PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Girón, mayo 07 de 2026

Señor(a)
WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARÍA
Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR.9086221
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9086221 del año 2026

HERIBERTO ROJAS RACEDO, identificado con la cédula de ciudadanía Nro. 91.420.169, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato será de *(CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS UN MIL DOSCIENTOSVEINTE PESOS M/CTE. $ 46.901.220*). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (. *Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE $4.263.747; b) nueve (09) pagos por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONESSETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE.$4.737.497)*. Los Honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección general, en la cuenta de ahorros Nro. 24070068962 de BANCO CAJA SOCIAL, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión como instructor, para laborar la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias de los programas formación titulada y complementaria en el programa de articulación con la media programada en CIMI en la red de conocimiento de Electrónica y Automatización - Área Temática Electrónica.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Diseñar y/o actualizar guías y actividades de aprendizaje para las fichas: 3154840, 3147343, 3147310, 3218169, 3147297 y 3433793. Para los programas de: Técnico en Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos. Sistemas Teleinformáticos. Mantenimiento de Equipos de Cómputo.	VER ANEXO DE EVIDENCIAS
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado	Desarrollar las actividades correspondientes en las fichas de: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos Fichas 3147310, 3218169. Sistemas Teleinformáticos Fichas 3154840 y 3147343. Mantenimiento de Equipos de Cómputo 3147297 y 3433793.	VER ANEXO DE EVIDENCIAS

4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el desarrollo de la formación. c) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	a) Solicitud de matrícula extraordinaria de 3 estudiantes del COLVIA a la Ficha 3433793	VER ANEXO DE EVIDENCIAS
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Listados de asistencias	
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA

10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe mensual de ejecución contractual GCCON-F-087 correspondiente al mes de mayo de 2026	ESTE DOCUMENTO
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para el período del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	NO APLICA

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. **6014625321** del Operador Nuevo SOI referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,



HERIBERTO ROJAS RACEDO
Contratista
CC 91.4201.169 de Barrancabermeja

WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARÍA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9086221 del año 2026

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES DE MAYO DE 2026
CONTRATO CO1.PCCNTR.9086221 – HERIBERTO ROJAS RACEDO

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Desarrollo de la competencia de Inducción Ficha 34333793 (Grado Décimo)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ❑ Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional
- ❑ Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional
- ❑ Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida
- ❑ Identificar las oportunidades que el sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional
- ❑ Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles

SENA
Inducción

www.sena.edu.co

- Quiénes Somos
- Funciones y deberes
- Misión y Visión
- Valores y compromisos institucionales
- Estructura organizacional
- Perfiles de los funcionarios Directivos
- Prospectiva
- Familia SENA
- Manual de funciones
- Directorio SENA
- Regionales
- Internacionalización
- Planeación Estratégica
- Sistema Integrado de Getión

Quiénes somos

Somos un establecimiento público del orden Nacional y con autonomía administrativa, adscrito al Ministerio del Trabajo.



Contamos con:

- Personería jurídica.
- Patrimonio propio e independiente.
- Autonomía administrativa.

EVIDENCIA DE PROPUESTA DE EVALUACIÓN DE ETAPA DE INDUCCIÓN

EVALUACIÓN ETAPA INDUCCIÓN

Lea atentamente cada uno de los enunciados de las preguntas, piense, analice y seleccione la respuesta correcta. El tiempo total estipulado para la evaluación es de 30 minutos a partir del inicio de la misma. De cada pregunta existe solamente una respuesta correcta. El aprendiz habrá pasado el examen si obtiene un porcentaje igual o superior al 80%, esto equivale a responder correctamente 12 preguntas equivalente a 96 puntos. Finalizada la evaluación, el sistema le genera el resultado total de la evaluación.

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. 1. EL SENA TIENE 33 REGIONALES AGRUPADAS EN 5 MACRORREGIONES. LA REGIONAL DE SANTANDER PERTENECE A LA MACRORREGIÓN DE: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- ORIENTAL
- CENTRO
- NORTE
- SURORIENTAL

2. 2. EL NOMBRE DEL CENTRO AL CUAL PERTENECEMOS ES: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
- CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURÍSTICOS
- CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
- CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA

3. 3. DE ACUERDO AL CENTRO AL CUAL PERTENECEMOS. ESTE ESTÁ UBICADO EN EL MUNICIPIO DE: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- FLORIDABLANCA
- PIEDECUESTA
- GIRÓN
- BUCARAMANGA

4. 4. Del siguiente enunciado .... "Es un programa del Gobierno Nacional liderado por el SENA y el Ministerio de Educación. que permite a los estudiantes de la Educación Media graduarse con dos títulos: el primero que lo acredita como bachilleres y el segundo como técnicos del SENA. el cual permite fortalecer sus competencias laborales y ofrece oportunidades en el sector productivo del país". corresponde al Programa: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Doblemente Talentosos
- Doblemente Titulados
- Articulación con la Media - Doble Titulación
- Doble Articulación

5. 5. Se dice que "EL SENA está encargado de cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos. ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral. para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social. económico y tecnológico del país". corresponde a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- La Visión
- La Misión
- Objetivo principal
- Objetivo Secundario

6. 6. Se dice que "En el año 2022 el SENA se consolidará como una entidad referente de formación integral para el trabajo, por su aporte a la empleabilidad, el emprendimiento y la equidad, que atiende con pertinencia y calidad las necesidades productivas y sociales del país". corresponde a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- La Visión
- La Misión
- Objetivo Principal
- Objetivo Secundario

7. 7. El SENA está adscrito a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- El Ministerio de Educación
- El Ministerio de Justicia
- El Ministerio del Trabajo
- El Ministerio de las TIC

8. 8. El ESCUDO del SENA se caracteriza por representar algunos sectores económicos de Colombia, dentro de los cuales reflejan el accionar de la institución. El piñón representa al sector: * 8 puntos



Marca solo un óvalo.

- Comercio
- Servicios
- Industria
- Agrario

9. 9. Las cuatro (04) fuentes de información utilizadas en la formación pedagógica de los Programas Técnicos para la construcción de conocimiento son: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- La Televisión, las TIC, las redes sociales, Internet
- El Instructor-Tutor, los libros, las enciclopedias, la radio
- El trabajo colaborativo, Las TIC, El Entorno, El Instructor - Tutor
- El celular, El PC, Internet, El Entorno

10. 10. El proceso de formación pedagógica que estipula el PROGRAMA DE FORMACIÓN TÉCNICA, establece dos Etapas que son: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Electiva y Programada
- Lectiva y Productiva
- Electiva y Productiva
- Efectiva y Productiva

11. 11. La siguiente afirmación del Manual del Aprendiz "Disfrutar de los beneficios de bienestar al aprendiz SENA orientados a garantizar la formación integral, conforme a la normatividad que rija este tema en el SENA". corresponde específicamente a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Derecho
- Deber
- Prohibición
- Sanción

12. 12. De la siguiente afirmación "Cumplir con todas las actividades propias de su proceso de aprendizaje o del plan de mejoramiento, definidas durante su etapa lectiva y productiva". corresponde específicamente a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Derecho
- Deber
- Prohibición
- Sanción

13. 13. De la siguiente afirmación "Realizar fraude en evaluaciones, en el proceso de aprendizaje o en concursos, juegos o competencias de cualquier carácter". corresponde específicamente a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Derecho
- Deber
- Prohibición
- Sanción

14. 14. De la siguiente afirmación "Cuando el aprendiz injustificadamente no se presenta por tres (03) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo". corresponde específicamente a: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Incumplimiento justificado
- Deserción
- Incumplimiento injustificado
- Cancelación de matrícula

15. 15. En el hipotético caso que un aprendiz sea sorprendido copiando en una evaluación, ésta se considera como una falta: * 8 puntos

Marca solo un óvalo.

- Grave
- Académica
- Disciplinaria
- Leve

16. NOMBRE COMPLETO DEL APRENDIZ *

17. TIPO DE DOCUMENTO *

Marca solo un óvalo.

