PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Cesar DICIEMBRE 2020.

Señor:
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 1329145.
Regional Cesar, Centro Agroempresarial
Aguachica, Colombia.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes DICIEMBRE del año 2020.

Referencia: No 1329145 del año 2020.

NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 45.766.812 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, , en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia 1329145, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor del presente contrato asciende ala suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($38.255.745)IVA INCLUIDO(de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista).esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera :**1) UN PRIMER PAGO EN EL MES DE FEBRERO POR VALOR DE TRES MILLONES TRECIENTOS CUARENTAY DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE.(3.342.735).2)NUEVE(9)PAGOS IGUALES EN LOS MESE DE MARZO A NOVIEMBRE POR VALOR DE TRES MILLONES SETECIENTOS CATORCE MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE(3.714.150).CADA UNO.3)UN ULTIMO PAGO EN EL MES DE DICIEMBRE POR VALOR DE UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SESENTA (1.485.660). iva incluido (de conformidad con el régimen tributarioa que pertenezca el contratista cada uno .**

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembrede 2020.

Fecha Inicio: 3 febrero 2020.
Fecha terminación: 12 de diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor en el área de Confecciones para impartir formación profesional integral presencial en el marco del programa de Formacion Regular Titulada /Complementaria del Centro Agro empresarial en el Departamento del Cesar.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de aprendizaje, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	N/A Para este Periodo	Portafolio registro fotográfico anexado Driver de Evidencias CompartidaEn el DRIVE: **1968889** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1NtygJaE8qrj_ftYmCbbLv6Fnk9zaZTYL **1968870** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lOzQq-B5iwP3Q26GHpx5gT5b-R7Jc_6Z
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (actividades de aprendizaje, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	N/A Para este Periodo	Portafolio de evidencias Drive de evidencias compartidas **1968889** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1NtygJaE8qrj_ftYmCbbLv6Fnk9zaZTYL **1968870** https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1lOzQq-B5iwP3Q26GHpx5gT5b-R7Jc_6Z

3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	N/A Para este Periodo	N/A para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Publicar la oferta educativa Sena por medio de las plataforma virtuales.	Publicación en las redes sociales
5	Realizar seguimiento alos aprendices etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento ala bitácora virtual cuando le sean asignados	N/A para este periodo,Los aprendices de la formación elaboración de prendas de vestir sobre medidas aun están en etapa lectiva	N/A .
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	NO APLICAPARA ESTE PERIODO	N/A
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	NO APLICA PARA ESTE PERIODO	N/A
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días	No APLICA .	N/A

	después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilizar plataformas, Académicas, redes sociales y medios de comunicación virtual para la ejecución de la formación mediante la aplicación FACEBOOK LIVE y evaluación de actividades de aprendizaje. De las fichas 1968870,1966869. .aprendizaje con la finalidad de tener un juicio evaluativo DESFILE DE MODAS • Territorium • SofiaPlus • Correo electrónico • WhatsApp • Google Meet • facelive	Drive evidencias compartida https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=3746069571635 50&id=496623884204100 Sofía plus Captura de pantallas
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No aplica, por que no se a presentado una propuesta por parte de los aprendices e instructor.	**N/A para este periodo**
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Convoco a reunión FINAL del equipo ejecutor ,el dia 12 DE DICIEMBRE ,hora 5 Pm.	**Plataforma teams**
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	**N/A para este periodo**	**N/A para este periodo**
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reportar a la líder y el supervisor de contrátalos los documentos solicitados: Planilla de pago, planilla de seguridad social, y demás documentos requeridos para la primera cuenta de cobro, registro de tiempo del instructor Informe mensual de ejecución contractual.	Informe mensual, Planilla de pago, Pago de seguridad Social. (Reposa en la dependencia de Contratación, SECOP II)
14	Llevar y mantener actualizado el	Se actualizo portafolio en : evidencias de formacion, plan de trabajo concertado, en las	Portafolio Drive

	portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	guias de aprendizaje con las capturas de la formación.	https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1RdL-1cr3rU79hTY83i_tnTokAA9556to
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	**N/A para este periodo** Por decreto Presidencial Emergencia Covid_19, Para este mes no se realizaron clases presenciales y proceso de cuidar y velar por el bueno uso de los equipos suministrados por la entidad.	**N/A para este periodo**
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	**N/A para este periodo** No fue realizado este proceso de alistamiento ya que fue realizado en meses anteriosres	**N/A para este periodo**
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	**N/A para este periodo** No fue realizado este proceso de alistamiento ya que fue realizado en meses anteriosres	**N/A para este periodo**
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: World skills, Semisoft, Boot camp, cocina gourmet, entre otras.	**N/A para este periodo**	**N/A para este periodo**
19	Participar en procesos de promoción y	**N/A para este periodo**	**N/A para este periodo**

	divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	**N/A para este periodo** Por decreto Presidencial 593 del 24 de abril de 2020, Emergencia Covid_19, para este mes no fue requerido el montaje de equipos.	**N/A para este periodo**
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se presento el informe mensual contractual de actividades, planilla de pago, autoliquidación de seguridad social.	Informe mensual, Planilla de pago Pago de seguridad Social. (Reposa en la dependencia de contratación, SECOP II)
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico pedagógica.	**N/A para este periodo** Por decreto Presidencial Emergencia Covid_19, Para este mes, No se solicitó equipos de cómputo anticipadamente a las instituciones Educativas para cada sesión de formación.	**N/A para este periodo**
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	**N/A para este periodo**	**N/A para este periodo**
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	**N/A para este periodo** Por decreto Presidencial Emergencia Covid_19, Para este mes no se realizo formación presencial y los habientes de formación feron virtuales apoyado en herramientas TIC.	N/**A para este periodo**
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las	**N/A para este periodo**	**N/A para este periodo**

	órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Por decreto Presidencial Emergencia Covid_19, Para este mes no se realizo formación presencial y los habientes de formación feron virtuales apoyado en herramientas TIC.	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el Informe mensual de actividades, planilla de pago, autoliquidación de seguridad social, y demás anexos solicitados	Informe mensual, Planilla de pago Pago de seguridad Social. (Reposa en la dependencia de contratación SECOP II).
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	La entidad convocado al proceso de inscripción para desarrollar COMPETENCIA MODIFICACION DE PRENDA DE VESTIR.	CERTIFICADO . certificados .sena.edu.co Oficina de Competencia laboral SENA.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, Planilla N° 8610664429 expedido por **ASOPAGOS** correspondiente al mes de NOVIEMBRE del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti trámites*")

Evidencias en (30) folios

Cordialmente,

Firma

NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145
C.C. No. 45.766.812 DE CARTAGENA

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 1329145.

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

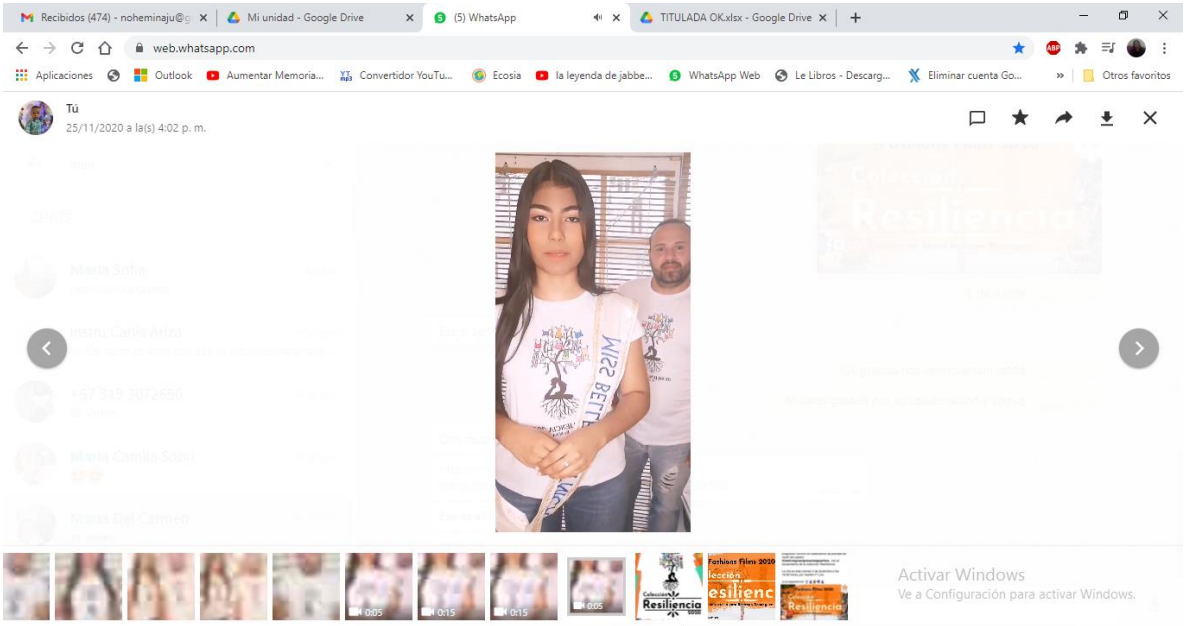


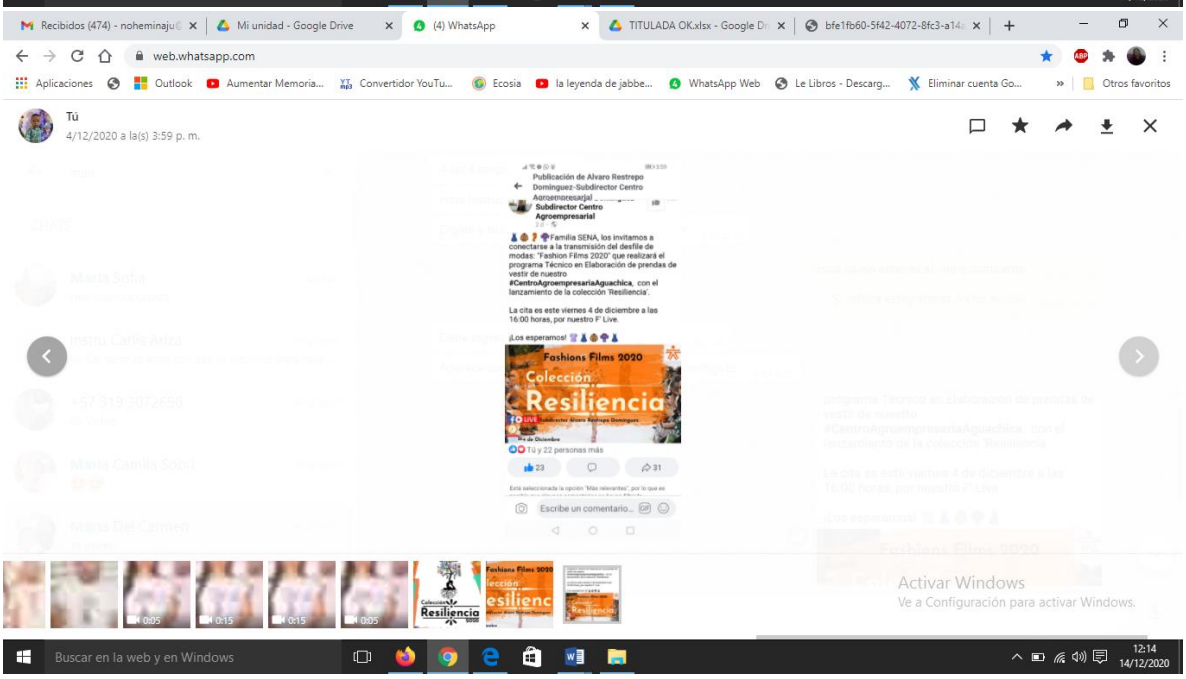


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

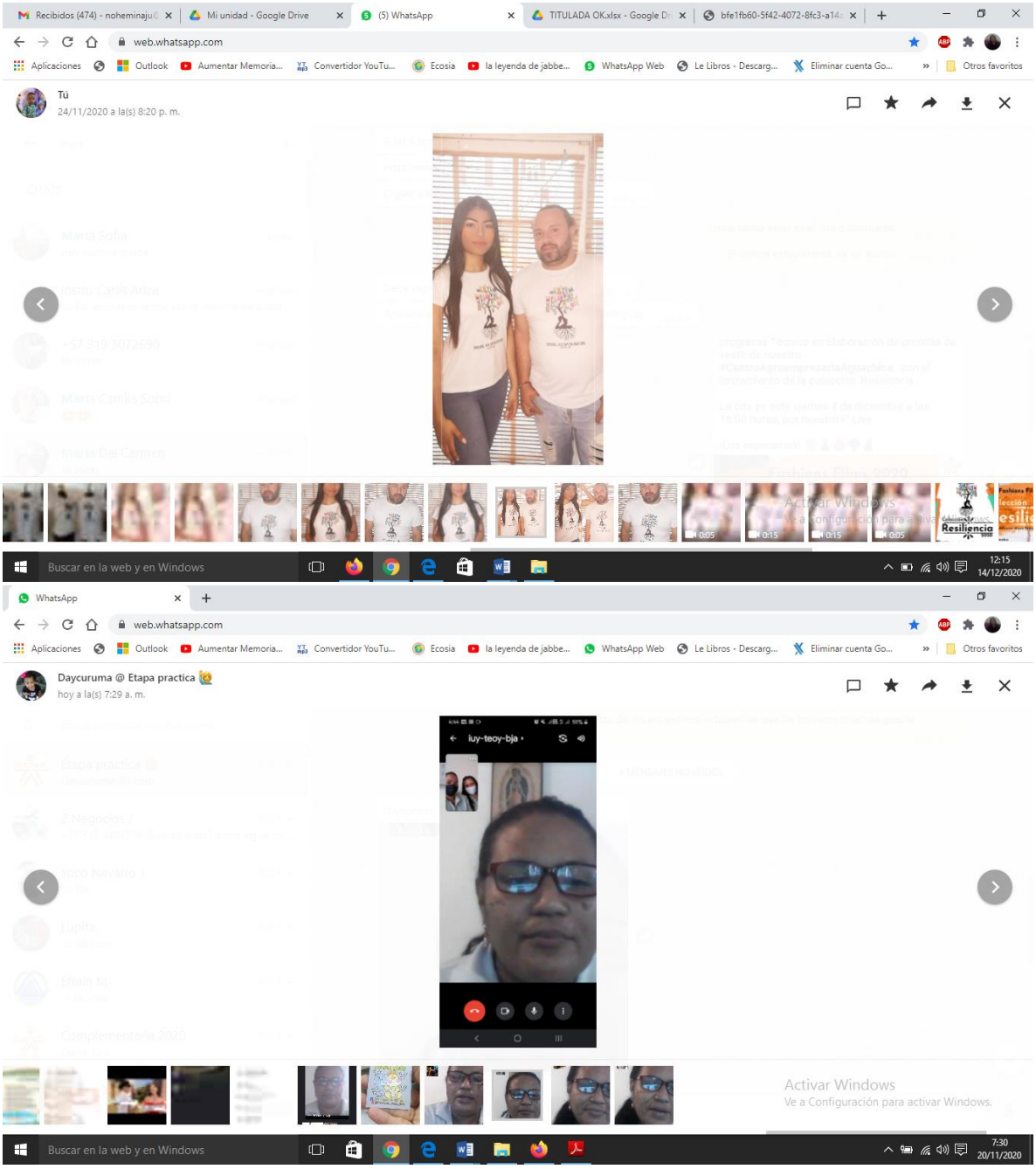




NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

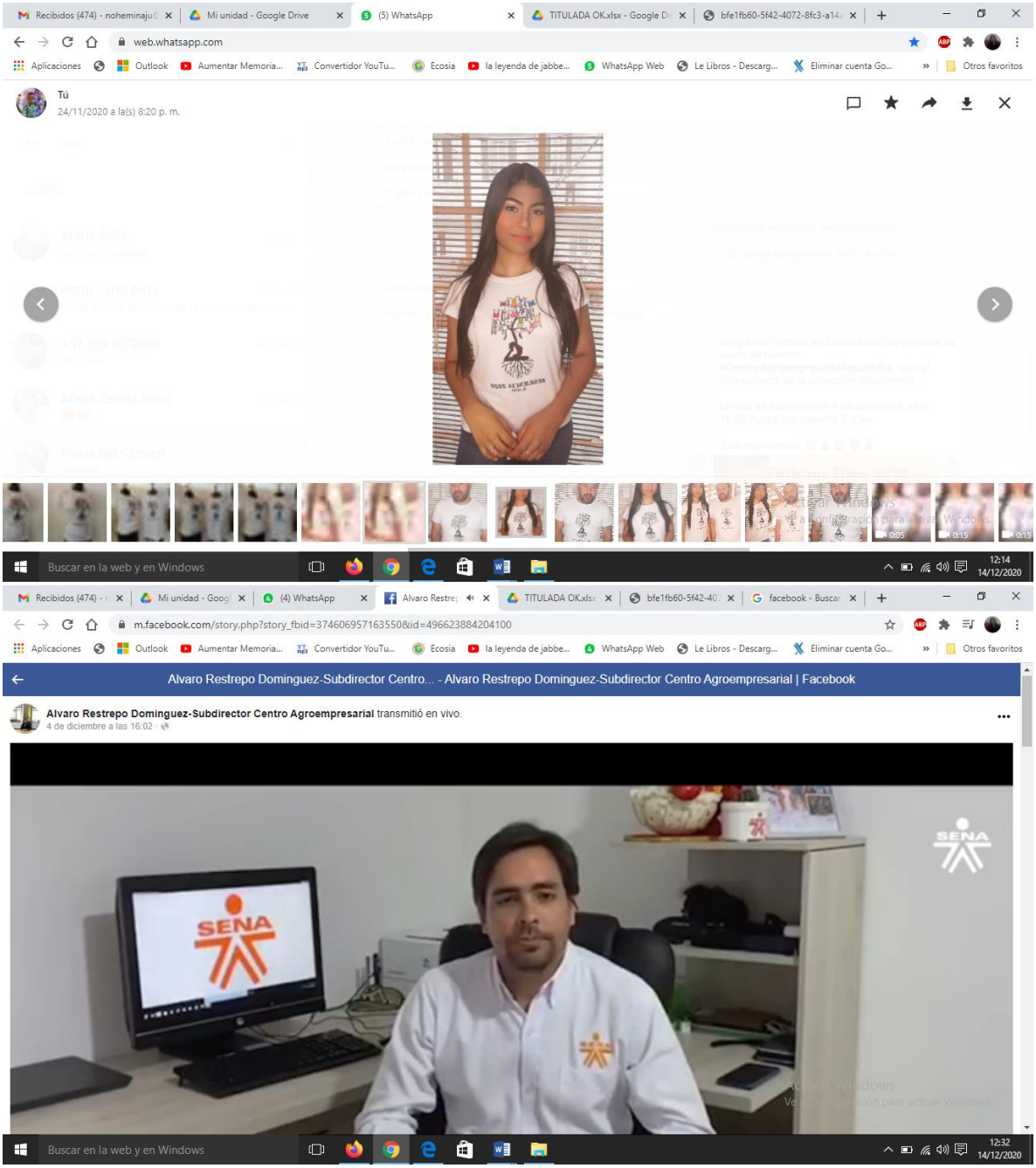
1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

