

ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

Datos del área Gestora.	Dependencia solicitante:	PAGADURÍA
	Nombre del servidor que diligencia el estudio previo:	MARIA FERNANDA OLAYA

1. Descripción de la Necesidad que la Entidad Pretende Satisfacer con el Proceso de Contratación.

El suscrito Rector de la Institución Educativa SANTA RITA del Municipio de Aipe – Huila se permite elaborar el presente estudio para la contratación “ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE ASEO, DESINFECCIÓN, ELEMENTOS PEDAGÓGICOS COMO TEXTOS, ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO PARA LAS SEDES Y LA PRINCIPAL DE LA IE SANTA RITA DE AIPE HUILA”. Teniendo en cuenta la naturaleza del suministro a contratar y la evidencia de la necesidad que debe satisfacer la entidad, resulta imprescindible adelantar el correspondiente proceso de contratación tendiente a cumplir con los objetivos para la buena marcha y efectivo cumplimiento de los cometidos de la entidad, por consiguiente se debe adelantar el proceso de selección del contratista y la consecuente contratación.

Por lo anteriormente expuesto y de acuerdo a los principios que rigen, es responsabilidad de la IE Santa Rita velar que cada área o seccional cuente con los implementos o insumos necesarios como elementos de papelería, útiles de escritorio y oficina para cumplimiento de las funciones asignadas y así garantizar la prestación del servicio de manera eficiente y oportuna posibilitando una mejor calidad en el servicio.

No obstante, estos presupuestos deberán ser ejecutados conforme al fin para el cual fueron programados y acorde a lo establecido en la normatividad vigente, que permitan garantizar la prestación de los servicios en forma adecuada y oportuna y eficiente.

2. Descripción del objeto a contratar, con sus especificaciones, autorizaciones, permisos y licencias requeridos para su ejecución. Si el contrato incluye diseño y construcción, deberán anexarse los documentos técnicos para el desarrollo del proyecto.

ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE ASEO, DESINFECCIÓN, ELEMENTOS PEDAGÓGICOS COMO TEXTOS, ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO PARA LAS SEDES Y LA PRINCIPAL DE LA IE SANTA RITA DE AIPE HUILA.

Descripción de los elementos de papelería y aseo

ITEM	PRODUCTOS	CANTIDAD	MEDIDA
1	MARCADOR BORRABLE NEGRO	50	UNIDADES
2	MARCADOR BORRABLE ROJO	50	UNIDADES
3	TINTA MARCADOR BORRABLE NEGRA	25	UNIDADES
4	TINTAS PARA SELLOS NEGRA	5	UNIDADES
5	TINTAS PARA SELLOS AZUL	5	UNIDADES
6	TIJERAS PUNTA ROMA GRANDE	10	UNIDADES
7	BISTURI GRANDE	10	UNIDADES
8	MEMORIA USB 8GB DT50	2	UNIDADES



ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

9	BORRADOS TABLERO EN FOAMY	25	UNIDADES
11	BORRADO LAPIZ	100	UNIDADES
12	CORRECTOR	4	UNIDAD
13	CARTULINA BLANCA	60	UNIDAD
14	CARTULINA COLORES SURTIDOS	60	UNIDAD
15	CARTULINA NEGRA	60	UNIDAD
16	FOMI FURTO PLIEGO SURTIDOS	30	UNIDAD
17	SILICONA BARRA	3	KILOS
18	COLBON 1 GLON	4	UNIDAD
19	COLBON 1/2 GLON	4	UNIDAD
20	LAPICES MIRADO 2	50	UNIDAD
21	LAPICEROS NEGRO	72	UNIDAD
22	SACAPUNTAS METAL COS	50	UNIDAD
23	RESMA TAMAÑO CARTA	5	CAJA
24	CINTA TRANSPARENTE ANCHA 48MMX100MT(DOCENA)	60	UNIDAD
25	COSIDORA GRANDE	5	UNIDADES
26	PERFORADORA MEDIANA	3	UNIDADES
27	GRAPAS O GANCHOS PARA COSIDORA	5	UNIDADES
28	PISTOLA DE SILICONA GRANDE	2	UNIDADES
29	VINO BLANCO LITRO	10	UNIDADES
30	VINO NEGRO LITRO	10	UNIDADES
31	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE AZUL	10	UNIDADES
32	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE ROJO	10	UNIDADES
33	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE NEGRO	10	UNIDADES
34	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE VERDE	10	UNIDADES
35	MARCADOR DORACOLOR RESANTADOR AMARILLO	10	UNIDADES
36	MARCADOR DORACOLOR RESANTADOR ROSADO	10	UNIDADES
37	MARCADOR DORACOLOR RESANTADOR AZUL	10	UNIDADES
38	PAPEL KRAFT ROLLO 60X30	5	ROLLOS
39	AZ DE TAMAÑO CARTA	20	UNIDADES
40	AZ DE TAMAÑO OFICIO	10	UNIDADES
41	CARPETAS 4 ALETAS BLANCAS	50	UNIDADES
42	SHEET PROTECTORES - 100PAGES	10	UNIDADES
43	TINTA EPSON L5590 - NEGRA 544 120ML	5	UNIDADES
44	TINTA EPSON L5590 ROJA 544 120ML	5	UNIDADES
45	TINTA EPSON L5590 AMARILLA 544 120ML	5	UNIDADES
46	TINTA EPSON L5590 AZUL 544 120ML	5	UNIDADES
47	SOBRE MANILA OFICIO - PAQUETE DE 100	1	PAQUETE
48	SOBRE MANILA CARTA - PAQUETE DE 100	1	PAQUETE
49	PAPEL CREPE X DOCENAS	10	DOCENAS
50	PAPEL SEDA X DOCENA	10	DOCENAS
51	CINTA DE PAPEL DE COLORES SURTIDOS	5	ROLLOS
52	CINTA BANDERA DE COLORES A 10 METRO/A PARA INSIGNIAS	1	ROLLO
53	SACA GANCHOS	25	UNIDAD
54	CLIP MARIPOSA MEDIANO	3	CAJAS
55	CLIP ESTÁNDAR	3	CAJAS
56	CHINCHES	5	CAJAS


ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

57	CHERRIE PUNTA FINA --NEGRO	5	UNIDAD
58	CLIP SUJETA DE DOCUMENTOS MEDIANOS	5	CAJAS
59	CALCULADORA GRANDE	1	UNIDADES
60	SET GEOMETRICO MAESTRO plastico	1	PAQUETE
61	TABLERO DE CORCHO, CON UNAS DIMENSIONES DE 240 X 120 X 12 CM	1	UNIDAD
62	TABLERO DE CORCHO, mediano para oficina	1	UNIDADES
63	NOTAS ADHESIVAS REMOVIBLES 78MX78CM	5	UNIDADES
64	BANDERITAS DE COLORES TIPO FLECHA DE 5X25	3	UNIDADES
65	GANCHOS OCRADOS PEQUEÑOS	1	KILO
66	GANCHOS OCRADOS MEDIANOS	1	KILO
67	CUADERNO ACADEMICO GRANDE - ARGOLLADO	25	UNIDAD
68	CARPETA plastica	25	UNIDAD
69	PAPEL KIMBERLY TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	16	UNIDAD
70	PAPEL FOTOGRAFICO TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	5	UNIDAD
1	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 ESPAÑOL GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
2	SANTILLANA DEL GRADO 6-7-8-9-10-11 SOCIALES GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
3	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 C. NATURALES GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
4	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 MATEMATICAS GUIA DOCENTE	6	UNIDADES
5	TABLAS PERIODICAS ILUSTRADAS 100X150CM	2	UNIDADES
6	GRAMERAS DIGITALES	2	UNIDADES
7	TRAPEADOR	30	UNIDAD
2	ESCOBAS SUAVES	25	UNIDAD
3	BIDON BLANQUEADOR FRAGANCIA X 20LITRO	4	BIDON
4	BIDON DESMANCHADOR PISO X 20LITRO	2	BIDON
5	BULTO DE DETERGENTE X 20KILOS	4	UNIDAD
6	BIDON AMBIETADOR DE PISOS X 20LITROS	4	BIDON
7	JABÓN LÍQUIDO DE MANOS GALÓN	2	GALÓN
8	LIMPIA TELARANA	8	UNIDAD
9	LIMPIA VIDRIO EN GOMA	5	UNIDAD
10	SABRAS	24	UNIDAD
11	RECOGEDOR	20	UNIDAD
12	GUANTES TALLAS UNICAS	10	FARES
13	BOLGA DE BASURAS INDUSTRIALES X 10 UNIDADES	30	PAQUETES
14	CEPILO PISO FINO	10	UNIDAD
15	CEPILO DE MANO	6	UNIDAD
16	RASTRILLO plastico	10	UNIDAD
17	CHURRUSCO DE BAÑO	10	UNIDAD
18	CHUPAS SANITARIO	10	UNIDAD
19	PAPEL HIGIENICO MEGA ROLLO X 12 UNIDAD	10	PAÑAS
20	TUALLAS DE MANO EN PAPEL	30	UNIDAD
21	TUALLAS DE LIMPIEZA	10	UNIDAD
22	VALDES	7	UNIDAD
23	TINAS MEDIANA	7	UNIDAD



ESTUDIO PREVIO No.005

Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

24	LIMPIACRISTALES O VIDRIOS GALON	2	UNIDAD
25	DISPENSADOR PARA JABÓN LÍQUIDO	3	UNIDAD

2.2. Especificaciones del contrato

2.2.1. Tipo del contrato a celebrar:	CONTRATACION REGIMEN ESPECIAL (inferior a 20 smmlv)
2.2.2. Alcance del objeto:	La institución educativa tiene como misión garantizar a los estudiantes de todas las sedes, parte administrativa y docentes material de apoyo, para la educación desde el grado preescolar hasta el grado 11 de la media, por lo tanto, la institución educativa, vela por mantener los implementos necesarios para el buen desarrollo de las actividades y labores que se realizan en la institución. Con el fin de garantizar y ofrecer al cuerpo docente, estudiantes apoyo pedagógico y a la parte administrativa de la I.E SANTA RITA.
2.2.3. Obligaciones del contratista:	El contratista deberá ejecutar las siguientes actividades: 1. Realizar la respectiva entrega de los elementos objeto del contrato, dentro del plazo y las condiciones que indique la IE Santa Rita conforme a la oferta económica. 2. El contratista se compromete por medio de la declaración juramentada a entregar los productos con embalaje o empaques provenientes de fibra reciclable. 3. Los elementos debe de ser de buena calidad. 4. Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones técnicas exigidas por la IE Santa Rita dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de la comunicación que con el supervisor del contrato. 5. garantizar la calidad de los servicios y elementos según la propuesta del contratista. 6. Cumplir con los requisitos y especificadores ofertadas y contratadas. 7. Dar cumplimiento a las especificaciones generales y particulares de los pliegos de condiciones, a los estudios previos, fichas técnicas y a la propuesta presentada por el contratista. 8. Informar oportunamente al supervisor sobre algunas anomalías o dificultades presentada durante la ejecución del contrato. 9. hacer entrega de los insumos contratados a la IE Santa Rita.



ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1062 de 2015

	10, las demás inherentes al objeto contractual.											
2.2.4. Obligaciones del Contratante:	El contratante se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones contractuales: a) verificar, revisar y aprobar a través del Supervisor designado, el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos como requisito previo e indispensable para suscribir el contrato. b) Pagar en la forma de pago estipulada. c) Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.											
2.2.5. Plazo de ejecución del contrato:	El plazo para la ejecución del contrato será de 8 Días Calendario a partir del Acta de Inicio.											
2.2.6. Lugar de ejecución del contrato:	La ejecución del contrato se desarrollará en las Instalaciones de la Institución Educativa SANTA RITA del Municipio de Aipe (Huila).											
2.2.7. Clasificación del bien y servicio:	La clasificación de los bienes y servicios, objeto del Proceso de Contratación, previamente identificado en el Plan Anual de Adquisiciones es el siguiente: <table><tr><th colspan="3">Codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos de Naciones Unidas</th></tr><tr><th>GRUPO</th><th>CÓDIGO</th><th>BIEN O SERVICIO</th></tr><tr><td rowspan="2">(F) SERVICIOS</td><td>55101507; 55101514;55101526;</td><td>Textos , guías y de mas material pedagógico – administrativo</td></tr><tr><td>47121800;42121900;47131800; 47131700;47131800</td><td>Artículos de aseo</td></tr></table>	Codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos de Naciones Unidas			GRUPO	CÓDIGO	BIEN O SERVICIO	(F) SERVICIOS	55101507; 55101514;55101526;	Textos , guías y de mas material pedagógico – administrativo	47121800;42121900;47131800; 47131700;47131800	Artículos de aseo
Codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos de Naciones Unidas												
GRUPO	CÓDIGO	BIEN O SERVICIO										
(F) SERVICIOS	55101507; 55101514;55101526;	Textos , guías y de mas material pedagógico – administrativo										
	47121800;42121900;47131800; 47131700;47131800	Artículos de aseo										
2.2.8. Valor del contrato / presupuesto oficial:	Este valor incluye IVA ☐ SI ☒ No "ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y ELEMENTOS DE ASEO, DESINFECCIÓN, ELEMENTOS PEDAGÓGICOS COMO TEXTOS, ARTÍCULOS DE PAPELERÍA Y ESCRITORIO PARA LAS SEDES Y LA PRINCIPAL DE LA IE SANTA RITA DE AIPE HUILA". por valor de VEINTIDÓS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MOTE (\$ 22.197.833,00)											
2.2.9. Forma de pago:	La cancelación se hará de forma electrónica en pesos colombianos en un solo pago, se deberán allegar certificado de satisfacción. La I.E cuenta con 10 días después del recibo de la factura para realizar el respectivo pago a la cuenta suministrada por el proveedor.											



ESTUDIO PREVIO No.005

Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

2.2.10.
Especificaciones
Técnicas Exigidas:

- Presentar los servicios objeto del presente contrato en las condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada.
- Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato.
- Programar las actividades que deba desarrollar para el cumplimiento del objeto contratado.
- Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos.
- No acceder a peticiones o amenazas de quienes fin de hacer u omitir algún hecho.
- Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato.

ITEM	PRODUCTOS	CANTIDAD	MEDIDA
1	MARCADOR BORRABLE NEGRO	50	UNIDADES
2	MARCADOR BORRABLE ROJO	50	UNIDADES
3	TINTA MARCADOR BORRABLE NEGRA	25	UNIDADES
4	TINTAS PARA SELLOS NEGRA	5	UNIDADES
5	TINTAS PARA SELLOS AZUL	5	UNIDADES
6	TIJERAS PUNTA ROMA GRANDE	10	UNIDADES
7	BISTURI GRANDE	10	UNIDADES
8	MEMORIA USB 64GB DT&c	2	UNIDADES
9	BORRADOS TABLERO EN FOAMY	25	UNIDADES
11	BORRADO LAPIZ	100	UNIDADES
12	CONECTOR	4	UNIDAD
13	CARTULINA BLANCA	60	UNIDAD
14	CARTULINA COLORES SURTIDOS	60	UNIDAD
15	CARTULINA NEGRA	60	UNIDAD
16	FOMI FURTIUO PLIEGO SURTIDOS	30	UNIDAD
17	SILICONA BARRA	3	KILOS
18	COLBON 1 GLOM	1	UNIDAD
19	COLBON 1/2 GLOM	4	UNIDAD
20	LAPICES MIRADO 2	50	UNIDAD
21	LAPICEROS NEGRO	72	UNIDAD
22	SACA PUNTAS METALICOS	50	UNIDAD
23	RESMA TAMAÑO CARTA	5	CAJA
24	CINTA TRANSPARENTE ANCHA 48MMX100MT(DOCEVA)	60	UNIDAD
25	COSEDORA GRANDE	5	UNIDADES
26	PERFORADORA MEDIANA	3	UNIDADES
27	GRAPAS O CANCHOS PARA COSEDORA	5	UNIDADES
28	PISTOLA DE SILICONA GRANDE	2	UNIDADES
29	VINILO BLANCO LITRO	10	UNIDADES
30	VINILO NEGRO LITRO	10	UNIDADES