- TARJETA DE IDENTIDAD
- CÉDULA DE CIUDADANÍA

18. NÚMERO DE DOCUMENTO *

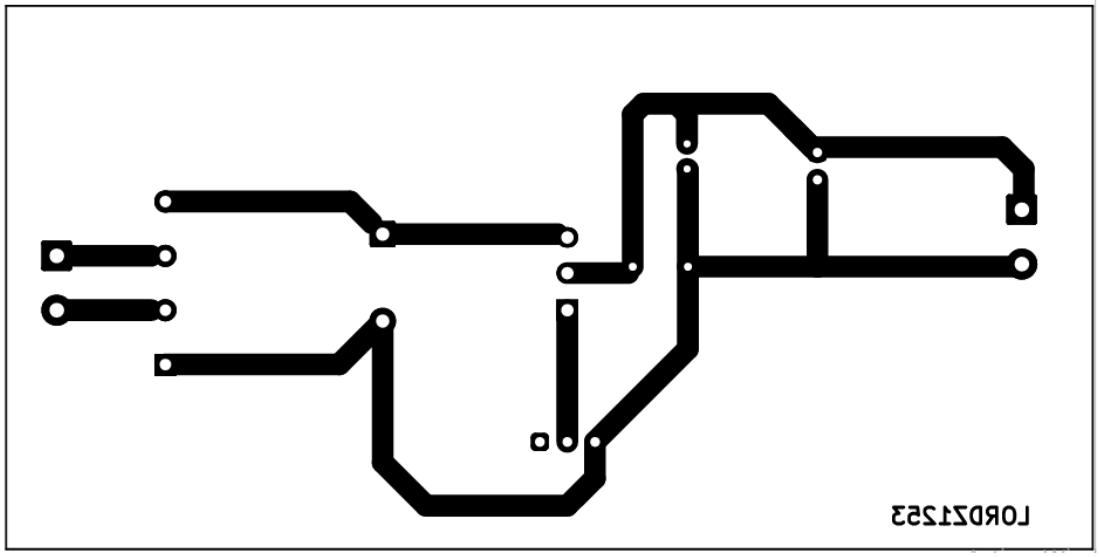
19. FICHA DEL PROGRAMA TÉCNICO *

20. CORREO ELECTRÓNICO DE ●soy.sena.edu.co *

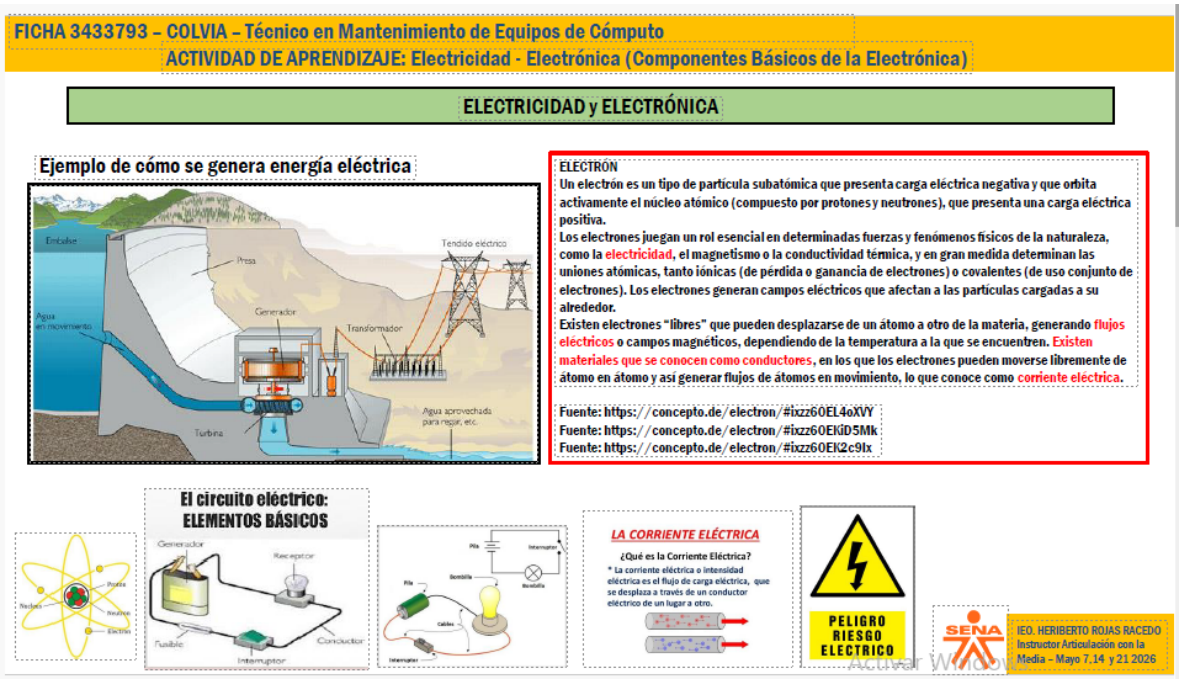


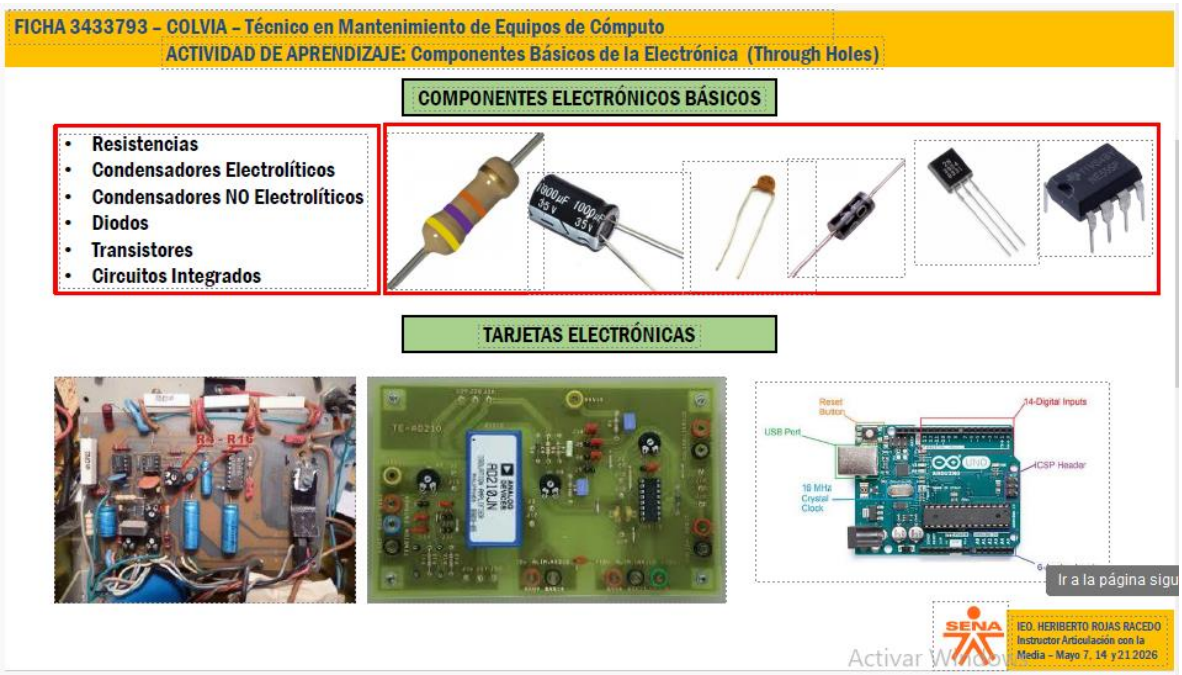


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Prototipo de Fuente de Poder Lineal Ajustable Ficha 3218169 (Grado 11)