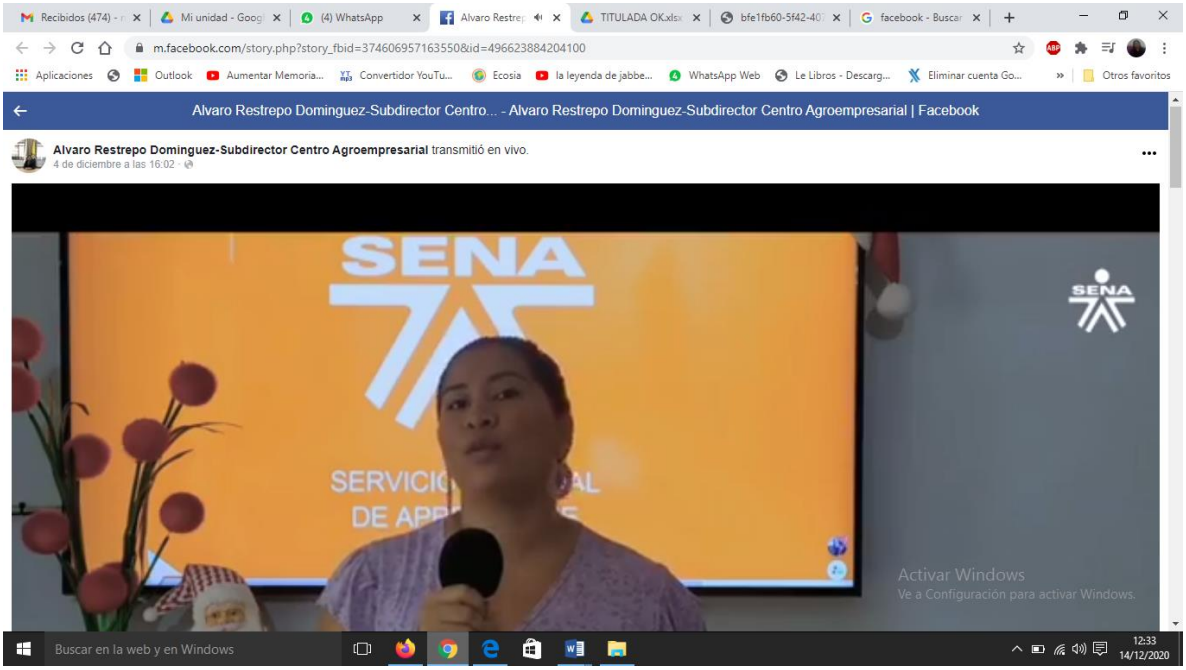
1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

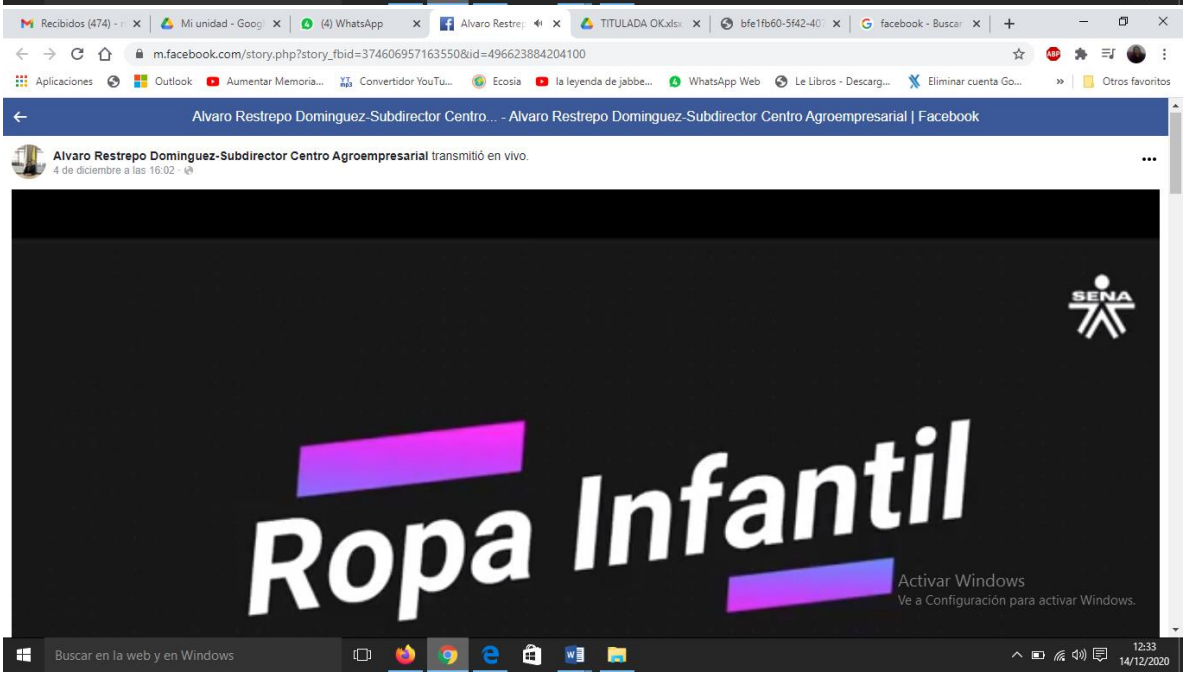


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



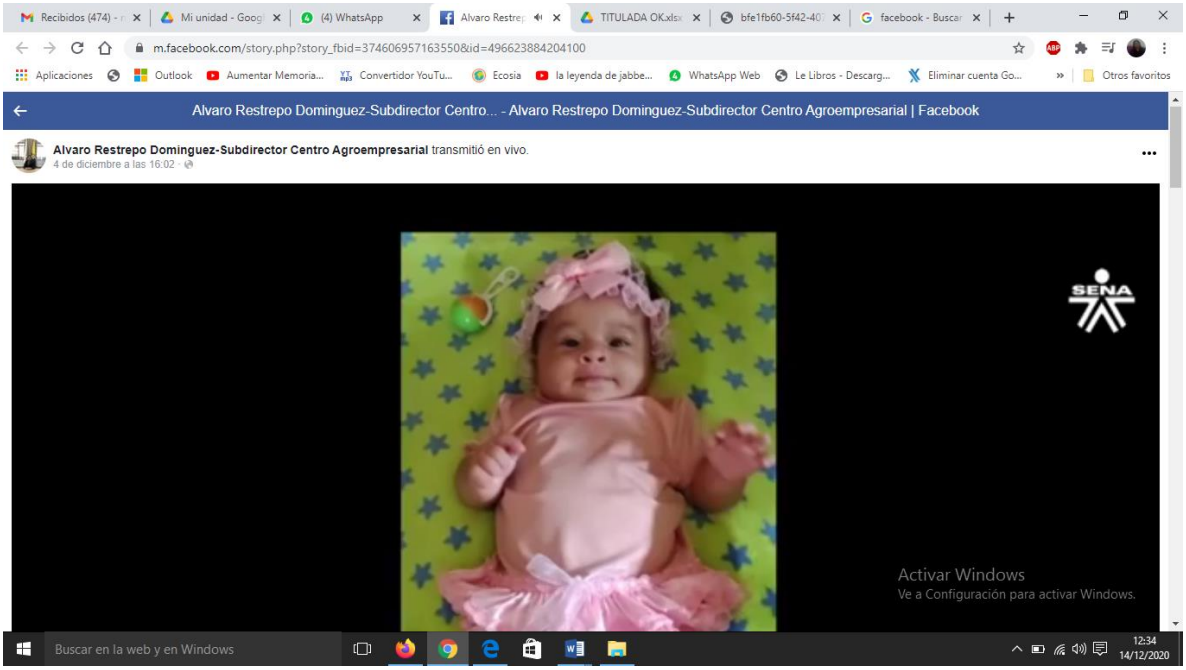


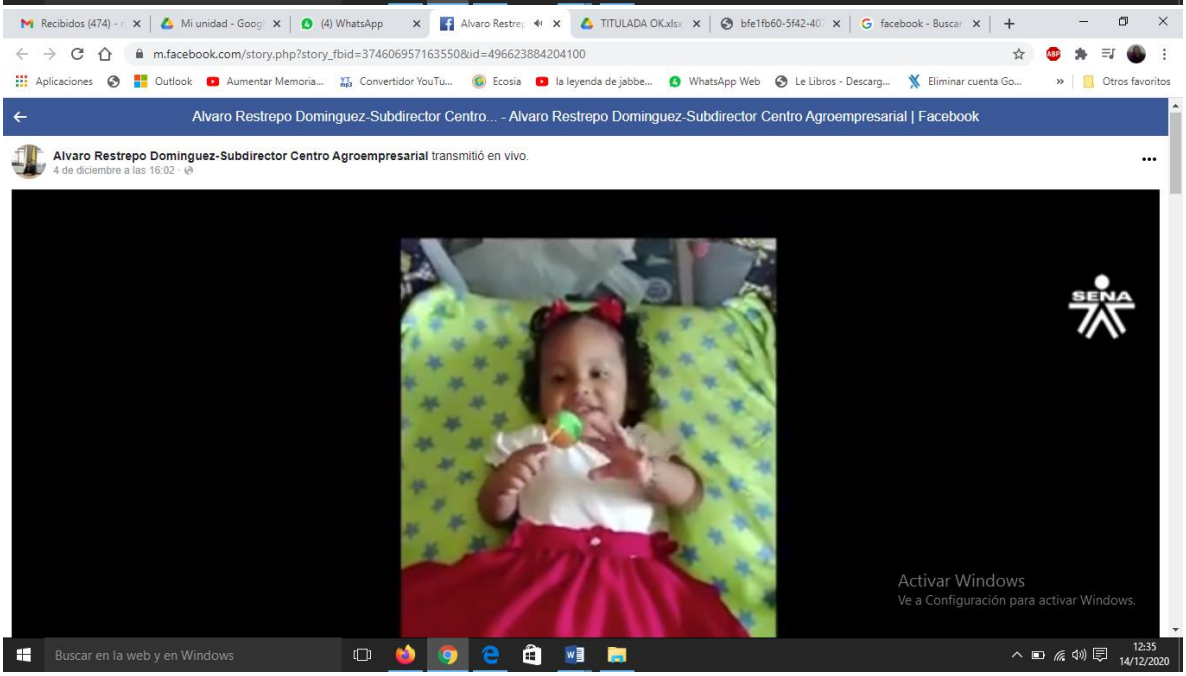
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



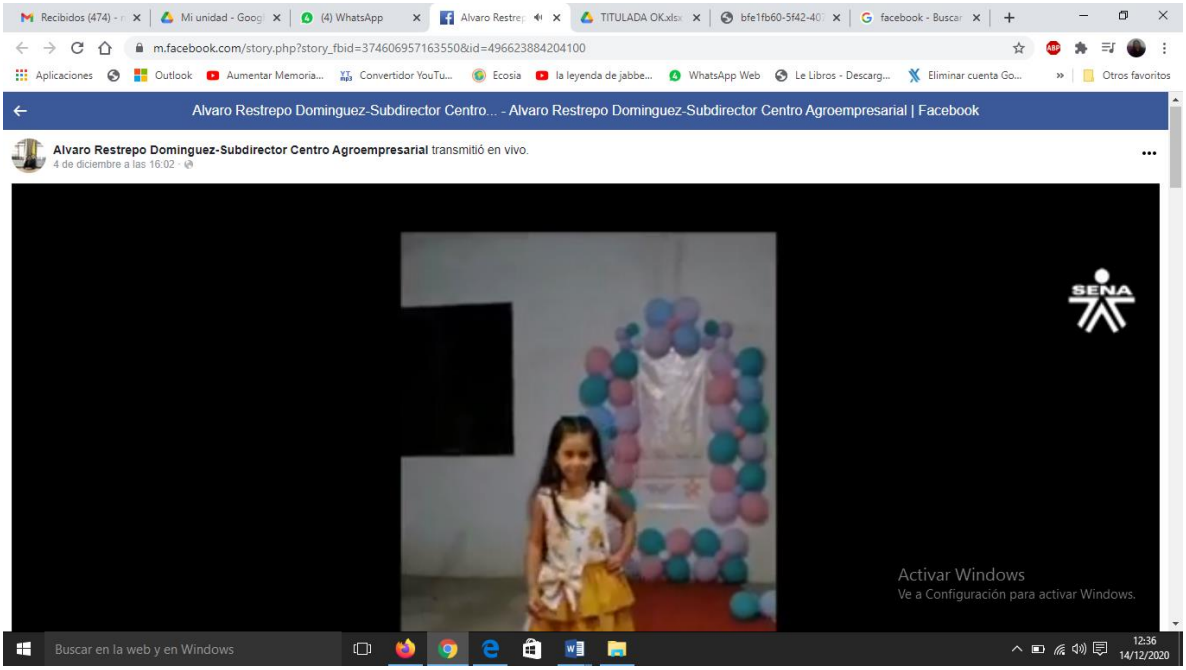


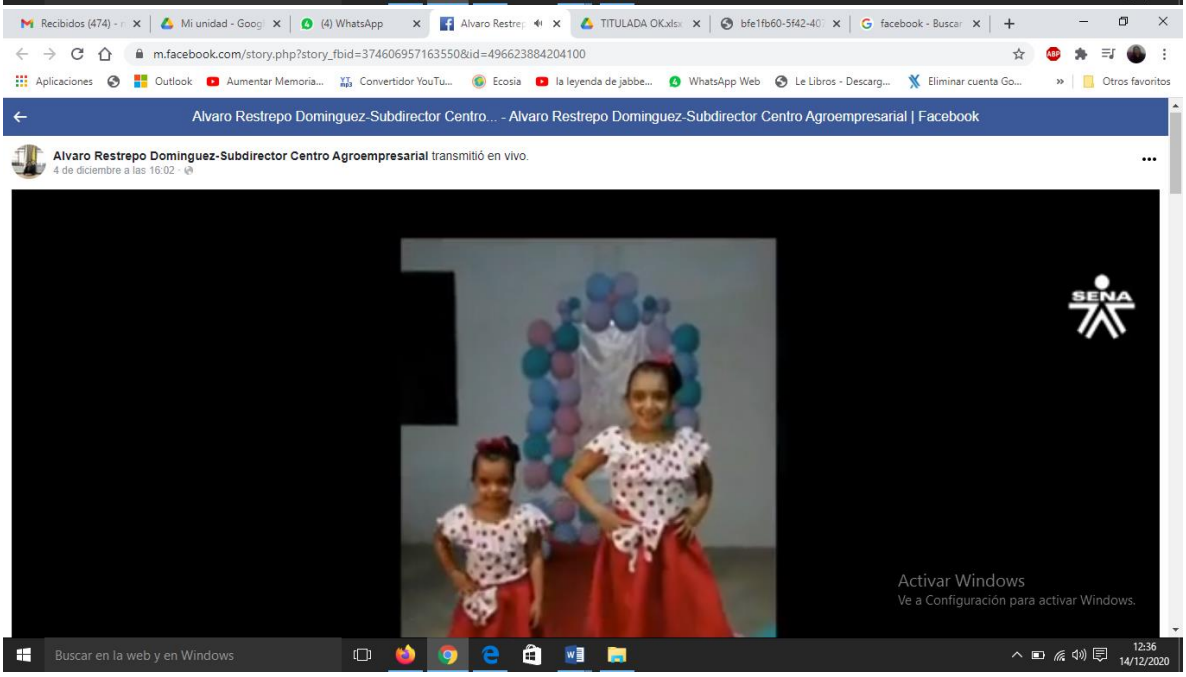
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



