PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, mayo de 2026.

Señor
Robinson Lobo Hernandez Grado 20
Supervisor(A) Contrato No. Co1.Pccntr. 9180701
Coordinador Académico De Programas Especiales
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9180701 del año 2026

MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 63.549.319, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 37.967.917). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026 por valor de TRES MILLONES DOCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($3.296.250), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de TRES MILLONES SEICIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 3.662.500) cada uno, y Un (1) pago ultimo pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLON SETECIENTOS NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($1.709.167)

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en los programas de formación ECONOMÍA POPULAR (titulada y/o complementaria) del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar en modalidad presencial como instructor en el área de ORIENTACION DEL TALENTO HUMANO.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se llevaron a cabo acciones de orientación y gestión de la formación en el marco del programa de Economía Popular, se fortaleció la articulación interinstitucional con: con líderes comunales del municipio de Curumaní, con el fin de fortalecer las capacidades productivas y organizativas de la comunidad. Acta 13. Articular acciones con vendedores informales del municipio de Pailitas, en el marco del proceso de reubicación adelantado con la Autopista del Río Grande. Acta 14. Orientar y acompañar a los comerciantes del municipio de Pelaya en el proceso de reubicación, mediante la socialización de la oferta de formación del SENA y la articulación con actores institucionales. Acta 15. Socializar la oferta de formación del SENA con madres líderes del municipio de La Gloria, con el fin de fortalecer sus emprendimientos y actividades económicas diarias. Acta 16. Socializar la oferta de formación del SENA con vendedores informales del municipio de San Alberto, con el fin de fortalecer sus actividades comerciales y mejorar sus condiciones económicas. Acta 17. Socializar la oferta de formación del SENA con	Acta 13, acta 14, acta 15, acta16, acta 17, acta18, Acta 19 y acta 20

		representantes de asociaciones comunales del municipio de San Martín, con el fin de fortalecer capacidades organizativas, productivas y de liderazgo en las comunidades. Acta 18 En el desarrollo de estas actividades, se realizó la socialización de la oferta de programas de Economía Popular, con el propósito de incentivar su participación en los procesos formativos del SENA, promoviendo así el fortalecimiento de sus habilidades productivas y el desarrollo de iniciativas sostenibles. Articulación con los municipios de San Alberto y San Martin actas 19 y 20	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se realizó la planeación y ejecución del desarrollo curricular de los programas asignados, en las fichas de formación No. 3480014, 3482845, 3489404, 3496736, 3496748, 3496760 , mediante la elaboración del proyecto de formación, la planeación pedagógica de las sesiones, el diseño de guías de aprendizaje, materiales de apoyo y la implementación de instrumentos de evaluación, garantizando el adecuado desarrollo del proceso formativo.	Portafolio de evidencias.
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se adjunta evidencia.

4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta |evidencia.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se adjunta evidencia.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se adjunta evidencia.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se realizó la asociación de los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional en las fichas de formación No. 496736, 3496748, 3496760, 3480014, 3482845, 3489404 una vez verificado su estado de matrícula; así mismo, se efectuó la revisión de los reportes correspondientes, garantizando que la totalidad de los aprendices quedaran correctamente registrados en proceso de formación.	Sofia plus.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	las fichas de formación No. 496736, 3496748, 3496760, 3480014, 3482845, 3489404 aún se encuentran en ejecución por tanto los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje aún no se han evaluado.	No se adjunta evidencia.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas Tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz	Se hizo uso y gestión de las plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y	Capture de pantalla, del rol de Sofia plus y Correo activado

	y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	administrativo, mediante el registro, actualización y verificación oportuna de la información relacionada con el proceso formativo, garantizando la veracidad y el adecuado seguimiento de las acciones desarrolladas.	
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se adjunta evidencia.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	En cumplimiento de la obligación contractual de participar en los equipos, grupos, comités y demás instancias institucionales, se logró participar de una reunión convocada por el coordinador de programas especiales, con la participación y el acompañamiento del ingeniero Edwin Negrete, donde participo el equipo de full popular y campesena.	Se adjunta registro Fotográfico
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	se realizaron desplazamientos a la zona rural del municipio de Río de Oro, Curumaní al municipio de Pailitas Pelaya, LA Gloria San Alberto San Martin, a la zona rural del municipio de Aguachica (vereda la Ye), así como al corregimiento del municipio de Pailitas: El Burro y la Floresta, con el fin de desarrollar procesos de formación, articulación interinstitucional y socialización de programas de formación.	Acta 13, acta 14, acta 15, acta16, acta 17, acta18, Acta 19 y acta 20
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador	se realizó la solicitud de tres (6) cursos en el	Sofia plus y Soporte digital mediante captura

	académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	marco del programa de Economía Popular, correspondientes a las fichas No. 496736, 3496748, 3496760, 3480014, 3482845, 3489404.	de pantalla del registro de solicitud de cursos en la plataforma institucional.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se alimentó y actualizó el portafolio de evidencias del instructor según la guía institucional, evidenciando avances en las fichas 496736, 3496748, 3496760, 3480014, 3482845, 3489404.	Se adjunta pantallazo de envío de portafolio.
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se brindó apoyo a los procesos de aseguramiento de la calidad, mediante la entrega oportuna de información, documentos y evidencias del proceso formativo, atendiendo los requerimientos institucionales y contribuyendo al cumplimiento de los estándares establecidos.	Correos enviados con información. Acta 13, acta 14, acta 15, acta16, acta 17, acta18, Acta 19 y acta 20
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo

19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de	Se rindieron oportunamente los informes requeridos sobre las acciones desarrolladas en el marco del proceso de formación profesional, evidenciando las actividades ejecutadas y los resultados obtenidos, en cumplimiento de los lineamientos institucionales.	Documentos soportados en el secop ll
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	N/A para este periodo, los materiales fueron entregados en el mes de marzo	No se adjunta evidencia.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentaron oportunamente las agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, dentro de los plazos establecidos, adjuntando los soportes requeridos y evidenciando las actividades desarrolladas durante las comisiones realizadas.	Informes de legalización

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato, presentando el informe mensual de ejecución, junto con la planilla de pago, autoliquidación de seguridad social y los soportes y anexos exigidos para la validación administrativa correspondiente.	Documentos soportados en el secop ll
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2026, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para este periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	27526	Rio de Oro. Rio de Oro. Rio de Oro. Curumaní.	13-04-2026 14-04-2026 15-04-2026 16-04-2026	13-04-2026 14-04-2026 15-04-2026 16-04-2026
2	34726	Pailitas Pelaya LA Gloria San Alberto San Martin	20-04-2026 21-04-2026 22-04-2026 23-04-2026 24-04-2026	20-04-2026 21-04-2026 22-04-2026 23-04-2026 24-04-2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6014953620** del SOI del mes de abril.