**ESTUDIO PREVIO
CONTRATACION REGIMEN ESPECIAL
(inferior a 20 smmlv)**

Versión: 01

Fecha: 12/05/2026

**ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1 2.1.1 Decreto 1082 de 2015**

31	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE AZUL	10	UNIDADES
32	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE ROJO	10	UNIDADES
33	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE NEGRO	10	UNIDADES
34	MARCADOR DORACOLOR PERMANENTE VERDE	10	UNIDADES
35	MARCADOR DORACOLOR RESALTADOR AMARILLO	10	UNIDADES
36	MARCADOR DORACOLOR RESALTADOR ROSADO	10	UNIDADES
37	MARCADOR DORACOLOR RESALTADOR AZUL	10	UNIDADES
38	PAPEL KRAF ROLLO 60X30	5	ROLLOS
39	AZ DE TAMAÑO CARTA	20	UNIDADES
40	AZ DE TAMAÑO OFICIO	10	UNIDADES
41	CARPETAS 4 ALLETAS BLANCAS	30	UNIDADES
42	SHEET PROTECTORES - 100PAGES	10	UNIDADES
43	TINTA EPSON L5590 - NEGRA 544 120ML	5	UNIDADES
44	TINTA EPSON L5590 ROJA 544 120ML	5	UNIDADES
45	TINTA EPSON L5590 AMARILLA 544 120ML	5	UNIDADES
46	TINTA EPSON L5590 AZUL 544 120ML	5	UNIDADES
47	SOBRE MANILA OFICIO -PAQUETE DE 100	1	PAQUETE
48	SOBRE MANILA CARTA -PAQUETE DE 100	1	PAQUETE
49	PAPEL CREPE x DOZENAS	10	DOZENAS
50	PAPEL SEDA X DOZENA	10	DOZENAS
51	CINTA DE PAPEL DE COLORES SURTIDOS	5	ROLLOS
52	CINTA BANDERA DE COLOMBIA 10 METROA PARA INSIGNIAS	1	ROLLO
53	SACA GANCHOS	25	UNIDAD
54	CLIP MARIPOSA MEDIANO	3	CAJAS
55	CLIP ESTÁNDAR	3	CAJAS
56	CHINCHES	5	CAJAS
57	CHERPIE PUNTA FINA -NEGRO	5	UNIDAD
58	CLIP SUJETA DE DOCUMENTOS MEDIANOS	5	CAJAS
59	CALCULADORA GRANDE	1	UNIDADES
60	SET GEOMETRICO MAESTRO plastico	1	PAQUETE
61	TABLERO DE CORCHO, CON UNAS DIMENSIONES DE 240 X 120 X 12 CM	1	UNIDAD
62	TABLERO DE CORCHO, mediano para oficina	1	UNIDADES
63	NOTAS ADHESIVAS REMOVIBLES 75MX75M	5	UNIDADES
64	BANDERITAS DE COLORES TIPO FLECHA DE 5X25	3	UNIDADES
65	GANCHOS DORADOS PEQUEÑOS	1	KILO
66	GANCHOS DORADOS MEDIANOS	1	KILO
67	CUADERNO ACADEMICO GRANDE - ARGOLLADO	25	UNIDAD
68	CARPETA plastico	25	UNIDAD
69	PAPEL KIMBERLY TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	10	UNIDAD
70	PAPEL FOTOGRAFICO TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	5	UNIDAD
1	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 ESPAÑOL GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
2	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 SOCIALES GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
3	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 C. NATURALES GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
4	SANTILLANA DEL GRADO 6,7,8-9-10-11 MATEMATICAS GUIA DOCENTES	6	UNIDADES
5	TABLAS PERIODICAS ILUSTRADAS 100X150CM	2	UNIDADES
6	GRAMERAS DIGITALES	2	UNIDADES
1	TRAPEADOR	30	UNIDAD
2	ESCORAS SUAVES	25	UNIDAD



**ESTUDIO PREVIO
CONTRATACION REGIMEN ESPECIAL
(inferior a 20 smmlv)**

Versión: 01

Fecha: 12/05/2026

**ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015**

3	BIDON BLANQUEADOR FRAGANCIA X 20LITRO	4	BIDON
4	BIDON DESMANCHADOR PISO X 20LITRO	2	BIDON
5	BULTO DE DETERGENTE X 20KILOS	4	UNIDAD
6	BIDON AMBETADOR DE PISOS X 20LITROS	4	BIDON
7	JABÓN LÍQUIDO DE MANOS CALÓN	2	GALON
8	LIMPIA TELARANA	8	UNIDAD
9	LIMPIA VIDRIO EN GOMA	5	UNIDAD
10	SABRAS	24	UNIDAD
11	RECOGEDOR	20	UNIDAD
12	GUANTES TALLAS UNICAS	10	PASES
13	BOLSA DE BASURAS INDUSTRIALES X 10 UNIDADES	30	PAQUETES
14	CEPILLO PISO FINO	10	UNIDAD
15	CEPILLO DE MANO	5	UNIDAD
16	RASTRILLO plastico	10	UNIDAD
17	CHURRUSCO DE BAÑO	10	UNIDAD
18	CHUPAS SANTARIO	10	UNIDAD
19	PAPEL HIGIENICO MEGA ROLLO X 12 UNIDAD	10	PACAS
20	TUALLAS DE MANO EN PAPEL	30	UNIDAD
21	TUALLAS DE LIMPIESA	10	UNIDAD
22	VALDES	7	UNIDAD
23	TINAS MEDIANA	7	UNIDAD
24	LIMPIACRISTALES O VIDRIOS GALON	2	UNIDAD
25	DISPENSADOR PARA JABÓN LÍQUIDO	3	UNIDAD

2.2.11. Supervisión o interventoría (indicar nombre y cargo del supervisor o el del interventor):

La vigilancia del cumplimiento del contrato, se ejercerá a través del Auxiliar Administrativo de la Institución Educativa Santa Rita, quien realizará la supervisión y vigilancia para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato a suscribir, y ejercerá especialmente las siguientes actividades. 1. Exigirá el cumplimiento del objeto de este contrato y de sus obligaciones en todas sus partes. 2. Certificar el cumplimiento del contrato. 3. Elaborar junto con el contratista las actas parciales de ejecución del contrato, de liquidación y suspensión y reinicio del contrato si a ello, hubiere lugar. 4. Ejercer control presupuestal de la ejecución del contrato.

2.2.12. Estudio y Análisis Económico:

A. ASPECTOS GENERALES

En la actualidad este servicio es prestado por personas naturales o Jurídica quienes se encuentran acreditadas en el municipio y cumplen con los requerimientos de orden Jurídico y financiero, técnico y económicos



ESTUDIO PREVIO No.005

Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

determinados en los documentos y criterios de verificación de acuerdo a lo estipulado en los estudios previos.

Por ser una compraventa de útiles y elementos, es de fácil adquisición en el mercado, se considera que existe gran cantidad de posibles oferentes en la zona y por ser un proceso de Régimen Especial no habrá restricción alguna para participar.

En este proceso no se solicitará la demostración de una Capacidad Financiera Mínima por parte de los oferentes ya que el pago se efectuará contra entrega a satisfacción de la entidad, cuando se reciba el servicio contratado.

B. ANÁLISIS DE LA OFERTA

En el Municipio de AÍPE en general existen suficientes personas naturales y jurídicas constituidas para la prestación de servicios de mantenimiento correctivo y preventivo de este tipo de equipos lo que permite poder participar dependiendo la cuantía en los procesos que convoque la Institución sin temor a una declaratoria de desierto de la invitación y permitiendo haya competitividad.

Por lo anterior, se requiere una persona Natural o Jurídica legalmente constituida y que el objeto social debe permitir las actividades, gestiones y operaciones del objeto a contratar. Debidamente inscrita en la Cámara de Comercio correspondiente y autorizada para distribuir este tipo de productos y que cumpla con la normatividad vigente que regula la materia. El contratista deberá garantizar la calidad de los bienes contratados.