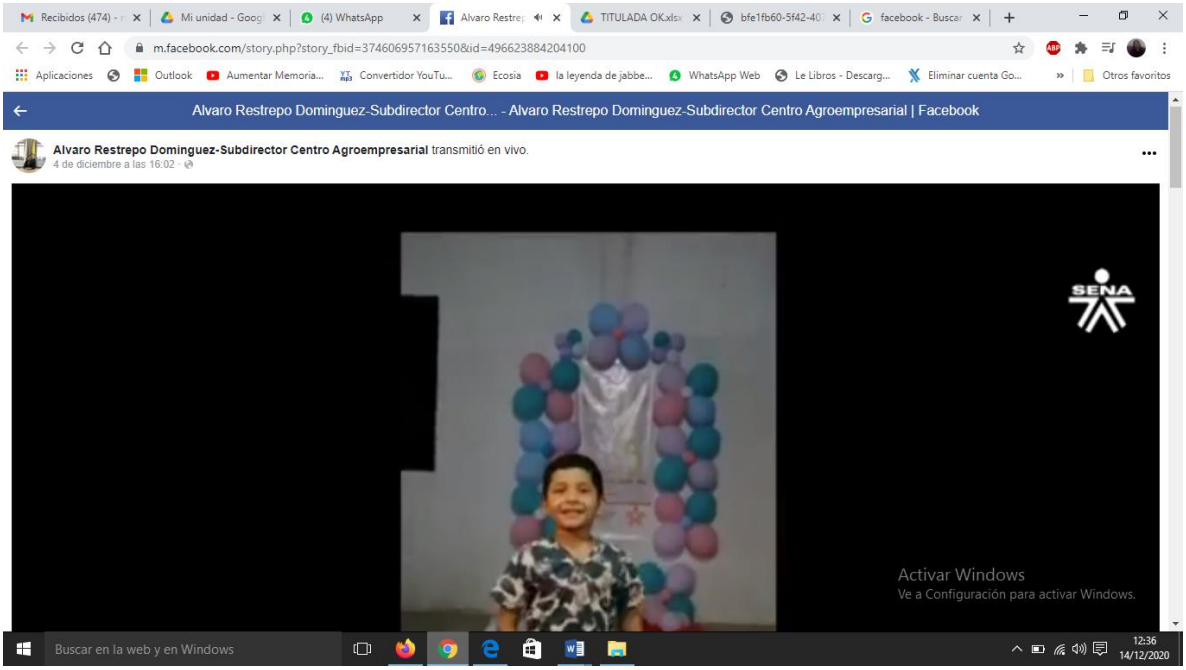


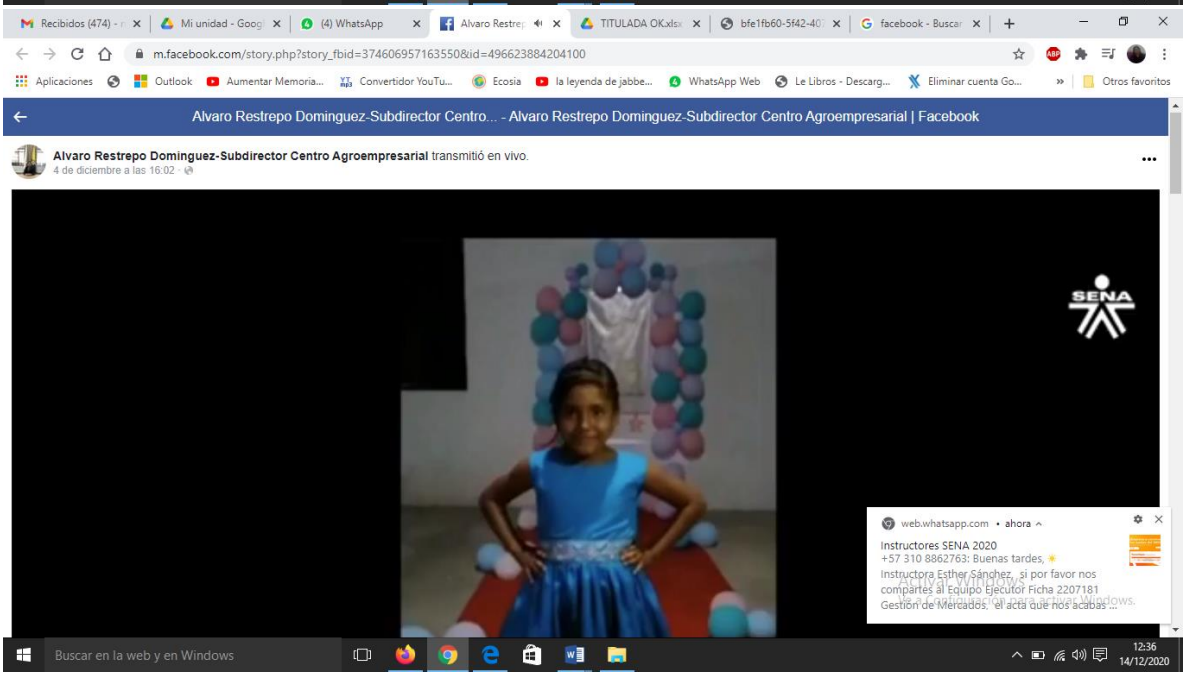
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



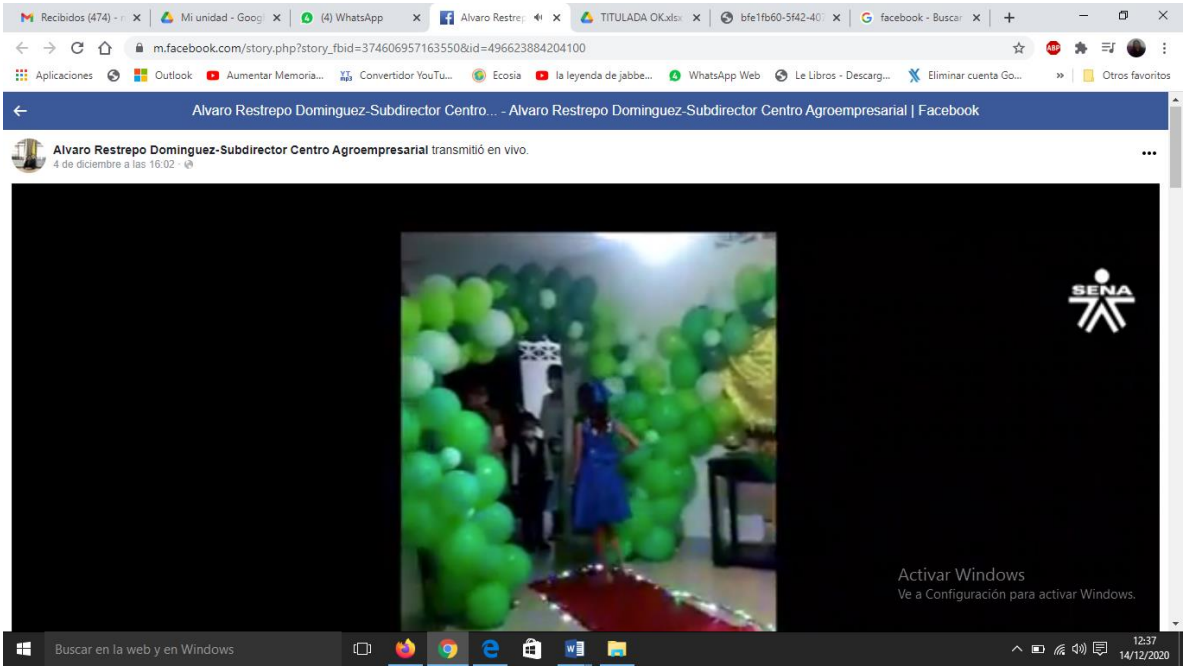


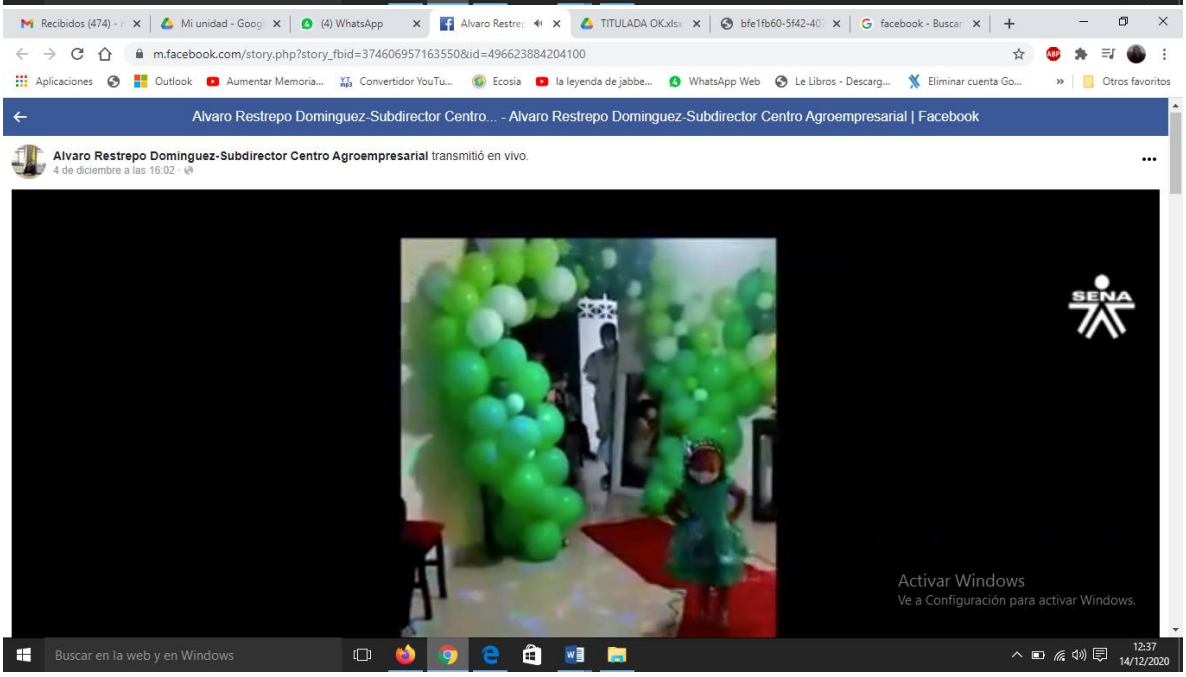
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



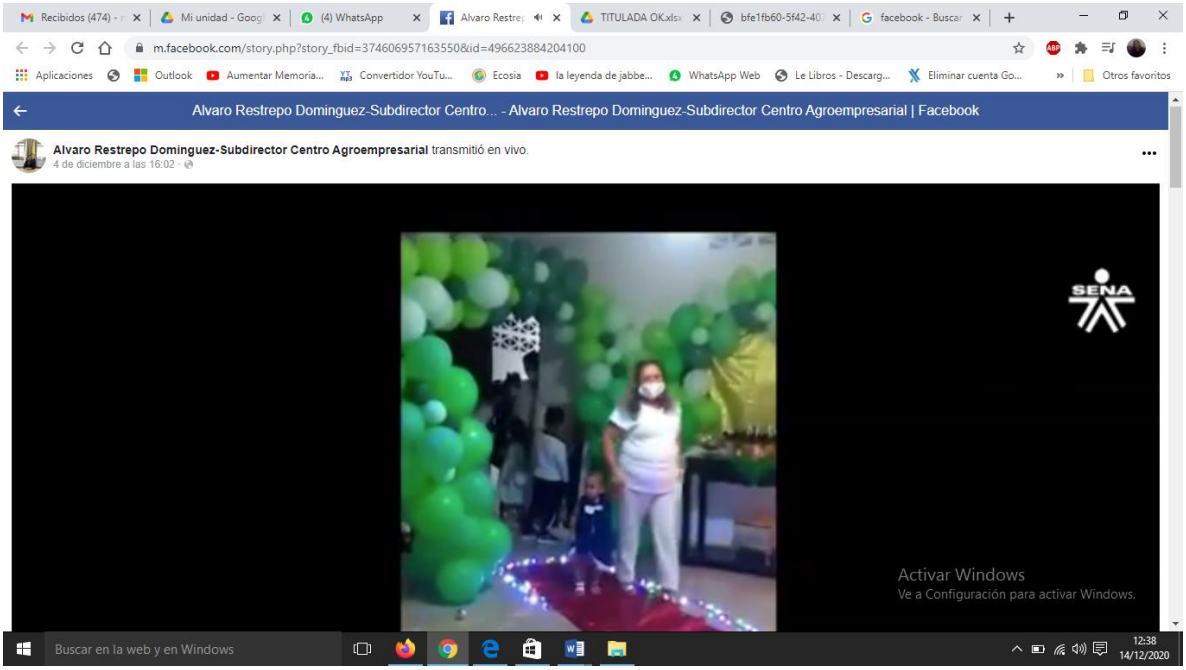


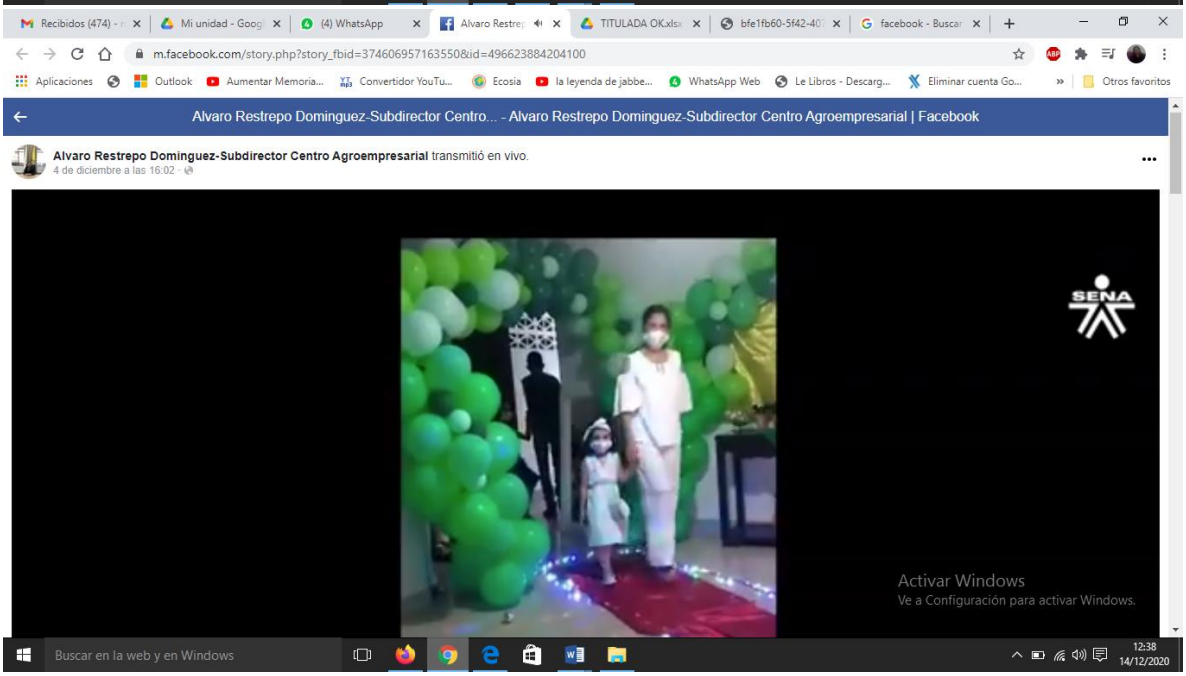
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.





NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

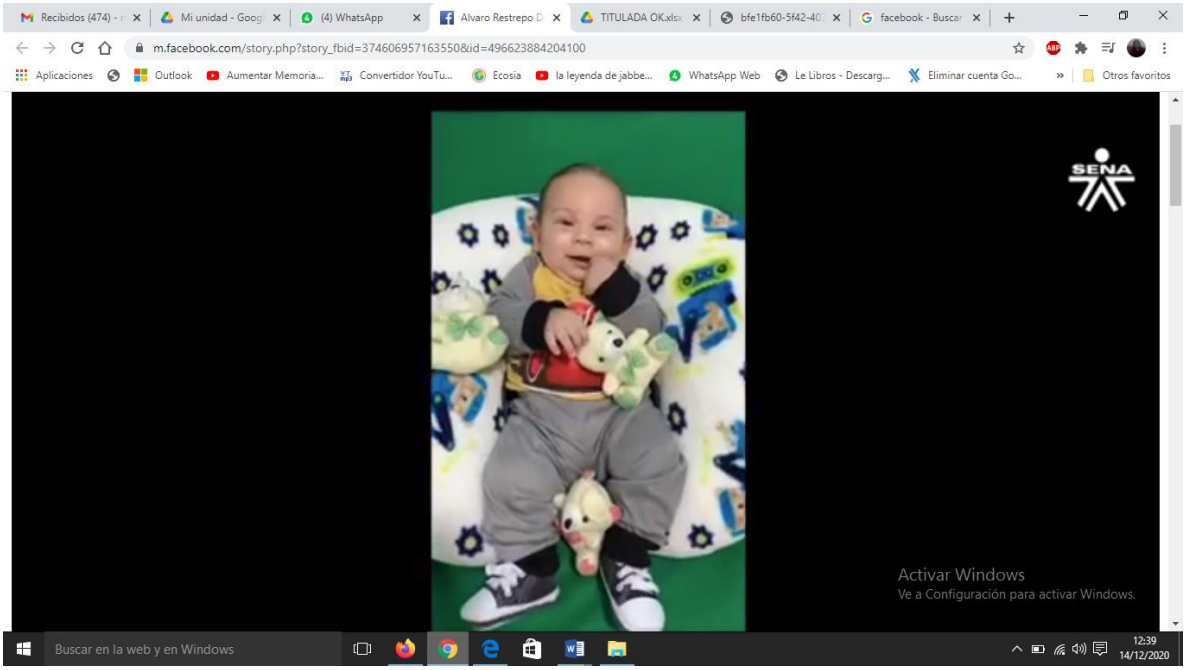


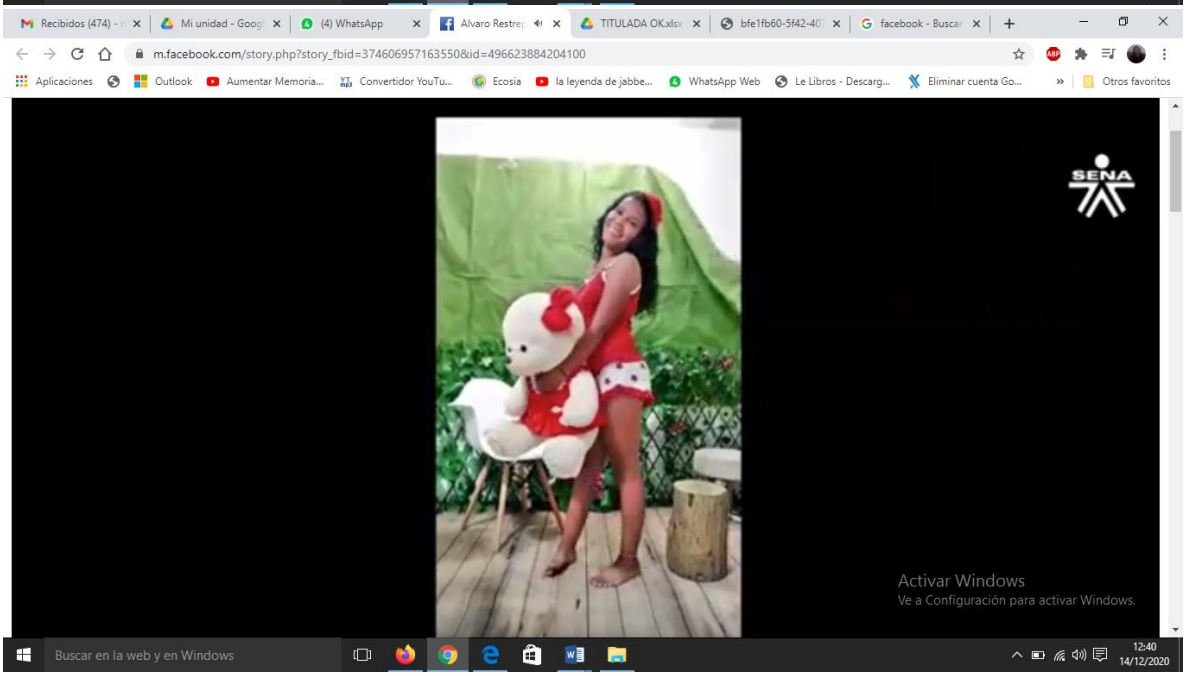


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



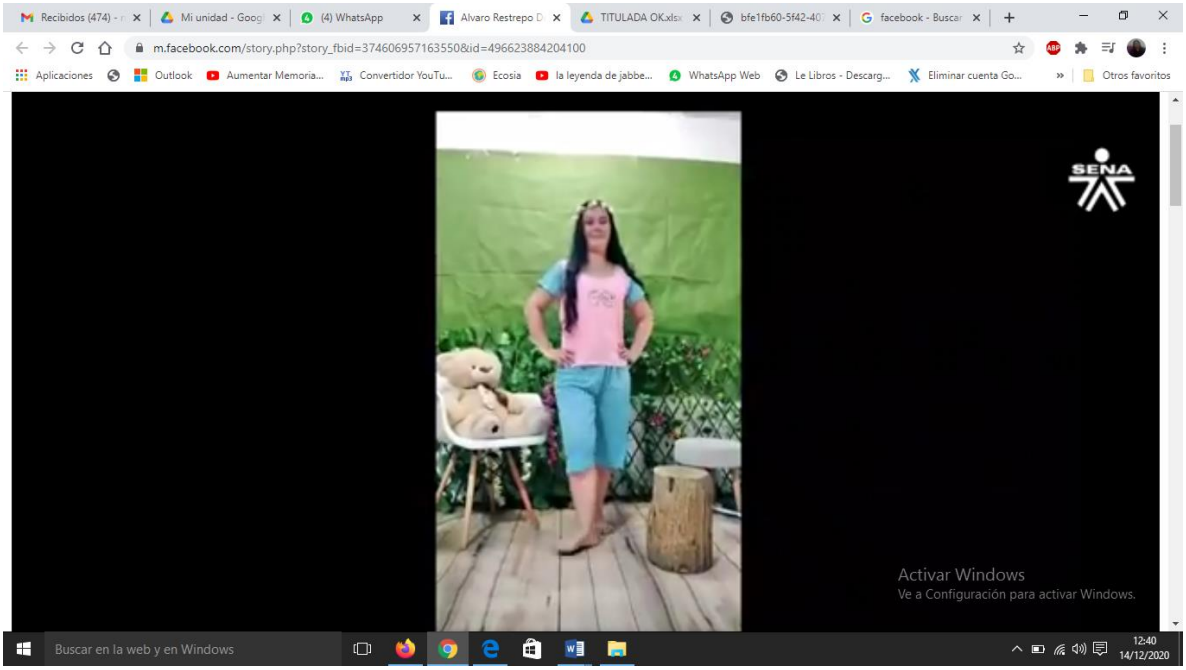


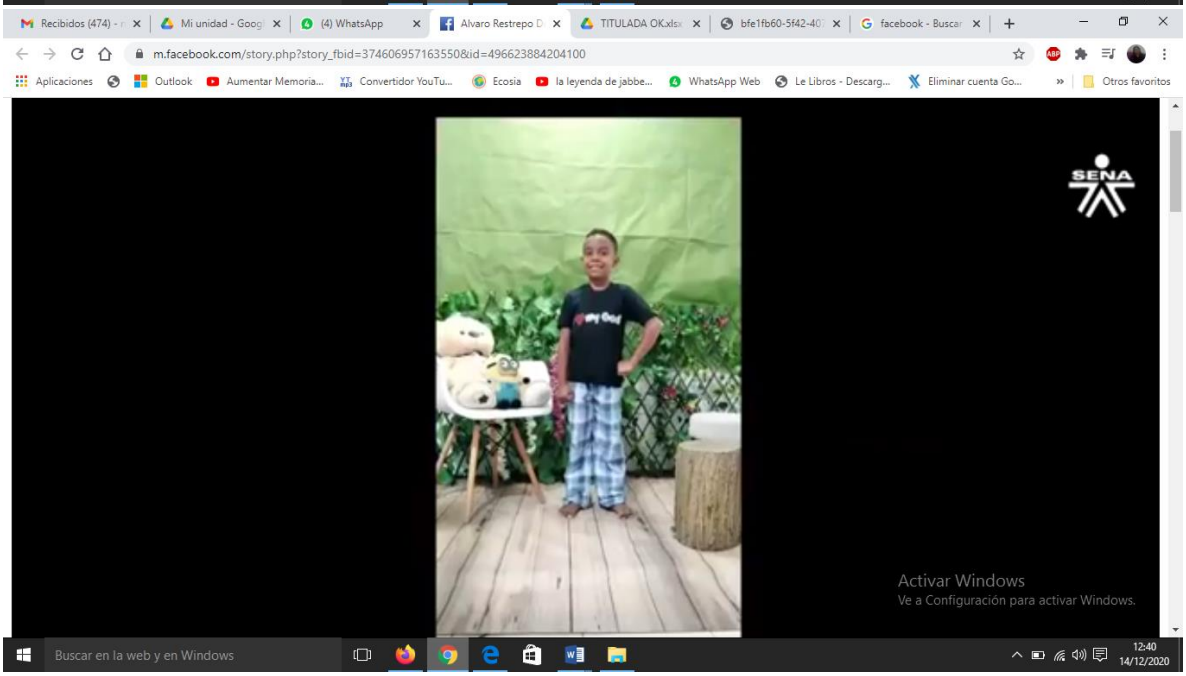
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.

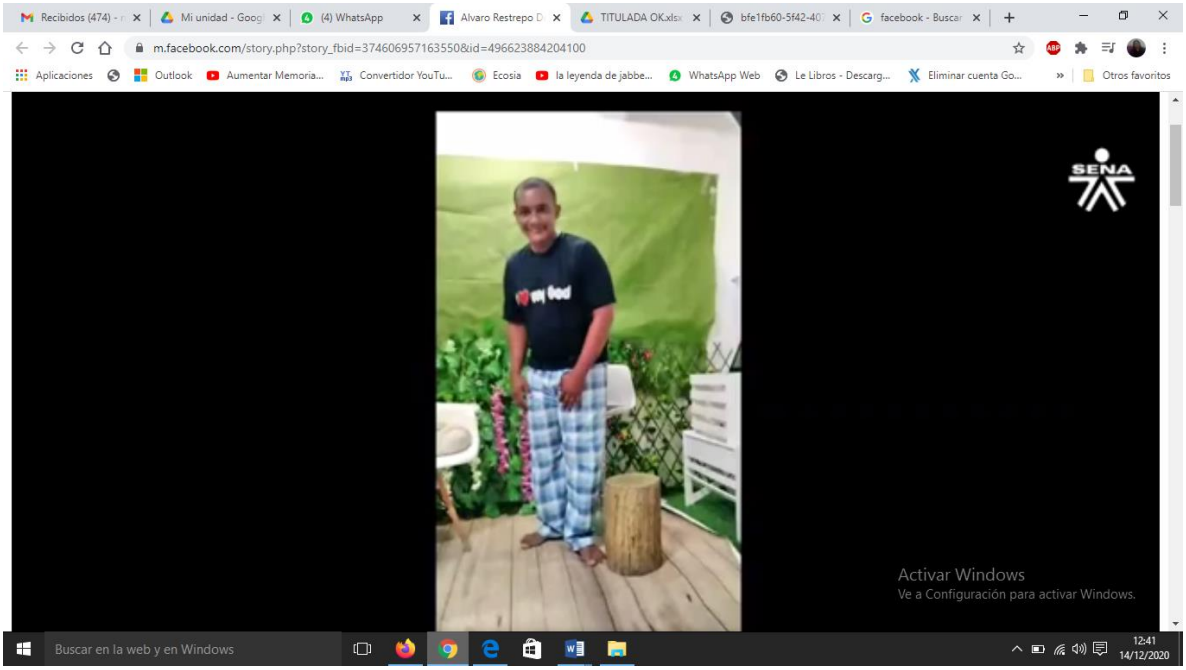


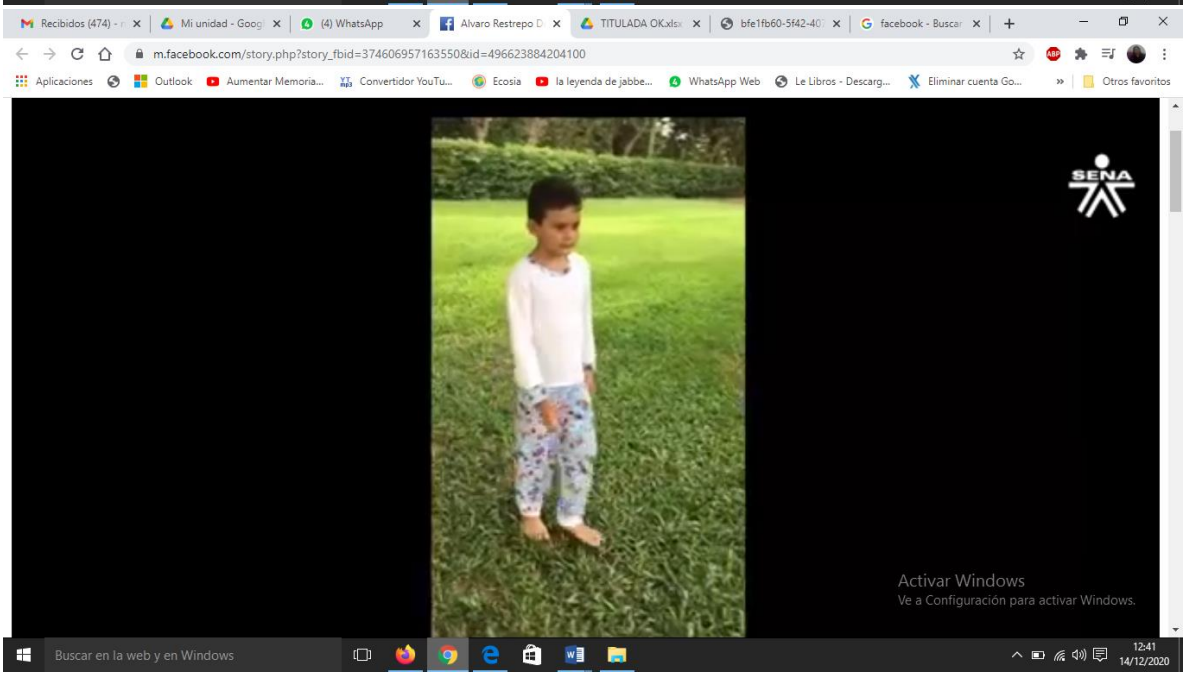


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

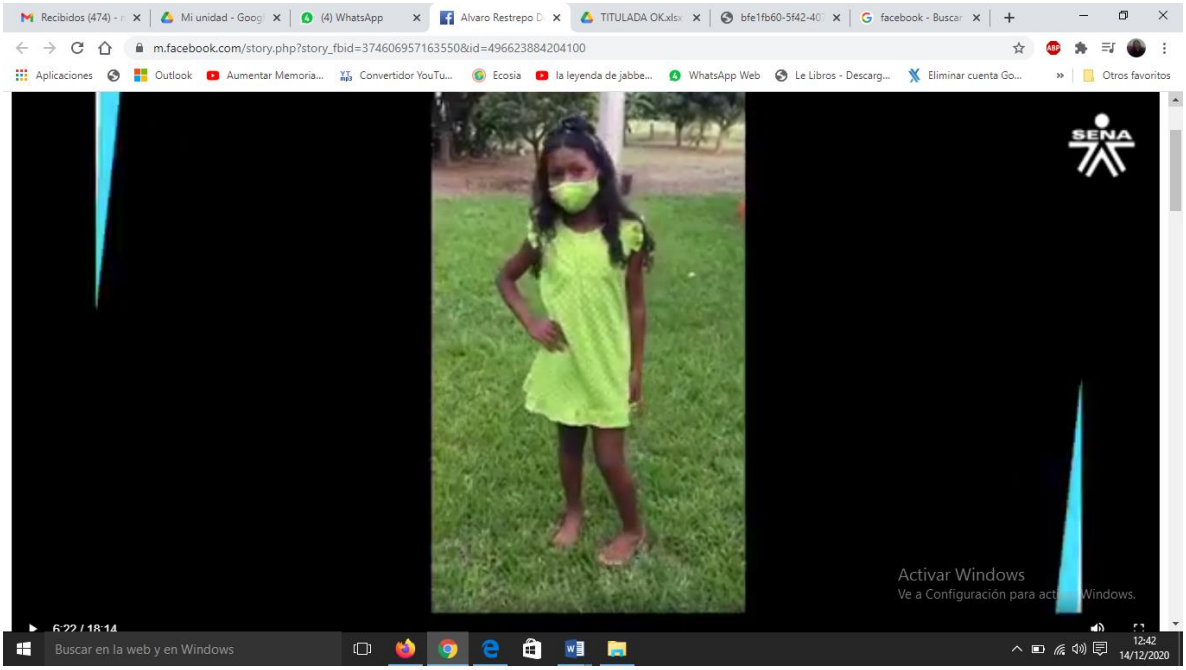




NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.





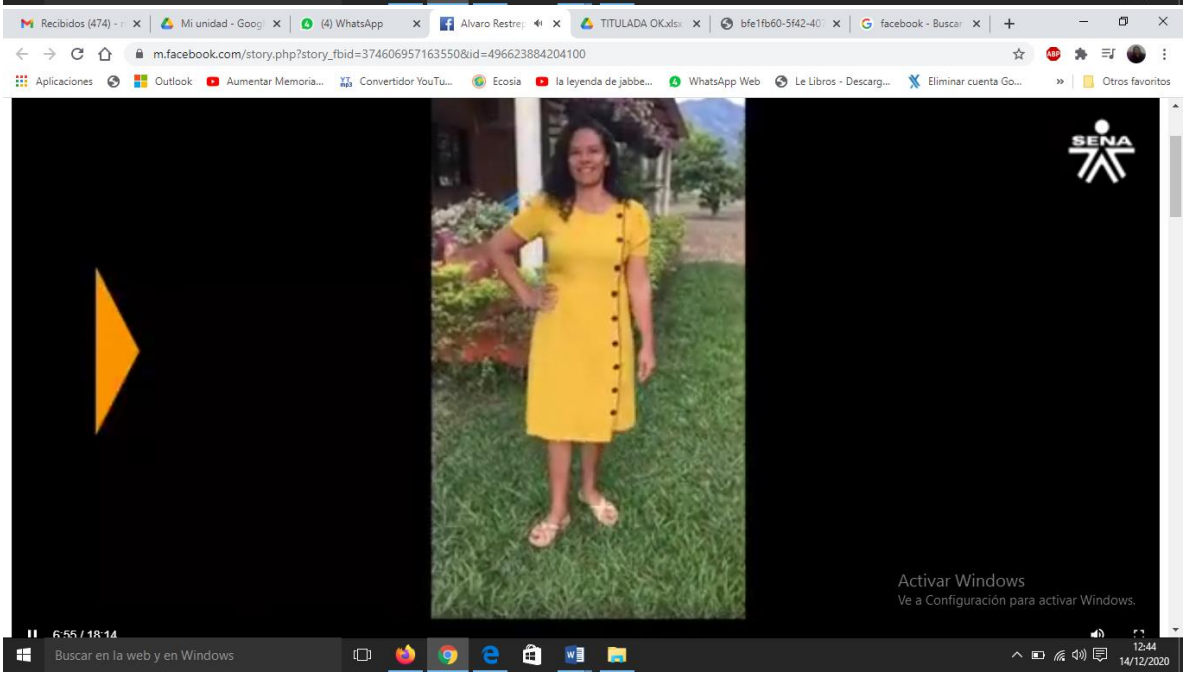
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