Cordialmente,

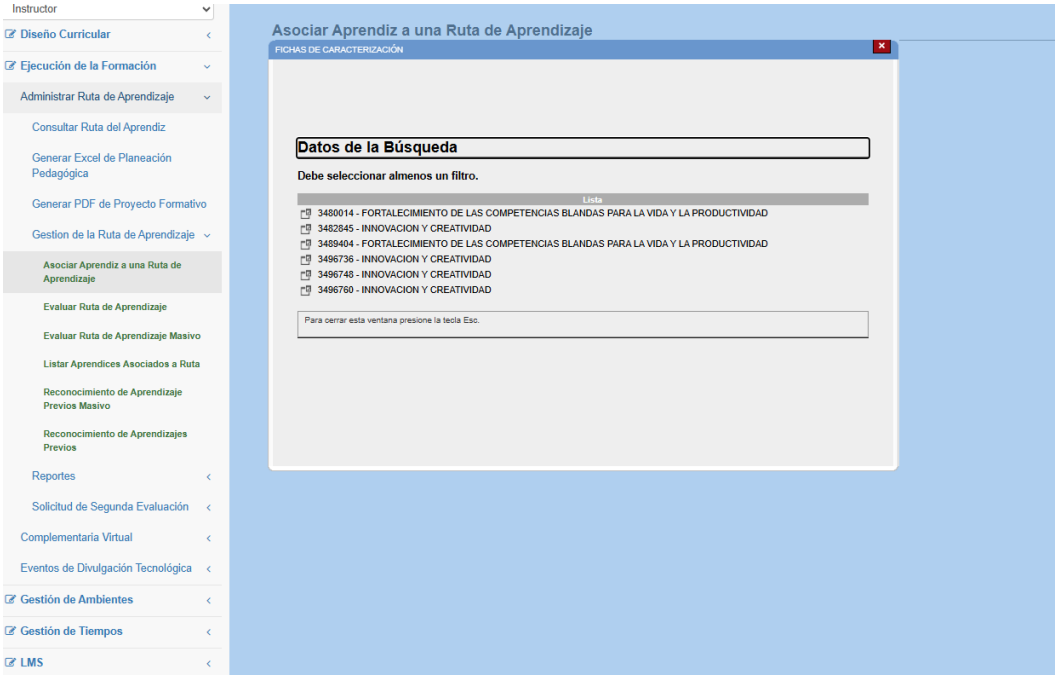


Maritza Tatiana Perez Portilla
Contratista
C.C. No. 63549319

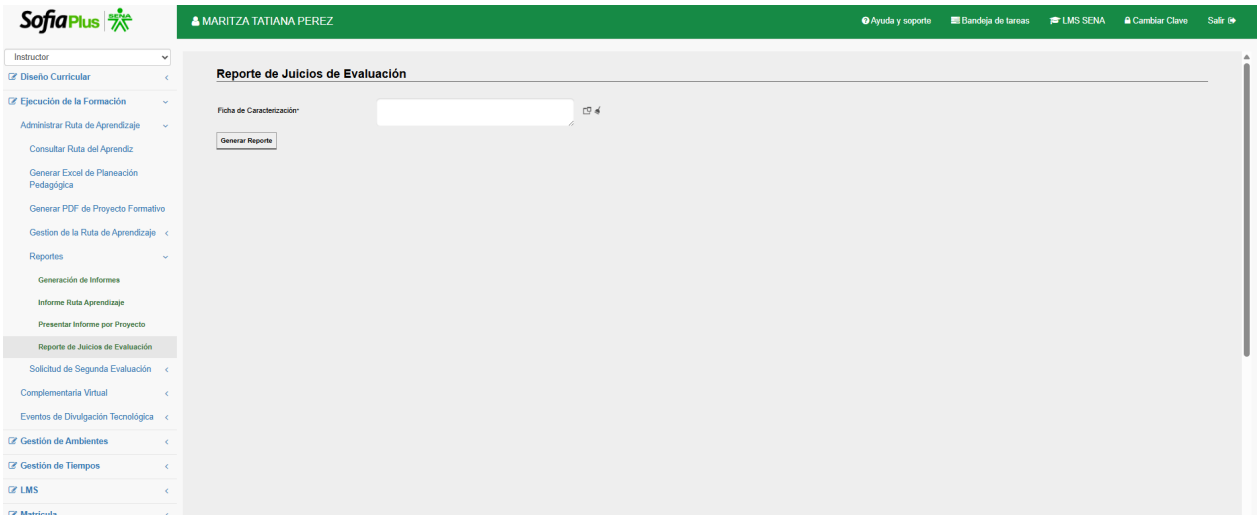


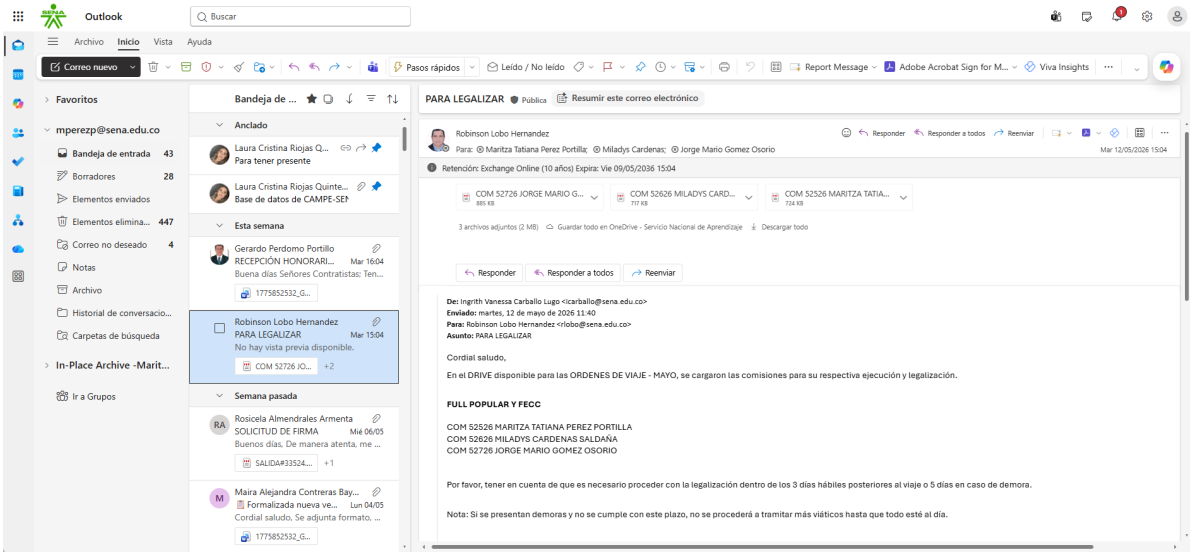
Robinson Lobo Hernandez Grado 20
Supervisor(A) Contrato No. Co1.Pccntr. 9180701
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro Agroempresarial
Aguachica

Obligación contractual #7



Obligación contractual # 9: Capture de pantalla, del rol de Sofia plus y Correo activado



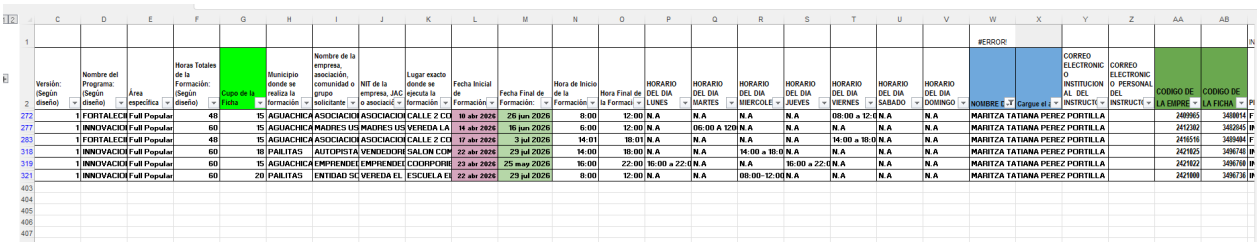


Obligación contractual # 11: fotografías de reunión





Obligación contractual # 13: Capture de pantalla.