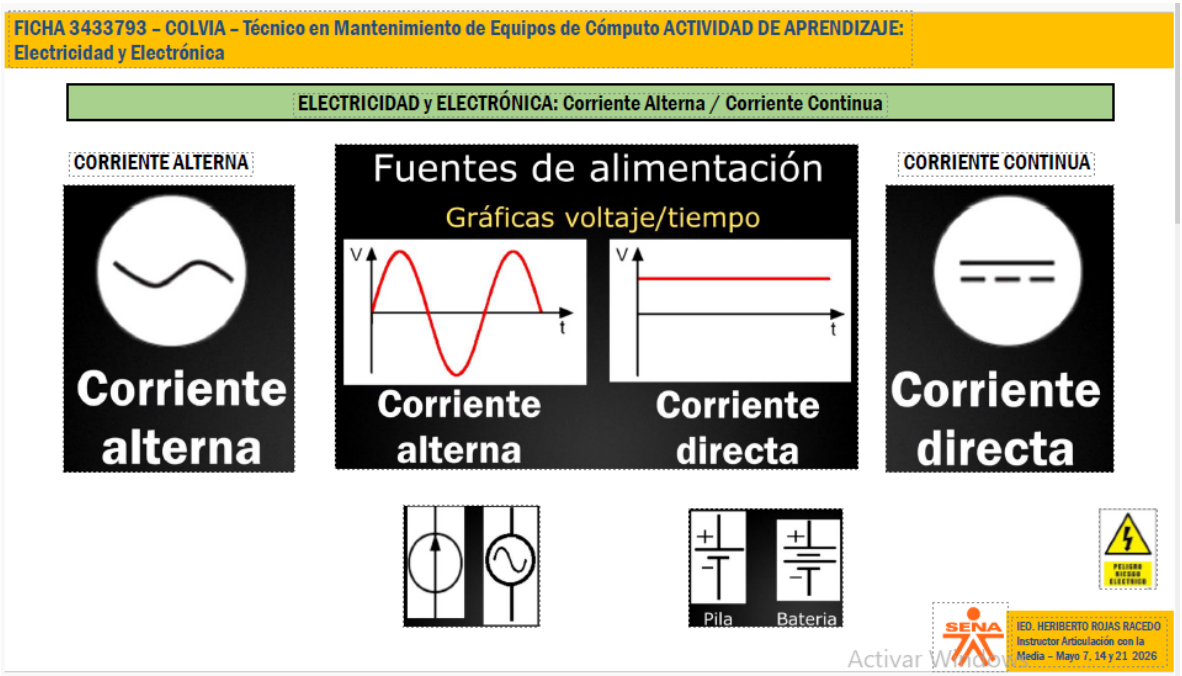


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: ELECTRICIDAD y COMPONENTES BÁSICOS DE LA ELECTRÓNICA – COLVIA 3433793



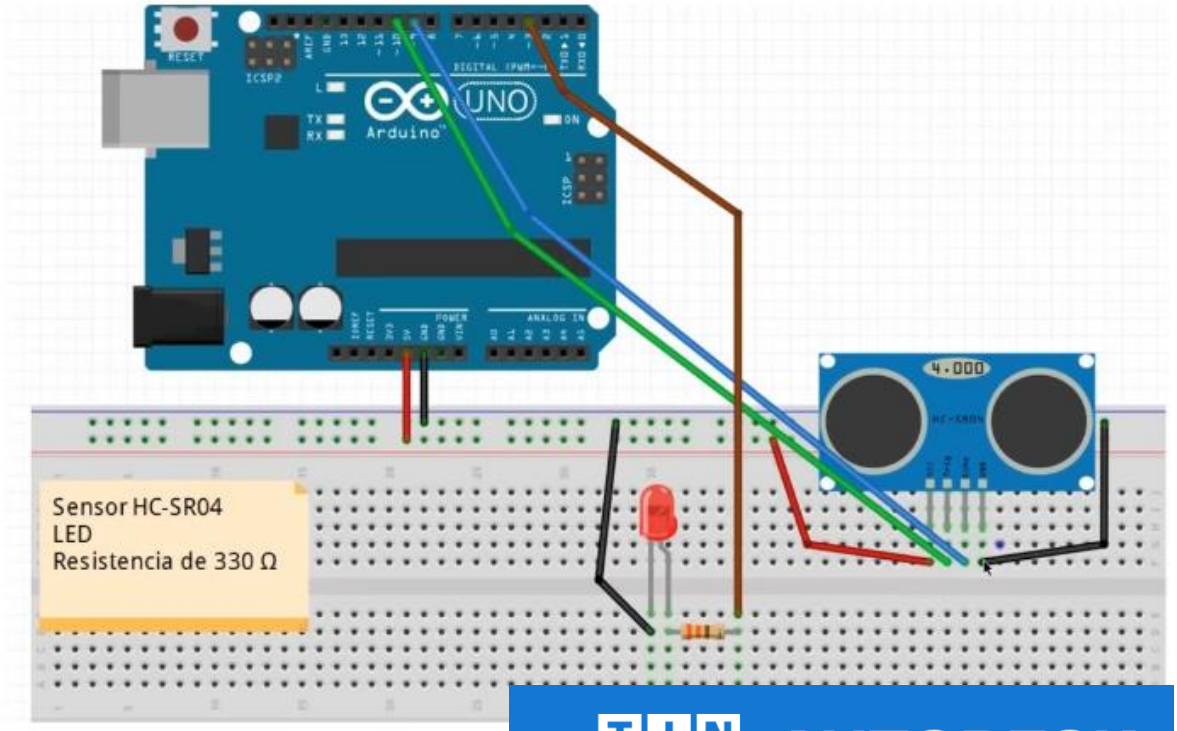


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: ELECTRICIDAD y COMPONENTES BÁSICOS DE LA ELECTRÓNICA – COLVIA 3433793





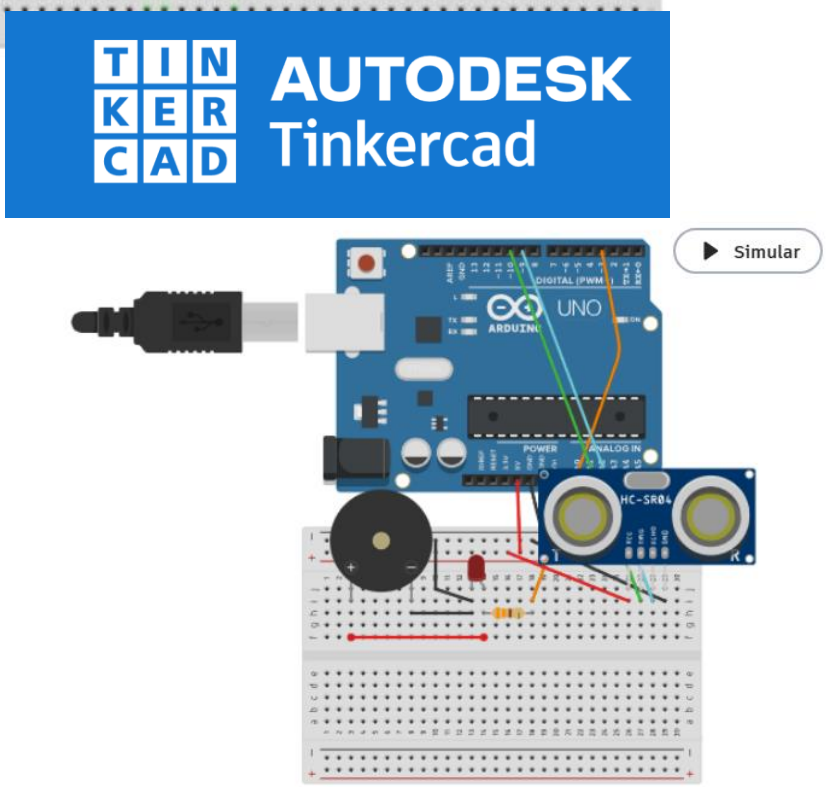
EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Sensor de Proximidad ULTRASÓNICO con Arduino Fichas 3147310 y 3218169 (Grado 11) – MONTAJE EN TINKERCAD (Simulador)




```
const int trigPin = 9;
const int echoPin = 10;

void setup() {
  pinMode(trigPin, OUTPUT);
  pinMode(echoPin, INPUT);
  Serial.begin(9600);
}

void loop() {
  digitalWrite(trigPin, LOW);
  delayMicroseconds(2);
  digitalWrite(trigPin, HIGH);
  delayMicroseconds(10);
  digitalWrite(trigPin, LOW);
  long duration = pulseIn(echoPin, HIGH);
  float distance = duration * 0.034 / 2;
  Serial.print("Distancia: ");
  Serial.print(distance);
  Serial.println(" cm");
  delay(500);
}
```