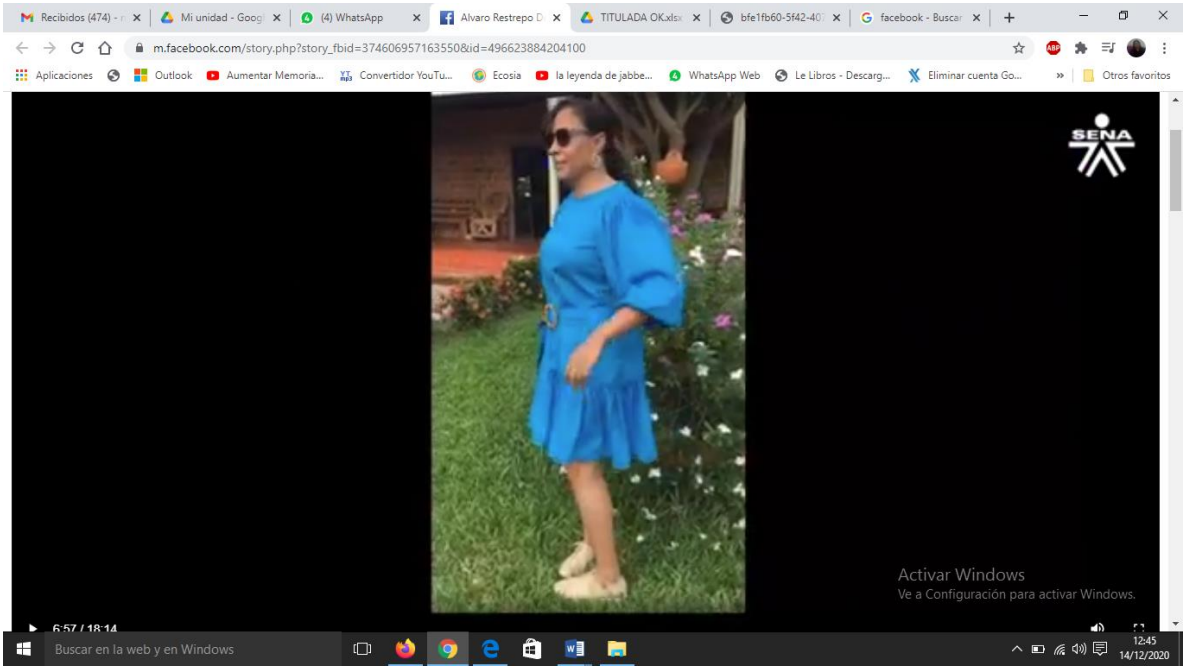


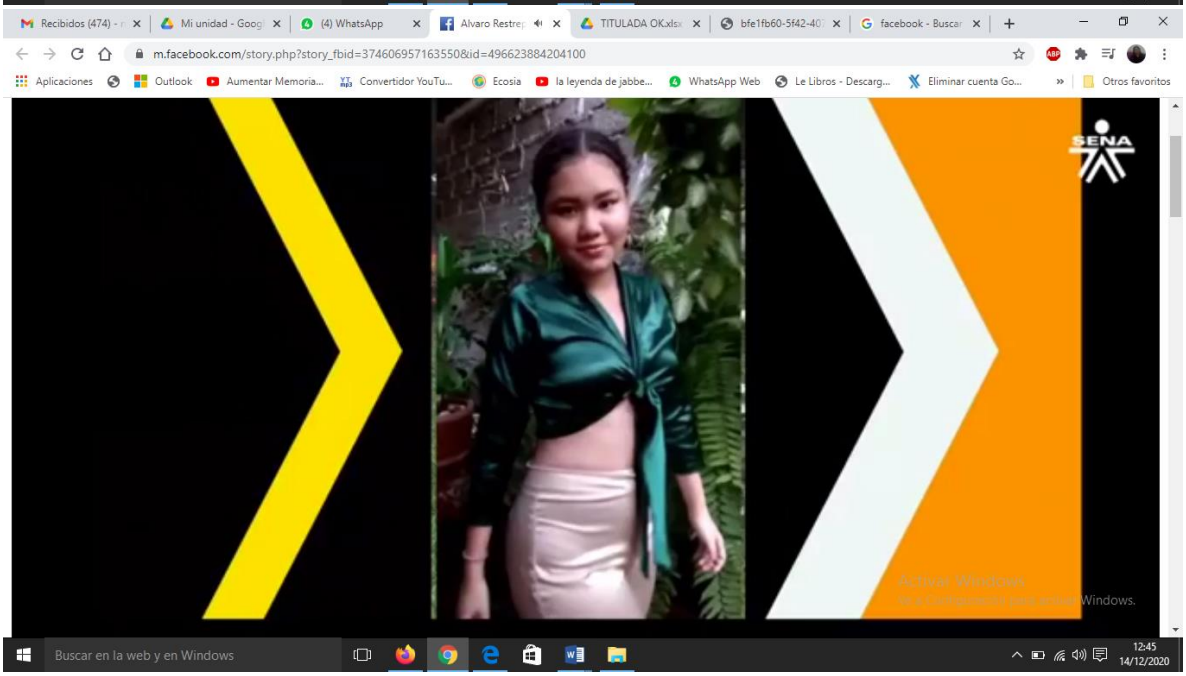
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



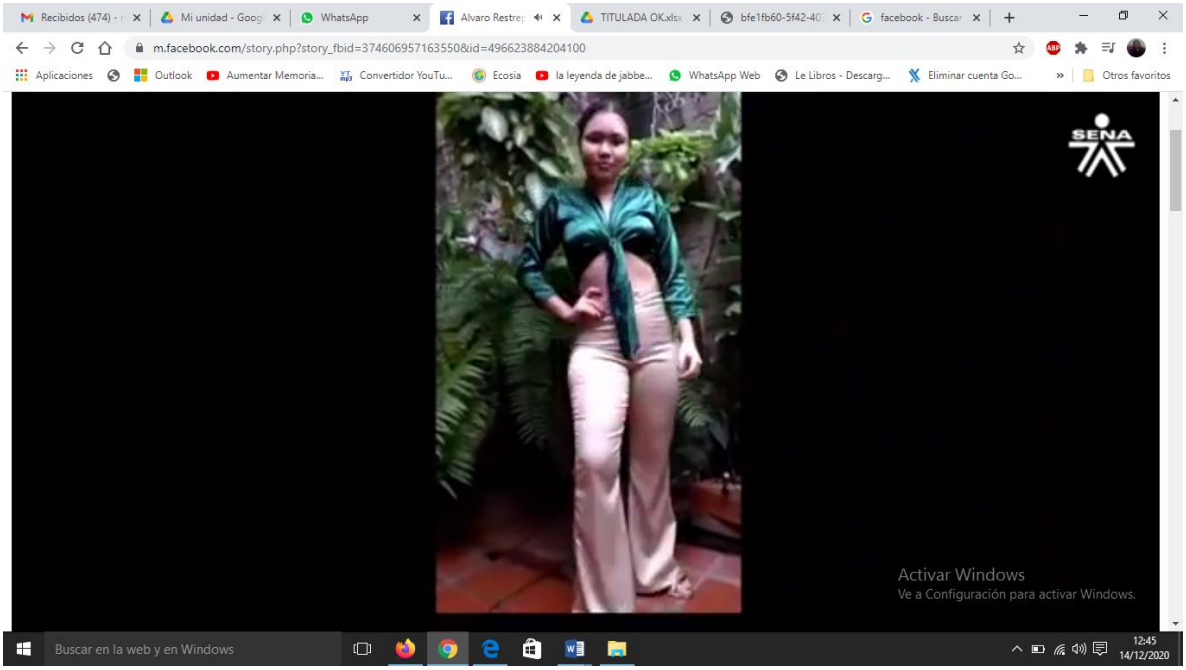


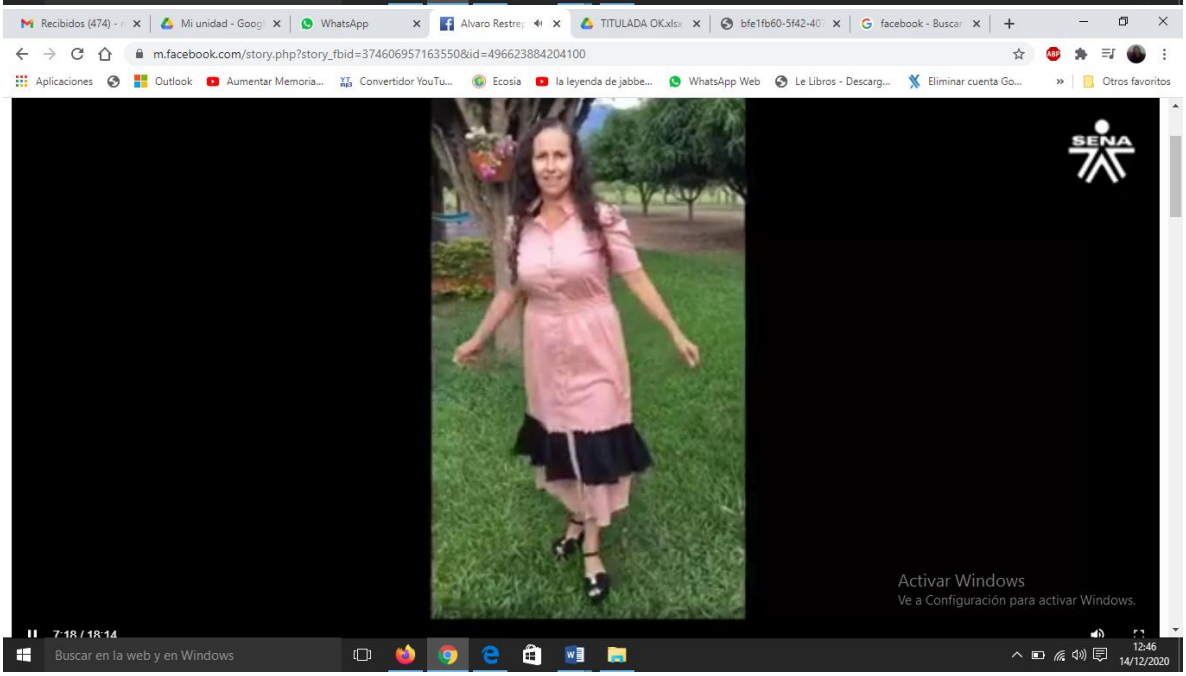
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



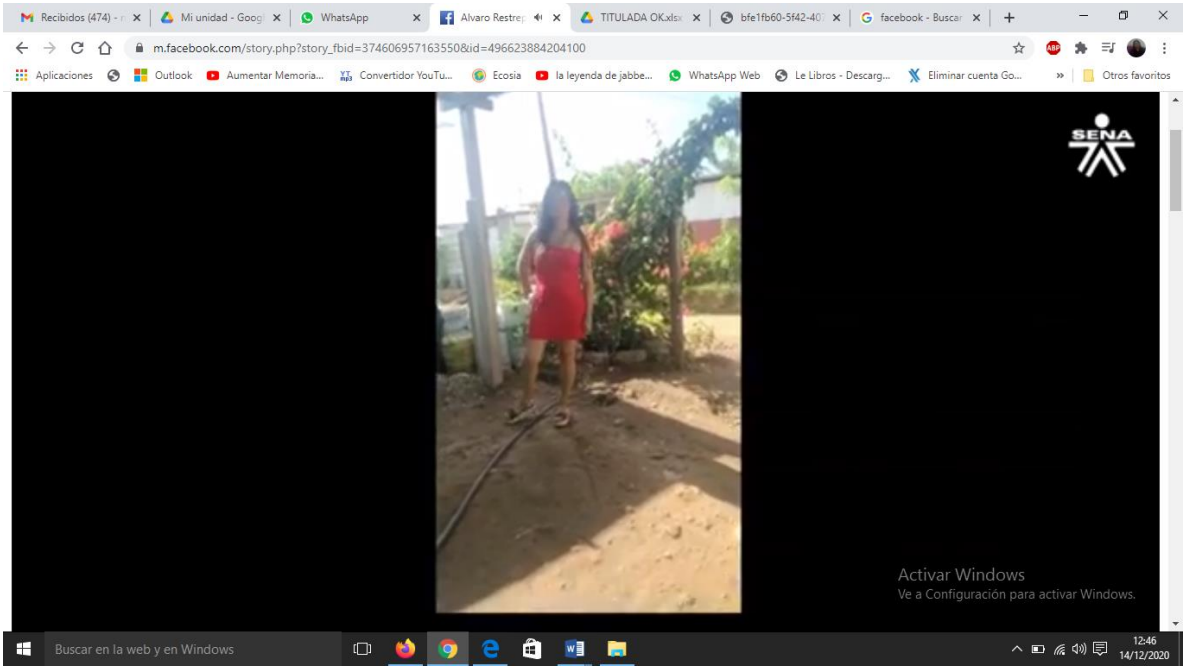


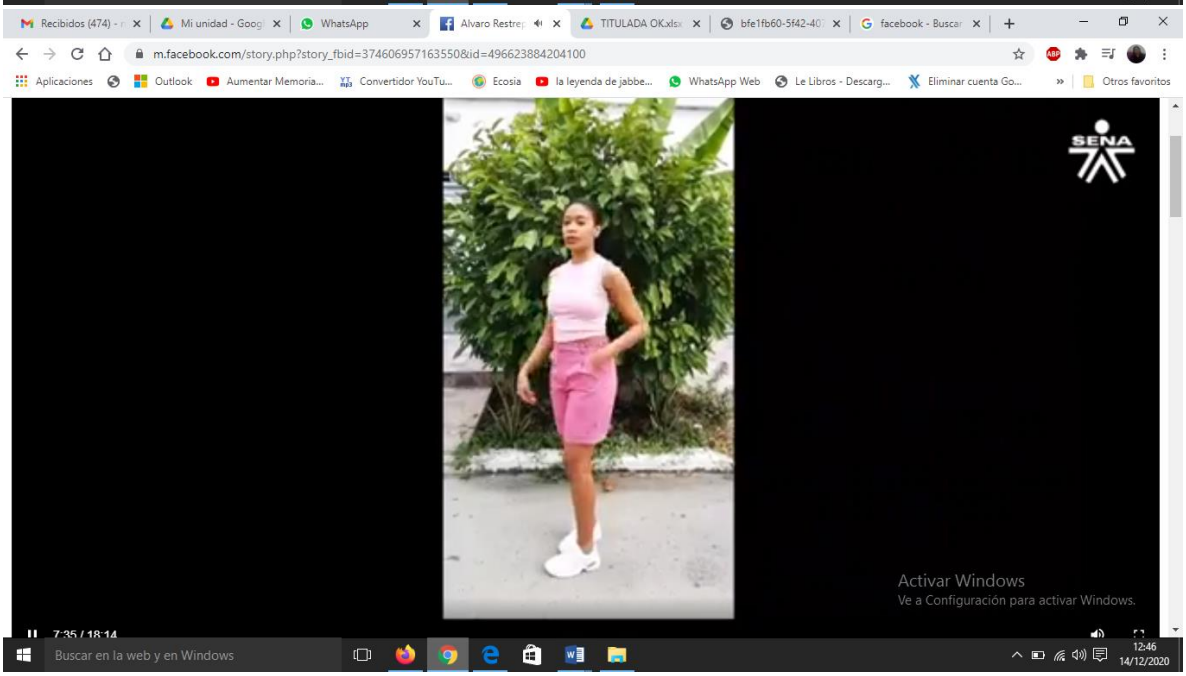
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



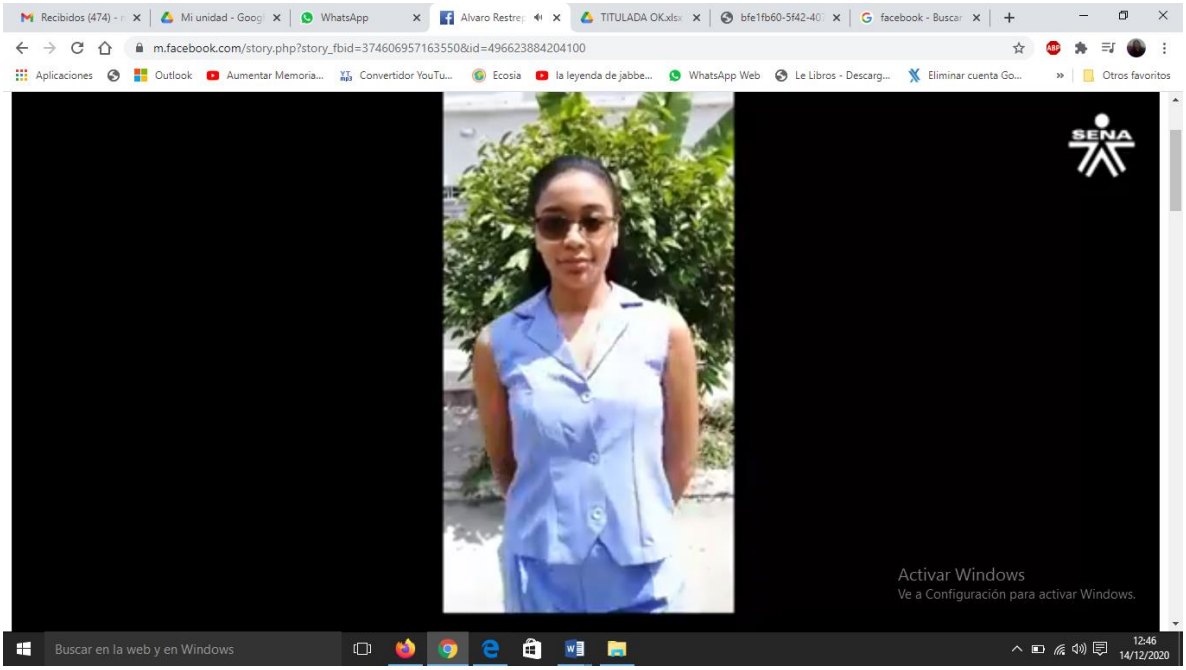


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.

