INFORME DE EVALUACION PARCIAL
N° PROCESO MRAM-MC-031-2026
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS ARTISTICOS PARA EL DISEÑO, CAPACITACION Y ELABORACION DE FIGURAS ARTESANALES QUE CONTRIBUYAN CON EL RESCATE, PRESERVACIÓN Y EXALTACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL; EN EL MARCO DEL XXVI FESTIVAL INTERNACIONAL DEL MAÍZ, EL SORBO Y LA AREPA A DESARROLLARSE EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ

Dentro del término establecido en el cronograma de la invitación en referencia, se presentaron:

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

PROPONENTE	VALOR PROPUESTA	FECHA RECIBIDO	HORA RECIBIDO
EDINZON JULIAN MUÑOZ MUÑOZ	$ 13.000.000	14-05-2026	4:48 PM

Teniendo en cuenta las propuestas presentadas en plataforma SECOP II, los funcionarios delegados para evaluación de mínima cuantía, en cumplimiento de lo preceptuado en Decreto 1082 de 2015 y los documentos del proceso, proceden a realizar la verificación de los requisitos de la propuesta, presentada por **EDINZON JULIAN MUÑOZ MUÑOZ**, de acuerdo a lo siguiente:

CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITO	DOCUMENTO/ FOLIO	CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA
Carta de presentación de la propuesta firmada por el proponente, según modelo adjunto (Anexo 1)	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA OFERTA MRAM-MC-031-2026.pdf	**CUMPLE**
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	DOC-20260417-WA0099..pdf	**CUMPLE**
Copia de los antecedentes Fiscales (Emitidos por la Contraloría General de la República) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	74150177 (4).pdf	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Disciplinarios (Emitidos por la Procuraduría General de la Nación) vigentes. Para el caso de personas jurídicas se debe presentar antecedentes de la persona jurídica y el representante legal.	Certificado (5).pdf	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Antecedentes Judiciales (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	Policía Nacional de Colombia (3).mht	**CUMPLE VERIFICADO**
Copia de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Emitidos por la Policía Nacional de Colombia) vigente.	medidas correctivas.pdf	**CUMPLE VERIFICADO**
Registro de deudores alimentarios morosos	descarga(1).pdf	**CUMPLE**
Fotocopia de la Libreta militar (hombres menores a 50 años)	DOC-20260325-WA0042..pdf	**CUMPLE**
Formato autorización consulta inhabilidades por delitos sexuales contra niños niñas y adolescentes	Consulta de Inhabilidades.mht	**No se adjunta autorización**
Declaración juramentada sobre inhabilidades e incompatibilidades, según modelo adjunto (Anexo 2).	DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.pdf	**CUMPLE**
Declaración juramentada sobre ausencia de multas y sanciones con entidades estatales, según modelo adjunto (Anexo 5).	DECLARACIÓN JURAMENTADA SOBRE AUSENCIA DE MULTAS Y SANCIONES CON ENTIDADES	**CUMPLE**

	ESTATALES.pdf	
Compromiso Anticorrupción, según modelo adjunto (anexo 6).	COMPROMISO ANTICORRUPCION.pdf	**No se encuentra suscrito según le formato establecido por la entidad**
Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado a 2026.	14625959471(2).pdf	**CUMPLE**
Pago de aportes de seguridad social y aportes parafiscales. De conformidad con lo consagrado en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.	PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL (1).pdf	**CUMPLE**
Si el oferente es comerciante deberá allegar el Certificado de Matricula Mercantil vigente y renovado a 2025, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	-	**NO APLICA**
Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio vigente y renovado a 2026, el cual deberá haber sido expedido dentro del mes anterior a la fecha de cierre de la convocatoria.	-	**NO APLICA**
Certificación Mipyme	-	**NO APLICA**
Certificado de estar a paz y salvo con el Municipio	-	**CUMPLE** **Verificado por la entidad**
REQUISITOS HABILITANTES TÉCNICOS		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
El oferente para el desarrollo del objeto del presente proceso contractual deberá acreditar el siguiente personal: • Experiencia general: Técnico y/o tecnólogo relacionado en procesos de transformación, con mínimo cinco (5) años de experiencia general contados a partir de la fecha de la obtención del diploma • Experiencia especifica: Acreditada mediante (2) certificaciones como diseñador y construcción de carrozas.	DOCUMENTOS EXIGIDOS DE ACUERDO AL DOCUMENTO DE INVITACIÓN..pdf	**CUMPLE**
REQUISITOS DE EXPERIENCIA		
REQUISITO	**DOCUMENTO/ FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Relación de la experiencia Anexo. 3	ANEXO 3 Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA EXPERIENCIA.pdf	**CUMPLE**
Experiencia general: el proponente deberá adjuntar la fotocopia de tres contratos terminados, junto con el acta de liquidación y/o recibo final y/o certificación, suscritos con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto sea el diseño y coordinación de actividades artísticas y que dentro de su alcance se evidencie el diseño y realización de carrozas y comparsas.	ANEXO 3 Y DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA EXPERIENCIA.pdf	**CUMPLE**
PROPUESTA ECONÓMICA		
REQUISITO	**FOLIO**	**CUMPLE/NO CUMPLE/ NO APLICA**
Propuesta económica	OFERTA MRAM-MC-031-2026.pdf	**CUMPLE**

CONCEPTO: Los designadas para la evaluación de procesos de mínima cuantía, encuentran que la propuesta presentada por **EDINZON JULIAN MUÑOZ MUÑOZ**, NO CUMPLE con todos los requisitos exigidos en la invitación. En consecuencia, y con el fin de continuar con la evaluación de la propuesta, se solicita al proponente subsanar y aportar los documentos faltantes, dentro del término establecido, conforme a lo dispuesto en la normatividad vigente.

Se firma por quienes intervinieron, el día quince (15) de mayo de dos mil veintiséis (2026), en el municipio de Ramiriquí Boyacá.

Original firmado
ELIAS ROBERTO MENDOZA LEGUIZAMON
Secretario de Planeación, Ordenamiento y Desarrollo Territorial

Original firmado
LINA MARCELA PEREZ ALZATE
Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia Ciudadana

Original firmado
YENI PATRICIA JIMENEZ QUINCHANEGUA
Secretaria de hacienda

Original firmado
YONATAN FELIPE PULIDO VILLALBA
Secretaria de la familia, de la inclusión social y el desarrollo económico

GESTIÓN DOCUMENTAL.
Original: oficina de planeación
Ubicación: Carpeta Proceso Contratación
Proyectó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Yonatan Pulido/ Integrantes comité evaluador
Reviso: *Laura Catalina Rubio González / dirección técnica de compras públicas y gestión contractual*
Aprobó: Elías Mendoza, Lina Pérez, Yeni Jiménez, Yonatan Pulido / Integrantes comité evaluador