El siguiente es el estudio de mercado realizado con el valor total (incluido impuestos), de los ítems relacionados en el objeto, con el valor de una cotización presentada por proveedores y precios históricos, así:



ESTUDIO PREVIO CONTRATACION REGIMEN ESPECIAL (inferior a 20 smmlv)

Versión: 01

Fecha: 12/05/2026

ESTUDIO PREVIO No.005 Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

		PRODUCTION				EDUCATION				PROMOTION			
LINE	DESCRIPTION	UNIT	PRICE	AMOUNT	TOTAL	UNIT	PRICE	AMOUNT	TOTAL	UNIT	PRICE	AMOUNT	TOTAL
1	PRODUCTION OF 100												

[illegible][illegible]

Código del Rubro:	2.1.2.01.01.003.01.06
Nombre:	OTRAS MÁQUINAS PARA USOS GENERALES Y SUS PARTES Y PIEZAS
Valor:	\$ 100.740,00
Fuente:	calidad por gratuidad superávit gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.02.01.003.04
Nombre:	TEXTOS, LIBROS, GUÍAS Y DEMÁS MATERIAL ADMINISTRATIVO
Valor:	\$ 8.257.113,00
Fuente:	calidad por gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.02.01.003.03
Nombre:	TEXTOS, LIBROS, GUÍAS Y DEMÁS MATERIAL PEDAGÓGICO
Valor:	\$ 8.430.920
Fuente:	calidad por gratuidad Calidad Departamento SGP
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.02.01.003.01
Nombre:	COMPRA Y RECARGA DE TÓNER Y CARTUCHOS
Valor:	\$ 1.242.500,00



ESTUDIO PREVIO No.005
Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

Fuente:	calidad por gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.01.01.004.01.01.04
Nombre:	OTROS MUEBLES N.C.P.
Valor:	\$ 1.650.555,00
Fuente:	calidad por gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.01.01.003.04.04
Nombre:	ACUMULADORES, PILAS Y BATERÍAS PRIMARIAS Y SUS PARTES Y PIEZAS
Valor:	\$ 1.095.440,00
Fuente:	calidad por gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026
Código del Rubro:	2.1.2.02.01.003.05
Nombre:	ARTÍCULOS DE ASEO Y ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD
Valor:	\$ 5.393.065,00
Fuente:	calidad por gratuidad
Certificado de disponibilidad:	N° 7 del 13 de mayo de 2026

3. Causal de contratación Régimen Especial y su Justificación. (Inferior a 20 smlv ley 715 de 2001, Decreto 4791 del 2008 y aplicando el Manual de Contratación)

Se realiza contratación Régimen Especial (inferior a 20 smmlv Ley 715 de 2001, Decreto 4791 del 2008 y manual de contratación.) Que la Ley 715 de 2001 en su artículo 13 inciso 4 establece que con estricta sujeción a los principios y propósitos enunciados en el primer inciso del artículo 13 y a los reglamentos de esta Ley, el Consejo Directivo de cada establecimiento podrá señalar, con base en la experiencia y en el análisis concreto de las necesidades del establecimiento, los trámites, garantías y constancias que deben cumplirse para que el(la) rector(a) o director(a) celebre cualquier acto o contrato que cree, extinga o modifique obligaciones que deban registrarse en el Fondo, y cuya cuantía sea inferior a veinte (20) salarios mínimos mensuales. El Consejo puede exigir, además, que ciertos actos o contratos requieran una autorización suya específica.



ESTUDIO PREVIO No.005

Art. 2.2.1.1.2.1.1 Decreto 1082 de 2015

Que es responsabilidad del Rector(a) de la Institución Educativa Santa Rita, en concordancia con el artículo 6 del Decreto 4791 de 2008 numeral 4) celebrar los contratos, suscribir los actos administrativos y ordenar los gastos con cargo a los recursos del Fondo de Servicios Educativos, de acuerdo con el Flujo de Caja y el plan operativo de la respectiva vigencia fiscal, previa disponibilidad presupuestal y de tesorería.

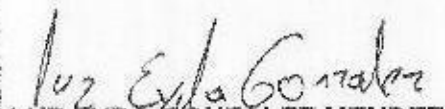
4. Análisis de Riesgo y la forma de mitigarlo. (Ver el Manual para la identificación y cobertura del riesgo en los procesos de contratación, M-ICR-01, expedido por Colombia Compra Eficientes).

https://www.colombiacompra.gov.co/sites/default/files/manuales/cce_manual_riesgo_web.pdf

En esta contratación no se aprecian riesgos previsible que pudieran afectar el equilibrio económico, ante el modo de contratación, por ningún motivo se cancelará la suma adicional ni bajo algún término, llámense indemnizaciones o intereses u otra denominación y en estas condiciones lo deberá aceptar el contratista.

5. Garantías que la entidad estatal contempla exigir en el proceso de contratación. (Artículo 110 y siguientes del Decreto 1082 de 2015).

En la contratación Régimen Especial inferior a 20 smmlv Ley 715 de 2001, Decreto 4791 del 2008, la exigencia de garantías establecidas en el Decreto 1082 de 2015 no es obligatoria y por voluntario de la Institución Educativa Santa Rita no se exigirá teniendo en cuenta el análisis del riesgo que se va a realizar, lo cual se hace claridad en este estudio previo, según el Manual de Contratación de la Institución Educativa no son obligatorias las garantías para la contratación celebradas por el Régimen Especial inferior a 20 SMLV.