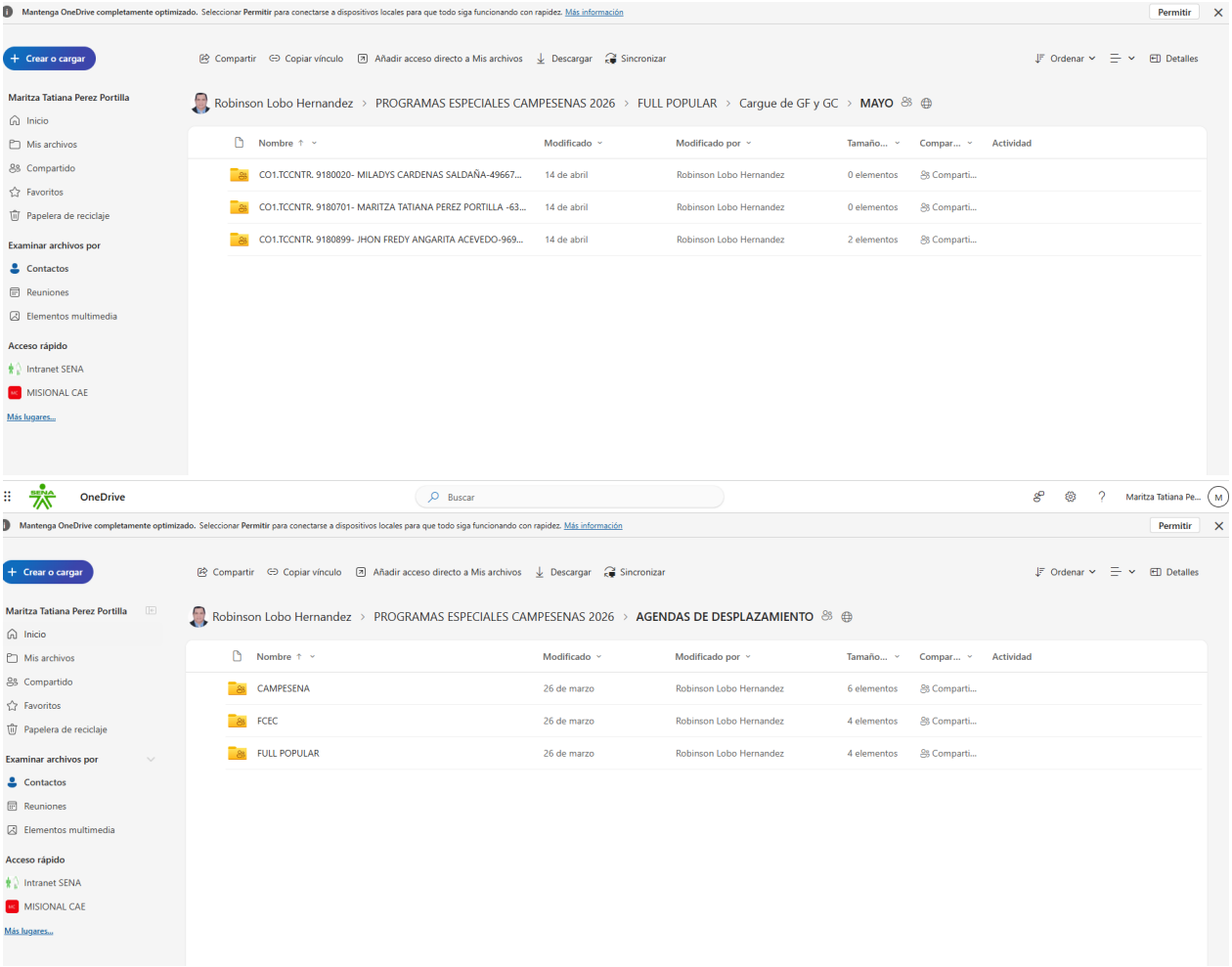


	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB
1																					#ERROR!					
2	Versión: (Según diseño)	Nombre del Programa: (Según diseño)	Área específica	Horas Totales de la Formación: (Según diseño)	Cupo de la Ficha	Municipio donde se realiza la formación	Nombre de la empresa, asociación, comunidad o grupo solicitante	NIT de la empresa, JAC o asociació	Lugar exacto donde se ejecuta la formación	Fecha Inicial de Formación	Fecha Final de Formación:	Hora de Inicio de la Formación	Hora Final de la Formaci	HORARIO DEL DIA LUNES	HORARIO DEL DIA MARTES	HORARIO DEL DIA MIERCOLE	HORARIO DEL DIA JUEVES	HORARIO DEL DIA VIERNES	HORARIO DEL DIA SABADO	HORARIO DEL DIA DOMINGO	NOMBRE D..T	Cargue el	CORREO ELECTRONIC O INSTITUCION AL DEL INSTRUCT	CORREO ELECTRONIC O PERSONAL DEL INSTRUCT	CODIGO DE LA EMPRE	CODIGO DE LA FICHA
272	1	FORTALECI	Full Popular	48	15	AGUACHICA	ASOCIACIO	ASOCIACIO	CALLE 2 CO	10 abr 2026	26 jun 2026	8:00	12:00	N.A	N.A	N.A	N.A	08:00 a 12:0	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2409965	3480014
277	1	INNOVACIO	Full Popular	60	15	AGUACHICA	MADRES US	MADRES US	VEREDA LA	14 abr 2026	16 jun 2026	6:00	12:00	N.A	06:00 A 120	N.A	N.A	N.A	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2412382	3482845
283	1	FORTALECI	Full Popular	48	15	AGUACHICA	ASOCIACIO	ASOCIACIO	CALLE 2 CO	17 abr 2026	3 jul 2026	14:01	18:01	N.A	N.A	N.A	N.A	14:00 a 18:0	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2416516	3489404
318	1	INNOVACIO	Full Popular	60	18	PAILITAS	AUTOPISTA	VENDEDORE	SALON COM	22 abr 2026	29 jul 2026	14:00	18:00	N.A	N.A	14:00 a 18:0	N.A	N.A	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2421025	3496748
319	1	INNOVACIO	Full Popular	60	15	AGUACHICA	EMPRENDE	EMPRENDE	COORPORE	23 abr 2026	25 may 2026	16:00	22:00	16:00 a 22:0	N.A	N.A	16:00 a 22:0	N.A	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2421022	3496760
321	1	INNOVACIO	Full Popular	60	20	PAILITAS	ENTIDAD SC	VEREDA EL	ESCUELA EL	22 abr 2026	29 jul 2026	8:00	12:00	N.A	N.A	08:00-12:00	N.A	N.A	N.A	N.A	MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA				2421000	3496736
403																										
404																										
405																										
406																										
407																										

Obligación contractual # 14: Capture de pantalla portafolio



Obligación contractual # 16: Capture de pantalla.



Obligación contractual # 25 captures Informes de legalización

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA Aguachica, 27 de abril de 2026		
PRESENTADO A: Orlando Aguilar, subdirector Encargado Centro Agroempresarial.		
ORDEN DE VIAJE No: **27526**	**FECHA DE INICIO:** 13-04-2026 14-04-2026 15-04-2026 16-04-2026	**FECHA DE FINALIZACION:** 13-04-2026 14-04-2026 15-04-2026 16-04-2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Centro Agroempresarial Regional Cesar.	Rio de Oro. Rio de Oro. Rio de Oro. Curumaní.
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación y Realizar socialización y articulación en el marco de la estrategia FULL POPULAR en los municipios de RIO DE ORO y CURUMANI en las fichas 3438878.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		

13 de abril – Municipio de Río de Oro

El día 13 de abril se desarrolló jornada de formación en el municipio de Río de Oro, del programa complementario "Innovación y Creatividad".

Durante la sesión, se orientaron actividades enfocadas en el fortalecimiento del pensamiento divergente y la exploración de nuevas perspectivas para la creación de soluciones innovadoras en contextos locales.

Se trabajaron temáticas como:

- Pensamiento divergente y convergente
- Observación del entorno como fuente de innovación
- Creatividad aplicada a necesidades reales del contexto
- Construcción de propuestas centradas en el usuario

Las actividades incluyeron ejercicios de análisis del entorno, dinámicas de exploración creativa y trabajo colaborativo, permitiendo a los participantes ampliar su visión frente a la generación de ideas con impacto en sus comunidades.

14 de abril – Municipio de Río de Oro.

