagnóstico de necesidades y el cumplimiento del Decreto 376 de 2022.	**2.1.** Se realizó Circular No. 015 en la que se solicita asistir a capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos a las tres compañías del COBD para los días 05, 06 y 08 de Mayo de 2025. **2.2.** Se realizaron tres capacitaciones los días 05, 06 y 08 de mayo en Primeros Auxilios Psicológicos.	Anexo registro asistencia a capacitaciones y anexos fotográficos.	
3. Realizar la Identificación, consolidación y análisis de las necesidades de bienestar de los servidores públicos y sus familias, realizar la formulación del Plan de Bienestar Social, Estímulos e incentivos, realizar su respectivo seguimiento y evaluación del programa bajo las normas que lo regulan.	De acuerdo con el Plan de Bienestar e Incentivos del Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas se realizó seguimiento a las actividades generadas para dar cumplimiento al plan relacionado a través de las siguientes actividades: **3.1.** Jornada de Bienestar Social para los funcionarios contratistas y sus familias, realizada el día 25 de abril en la sede central del COBD. **3.2** Noche del Vino realizada para los funcionarios contratistas y sus familias en el Cuerpo Oficial de Bomberos en la sede Central. **3.3.** Cumpleaños de colaboradores de la entidad en el periodo, el día de la madre, día de la tierra, día mundial de la seguridad y la salud en el trabajo, a los que a través de una tarjeta digital realizada por el área de comunicaciones con el compañero Carlos Morales se les felicitó en su día.	Anexo registros fotográficos Anexo registros fotográficos Anexo registros fotográficos	
4. Coordinar los procesos de selección, inducción, reinducción y actividades de capacitación y jornadas de reflexión institucional dirigidas a fortalecer el sentido de pertenencia, la eficiencia, la adecuada prestación del servicio, los valores y la ética del servicio en	**4.1.** Se realizó inducción a los compañeros nuevos del Cuerpo Oficial de Bomberos, Carlos Londoño, Andrés Pulgarín, Juan David Zapata.	Anexos registro de asistencia y registros fotográficos.	

lo público y el buen gobierno al personal del COBD de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos.			
5. Acompañar al área de Seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con lo establecido en Decreto 1072 de 2015, la NFPA 1500 y la Resolución 312 de 2019 y demás normas complementarias.	**5.1.** Se realizó circular No. 17- mayo 07 de 2025, convocando reunión del Comité COCOLA.	Anexo registro fotográfico	
6. Coordinar la revisión y actualización permanentemente de las hojas de vida de los servidores públicos de la Entidad.	**6.1.** Se realizó revisión de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II, a la fecha se ha realizado la actualización de la gran mayoría de la información.	Anexa pantallazos de Evidencia revisión de hojas de vida.	
7. Elaborar informes mensuales de ausentismo laboral y seguimiento a los planes estratégicos del talento humano con sus respectivos indicadores.	**7.1** Se ingresan los ausentismos a la matriz, los cuales reposan en la carpeta de ausentismos de la entidad hasta la fecha del corte de este informe.	Anexo matriz de ausentismo y pantallazos de los permisos que están archivados a la fecha, se ingresan a matriz los de la fecha que se generan para el reporte de esta fecha.	

8. Realizar el análisis, medición y mejoramiento del clima organizacional, teniendo en cuenta el Plan de Bienestar y Estímulos establecido en el plan estratégico del talento humano.	**8.1.** Se realizó taller de introspección con el fin de liberar cargas y tensiones en esta compañía, con el fin de mejorar su calidad de vida y permitir una mejor comunicación con los demás compañeros.	Anexo registro de asistencia y registro fotográfico.	
9. Presentar los informes que sean requeridos en materia del recurso humano tanto a los organismos de control del estado como los que sean solicitados por la dirección, MIPG, control interno y/o derechos de petición.	**9.1.** Se realizó jornadas de trabajo para diligenciar el cuestionario de FURAG. **9.2.** Se diligenció la información solicitada por la Función Pública denominada: Solicitud de datos institucionales Directivos Entidades Orden Nacional y territorial el día 30 de abril del corriente año. **9.3.** Capacitación Jornada de Asistencia Técnica, avances normativos para la atención de violencias y acoso en el sector público. **9.4.** Se realizó diligenciamiento de la del Plan Anual de Vacantes solicitado por la Función Pública.	Anexo registro fotográfico Anexo registro fotográfico Anexo registro fotográfico Anexo registro fotográfico	
10. Diligenciar Autodiagnóstico de Gestión Estratégica de Talento humano y todos sus componentes, generar el plan de acción y realizar seguimiento permanente de las acciones establecidas evidenciando su porcentaje de avance.	**10.1.** Se realizó matriz de autodiagnóstico de la política de Talento Humano y Política de Integridad, con la actualización de las actividades que se reportan en el FURAG para la consolidación y entrega desde el parea MIPG el reporte consolidado anual año 2024.	Anexo pantallazo de matriz autodiagnóstico Talento humano y cuestionarios de política de talento Humano y Política de Integridad solicitado por el FURAG.	
11. Realizar acompañamiento psicosocial en salud mental, ya sea	**11.1.** En el transcurso de este período se realizaron tres capacitaciones en las compañías en tema Primeros Auxilios Psicológicos.	Anexo registro fotográfico	

individual o grupal; a través de atención en crisis definido como primeros auxilios psicológicos, dirigido a los funcionarios públicos, en eventos o situaciones que pueda alterar la salud psicológica del personal y a la comunidad sometida a una emergencia.	**11.2.** Se realizó acompañamiento en emergencia presentada en el Barrio Pueblo Sol y posteriormente se realizó acompañamiento en la estación al personal que estaba presente en turno.	Anexo registro fotográfico	
12. Coliderar la implementación de una estrategia preventiva, orientada hacia el fortalecimiento de la convivencia al interior del Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas y promover los valores ciudadanos y el restablecimiento del buen ambiente laboral.	**12.1.** Se realizó banners reflexivos y educativos para compartirlos con el recurso humano del COBD, buscando el fortalecimiento de la convivencia en la institución y el valor que tienen nuestros compañeros para el servicio a la comunidad y la integralidad dentro del lugar de trabajo.	Anexo registro fotográfico	
13. Asesorar en la elaboración y revisión de políticas y procedimientos internos relacionados con el MIPG, garantizando que se consideren aspectos psicológicos y de bienestar del personal.	**13.1.** Para este mes no se realizó revisión de políticas, ni procedimientos internos.		

	14.3. Asistí a reunión de Comité de seguimiento en la estación Central del COBD	Anexo Registro de asistencia y registro fotográfico.	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de Abril de la vigencia 2025 y pago de los impuestos municipales.
En constancia se firma por las partes interesadas a los 14 días del mes de Mayo del año 2025.

Viviana Cristina Ruiz Bohórquez
C.C. 25.181.509

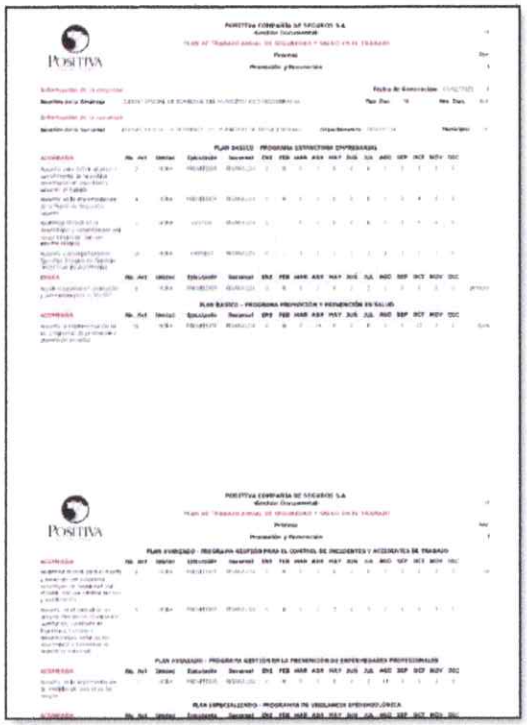
VoBo. **Carlos Iván Herrera Marín**
Supervisor