LUZ EYDA GONZALEZ MENDEZ
Rectora/Ordenador del gasto

Proyecto:
MARIA FERNANDA OLAYA
Auxiliar administrativo



Naíva, Arlt 18 de 2026

Señores

INSTITUCION EDUCATIVA SANTA RITA

Aipe -Huila

REF.: COTIZACIÓN DE ELEMENTOS DE COMPRA

Cordial Saludo:

De acuerdo a la información suministrada por INSTITUCION EDUCATIVA

presentamos la presente cotización:

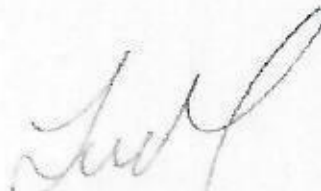
ITEM	PRODUCTOS	CANTIDAD	MEDIDA	VALOR UND	VALOR TOTAL
ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS					
1	marcador borrable negro recargable	50	UNIDADES	8000	400000
2	marcador borrable rojo recargable	50	UNIDADES	8000	400000
3	tinta marcadora borrable negra	25	UNIDADES	27839	695975
4	tintas para sellos negra	5	UNIDADES	7200	36000
5	tintas para sellos azul	5	UNIDADES	6879	34395
6	tijeras punta roma grande	10	UNIDADES	1919	19190
7	bisturi grande	10	UNIDADES	1360	13600
8	memoria USB 64gb dt50	2	UNIDADES	57440	114880
9	borrados tablero en foamy	25	UNIDADES	2400	60000
11	borrado lápiz	100	UNIDADES	301	30100
12	corrector	4	UNIDAD	2159	8636
13	cartulina blanca	60	UNIDAD	256	15360
14	cartulina colores surtidos	60	UNIDAD	256	15360
15	cartulina negra	60	UNIDAD	352	21120
16	fomi Surtido pliego surtidos	30	UNIDAD	4320	129600
17	silicona barra	3	KILOS	20800	62400
18	Colbon 1 galón	1	UNIDAD	81550	81550
19	Colbon ½ galón	4	UNIDAD	46300	185200
20	lápices mirados 2	50	UNIDAD	920	46000
21	lapiceros negros	72	UNIDAD	712	51264
22	sacapuntas metálicos	50	UNIDAD	471	23550
23	resma tamaño carta	5	CAJA	225000	1125000
24	cinta transparente ancha 48mmx100mt(docena)	60	UNIDAD	15000	900000

25	cosedora grande	5	UNIDADES	13919	69595
26	perforadora mediana	3	UNIDADES	18230	54690
27	grapas o ganchos para cosedora	5	UNIDADES	3519	17595
28	pistola de silicona grande	2	UNIDADES	18878	37756
29	vinilo blanco litro	10	UNIDADES	23200	232000
30	vinilo negro litro	10	UNIDADES	23200	232000
31	marcador dora color permanente azul	10	UNIDADES	2400	24000
32	marcador dora color permanente rojo	10	UNIDADES	2400	24000
33	marcador dora color permanente negro	10	UNIDADES	2400	24000
34	marcador dora color permanente verde	10	UNIDADES	2400	24000
35	marcador dora color resaltador amarillo	10	UNIDADES	2560	25600
36	marcador dora color resaltador rosado	10	UNIDADES	2560	25600
37	marcador dora color resaltador azul	10	UNIDADES	2560	25600
38	papel kraf rollo 60x30	5	ROLLOS	119927	599635
39	az de tamaño carta	20	UNIDADES	9367	187340
40	az de tamaño oficio	10	UNIDADES	8560	85600
41	carpetas 4 aletas blancas	30	UNIDADES	2960	88800
42	sheet protectores - 100pages	10	UNIDADES	11600	116000
43	tinta epson l5590 - negra 544 120ml	5	UNIDADES	45000	225000
44	tinta epson l5590 roja 544 120ml	5	UNIDADES	45000	225000
45	tinta epson l5590 amarilla 544 120ml	5	UNIDADES	45000	225000
46	tinta epson l5590 azul 544 120ml	5	UNIDADES	45000	225000
47	sobre manila oficio --paquete de 100	1	PAQUETE	28780	28780
48	sobre manila carta--paquete de 100	1	PAQUETE	23350	23350
49	papel crepe x docenas	10	DOCENAS	10367	103670
50	papel seda x docena	10	DOCENAS	2960	29600
51	cinta de papel de colores surtidos	5	ROLLOS	5753	28765
52	cinta bandera de Colombia 10 metros para insignias	1	ROLLO	17727	17727
53	saca ganchos	25	UNIDAD	2078	51950
54	clip mariposa mediano	3	CAJAS	4320	12960

55	clip estándar	3	CAJAS	1760	5280
56	chinchas	5	CAJAS	1600	8000
57	charpie punta fina --negro	5	UNIDAD	3671	18355
58	clip sujeto de documentos medianos	5	CAJAS	3840	19200
59	calculadora grande	1	UNIDADES	43150	43150
60	set geométrico maestro plástico	1	PAQUETE	100000	100000
61	tablero de corcho, con unas dimensiones de 240x 120 cm	1	UNIDAD	723510	723510
62	tablero de corcho, mediano para oficina	1	UNIDADES	217600	217600
63	notas adhesivas removibles 76mx76m	5	UNIDADES	9910	49550
64	banderitas de colores tipo flecha de 5x25	3	UNIDADES	4000	12000
65	ganchos dorados pequeños	1	KILO	41590	41590
66	ganchos dorados medianos	1	KILO	51000	51000
67	cuaderno académico grande - argollado	25	UNIDAD	6400	160000
68	carpeta plástica	25	UNIDAD	4590	114750
69	papel Kimberly tamaño carta x25 unidas color blanco	16	UNIDAD	12000	192000
70	papel fotográfico tamaño carta x25 unidas color blanco	5	UNIDAD	7520	37600
elementos pedagógicos					
1	textos de santilla lenguaje activamente x 2 unidades del grado 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
2	textos de Santillana de sociales activamente x2 unidades del grado 6-7-8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
3	textos de Santillana de naturales activamente x 2 unidades del grado 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
4	textos de Santillana de matemáticas activamente x2 unidades del grado 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
	tablas periódicas ilustradas 100x150cm	2	UNIDADES	207839	415678
	grameras digitales	2	UNIDADES	20740	41480