El día 14 de abril se dio continuidad al proceso de formación en el programa "Innovación y Creatividad" durante la jornada, se abordaron contenidos relacionados con la estructuración de ideas innovadoras y su transformación en propuestas viables, promoviendo el pensamiento estratégico en los aprendices.

Se trabajaron temáticas como:

- Validación de ideas de negocio
- Propuesta de valor
- Segmentación de clientes
- Introducción al modelo de negocio (Canvas)

GTH-F-087 V.02

Como resultado de la actividad, se logró identificar necesidades específicas de capacitación y establecer acuerdos preliminares para la gestión de acciones formativas acordes al contexto, aportando al fortalecimiento de la economía local y al acompañamiento de la comunidad en este proceso de transición.

22 de abril – Municipio de La Gloria

Durante la comisión realizada en el municipio de La Gloria, Cesar, se llevó a cabo la socialización de la oferta institucional del SENA con madres líderes de la comunidad, quienes desarrollan actividades económicas a través de emprendimientos y ventas del día a día.

En este espacio se presentaron los programas de formación complementaria orientados al fortalecimiento de sus unidades productivas, haciendo énfasis en el desarrollo de habilidades en emprendimiento, organización de negocios y mejoramiento de sus prácticas comerciales. Así mismo, las participantes manifestaron interés en acceder a los procesos de capacitación como una oportunidad para fortalecer sus ingresos y mejorar la sostenibilidad de sus actividades económicas.

La jornada permitió identificar necesidades formativas y generar acercamientos para la futura implementación de acciones de capacitación acordes a las características y dinámicas de esta población.

23 de abril – Municipio de San Alberto

Durante la comisión realizada en el municipio de San Alberto, Cesar, se desarrolló una jornada de socialización de la oferta institucional del SENA dirigida a vendedores informales del municipio, quienes realizan actividades comerciales como sustento diario.

En este espacio se dio a conocer la importancia de la formación complementaria como herramienta para el fortalecimiento de sus negocios, abordando temas relacionados con emprendimiento, organización de actividades comerciales y mejoramiento de sus prácticas de venta. De igual manera, los participantes expresaron interés en vincularse a procesos de capacitación que les permitan mejorar sus ingresos y condiciones laborales.

La actividad permitió reconocer las principales necesidades de formación de esta población y avanzar en la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al fortalecimiento de la economía local y al acompañamiento de los trabajadores informales.

24 de abril – Municipio de San Martín

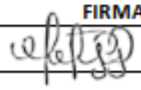
Durante la comisión realizada en el municipio de San Martín, Cesar, se llevó a cabo una jornada de socialización de la oferta institucional del SENA con representantes de las asociaciones comunales (Asocomunales), con el propósito de fortalecer el trabajo articulado con las organizaciones comunitarias del territorio.

En este espacio se presentó la oferta de formación complementaria, enfocada en el desarrollo de capacidades productivas, organizativas y de liderazgo comunitario. Así mismo, los participantes manifestaron interés en acceder a procesos de capacitación que beneficien a sus comunidades y contribuyan al fortalecimiento de iniciativas locales.

La actividad permitió identificar necesidades de formación en el territorio y generar acuerdos iniciales para la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al desarrollo comunitario y al fortalecimiento de la economía local.

RESULTADOS:

1. Se socializó la oferta institucional del SENA con diferentes actores comunitarios y poblaciones objeto (vendedores informales, madres líderes y asociaciones comunales), logrando generar interés en los procesos de formación complementaria.

2. Se identificaron necesidades de capacitación en temas relacionados con emprendimiento, fortalecimiento de unidades productivas, habilidades comerciales y liderazgo comunitario, de acuerdo con las dinámicas económicas de cada territorio. 3. Se establecieron acercamientos y compromisos iniciales para la gestión e implementación de acciones formativas pertinentes, orientadas al fortalecimiento de la economía local y al mejoramiento de las condiciones productivas de la población beneficiaria.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe		
1. Fotografías. 2. Listados de asistencia		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Gestionar la formulación y solicitud de programas de formación complementaria acordes a las necesidades identificadas en las comunidades, priorizando temáticas de emprendimiento, fortalecimiento empresarial y habilidades comerciales.	Instructor Sena	Mayo 2026
Realizar seguimiento a los procesos de articulación con los actores territoriales y comunitarios, con el fin de garantizar la participación de la población en las acciones formativas y asegurar la ejecución oportuna de los cursos programados.	Instructor Sena	mayo 2026
CONCLUSIÓNES: 1. Las jornadas de socialización permitieron evidenciar el interés de las comunidades en acceder a procesos de formación complementaria como herramienta para fortalecer sus actividades productivas y mejorar sus condiciones económicas. 2. La articulación con actores comunitarios y población objeto facilitó la identificación de necesidades específicas de capacitación, lo que permitirá orientar de manera más pertinente la oferta formativa del SENA en los territorios intervenidos. 3. Las actividades desarrolladas contribuyeron al fortalecimiento de la presencia institucional y al establecimiento de relaciones de confianza con las comunidades, favoreciendo la implementación de futuras acciones formativas y el desarrollo local.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Maritza Tatiana Pérez Portilla		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico de Programas Especiales	ROBINSON LOBO HERNANDEZ	

Posteriormente, se desarrolló una actividad práctica en la que los participantes organizaron sus ideas mediante herramientas visuales, logrando estructurar propuestas con mayor claridad y enfoque.
Esta jornada permitió fortalecer habilidades de análisis, organización y toma de decisiones, fomentando la apropiación de herramientas clave para el desarrollo de iniciativas emprendedoras.

15 de abril – Municipio de Río de Oro.

El día 15 de abril se llevó a cabo la jornada de formación en el municipio de Río de Oro, dando continuidad al programa "Innovación y Creatividad".
En esta sesión, el enfoque estuvo orientado al desarrollo de habilidades para la presentación y comunicación efectiva de ideas innovadoras, fortaleciendo la confianza y la capacidad de persuasión de los participantes.

Se trabajaron temáticas como:
- Storytelling aplicado al emprendimiento
- Comunicación asertiva de ideas
- Diseño de presentaciones efectivas
- Estrategias de pitch para proyectos

Como actividad central, los aprendices realizaron la socialización de sus propuestas mediante ejercicios de presentación, donde pusieron en práctica las herramientas adquiridas.
Este espacio permitió evidenciar avances significativos en la expresión, argumentación y apropiación de sus iniciativas, promoviendo la seguridad personal y el fortalecimiento de competencias comunicativas clave para el entorno emprendedor.

16 de abril – Municipio de Curumaní

El día 16 de abril se realizó desplazamiento al municipio de Curumaní con el propósito de articular y socializar la estrategia Full Popular del SENA en el CRAV de Curumaní.
Durante la jornada, se llevó a cabo un espacio de encuentro con líderes comunales, en el cual se explicó de manera clara y participativa el alcance de la estrategia Full Popular, orientada al fortalecimiento de las capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en comunidades vulnerables y economías populares.
Se socializaron los principales componentes de la estrategia, destacando su enfoque en la formación complementaria, el acompañamiento a unidades productivas y la generación de oportunidades para el desarrollo local. Asimismo, se presentaron los programas de formación que pueden ser implementados en la comunidad, tales como:
- Emprendimiento y fortalecimiento empresarial
- Innovación y creatividad
- Formación en habilidades blandas (liderazgo, trabajo en equipo y comunicación asertiva)
- Educación financiera básica
- Oficios productivos según las necesidades del territorio

El espacio permitió resolver inquietudes, identificar necesidades específicas del territorio y establecer compromisos para la futura implementación de procesos formativos en articulación con los actores participantes.

RESULTADOS:

1. Se fortalecieron las capacidades en innovación, creatividad y estructuración de ideas de negocio en los aprendices, evidenciado en la formulación de propuestas con enfoque en el contexto local.

2. Se consolidaron habilidades comunicativas y de presentación, permitiendo a los participantes socializar sus iniciativas de manera clara, estructurada y persuasiva.