Revisó. **Diego Ospina Agudelo**
COR Abogados SAS
Contratista Externo

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EVIDENCIA ALCANCE 1

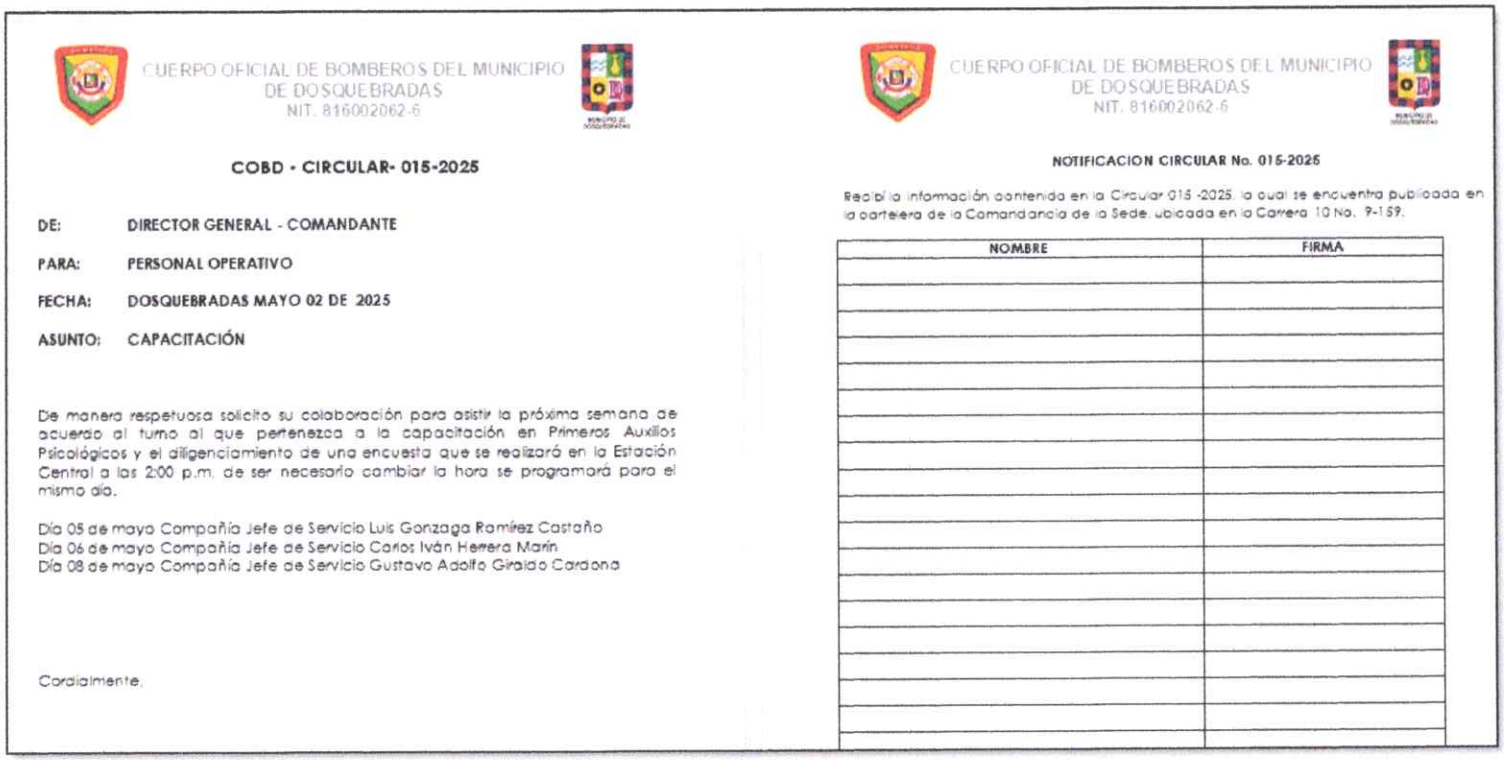
1.1 Se realizó seguimiento en conjunto con el compañero Juan David Zapata al proceso de trabajo anual de salud y seguridad en el trabajo de la ARL Positiva, con el fin de llevar seguimiento de las actividades propuestas y realizadas en el COBD en lo que ha transcurrido del primer semestre del año 2025 y visualizar las siguientes capacitaciones y actividades que se realizarán para el periodo.





EVIDENCIA ALCANCE 2

2.1. Se realizó Circular No. 015 en la que se solicita asistir a capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos a las tres compañías del COBD para los días 05, 06 y 08 de Mayo de 2025.



CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

COBD - CIRCULAR- 015-2025

DE: DIRECTOR GENERAL - COMANDANTE

PARA: PERSONAL OPERATIVO

FECHA: DOSQUEBRADAS MAYO 02 DE 2025

ASUNTO: CAPACITACIÓN

De manera respetuosa solicito su colaboración para asistir la próxima semana de acuerdo al turno al que pertenezca a la capacitación en Primeros Auxilios Psicológicos y el diligenciamiento de una encuesta que se realizará en la Estación Central a las 2:00 p.m. de ser necesario cambiar la hora se programará para el mismo día.

Día 05 de mayo Compañía Jefe de Servicio Luis Gonzaga Ramírez Castaño
Día 06 de mayo Compañía Jefe de Servicio Carlos Iván Herrera Marín
Día 08 de mayo Compañía Jefe de Servicio Gustavo Adolfo Giraldo Cardona

Cordialmente,

CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

NOTIFICACION CIRCULAR No. 015-2025

Recibí la información contenida en la Circular 015 -2025, la cual se encuentra publicada en la carteera de la Comandancia de la Sede, ubicada en la Carrera 10 No. 9-159.

NOMBRE	FIRMA

2.2. Se realizaron tres capacitaciones los días 05, 06 y 08 de mayo en Primeros Auxilios Psicológicos.







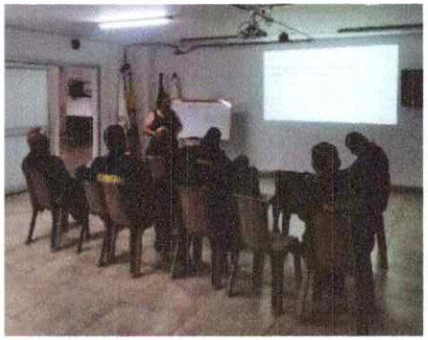







BOMBEROS





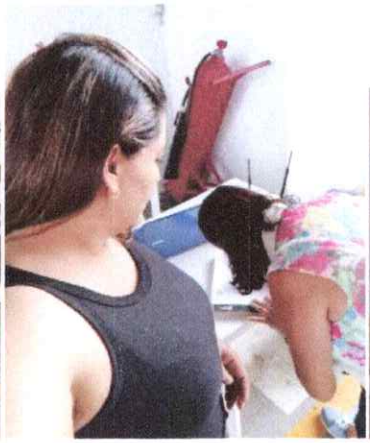


EVIDENCIA ALCANCE 3

De acuerdo con el Plan de Bienestar e Incentivos del Cuerpo Oficial de Bomberos de Dosquebradas se realizó seguimiento a las actividades generadas para dar cumplimiento al plan relacionado a través de las siguientes actividades:

3.1. Jornada de Bienestar Social para los funcionarios contratistas y sus familias, realizada el día 25 de abril en la sede central del COBD.



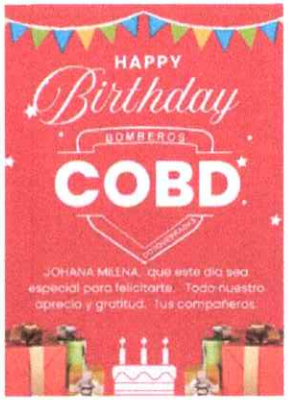




3.2 Noche del Vino realizada para los funcionarios contratistas y sus familias en el Cuerpo Oficial de Bomberos en la sede Central.