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: Sensor de Proximidad ULTRASÓNICO con Arduino Fichas 3147310 (Grado 11) – EVIDENCIA DE ASISTENCIA



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: DOCUMENTO ASISTENCIA FICHA 3147310 – IE LA LIBERTAD GRADO 11

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

Programa de formación: TÉCNICO EN MANTENIIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPO ELECTRÓNICO — Ficha: 3147310

Instructor: HERIBERTO ROJAS RACEDO

No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE MAYO DE 2026			
			4/05/2026	6/05/2026	11/05/2026	13/05/2026
1	TI 1127346477	ALARCON LOPEZ MARIA VALENTINA				
2	TI 1097108477	ALFONSO GELVEZ REINALDO ANDRES	Alfonso Gelvez	•		
3	PPT 7569825	ALVIAREZ VELANDIA JONAIKEL YSAIAS				
4	TI 1099743988	AMARILLO RIOS DUVAN STYVEN 95		Amarillo Duvan		
5	TI 1097786162	ARIAS PEREZ JOHANT		Johant Arias		
6	TI 1097786979	BAYONA RAMÓN WILLIAM ALFONSO 125		Bayona William		
7	TI 1095924940	BEDOYA BUENO BREYNER				
8	TI 1095310249	CABALLERO ROJAS NATALIA CAROLINA	Natalia C.C.R	•		
9	TI 1095310784	CASTRO PÉREZ ANA SOFÍA		Ana Sofia C.P.		
10	PPT 5479666	CONTRERAS ACOSTA HENDRY		•		
11	TI 1101261671	GARCIA NARVAEZ SARA SOFIA 117	Sara Sofia G.	Sara Sofia G.		
12	TI 1142716379	GARCIA VARGAS LUISA MARIA				
13	TI 1097914342	GONZÁLEZ LÓPEZ SEBASTIAN		•		
14	TI 1096702550	GUEVARA FORERO GERMAN SANTIAGO 122	Germán Santiago G.	Germán Santiago G.		
15	TI 1097786135	GUEVARA TIRADO THOMAS 123				
16	TI 1095845746	LEAL MÁRQUEZ OBIRCLEY ASHLY				
17	TI 1095310909	LLANO NOVA ASTRID VANESA		Astrid Llano		
18	TI 1098691067	LOPEZ CASTELLANOS KAROL YURANY				
19	TI 1099742742	MANRIQUE FLOREZ KEWYN HERNANDO				
20	TI 1095582331	MONSALVE MERCHÁN DAVID SANTIAGO		Dawd Monsalve		
21	TI 1097914157	PORTILLA DUQUE EMANUEL 124				
22	TI 1126428134	ROJAS OCAMPO KEILYN TATIANA				
23	TI 1025065482	ROJAS ORDUZ MARIA CAMILA	Maria Camila R.	•		
24	TI 1142717331	SUAREZ VILLABONA SARA SOFIA 126	Suarez V.	Suarez V.		
25	CE 5369475	URIBE LABRADOR OREANA LEONELA				
26	TI 1097912203	VALERO REYES JUAN 96	96			
27						

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: DOCUMENTO DE ASISTENCIA FICHA 3147297 – COLVIA GRADO 11

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL						
Programa de formación: TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO						Ficha: 3147297
Instructor: HERIBERTO ROJAS RACEDO						
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE MAYO DE 2026			
			5/05/2026	12/05/2026	19/05/2026	26/05/2026
1	TI 1096066485	BAYONA LAGUADO JUAN DIEGO				
2	TI 1095458601	BLANCO BUITRAGO DANNA VALENTINA				
3	TI 1100959698	CASTELLANOS PRADA ERVIN KALET				
4	TI 1095310282	CURTIDOR MOTTA DANA VALENTINA				
5	TI 1045110800	GARCIA CATAÑO YAKELINE	Yakeline G.			
6	TI 1097105664	GARCIA GARCIA JUAN FELIPE				
7	PPT 4887997	GOMEZ CANACHE WILLIANS FRANCISCO				
8	TI 1097262165	GONZALEZ CLOFE SHAYRA CAROLINA				
9	TI 1095804493	GUERRA MELENDEZ SHERMY JULIANA	Shermy			
10	TI 1096702855	GUTIERREZ CASTRO ANDREY FERNANDO	Andrey Fernando Gutie-			
11	TI 1050842644	LÓPEZ MARTINEZ SURELYZ				
12	PPT 6472002	MUJICA RIVAS EVOLET SAMANTHA	Samantha			
13	TI 1095304790	MURILLO ORTIZ NICOLÁS SANTIAGO				
14	TI 1095808785	OLIVEROS VEGA DARWIN ANDREY	Darwin Oliveros			
15	TI 1095806043	PALOMINO CAAMAÑO BRANDON YEFREY	Brandon Palomino			
16	TI 1095309009	PINTO SIERRA LAURA VALENTINA				
17	TI 1097500192	RAMIREZ MENDEZ DANIEL FEDERICO				
18	TI 1097496811	RINCON GALINDO KAREN YULIANA				
19	TI 1097785444	ROJAS RUIZ ANDRES ESTEBAN				
20	TI 1095805522	ROMERO BALLEN MELANNIE SHANTAL				
21	TI 1142716503	RONDON PLATA SANTIAGO				
22	TI 1096702651	RUEDA LOPEZ MICHAEL ANDRES				
23	TI 1099741230	SAAVEDRA ROJAS DUVAN ANDRES				
24	PPT 7546463	SARMIENTO GARCIA EDUAR JOSE	Eduar Sarmiento			
25	TI 1097499916	SEPULVEDA QUINTERO JHESSUA				
26	TI 1016953390	SUAREZ GARCIA KEVIN MAURICIO	Kevin Suarez			
27	TI 1097104326	SUAREZ LEON DANNA GYSELTH	Danna Suarez			
28	TI 1095309495	SUAREZ ZAMBRANO TOMAS				
29	TI 1097913733	TRIANA CUASPA JENNER DANIEL				
30	TI 1101688006	URIBE TELLEZ ANDREA VALENTINA				
31	TI 1142717776	URUEÑA REYES SANTIAGO ALEXANDER				
32	TI 1096702713	VILLAMIZAR JAIMES SERGIO ALEJANDRO				

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: DOCUMENTO ASISTENCIA FICHA 3433793 – COLVIA GRADO 10