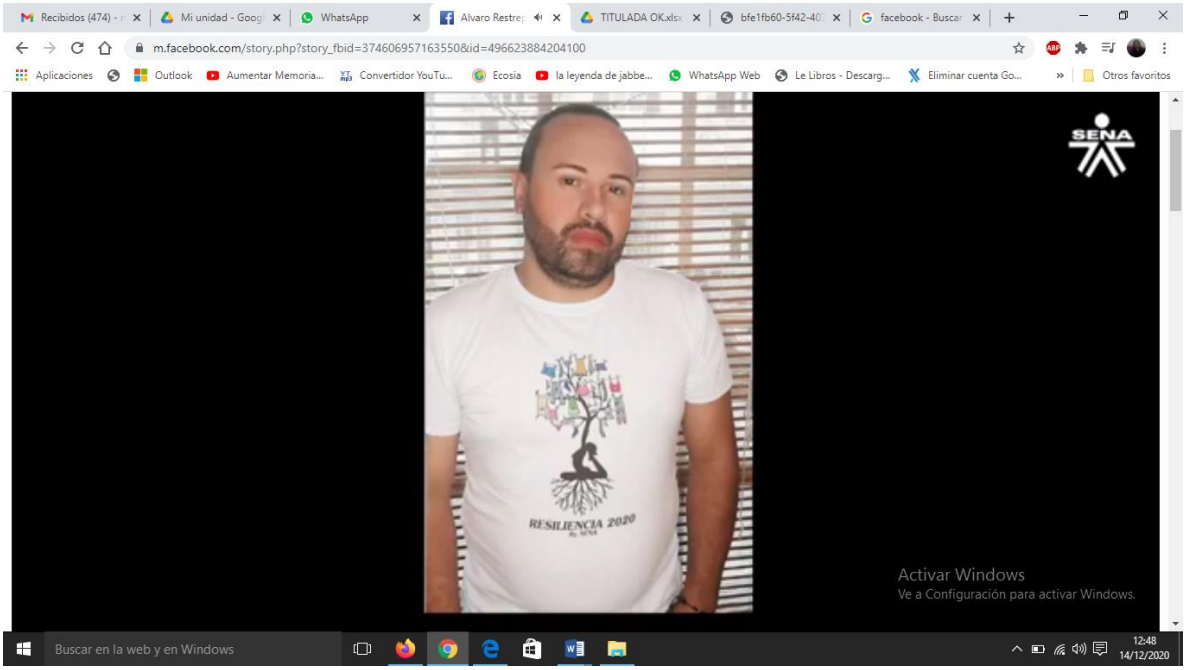


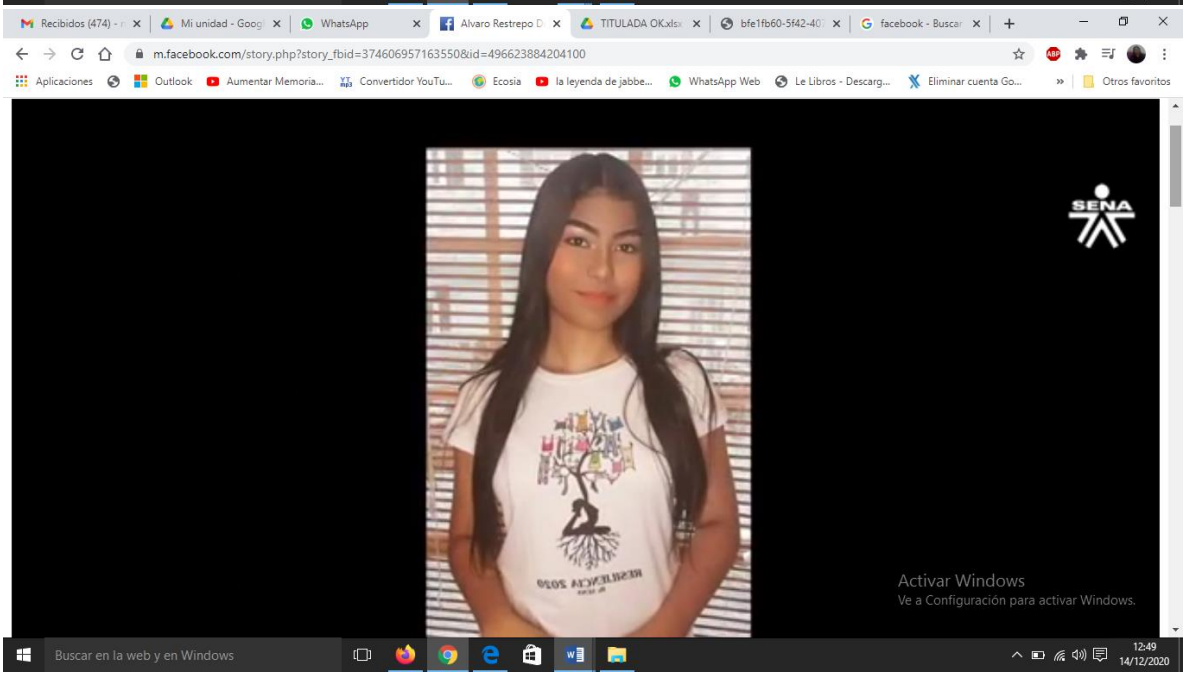


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

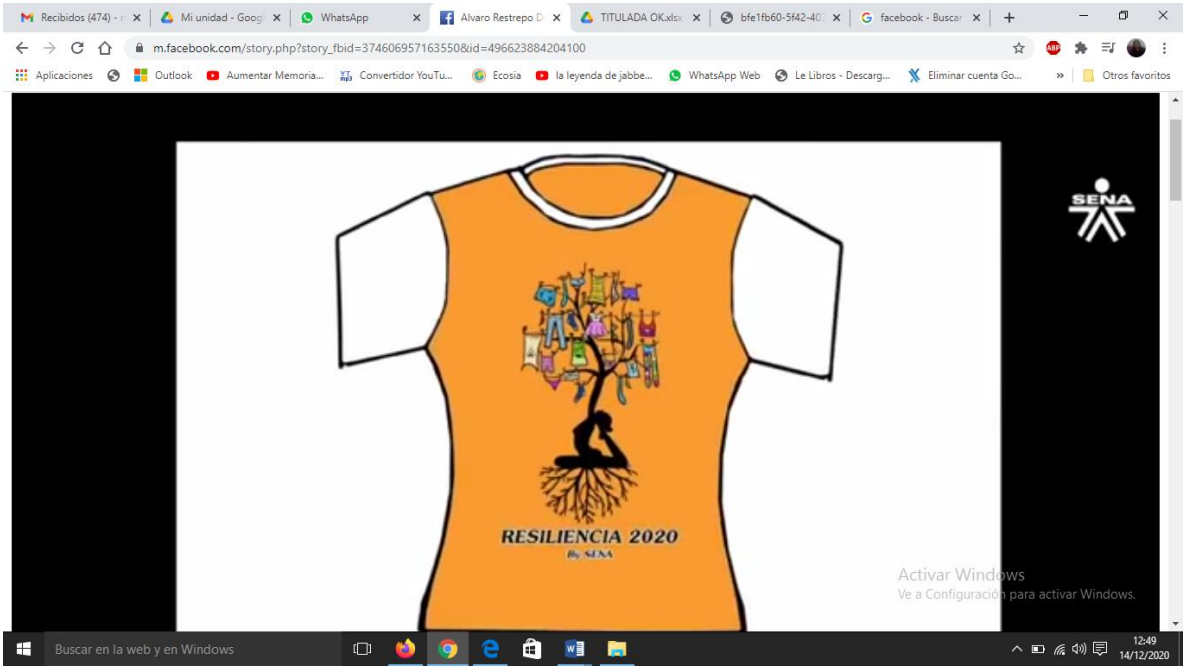


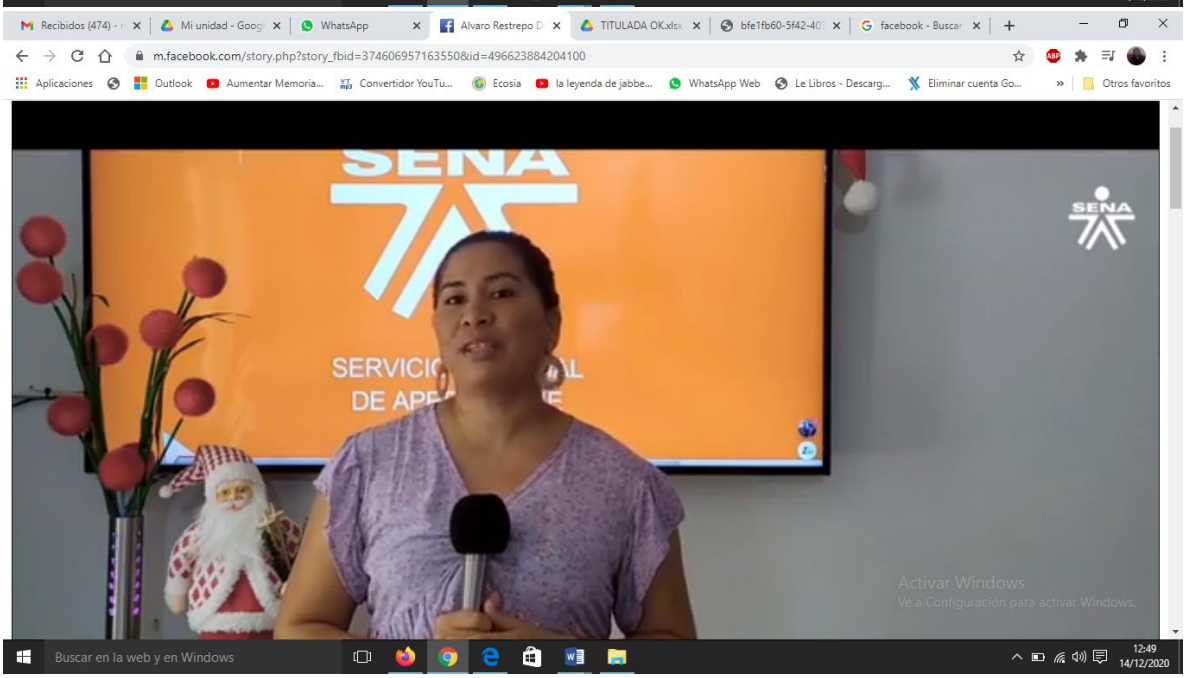


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.





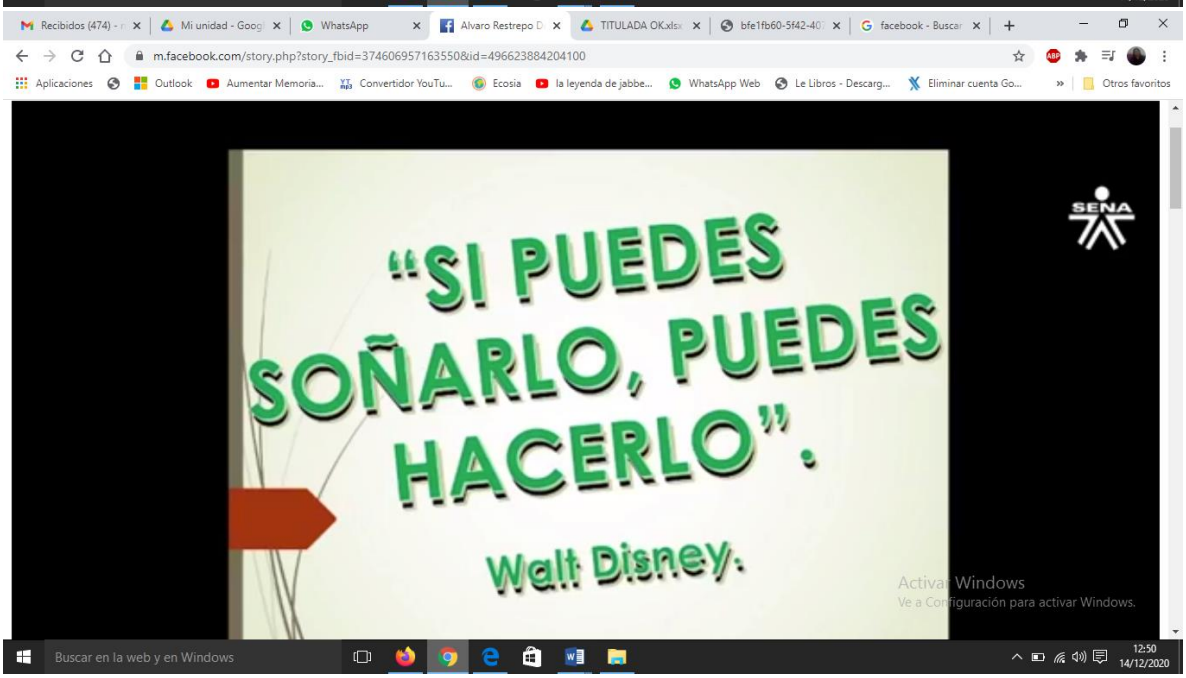
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.