3.3 *Cumpleaños de colaboradores de la entidad en el periodo, el día de la madre, día de la tierra, día mundial de la seguridad y la salud en el trabajo, a los que a través de una tarjeta digital realizada por el área de comunicaciones con el compañero Carlos Morales se les felicitó en su día.*





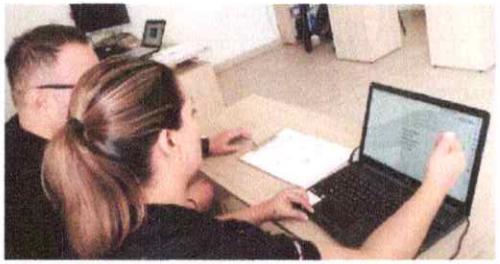




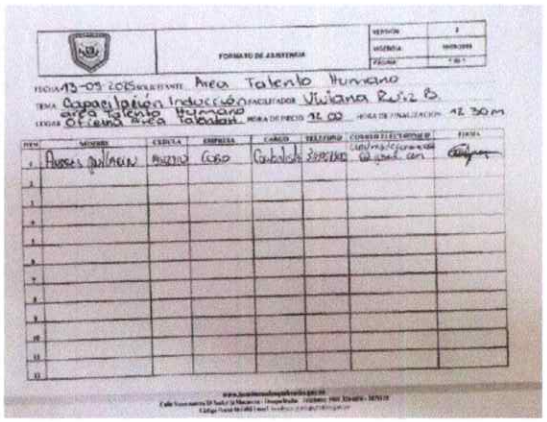


EVIDENCIA ALCANCE 4

4.1. Se realizó inducción a los compañeros nuevos del Cuerpo Oficial de Bomberos, Carlos Londoño, Andrés Pulgarín, Juan David Zapata.



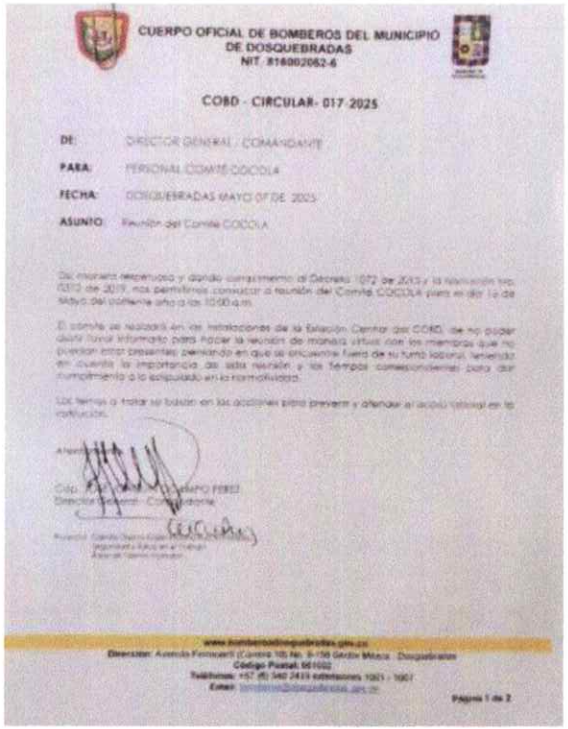






EVIDENCIA ALCANCE 5

5.1. Se realizó circular No. 17- mayo 07 de 2025, convocando reunión del Comité COCOLA.



CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO
DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

COBD - CIRCULAR- 017-2025

DE: DIRECTOR GENERAL / COMANDANTE

PARA: PERSONAL COMITÉ COCOLA

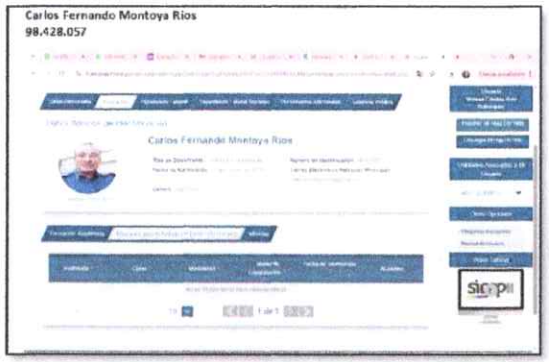
FECHA: DOSQUEBRADAS MAYO 07 DE 2025

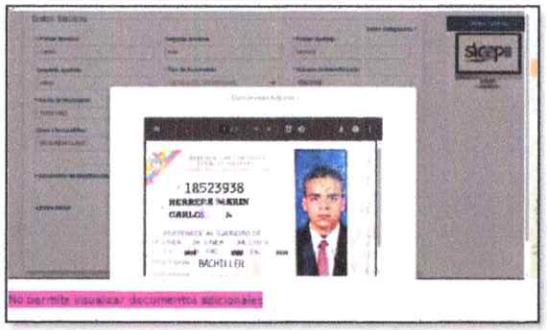
ASUNTO: Reunión del Comité COCOLA

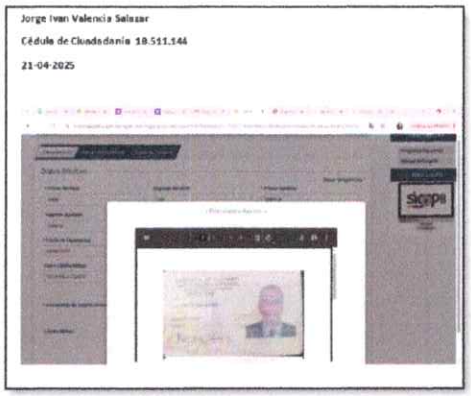
Página 1 de 2

EVIDENCIA ALCANCE 6

6.1. Se realizó revisión de las hojas de vida en la plataforma SIGEP II, a la fecha se ha realizado la actualización de la gran mayoría de la información.





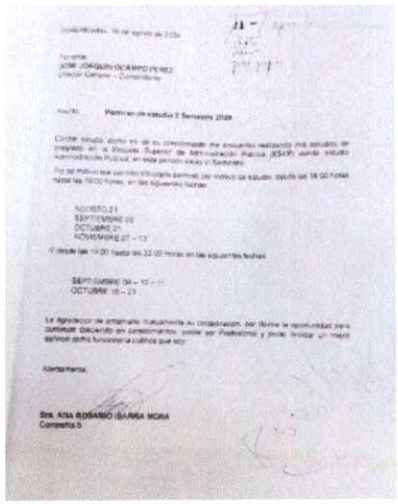


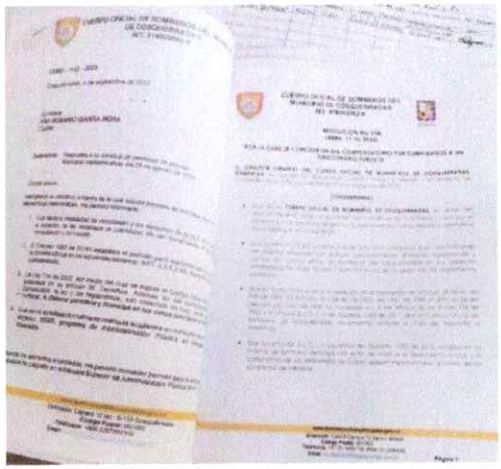


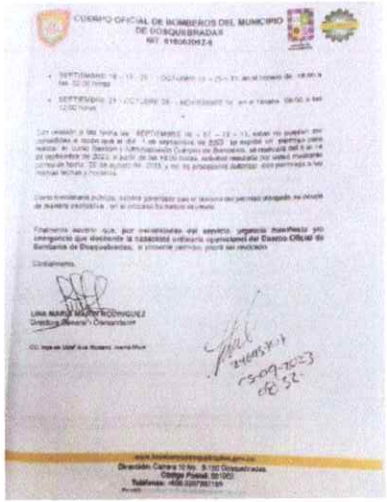
EVIDENCIA ALCANCE 7

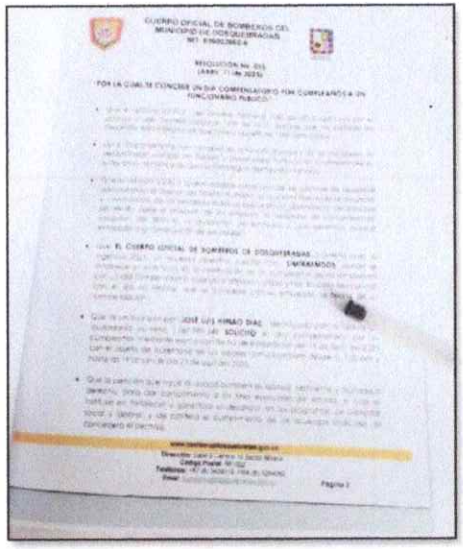
7.1 Se ingresan los ausentismos a la matriz, los cuales reposan en la carpeta de ausentismos de la entidad hasta la fecha del corte de este informe.