	elementos de aseo				
1	trapeador	30	UNIDAD	9600	288000
2	escobas suaves	25	UNIDAD	13120	328000
3	bidón blanqueador fragancia x 20litro	4	BIDON	51100	204400
4	bidón desmanchador piso x 20litro	2	BIDON	263830	527660
5	bulto de detergente x 20kilos	4	UNIDAD	168000	672000
6	bidón ambientador de pisos x 20litros	4	BIDON	127830	511320
7	jabón liquido de manos galón	2	GALON	35680	71360
8	limpia telaraña	8	UNIDAD	16780	134240
9	limpia vidrio en goma	5	UNIDAD	23190	115950
10	sabrás	24	UNIDAD	320	7680
11	recogedor	20	UNIDAD	14400	288000
12	guantes tallas unicas	10	PARES	9600	96000
13	bolsa de basuras industriales x 10 unidades	30	PAQUETES	10400	312000
14	cepillo piso fino	10	UNIDAD	15200	152000
15	cepillo de mano	5	UNIDAD	6240	31200
16	rastrillo plástico	10	UNIDAD	31200	312000
17	churusco de baño	10	UNIDAD	8000	80000
18	chupas sanitario	10	UNIDAD	6400	64000
19	papel higiénico mega rollo x 12 unidad	10	PACAS	40000	400000
20	toallas de mano en papel	30	UNIDAD	7070	212100
21	toallas de limpieza	10	UNIDAD	6150	61500
22	valdes	7	UNIDAD	11190	78330
23	tinas medianas	7	UNIDAD	35000	245000
24	limpiacristales o vidrios galón	2	UNIDAD	16800	33600
25	dispensador para jabón liquido	3	UNIDAD	30550	91650

TOTAL, DE TODAS LAS ACTIVIDADES	\$20.408.526
---------------------------------	--------------


JUAN NICOLAS MORALES
Contratista.



MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS DEL HUILA

Neiva, Abril 11 de 2026

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA SANTA RITA
Aipe -Huila
REF.: COTIZACIÓN

Cordial Saludo:

De acuerdo a la información suministrada por INSTITUCION EDUCATIVA SANTA RITA, presentamos la presente cotización.

ITEM	PRODUCTOS	CANTIDAD	MEDIDA	VALOR UND	VALOR TOTAL
ELEMENTOS ADMINISTRATIVOS					
1	MARCADOR BORRABLE NEGRO	50	UNIDADES	8500	425000
2	MARCADOR BORRABLE ROJO	50	UNIDADES	8500	425000
3	TINTA MARCADOR BORRABLE NEGRA	25	UNIDADES	40000	1000000
4	TINTAS PARA SELLOS NEGRA	5	UNIDADES	18000	90000
5	TINTAS PARA SELLOS AZUL	5	UNIDADES	18000	90000
6	TIJERAS PUNTA ROMA GRANDE	10	UNIDADES	9800	98000
7	BISTURI GRANDE	10	UNIDADES	6700	67000
8	MEMORIA USB 64GB DT50	2	UNIDADES	68000	136000
9	BORRADOS TABLERO EN FOAMY	25	UNIDADES	4500	112500
11	BORRADO LAPIZ	100	UNIDADES	1200	120000
12	CORRECTOR	4	UNIDAD	4400	17600
13	CARTULINA BLANCA	60	UNIDAD	4500	270000
14	CARTULINA COLRES SURTIDOS	60	UNIDAD	4750	285000
15	CARTULINA NEGRA	60	UNIDAD	4600	276000
16	FOMI FURTIDO PLIEGO SURTIDOS	30	UNIDAD	7000	210000
17	SILICONA BARRA	3	KILOS	28000	84000
18	COLBON 1 GLON	1	UNIDAD	65000	65000
19	COLBON ½ GLON	4	UNIDAD	35000	140000
20	LAPICES MIRADO 2	50	UNIDAD	2100	105000

☐ 3026693034 ☐ cecilia.cardenas@hotmail.com

📍 Carrera 8 No. 33-19



MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS DEL HUILA

21	LAPICEROS NEGRO	72	UNIDAD	2200	158400
22	SACAPUNTAS METALICOS	50	UNIDAD	950	47500
23	REDSMA TAMAÑO CARTA	5	CAJA	230000	1150000
24	CINTA TRANSPARENTE ANCHA 48MMX100MT(DOCENA)	60	UNIDAD	12500	750000
25	COSEDORA GRANDE	5	UNIDADES	25000	125000
26	PERFORADORA MEDIANA	3	UNIDADES	18000	54000
27	GRAPAS O GANCHOS PARA COSEDORA	5	UNIDADES	4600	23000
28	PISTOLA DE SILICONA GRANDE	2	UNIDADES	19700	39400
29	VINILO BLANCO LITRO	10	UNIDADES	45000	450000
30	VINILO NEGRO LITRO	10	UNIDADES	45000	450000
31	MARCADOR DORI COLOR PERMANENTE AZUL	10	UNIDADES	3500	35000
32	MARCADOR DORI COLOR PERMANENTE ROJO	10	UNIDADES	3500	35000
33	MARCADOR DORI COLOR PERMANENTE NEGRO	10	UNIDADES	3500	35000
34	MARCADOR DORI COLOR PERMANENTE VERDE	10	UNIDADES	3500	35000
35	MARCADOR DORI COLOR RESANTADOR AMARILLO	10	UNIDADES	3500	35000
36	MARCADOR DORI COLOR RESANTADOR ROSADO	10	UNIDADES	3500	35000
37	MARCADOR DORI COLOR RESANTADOR AZUL	10	UNIDADES	3500	35000
38	PAPEL KRAF ROLLO 60X30	5	ROLLOS	120000	600000
39	AZ DE TAMAÑO CARTA	20	UNIDADES	13500	270000
40	AZ DE TAMAÑO OFICIO	10	UNIDADES	14600	146000
41	CARPETAS 4 ALETAS BLANCAS	30	UNIDADES	6000	180000
42	SHEET PROTECTORES - 100PAGES	10	UNIDADES	22000	220000
43	TINTA EPSON L5590 - NEGRA 544 120ML	5	UNIDADES	45000	225000
44	TINTA EPSON L5590 ROJA 544 120ML	5	UNIDADES	45000	225000