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL						
Programa de formación: TÉCNICO EN MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO						Ficha: 3433793
Instructor: HERIBERTO ROJAS RACEDO						
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE MAYO DE 2026			
			7/05/2026	14/05/2026	21/05/2026	28/01/2026
1	TI 1096070316	KEWIN ALFONSO ARCINIEGAS LEON	Kewin Arciniegas			
2	TI 1095806320	JUAN PABLO AYALA BARAJAS				
3	PPT 5361379	NILBER JESUS BARRIO TIRADO	Nilber Barrios			
4	TI 1091976729	DAYANIS MARINA BOCANEGRA RANGEL	2:00 Dayanis Marina Bo			
5	TI 1092539412	FERGGY GABRIELA BUITRAGO PEREZ				
6	TI 1098726772	LAURA VALENTINA BURITICA BARBOSA	Laura Buritica			
7	TI 1097912036	LIZETH ZHARICK CALA DIAZ	Lizeth Cala Diaz			
8	TI 1098800172	SEBASTIAN CAMPO ARDILA				
9	PPT 5009742	JANKELYS YULIANNYS CASTRO GUTIERREZ	Jankelys Castro			
10	TI 1099744025	JHOAN ALEJANDRO DIAZ VARGAS	Jhoan Diaz Vargas			
11	PPT 6045637	VALERIA CAROLINA DIAZ VILLALOBOS	Valeria Diaz			
12	TI 1097786350	IZETH JEHU GRAZT NARANJO	Izeth Graz N.			
13	TI 1185714055	SHAROM YULITZA GUERRA MELENDEZ	Sharom Guerra			
14	TI 1095804494	SHAYRA ALEJANDRA GUERRA MELENDEZ	Shayra Guerra			
15	TI 1095807636	STEFANNY SOFFIA MIRANDA LEON	Soffia Miranda			
16	TI 1185713261	LISBLEIDY TATIANA ORDOÑEZ CALDERON				
17	TI 1110526738	VALERIE OSORIO ARAGON	2:00 Valerie Osorio			
18	TI 1097914722	JAVIER SANTIAGO PALACIO RUEDA	Santiago Palacio			
19	TI 1096069390	KAROL JULIANA PORRAS GOMEZ				
20	TI 1097785900	MARIA JOSE QUINTERO BARRAGAN				
21	TI 1097915032	ANDRES REMOLINA FLOREZ	Andres Remolina			
22	CC 1095845511	FERNANDO ALEJANDRO				
23	TI 1097106296	JOSE TORRES RODRIGUEZ				
24	TI 1095808365	JOS CAMILO VILLAMIZAR TORO	Salido 2:06 pm			
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: DOCUMENTO ASISTENCIA FICHA 3218169 – MEDALLA MILAGROSA GRADO 11

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL						
Programa de formación: TÉCNICO EN MANTENIIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPO ELECTRÓNICO						Ficha: 3218169
Instructor: HERIBERTO ROJAS RACEDO						
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE MAYO DE 2026			
			7/05/2026	14/05/2026	21/05/2026	28/05/2026
1	TI 1065887484	ALVARINO GONZALEZ MARIO JOSE				
2	TI 1097103710	ANGEL ARDILA NAILY SOFIA				
3	TI 1145424501	CAIPA GISSEL ESTEFANY	Gissel Caipa			
4	TI 1146334448	CARREÑO ROJAS ESTEFANIA				
5	TI 1098830691	CARRERO ARISMENDI MICHEL DEL CARMEN				
6	TI 1092946751	FLOREZ GARCIA SARA VALENTINA				
7	TI 1092536341	JURADO ESCALANTE NATALIA DEL CARMEN				
8	PPT 6024044	LEON VELASQUEZ ANDRYS ALEXANDER				
9	TI 1096206344	MADARRIAGA CARVAJAL KEINER DAVID				
10	TI 1042212601	MAFIOL REYES JHOAN SEBASTIAN	Johan Rafael R.			
11	TI 1084223599	MINGAN CHACUAS YONEIDER	Yoneider Mingan Ch.			
12	TI 1095308859	MONTAÑEZ YEPES KAROL DANIELA				
13	TI 1097609642	MUÑOZ ROBLES SANDRA YULIETH				
14	TI 1085173852	PEREZ OLANO GUSTAVO DE JESUS				
15	TI 1099742497	PINZON BAUTISTA SAMMY LIZBETH				
16	TI 1019077835	PORTILLA MARTINEZ ANDRES THOMAS				
17	TI 1097103492	SAAVEDRA PINTO YULI XIMENA				
18	TI 1097786143	SUAREZ ORTIZ NICOLE YANNETH				
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: DOCUMENTO ASISTENCIA FICHA 3154840 – PORTAL CAMPESTRE NORTE GRADO 11

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL						
Programa de formación: TÉCNICO EN SISTEMAS TELEINFORMATICOS						Ficha: 3154840
Instructor: HERIBERTO ROJAS RACEDO						
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	MES DE MAYO DE 2026			
			8/05/2026	15/05/2026	22/05/2026	29/05/2026
1	TI 1095927901	ABRIL VINASCO BRYANNA LUCIA				
2	TI 1098709394	ARDILA CARDONA ANDDY RODICK				
3	TI 1185713542	AVILA NUÑEZ EMERSON JULIAN				
4	TI 1095927589	BECERRA CACERES JORLY VIVIANA				
5	TI 1012388563	BELTRAN CUESTA JONATHAN DANIEL				
6	TI 1095925246	BLANCO CUTA BREYNNER DAVID				
7	TI 1097498295	CAMACHO FLOREZ OSCAR DAVID				
8	TI 1085009561	CENTEÑO BELTRAN JOEL STIVEN				
9	TI 1102367344	FLOREZ PEREZ IRIS MARCELA				
10	TI 1031542187	JARAMILLO CASTAÑEDA LAURA VALENTINA				
11	TI 1185713450	LIZCANO RAMIREZ LUIS CARLOS				
12	TI 1142715384	MANRIQUE MUÑOZ JAVIER SANTIAGO				
13	TI 1096068333	MORALES RODRIGUEZ DAYANA SOFIA				
14	TI 1095930148	ORTIZ VARGAS MIGUEL ANGEL				
15	TI 1095928326	OTERO GARCIA KEINER ALONSO				
16	TI 1095917972	PABON CIODARO KEYNNER JAVIER				
17	TI 1096701800	PEREZ PEREA CHRISTIAN EDUARDO				
18	TI 1097106309	PIAMONTES BELTRAN KATHERYN GISELL				
19	TI 1096067609	RAMIREZ MORALES SANTIAGO				
20	TI 1097103134	REYES GALVAN SAMUEL THOMAS				
21	TI 1097913680	TOLOZA PULIDO CESAR ESTIVEN				
22	TI 1097108774	VARGAS MARTINEZ ANGY SOPHIA				
23						
24						
25						
26						
27						

INFORME POSCUENTA 2026

Girón, 04 de mayo del 2026

Señor (a)
WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARÍA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9086221
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes abril del año 2026

HERIBERTO ROJAS RACEDO, identificado con C.C. **91.420.169**; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR. 9086221/2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **10** hasta el **30** de **ABRIL** del 2026:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Diseñar y/o actualizar guías y actividades de aprendizaje para las fichas: 3154840, 3147343, 3147310, 3218169, 3147297 y 3433793. Para los programas de Técnico en Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos, Sistemas Teleinformáticos y Mantenimiento de Equipos de Cómputo.	
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada,	Desarrollar las actividades correspondientes en las fichas de Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos Fichas	

	complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado	3147310, 3218169; Sistemas Teleinformáticos Ficha 3154840 y 3147343; Mantenimiento de Equipos de Cómputo 147297 y 3433793.	
4	Evaluar los aprendizajes y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. b) Registrar oportunamente los proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el desarrollo de la formación. c) Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	a) Para la Ficha 3433793 se realizó la matrícula para 24 aprendices quedando pendientes tres por matricular debido a documentos por subsanar. b) Se envió carta radicada del COLVIA solicitando la matrícula de las tres aprendices	VER ANEXO DE EVIDENCIAS
6	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz vigente para la ficha de formación.	Listado de asistencia de las Fichas	VER ANEXO DE EVIDENCIAS
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA
8	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el cuentadante y el Almacén	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA
9	Utilizar la plataforma Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA

10	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiSO - Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA
11	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Informe mensual de ejecución contractual GTH-F062 V10 correspondiente al mes de Abril de 2026	ESTE DOCUMENTO
12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	NO SE REALIZÓ ACTIVIDAD DURANTE ESTE PERÍODO DEL MES	NO APLICA

Cordialmente,

HERIBERTO ROJAS RACEDO
Contratista
C.C. No. 91.420.169

Recibí a satisfacción:

WILLIAM ALBERTO MEJÍA SANTAMARÍA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9086221
Coordinador Académico - Articulación con la Media - Seguimiento Etapa Productiva - Poblaciones Especiales - Formación Virtual Complementaria

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Desarrollo de la competencia de Inducción Ficha 3433793 (Grado Décimo)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- ❑ Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional
- ❑ Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional
- ❑ Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida
- ❑ Identificar las oportunidades que el sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional
- ❑ Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles

Inducción



INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Prototipo de Fuente de Poder Lineal Ajustable Ficha 3218169 (Grado 11)

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO 2026

CONTRATO CO1.PCCNTR.9086221 – HERIBERTO ROJAS RACEDO

Evidencia 1- ACTIVIDAD FICHA: 3147310 Y 3218169 (ELABORACIÓN DE TARJETA DE CIRCUITO IMPRESO)

Centro Industrial de Mantenimiento Integral

INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

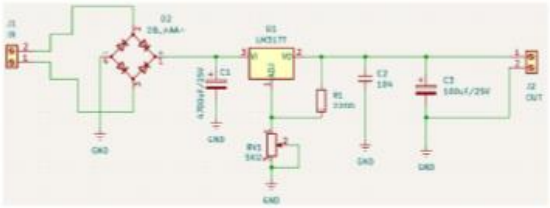
Versión: 04

INFORMACIÓN GENERAL
CODIGO PARA IDENTIFICACIÓN DEL INTRUMENTO: 3147310 - 09022026
FECHA DE APLICACIÓN: 09 de febrero de 2026; 11 de marzo de 2026 y 15 de abril de 2026
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos.
NO DE FICHA: 3147310
CRITERIOS DE EVALUACIÓN:
Fabrica tarjetas electrónicas utilizando dispositivos convencionales y/o de montaje superficial, de acuerdo a las condiciones normativas establecidas en la norma IPC. Aplica recursos digitalizados y multimediales en la caracterización de equipos electrónicos industriales.
EVIDENCIA: Desempeño ■ Producto ■ Conocimiento □
NOMBRE DEL APRENDIZ:
NOMBRE DEL INSTRUCTOR- TUTOR: HERIBERTO ROJAS RACEDO

LISTA DE CHEQUEO: (Si la evidencia es de conocimiento, elimine el cuadro y formule en el espacio las preguntas para el cuestionario)

1. Utilizando la herramienta kiCAD, diseñe el diagrama esquemático de una fuente de voltaje lineal ajustable

FEBRERO 09 DE 2026



Página 1 de 7

GOR-F-012 V03

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO 2026

CONTRATO CO1.PCCNTR.9086221 – HERIBERTO ROJAS RACEDO

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Centro Industrial de Mantenimiento Integral – CIMI – Regional Santander

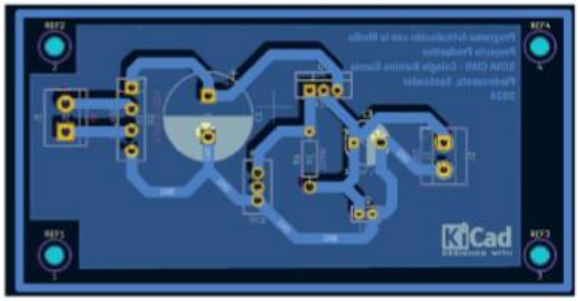
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Versión: 01

Página 2 de 2

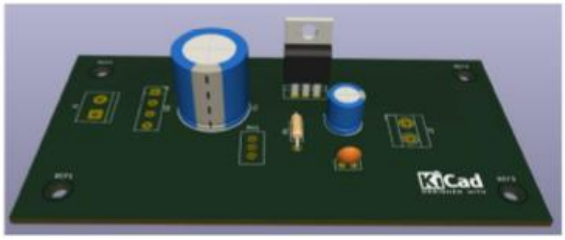
MARZO 11 DE 2026

2. Utilizando la herramienta kiCAD, diseñe el circuito impreso PCB de la fuente de voltaje lineal del numeral 1

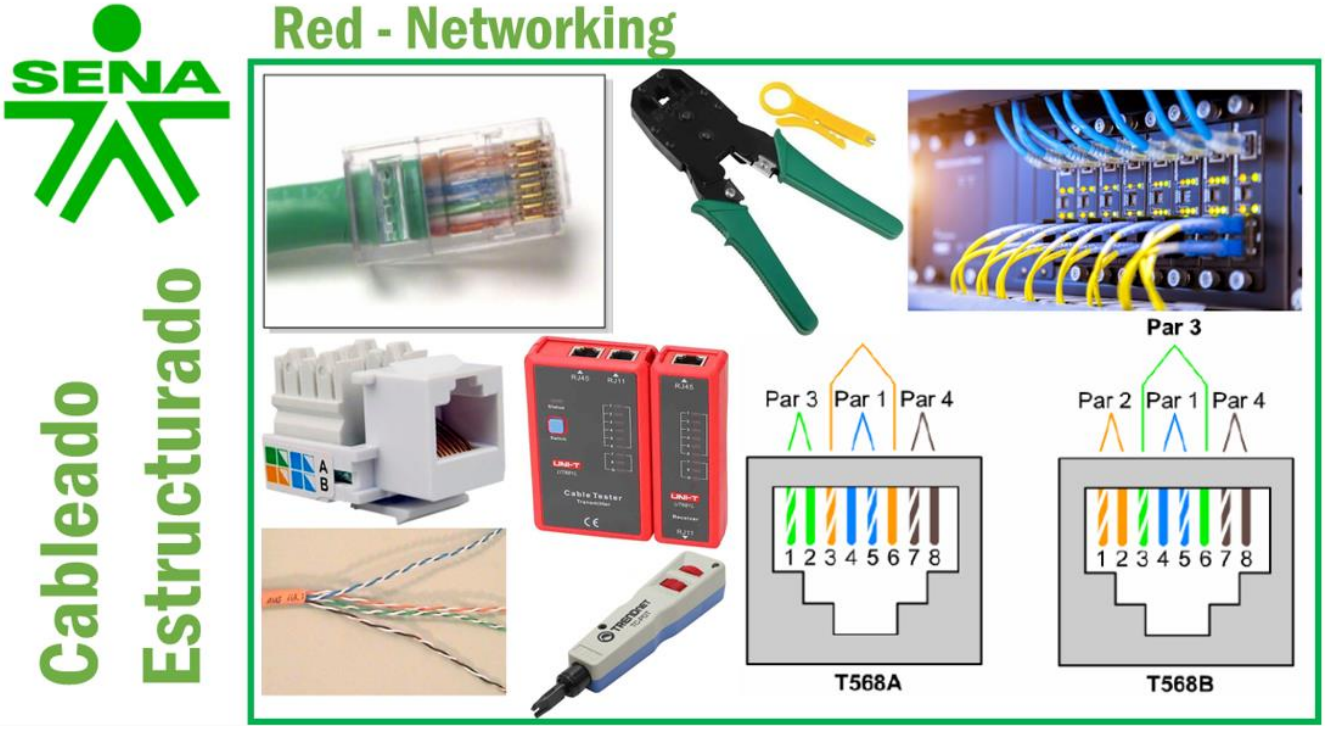


3. Utilizando la herramienta kiCAD, diseñe el circuito 3D de la fuente de voltaje lineal del numeral 1 y 2

ABRIL 15 DE 2026



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 1: Redes – Cableado Estructurado Ficha 3154840 y 3147343 (Grado 11)



Formato de apoyo no controlado

CREACION DE CABLE UTP BAJO NORMA EIA/TIA 568A Y 568B

Investigue y Estudie el material de consulta para el desarrollo de la guía, ubicado en el lms MI programa de formación – MI proyecto formativo – Hacer - Competencia 220501012 – Redes y Cableado_2 – Material de Consulta.

1. Revise los conectores RJ45, teniendo en cuenta la numeración de los mismos, de acuerdo a la siguiente imagen:



Figura 1. Numeración de conectores RJ45.

