



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Girón, 18 de MAYO de 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9197544
COORDINADOR ACADÉMICO.
CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
GIRON

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de ABRIL

Referencia: No CO1.PCCNTR.9197544 del año 2026

DIOMAR JULIAN CARILLO ASCANIO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.095.828.196 de FLORIDABLANCA, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: (Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$38.782.665). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026, b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS NUEVE MIL CIENTO OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.309.185) cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de noviembre de 2026.)

Plazo: Será hasta el 17 DE NOVIEMBRE de 2026.



Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión en el rol instructor, para elaborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de los programas de formación continua especial campesena y full popular (FEC PLACA HUELLA - FEC TRANSFORMACIÓN Y FEP en el CIMII red de conocimiento Construcción.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realizó la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo, en coherencia con el desarrollo curricular del programa de formación.	✓ Evidencia Fotográfica
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de Registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios, promoción del portafolio de servicios.	Se participó activamente en las jornadas convocada por el coordinador de la formación, orientadas al diseño y desarrollo curricular y transferencias técnicas o pedagógicas.	✓ Evidencia fotográfica
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA



	formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.		
5	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades:</p> <p>a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación.</p> <p>b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales.</p> <p>c). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.</p>	Se inicia la solicitud de información de aprendices con el fin de tener el consolidado de los mismo para dar cumplimiento y crear los respectivos cursos formativos para cumplir con las metas establecida por la entidad.	✓ Imagen table de aprendices
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica el reglamento y el Manual de funciones del centro de formación.	✓ EVIDENCIA FOTOGRAFICA
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA



	Almacén.		
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA
10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromISO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	✓ NO APLICA
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realizó la respectiva solicitud de cotización de los materiales necesario para la realización del curso complementario.	✓ EVIDENCIA COTIZACIÓN
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brindó apoyo a los procesos de contratación de bienes y servicios en sus diferentes etapas: la necesidad.	✓ EVIDENCIA SOLICITUD POR CORREO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	6926	GIRON – VEREDA MARTA	25 DE ABRIL	25 DE ABRIL

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el



pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504251368 y el operador APORTE EN LINEA referente al MARZO.

Cordialmente,

DIOMAR JULIAN CARILLO ASCANIO CONTRATISTA
C.C. NO. 1.095.828.196

WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9197544 COORDINADOR ACADÉMICO.



EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES ABRIL 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9197544 – DIOMAR JULIAN CARRILLO ASCANIO

1. REALIZAR LA PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE DEL PROCESO FORMATIVO BASADO EN EL DESARROLLO CURRICULAR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

Se realizó la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo, en coherencia con el desarrollo curricular del programa de formación.





- 2. PARTICIPAR CUANDO EL CENTRO DE FORMACIÓN LO REQUIERA, EN JORNADAS DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR, PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN O TRANSFERENCIAS TÉCNICAS O PEDAGÓGICAS, PROCESOS DE SELECCIÓN, DISEÑO DE TALLERES E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, PROCESOS DE REGISTRO CALIFICADO Y AUTOEVALUACIÓN, LABORES DE MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE EQUIPOS Y MAQUINARIA, ACTIVIDADES DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN, PROCESOS DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL, IDENTIFICACIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y DEFINICIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y SERVICIOS, PROMOCIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS.**

Se participó activamente en las jornadas convocadas por el coordinador de la formación, orientadas al diseño y desarrollo curricular y transferencias técnicas o pedagógicas.





5. REGISTRAR, VERIFICAR Y HACER SEGUIMIENTO OPORTUNO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE LA ENTIDAD DEFINA PARA LA GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL MEDIANTE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:



- a) **VERIFICANDO EN EL SISTEMA QUE LA TOTALIDAD DE LOS APRENDICES SE ENCUENTREN MATRICULADOS EN EL RESPECTIVO PROGRAMA DE FORMACIÓN.**
- b) **REGISTRAR OPORTUNAMENTE LOS EVENTOS DE FORMACIÓN, PROYECTOS Y RUTAS DE APRENDIZAJE REQUERIDAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS INSTITUCIONALES.**
- c) **COMUNICAR AL COORDINADOR ACADÉMICO OPORTUNAMENTE ANOMALÍAS, INCONSISTENCIAS, NOVEDADES DE APRENDICES Y HALLAZGOS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN.**

SOLICITUD APERTURA PROGRAMA DE FORMACIÓN  Pública




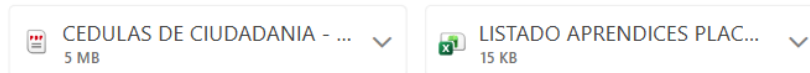
Diomar Julian Carrillo Ascanio



Para:  Mayerly Fernanda Martinez Mendez;  William Alberto Mejia Santamaría

Mar 07/04/2026 6:34

 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 04/04/2036 6:34



2 archivos adjuntos (5 MB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Saludos Cordiales,