3. Se logró la articulación con actores del municipio de Curumaní, mediante la socialización de la estrategia Full Popular y la identificación de necesidades para la implementación de procesos formativos pertinentes en el territorio.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotografías.
2. Listados de asistencia

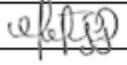
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Dar continuidad a los procesos de formación en innovación y creatividad, acompañando a los participantes en el fortalecimiento y puesta en marcha de sus iniciativas productivas.	Instructor Sena	Mayo 2026
Gestionar la implementación de acciones formativas en el municipio de Curumaní, en articulación con los actores del territorio, de acuerdo con las necesidades identificadas durante la jornada.	Instructor Sena	mayo 2026

CONCLUSIÓNES:

1. Las jornadas de formación permitieron fortalecer competencias clave en innovación, creatividad y emprendimiento, evidenciando el interés y la participación de los asistentes en la construcción de ideas con enfoque territorial.
2. La aplicación de herramientas prácticas facilitó la apropiación del conocimiento, promoviendo el desarrollo de propuestas más estructuradas, viables y alineadas con las necesidades del contexto.
3. La articulación con actores del territorio de Curumaní favoreció la identificación de oportunidades de intervención, sentando bases para la implementación de procesos formativos pertinentes que contribuyan al desarrollo económico y social de la comunidad.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Maritza Tatiana Pérez Portilla	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador Académico de Programas Especiales	ROBINSON LOBO HERNANDEZ	

GTH-F-087 V.02

Evidencias fotográficas de formacion.



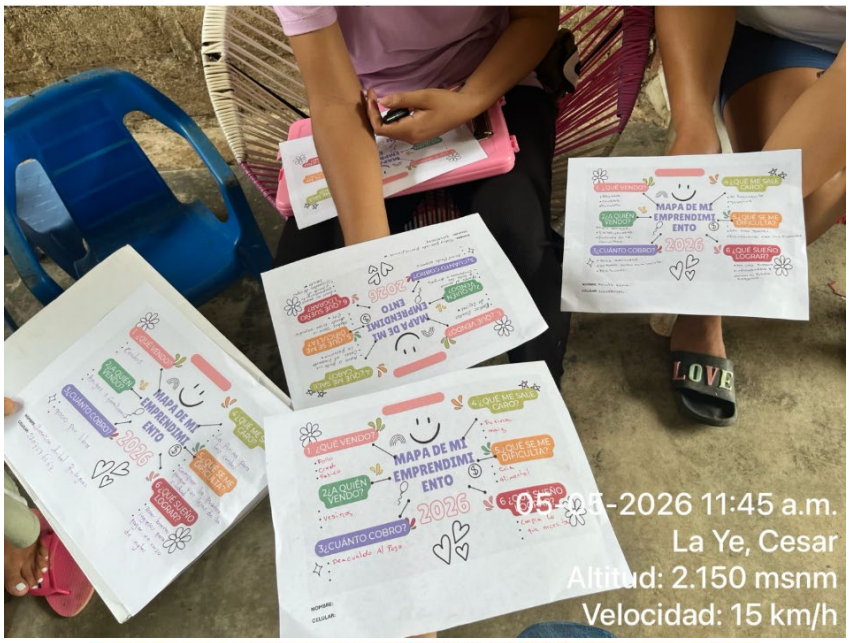



12-05-2026 10:13 a.m.
La Ye, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


06-05-2026 04:13 p.m.
El burro, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


06-05-2026 11:13 a.m.
La floresta, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


WEIDER
PANE!
05-05-2026 11:15 a.m.
La Ye, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


MAPA DE MI EMPRENDIMIENTO
2026
¿QUÉ VENDO?
¿A QUIÉN VENDO?
¿CUÁNTO COBRO?
¿QUÉ SE ME DIFICULTA?
¿QUÉ ME SALE CARO?
¿QUÉ SUEÑO LOGRAR?
05-[illegible]-2026 11:45 a.m.
La Ye, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


29-04-2026 04:15 p.m.
El burro, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h


28-04-2026 09:36 a.m.
La Ye, Cesar
Altitud: 2.150 msnm
Velocidad: 15 km/h

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 15/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 15/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3482845 - INNOVACION Y CREATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE MEJORA CON BASE A LOS RESULTADOS DE GESTIÓN Y LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

EVALUAR PROYECTOS TENIENDO EN CUENTA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE IDEAS O ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA LA GENERACIÓN DE NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

FIJAR LOS RECURSOS NECESARIOS SEGÚN ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FORMULAR PROYECTOS DEFINIENDO CLARAMENTE LOS OBJETIVOS DE MERCADEO A PARTIR DE LA ORIENTACIÓN ESTATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3496736 - INNOVACION Y CREATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE MEJORA CON BASE A LOS RESULTADOS DE GESTIÓN Y LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

EVALUAR PROYECTOS TENIENDO EN CUENTA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE IDEAS O ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA LA GENERACIÓN DE NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

FIJAR LOS RECURSOS NECESARIOS SEGÚN ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FORMULAR PROYECTOS DEFINIENDO CLARAMENTE LOS OBJETIVOS DE MERCADEO A PARTIR DE LA ORIENTACIÓN ESTATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3480014 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3489404 - FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BLANDAS PARA LA VIDA Y LA PRODUCTIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJO EN EQUIPO: DESEMPEÑARSE COMO MIEMBRO DE UN EQUIPO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR ACTITUDES EN DONDE PREVALEZCAN LAS COMPETENCIAS BLANDAS, TENIENDO EN CUENTA EL ENRIQUECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO.

DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS DESDE EL AUTOCONOCIMIENTO DEL SER, QUE CONTRIBUYA A LA SANA CONVIVENCIA, TENIENDO EN CUENTA EL POTENCIAL HUMANO.

PROMOVER LA TRANSFORMACIÓN INDIVIDUAL Y SOCIAL DE LA PERSONA, TENIENDO EN CUENTA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO HUMANO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3496748 - INNOVACION Y CREATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE MEJORA CON BASE A LOS RESULTADOS DE GESTIÓN Y LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

EVALUAR PROYECTOS TENIENDO EN CUENTA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE IDEAS O ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA LA GENERACIÓN DE NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

FIJAR LOS RECURSOS NECESARIOS SEGÚN ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FORMULAR PROYECTOS DEFINIENDO CLARAMENTE LOS OBJETIVOS DE MERCADEO A PARTIR DE LA ORIENTACIÓN ESTATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3496760 - INNOVACION Y CREATIVIDAD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR ESTRATEGIAS Y ACCIONES DE MEJORA CON BASE A LOS RESULTADOS DE GESTIÓN Y LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS POR LA ORGANIZACIÓN.

EVALUAR PROYECTOS TENIENDO EN CUENTA EL DISEÑO Y DESARROLLO DE IDEAS O ESTRATEGIAS INNOVADORAS PARA LA GENERACIÓN DE NUEVAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIO, SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN

FIJAR LOS RECURSOS NECESARIOS SEGÚN ESPECIFICACIONES ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FORMULAR PROYECTOS DEFINIENDO CLARAMENTE LOS OBJETIVOS DE MERCADEO A PARTIR DE LA ORIENTACIÓN ESTATÉGICA DE LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	138,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MARITZA TATIANA PEREZ PORTILLA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

ACTA No. 20			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización y articulación de la estrategia Full Popular del SENA			
CIUDAD Y FECHA:	San Martín, Cesar – 14 de mayo de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Sector rural del municipio de San Martín	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Identificación de necesidades de formación
4. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar y articular la estrategia Full Popular del SENA con emprendedoras del sector rural del municipio de San Martín, promoviendo el fortalecimiento de sus capacidades productivas y de emprendimiento.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 14 de mayo de 2026 se realizó desplazamiento al municipio de San Martín, Cesar, específicamente al sector rural, con el propósito de desarrollar una jornada de socialización y articulación de la estrategia Full Popular del SENA con emprendedoras de la comunidad.