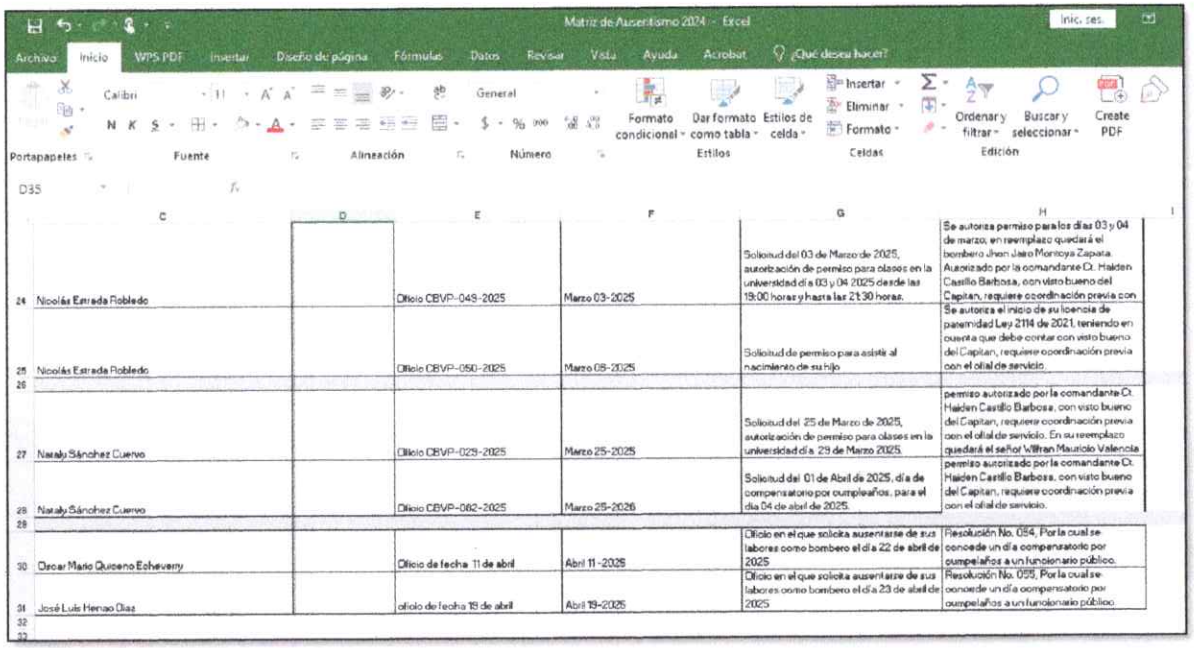










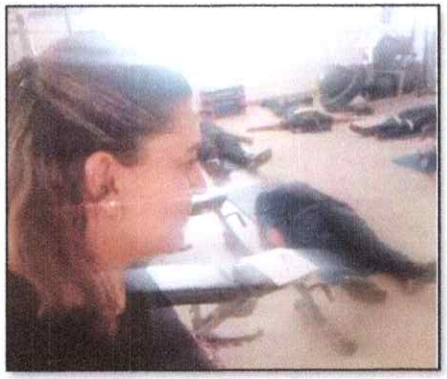


Matriz de Ausentismo 2024 - Excel

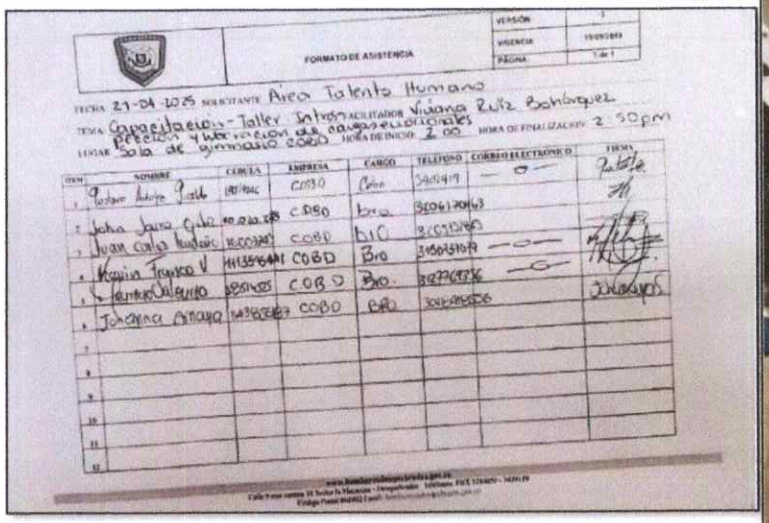
	C	D	E	F	G	H
24	Nicolás Estrada Robledo		Oficio CBVP-049-2025	Marzo 03-2025	Solicitud del 03 de Marzo de 2025, autorización de permiso para clases en la universidad el a 03 y 04 2025 desde las 19:00 horas y hasta las 21:30 horas.	Se autoriza permiso para los días 03 y 04 de marzo, en reemplazo quedará el bombero Jhon Jairo Montoya Zapata. Autorizado por la comandante Ct. Haiden Castillo Barbosa, con visto bueno del Capitan, requiere coordinación previa con
25	Nicolás Estrada Robledo		Oficio CBVP-050-2025	Marzo 05-2025	Solicitud de permiso para asistir al nacimiento de su hijo	Se autoriza el inicio de su licencia de paternidad Ley 2114 de 2021, teniendo en cuenta que debe contar con visto bueno del Capitan, requiere coordinación previa con el oficial de servicio.
26						
27	Nataly Sánchez Cuervo		Oficio CBVP-029-2025	Marzo 25-2025	Solicitud del 25 de Marzo de 2025, autorización de permiso para clases en la universidad el a 29 de Marzo 2025.	permiso autorizado por la comandante Ct. Haiden Castillo Barbosa, con visto bueno del Capitan, requiere coordinación previa con el oficial de servicio. En su reemplazo quedará el señor Wilfran Mauricio Valencia
28	Nataly Sánchez Cuervo		Oficio CBVP-062-2025	Marzo 25-2026	Solicitud del 01 de Abril de 2025, día de compensatorio por cumpleaños, para el día 04 de abril de 2025.	permiso autorizado por la comandante Ct. Haiden Castillo Barbosa, con visto bueno del Capitan, requiere coordinación previa con el oficial de servicio.
29						
30	Oscar Mario Quiceno Echeverry		Oficio de fecha 11 de abril	Abril 11-2025	Oficio en el que solicita ausentarse de sus labores como bombero el día 22 de abril de 2025	Resolución No. 054, Por la cual se concede un día compensatorio por cumpleaños a un funcionario público.
31	José Luis Henao Dias		oficio de fecha 19 de abril	Abril 19-2025	Oficio en el que solicita ausentarse de sus labores como bombero el día 23 de abril de 2025	Resolución No. 055, Por la cual se concede un día compensatorio por cumpleaños a un funcionario público.
32						
33						

EVIDENCIA ALCANCE 8

8.1. Se realizó taller de introspección con el fin de liberar cargas y tensiones en esta compañía, con el fin de mejorar su calidad de vida y permitir una mejor comunicación con los demás compañeros.