Respetado Ingeniero William Alberto Mejia Santamaria, muy amablemente me permito enviar listado del personal que está interesado en el curso de formación complementaria Construcción de Placa Huellas para Vías Terciarias - Módulo 6 "Proceso Constructivo", el cual se desarrollará en la vereda Marta del municipio de Girón / Santander. Es por esto que le solicito se realice la respectiva matrícula de los aspirantes por Archivo Plano, con el fin de que se asigne la ficha correspondiente y se pueda dar inicio al proceso formativo.

Documentos Anexos:

- Documento Excel - Aprendices
- Documento PDF - Documentos de Identificación de los Aprendices

Agradezco su colaboración y quedo atento a cualquier sugerencia o corrección a la que haya lugar.



6. APLICAR Y HACER CUMPLIR EL REGLAMENTO DEL APRENDIZ, ASÍ COMO EL MANUAL DE CONVIVENCIA DEL CENTRO DE FORMACIÓN.

Se participa activamente en reuniones con el fin de aplica el reglamento y el Manual de funciones del centro de formación.





11. ATENDER OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS QUE HAGA EL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO


Se realizó la respectiva solicitud de cotización de los materiales necesario para la realización del curso complementario.

ITEM	DESCRIPCION DE BIEN	UNIDA DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA 30 ML	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	AUMENTO 35 %	VALOR UNITARIO AUMENTO INCLUIDO	VALOR TOTAL
1	Varilla corrugada G60 W #3 (3/8 PULG) X 6M. Varilla de amarre utilizada en vigas y en fundición de placas, sismo resistente cumple con NSR-10 Título C y NTC 2289.	UND	160	\$ 14.550	\$ 5.093	\$ 19.643	\$ 3.142.800,00
2	Varilla corrugada G60 W #4 (1/2 PULG) X 6M. Varilla de amarre utilizada en vigas y en fundición de placas, sismo resistente cumple con NSR-10 Título C y NTC 2289.	UND	165	\$ 24.550	\$ 8.593	\$ 33.143	\$ 5.468.512,50
3	Cemento Gris de uso general para la elaboración de morteros y concreto de resistencia normal, Apto para elaborar todo tipo de acabados basados en cemento hidráulico, Cumple con los requisitos de la NTC 121 para Cemento Tipo UGy lo establecido en la NSR (Norma Sismo Resistente Colombiana). Presentación Saco x 50 Kg	UND	213	\$ 34.900	\$ 12.215	\$ 47.115	\$ 10.035.495,00
5	Arena pareja para mezcla de concreto	m3	18	\$ 165.000	\$ 57.750	\$ 222.750	\$ 4.009.500,00
7	Alambre negro recocido cal 17 de 1.47m	KG	24	\$ 9.200	\$ 3.220	\$ 12.420	\$ 298.080,00
8	Tabla madera curada de 3 mts de largo x 3cm x 30 cm para formaleta	UND	30	\$ 49.500	\$ 17.325	\$ 66.825	\$ 2.004.750,00
9	Tabla madera curada de 3 mts de largo x 3cm x 15 cm para formaleta	UND	40	\$ 37.500	\$ 13.125	\$ 50.625	\$ 2.025.000,00
10	Triturado 3/4"	M3	28	\$ 195.000	\$ 68.250	\$ 263.250	\$ 7.371.000,00
13	Material de subbase Apta para mejoramiento de terreno y apta para compactación	M3	0	\$ 195.000	\$ 68.250	\$ 263.250	\$ -
14	Piedra bolo Pareja para PLACA HUELLAS	M3	5	\$ 164.500	\$ 57.575	\$ 222.075	\$ 1.110.375,00
15	Puntilla 1 1/2" puntilla negra de acero	LB	2	\$ 5.100	\$ 1.785	\$ 6.885	\$ 13.770,00
16	Puntilla 2" puntillas de aceros estriado	LB	3	\$ 5.500	\$ 1.925	\$ 7.425	\$ 22.275,00
				TOTAL POR SECTOR			\$ 35.501.557,50



12. LAS DEMÁS NECESARIAS PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

Se brindó apoyo a los procesos de contratación de bienes y servicios en sus diferentes etapas: la necesidad.

Evaluaciones definitivas PROCESO PLACA HUELLA  Pública



2 archivos adjuntos (438 KB)  Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Saludos cordiales,

Respetada Dra. Manuela Correa Zuluaga:

De conformidad con las indicaciones impartidas, me permito remitir nuevamente la documentación correspondiente a la **Evaluación Técnica** y la **Evaluación Económica**, debidamente revisada y firmada.