Durante el encuentro, se explicó de manera clara y participativa el alcance de la estrategia Full Popular, orientada al fortalecimiento de las capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en comunidades rurales y economías populares.

Así mismo, se socializó la oferta institucional del SENA, resaltando programas de formación complementaria enfocados en emprendimiento, fortalecimiento empresarial, innovación y creatividad, habilidades blandas y educación financiera básica, como herramientas para fortalecer las actividades económicas desarrolladas por las participantes.

La jornada permitió generar un espacio de diálogo y participación, identificar necesidades formativas del territorio y establecer acercamientos para la futura implementación de procesos de formación acordes a las dinámicas productivas de la comunidad rural.

CONCLUSIONES

1. Se evidenció el interés de las emprendedoras rurales en acceder a procesos de formación que fortalezcan sus iniciativas productivas.
2. Se identificaron necesidades de capacitación orientadas al fortalecimiento empresarial y al desarrollo de habilidades para el emprendimiento.
3. Se fortaleció la articulación entre el SENA y la comunidad rural, promoviendo futuras acciones

formativas en el territorio.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Gestionar programas de formación complementaria dirigidos a emprendedoras rurales	JUNIO 2026	SENA	
Realizar seguimiento a las participantes para la consolidación de grupos de formación	Permanente	SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


14-05-2026 09:16 a.m.
San Martín, César
Altitud: 119 msnm
Velocidad: 2.7 km/h


14-05-2026 09:17 a.m.
San Martín, César
Altitud: 119 msnm
Velocidad: 2.7 km/h


14-05-2026 10:15 a.m.
San Martín, César
Altitud: 119 msnm
Velocidad: 2.7 km/h

ACTA No. 19			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización y articulación de la estrategia Full Popular del SENA			
CIUDAD Y FECHA:	San Alberto, Cesar – 13 de mayo de 2026	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Municipio de San Alberto	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Identificación de necesidades de formación
4. Espacio de participación comunitaria
5. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar y articular la estrategia Full Popular del SENA con madres líderes emprendedoras del municipio de San Alberto, con el fin de fortalecer capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en la comunidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 13 de mayo de 2026 se realizó desplazamiento al municipio de San Alberto, Cesar, con el propósito de desarrollar una jornada de socialización y articulación en el marco de la estrategia Full Popular del SENA, dirigida a madres líderes emprendedoras del municipio.

Durante el encuentro, se explicó de manera clara y participativa el alcance de la estrategia Full Popular, orientada al fortalecimiento de las capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en comunidades vulnerables y economías populares.

Así mismo, se socializaron los principales componentes de la estrategia, destacando su enfoque en la formación complementaria, el acompañamiento a unidades productivas y la generación de oportunidades para el desarrollo local. De igual manera, se presentaron los programas de formación que pueden ser implementados en la comunidad, entre ellos:

- Emprendimiento y fortalecimiento empresarial
- Innovación y creatividad
- Formación en habilidades blandas (liderazgo, trabajo en equipo y comunicación asertiva)
- Educación financiera básica
- Oficios productivos según las necesidades del territorio

El espacio permitió resolver inquietudes, identificar necesidades específicas del territorio y establecer compromisos para la futura implementación de procesos formativos en articulación con los actores participantes.

CONCLUSIONES
1. Se evidenció el interés de las madres líderes emprendedoras en acceder a procesos de formación que fortalezcan sus iniciativas productivas. 2. Se identificaron necesidades de capacitación relacionadas con emprendimiento, habilidades comerciales y fortalecimiento organizacional. 3. Se fortaleció la articulación entre el SENA y la comunidad para la implementación de futuras acciones formativas en el municipio.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestionar programas de formación complementaria acordes a las necesidades identificadas	JUNIO 2026	SENA	
Realizar seguimiento a las participantes para la consolidación de grupos de formación	Permanente	SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


13-05-2026 04:31 p.m.
San Alberto
Altitud 125.4 msnm
Velocidad: 0.0 km/h


13-05-2026 04:01 p.m.
San Alberto
Altitud 125.4 msnm
Velocidad: 0.0 km/h

ACTA No. 18			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de oferta institucional con asociaciones comunales			
CIUDAD Y FECHA:	San Martín, Cesar – 24 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 08:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Municipio de San Martín casa de la cultura	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Identificación de necesidades de formación
4. Espacio de participación comunitaria
5. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar la oferta de formación del SENA con representantes de asociaciones comunales del municipio de San Martín, con el fin de fortalecer capacidades organizativas, productivas y de liderazgo en las comunidades.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la comisión realizada en el municipio de San Martín, Cesar, se llevó a cabo una jornada de socialización de la oferta institucional del SENA con representantes de las asociaciones comunales (Asocomunales), con el propósito de fortalecer el trabajo articulado con las organizaciones comunitarias del territorio.

Durante la jornada, se presentó la oferta de formación complementaria, enfocada en el desarrollo de capacidades productivas, organizativas y de liderazgo comunitario. Así mismo, los participantes manifestaron interés en acceder a procesos de capacitación que beneficien a sus comunidades y contribuyan al fortalecimiento de iniciativas locales.

La actividad permitió generar un espacio de diálogo participativo, identificar necesidades de formación en el territorio y establecer acuerdos iniciales para la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al desarrollo comunitario y al fortalecimiento de la economía local.

CONCLUSIONES

1. Se evidenció el interés de las asociaciones comunales en fortalecer sus capacidades organizativas y comunitarias mediante procesos de formación.
2. Se identificaron necesidades de capacitación en liderazgo, emprendimiento y desarrollo comunitario.
3. Se fortaleció la articulación entre el SENA y las organizaciones del territorio, promoviendo futuras acciones formativas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestionar programas de formación complementaria dirigidos a asociaciones comunales	Abril 2026	SENA	
Realizar seguimiento a las comunidades para garantizar su participación en los procesos formativos	Permanente	SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

24 de abril – Municipio de San Martín



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 **DEL MES DE** ABRIL **DEL AÑO** 2026

OBJETIVO (S) Realizar articulación con comunales del municipio de San Martin. - Full Popular.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Karla Tatiana López C	1066.063.407					Karlatatianalopez contreras@gmail.com	3205032856		Karla Tatiana López C
	Yolima Contreras R	1'066062505					Contreras yolima 520@hotmail.com	321 975394		Yolima C.R.
	Clara Yaneth G.	37.330.120					clayagarcia@gmail.com	3185808587		
	Carmen Angel Maldonado	77'175.658					carmenangelmaldonado 815@gmail.com	3167250120		
	Duban lobo	1.066.063.316					Duban lobo lobo @gmail.com	3181064211		duban lobo lobo
	Zoraida ponedo	63516.787					Zoraida boneth @gmail.com	3144571897		Zoraida ponedo
	Neidi M.R.G.	37787507					Neidi Rincón 427@gmail.com	3175016359		Neidi M.R.G.
	Carlos Andres Peñaranda	1066062859					peñarandacarlos andres 963@gmail.com	3233279571		Carlos A. peñaranda
	Wilson Peñaranda	1.040985978					wilson peñaranda 963@gmail.com			
	Diana Bravo	1.126.126.633					dianabravopache @gmail.com	301 3840922		Diana Bravo
	Sandra M. Torrecilla	1091661112					marcelatorozona cordenas@gmail.com	322292 17746		Sandra M.T.C.
	Yulieth manosalva	1.066241409					yuliethmanosalva17@gmail.com	3150730163		
	Digna Rosa Cadena	26777315					digna y@hotmail.com			
	Elvido Molina	5034427								Elvido Molina
	Edwin Ortiz	1233302 12								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 17			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de oferta institucional con vendedores informales			
CIUDAD Y FECHA:	San Alberto, Cesar – 23 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 08:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Biblioteca de San Alberto	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Presentación de los asistentes
- Socialización de la oferta institucional del SENA
- Identificación de necesidades de formación
- Espacio de participación
- Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar la oferta de formación del SENA con vendedores informales del municipio de San Alberto, con el fin de fortalecer sus actividades comerciales y mejorar sus condiciones económicas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la comisión realizada en el municipio de San Alberto, Cesar, se desarrolló una jornada de socialización de la oferta institucional del SENA dirigida a vendedores informales del municipio, quienes realizan actividades comerciales como sustento diario.