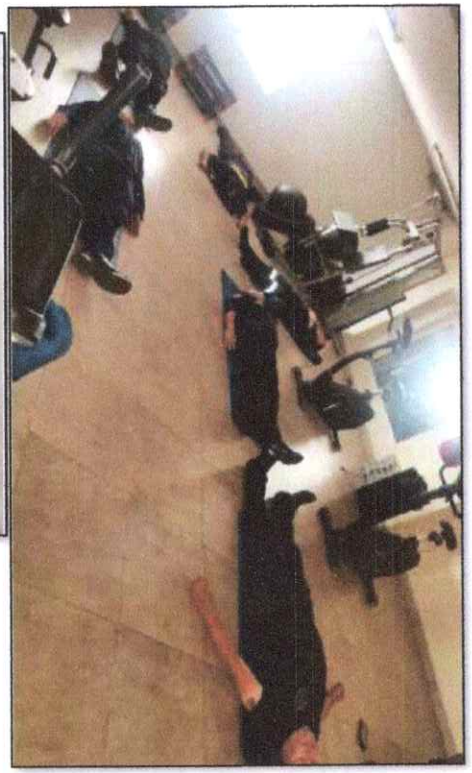


FORMATO DE ASISTENCIA

VERSIÓN
VIGENCIA
PÁGINA

FECHA 21-04-2025 SOLICITANTE Area Talento Humano
TEMA Capacitacion - Taller Introspeccion y liberacion de cargas emocionales FACILITADOR Viviana Ruiz Bohórquez
LUGAR Sala de gimnasio COBD HORA DE INICIO 2:00 HORA DE FINALIZACION 2:50pm

ITEM	NOMBRE	CEDULA	EMPRESA	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
1	[illegible]	[illegible]	COBD	Cobo	3402419	— o —	[illegible]
2	John Jairo Ortiz	[illegible]	COBD	bro	3206170463		[illegible]
3	Juan Carlos [illegible]	[illegible]	COBD	BIO	[illegible]		[illegible]
4	Kevin Franco V	[illegible]	COBD	Bro	[illegible]	— o —	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	COBD	Bro.	[illegible]	— o —	[illegible]
6	Johanna Amaya	[illegible]	COBD	BRO	[illegible]		[illegible]
7							
8							
9							
10							
11							
12							



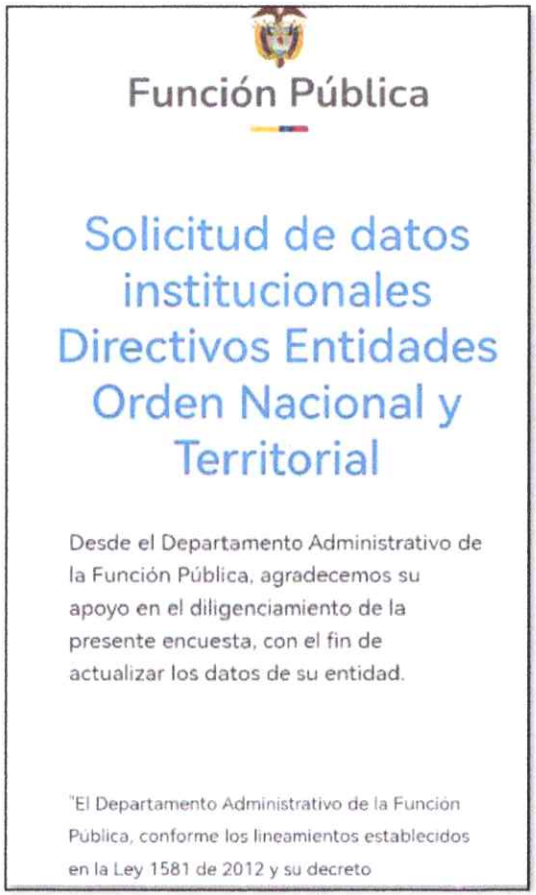
EVIDENCIA ALCANCE 9

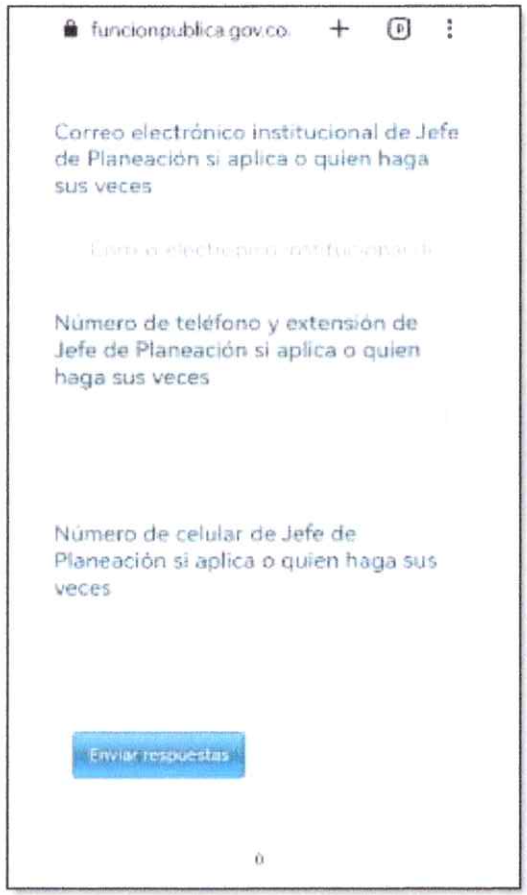
9.1. Se realizó jornadas de trabajo para diligenciar el cuestionario de FURAG.

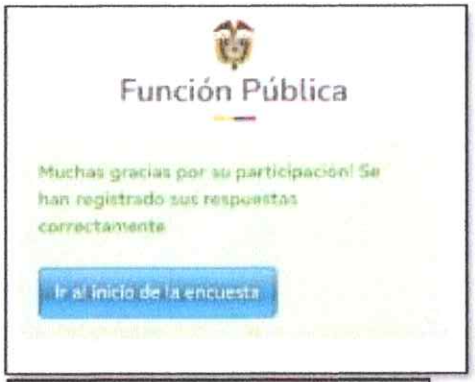




9.2. Se diligenció la información solicitada por la Función Pública denominada: Solicitud de datos institucionales Directivos Entidades Orden Nacional y territorial el día 30 de abril del corriente año.