2. Revise el conector RJ45, de acuerdo a las siguientes imágenes:



Figura 2. Revisión conectores RJ45.

3. Retire por lo menos 5 a 6 centímetros del revestimiento de caucho del cable UTP desde uno de sus extremos y evitando cortar los cables internos, ya sea utilizando un pelacables externo o el de la misma ponchadora. El resultado se observa en la siguiente imagen:



Figura 3. Retiro del revestimiento del cable UTP

4. De esta manera se obtienen los ocho cables internos, cada uno de ellos con un color (naranja, verde, marrón y azul) y una pareja de color (blanco - naranja, blanco - verde, blanco - marrón y blanco - azul)



Figura 4. Cables internos UTP.

5. Separe cada uno de los cables y distribúyalos de acuerdo al tipo de norma aplicada. Recuerde que si va a realizar **un cable par a par aplique en ambos extremos la norma EIA / TIA 568A o EIA / TIA 568B**, pero si va a realizar **un cable cruzado, en uno de los extremos utilice la norma EIA / TIA 568A y en el otro extremo la norma EIA / TIA 568B**.

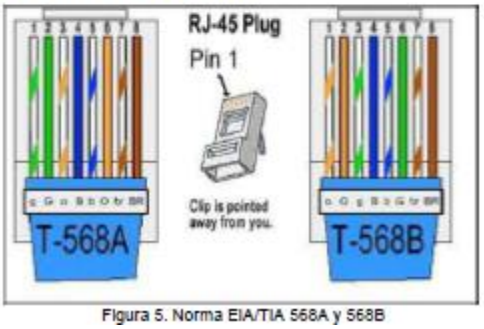


Figura 5. Norma EIA/TIA 568A y 568B

LISTADO DE MATERIALES

- ✓ Dos computadores con conector Ethernet (RJ-45)
- ✓ Cable UTP Cat. 5e de 1.5 m
- ✓ Dos (02) conectores RJ-45 para Cat. 5e
- ✓ Dos (02) Botas para terminal RJ-45 (opcional)

LISTADO DE HERRAMIENTAS

- ➢ Ponchadora – CRIMP TOOL
- ➢ Pelacables
- ➢ Pinzas
- ➢ Cortafrío

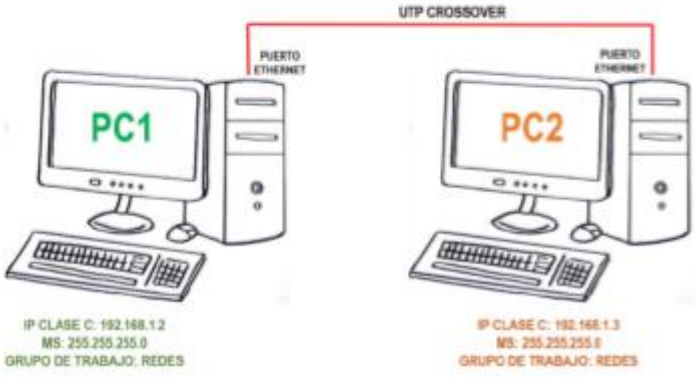
PASOS:

1. **Configuración; RED; Internet**
2. Ethernet
3. Editar configuración de IP (manual)
4. Editar la configuración DNS
5. **Configuración; SISTEMA; Información**
6. Dominio o Grupo de Trabajo
7. Cambiar: Nombre de Equipo y Grupo de Trabajo
8. Reiniciar para que tome los cambios
9. Crear una carpeta; compartirla;
10. Todos (Lectura y Escritura)
11. Guarde y borre documentos

PONCHADO DE CABLE DE RED CRUZADO PARA CONECTAR DOS COMPUTADORES ENTRE SI (RED PEER TO PEER)

El cable cruzado es utilizado para conectar dos PCs directamente o equipos activos entre sí, como HUB con HUB, CON switch, router, etc.

Un cable cruzado es aquel donde en los extremos la configuración es diferente (T568A y T568B). El cable cruzado como su nombre lo indica, cruza las terminales de transmisión de un lado para que llegue a recepción del otro y la recepción del origen a la transmisión del final



INFORME POSCUENTA 2026

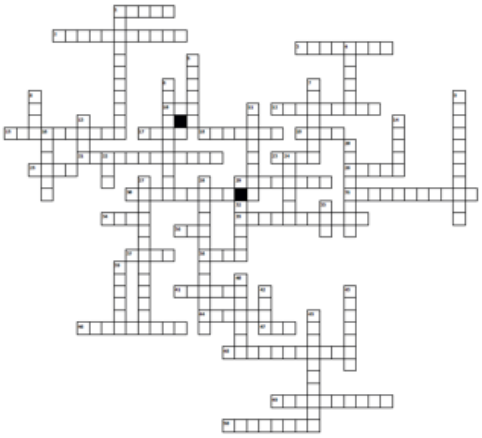
EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3147310 y 3218169 – ACTIVIDAD DE CONOCIMIENTO (CRUCIGRANA)

Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos

Actividad No.5
Abril 15 de 2026

CRUCIGRAMA DE ELECTRÓNICA

ELECTRÓNICA



Con base en las indicaciones dadas por el instructor, imprima, resuelva y entregue el crucigrama de la actividad.

Horizontales

1. Nombre de la empresa creadora del manual de experimentos
2. Medición utilizada para verificar que no hay interrupción entre dos puntos
3. Nombre de uno de los terminales del transistor
10. Diodo emisor de luz
12. Gran cantidad de flujo de electrones
15. Bomba para quitar soldadura
17. Circuito Integrado
18. 9V
19. Marca del multímetro que presta el INSTRUCTOR
21. Actividades que se están desarrollando en la actualidad (30)

Verticales

1. Componente que actúa como una batería temporal debido a que almacena electrones
4. Herramienta utilizada para soldar
5. Terminal negativo de un diodo
6. Herramienta utilizada para hacer múltiples mediciones
7. Color del código de colores que representa el número 3
8. Segundo color de una resistencia de 6.8 Kilo ohmios
9. Parte de la física que estudia el movimiento de electrones
11. Unidad de medida de los capacitores
13. Nombre de terminal del SCR

Red de Conocimiento en Electrónica y Automatización
Doble Titulación – SENA CIMI Girón

Heriberto Rojas Racedo
Instructor

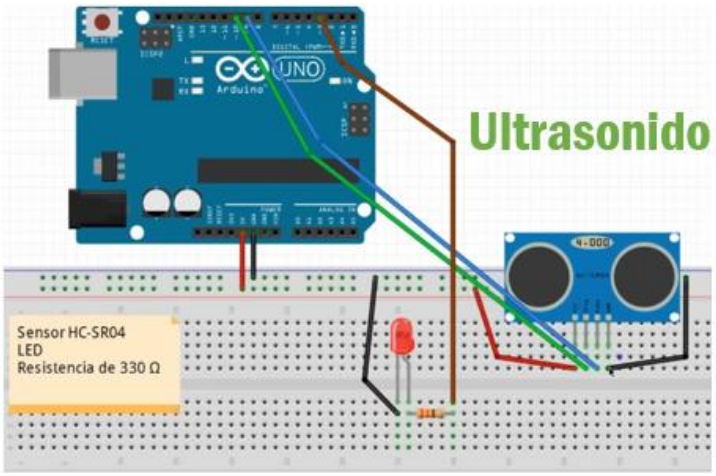
Activar Windows

EVIDENCIA: Sensores (Proximidad Ficha 3218169 – Medalla Milagrosa - Grado 11)

Mantenimiento y Ensamble de Equipos Electrónicos

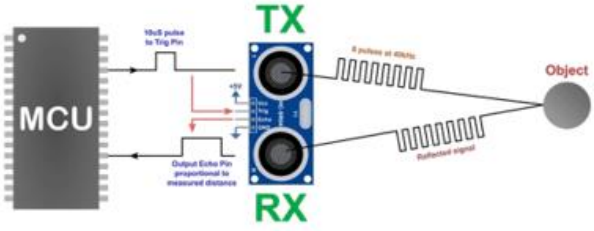
Actividad No.7
Abril 29 de 2026

SENSORES



Ultrasonido

Ingrese el programa que verifica el funcionamiento del sensor de proximidad mediante el uso de un LED a una distancia menor a 20 cm; instale un buzzer en paralelo al LED y observe el resultado



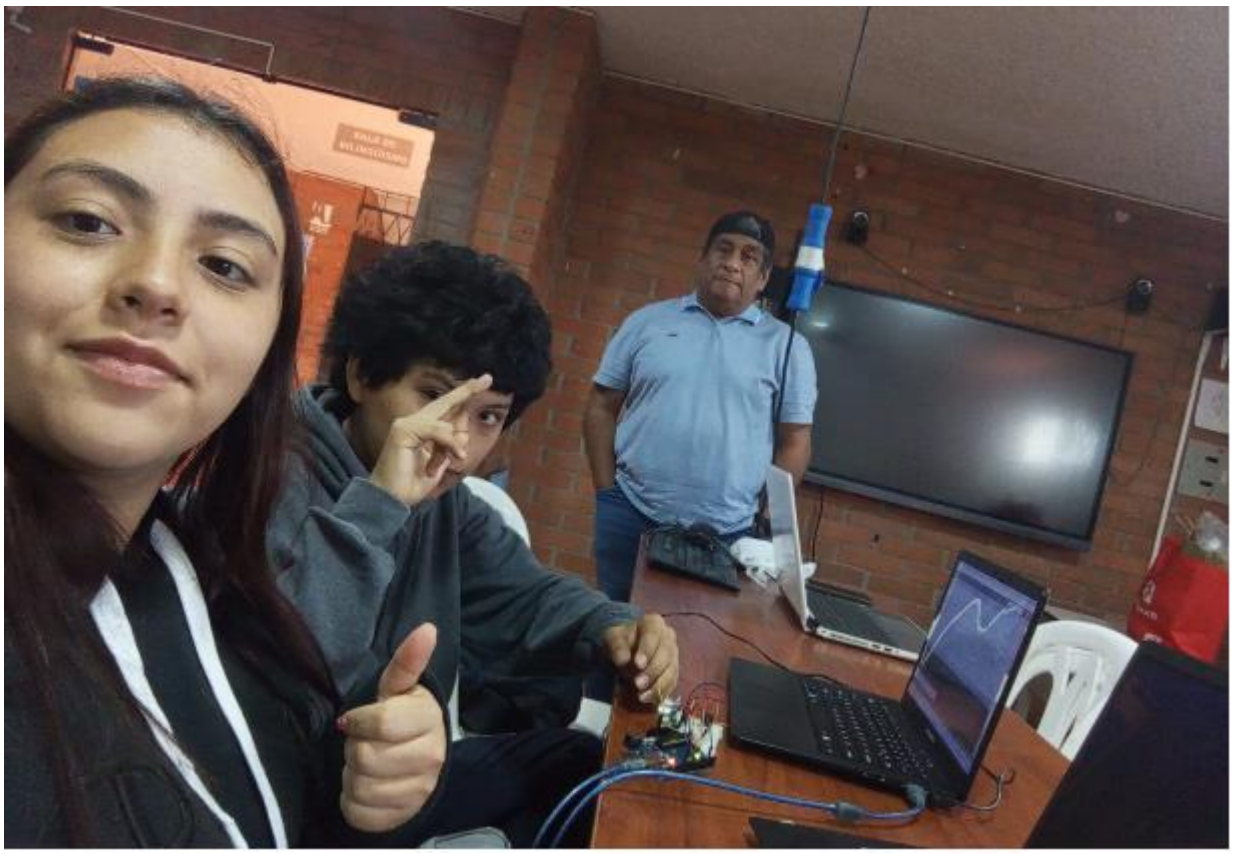
Red de Conocimiento en Electrónica y Automatización
Doble Titulación – SENA CIMI Girón

Heriberto Rojas Racedo
Instructor

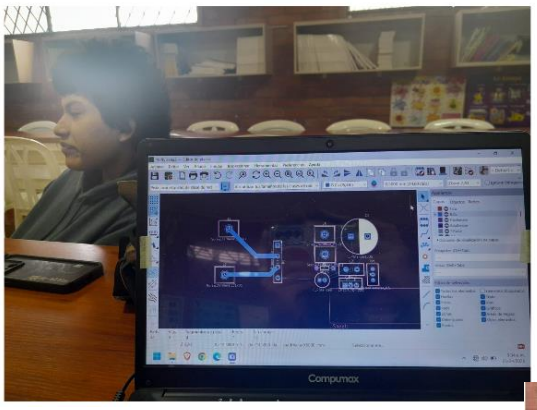
Activar Windows

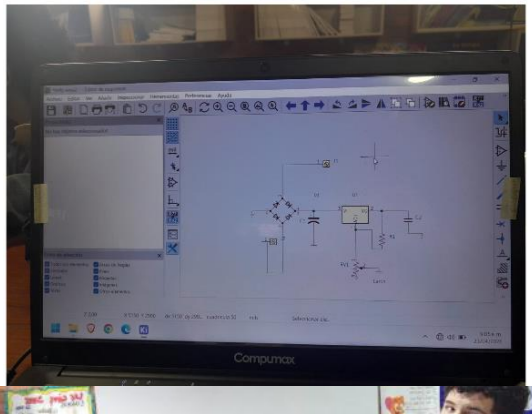
INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3218169 ACTIVIDAD Sensor de Proximidad con ultra frecuencia

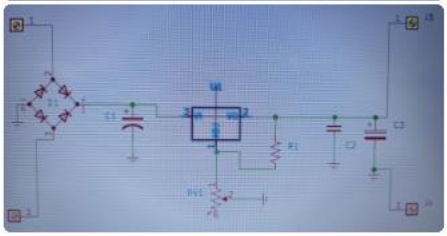


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3218169 ACTIVIDAD KiCAD (Schematic + PCB + 3D)











INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3433793 ACTIVIDAD INDUCCIÓN

RESULTADO DE APRENDIZAJE	CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	CONOCIMIENTOS DE PROCESO
IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.	ELEMENTOS DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL: ESCUDO, BANDERA, LOGO SÍMBOLO, HIMNO, ESCARAPELAS. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA TIPOS DE OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y SUS CARACTERÍSTICAS. TIPOS DE CERTIFICADO DE ACUERDO CON LA FORMACIÓN Y DURACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN.	IDENTIFICAR LA IDENTIDAD CORPORATIVA DEL SENA DESCRIBIR LOS ELEMENTOS QUE CONFORMAN LA IMAGEN CORPORATIVA DEL SENA IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA ENTIDAD DIFERENCIAR LAS CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ	MISIÓN, VISIÓN, HISTORIA INSTITUCIONAL, OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL, PRINCIPIOS ÉTICOS, VALORES ÉTICOS Y PROCEDERES ÉTICOS. PROYECTO DE VIDA: QUE ES UN PROYECTO DE VIDA, COMO SE FORMULA, COMO SE REESCRIBE.	RECONOCER EL MARCO DEL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3433793 ACTIVIDAD INDUCCIÓN (Asistencia)





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: FICHA 3433793 ACTIVIDAD INDUCCIÓN (Asistencia)





INFORME POSCUENTA 2026

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5: FICHA 34337933 SEGUIMIENTO APRENDICES DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO – COLEGIO COLVIA GRADO 10 – (Error de acceso a la página de Betowa – Sena SOFIA)



504 Gateway Timeout: remote server did not respond to the proxy

The webserver reported that an error occurred while trying to access the website. Please return to the previous page.

URL https://betowa.sena.edu.co/oferta

EVIDENCIA DE ASISTENCIA FICHA 3147310 – IE LA LIBERTAD



