PROCESO					
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ANÁLISIS DEL SECTOR Y ESTUDIO DEL MERCADO					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

OBJETO: Contratación de Servicios de apoyo logístico requeridos para la ejecución de las Ruedas de Intercambio "Sembradores de Paz", Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) Regional Nariño y Encuentros de economía popular y campesina de Emprendimiento a desarrollarse por el SENA Regional Nariño en el marco del fortalecimiento del desarrollo empresarial y el emprendimiento en el departamento de Nariño, para la vigencia 2026.

OBJETIVO GENERAL DEL ESTUDIO:

El presente análisis tiene como propósito técnico estructurar el Estudio del Sector para el Proceso de Contratación, integrando de manera sistemática el contexto legal, la clasificación UNSPSC y las dinámicas de mercado que rodean el objeto contractual. El estudio busca determinar la viabilidad del proceso mediante el análisis de la oferta y la demanda, la identificación de la experiencia de los oferentes y la definición del presupuesto oficial, garantizando que las condiciones técnicas, plazos, cantidades y formas de entrega se ajusten a la realidad económica del sector. De esta manera, se establecen las bases para una contratación que responda a las necesidades de la Regional Nariño bajo criterios de eficiencia y pluralidad de oferentes.

Es importante reconocer que la función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades de la Entidad y a obtener el mayor valor por el dinero público. En consecuencia, la elaboración de este estudio le permitirá al SENA conocer puntualmente: (a) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; (b) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, obras y servicios que necesita; y (c) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

Por lo tanto, y en atención a lo dispuesto por el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA – Regional Nariño, como parte activa en la fase de planeación, realiza el presente Estudio del Sector abordando los siguientes componentes:

1. Contexto Legal y regulatorio
2. Clasificación UNSPSC
3. Aspectos Generales del Mercado
4. Estudio de la Demanda

5. Estudio de la Oferta
6. Estudio de Mercado
7. Experiencia de Oferentes
8. Presupuesto Oficial para la Contratación.

1. CONTEXTO LEGAL Y REGULATORIO

Normatividad en la contratación

En virtud de la Ley 1150 de 2007 *"Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos"* y en desarrollo del decreto 1082 de 2015 "*Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional*", los procesos de selección se rigen bajo los principios de igualdad, eficacia, celeridad, economía, imparcialidad y publicidad previstos en los artículos 209 y 123 de la Constitución Política de Colombia como reglas que deben aplicar las entidades del estado para el cumplimiento de su función administrativa.

La Contratación Estatal es fundamental en el desarrollo económico y social del país, por cuanto expresa la posibilidad real del Estado de tener a su alcance mediante la participación del Sector Privado, todos los bienes y servicios que le permitan satisfacer las necesidades económicas y sociales producto del diseño y puesta en marcha de políticas públicas, mediante un procedimiento gradual y regulado como lo son las nuevas prácticas de Contratación Pública.

El artículo segundo de la Ley 1150 de 2007, consagra las modalidades de selección que se pueden emplear para realizar la escogencia de un contratista de la administración, estableciendo para el efecto cinco (5) modalidades, como son: licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, mínima cuantía y contratación directa.

Teniendo en cuenta que con la contratación pública se busca el cumplimiento de los fines estatales, así como la continua y eficiente prestación de los servicios requeridos, resulta necesario contar con instrumentos que garanticen a la Entidad contratante lograr la selección objetiva de los contratistas que colaboraran con ella en la consecución de estos.

2. CLASIFICACIÓN UNSPSC

Para identificar el sector del bien o del servicio a contratar de acuerdo con el objeto del presente proceso, se toma como fuente de información, la calificación de bienes y servicios de Naciones Unidas-UNSPSC y la Clasificación Industrial Internacional Uniforme de todas las actividades económicas Revisión 4 adaptada para Colombia CIIU Rev. 4 A.C.

De acuerdo con los bienes y servicios solicitados los códigos son los siguientes:

UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente)			
ÍTEM	**GRUPO**	**CÓDIGO**	**DENOMINACIÓN (Clase o producto)**
1	[F] Servicios	90101602	Servicios de carpa para fiestas
2	[F] Servicios	90151802	Servicios de organización o gestión de ferias
3	[F] Servicios	90101603	Servicios de catering
4	[E] Productos de Uso Final	55121804	Insignia o portacredenciales
5	[F] Servicios	78111803	Transporte de pasajeros por carretera
6	[F] Servicios	90111503	Posadas de alojamiento y desayuno
7	[F] Servicios	78101801	Servicios de transporte por carretera en el área local
8	[F] Servicios	80141902	Eventos de reuniones
9	[F] Servicios	86101705	Formación administrativa
10	[E] Productos de Uso Final	55121705	Rótulos autoadhesivos
11	[E] Productos de Uso Final	60101600	Certificados o diplomas educativos
12	[E] Productos de Uso Final	55121700	Señalización

3. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

El presente análisis permite comprender las condiciones generales del mercado relacionadas con la prestación de servicios de apoyo logístico requeridos para el desarrollo de eventos institucionales, con el fin de determinar la viabilidad del proceso de contratación y establecer criterios técnicos, económicos y jurídicos que garanticen una contratación eficiente, transparente y acorde con la normativa vigente. En este sentido, se identifican las necesidades institucionales, los servicios requeridos, los posibles proveedores y el contexto en el que estos desarrollan su actividad, permitiendo adoptar decisiones fundamentadas en cumplimiento de los principios de planeación, responsabilidad y transparencia.

A nivel nacional, el mercado de servicios logísticos para eventos se encuentra en crecimiento, impulsado por la reactivación económica, el fortalecimiento de estrategias de promoción empresarial, el desarrollo del emprendimiento y la implementación de políticas públicas orientadas a la inclusión productiva y la dinamización de las economías locales. Este sector comprende actividades como la organización de eventos, suministro de mobiliario, montaje y desmontaje, apoyo técnico, logística operativa, servicios de catering, alquiler de equipos, entre otros, los cuales son requeridos tanto por entidades públicas como privadas.

En Colombia, existe una amplia oferta de proveedores especializados en la prestación de servicios logísticos integrales, que cuentan con experiencia en la organización de ferias, ruedas de negocio, encuentros empresariales y eventos institucionales. Estos proveedores ofrecen soluciones ajustadas a diferentes necesidades, escalas y presupuestos, lo que genera condiciones favorables de competencia y permite a las entidades públicas estructurar procesos contractuales con criterios de calidad, oportunidad y eficiencia.

En el contexto institucional, el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, en cumplimiento de su misión de contribuir al desarrollo social y económico del país mediante la formación profesional

integral, el fortalecimiento del emprendimiento y la generación de empleo requiere implementar estrategias que faciliten la articulación entre actores del ecosistema productivo, la promoción de unidades productivas y el acceso a oportunidades comerciales y laborales.

En este sentido, surge la necesidad de desarrollar eventos como las Ruedas de Intercambio "Sembradores de Paz", los Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo y los Encuentros de Economía Popular y Campesina, los cuales constituyen espacios estratégicos para la promoción del emprendimiento, la generación de alianzas comerciales, el fortalecimiento de capacidades productivas y la dinamización de mercados locales. Estas actividades implican requerimientos logísticos específicos que incluyen la adecuación de espacios, suministro de mobiliario, apoyo técnico, servicios de alimentación, material de apoyo, entre otros elementos necesarios para su correcta ejecución.

Por lo tanto, la necesidad identificada por el SENA Regional Nariño consiste en contar con servicios de apoyo logístico integrales que permitan la adecuada planeación, organización y ejecución de los eventos programados, garantizando condiciones óptimas de operación, participación y visibilidad. Dicha necesidad se satisface a través de la contratación de proveedores especializados en logística de eventos, capaces de ofrecer soluciones completas, oportunas y ajustadas a los requerimientos técnicos definidos por la Entidad.

Desde la perspectiva del mercado, este tipo de servicios se enmarca en un sector dinámico, con múltiples oferentes que disponen de capacidades técnicas, operativas y organizacionales para atender las necesidades del SENA, lo cual permite estructurar un proceso de contratación competitivo que garantice la selección de la oferta más favorable en términos de calidad, precio y cumplimiento.

En consecuencia, el SENA Regional Nariño requiere adelantar un proceso de contratación que permita asegurar la prestación de servicios de apoyo logístico para el desarrollo de los eventos programados en la vigencia 2026, contribuyendo al cumplimiento de sus objetivos institucionales relacionados con el fortalecimiento del emprendimiento, la empleabilidad y el desarrollo económico del territorio.

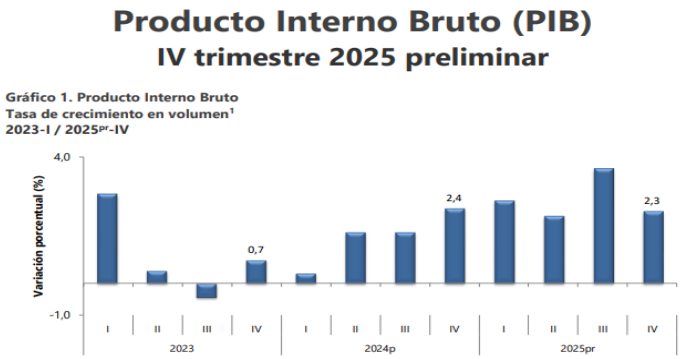
Sectores de la Economía

Las actividades primarias comprenden las actividades económicas relacionadas con la extracción directa de recursos naturales, tales como la agricultura, ganadería, caza, silvicultura, pesca y la explotación de minas y canteras. Las actividades secundarias corresponden a aquellas relacionadas con la transformación de materias primas, dentro de las cuales se encuentran las industrias manufactureras y el sector de la construcción. Por su parte, las actividades terciarias o de servicios incluyen aquellas orientadas a la prestación de servicios y a la distribución de bienes, tales como el comercio al por mayor y al por menor; transporte y almacenamiento; alojamiento y servicios de comida; información y comunicaciones; actividades financieras; actividades profesionales,

científicas y técnicas; servicios administrativos y de apoyo; educación; salud; así como las actividades artísticas, culturales, recreativas y demás servicios asociados.

De acuerdo con lo anterior, el objeto del presente proceso de contratación se ubica en el sector terciario de la economía, en tanto corresponde a la prestación de servicios de apoyo logístico para la organización y ejecución de eventos institucionales. Este tipo de servicios comprende actividades como la planeación, coordinación, suministro de bienes y servicios complementarios (mobiliario, equipos, alimentación, logística operativa, entre otros), necesarias para el desarrollo de ferias, ruedas de negocio y encuentros empresariales.

Economía Nacional y Local[1]



Fuente: DANE, PIB_T

PIB desde el enfoque de la producción

[1] DANE https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/cuentas-nacionales/cuentas-nacionales-trimestrales/pib-informacion-tecnica

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025pr/ 2024p	2025pr-IV / 2024p-IV	2025pr-IV / 2025pr-III
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3,1	-0,4	-2,6
Explotación de minas y canteras	-6,2	-2,9	1,2
Industrias manufactureras	1,9	1,0	-1,6
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	1,1	2,9	0,8
Construcción	-2,8	-2,6	-1,5
Comercio al por mayor y al por menor[3]	4,6	3,4	1,6
Información y comunicaciones	1,0	-1,2	-2,0
Actividades financieras y de seguros	2,8	0,7	-2,4
Actividades inmobiliarias	2,0	1,9	0,4
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	1,3	1,5	0,4
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	4,5	4,8	0,2
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,9	11,5	4,6
Valor agregado bruto	**2,7**	**2,3**	**-0,1**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,5	2,5	0,6
Producto Interno Bruto	**2,6**	**2,3**	**0,1**

Fuente: DANE, PIB_T

Industrias manufactureras

Tabla 4. Industrias manufactureras
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025pr/ 2024p	2025pr-IV / 2024p-IV	2025pr-IV / 2025pr-III
Elaboración de productos alimenticios[2]	3,2	0,6	-1,4
Fabricación de productos textiles[3]	5,9	4,1	-1,7
Transformación de la madera y fabricación de productos de madera y de corcho, excepto muebles[4]	-1,4	-2,8	-1,9
Coquización, fabricación de productos de la refinación del petróleo y actividad de mezcla de combustibles[5]	1,6	2,8	-1,3
Fabricación de productos metalúrgicos básicos[6]	-3,5	-4,9	-1,1
Fabricación de muebles, colchones y somieres; otras industrias manufactureras	6,3	5,7	-2,1
Industrias manufactureras	**1,9**	**1,0**	**-1,6**

Fuente: DANE, PIB_T

Comercio al por mayor y al por menor

Tasas de crecimiento en volumen[2]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Comercio al por mayor y al por menor[3]	7,5	7,0	0,9
Transporte y almacenamiento	2,2	-1,7	-2,3
Alojamiento y servicios de comida	0,5	0,1	2,2
Comercio al por mayor y al por menor[1]	**4,6**	**3,4**	**1,6**