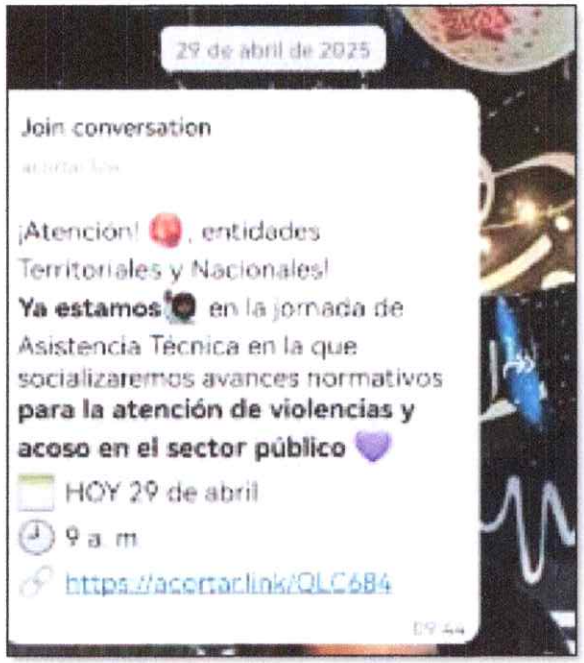


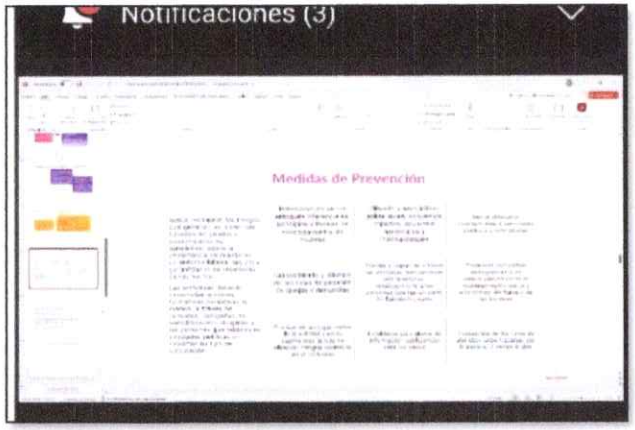


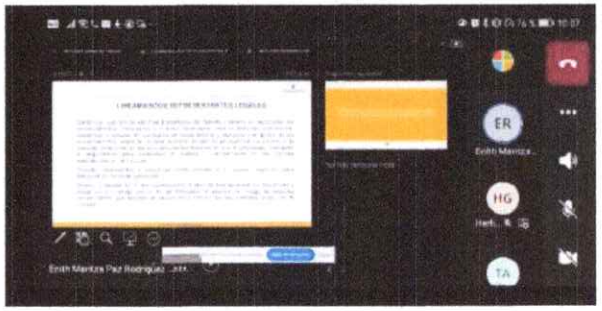


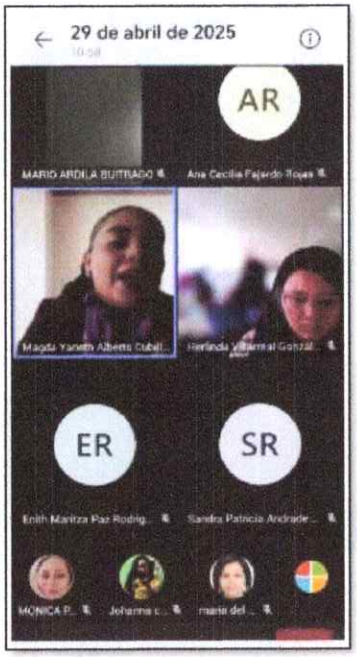


9.3. Capacitación Jornada de Asistencia Técnica, avances normativos para la atención de violencias y acoso en el sector público.

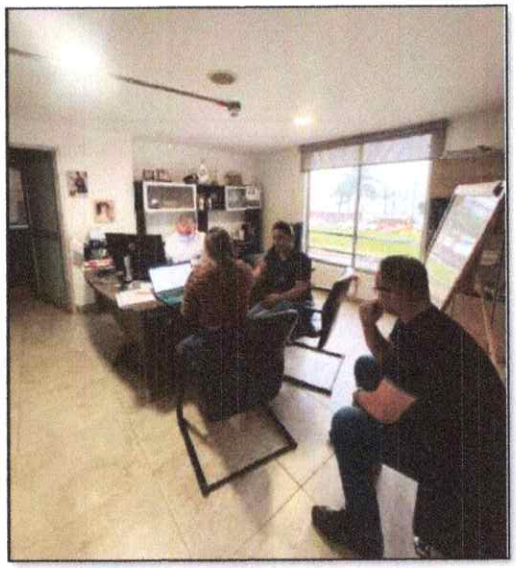








9.4. Se realizó diligenciamiento de la del Plan Anual de Vacantes solicitado por la Función Pública.



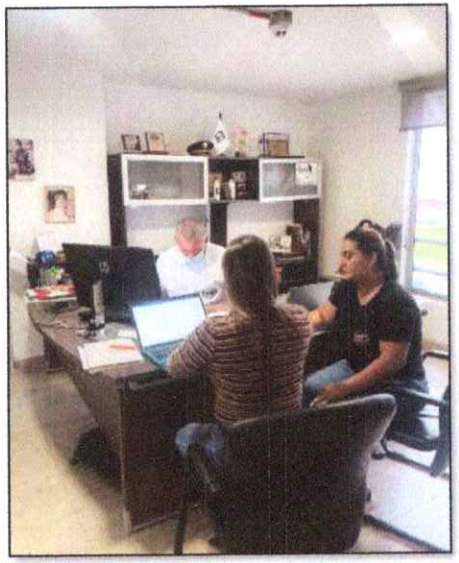
Función Pública

PLAN ANUAL DE VACANTES 2025

Objetivo Encuesta:

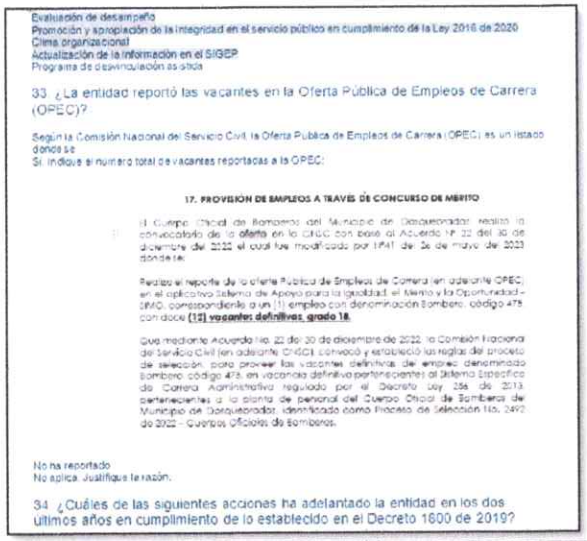
Determinar las vacantes de los empleos de carrera administrativa con que cuentan las entidades del Estado, tanto del orden nacional como territorial sobre los cuales no se ha adelantado proceso de selección mediante concurso de méritos. Entiéndase por vacantes definitivas de carrera administrativa, aquellos empleos sobre los cuales no existe un servidor que ostente derechos de carrera, pueden encontrarse sin proveer o provistos temporalmente mediante encargo de otro empleado de carrera administrativa o mediante nombramiento provisional.

IMPORTANTE: Se recuerda a las entidades públicas el deber de mantener



EVIDENCIA ALCANCE 10

10.1. Se realizó matriz de autodiagnóstico de la política de Talento Humano y Política de Integridad, con la actualización de las actividades que se reportan en el FURAG para la consolidación y entrega desde el parea MIPG el reporte consolidado anual año 2024.



Evaluación de desempeño
Promoción y apropiación de la integridad en el servicio público en cumplimiento de la Ley 2016 de 2020
Clima organizacional
Actualización de la información en el SIGEP
Programa de desvinculación asistida

33. ¿La entidad reportó las vacantes en la Oferta Pública de Empleos de Carrera (OPEC)?

Según la Comisión Nacional del Servicio Civil, la Oferta Pública de Empleos de Carrera (OPEC) es un listado donde se
Si, indique el número total de vacantes reportadas a la OPEC:

17. PROVISION DE EMPLEOS A TRAVES DE CONCURSO DE MERITO

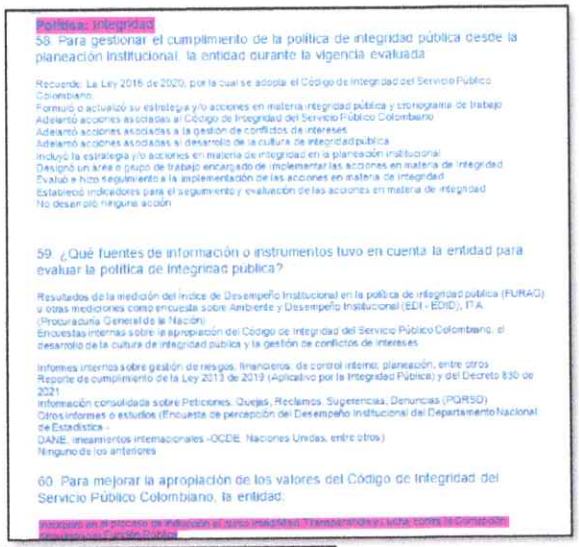
El Cuerpo Oficial de Bomberos del Municipio de Dosquebradas realizo la convocatoria de la oferta en la CNSC con base al Acuerdo Nº 22 del 30 de diciembre del 2022 el cual fue modificado por 1641 del 26 de mayo del 2023 donde se

Realizo el reporte de la oferta Pública de Empleos de Carrera (en adelante OPEC) en el aplicativo Sistema de Apoyo para la Igualdad, el Mérito y la Oportunidad – SIMO, correspondiente a un (1) empleo con denominación Bombero, código 475 con doce **(12) vacantes definitivas grado 18**.

Que mediante Acuerdo No. 22 del 30 de diciembre de 2022, la Comisión Nacional del Servicio Civil (en adelante CNSC) convocó y estableció las reglas del proceso de selección para proveer las vacantes definitivas del empleo denominado Bombero código 475, en vacancias definitiva pertenecientes al Sistema Especifico de Carrera Administrativa regulado por el Decreto Ley 256 de 2013, pertenecientes a la planta de personal del Cuerpo Oficial de Bomberos de Municipio de Dosquebradas, identificado como Proceso de Selección No. 2492 de 2022 – Cuerpos Oficiales de Bomberos.