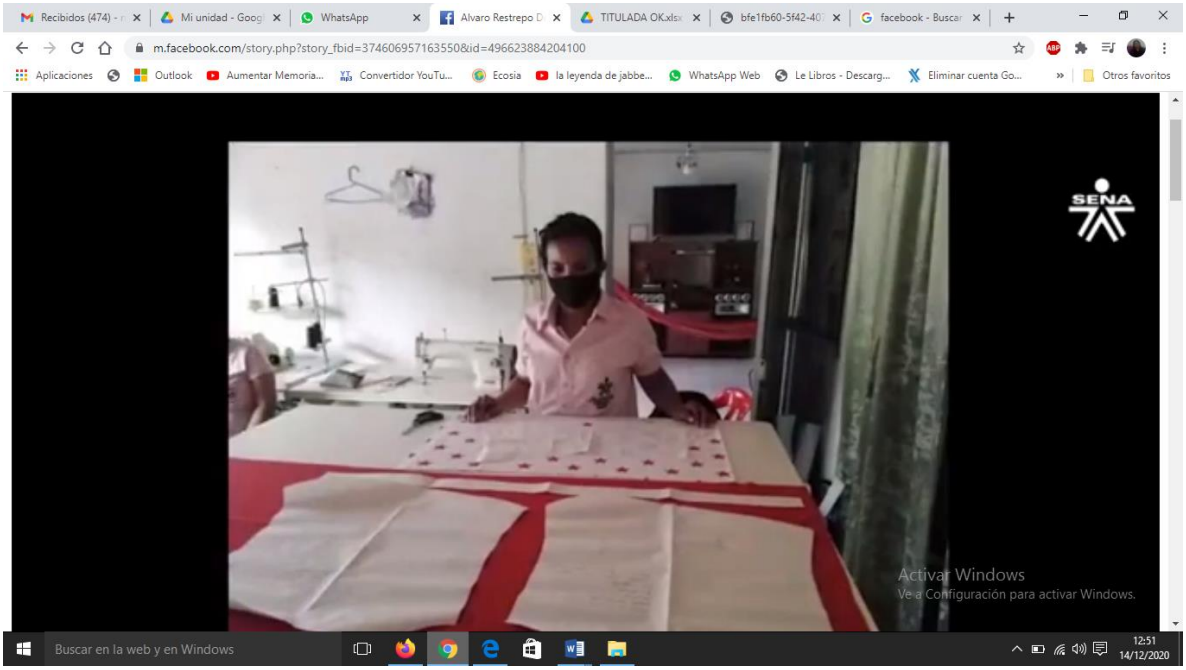


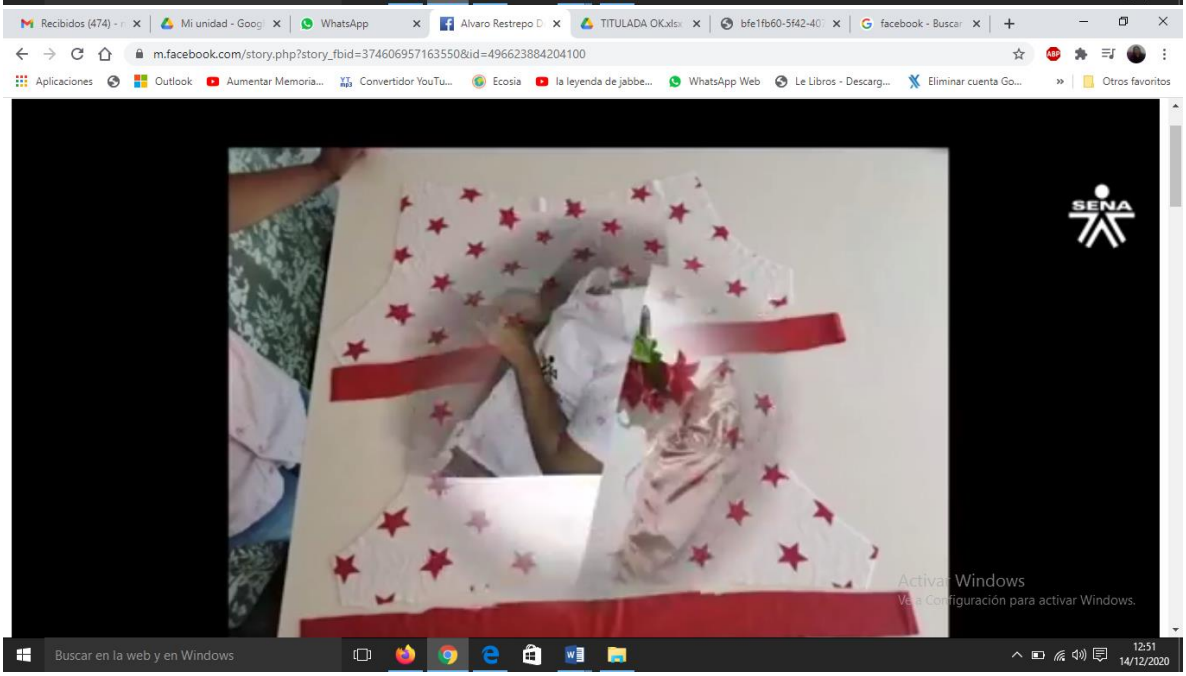


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



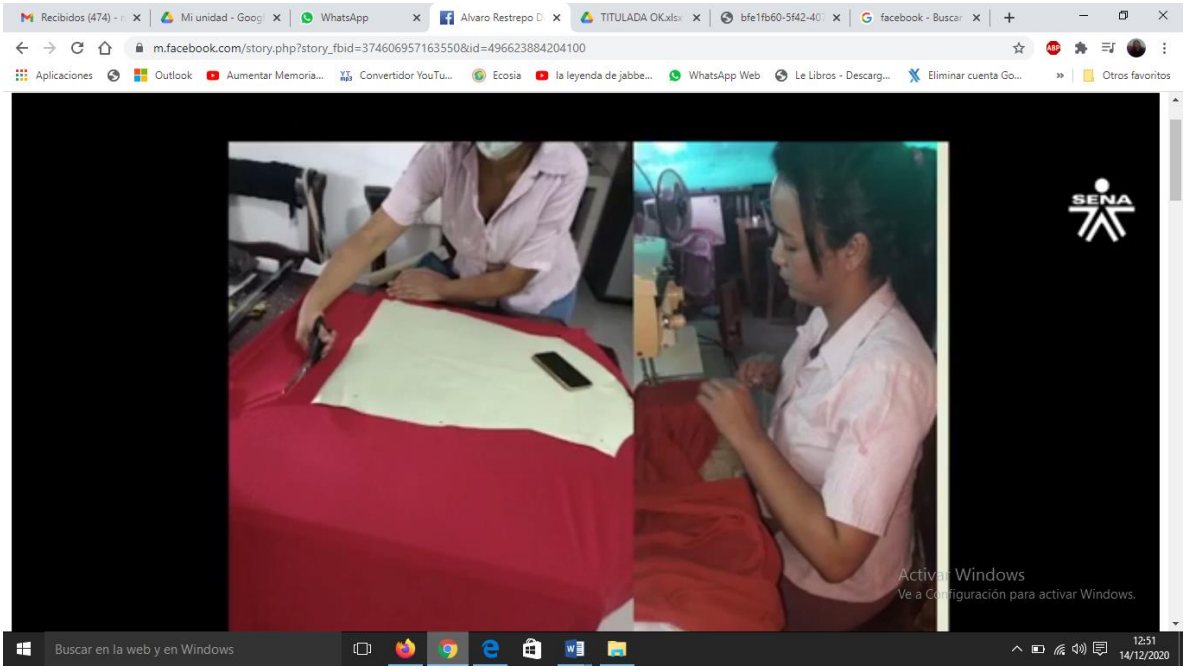


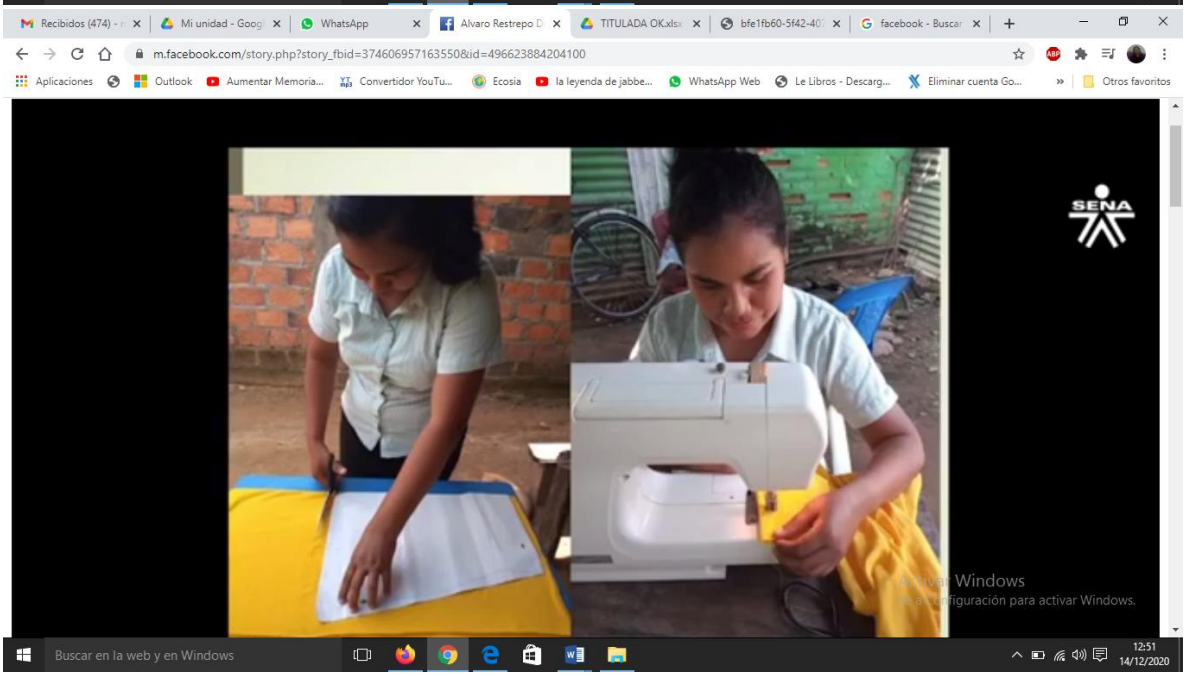
NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.

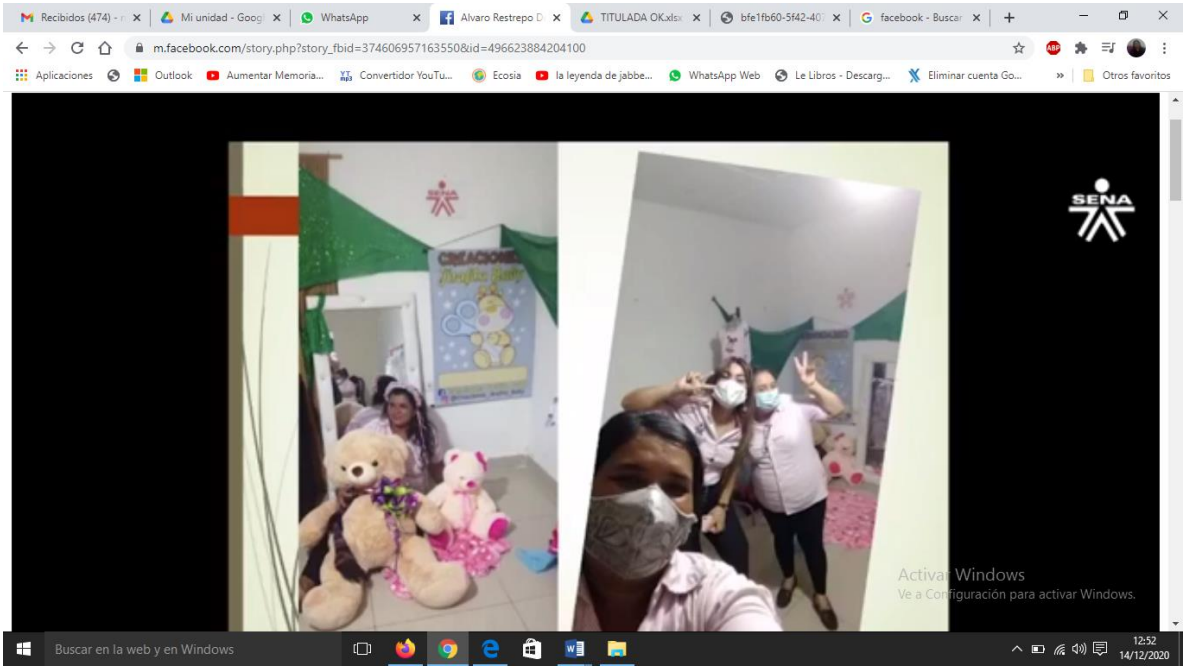


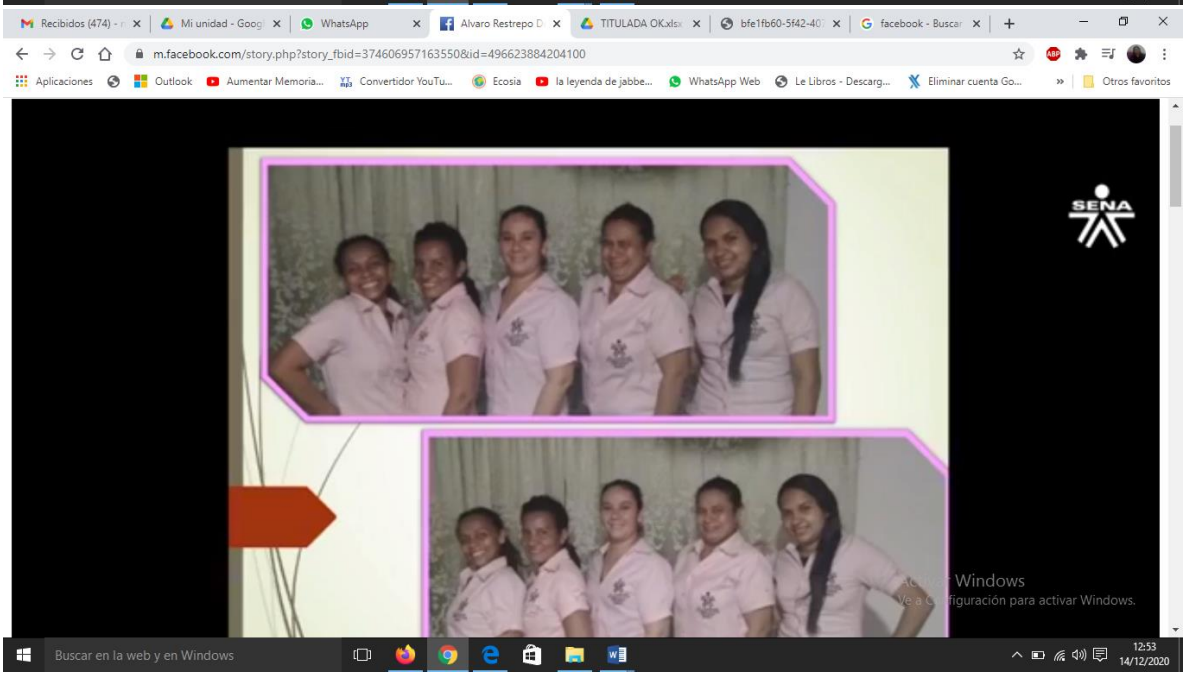


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



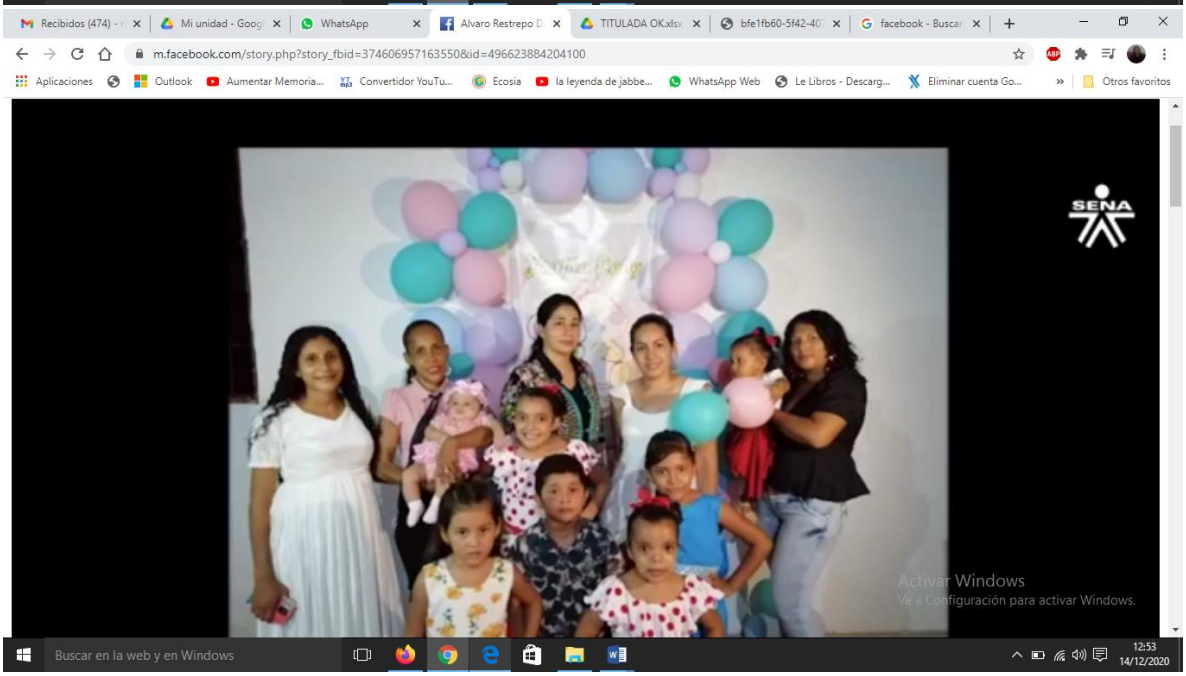


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

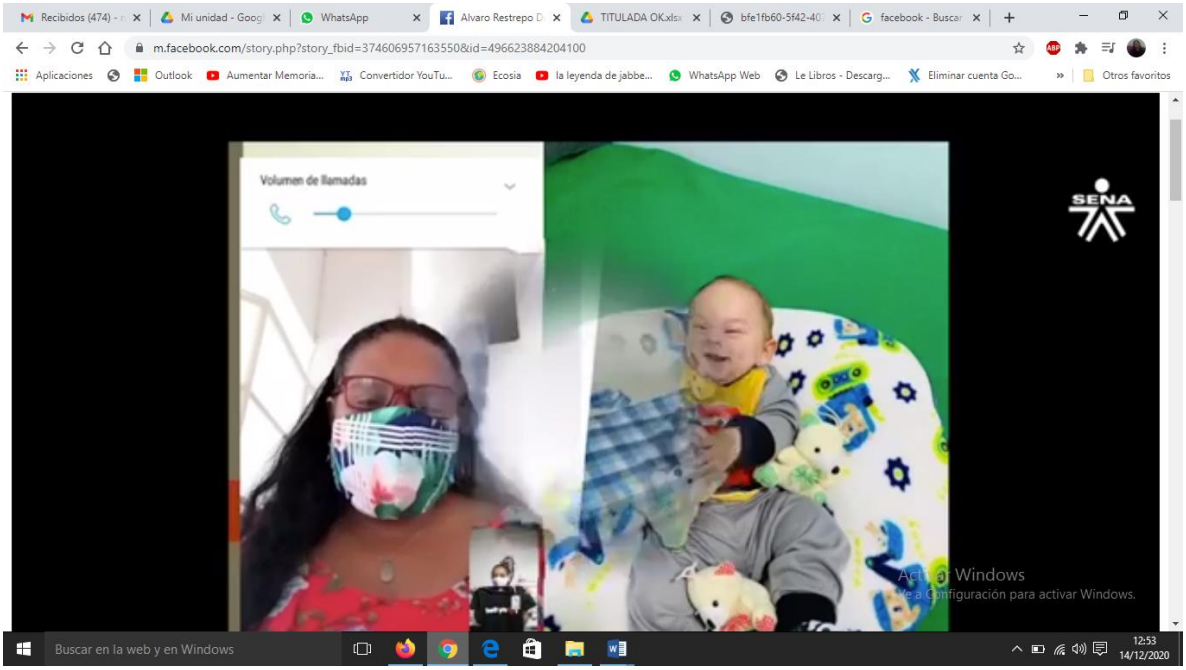


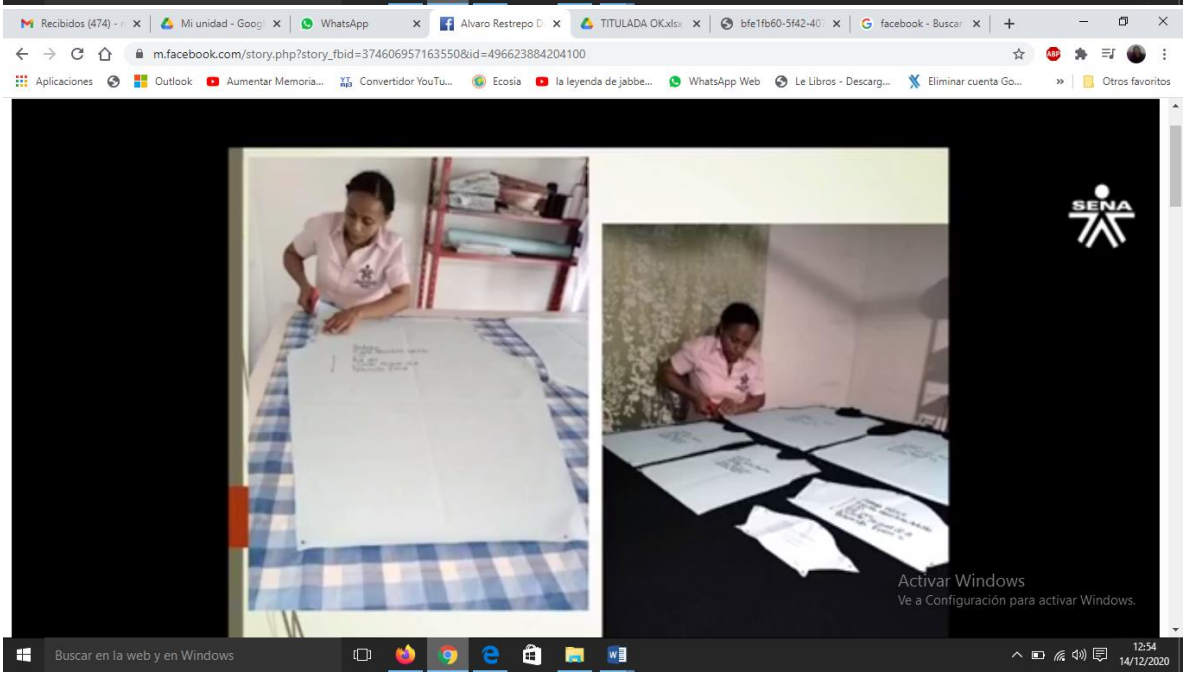


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.