Durante la actividad, se dio a conocer la importancia de la formación complementaria como herramienta para el fortalecimiento de sus negocios, abordando temas relacionados con emprendimiento, organización de actividades comerciales y mejoramiento de sus prácticas de venta. De igual manera, los participantes expresaron interés en vincularse a procesos de capacitación que les permitan mejorar sus ingresos y condiciones laborales.

La jornada permitió generar un espacio participativo, reconocer las principales necesidades de formación de esta población y avanzar en la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al fortalecimiento de la economía local y al acompañamiento de los trabajadores informales.

CONCLUSIONES

1. Se evidenció el interés de los vendedores informales en fortalecer sus actividades económicas mediante procesos de formación.
2. Se identificaron necesidades de capacitación en emprendimiento y mejoramiento de prácticas comerciales.
3. Se fortaleció la presencia institucional del SENA en el territorio, promoviendo futuras acciones formativas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Gestionar programas de formación complementaria dirigidos a vendedores informales	Abril 2026	SENA	
Realizar seguimiento para garantizar la participación en los procesos formativos	Permanente	SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

23 de abril – Municipio de San Alberto



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 23 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Realizar articulación con Vendedores del municipio de San Alberto - Full Popular.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yarleni Moreno	49655574						3115847601		
	Shon Anderson	1095745075						3237730777		Shon Anderson M
	stefany Pedraza	1065900693						3122911678		stefany Pedraza
	Mariel Herrera	1001470495						3239767495		Mariel Herrera
	Andrea Lizeth Mariño B	1065882812						3146855185		
	Yaliza Badillo	1065862354						3008720930		Y. Badillo
	Tatiana Perez	63549319					mperezpa@gmail.com	3173157209		
	Luz Amaya Meneses	49295326					ulu72150030@gmail	3223658101		Luz Amaya
	Cristo Para	5035316								

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

ACTA No. 16			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de oferta institucional con madres líderes			
CIUDAD Y FECHA:	La Gloria, Cesar – 22 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 08:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Municipio de La Gloria	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Identificación de necesidades de formación
4. Espacio de participación comunitaria
5. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar la oferta de formación del SENA con madres líderes del municipio de La Gloria, con el fin de fortalecer sus emprendimientos y actividades económicas diarias.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la comisión realizada en el municipio de La Gloria, Cesar, se llevó a cabo una jornada de socialización de la oferta institucional del SENA con madres líderes de la comunidad, quienes desarrollan actividades económicas a través de emprendimientos y ventas del día a día.

Durante el encuentro, se presentaron los programas de formación complementaria orientados al fortalecimiento de sus unidades productivas, haciendo énfasis en el desarrollo de habilidades en emprendimiento, organización de negocios y mejoramiento de sus prácticas comerciales. Así mismo, las participantes manifestaron interés en acceder a procesos de capacitación como una oportunidad para fortalecer sus ingresos y mejorar la sostenibilidad de sus actividades económicas.

La jornada permitió generar un espacio de participación, identificar necesidades formativas y establecer acercamientos para la futura implementación de acciones de capacitación acordes a las características y dinámicas de esta población.

CONCLUSIONES

1. Se evidenció el interés de las madres líderes en fortalecer sus emprendimientos mediante procesos de formación.
2. Se identificaron necesidades de capacitación en áreas relacionadas con emprendimiento y organización de negocios.
3. Se fortaleció el vínculo entre el SENA y la comunidad, facilitando futuras intervenciones formativas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestionar programas de formación complementaria dirigidos a madres líderes	Abril 2026	SENA	
Realizar seguimiento a la comunidad para garantizar su participación en los procesos formativos	Permanente	SENA	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

22 de abril – Municipio de La Gloria



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 **DEL MES DE** ABRIL **DEL AÑO 2026**

OBJETIVO (S) REALIZAR ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL MADRES LÍDERES NH. LA GLORIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Liliana Marcela Cimeño Rangel	49671381				Nuevo Horizonte	happyliannmarcela@hotmail.c	3186906965		
2	María Teresa Cantillo Quintero	53030017				Nuevo Horizonte	maiteicantillo@gmail.com	3186962772		
3	Ana Marina Ramirez M	26765205				Nuevo Horizonte	[illegible]	3133917470		
4	Gladys Pallares Ch	26766697				Nuevo Horizonte	Pallareschz@gmail.com	3146402498		
5	Teresa Ariza Pallares	26766246				Nuevo Horizonte	teresapallares@gmail.c	3156917444		
6	Gerardi Alvarado	26766896				Nuevo Horizonte	[illegible]	3205794815		
7	Rocio Saenz M.	49.663043				Nuevo Horizonte	rocisaenzmoral67@hotmail.com	3142397735		
8	Berly Estrada	26767317				Nuevo Horizonte	berlyestrada16@gmail.com	3216691219		
9	Yohana Pallares	52539421				Nuevo Horizonte	Pallaresyohana@gmail.com	3155458507		
10	Maria Luisa Pinto	26766380				Nuevo Horizonte	PintoDiazMariaLuisa@hotmail.com	312 8443611		
11	Pilar Gonzalez Mejia	63 484 638				Docente Nuevo Horizonte	mapigonzo1@hotmail.com	317 2170542		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

ACTA No. 15			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación y socialización de oferta institucional con comerciantes locales			
CIUDAD Y FECHA:	Pelaya, Cesar – 21 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 2:00 p.m	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Municipio de Pelaya	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Articulación con Autopista del Río Grande
4. Identificación de necesidades de formación
5. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Orientar y acompañar a los comerciantes del municipio de Pelaya en el proceso de reubicación, mediante la socialización de la oferta de formación del SENA y la articulación con actores institucionales.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la comisión realizada en el municipio de Pelaya, Cesar, se llevó a cabo un espacio de encuentro con representantes de la Autopista del Río Grande y comerciantes locales, con el propósito de acompañar y orientar el proceso de reubicación previsto para esta población.

Durante la jornada, se contó con la participación de la señora **S**aida, en calidad de representante de la Autopista del Río Grande, quien facilitó la articulación interinstitucional, así como del señor Alberio, presidente de la Junta de Acción Comunal, quien representó a la comunidad participante.

En el encuentro se socializó la oferta institucional del SENA, resaltando las oportunidades de formación complementaria enfocadas en el fortalecimiento de habilidades productivas, comerciales y de emprendimiento. Asimismo, los participantes manifestaron su disposición e interés en acceder a procesos formativos que les permitan afrontar de manera adecuada los cambios derivados de su traslado.

La actividad permitió generar un espacio de diálogo participativo, identificar necesidades de capacitación y establecer acuerdos iniciales para la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al fortalecimiento de la economía local y al acompañamiento de la comunidad en este proceso de transición.