No ha reportado
No aplica. Justifique la razón.

34. ¿Cuáles de las siguientes acciones ha adelantado la entidad en los dos últimos años en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1600 de 2019?



Política: Integridad

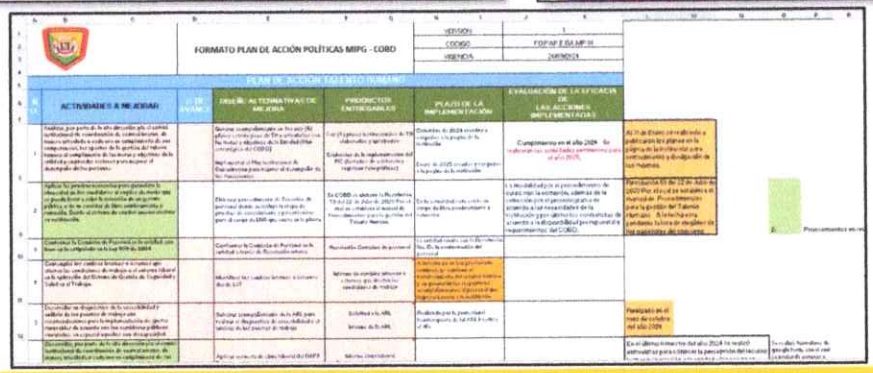
58. Para gestionar el cumplimiento de la política de integridad pública desde la planeación institucional, la entidad durante la vigencia evaluada

Recuerde: La Ley 2016 de 2020, por la cual se adopta el Código de Integridad del Servicio Público Colombiano.
Formuló o actualizó su estrategia y/o acciones en materia integridad pública y cronograma de trabajo
Adelantó acciones asociadas al Código de Integridad del Servicio Público Colombiano
Adelantó acciones asociadas a la gestión de conflictos de intereses
Adelantó acciones asociadas al desarrollo de la cultura de integridad pública
Incluyó la estrategia y/o acciones en materia de integridad en la planeación institucional
Designó un área o grupo de trabajo encargado de implementar las acciones en materia de integridad
Evaluó e hizo seguimiento a la implementación de las acciones en materia de integridad
Estableció indicadores para el seguimiento y evaluación de las acciones en materia de integridad
No desarrolló ninguna acción

59. ¿Qué fuentes de información o instrumentos tuvo en cuenta la entidad para evaluar la política de integridad pública?

Resultados de la medición del Índice de Desempeño Institucional en la política de integridad pública (FURAG) u otras mediciones como encuesta sobre Ambiente y Desempeño Institucional (EDI - EDID), ITA (Procuraduría General de la Nación)
Encuestas internas sobre la apropiación del Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, el desarrollo de la cultura de integridad pública y la gestión de conflictos de intereses
Informes internos sobre gestión de riesgos, financieros, de control interno, planeación, entre otros
Reporte de cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 (Aplicativo por la Integridad Pública) y del Decreto 830 de 2021
Información consolidada sobre Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias (PQRSD)
Otros informes o estudios (Encuesta de percepción del Desempeño Institucional del Departamento Nacional de Estadística -
DANE, lineamientos internacionales -OCDE, Naciones Unidas, entre otros)
Ninguno de los anteriores

60. Para mejorar la apropiación de los valores del Código de Integridad del Servicio Público Colombiano, la entidad:



FORMATO PLAN DE ACCIÓN POLÍTICAS MIPG - COBO

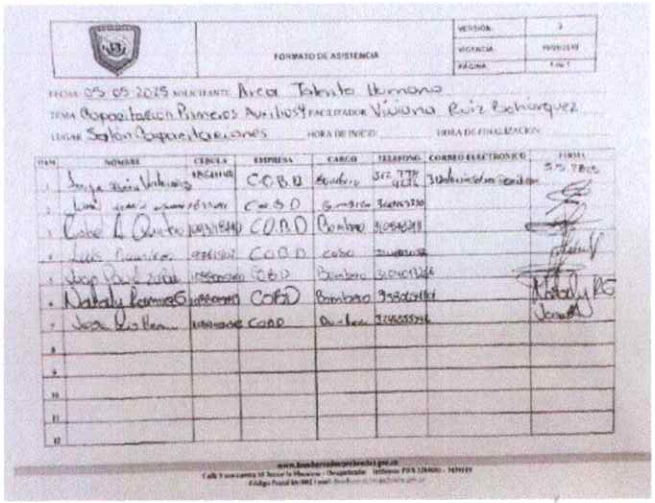
VERSION	1
CODIGO	FORMATO MIPG
VIGENCIA	24/06/2024

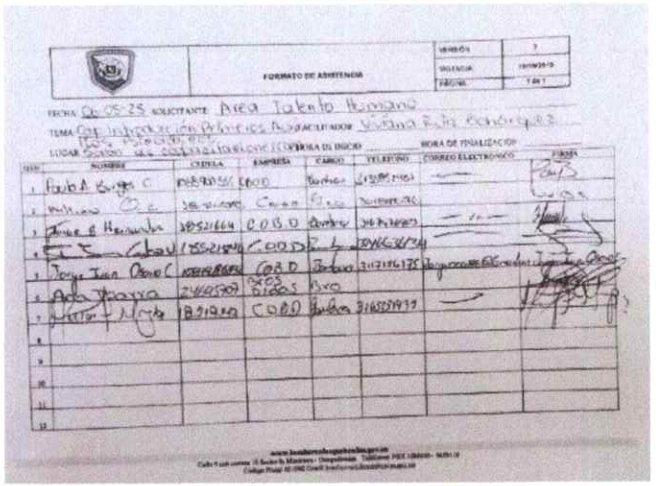
PLAN DE ACCIÓN TALENTO HUMANO

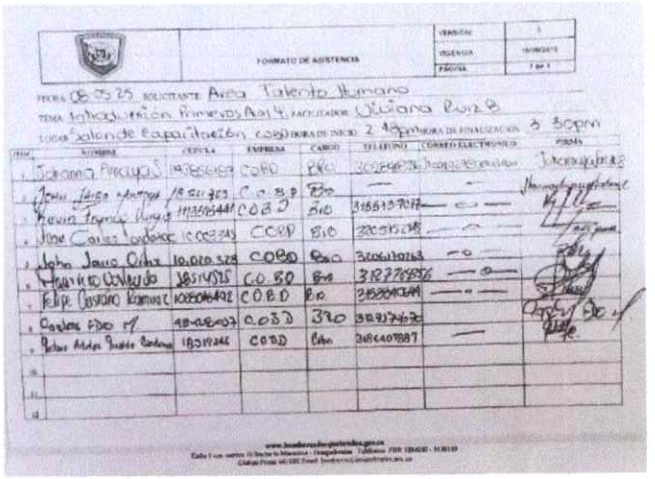
N°	ACTIVIDADES A REALIZAR	DE AVANCE	DISEÑO ALTERNATIVAS DE MEJORA	PRODUCTOS ENTREGABLES	PLAZOS DE LA IMPLEMENTACIÓN	EVALUACIÓN DE LA EFICACIA DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

EVIDENCIA ALCANCE 11

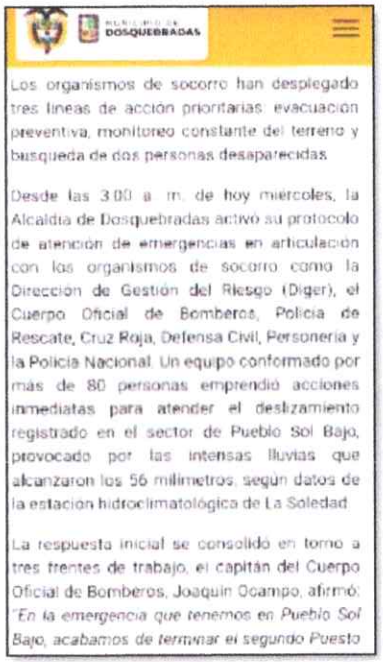
11.1. En el transcurso de este período se realizaron tres capacitaciones en las compañías en tema Primeros Auxilios Psicológicos.