☐ 3026693034 ☐ cecilia.cardenas@hotmail.com

♥ Carrera 8 No. 33-19



MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS DEL HUILA

45	TINTA EPSON L5590 AMARILLA 544 120ML	5	UNIDADES	45000	225000
46	TINTA EPSON L5590 AZUL 544 120ML	5	UNIDADES	45000	225000
47	SOBRE MANILA OFICIO --- PAQUETE DE 100	1	PAQUETE	22600	22600
48	SOBRE MANILA CARTA--- PAQUETE DE 100	1	PAQUETE	19700	19700
49	PAPEL CREPE x DOCENAS	10	DOCENAS	14000	140000
50	PAPEL SEDA X DOCENA	10	DOCENAS	3700	37000
51	CINTA DE PAPEL DE COLORES SURTIDOS	5	ROLLOS	43000	215000
52	CINTA BANDERA DE COLOMBIA 10 METROS PARA INSIGNIAS	1	ROLLO	73000	73000
53	SACA GANCHOS	25	UNIDAD	3800	95000
54	CLIP MARIPOSA MEDIANO	3	CAJAS	4800	14400
55	CLIP ESTÁNDAR	3	CAJAS	3600	10800
56	CHINCHES	5	CAJAS	2900	14500
57	CHERPIE PUNTA FINA --NEGRO	5	UNIDAD	4500	22500
58	CLIP SUJETA DE DOCUMENTOS MEDIANOS	5	CAJAS	5800	29000
59	CALCULADORA GRANDE	1	UNIDADES	27000	27000
60	SET GEOMETRICO MAESTRO plástico	1	PAQUETE	25000	25000
61	TABLERO DE CORCHO, CON UNAS DIMENSIONES DE 240 X 120 X 12 CM	1	UNIDAD	650000	650000
62	TABLERO DE CORCHO, mediano para oficina	1	UNIDADES	390000	390000
63	NOTAS ADHESIVAS REMOVIBLES 76MX76M	5	UNIDADES	9500	47500
64	BANDERITAS DE COLORES TIPO FLECHA DE 5X25	3	UNIDADES	8000	24000
65	GANCHOS DORADOS PEQUEÑOS	1	KILO	37000	37000
66	GANCHOS DORADOS MEDIANOS	1	KILO	40000	40000
67	CUADERNO ACADEMICO GRANDE - ARGOLLADO	25	UNIDAD	7600	190000

☐ 3026693034 ✉ cecilia.cardenas@hotmail.com

📍 Carrera 8 No. 33-19



MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS DEL HUILA

68	CARPETA PLÁSTICA	25	UNIDAD	8700	217500
69	PAPEL KINBERLY TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	16	UNIDAD	29600	473600
70	PAPEL FOTOGRAFICO TAMAÑO CARTA X25 UNIDAS COLOR BLANCO	5	UNIDAD	27900	139500
	ELEMENTOS DEDAGOGICOS				
1	TEXTOS DE SANTILLA LENGUAJE ACTIVAMENTE X 2 DEL GRADO 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
2	TEXTOS DE SANTILLANA DE SOCIALES ACTIVAMENTE X2 DEL GRADO 6-7-8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
3	TEXTOS DE SANTILLANA DE NATURALES ACTIVAMENTE X 2 DEL GRADO 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
4	TEXTOS DE SANTILLANA DE MATEMATICAS ACTIVAMENTE X2 DEL GRADO 6,7,8-9-10-11	6	UNIDADES	220000	1320000
5	TABLAS PERIODICAS ILUSTRADAS 100X150CM	2	UNIDADES	150000	300000
6	GRAMERAS DIGITALES	2	UNIDADES	80000	160000
	ELEMENTOS DE ASEO				
1	TRAPEADOR	30	UNIDAD	13000	390000
2	ESCOBAS SUAVES	25	UNIDAD	10500	262500
3	BIDON BLANQUEADOR FRAGANCIA X 20LITRO	4	BIDON	56000	224000
4	BIDON DESMANCHADOR PISO X 20LITRO	2	BIDON	100000	200000
5	BULTO DE DETERGENTE X 20KILOS	4	UNIDAD	198600	794400
6	BIDON AMBIETADOR DE PISOS X 20LITROS	4	BIDON	98700	394800
7	JABÓN LÍQUIDO DE MANOS GALÓN	2	GALON	38700	77400
8	LIMPIA TELARAÑA	8	UNIDAD	19700	157600
9	LIMPIA VIDRIO EN GOMA	5	UNIDAD	19800	99000

☐ 3026693034 ✉ cecilia.cardenas@hotmail.com

📍 Carrera 8 No. 33-19



MULTISERVICIOS Y SUMINISTROS DEL HUILA

10	SABRAS	24	UNIDAD	800	20640
11	RECOGEDOR	20	UNIDAD	9600	192000
12	GUANTES TALLAS UNICAS	10	PARES	13000	130000
13	BOLSA DE BASURAS INDUSTRIALES X 10 UNIDADES	30	PAQUETES	16800	504000
14	CEPILLO PISO FINO	10	UNIDAD	15700	157000
15	CEPILLO DE MANO	5	UNIDAD	7800	39000
16	RASTRILLO PLASTICO	10	UNIDAD	25600	256000
17	CHURRUSCO DE BAÑO	10	UNIDAD	9600	96000
18	CHUPAS SANITARIO	10	UNIDAD	9500	95000
19	PAPEL HIGIENICO MEGA ROLLO X 12 UNIDAD	10	PACAS	36000	360000
20	TUALLAS DE MANO EN PAPEL	30	UNIDAD	12300	369000
21	TUALLAS DE LIMPIESA	10	UNIDAD	5700	57000
22	VALDES	7	UNIDAD	17900	125300
23	TINAS MEDIANA	7	UNIDAD	25700	179900
24	LIMPIACRISTALES O VIDRIOS GALON	2	UNIDAD	26800	53600
25	DISPENSADOR PARA JABÓN LIQUIDO	3	UNIDAD	78000	234000

VALOR: El valor estimado de las compras es la suma de (\$23.987.140.00) Pesos M/Cte.

Cecilia Tierradentro de C.
CECILIA TIERRADENTRO DE CARDENAS
 Contratista.