CONCLUSIONES

1. Se evidenció el interés de los comerciantes en fortalecer sus capacidades productivas mediante procesos de formación.
2. La articulación con actores institucionales y comunitarios facilitó la identificación de necesidades específicas de capacitación.
3. Se fortaleció la relación entre el SENA y la comunidad, promoviendo futuras acciones formativas en el territorio.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestionar programas de formación complementaria acordes a las necesidades identificadas	Abril 2026	SENA	
Realizar seguimiento al proceso de articulación con la comunidad y entidades involucradas	Permanente	SENA / Actores territoriales	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

21 de abril –Municipio de Pelaya.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 **DEL MES DE** ABRIL **DEL AÑO 2026**

OBJETIVO (S) REALIZAR ARTICULACIÓN VENDEDORES AMBULANTES PELAYA – AUTOPISTA RIO GRANDE – SENA.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mayerly Maria R.	30.270.243						3016027633		Mayerly Maria R.
	Albeiro Perez	12563298						312 40x 59		Albeiro Perez
	gisela Pinedo	1090436584						3145016562		
	Nilso Alberto H	6794967						3117398240		Nilso Hernandez
	Jenifer Guevara	1063560552						3002148832		Jenifer G.
	Rosa maría cerdo	45518728						3205277806		Rosa maría C. T
	Sandy ardila R	1003254177						3004843607		
	Diledis Ardila	1066092246						3124351364		
	Elizabeth Ayala	1036684688						3001910313		
	Sencida Rois	3650360						3024612334		Sencida R.
	Rozairo Jimeno	3166773								Rozaira
	Belkis Rojas	36.495.919					belsamidesr@gmail.com	3014764040		Belkis Rojas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

ACTA No. 14			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Articulación y socialización de oferta institucional con vendedores informales			
CIUDAD Y FECHA:	Pailitas, Cesar – 20 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Municipio de Pailitas	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación de los asistentes
2. Socialización de la oferta institucional del SENA
3. Articulación con Autopista del Río Grande
4. Identificación de necesidades de formación
5. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Brindar información sobre la oferta de formación del SENA y articular acciones con vendedores informales del municipio de Pailitas, en el marco del proceso de reubicación adelantado con la Autopista del Río Grande.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la comisión realizada en el municipio de Pailitas, se llevó a cabo una jornada de socialización y articulación con vendedores ambulantes del municipio, en conjunto con la Autopista del Río Grande y el SENA, con el propósito de acompañar el proceso de reubicación que será implementado en la zona.

Durante el encuentro, se contó con la participación de la señora Saida, quien actúa como enlace de la Autopista del Río Grande, facilitando la comunicación y articulación entre las partes, así como con la presidenta de la asociación de vendedores, la señora Ludy, quien representó los intereses de la comunidad participante.

En este espacio se presentó de manera clara la oferta institucional del SENA, resaltando los programas de formación complementaria enfocados en el fortalecimiento de unidades productivas, el emprendimiento y el mejoramiento de habilidades comerciales. Así mismo, los vendedores manifestaron su interés en acceder a procesos de capacitación que les permitan adaptarse a las nuevas condiciones económicas derivadas de su reubicación.

La jornada permitió generar un diálogo constructivo entre los actores involucrados, identificar necesidades específicas de formación y establecer acuerdos iniciales para la gestión de acciones formativas pertinentes, orientadas al fortalecimiento de la economía local y al acompañamiento de esta población en su proceso de transición.

CONCLUSIONES
1. Se evidenció el interés de los vendedores informales en acceder a procesos de formación que fortalezcan sus actividades económicas. 2. La articulación interinstitucional permitió identificar necesidades puntuales de capacitación acordes al contexto de reubicación. 3. Se fortaleció la presencia institucional del SENA, generando confianza y disposición para futuras acciones formativas.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Gestionar la formulación de programas de formación complementaria según necesidades identificadas	Abril 2026	SENA	
realizar seguimiento a la articulación con Autopista Río Grande y comunidad beneficiaria	Permanente	SENA / Entidades articuladas	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**	**N/A**

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

20 de abril – Municipio de Pailitas



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Realizar Articulación Institucional Vendedores Pailitas – Antioquia – Sena.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Tatiana Pe	63549319		-			impierp@sena.com	317315		
	Judys Cantes	49665946					comercicante	3106687		
	Ana María	1098609452					Compracanta	3147574537		
	Luz Marina	42867311						3123601769		
	Marcelino	6794671						3118744134		
	Pedro Luis	77181381					Comercio	3106116243		
	Jesus Mi	49556315						3202346843		
	Adolfo	1075902707						3158785496	comercio	
	Jhon Jaiva	77081676						3207677310	comerciante	
	Etalidero	12495728						3212672442	Etalidero	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

ACTA No. 13			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de la estrategia Full Popular y oferta institucional del SENA			
CIUDAD Y FECHA:	Curumaní, Cesar – 16 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 m.
LUGAR Y/O ENLACE:	CRAV Curumani	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Regional Cesar – Centro Agroempresarial	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socialización de la estrategia Full Popular
2. Presentación de la oferta institucional del SENA
3. Identificación de necesidades del territorio
4. Establecimiento de compromisos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar la estrategia Full Popular del SENA y articular acciones con líderes comunales del municipio de Curumaní, con el fin de fortalecer las capacidades productivas y organizativas de la comunidad.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El día 16 de abril de 2026 se realizó desplazamiento al municipio de Curumaní con el propósito de articular y socializar la estrategia Full Popular del SENA en el CRAV de Curumaní.

Durante la jornada, se llevó a cabo un espacio de encuentro con líderes comunales, en el cual se explicó de manera clara y participativa el alcance de la estrategia Full Popular, orientada al fortalecimiento de las capacidades productivas, organizativas y de emprendimiento en comunidades vulnerables y economías populares.

Se socializaron los principales componentes de la estrategia, destacando su enfoque en la formación complementaria, el acompañamiento a unidades productivas y la generación de oportunidades para el desarrollo local. Asimismo, se presentaron los programas de formación que pueden ser implementados en la comunidad, tales como:

- Emprendimiento y fortalecimiento empresarial
- Innovación y creatividad
- Formación en habilidades blandas (liderazgo, trabajo en equipo y comunicación asertiva)
- Educación financiera básica
- Oficios productivos según las necesidades del territorio

El espacio permitió resolver inquietudes, identificar necesidades específicas del territorio y establecer compromisos para la futura implementación de procesos formativos en articulación con los actores participantes.

CONCLUSIONES

⍰ Se evidenció el interés de los líderes comunales en participar en procesos de formación orientados al fortalecimiento de sus comunidades. ⍰ Se identificaron necesidades de capacitación acordes a las dinámicas productivas y sociales del territorio. ⍰ Se fortaleció la articulación institucional para la implementación de la estrategia Full Popular en el municipio.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Gestionar la oferta de formación complementaria en el marco de la estrategia Full Popular	Gestionar la oferta de formación complementaria en el marco de la estrategia Full Popular	Gestionar la oferta de formación complementaria en el marco de la estrategia Full Popular	
Realizar seguimiento a los líderes comunales para la consolidación de grupos de formación	Realizar seguimiento a los líderes comunales para la consolidación de grupos de formación	Realizar seguimiento a los líderes comunales para la consolidación de grupos de formación	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

16-04-2026



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): REALIZAR ARTICULACIÓN EN EL CRAV DE CURUMANÍ CON LIDERES COMUNALES.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Andy Duvil Penedo M.	1'065.899.144					andyduvil93@gmail.com	300482 0236		Andy Duvil Penedo
2	LINA MARCELA C.	1062878268					Linacaparroz6@gmail.com	3145668012		LINA M.C.
3	Angie Lorena	68249604						3227287271		
4	MARIO Perez	1003041168						3114225255		MARIO Perez
5	WILLIAM [illegible]	5039923						3124738	5819	
6	Yobani Mejia	1007561315						3205694680		
7	Wilson Ocampo	1088883328					Wilsonocampo1991@gmail.com	3018851130		Wilson Ocampo N.
8	Carlos D. Oquendo	1731836						3209705315		Carlos M. Oquendo
	Benjamin							5029750		
9	Argelia cuvare	26765599						3244572651		Argelia cuvare

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02