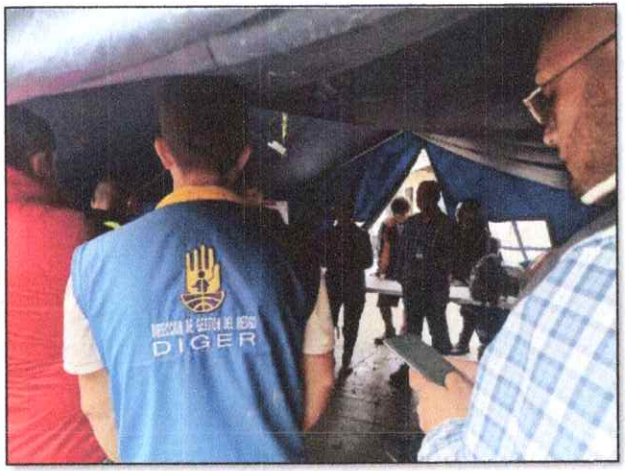
11.2. Se realizó acompañamiento en emergencia presentada en el Barrio Pueblo Sol y posteriormente se realizó acompañamiento en la estación al personal que estaba presente en turno.



Los organismos de socorro han desplegado tres líneas de acción prioritarias: evacuación preventiva, monitoreo constante del terreno y búsqueda de dos personas desaparecidas.

Desde las 3:00 a. m. de hoy miércoles, la Alcaldía de Dosquebradas activó su protocolo de atención de emergencias en articulación con los organismos de socorro como la Dirección de Gestión del Riesgo (Diger), el Cuerpo Oficial de Bomberos, Policía de Rescate, Cruz Roja, Defensa Civil, Personería y la Policía Nacional. Un equipo conformado por más de 80 personas emprendió acciones inmediatas para atender el deslizamiento registrado en el sector de Pueblo Sol Bajo, provocado por las intensas lluvias que alcanzaron los 56 milímetros, según datos de la estación hidroclimatológica de La Soledad.

La respuesta inicial se consolidó en torno a tres frentes de trabajo, el capitán del Cuerpo Oficial de Bomberos, Joaquín Ocampo, afirmó: *"En la emergencia que tenemos en Pueblo Sol Bajo, acabamos de terminar el segundo Puesto*







12.1. Se realizó banners reflexivos y educativos para compartirlos con el recurso humano del COBD, buscando el fortalecimiento de la convivencia en la institución y el valor que tienen nuestros compañeros para el servicio a la comunidad y la integralidad dentro del lugar de trabajo.





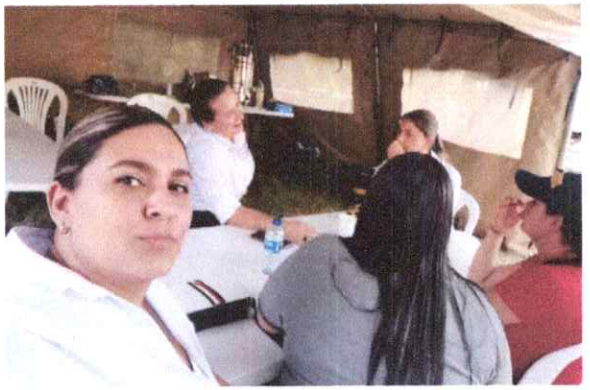


ALCANCE 14

14.1. Realicé acompañamiento en el Viacrucis los días miércoles y jueves santo.

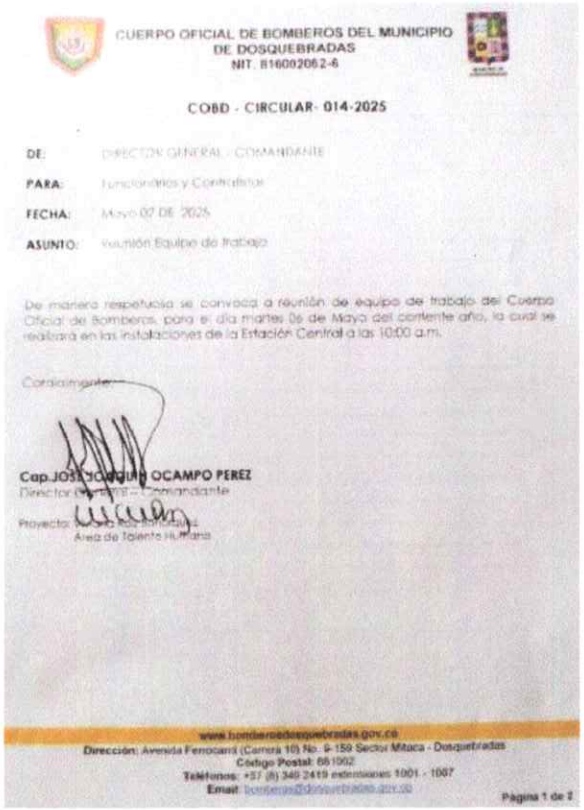








14.2. Realicé circular No. 014 y asistí a reunión de Equipo de trabajo el día 06 de mayo del corriente año.



CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO
DE DOSQUEBRADAS
NIT. 816002062-6

COBD - CIRCULAR- 014-2025

DE: DIRECTOR GENERAL - COMANDANTE

PARA: Funcionarios y Contratistas

FECHA: Mayo 07 DE 2025

ASUNTO: Reunión Equipo de trabajo

De manera respetuosa se convoca a reunión de equipo de trabajo del Cuerpo Oficial de Bomberos, para el día martes 06 de Mayo del corriente año, la cual se realizará en las instalaciones de la Estación Central a las 10:00 a.m.

Cordialmente,

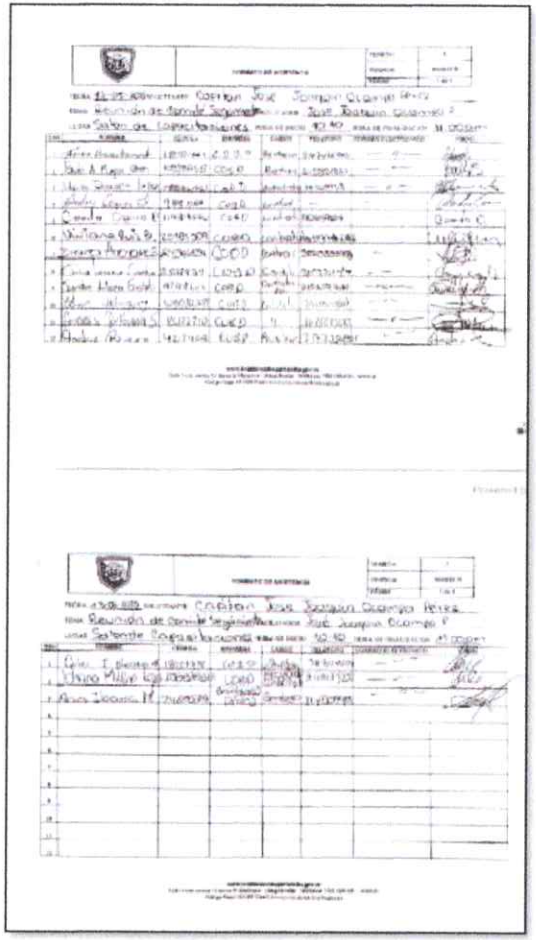
Cap. JOSE JOAQUIN OCAMPO PEREZ
Director General - Comandante

Proyectó:
Área de Talento Humano

www.bomberosdosquebradas.gov.co
Dirección: Avenida Ferrocarril (Carrera 10) No. 9-159 Sector Mitaca - Dosquebradas
Código Postal: 661002
Teléfonos: +57 (6) 340 2419 extensiones: 1001 - 1007
Email: bomberos@dosquebradas.gov.co
Página 1 de 2



14.3. Asistí a reunión de Comité de seguimiento en la estación Central del COBD




13-05-2025 10:37:07