Fuente: DANE, PIB_T

Actividades profesionales, científicas y técnicas

Tasas de crecimiento en volumen[2]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Actividades profesionales, científicas y técnicas	1,1	1,3	0,1
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	1,6	1,6	0,7
Actividades profesionales, científicas y técnicas[1]	**1,3**	**1,5**	**0,4**

Fuente: DANE, PIB_T

Administración pública y defensa

Tasas de crecimiento en volumen[2]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria	6,2	8,6	2,8
Educación	4,4	1,9	-1,5
Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales	2,5	2,9	0,3
Administración pública y defensa[1]	**4,5**	**4,8**	**0,2**

Fuente: DANE, PIB_T

Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios

Tasas de crecimiento en volumen[2]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios	11,5	14,0	5,5
Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores[3]	1,6	-1,7	1,2
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades[1]	**9,9**	**11,5**	**4,6**

Fuente: DANE, PIB_T

PIB desde el enfoque del gasto

Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Componentes del gasto	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Gasto de consumo final[2]	4,2	3,8	0,4
Formación bruta de capital[3]	2,1	-9,3	-8,9
Exportaciones	1,8	1,2	1,2
Importaciones	8,4	1,4	-4,5
Producto Interno Bruto	**2,6**	**2,3**	**0,1**

Fuente: DANE, PIB_T

Gasto de consumo final

Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025[pr]

Componentes del gasto de consumo final	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025[pr] / 2024[p]	2025[pr]-IV / 2024[p]-IV	2025[pr]-IV / 2025[pr]-III
Gasto de consumo final individual de los hogares[2 3]	3,6	3,1	0,2
Gasto de consumo final del gobierno general	7,1	5,9	1,6
Gasto de consumo final	**4,2**	**3,8**	**0,4**

Fuente: DANE, PIB_T

Evidenciando el crecimiento del sector servicios dentro del PIB y en concordancia con el comportamiento de la economía nacional y la dinámica de los sectores productivos reflejados en las cifras del Producto Interno Bruto (PIB) publicadas por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE, resulta pertinente analizar la relevancia de los servicios asociados a la organización y operación logística de eventos, ferias y encuentros empresariales, los cuales hacen parte del sector terciario de la economía, específicamente dentro de las actividades de servicios administrativos y de apoyo, así como de las actividades artísticas, de entretenimiento y recreación. Estas actividades cumplen un papel estratégico en la dinamización económica, al facilitar la interacción entre actores del ecosistema productivo, promover el intercambio comercial y fortalecer procesos de emprendimiento e innovación.

En este sentido, tanto las entidades públicas como privadas generan una demanda constante de servicios logísticos para el desarrollo de eventos institucionales, ruedas de negocio, ferias comerciales y encuentros empresariales, contribuyendo al crecimiento de un mercado especializado que integra proveedores de logística, operadores de eventos, servicios de alimentación, alquiler de mobiliario y equipos, así como soluciones técnicas y operativas necesarias para la adecuada ejecución de este tipo de actividades.

En este contexto, la contratación de servicios de apoyo logístico para la ejecución de las Ruedas de Intercambio “Sembradores de Paz”, los Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) y los Encuentros de Economía Popular y Campesina reviste especial importancia tanto para la economía nacional como para la economía local. A nivel nacional, este tipo de servicios contribuye a la generación de empleo, al fortalecimiento del sector de servicios y a la consolidación de un mercado que apoya la promoción empresarial, la empleabilidad y el desarrollo productivo. Así mismo, se articula con políticas públicas orientadas al fortalecimiento del emprendimiento, la inclusión productiva y la reactivación económica.

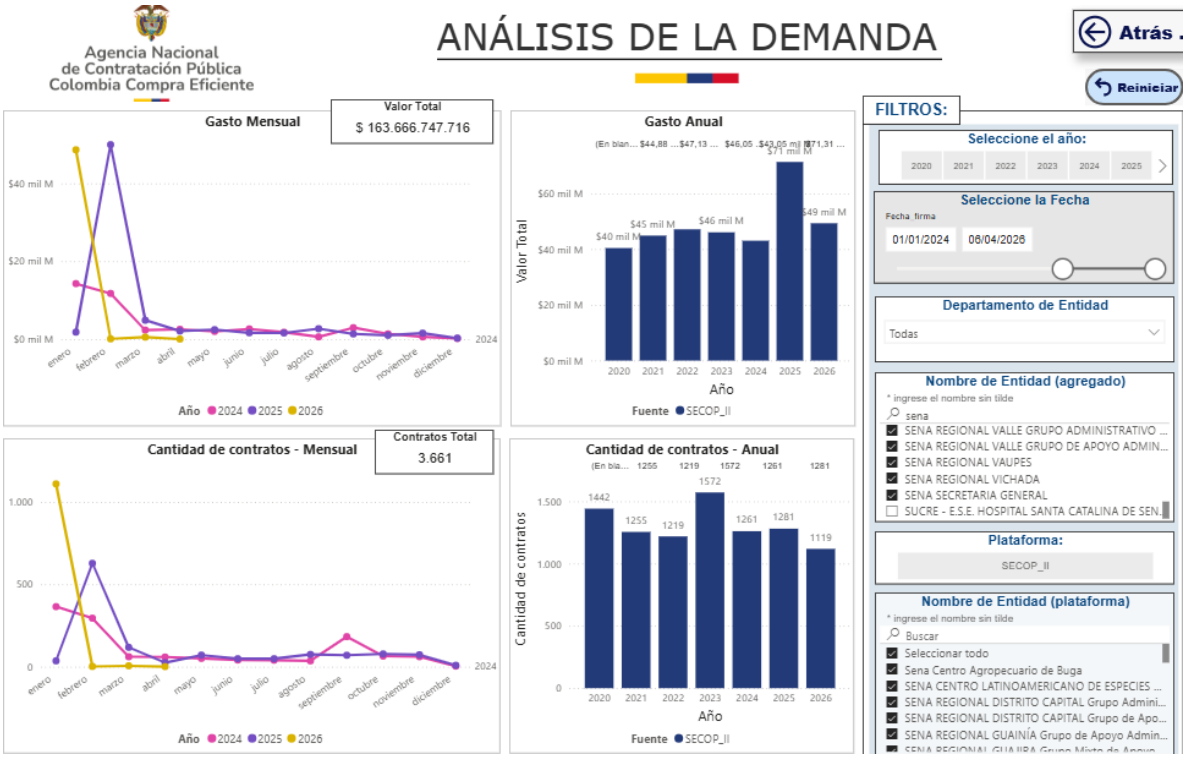
A nivel local y regional, la ejecución de este proceso contractual promueve la participación de proveedores de servicios logísticos que operan en el departamento de Nariño, incentivando la actividad económica de sectores relacionados como el comercio, transporte, servicios de alimentación, producción de eventos y servicios técnicos. De igual manera, estos espacios generan oportunidades directas para emprendedores, unidades productivas y población vinculada a la economía popular y campesina, al facilitar el acceso a mercados, la generación de alianzas comerciales y la circulación de recursos en el territorio.

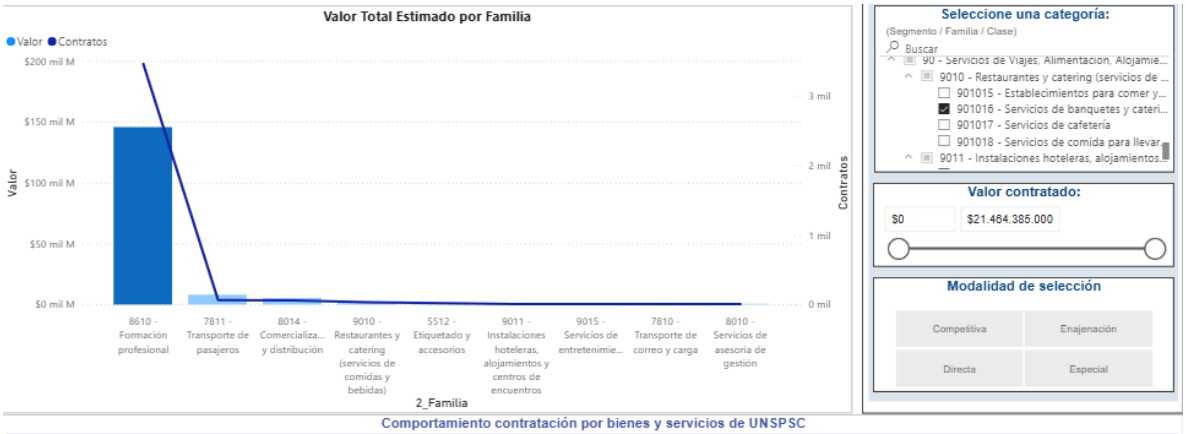
En este sentido, la ejecución del proceso contractual por parte del SENA Regional Nariño no solo contribuye al cumplimiento de sus objetivos misionales en materia de emprendimiento, empleabilidad y desarrollo empresarial, sino que también genera un impacto positivo en la economía local, al fortalecer la demanda de servicios logísticos y promover la participación de actores económicos del orden regional y nacional, consolidando escenarios que favorecen el crecimiento económico y la inclusión productiva.

4. ESTUDIO DE LA DEMANDA

COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

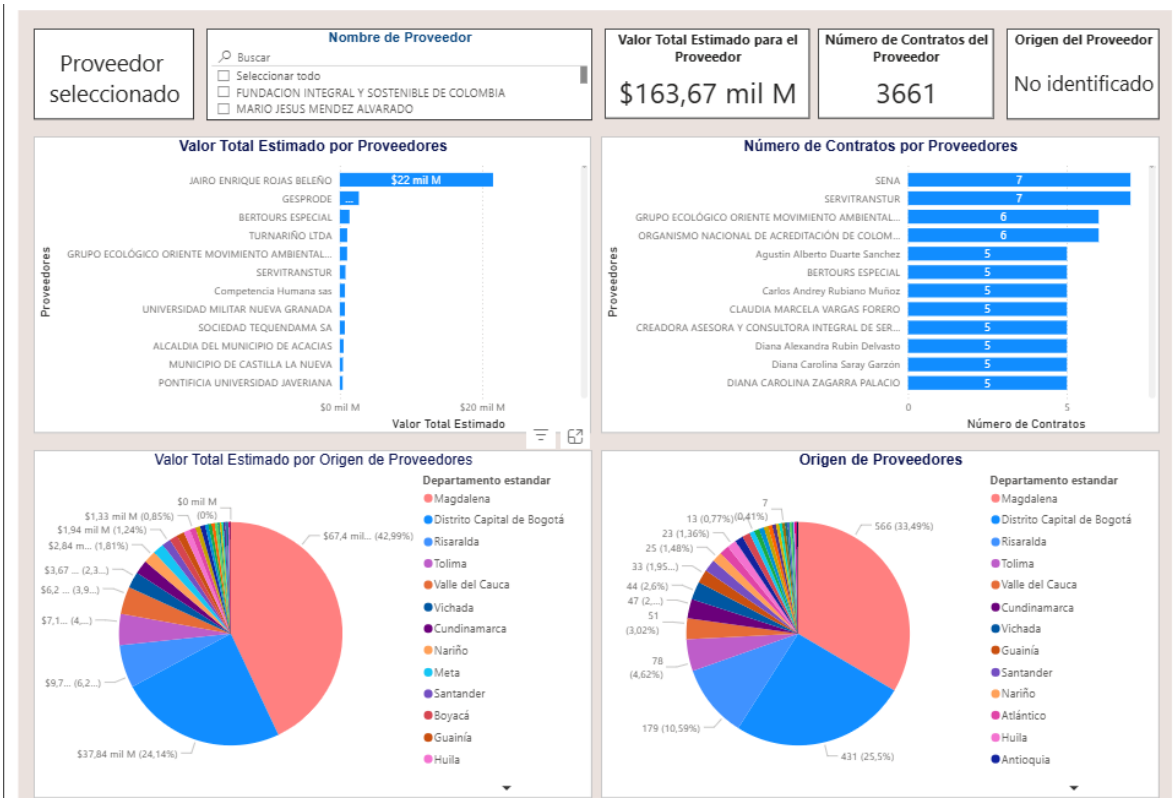
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA desde la vigencia 2024 y hasta lo transcurrido de la vigencia 2026 ha ejecutado recursos en procesos contractuales en el objeto a contratar así:

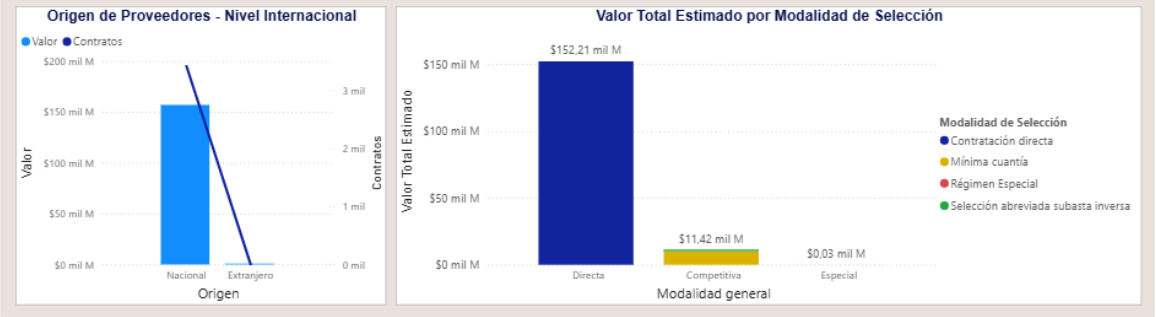




Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2024			2025			2026		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Partici
8610 - Formación profesional	1169	$36.526.328.571	22,32%	1187	$64.474.175.930	39,39%	1102	$44.688.415.214	27,3
7811 - Transporte de pasajeros	31	$3.115.910.785	1,90%	25	$1.713.248.857	1,05%	9	$3.285.286.033	2,0
8014 - Comercialización y distribución	34	$2.370.745.015	1,45%	22	$2.280.097.528	1,39%	3	$846.238.400	0,5
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	8	$421.764.167	0,26%	23	$1.519.319.163	0,93%	2	$215.000.000	0,1
5512 - Etiquetado y accesorios	8	$309.147.926	0,19%	11	$715.285.771	0,44%			
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	1	$82.031.081	0,05%	6	$460.588.942	0,28%			
9015 - Servicios de entretenimiento	2	$67.025.000	0,04%	4	$113.226.800	0,07%	1	$76.540.040	0,0
7810 - Transporte de correo y carga	2	$13.750.000	0,01%	1	$9.807.000	0,01%	2	$195.000.000	0,1
8010 - Servicios de asesoría de gestión	6	$138.767.069	0,08%	2	$29.048.424	0,02%			
Total	**1261**	**$43.045.469.614**	**26,30%**	**1281**	**$71.314.798.415**	**43,57%**	**1119**	**$49.306.479.687**	**30,1**





De acuerdo con el artículo 3 de la Ley 1712 de 2014, sobre el principio de calidad de la información, las Entidades Estatales son responsables de la oportunidad, objetividad y veracidad de la información que publican.

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente no es responsable por la información publicada en el SECOP. Si requiere información o Documentos del Proceso debe solicitarlos a la Entidad Estatal que adelantó el Proceso de Contratación respectivo.

AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE -
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico (EMAE)
https://www.colombiacompra.gov.co/ informacion.emae@colombiacompra.gov.co
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Fuente: https://www.colombiacompra.gov.co/content/herramienta-de-visualizacion-para-el-analisis-de-la-demanda-y-de-la-oferta

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Nariño presenta una demanda constante de servicios de apoyo logístico, derivada del cumplimiento de sus funciones misionales relacionadas con el fortalecimiento del emprendimiento, la promoción del empleo y el desarrollo empresarial en el territorio. Esta necesidad se encuentra asociada a la ejecución de estrategias institucionales que requieren la organización de eventos, ferias, ruedas de negocio y encuentros empresariales, orientados a facilitar la articulación entre actores del ecosistema productivo.

En el desarrollo de sus actividades misionales, la Entidad implementa programas como las Ruedas de Intercambio “Sembradores de Paz”, los Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) y los Encuentros de Economía Popular y Campesina, los cuales demandan la disposición de servicios logísticos integrales que garanticen su adecuada planeación, organización y ejecución. Estas actividades implican requerimientos específicos como adecuación de espacios, suministro de mobiliario, apoyo técnico, logística operativa, servicios de alimentación, material de apoyo y demás elementos necesarios para el desarrollo eficiente de los eventos.

En este contexto, la demanda institucional se materializa en la necesidad de contratar servicios que incluyan, entre otros:

- Planeación, coordinación y operación logística de eventos
- Suministro de mobiliario, carpas, stands y elementos de exhibición
- Servicios de apoyo técnico (sonido, iluminación, conectividad, equipos)
- Servicios de alimentación y logística de atención a participantes
- Montaje, desmontaje y adecuación de espacios
- Material logístico, señalización y apoyo operativo en sitio

Adicionalmente, la Entidad no cuenta con la capacidad operativa, infraestructura ni el personal especializado suficiente para asumir directamente la ejecución integral de este tipo de eventos, lo

cual hace necesario acudir al mercado para garantizar su desarrollo en condiciones de calidad, oportunidad y cumplimiento de los lineamientos institucionales.

Desde el punto de vista histórico, el SENA ha venido desarrollando de manera periódica este tipo de actividades a través de la contratación de servicios logísticos, lo cual evidencia que se trata de una necesidad recurrente y previsible, vinculada al cumplimiento de metas institucionales, planes de acción y lineamientos definidos a nivel nacional para cada vigencia.

A nivel del sector público, se identifica igualmente una demanda sostenida de servicios logísticos para la realización de eventos institucionales, ferias comerciales, ruedas de negocio y estrategias de promoción empresarial, especialmente en entidades que desarrollan programas de emprendimiento, empleabilidad y fortalecimiento productivo. Esta situación genera una demanda constante en el mercado, contribuyendo a la consolidación de un sector especializado en la prestación de servicios logísticos integrales.

Finalmente, se concluye que la demanda del presente proceso contractual es real, justificada, continua y alineada con los objetivos misionales del SENA Regional Nariño, y su atención resulta indispensable para garantizar la adecuada ejecución de las actividades programadas, el cumplimiento de metas institucionales y el fortalecimiento del desarrollo empresarial y el emprendimiento en el departamento.

5. ESTUDIO DE LA OFERTA

Podrán participar en el presente procedimiento de selección en la modalidad de mínima cuantía todas aquellas personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, así como consorcios o uniones temporales legalmente constituidos, que se encuentren interesadas en presentar propuesta y que cuenten con la capacidad jurídica, técnica y financiera para el suministro de los bienes objeto del presente proceso, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente en materia de contratación estatal.

El mercado de servicios de apoyo logístico para la organización y ejecución de eventos institucionales presenta una oferta amplia, diversa y competitiva, tanto a nivel nacional como regional. En el departamento de Nariño se identifican proveedores con capacidad para atender requerimientos asociados a la planeación, coordinación y operación logística de ferias, ruedas de negocio y encuentros empresariales, incluyendo el suministro de mobiliario, equipos, servicios técnicos, alimentación y apoyo operativo. Esta oferta está conformada principalmente por pequeñas y medianas empresas, así como por operadores logísticos con experiencia en la ejecución de eventos para entidades públicas y privadas, lo que favorece la pluralidad de oferentes y la competencia en el mercado. En este contexto, se evidencia que existen condiciones suficientes de capacidad técnica, operativa y organizacional para atender la necesidad del SENA Regional Nariño, permitiendo estructurar un proceso de contratación viable que garantice la selección objetiva del contratista en términos de calidad, oportunidad y precio.

Entre los posibles proveedores identificados a través de consultas en SECOP y análisis de procesos similares a nivel local y nacional se encuentran:

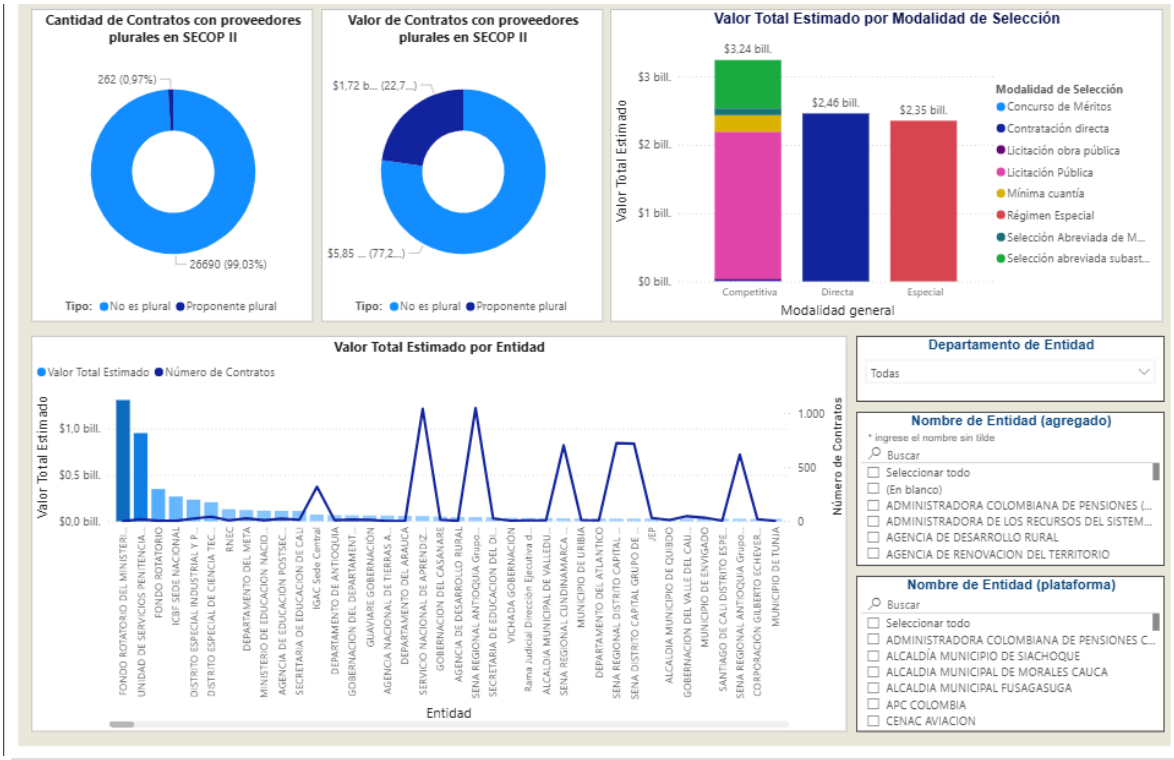
- ALIANZA CONTRACTUAL S.A.S ZOMAC BIC
- Outsoursing del huila S.A.S
- AMAZU S.A.S.
- SOIC CONSULTING SAS
- JAM LOGISTICA Y SERVICIOS SAS
- PROINTURES SAS
- BARUC CATERING SERVICES S.A.S
- 4 PODER 360
- FUNDACION CIDPAC
- PUENTES ORTEGA SAS
- WTS INTEGRAL SERVICES
- Carlos Ceballos Ordoñez
- DIEGO FERNANDO ERAZO VITERI
- LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS
- CREACIS SAS

Adicionalmente, se evidencia la existencia de una amplia base de proveedores registrados en las plataformas oficiales de contratación pública, particularmente en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, los cuales participan de manera recurrente en procesos relacionados con procesos relacionados con la prestación de servicios logísticos y organización de eventos. Esta situación favorece la pluralidad de oferentes y promueve condiciones de libre competencia, transparencia y eficiencia en los procesos de contratación estatal, permitiendo a las entidades públicas acceder a ofertas competitivas en términos de precio, calidad, garantía y soporte técnico.



Dirección Regional Nariño
Calle 22 No 11 E 0 5 Vía Oriente – Pasto - PBX 57 6015461500

@SENAComunica
www.sena.edu.co



Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2025			2026			
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos
5512 - Etiquetado y accesorios	441	$1.513.438.244.718	18,78%	52	$192.253.507.114	2,39%	493 $1
6010 - Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros	82	$3.746.252.870	0,05%	5	$833.632.600	0,01%	87
7810 - Transporte de correo y carga	649	$500.269.107.647	6,21%	177	$51.809.998.182	0,64%	826 $
7811 - Transporte de pasajeros	4714	$1.294.692.833.244	16,07%	1555	$488.220.422.936	6,06%	6269 $1
8010 - Servicios de asesoría de gestión	1384	$105.167.652.107	1,31%	770	$57.055.810.610	0,71%	2154 $
8014 - Comercialización y distribución	1577	$372.440.246.532	4,62%	246	$146.610.965.694	1,82%	1823 $
8610 - Formación profesional	8951	$939.277.837.415	11,66%	6277	$387.886.372.368	4,81%	15228 $1
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	3202	$1.512.138.277.899	18,77%	647	$195.153.791.677	2,42%	3849 $1
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	636	$91.837.832.225	1,14%	213	$14.278.155.840	0,18%	849 $
9015 - Servicios de entretenimiento	489	$158.979.403.785	1,97%	104	$30.566.335.717	0,38%	593 $
Total	**22125**	**$6.491.987.688.442**	**80,58%**	**10046**	**$1.564.668.992.738**	**19,42%**	**32171 $8**

De acuerdo con el artículo 3 de la Ley 1712 de 2014, sobre el principio de calidad de la información, las Entidades Estatales son responsables de la oportunidad, objetividad y veracidad de la información que publican.

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente no es responsable por la información publicada en el SECOP. Si requiere información o Documentos del Proceso debe solicitarlos a la Entidad Estatal que adelantó el Proceso de Contratación respectivo.

AGENCIA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - COLOMBIA COMPRA EFICIENTE -
Subdirección de Estudios de Mercado y Abastecimiento Estratégico (EMAE)
https://www.colombiacompra.gov.co/ informacion.emae@colombiacompra.gov.co
Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

6. ESTUDIO DEL MERCADO

Como parte del análisis del mercado, la Entidad revisó procesos contractuales similares publicados en SECOP, que busca reconocer las lecciones aprendidas y tener un marco de referencia para la estructuración de los procesos, la Entidad para analizar la caracterización de los proveedores se basó

en la información obtenida mediante la página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP, en donde se identificó procesos de contratación anteriores similares, de manera que sea posible ubicarse en un universo que permita conocer la demanda existente cuando se trata de contratar la adquisición y/o suministro de los bienes objeto del presente proceso de contratación. Por lo cual se anexa el siguiente cuadro con procesos similares:

Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Fecha de publicación	Cuantía
SENA REGIONAL BOLIVAR Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	MC-BLV-DIR-006-2026	Contratar el apoyo logístico, suministro de alimentos y demás elementos necesarios para la realización de 3 Ferias de emprendimiento para Población Victima; SEMBRADORES DE PAZ, las cuales se desarrol	1/04/2026	89.882.000 COP
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL VAUPES	MC-VUP-0002-2026	CONTRATACION FERIAS APE	30/03/2026	44.515.400 COP
SENA REGIONAL NORTE DE SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	MC-NDS-0023-2026	OPERADOR LOGÍSTICO PARA ENCUENTROS EMPRESARIALES, EVENTOS, FERIAS Y RUEDAS DE INTERCAMBIO	26/03/2026	165.379.500 COP
SENA REGIONAL PUTUMAYO Grupo de Apoyo Administrativo	MC-PTY-CAAA-0002-2026	Contratar la planeación, organización y ejecución de ruedas de intercambio Sembradores de Paz, ferias y encuentros empresariales APE y actividades de divulgación y fomento de los servicios de empre	25/03/2026	54.760.500 COP
SENA REGIONAL CUNDINAMARCA Grupo de Apoyo Administrativo Mixto+	MC-CMC-DIR-0106-2026	Rueda de Intercambio "Sembradores de Paz", y Ferias y Encuentros Empresariales de la APE	20/03/2026	95.000.000 COP

SENA REGIONAL CAQUETA	MC-CQT-0007-2026	FERIAS Y ENCUENTROS EMPRESARIALES	19/03/2026	89.804.500 COP
Sena Regional Boyaca Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	MC-RB-DR-0001-2026	CONTRATISTA LOGISTICA FERIAS APE	10/03/2026	122.416.000 COP
SENA REGIONAL QUINDIO Grupo de Apoyo Administrativo Mixto	MC-QDO-0019-2026	Feria de sembradores de Paz 2026	5/03/2026	59.723.400 COP

8. EXPERIENCIA DE OFERENTES

En el marco del presente proceso de contratación, la Entidad establece como requisito habilitante la acreditación de experiencia por parte de los oferentes, con el propósito de verificar su idoneidad y capacidad para ejecutar de manera adecuada el objeto contractual. Este requisito se fundamenta en la necesidad de garantizar que el contratista seleccionado cuente con antecedentes comprobables en la prestación de servicios similares o afines, que evidencien su capacidad técnica, operativa y organizacional.

La exigencia de experiencia busca asegurar la correcta ejecución del contrato, minimizando riesgos asociados al incumplimiento y salvaguardando la adecuada destinación de los recursos públicos asignados. En este sentido, se pretende garantizar la selección de proveedores que hayan desarrollado actividades relacionadas con la logística de eventos, organización de ferias, ruedas de negocio, encuentros empresariales u otros servicios equivalentes, que guarden relación directa con el objeto del presente proceso.

Así mismo, este requisito permite evitar la participación de oferentes que no cuenten con el respaldo técnico y la trayectoria necesaria para cumplir con las obligaciones contractuales, promoviendo de esta manera procesos de contratación más eficientes, seguros y alineados con los principios de planeación, responsabilidad y selección objetiva.

En consecuencia, la verificación de la experiencia de los oferentes se constituye en un elemento fundamental para garantizar que el contratista cuente con las condiciones necesarias para atender los requerimientos del SENA Regional Nariño, asegurando la calidad, oportunidad y cumplimiento en la ejecución de los servicios contratados.

9. PRESUPUESTO OFICIAL PARA LA CONTRATACIÓN

Para efectos de la presentación de la oferta económica, los proponentes deberán tener en cuenta la totalidad de los costos asociados a la ejecución del contrato, incluyendo, entre otros, gastos operativos, administrativos, impuestos, tasas y contribuciones, seguros, pago de salarios, prestaciones sociales y demás emolumentos a que haya lugar, de manera que el valor ofertado cubra integralmente las obligaciones derivadas del objeto contractual.

La estimación del presupuesto oficial del presente proceso se realizó con base en el análisis de precios del mercado, a partir de cotizaciones solicitadas a proveedores a nivel nacional y regional, mediante el proceso de Solicitud de Información a Proveedores SIP-NRÑ-52-00013-2026 y las cotizaciones recibidas a través de correo electrónico. Se precisa que tanto la solicitud de cotizaciones como las respuestas recibidas no generan compromiso u obligación alguna por parte de la Entidad, ni constituyen un procedimiento de selección, sino que tienen como finalidad exclusiva servir de insumo para la estructuración del estudio del sector.

Como resultado de este proceso se determinó que el presupuesto oficial para la contratación de: Contratación de Servicios de apoyo logístico requeridos para la ejecución de las Ruedas de Intercambio “Sembradores de Paz”, Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) Regional Nariño y Encuentros de economía popular y campesina de Emprendimiento a desarrollarse por el SENA Regional Nariño en el marco del fortalecimiento del desarrollo empresarial y el emprendimiento en el departamento de Nariño, para la vigencia 2026, es por valor de CIENTO TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO SEIS PESOS M/CTE ($139.218.106), incluido el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), cuando a ello hubiere lugar y demás impuestos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal de carácter legal, costos directos e indirectos.

Dada en San Juan de Pasto, al 19 de mayo de 2026

Firmado digitalmente por CHAMORRO GUEVARA BERNARDO ARTURO
Fecha: 2026.05.19 20:32:22 -05'00'

BERNARDO ARTURO CHARMORRO GUEVARA
Director (E) Regional Nariño

Proyectó: Angie Daniela Burbano Moreno – Cargo: Apoyo Contratación Despacho Dirección Regional

Firmado digitalmente por Angie Daniela Burbano Moreno
Fecha: 2026.05.19 19:12:55 -05'00'

Revisó: Diana Mercedes Castro León – Cargo: Abogada Despacho Dirección Regional

Firmado digitalmente por Diana Mercedes Castro León
Fecha: 2026.05.19 19:13:29 -05'00'

Versión: 01
Código:
GOR-F-013

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

CUADRO COMPARATIVO PARA ANÁLISIS Y ESTUDIO DE MERCADO

DEPENDENCIA		Agencia Pública de Empleo - Programa de Atención a Víctimas - Emprendimiento		**OBJETO CONTRACTUAL**	Contratación de Servicios de apoyo logístico requeridos para la ejecución de las Ruedas de Intercambio "Sembradores de Paz", Encuentros Empresariales de la			**FECHA**	**11/05/2026**	
ITEM	**CÓDIGO UNSPSC**	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**UNIDAD**	**ADAN Y EVA**	**LE JCL SAS**	**CREACIS SAS**	**PRECIO UNITARIO ESTIMADO**	**PRECIO TOTAL ESTIMADO**	**OBSERVACIONES**
1	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de mayo, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	30	UN	$ 270.000	$ 375.000	$ 350.000	$ 331.667	$ 9.950.010	
2	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de las unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	100	UN	$ 35.000	$ 18.000	$ 16.800	$ 23.267	$ 2.326.700	
3	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de las unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	150	UN	$ 2.500	$ 1.275	$ 1.190	$ 1.655	$ 248.250	
4	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.	1	UN	$ 3.000.000	$ 2.250.000	$ 2.100.000	$ 2.450.000	$ 2.450.000	
5	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res o cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	120	UN	$ 28.000	$ 45.000	$ 42.000	$ 38.333	$ 4.599.960	
6	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 120 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 120 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	240	UN	$ 17.000	$ 22.500	$ 21.000	$ 20.167	$ 4.840.080	
7	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	80	UN	$ 3.000	$ 9.000	$ 8.400	$ 6.800	$ 544.000	
8	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Ipiales. Desde el casco urbano de Cumbal (6), Tuquerres (6), Guaitarilla (4) Corregimiento La Victoria (4), Taminango (5), Policarpa (5), Samaniego (5), Leyva (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Ipiales.	45	UV	$ 220.000	$ 90.000	$ 84.000	$ 131.333	$ 5.909.985	
9	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación debe ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	30	UN	$ 270.000	$ 210.000	$ 196.000	$ 225.333	$ 6.759.990	
10	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Ipiales, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	15	UN	$ 70.000	$ 45.000	$ 42.000	$ 52.333	$ 784.995	
11	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	2	UN	$ 270.000	$ 345.000	$ 322.000	$ 312.333	$ 624.666	
12	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	$ 600.000	$ 1.500.000	$ 1.400.000	$ 1.166.667	$ 1.166.667	

13	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de junio, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	22	UN	$ 450.000	$ 525.000	$ 490.000	$ 488.333	$ 10.743.326	
14	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de 25 unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	80	UN	$ 35.000	$ 30.000	$ 28.000	$ 31.000	$ 2.480.000	
15	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de 25 unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	110	UN	$ 2.500	$ 1.500	$ 1.400	$ 1.800	$ 198.000	
16	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.	1	UN	$ 3.000.000	$ 3.750.000	$ 3.500.000	$ 3.416.667	$ 3.416.667	
17	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo o pescado), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	100	UN	$ 30.000	$ 45.000	$ 42.000	$ 39.000	$ 3.900.000	
18	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 100 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 100 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	200	UN	$ 20.000	$ 30.000	$ 28.000	$ 26.000	$ 5.200.000	
19	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	60	UN	$ 2.500	$ 9.000	$ 8.400	$ 6.633	$ 397.980	
20	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Tumaco. Desde el casco urbano de Llorente (4), Mallama (4), Francisco Pizarro (Salahonda 2), Ipiales (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Tumaco.	10	UN	$ 350.000	$ 300.000	$ 280.000	$ 310.000	$ 3.100.000	
21	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación deberá ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	10	UN	$ 350.000	$ 330.000	$ 308.000	$ 329.333	$ 3.293.330	
22	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Tumaco, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	5	UN	$ 100.000	$ 60.000	$ 56.000	$ 72.000	$ 360.000	
23	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	1	UN	$ 450.000	$ 495.000	$ 462.000	$ 469.000	$ 469.000	
24	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	$ 600.000	$ 1.500.000	$ 1.400.000	$ 1.166.667	$ 1.166.667	

25	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Ipiales, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 25 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	$ 2.000.000	$ 5.250.000	$ 4.900.000	$ 4.050.000	$ 4.050.000	
26	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 50 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	45	UN	$ 28.000	$ 52.500	$ 49.000	$ 43.167	$ 1.942.515	
27	86101705	Un conferencista reconocido en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.	1	UN	$ 2.500.000	$ 3.750.000	$ 3.500.000	$ 3.250.000	$ 3.250.000	
28	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Pasto, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 30 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	$ 2.500.000	$ 3.750.000	$ 3.500.000	$ 3.250.000	$ 3.250.000	
29	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 60 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	49	UN	$ 28.000	$ 52.500	$ 49.000	$ 43.167	$ 2.115.183	

30	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.	0	UN	$ 2.500.000	$ 3.000.000	$ 2.800.000	$ 2.766.667	$ -	
31	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana del centro de la ciudad de Pasto, con un área mínima de 1000 m^2, destinado para la realización de una agenda académica, rueda de negocios y acto de reconocimiento a emprendedores. Al evento asistirán aproximadamente 150 empresarios, 15 miembros del equipo de Emprendimiento y 5 invitados especiales, con una duración programada entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m. El salón deberá disponer de la capacidad adecuada para acomodar a los 150 asistentes, distribuidos en 30 mesas con capacidad para 5 personas cada una. Cada mesa deberá contar con mantel color blanco y sobre mantel color verde institucional, decorada con arreglo floral acorde al evento, y con cinco (5) sillas vestidas de color blanco, con espaldar, sin brazos y adornadas con cinta color verde institucional. Adicionalmente, se requiere una mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con las mismas características descritas anteriormente y un arreglo floral especial. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El salón deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, baños completamente dotados para hombres y mujeres, y parqueadero con capacidad mínima para 25 vehículos, con vigilancia privada. Asimismo, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. Adicionalmente, el lugar deberá contar con halls de al menos 1000 m^2 destinados a la ubicación de 50 stands para muestra comercial. Cada stand (paredes de 2 x 2 metros) deberá incluir una mesa cuadrada de plástico color blanco, con dimensiones aproximadas de 80 cm x 80 cm x 72 cm, mantel color blanco, dos (2) sillas, e incluir los servicios de instalación, montaje, cargue y descargue. En total, se requerirá el suministro de 50 mesas y 100 sillas. Se requiere la disposición de seis (6) personas de logística, encargadas de apoyar el armado y organización de los stands, así como el transporte de elementos desde el SENA. Es indispensable que el día anterior al evento todo el montaje quede completamente organizado. El día del evento, el salón y los halls deberán encontrarse totalmente ordenados y listos desde las 7:00 a.m., para dar inicio a la programación a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. se deberá servir el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de cuatro (4) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del evento, encargada de atender	1	UN	$ 11.000.000	$ 7.500.000	$ 7.000.000	$ 8.500.000	$ 8.500.000	
32	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m. a 10 a.m.): 200 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 200 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	419	UN	$ 35.000	$ 37.500	$ 35.000	$ 35.833	$ 15.014.027	
33	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	220	UN	$ 40.000	$ 52.500	$ 49.000	$ 47.167	$ 10.376.740	
34	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en Opalina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Encuentro de Economía Campesina y Popular" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	120	UN	$ 2.500	$ 9.000	$ 8.400	$ 6.633	$ 795.960	
35	55121705	RÓTULOS para identificar STANDS: Impresión a color sobre opalina, 1 metro x 30 cms	50	UN	$ 20.000	$ 30.000	$ 28.000	$ 26.000	$ 1.300.000	
36	60101600	Certificado de participación y reconocimiento: impresión a color en Opalina en hoja tamaña oficio	150	UN	$ 10.000	$ 12.000	$ 11.200	$ 11.067	$ 1.660.050	
37	55121700	PENDÓN TIPO ARAÑA: con estructura en fibra de carbono, banner/pancarta de 13 Oz, Impresión digital en plóter full color, Alta resolución de acuerdo con imagen requerida. Medidas 2m x 1m y estuche en tela resistente para transportarlo.	4	UN	$ 250.000	$ 300.000	$ 280.000	$ 276.667	$ 1.106.668	

38	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana de la ciudad de Tumaco, con un área mínima de 400 m^2, destinado al desarrollo de una actividad institucional a realizarse entre las 8:00 a.m. y las 11:00 a.m. El evento contará con la participación aproximada de 30 empresarios, 5 miembros del equipo de trabajo de Emprendimiento y 5 invitados especiales. El salón deberá contar con la capacidad suficiente para acomodar adecuadamente a los 70 asistentes. Así mismo, se requiere la disposición de una (1) mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con decoración acorde al evento y arreglo floral. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El lugar deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, y baños totalmente dotados para hombres y mujeres. Además, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. El día del evento, el salón deberá encontrarse completamente ordenado y listo a partir de las 7:00 a.m., para dar inicio a la actividad a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de dos (2) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo del evento. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	$ 2.500.000	$ 6.000.000	$ 5.600.000	$ 4.700.000	$ 4.700.000	
39	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable.: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 70 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml	70	UN	$ 30.000	$ 60.000	$ 56.000	$ 48.667	$ 3.406.690	
40	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 60 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml	60	UN	$ 25.000	$ 60.000	$ 56.000	$ 47.000	$ 2.820.000	
		VALOR TOTAL							**$ 139.218.106**	

NOTA: ESTE FORMATO SE APLICARA PARA ESTUDIOS DE MERCADO, SI HUBIESE EL CASO DE QUE SE CAMBIE LA PARTE TECNICA O SE TOME UN VALOR MAYOR FAVOR DETERMINAR EL PORQUE EN OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES AL ITEM, ASÍ MISMO TENER EN CUENTA QUE LOS VALORES AQUÍ CONSIGNADOS DEBEN INCLUIR IVA (EN CASO DE QUE PRESENTEN PRECOTIZACIONES PERSONAS DE REGIMEN COMÚN).

NUMERO DE CDP Y NOMBRE RUBRO PRESUPUESTAL - CODIGO LEY: CDP: 11526; SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL- RUBRO PRESUPUESTAL: 101000 DESPACHO DIRECCION C-3602-1300-11-20305C-3602013-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, 101000 DESPACHO DIRECCION - C-3602-1300-13-20306B-3602002-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIOS DE GESTIÓN PARA GENERACIÓN, 101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO - C-3602-1300-14-20305C-3602013-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL, 101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO - C-3602-1300-14-20305C-3602032-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE APOYO INTEGRAL

		Bernardo Arturo Chamorro Guevara		**Edmundo Arteaga Grijalba - Coordinador Agencia Pública de Empleo**						**Diana Cristina Fuertes Torres - Profesional G04 Emprendimiento**	
		Director(E) Regional Nariño		Solicitante						Solicitante	

☆Proceso : Eventos Víctimas, APE, Emprendimiento - SIP-NRÑ-52-00013-2026 (id.CO1.BDOS.10215748)

EN ANÁLISIS

Solicitud de información a los Proveedores

SIP-NRÑ-52-00013-2026 (En análisis)

PROVEEDORES

Unidad de contratación DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL NARIÑO SENA

Interesados



Contratación de Servicios de apoyo logístico requeridos para la ejecución de las Ruedas de Intercambio "Sembradores de Paz", Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) Regional Nariño y Encuentros de economía popular y campesina de Emprendimiento a desarrollarse por el SENA Regional Nariño en el marco del fortalecimiento del desarrollo empresarial y el

(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de presentación de ofertas 4/05/2026 6:00 PM **- Fecha de publicación** 28/04/2026 3:31 PM

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha de publicación de concurso	Plazo para solicitar aclaraciones	Presentación de ofertas
28/04/2026	29/04/2026	04/05/2026

LISTA DE OFERTAS

Opciones

Ver más »

EVALUACIÓN ECONÓMICA

Nuevo | Opciones

EVALUACIÓN

Opciones

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES

Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

MENSAJES

Crear

Sin mensajes

TAREAS

Crear

Sin tareas

MODIFICACIONES / ADENDAS

Crear

No tiene ninguna modificación

PROVEEDORES SUSCRITOS

Carlos Andres Bolaños Cordoba
29/04/2026 10:56 AM

Ver más »

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Cambiar

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: SOLICITUD INFORMACIÓN A PROVEEDORES DESPACHO DIRECCIÓN REGIONAL NARIÑO / 28/04/2026 11:51 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobar publicación de la solicitud de información

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:Diana Mercedes Castro León Cambiar

Tarea Tarea:Bernardo Arturo Chamorro Guevara Cambiar

Evaluación de las ofertas

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:Diana Mercedes Castro León Cambiar

Tarea Tarea:Bernardo Arturo Chamorro Guevara Cambiar

Aprobación de analisis comparativo

Paso 1 - Con orden

Tarea Tarea:Diana Mercedes Castro León Cambiar

Tarea Tarea:Bernardo Arturo Chamorro Guevara Cambiar

EVENTOS DEL PROCESO

Oportunidad CO1.OPDOS.30228508 fue consultado por el Proveedor FERRECAMPO DE TIBU SAS.
FERRECAMPO DE TIBU SAS
8/05/2026 10:04 AM

El proceso CO1.BDOS.10215748 ha cambiado de Solicitud información publicada a En análisis.
Sistema
4/05/2026 6:00 PM

El proceso CO1.REQ.10390088cambiado de estado Solicitud información publicada a En análisis.
Sistema
4/05/2026 6:00 PM

Oportunidad CO1.OPDOS.30232234 fue consultado por el Proveedor Carlos Andres Bolaños Cordoba.
Carlos Andres Bolaños Cordoba
29/04/2026 2:22 PM

Oportunidad CO1.OPDOS.30232234 fue consultado por el Proveedor Carlos Andres Bolaños Cordoba.
Carlos Andres Bolaños Cordoba
29/04/2026 10:56 AM

Ver más »

Outlook

PRECOTIZACION PROCESO SIP-NRÑ-52-00013-2026

Desde CREACIS SAS CREADORA, ASESORA Y CONSULTORA INTEGRAL DE SERVICIOS <creacissas@hotmail.com>
Fecha Mié 6/05/2026 9:36 AM
Para Diana Mercedes Castro León <dcastrol@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (493 KB)
PRECOTIZACIONES CREACIS SAS.pdf; PRECOTIZACIONES CREACIS SAS.xlsx;

No suele recibir correo electrónico de creacissas@hotmail.com. Por qué es esto importante

Señores
SENA REGIONAL NARIÑO
Pasto.

Asunto: Presentación de cotización proceso SIP-NRÑ-52-00013-2026.

Respetados señores:

La suscrita RUSMIDIAN CARACAS LEON, actuando en calidad de Representante Legal del proponente CREADORA ASESORA Y CONSULTORA INTEGRAL DE SERVICIOS CREACIS SAS, presento al **SENA REGIONAL NARIÑO**, la siguiente pre cotización la cual no constituye negocio jurídico alguno u obliga al SENA o al comerciante cotizante de alguna manera.

Cordialmente,

RUSMIDIAN CARACAS LEON
Rep. Legal CREACIS SAS
3183071435

PRECOTIZACIÓN

Señores
SENA REGIONAL NARIÑO
Pasto.

Asunto: Presentación de cotización proceso SIP-NRÑ-52-00013-2026.

Respetados señores:

La suscrita RUSMIDIAN CARACAS LEON, actuando en calidad de Representante Legal del proponente CREADORA ASESORA Y CONSULTORA INTEGRAL DE SERVICIOS CREACIS SAS, presento al **SENA REGIONAL NARIÑO**, la siguiente pre cotización la cual no constituye negocio jurídico alguno u obliga al SENA o al comerciante cotizante de alguna manera.

ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE						
RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE IPIALES FERIA MES MAYO HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: CENTRO COMERCIAL GRAN PLAZA IPIALES						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
1	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de mayo, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	40	UN	$ 350.000,00	$ 14.000.000,00
2	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de las unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	100	UN	$ 16.800,00	$ 1.680.000,00

3	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de las unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	150	UN	$ 1.190,00	$ 178.500,00
4	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: **sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.**	2	UN	$ 2.100.000,00	$ 4.200.000,00
5	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res o cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	120	UN	$ 42.000,00	$ 5.040.000,00
6	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general:	240	UN	$ 21.000,00	$ 5.040.000,00

		Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 120 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 120 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.				
7	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase “Sembradores de Paz 2026” y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	80	UN	$ 8.400,00	$ 672.000,00
8	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Ipiales. Desde el	45	UV	$ 84.000,00	$ 3.780.000,00

		casco urbano de Cumbal (6), Tuquerres (6), Guaitarilla (4) Corregimiento La Victoria (4), Taminango (5), Policarpa (5), Samaniego (5), Leyva (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Ipiales.				
9	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación debe ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	60	UN	$ 196.000,00	$ 11.760.000,00
10	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Ipiales, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	15	UN	$ 42.000,00	$ 630.000,00
11	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio	2	UN	$ 322.000,00	$ 644.000,00

		completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.				
12	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	$ 1.400.000,00	$ 1.400.000,00

RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE TUMACO FERIA MES DE JUNIO DE 2026 – HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: PARQUE COLON						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
13	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de junio, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de	30	UN	$ 490.000,00	$ 14.700.000,00

		acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.				
14	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de 25 unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	80	UN	$ 28.000,00	$ 2.240.000,00
15	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de 25 unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	110	UN	$ 1.400,00	$ 154.000,00
16	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.	1	UN	$ 3.500.000,00	$ 3.500.000,00
17	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo o pescado), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y	100	UN	$ 42.000,00	$ 4.200.000,00

		presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.				
18	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 100 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 100 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y	200	UN	$ 28.000,00	$ 5.600.000,00

		adecuada manipulación durante toda la jornada.				
19	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	60	UN	$ 8.400,00	$ 504.000,00
20	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Tumaco. Desde el casco urbano de Llorente (4), Mallama (4), Francisco Pizarro (Salahonda 2), Ipiales (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Tumaco.	20	UN	$ 280.000,00	$ 5.600.000,00
21	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación deberá ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	20	UN	$ 308.000,00	$ 6.160.000,00

22	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Tumaco, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	10	UN	$ 56.000,00	$ 560.000,00
23	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	1	UN	$ 462.000,00	$ 462.000,00
24	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	$ 1.400.000,00	$ 1.400.000,00

AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO						
ENCUENTRO EMPRESARIAL EN IPIALES, MES DE JUNIO DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**

25	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Ipiales, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 25 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal	1	UN	$ 4.900.000,00	$ 4.900.000,00

		desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.				
26	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 50 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	50	UN	$ 49.000,00	$ 2.450.000,00
27	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial.	2	UN	$ 3.500.000,00	$ 7.000.000,00

		Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.				

ENCUENTRO EMPRESARIAL EN PASTO, EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
28	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Pasto, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los	1	UN	$ 3.500.000,00	$ 3.500.000,00

		50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 30 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.				
29	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación	60	UN	$ 49.000,00	$ 2.940.000,00

		higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 60 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.				
30	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de	2	UN	$ 2.800.000,00	$ 5.600.000,00

		amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.				

EMPRENDIMIENTO						
ENCUENTRO DE ECONOMÍA CAMPESINA Y POPULAR EN EL MES DE JULIO DE 2026 EN EL HORARIO DE 8 A 6 PM EN LA CIUDAD DE PASTO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
31	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana del centro de la ciudad de Pasto, con un área mínima de 1000 m^2, destinado para la realización de una agenda académica, rueda de negocios y acto de reconocimiento a emprendedores. Al evento asistirán aproximadamente 150 empresarios, 15 miembros del equipo de Emprendimiento y 5 invitados especiales, con una duración programada entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m. El salón deberá disponer de la capacidad adecuada para acomodar a los 150 asistentes, distribuidos en 30 mesas con capacidad para 5 personas cada una. Cada	1	UN	$ 7.000.000,00	$ 7.000.000,00

		mesa deberá contar con mantel color blanco y sobre mantel color verde institucional, decorada con arreglo floral acorde al evento, y con cinco (5) sillas vestidas de color blanco, con espaldar, sin brazos y adornadas con cinta color verde institucional. Adicionalmente, se requiere una mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con las mismas características descritas anteriormente y un arreglo floral especial. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El salón deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, baños completamente dotados para hombres y mujeres, y parqueadero con capacidad mínima para 25 vehículos, con vigilancia privada. Asimismo, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. Adicionalmente, el lugar deberá contar con halls de al menos 1000 m^2 destinados a la ubicación de 50 stands para muestra comercial. Cada stand (paredes de 2 x 2 metros) deberá incluir una mesa cuadrada de plástico color blanco, con dimensiones aproximadas de 80 cm x 80 cm x 72 cm, mantel color blanco, dos (2) sillas, e incluir los servicios de instalación, montaje, cargue y descargue. En total, se requerirá el suministro de 50 mesas y 100 sillas. Se requiere la disposición de seis (6) personas de logística, encargadas de apoyar el armado y organización de los stands, así como el transporte de elementos desde el SENA. Es indispensable que el día anterior al evento todo el montaje quede completamente organizado. El día del evento, el salón y los halls deberán encontrarse totalmente ordenados y listos				

		desde las 7:00 a.m., para dar inicio a la programación a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. se deberá servir el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de cuatro (4) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del evento, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo de la actividad. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias que acompañe y oriente el evento durante todo el día.				
32	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m. a 10 a.m.): 200 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml.	400	UN	$ 35.000,00	$ 14.000.000,00

		Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 200 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.				
33	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	220	UN	$ 49.000,00	$ 10.780.000,00
34	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en Opalina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA,	120	UN	$ 8.400,00	$ 1.008.000,00

		la frase "Encuentro de Economía Campesina y Popular" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.				
35	55121705	RÓTULOS para identificar STANDS: Impresión a color sobre opalina, 1 metro x 30 cms	50	UN	$ 28.000,00	$ 1.400.000,00
36	60101600	Certificado de participación y reconocimiento: impresión a color en Opalina en hoja tamaña oficio	150	UN	$ 11.200,00	$ 1.680.000,00
37	55121700	PENDÓN TIPO ARAÑA: con estructura en fibra de carbono, banner/pancarta de 13 Oz, Impresión digital en plóter full color, Alta resolución de acuerdo con imagen requerida. Medidas 2m x 1m y estuche en tela resistente para transportarlo.	4	UN	$ 280.000,00	$ 1.120.000,00
TALLER: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ASOCIATIVAS – REALIZADA EN EL MES DE JUNIO DE 2026 EN LA CIUDAD DE TUMACO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
38	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana de la ciudad de Tumaco, con un área mínima de 400 m^2, destinado al desarrollo de una actividad institucional a realizarse entre las 8:00 a.m. y las 11:00 a.m. El evento contará con la participación aproximada de 30 empresarios, 5 miembros del equipo de trabajo de Emprendimiento y 5 invitados especiales. El salón deberá contar con la capacidad suficiente para acomodar adecuadamente a los 70 asistentes. Así mismo, se requiere la disposición de una (1) mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con decoración acorde al evento y arreglo floral. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El lugar deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, y baños totalmente dotados para hombres y mujeres. Además, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes,	1	UN	$ 5.600.000,00	$ 5.600.000,00

		pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. El día del evento, el salón deberá encontrarse completamente ordenado y listo a partir de las 7:00 a.m., para dar inicio a la actividad a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de dos (2) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo del evento. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias.				
39	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable.: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 70 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo	70	UN	$ 56.000,00	$ 3.920.000,00

		desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml				
EVENTO: ENCUENTRO DE EMPRENDEDORES SUBREGIÓN SANQUIANGA, REALIZADO EN EL MES DE AGOSTO DE 2026 EN EL MUNICIPIO DEL CHARCO (NARIÑO)						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
40	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 60 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200	60	UN	$ 56.000,00	$ 3.360.000,00

		gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml				

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: CREACIS SAS NIT. :901.495.337
Nombre del Representante Legal: RUSMIDIAN CARACAS LEON
C.C. No. :31.448.731 de Morales Cauca
Dirección: Barrio Nuevo Horizonte, Bloque 36 casa 12
Teléfonos: 3188166275
Correos Electrónico: – creacissas@hotmail.com Ciudad: Tumaco Nariño

FIRMA :

NOMBRE DE QUIÉN FIRMA:
RUSMIDIAN CARACAS LEON

Outlook

PRE COTIZACION PROCESO No.SIP-NRÑ-52-00013-2026

Desde LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS ROSA RIVAS <logisticaempresarialjclsas@hotmail.com>
Fecha Mié 6/05/2026 9:41 AM
Para Diana Mercedes Castro León <dcastrol@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (570 KB)
LE JCL SAS PRECOTIZACIONES.pdf; LE JCL SAS PRECOTIZACIONES.xlsx;

No suele recibir correo electrónico de logisticaempresarialjclsas@hotmail.com. Por qué es esto importante

La suscrita ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA, actuando en calidad de Representante Legal del proponente LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS, presento la siguiente pre cotización la cual no constituye negocio jurídico alguno u obliga al SENA o al comerciante cotizante de alguna manera.

Atentamente,

ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA
Gerente
LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS

LOGISTICA EMPRESARIAL JCL
901864576-6

CON NOSOTROS EL MEJOR SERVICIO

PRECOTIZACIÓN

Señores
SENA REGIONAL NARIÑO
Pasto

Asunto: Pre cotización proceso SIP-NRÑ-52-00013-2026.

Respetados señores:

La suscrita ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA, actuando en calidad de Representante Legal del proponente LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS, presento la siguiente pre cotización la cual no constituye negocio jurídico alguno u obliga al SENA o al comerciante cotizante de alguna manera:

ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE						
RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE IPIALES FERIA MES MAYO HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: CENTRO COMERCIAL GRAN PLAZA IPIALES						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
1	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de mayo, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	40	UN	$ 375.000,00	$ 15.000.000,00
2	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de las unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA.	100	UN	$ 18.000,00	$ 1.800.000,00

		El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.				
3	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de las unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	150	UN	$ 1.275,00	$ 191.250,00
4	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: **sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.**	2	UN	$ 2.250.000,00	$ 4.500.000,00
5	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res o cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	120	UN	$ 45.000,00	$ 5.400.000,00
6	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando	240	UN	$ 22.500,00	$ 5.400.000,00

		calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 120 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 120 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.				

7	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	80	UN	$ 9.000,00	$ 720.000,00
8	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Ipiales. Desde el casco urbano de Cumbal (6), Tuquerres (6), Guaitarilla (4) Corregimiento La Victoria (4), Taminango (5), Policarpa (5), Samaniego (5), Leyva (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Ipiales.	45	UV	$ 90.000,00	$ 4.050.000,00
9	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación debe ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad	60	UN	$ 210.000,00	$ 12.600.000,00

		sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.				
10	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Ipiales, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	15	UN	$ 45.000,00	$ 675.000,00
11	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	2	UN	$ 345.000,00	$ 690.000,00
12	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en	1	UN	$ 1.500.000,00	$ 1.500.000,00

		coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.				
RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE TUMACO FERIA MES DE JUNIO DE 2026 – HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: PARQUE COLON						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
13	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de junio, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	30	UN	$ 525.000,00	$ 15.750.000,00
14	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de 25 unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	80	UN	$ 30.000,00	$ 2.400.000,00
15	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de 25 unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	110	UN	$ 1.500,00	$ 165.000,00
16	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo	1	UN	$ 3.750.000,00	$ 3.750.000,00

		line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.				
17	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo o pescado), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	100	UN	$ 45.000,00	$ 4.500.000,00
18	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 100 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado	200	UN	$ 30.000,00	$ 6.000.000,00

		de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 100 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.				
19	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase “Sembradores de Paz 2026” y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	60	UN	$ 9.000,00	$ 540.000,00
20	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Tumaco. Desde el casco urbano de Llorente (4), Mallama (4), Francisco Pizarro (Salahonda 2),	20	UN	$ 300.000,00	$ 6.000.000,00

		Ipiales (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Tumaco.				
21	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación deberá ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	20	UN	$ 330.000,00	$ 6.600.000,00
22	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Tumaco, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	10	UN	$ 60.000,00	$ 600.000,00

23	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	1	UN	$ 495.000,00	$ 495.000,00
24	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	$ 1.500.000,00	$ 1.500.000,00

AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO

ENCUENTRO EMPRESARIAL EN IPIALES, MES DE JUNIO DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.

Item	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Valor Unitario Estimado	Valor total estimado
25	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Ipiales, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00	1	UN	$ 5.250.000,00	$ 5.250.000,00

		am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 25 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando				

		situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.				
26	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 50 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	50	UN	$ 52.500,00	$ 2.625.000,00
27	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico	2	UN	$ 3.750.000,00	$ 7.500.000,00

		básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.				

ENCUENTRO EMPRESARIAL EN PASTO, EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
28	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Pasto, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 30 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00	1	UN	$ 3.750.000,00	$ 3.750.000,00

		a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.				
29	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 60 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	60	UN	$ 52.500,00	$ 3.150.000,00

30	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social	2	UN	$ 3.000.000,00	$ 6.000.000,00

		empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.				
EMPRENDIMIENTO						
ENCUENTRO DE ECONOMÍA CAMPESINA Y POPULAR EN EL MES DE JULIO DE 2026 EN EL HORARIO DE 8 A 6 PM EN LA CIUDAD DE PASTO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
31	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana del centro de la ciudad de Pasto, con un área mínima de 1000 m^2, destinado para la realización de una agenda académica, rueda de negocios y acto de reconocimiento a emprendedores. Al evento asistirán aproximadamente 150 empresarios, 15 miembros del equipo de Emprendimiento y 5 invitados especiales, con una duración programada entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m. El salón deberá disponer de la capacidad adecuada para acomodar a los 150 asistentes, distribuidos en 30 mesas con capacidad para 5 personas cada una. Cada mesa deberá contar con mantel color blanco y sobre mantel color verde institucional, decorada con arreglo floral acorde al evento, y con cinco (5) sillas vestidas de color blanco, con espaldar, sin brazos y adornadas con cinta color verde institucional. Adicionalmente, se requiere una mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con las mismas características descritas anteriormente y un arreglo floral especial. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de	1	UN	$ 7.500.000,00	$ 7.500.000,00

		evacuación. El salón deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, baños completamente dotados para hombres y mujeres, y parqueadero con capacidad mínima para 25 vehículos, con vigilancia privada. Asimismo, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. Adicionalmente, el lugar deberá contar con halls de al menos 1000 m^2 destinados a la ubicación de 50 stands para muestra comercial. Cada stand (paredes de 2 x 2 metros) deberá incluir una mesa cuadrada de plástico color blanco, con dimensiones aproximadas de 80 cm x 80 cm x 72 cm, mantel color blanco, dos (2) sillas, e incluir los servicios de instalación, montaje, cargue y descargue. En total, se requerirá el suministro de 50 mesas y 100 sillas. Se requiere la disposición de seis (6) personas de logística, encargadas de apoyar el armado y organización de los stands, así como el transporte de elementos desde el SENA. Es indispensable que el día anterior al evento todo el montaje quede completamente organizado. El día del evento, el salón y los halls deberán encontrarse totalmente ordenados y listos desde las 7:00 a.m., para dar inicio a la programación a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. se deberá servir el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de cuatro (4) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá				

		disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del evento, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo de la actividad. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias que acompañe y oriente el evento durante todo el día.				
32	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m. a 10 a.m.): 200 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de	400	UN	$ 37.500,00	$ 15.000.000,00

		fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 200 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.				
33	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	220	UN	$ 52.500,00	$ 11.550.000,00
34	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en Opalina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada	120	UN	$ 9.000,00	$ 1.080.000,00

		participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Encuentro de Economía Campesina y Popular" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.				
35	55121705	RÓTULOS para identificar STANDS: Impresión a color sobre opalina, 1 metro x 30 cms	50	UN	$ 30.000,00	$ 1.500.000,00
36	60101600	Certificado de participación y reconocimiento: impresión a color en Opalina en hoja tamaña oficio	150	UN	$ 12.000,00	$ 1.800.000,00
37	55121700	PENDÓN TIPO ARAÑA: con estructura en fibra de carbono, banner/pancarta de 13 Oz, Impresión digital en plóter full color, Alta resolución de acuerdo con imagen requerida. Medidas 2m x 1m y estuche en tela resistente para transportarlo.	4	UN	$ 300.000,00	$ 1.200.000,00
TALLER: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ASOCIATIVAS – REALIZADA EN EL MES DE JUNIO DE 2026 EN LA CIUDAD DE TUMACO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
38	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana de la ciudad de Tumaco, con un área mínima de 400 m^2, destinado al desarrollo de una actividad institucional a realizarse entre las 8:00 a.m. y las 11:00 a.m. El evento contará con la participación aproximada de 30 empresarios, 5 miembros del equipo de trabajo de Emprendimiento y 5 invitados especiales. El salón deberá contar con la capacidad suficiente para acomodar adecuadamente a los 70 asistentes. Así mismo, se requiere la disposición de una (1) mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con decoración acorde al evento y arreglo floral. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El lugar deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, y baños totalmente dotados para hombres y mujeres. Además, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad	1	UN	$ 6.000.000,00	$ 6.000.000,00

		mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi-Fi con velocidad mínima de 200 megas. El día del evento, el salón deberá encontrarse completamente ordenado y listo a partir de las 7:00 a.m., para dar inicio a la actividad a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de dos (2) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo del evento. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias.				
39	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética	70	UN	$ 60.000,00	$ 4.200.000,00

		en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable.: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 70 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml				

EVENTO: ENCUENTRO DE EMPRENDEDORES SUBREGIÓN SANQUIANGA, REALIZADO EN EL MES DE AGOSTO DE 2026 EN EL MUNICIPIO DEL CHARCO (NARIÑO)						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
40	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable:	60	UN	$ 60.000,00	$ 3.600.000,00

		Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 60 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml				

Atentamente,

Rosa Rivas

ROSA YESENIA RIVAS VALLECILLA
Representante Legal LOGISTICA EMPRESARIAL JCL SAS
NIT 901864576-6
CC 1.086.724.233 Tumaco- NARIÑO
Dirección: Barrio Modelo
Teléfono: 3128166275
Correo: logisticaempresarialjclsas@hotmail.com
Ciudad: Tumaco-NARIÑO

Outlook

Re: Publicación Proceso Solicitud de Información a Proveedores SIP-NRÑ-52-00013-2026 / Eventos

Desde Diegovitre@hotmail.com Diego Vireri <diegovitre87@gmail.com>
Fecha Mar 5/05/2026 12:01 PM
Para Diana Cristina Fuertes Torres <dfuertes@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (180 KB)
Formato - Solicitud Precotización. 2026.xlsx; Minuta - Carta presentación Precotizaciones.docx;

envio cotizacion solicitada, quedo atento a sus dudas o comentarios

El lun, 4 may 2026 a las 9:37, Diana Cristina Fuertes Torres (<dfuertes@sena.edu.co>) escribió:

> Cordial saludo,
>
> Me permito informar que se ha publicado el proceso de solicitud de precotizaciones del asunto cuyo objeto es "*Contratación de Servicios de apoyo logístico requeridos para la ejecución de las Ruedas de Intercambio "Sembradores de Paz", Encuentros Empresariales de la Agencia Pública de Empleo (APE) Regional Nariño y Encuentros de economía popular y campesina de Emprendimiento a desarrollarse por el SENA Regional Nariño en el marco del fortalecimiento del desarrollo empresarial y el emprendimiento en el departamento de Nariño, para la vigencia 2026",* con el fin que realicen la debida difusión entre los posibles proveedores del servicio.
>
> De igual forma remito el link de SECOP II y los formatos requeridos.
>
> Gracias por la atención prestada.
>
> https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10247183&isFromPublicArea=True&isModal=False

Diana Cristina Fuertes Torres
Centro Internacional de Produccion Limpia - Lope -
Profesional G04
dfuertes@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:72017
Calle 22 No. 11 Este-05. Via a Oriente

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue

enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

PROCESO					
PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
FORMATO CARTA PRESENTACIÓN PRECOTIZACIONES					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Señores
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
Ciudad.

Asunto: SIP-NRÑ-52-00013-2026
Respetados señores:

El/ los suscrito(s)__Diego Erazo_____, actuando en calidad de (INDICAR CALIDAD) del proveedor (INDICAR NOMBRE DEL PROPONENTE CON SU IDENTIFICACIÓN), manifestó/amos al Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA-, que, de acuerdo con la solicitud de información a Proveedores No. SIP-NRÑ-52-00013-2026, presento la siguiente precotización, la cual no constituye negocio jurídico alguno u obliga al SENA o al comerciante cotizante de alguna manera.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente: ____Diego Erazo _____
NIT _1085254603_____
Nombre del Representante Legal: ___Diego Erazo _____
C.C. No. 1085254603 _____ de Pasto_____
Dirección _____
Teléfonos ____3104607770_____ Fax _____
Correos Electrónicos1 – diegovitre87@gmail.com_____
2 - _____
Ciudad _ Pasto _____
FIRMA: _____

Anexo:

						Versión: 01	
						Código: GOR-F-013	
Proceso Gestión Contractual							
Formato Presentación Precotización							
ATENCIÓN A POBLACIÓN VULNERABLE							
RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE IPIALES FERIA MES MAYO HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: CENTRO COMERCIAL GRAN PLAZA IPIALES							
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**	
1	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de mayo, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	40	UN	270.000	$	10.800.000
2	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de las unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	100	UN	35.000	$	3.500.000
3	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de las unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento el mes de mayo, a las 7:00 a.m.	150	UN	2.500	$	375.000
4	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.	2	UN	3.000.000	$	6.000.000
5	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res o cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	120	UN	28.000	$	3.360.000
6	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 120 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 120 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	240	UN	17.000	$	4.080.000
7	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	80	UN	3.000	$	240.000
8	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Ipiales. Desde el casco urbano de Cumbal (6), Tuquerres (6), Guaitarilla (4) Corregimiento La Victoria (4), Taminango (5), Policarpa (5), Samaniego (5), Leyva (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Ipiales.	45	UV	220.000	$	9.900.000
9	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación debe ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	60	UN	270.000	$	16.200.000
10	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Ipiales, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	15	UN	70.000	$	1.050.000
11	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	2	UN	270.000	$	540.000

12	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	600.000	$ 600.000
RUEDA DE INTERCAMBIO "SEMBRADORES DE PAZ 2026" MUNICIPIO DE TUMACO FERIA MES DE JUNIO DE 2026 – HORARIO: 9:00 AM A 3:00 PM. LUGAR: PARQUE COLON						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**
13	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas (sin logotipos ni publicidad), en condiciones óptimas de higiene y buen estado, con dimensiones de 2 m x 2 m. El servicio incluye alquiler, transporte, instalación, montaje, cargue y descargue. Las carpas deberán estar completamente instaladas a las 4:00 p.m. día anterior al evento, en el lugar asignado para el evento, el cual se llevará a cabo el mes de junio, de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Se debe garantizar su custodia adecuada mediante vigilancia hasta el desmontaje. Las adecuaciones deben garantizar la conectividad eléctrica de acuerdo con los requerimientos y necesidades de las unidades productivas, tanto para 110V como para 220V.	30	UN	450.000	$ 13.500.000
14	90151802	Alquiler y montaje de mesas cuadradas de plástico color blanco, de 80 cm x 80 cm x 72 cm. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de mesas para la acomodación de 25 unidades productivas. Cada mesa debe contar con mantel color verde institucional del SENA. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	80	UN	35.000	$ 2.800.000
15	90151802	Alquiler y montaje de sillas blancas con espaldar y sin brazos. Incluye transporte, cargue, descargue e instalación de sillas para la acomodación de 25 unidades productiva. El montaje debe realizarse en el lugar designado para el evento, a las 7:00 a.m.	110	UN	2.500	$ 275.000
16	90151802	Alquiler, instalación, cargue y descargue de sistema de sonido para evento. Prestación del servicio de sonido desde las 8:00 a.m. hasta las 5:00 p.m., en el sitio definido para el evento. Especificaciones: sistema de sonido tipo line array convencional, con cabina de amplificación de 10.600 watts de potencia, proyección uniforme para audio y voz, soportado en trípodes. Incluye dos micrófonos inalámbricos con baterías. El equipo debe garantizar cobertura sonora adecuada para espacios amplios, asegurando la audición clara por parte de todos los asistentes.	1	UN	3.000.000	$ 3.000.000
17	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo o pescado), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	100	UN	30.000	$ 3.000.000
18	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general: Jornada de la mañana (10:00 a.m. a 10:30 a.m.): 100 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 100 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	200	UN	20.000	$ 4.000.000
19	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en cartulina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase "Sembradores de Paz 2026" y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	60	UN	2.500	$ 150.000
20	78111803	Transporte intermunicipal ida y regreso: para el desplazamiento de los emprendedores participantes y sus productos, residentes en municipios diferentes a la ciudad de Tumaco. Desde el casco urbano de Llorente (4), Mallama (4), Francisco Pizarro (Salahonda 2), Ipiales (5) y Pasto (5) al Centro urbano de Tumaco.	20	UN	350.000	$ 7.000.000
21	90111503	Servicio de hospedaje en habitación individual por una noche en hotel categoría tres estrellas, ubicado en sector cercano al lugar de realización de la feria, que garantice fácil acceso y condiciones adecuadas de seguridad, comodidad y salubridad para los asistentes. El establecimiento deberá contar con habitaciones en óptimas condiciones de limpieza, dotadas con baño privado, servicios públicos funcionando correctamente, ropa de cama en buen estado y demás servicios básicos propios de su categoría. El check-in puede realizarse el día anterior o posterior al evento, dependiendo de la necesidad en horario previamente coordinado, garantizando disponibilidad oportuna de las habitaciones. Como parte integral del servicio de hospedaje, se deberá incluir el desayuno para los huéspedes el día de realización del evento y/o al día siguiente según las noches de ocupación, esta alimentación deberá ser servida en las instalaciones del hotel, en condiciones adecuadas de calidad, presentación, higiene y temperatura, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La cena deberá consistir en un menú completo que incluya proteína, acompañamiento, ensalada y bebida, garantizando porciones suficientes y adecuada atención a los asistentes.	20	UN	350.000	$ 7.000.000
22	78111803	Servicio de transporte público tipo Piaggio según las necesidades de los emprendedores participantes en la feria en la ciudad de Tumaco, de acuerdo con las tarifas correspondientes. El transporte se gestionará desde el punto de llegada de las unidades productivas hasta el lugar de hospedaje de los participantes, el día previo al evento. Durante el día de la feria, se brindará el transporte desde el hospedaje hasta el lugar de la feria.	10	UN	100.000	$ 1.000.000

23	90101602	Servicio de alquiler de carpas blancas de 3 metros por 3 metros, sin logotipos ni publicidad, que incluyan el servicio completo de montaje, cargue y descargue. Las carpas deben ser entregadas e instaladas antes del inicio del evento y retiradas al finalizar el mismo.	1	UN	450.000	$	450.000
24	90151802	Servicio de maestro de ceremonias o animador para la conducción integral del evento, encargado de dirigir y articular el desarrollo de la programación establecida durante toda la jornada. La persona designada deberá realizar la apertura oficial, presentación de autoridades, introducción de actividades, promoción de espacios institucionales y presentación individual de las unidades productivas participantes, destacando de manera clara, organizada y profesional sus características, productos o servicios. Asimismo, deberá fomentar la interacción con el público, motivar la participación de los asistentes y mantener la dinámica del evento conforme a la agenda definida. Se deberá garantizar excelente expresión oral, adecuada dicción, manejo de público, presentación personal acorde con la formalidad institucional y capacidad de improvisación ante ajustes logísticos o cambios en la programación. La conducción deberá desarrollarse en coherencia con los objetivos institucionales, manteniendo un ambiente organizado, respetuoso, ameno y alineado con la imagen del evento durante toda su duración.	1	UN	600.000	$	600.000
ENCUENTRO EMPRESARIAL EN IPIALES, MES DE JUNIO DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.							
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**		**Valor total estimado**
25	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Ipiales, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 25 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	2.000.000	$	2.000.000
26	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 50 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	50	UN	28.000	$	1.400.000
27	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.	2	UN	2.500.000	$	5.000.000
ENCUENTRO EMPRESARIAL EN PASTO, EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2026, EN EL HORARIO DE 8:00 AM A 12:00 PM.							
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**		**Valor total estimado**

28	90151802	Salón de eventos elegante ubicado en la zona urbana de la ciudad de Pasto, con área mínima de 200 metros cuadrados, al que asistirán un estimado de 35 empresarios, 10 miembros del equipo de trabajo de la APE y del Centro de Formación, además 5 invitados especiales, entre las 8:00 am y las 11:00 am. En este, se debe acomodar a los 50 asistentes, en 10 mesas con capacidad para 5 personas, las cuales deben contar con una mesa con mantel de color blanco y sobre mantel color verde institucional, decoradas con arreglo floral acorde, y 5 sillas vestidas de color blanco y adornadas con cinta color verde institucional, con espaldar y sin brazos. 1 mesa principal para acomodar a los 5 invitados especiales, con las características anteriormente reseñadas, más arreglo floral para el evento. El espacio deberá permitir circulación cómoda y segura, cumplir con normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos o de evacuación. El salón debe contar con una buena iluminación, parqueadero mínimo de 30 vehículos con vigilancia privada, con servicios públicos, baños totalmente dotados para hombres y mujeres, equipado con sonido de capacidad mínima de 600 Watts y dos micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam mínimo 3000 lumens y pantalla para proyección, con acceso a puntos de conexión eléctricos y señal de Internet WiFi mínimo de 200 Megas. El día del evento, el salón debe estar ordenado y listo a las 7:30 am para que la actividad inicie a las 8:00 am. A las 9:00 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando atención mediante mínimo dos (2) meseros debidamente presentados, con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada se deberá disponer de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que pueda presentarse, asegurando el normal desarrollo del evento y evitando situaciones que afecten su ejecución. Adicionalmente, se debe contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	2.500.000	$ 2.500.000
29	90101603	Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Refrigerio para los 60 participantes del evento. Debe constar de una bebida caliente que puede ser café, chocolate o aromática y una bebida fría que puede ser jugo natural en agua de 11 oz o avena (a gusto de los asistentes); un (1) plato de frutas de temporada; (1) omelette de jamón y queso, panes variados, acompañados de mantequilla y mermelada. El servicio deberá realizarse en vajilla de porcelana y vaso de cristal en perfecto estado, sin fisuras ni desgaste visible. La presentación en mesa deberá ser organizada y estética, evitando entregas improvisadas o desordenadas. La atención deberá contar con personal uniformado y capacitado, garantizando servicio oportuno, trato cordial y correcta disposición de los alimentos durante toda la jornada.	60	UN	28.000	$ 1.680.000
30	86101705	Dos conferencistas reconocidos en los sectores productivo, empresarial o académico, con al menos 1 año de experiencia certificada y participación en 4 conferencias o seminarios especializados. Se podrá desarrollar una (1) de las siguientes temáticas estratégicas, enfocadas en el fortalecimiento empresarial: Opción 1: Transformación digital y herramientas prácticas para la competitividad: Incluye diagnóstico básico digital, uso estratégico de redes sociales, comercio electrónico, automatización de procesos y ejercicios prácticos para estructurar un plan digital empresarial. Opción 2: Inteligencia artificial aplicada a los negocios. Uso responsable de herramientas de IA para marketing, atención al cliente, análisis de datos y optimización de procesos, con ejercicios prácticos guiados para su implementación inmediata. Opción 3: Ciberseguridad empresarial y gestión del riesgo digital: Identificación de amenazas actuales, buenas prácticas para protección de datos y simulación de casos prácticos para prevenir fraudes y vulnerabilidades. Opción 4: Innovación y modelos de negocio sostenibles. Diseño de propuestas de valor innovadoras, incorporación de sostenibilidad en la estrategia empresarial y taller práctico para estructurar un modelo de negocio competitivo y responsable. Opción 5: Estrategia comercial y acceso a nuevos mercados. Análisis del entorno económico, identificación de oportunidades de mercado, fijación de precios, diferenciación competitiva y ejercicio práctico de estructuración de plan comercial. Opción 6: Responsabilidad social empresarial. Empleabilidad inclusiva (población con discapacidad y ajustes razonables) Cada conferencia debe durar 45 minutos, distribuidos en 30 minutos de exposición y 15 minutos para preguntas. La hoja de vida y el contenido de la conferencia deberán entregarse con 15 días de anticipación para su aprobación, junto con una memoria que incluya la presentación, documentos de apoyo y referencias bibliográficas.	2	UN	2.500.000	$ 5.000.000
EMPRENDIMIENTO						
ENCUENTRO DE ECONOMÍA CAMPESINA Y POPULAR EN EL MES DE JULIO DE 2026 EN EL HORARIO DE 8 A 6 PM EN LA CIUDAD DE PASTO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**

31	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana del centro de la ciudad de Pasto, con un área mínima de 1000 m^2, destinado para la realización de una agenda académica, rueda de negocios y acto de reconocimiento a emprendedores. Al evento asistirán aproximadamente 150 empresarios, 15 miembros del equipo de Emprendimiento y 5 invitados especiales, con una duración programada entre las 8:00 a.m. y las 6:00 p.m. El salón deberá disponer de la capacidad adecuada para acomodar a los 150 asistentes, distribuidos en 30 mesas con capacidad para 5 personas cada una. Cada mesa deberá contar con mantel color blanco y sobre mantel color verde institucional, decorada con arreglo floral acorde al evento, y con cinco (5) sillas vestidas de color blanco, con espaldar, sin brazos y adornadas con cinta color verde institucional. Adicionalmente, se requiere una mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con las mismas características descritas anteriormente y un arreglo floral especial. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El salón deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, baños completamente dotados para hombres y mujeres, y parqueadero con capacidad mínima para 25 vehículos, con vigilancia privada. Asimismo, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi Fi con velocidad mínima de 200 megas. Adicionalmente, el lugar deberá contar con halls de al menos 1000 m^2 destinados a la ubicación de 50 stands para muestra comercial. Cada stand (paredes de 2 x 2 metros) deberá incluir una mesa cuadrada de plástico color blanco, con dimensiones aproximadas de 80 cm x 80 cm x 72 cm, mantel color blanco, dos (2) sillas, e incluir los servicios de instalación, montaje, cargue y descargue. En total, se requerirá el suministro de 50 mesas y 100 sillas. Se requiere la disposición de seis (6) personas de logística, encargadas de apoyar el armado y organización de los stands, así como el transporte de elementos desde el SENA. Es indispensable que el día anterior al evento todo el montaje quede completamente organizado. El día del evento, el salón y los halls deberán encontrarse totalmente ordenados y listos desde las 7:00 a.m., para dar inicio a la programación a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. se deberá servir el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de cuatro (4) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del evento, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo de la actividad. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias que acompañe y oriente el evento durante todo el día.	1	UN	11.000.000	$ 11.000.000
32	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en cada jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m. a 10 a.m.): 200 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Jornada de la tarde (3:00 p.m. a 3:30 p.m.): 200 refrigerios Opción 1: Porción individual de torta casera, brownie o postre horneado artesanal (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente (chocolate, café o aromática) de 200 ml. Opción 2: Mini hamburguesa artesanal o pastel horneado relleno (mínimo 180 gramos), acompañado de bebida caliente o fría de 200 ml. La entrega deberá realizarse dentro de las franjas horarias establecidas, asegurando que los alimentos conserven temperatura, textura y sabor adecuados al momento de su distribución. Para la presentación y entrega no se permitirá el uso de plásticos de un solo uso. Los empaques, vasos y utensilios deberán ser biodegradables o ecológicos, resistentes y aptos para alimentos calientes o fríos, garantizando condiciones ambientales responsables y adecuada manipulación durante toda la jornada.	400	UN	35.000	$ 14.000.000
33	90101603	Servicio de almuerzo individual, empacado en material biodegradable. El menú incluye una porción de proteína de 250 gramos (pollo, carne de res, cerdo), acompañada de 80 gramos de arroz, 80 gramos de papa a la francesa, 100 gramos de ensalada dulce, 80 gramos de vegetales cocidos como acompañamiento, y bebida de 11 oz de jugo natural en agua. La entrega debe realizarse en envases biodegradables, con cubiertos y vaso elaborados en materiales ecológicos, garantizando facilidad en el transporte, manipulación y consumo del alimento. El servicio se prestará entre las 12:00 m. y la 1:00 p.m., asegurando el buen estado, temperatura y presentación higiénica de los alimentos al momento de la entrega.	220	UN	40.000	$ 8.800.000
34	55121804	Escarapela de identificación, elaborada en Opalina, con forro protector y cordón para su uso individual. Diseñada para facilitar la identificación de cada participante de la feria. La tarjeta incluirá el logotipo del SENA, la frase “Encuentro de Economía Campesina y Popular” y contará con espacios destinados para registrar el nombre del participante y de su emprendimiento.	120	UN	2.500	$ 300.000
35	55121705	RÓTULOS para identificar STANDS: Impresión a color sobre opalina, 1 metro x 30 cms	50	UN	20.000	$ 1.000.000
36	60101600	Certificado de participación y reconocimiento: impresión a color en Opalina en hoja tamaña oficio	150	UN	10.000	$ 1.500.000
37	55121700	PENDÓN TIPO ARAÑA: con estructura en fibra de carbono, banner/pancarta de 13 Oz, Impresión digital en plóter full color, Alta resolución de acuerdo con imagen requerida. Medidas 2m x 1m y estuche en tela resistente para transportarlo.	4	UN	250.000	$ 1.000.000
TALLER: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES E INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ASOCIATIVAS – REALIZADA EN EL MES DE JUNIO DE 2026 EN LA CIUDAD DE TUMACO						
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**

38	90151802	Salón de eventos elegante, ubicado en la zona urbana de la ciudad de **Tumaco,** con un área mínima de 400 m^2, destinado al desarrollo de una actividad institucional a realizarse entre las 8:00 a.m. y las 11:00 a.m. El evento contará con la participación aproximada de 30 empresarios, 5 miembros del equipo de trabajo de Emprendimiento y 5 invitados especiales. El salón deberá contar con la capacidad suficiente para acomodar adecuadamente a los 70 asistentes. Así mismo, se requiere la disposición de una (1) mesa principal para los cinco (5) invitados especiales, con decoración acorde al evento y arreglo floral. El espacio deberá permitir una circulación cómoda y segura, cumplir con las normas básicas de seguridad y no presentar riesgos estructurales, eléctricos ni de evacuación. El lugar deberá contar con adecuada iluminación, servicios públicos, y baños totalmente dotados para hombres y mujeres. Además, deberá estar equipado con sistema de sonido con capacidad mínima de 600 watts, dos (2) micrófonos con cable y/o inalámbricos con sus respectivas baterías, ambientación musical durante el evento, equipo de proyección video beam con mínimo 3000 lúmenes, pantalla para proyección, suficientes puntos de conexión eléctrica y acceso a Internet Wi Fi con velocidad mínima de 200 megas. El día del evento, el salón deberá encontrarse completamente ordenado y listo a partir de las 7:00 a.m., para dar inicio a la actividad a las 8:00 a.m. A las 9:30 a.m. deberá servirse el refrigerio programado, garantizando la atención mediante un mínimo de dos (2) meseros, debidamente presentados y con adecuada manipulación de alimentos. Durante toda la jornada deberá disponerse de una persona responsable de la coordinación logística del salón, encargada de atender requerimientos técnicos, operativos o cualquier contingencia que se presente, asegurando el normal desarrollo del evento. Adicionalmente, se deberá contar con un maestro de ceremonias.	1	UN	2.500.000	$ 2.500.000
39	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable.: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 70 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml	70	UN	30.000	$ 2.100.000
EVENTO: ENCUENTRO DE EMPRENDEDORES SUBREGIÓN SANQUIANGA, REALIZADO EN EL MES DE AGOSTO DE 2026 EN EL MUNICIPIO DEL CHARCO (NARIÑO)							
Item	**Código UNSPSC**	**Descripción**	**Cantidad**	**Unidad de Medida**	**Valor Unitario Estimado**	**Valor total estimado**	
40	90101603	En el marco del evento, se suministrarán refrigerios preparados, frescos y de consumo inmediato, garantizando calidad, adecuada manipulación, conservación y presentación higiénica, conforme a las normas sanitarias vigentes. Los alimentos deberán ser elaborados el mismo día de su entrega, con ingredientes aptos para el consumo humano y en óptimas condiciones. Servicio de suministro y atención de refrigerio tipo ejecutivo para los asistentes al evento, servido directamente en el salón en condiciones óptimas de calidad, presentación, temperatura y manipulación higiénica, conforme a la normatividad sanitaria vigente. La presentación deberá ser formal, elegante y acorde con la naturaleza institucional del evento, garantizando uniformidad, porciones completas y excelente estética en cada servicio. Se deberán ofrecer diferentes opciones en la jornada, procurando variedad y aceptación general empacado en material biodegradable: Jornada de la mañana (9:30 a.m a 10 a.m): 60 refrigerios Opción 1: Wrap o sándwich artesanal preparado el mismo día, relleno de pollo desmechado o carne, con vegetales frescos y salsa suave, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml. Opción 2: Arepa rellena (pollo, carne o mixta) o pan brioche relleno tipo gourmet, con peso mínimo aproximado de 200 gramos, acompañado de jugo natural de fruta de 200 ml	60	UN	25.000	$ 1.500.000