Dicha documentación se relaciona con el proceso de contratación de los equipos y maquinarias requeridos para el adecuado desarrollo de los cursos formativos denominados **“Construcción de Pavimentos para Vías Terciarias con Placa Huella”**.

Agradezco de antemano su colaboración y quedo atento a cualquier requerimiento, observación, sugerencia o corrección a que haya lugar.

Cordialmente,

DIOMAR JULIÁN CARRILLO ASCANIO
CC. 1.095.828.196 Floridablanca/Santander
Instructor Placa Huellas
Celular: 3001611531



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 27 de abril de 2026

PRESENTADO A: JORGE RICARDO ROZO HERNANDEZ

ORDEN DE VIAJE No: 6926	FECHA DE INICIO: 25 de abril	FECHA DE FINALIZACION: 25 de abril
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
		GIRON-VEREDA MARTHA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: IMPARTIR FORMACION TEORICA EN EL CURSO COMPLEMENTARIO "DE CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCARIAS 6: PROCESO CONSTRUCTIVO (FEC PLACA HUELLA - FEC TRANSFORMACIÓN Y FEP en el CIMII red de conocimiento Construcción)"

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizo el desplazamiento a la vereda marta con el fin de asistir a una reunión de socialización del inicio del proceso de formación del programa Placa Huella, en la que se abordarán temas clave con los aprendices para definir lineamientos y compromisos.
2. Se realizo el proceso de formación del programa Construcción de Placa Huella para Vías Terciarias, en la que se abordarán temas teóricos clave con el fin de adquirir las competencias en el proceso de diseño, planeación y proceso constructivo de las mismas.

RESULTADOS:

1. Reunión de socialización:

Se realizó el desplazamiento a la vereda marta para asistir a la reunión de socialización del inicio del proceso de formación del programa *Placa Huella*. Durante la jornada se presentaron los objetivos del programa, se definieron los lineamientos metodológicos y se establecieron los compromisos de los aprendices, logrando una comunicación efectiva y una adecuada coordinación para el desarrollo del proceso formativo.


2. Desarrollo del proceso de formación:

Se llevó a cabo el proceso de formación del programa *Construcción de Placa Huella para Vías Terciarias*, abordando contenidos teóricos fundamentales relacionados con el diseño, la planeación y el proceso constructivo de las estructuras. Los aprendices adquirieron conocimientos básicos para el desarrollo de las competencias requeridas, fortaleciendo así las bases técnicas necesarias para la etapa práctica del curso.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Fotografías
2. Transporte informal



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Seguir con el proceso de formación del programa <i>Placa Huella</i> , abordando temas clave con los aprendices para definir lineamientos y compromisos, así como identificar los puntos donde se desarrollará la parte práctica del curso.	Instructor Diomar Julián Carrillo Ascanio	2 DE MAYO
CONCLUSIONES:		
<p>Se cumplió a satisfacción el objeto del desplazamiento y las actividades programadas en el municipio de Tona. Se logró participar en la reunión de socialización del programa <i>Placa Huella</i>, fortaleciendo la comunicación con los aprendices y definiendo lineamientos claros para el desarrollo del proceso formativo. Asimismo, se avanzó en la ejecución del programa <i>Construcción de Placa Huella para Vías Terciarias</i>, abordando los temas teóricos necesarios para el fortalecimiento de las competencias técnicas. Las acciones realizadas contribuyeron de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos propuestos y al buen desarrollo del proceso de formación.</p>		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
DIOMAR JULIAN CARRILLO ASCANIO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador académico	WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA	



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Girón 13 de MAYO DE 2026	Código Regional :	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DIOMAR JULIAN CARRILLO ASCANIO	Código Centro:	9224
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1095828196	Fecha de elaboración:	13/05/2026

En desarrollo de la comisión No. _____ 9526 _____ durante los días ____ 09 ____ del mes de ____ mayo de ____ 2026 ____ se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25/04/2026	GIRON-VEREDA MARTHA	vehiculo - informal	\$ 40.000
25/04/2026	VEREDA MARTHA - GIRON	vehiculo - informal	\$ 40.000

RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A: \$ 80.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	DIOMAR JULIAN CARRILLO ASCANIO	Nombre completo:	WILLIAM ALBERTO MEJIA SANTAMARIA	Nombre completo:	Jorge Ricardo Rozo Hernández
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.9197544	Cargo:	Coordinador académico	Cargo:	Subdirector de centro
Firma:		Firma:		Firma:	