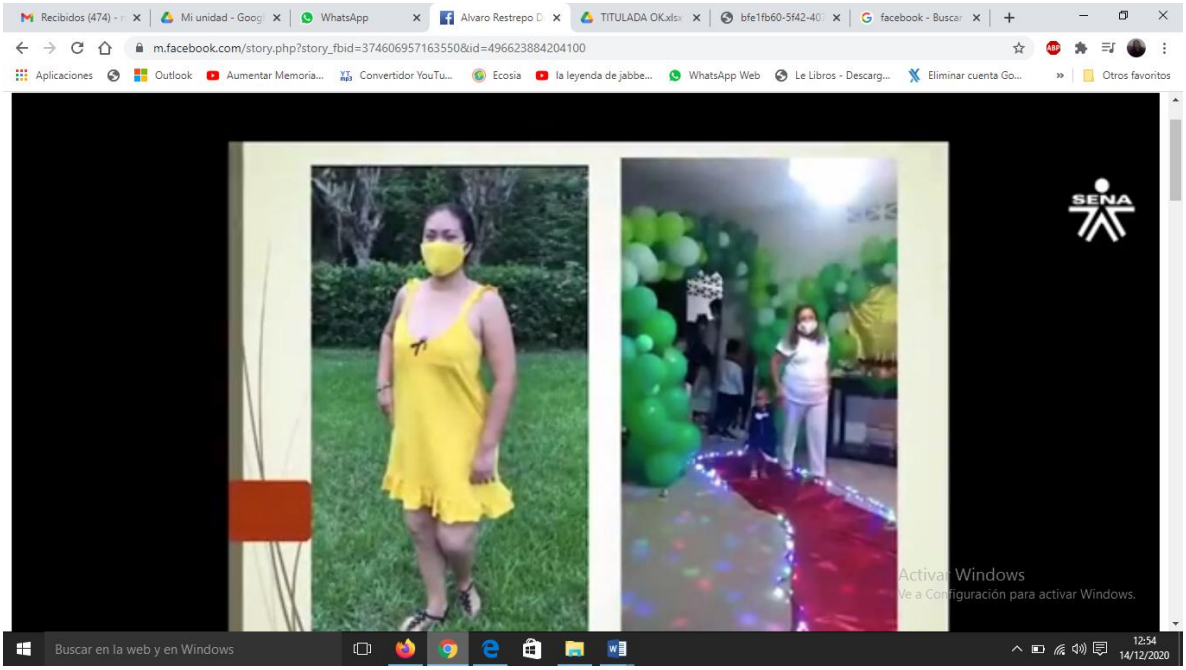


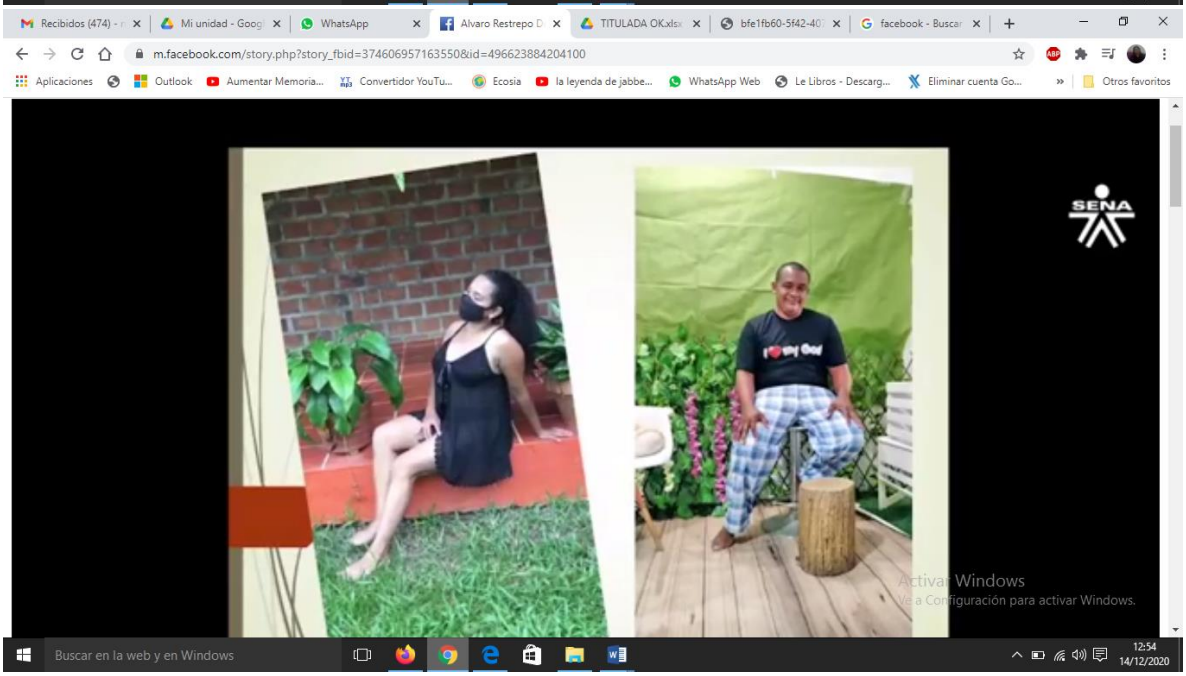


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.
DESFILE DE MODAS.



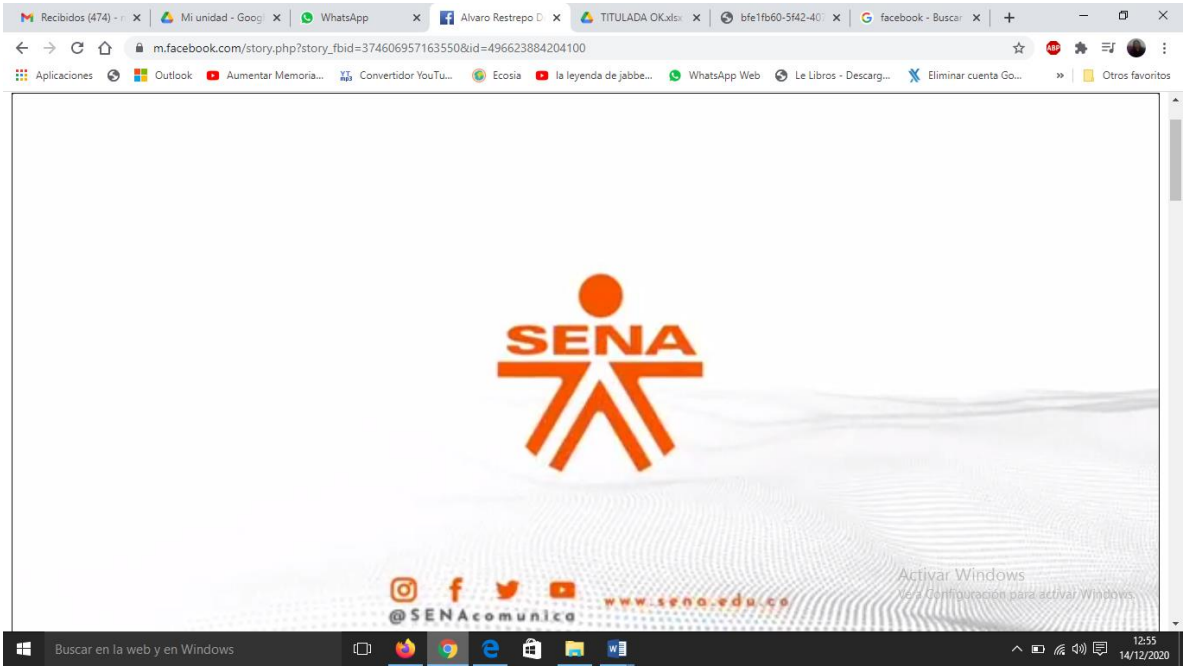


NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

REGISTRO EVIDENCIAS MES DICIEMBRE

1968869-1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS
FORMACION DES ESCOLARIZADA.

DESFILE DE MODAS.



NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO
Contratista CONTRATO No1329145

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 12/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 29/01/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 12/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2209852 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185887 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185897 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2209834 - APLICACION DE TECNICAS PARA REMATES EN TEXTILES ARTESANALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ENTRELAZAR FIBRAS SEGÚN TÉCNICA DE ANUDADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER REQUERIMIENTOS TECNICOS DEL REMATE TEXTIL SEGÚN CARACTERISTICAS FORMALES DEL PRODUCTO

OBTENER PRODUCTOS ARTESANALES APLICANDO REMATES EN PRETELAR SEGÚN DISEÑO Y FICHA TÉCNICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2128173 - ELABORACIÓN DE MUÑECOS EN TELA Y MATERIALES REUTILIZABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER LA IMPORTANCIA DE LA COMBINACIÓN DEL COLOR PARA LA ELABORACIÓN DE MUÑECOS. IDENTIFICAR LAS DIFERENTES FIBRAS TEXTILES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN Y ELABORACIÓN DE MUÑECOS. BUSCAR QUE CADA MOLDE CONCUERDE Y ARMONICE ENTRE SÍ, CON LAS MISMAS PIEZAS DEL MATERIAL. REALIZAR EL ENSAMBLE Y ACABADO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONFECCIÓN MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DE MUÑECOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2162309 - BORDADO EN CINTAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR TELA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LA TÉCNICA DE BORDADO EN CINTAS

ELABORAR PUNTADAS DE BORDADO EN CINTA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

VERIFICAR LA CALIDAD DEL BORDADO SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185900 - BORDADO EN CINTAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR TELA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LA TÉCNICA DE BORDADO EN CINTAS

ELABORAR PUNTADAS DE BORDADO EN CINTA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

VERIFICAR LA CALIDAD DEL BORDADO SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2064257 - PATRONAJE Y ESCALADO DE PANTALÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR LAS PRENDAS A PATRONAR TENIENDO EN CUENTA DISEÑO, MATERIALES Y BASES CON LAS QUE DEBEN SER DESARROLLADOS.REALIZAR PATRONES DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES DE CALIDAD REQUERIDAS.ESCALAR LOS PATRONES DE PANTALÓN DE ACUERDO CON LA CURVA DE TALLAS ESTABLECIDA.VALIDAR LOS PATRONES REALIZADOS CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2087993 - MUÑECAS DE TRAPO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ACABAR OBJETO ARTESANAL SEGÚN TÉCNICA Y ORDEN DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

 DESARROLLAR EL PROCESO DE ENSAMBLE DE PATRONES BASE PARA LA PRODUCCIÓN DE MUÑECAS DE TRAPO. VERIFICAR MATERIALES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE LOS PROYECTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2209855 - PATCHWORK APLICADO A LA LENCERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR LOS PROCESOS EN LA INDUSTRIA DEL VESTUARIO CON BASE EN EL PLAN MAESTRO DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS BÁSICOS PARA EL DESARROLLO DE LA TÉCNICA.

DESARROLLAR EL PROCESO DE PRODUCTIVIDAD EN LA APLICACIÓN A PRODUCTOS TERMINADOS

ESTABLECER PATRONES Y DISEÑOS CREATIVOS E INNOVADORES.

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PRODUCTIVIDAD. ELABORAR MUESTRAS

RECONOCER LA CALIDAD DE LA MATERIA PRIMA Y LOS INSUMOS EL LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO TERMINADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2209853 - ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADAPTAR PROCESO PRODUCTIVO ARTESANAL, SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, HERRAMIENTAS E INSTALACIONES PARA LA ADAPTACIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DESARROLLAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

INSPECCIONAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DECORATIVOS Y UTILITARIOS APLICANDO TÉCNICA DE ACRÍLICOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2162327 - PATCHWORK APLICADO A LA LENCERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PLANEAR LOS PROCESOS EN LA INDUSTRIA DEL VESTUARIO CON BASE EN EL PLAN MAESTRO DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR CONCEPTOS BÁSICOS PARA EL DESARROLLO DE LA TÉCNICA.

DESARROLLAR EL PROCESO DE PRODUCTIVIDAD EN LA APLICACIÓN A PRODUCTOS TERMINADOS

ESTABLECER PATRONES Y DISEÑOS CREATIVOS E INNOVADORES.

IDENTIFICAR LOS PROCESOS DE PRODUCTIVIDAD. ELABORAR MUESTRAS

RECONOCER LA CALIDAD DE LA MATERIA PRIMA Y LOS INSUMOS EL LA ELABORACIÓN DEL PRODUCTO TERMINADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2162328 - CONOCIMIENTOS BASICOS DE PATRONAJE, CORTE Y CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2227176 - CONFECCION DE MUÑECOS NAVIDEÑOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS)

02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS PARA REFORMAR PRENDAS CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 HORAS).

03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESO TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE CALIDAD. (30 HORAS)

1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.

2.
ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO

3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1968889 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DETERMINAR CARACTERÍSTICAS DE LA PRENDA DE VESTIR ACORDE CRITERIOS DE DISEÑO Y SOLICITUD DEL CLIENTE (40 HORAS)

02 ELABORAR MOLDES DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS SEGÚN MODELO Y TÉCNICAS DE PATRONAJE. (290 HORAS)

03 CORTAR PIEZAS CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO. (50 HORAS)

04 CONFECCIONAR PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS, TENIENDO EN CUENTA, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO. (292 HORAS).

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS)

02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS PARA REFORMAR PRENDAS CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 HORAS).

03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESO TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE CALIDAD. (30 HORAS)

1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.

2.
ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO

3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 445,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185899 - BORDADO EN CINTAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR TELA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LA TÉCNICA DE BORDADO EN CINTAS

ELABORAR PUNTADAS DE BORDADO EN CINTA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

VERIFICAR LA CALIDAD DEL BORDADO SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 1968870 - ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONFECCIONAR PRENDAS SOBRE MEDIDA SEGÚN TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DETERMINAR CARACTERÍSTICAS DE LA PRENDA DE VESTIR ACORDE CRITERIOS DE DISEÑO Y SOLICITUD DEL CLIENTE (40 HORAS)

02 ELABORAR MOLDES DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS SEGÚN MODELO Y TÉCNICAS DE PATRONAJE. (290 HORAS)

03 CORTAR PIEZAS CUMPLIENDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO. (50 HORAS)

04 CONFECCIONAR PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS, TENIENDO EN CUENTA, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, CRITERIOS DE CALIDAD Y NORMAS DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO. (292 HORAS).

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.

02 DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.

03 VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

04 APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

02 PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

03 EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

04 IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MODIFICAR PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE SASTRERÍA Y MODISTERÍA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DETERMINAR AJUSTE A LA PRENDA DE VESTIR SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE, TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (6 HORAS)

02 PREPARAR RECURSOS TÉCNICOS PARA REFORMAR PRENDAS CUMPLIENDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y DE CALIDAD. (12 HORAS).

03 ARREGLAR PRENDA DE VESTIR TENIENDO EN CUENTA PROCESO TÉCNICOS Y REQUERIMIENTOS DE CALIDAD. (30 HORAS)

1.ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y MAQUINARIA SEGÚN MUÑECO NAVIDEÑO.

2.
ELABORAR MOLDE SEGÚN DISEÑO MUÑECO NAVIDEÑO

3. ENSAMBLAR MUÑECO NAVIDEÑO APLICANDO TÉCNICAS DE COSTURA Y NORMAS DE CALIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 420,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2087998 - ELABORACIÓN DE MUÑECOS EN TELA Y MATERIALES REUTILIZABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECONOCER LA IMPORTANCIA DE LA COMBINACIÓN DEL COLOR PARA LA ELABORACIÓN DE MUÑECOS. IDENTIFICAR LAS DIFERENTES FIBRAS TEXTILES E INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN Y ELABORACIÓN DE MUÑECOS. BUSCAR QUE CADA MOLDE CONCUERDE Y ARMONICE ENTRE SÍ, CON LAS MISMAS PIEZAS DEL MATERIAL. REALIZAR EL ENSAMBLE Y ACABADO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE CONFECCIÓN MANUAL PARA LA ELABORACIÓN DE MUÑECOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2162261 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PATRONES DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA PRENDA Y LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

ESCALAR PATRÓN PROTOTIPO SEGÚN LOS PARÁMETROS DE TALLAJE DE LA EMPRESA O EL CLIENTE.

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y MUESTRA FÍSICA DE PRENDAS A CONFECCIONAR) FALDA Y BLUSAS, LAS ESPECIFICACIONES A TENER EN CUENTA EN UN PROCESO DE CONFECCIÓNIDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MATERIALES E INSUMOS EN LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.REALIZAR PATRONAJE DE BÁSICO DE FALDA Y BLUSA APLICANDO EL CONOCIMIENTO DE MEDIDAS INDUSTRIALES.REALIZAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE LOS DIFERENTES ESTILOS DE FALDA Y BLUSA DE ACUERDO CON TENDENCIAS ACTUALES DE LA MODA.IDENTIFICAR Y MANIPULAR LOS TIPOS DE MAQUINARIA QUE SE REQUIERE PARA LA CONFECCIÓN DE FALDA Y BLUSA.DESARROLLAR PATRONAJE CORTE Y CONFECCIÓN DE ACUERDO CON UNA ORDEN DE PRODUCCIÓN.REPORTAR Y CORREGIR FALLAS EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN. APLICAR LOS MÉTODOS DE TRABAJO DEFINIDOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE CONFECCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2148486 - BORDADO EN CINTAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADORNAR TELA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO A LA TÉCNICA DE BORDADO EN CINTAS

ELABORAR PUNTADAS DE BORDADO EN CINTA SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

VERIFICAR LA CALIDAD DEL BORDADO SEGÚN TÉCNICA DE CALADO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 1643,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: NOHEMI RUTH NAVARRO JULIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL