**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Aguachica-Cesar, Marzo del 2026

Señor (a)
**ROBINSON LOBO HERNANDEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9073422
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES
Centro Agroempresarial
Aguachica

**Asunto**: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2026

**Referencia: No CO1.PCCNTR. 9073422 del 2026**

**EVER ENRIQUE CAICEDO GONZÁLEZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 98395070 de Pasto-Nariño, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CAMPESENA (titulada y/o complementaria del Centro Agroempresarial en el Departamento del Cesar., en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($47.374.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a dieciséis (16) días del mes de febrero de 2026 por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL SEICIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. ($2.526.640), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($4.737.450) cada uno, y Un (1) último pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES DOCIENTOS DIEZ MIL OCHOCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE ($2.210.810))

**Plazo:** Será hasta el 14 de Diciembre de 2026

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios personales de carácter temporal en los programas de formación REGULAR (titulada y/o complementaria) del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar en modalidad presencial y/o virtual como instructor en el área AGRICOLA |

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. | Se realizó solicitud del programa con el fin de orientar formación en los horarios establecidos<br><br>**PROGRAMA: MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS**<br>**FICHA:** 3454986<br><br>**COMPETENCIA:** CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE A<br><br>**RESULTADO DE APRENDIZAJE:** ALISTAR MATERIAL VEGETAL, AGRO INSUMOS HERRAMIENTAS Y AREAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO EN ESPACIOS URBANOS<br><br>**FICHA: 3436227, TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA**<br><br>**COMPETENCIA**: 270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa, | Evidencias fotográficas<br><br>Lista de asistencias |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | **RESULTADO DE APRENDIZAJE**: 27040111201 – Preparar herramientas e insumos con base en métodos de siembra y condiciones edafoclimáticas de la zona<br><br>**Ficha: 3436230**<br>**TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA**<br>**COMPETENCIA**: 270401112 – Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa,<br><br>**RESULTADO DE APRENDIZAJE**: 27040111201 – Preparar herramientas e insumos con base en métodos de siembra y condiciones edafoclimáticas de la zona | |
| 2 | Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 3 | Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 4 | Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los | Usar la plataforma Sofía Plus para el registro de aprendices, asociar aprendices a la ruta de aprendizaje, reporte de horas del mes de marzo, control y | Aplicativo Sofía Plus |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. | verificación de las acciones en el proceso de formación. | |
| 5 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Se realizó agenda de viaje correspondiente al mes de marzo, para los desplazamientos en los diferentes municipios con el fin de socializar los programas de formación CAMPESENA 2026 | Agenda de viaje enviada de manera digital |
| 6 | Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 7 | Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta<br><br>creación de unidades productivas. | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 8 | Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: | Se realizó inducción en los diferentes municipios asignados de los programas del | Evidencias fotográficas |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto. | Área AGRICOLA, donde se socializo las estrategias y los objetivos alcanzar de la economía campesina CAMPESENA | |
| 9 | Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 10 | Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular –CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.. | Se participó en la reunión el día 4 de marzo con el fin de realizar el seguimiento contractual y el desarrollo de los programas de formación | Evidencias fotográficas<br><br>Listas de asistencias |
| 11 | Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo. | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 12 | Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones | Se entregó informe mensual de actividades, pago de seguridad, planilla generada en si contratista y demás soportes solicitados para la legalización | Documentos soportados en el Secop II |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados | del pago del mes de marzo del año 2026 | |
| 13 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | Se responde por cada bien o equipo que se nos asignen para el desarrollo de la formación en los diferentes ambientes asignados con ayuda de los aprendices | Evidencia fotográfica |
| 14 | Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado. | | |
| 15 | Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique. | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 16 | Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa | Llevar actualizado el Portafolio del instructor de acuerdo a orientaciones del Supervisor del contrato y el proceso formativo de las acciones desarrolladas evidencias de formación correspondiente al mes de marzo | Evidencias soportadas en el drive |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. | | |
| 17 | Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |
| 18 | Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo – Grupo de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA | No aplica para este periodo | No aplica para este periodo |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| **ITEM** | **No DE LA ORDEN DE VIAJE** | **LUGAR DE DESPLAZAMIENTO** | **FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL** | **FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL** |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XXXXX | XXXXX | XXXXXX | XXXXXX |
| 2. | XXXXX | XXXXX | XXXXXX | XXXXXX |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 36743100 expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de Febrero del 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

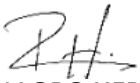
Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



**EVER ENRIQUE CAICEDO GONZÁLEZ**
**contratista**
**C.C. No 98395070 de Pasto-Nariño**

Recibí a satisfacción:



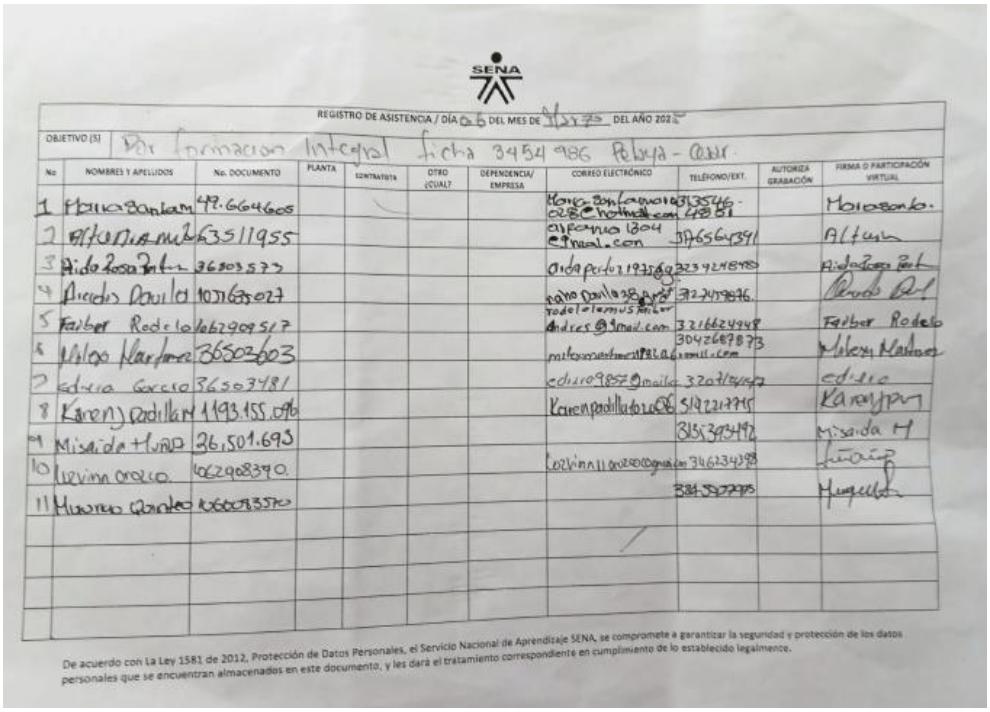
**ROBINSON LOBO HERNANDEZ**
**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9073422**
COORDINADOR ACADEMICO DE PROGRAMAS ESPECIALES

**EVIDENCIAS MARZO**

**OBLIGACION 1**
**FICHA: 3454986**





REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Por formacion integral ficha 3454986 Pelaya - Cesar.

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mario Bonilla | 49.664.605 | | | | | | | | |
| 2 | Alfonso Mu | 63511955 | | | | | | | | |
| 3 | Aida Rosa Ba | 36303573 | | | | | | | | |
| 4 | Ricardo Davila | 1071635027 | | | | | | | | |
| 5 | Faiber Rodelo | 1062909517 | | | | | | | | |
| 6 | Yuliss Martinez | 36503603 | | | | | | | | |
| 7 | Edwia Garcia | 36503481 | | | | | | | | |
| 8 | Karen Padilla | 1193.155.096 | | | | | | | | |
| 9 | Misaida Hurtado | 36.501.693 | | | | | | | | |
| 10 | Lucrina Orozco | 1062908390 | | | | | | | | |
| 11 | Huberto Cantillo | 1066083570 | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**Ficha: 3436227**






SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIRESPA DEL MES Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formacion Integral profesional ficha: 3436227, Pelaya, Cesar

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTEL | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO/CEL. | NOTORIEDAD GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yesid Herrera | 19711190 | | | | | | 3015937524 | | |
| 2 | Ana Rosa Patty | 1064032088 | | | | | | 3114853672 | | Ana Rosa. |
| 3 | ANGI DAVID H | 1065 | | | | | | 3127 | | ANGI DAVID H |
| | Andrea H | 1065 | | | | | | 3127 | | Andrea H |
| | Rosana pontue | 1064033234 | | | | | | 3126 | | ROSA I V 2. |
| | Yaith mier | 1003336073 | | | | | | | | Yaith mier |
| | Kelly Mier | 1065918236 | | | | | | 3024 | | Kelly Mier |
| | Gloria Milchet | | | | | | | | | Gloria |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formación Integral Profesional Ficha: 3436227 Pelaya, Cesar

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yesid Herrera | 1971190 | | | | | | 3015973584 | | |
| 2 | Ana Paola Mattos | 1065879908 | | | | | | 3114533671 | | Ana Paola. |
| 3 | Angel David | 1065831714 | | | | | | 3127101701 | | Angel David |
| | Andrea | 1065030085 | | | | | | 3127482473 | | Andrea M |
| | Rosalva Pallares | 1067033234 | | | | | | 3226155890 | | Rosalva. |
| | Yanith Mier | 1007336033 | | | | | | | | Yanith Mier |
| | Kelly Mieles | 1065918226 | | | | | | 3024720877 | | Kelly Mieles |
| | Giovanni Ochoa | | | | | | | | | Giovanni |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**Ficha: 3436230**






REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formación profesional Integral, ficha: 3436230 Polayer, Celis

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRONICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Valery Daniela Ospina Figueroa | 1041499876 | | | Aprendiz | | valospinafigueroa@gmail.com | 3146029159 | | Valery Ospina |
| | Cristina Isabel Vitola Mariano | 1123501445 | | | Aprendiz | | isabelvitola3@gmail.com | 3137901997 | | Cristina vitola |
| | Jeimi Manuela Ortega | 1082471970 | | | Aprendiz | | jeimimanuelaortega1@gmail.com | 3218476615 | | |
| | Kevin Rubio Quintero | 1041974330 | | | Aprendiz | | kevinrubioquintero@gmail.com | 3234003692 | | Kevin Rubio |
| | Nikol Lunagómez | 1065887404 | | | Aprendiz | | adbdhdfjhxhf3gmail.com | 3016422038 | | |
| | Daniel Lopez | 1065887866 | | | Aprendiz | | lopezchavarriadaniel@hotmail.com | 3104866518 | | |
| | Emanuel Posada Zapata | 1066888540 | | | Aprendiz | | emanuelposadazapata@gmail.com | 3168965593 | | |
| | Simón Andrés Reyes Uribe | 1065879085 | | | Aprendiz | | simonandresreyesuribe488@gmail.com | 3212473206 | | |
| | Ledy Alexandra Leal Celis | 1090962797 | | | Aprendiz | | lealleidyalexandra@gmail.com | 3127710368 | | Leidy Leal Celis |
| | Juan Alejandro Jimenez Villarreal | 1065869335 | | | Aprendiz | | juanjimenezvillarreal@gmail.com | 3253560493 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formación profesional Integral, ficha 3436250 Peluquería

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Jhonar Pardo | 1063619326 | | | Aprendiz | | Jhonparedes2209@gmail.com | 3146365174 | | |
| | Juan Clavijo | 1063620652 | | | Aprendiz | | Juandavidclavijo9ome+@gmail. | 3145539870 | | |
| | Diego Andres | 1065917891 | | | Aprendiz | | [illegible] | 3172610994 | | |
| | Santiago cardo | 1025593182 | | | Aprendiz | | santiagocardo0738@gmail.com | 3204463357 | | |
| | [illegible] | 1063619913 | | | Aprendiz | | | | | [illegible] |
| | Alexandra Ruiz | [illegible] | | | Aprendiz | | [illegible] | 3045151693 | | Alexandra |
| | [illegible] | 1063617298 | | | Aprendiz | | [illegible] | 3132051911 | | [illegible] |
| | [illegible] | 1061774536 | | | Aprendiz | | [illegible] | 3113414 104 | | [illegible] |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

**OBLIGACION 8**

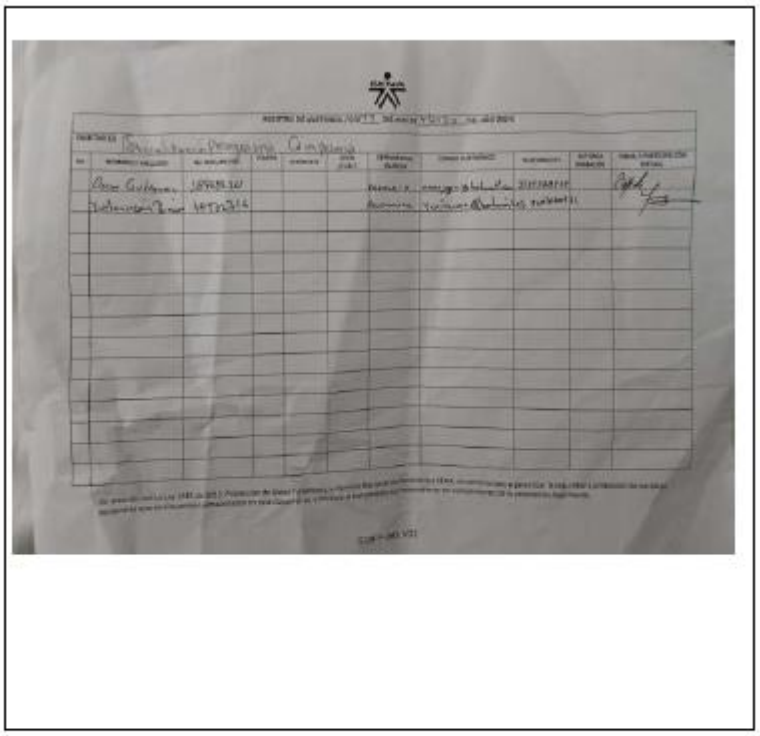
| ACTA No. 1 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ARTICULAR Y SOCIALIZAR EL PROGRAMA CAMPESENA RUTAS en los municipios de CHIMICHAGUA (TECAM)** | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** MARZO 10-2026<br>**CHIMICHAGUA** | **HORA INICIO:**<br>8:00 Am | **HORA FIN:**<br>12:00 pm |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>**CHIMICHAGUA (TECAM)** | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**<br>Cesar/ Agroempresarial | |
| **AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**<br>1. Socialización cursos de fortalecimiento. | | |
| **OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**<br>1. Socialización cursos de fortalecimiento en el sector agrícola | | |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** | | |
| 1. En la Vereda La Cabaña, del municipio de **CHIMICHAGUA**, se reúnen con líder comunal de la Cabaña Sr Gilberto Mejia, Ever Enrique Caicedo González y comunidad interesada en hacer parte del programa: de fortalecimiento, con el fin de acordar el horario de formación, la designación del ambiente de formación que por su ubicación e infraestructura facilitan el proceso formativo. | | |
| **CONCLUSIONES** | | |
| Se desarrolló el tema cumpliendo el objetivo y se deja como evidencias fotográficas | | |
| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES** | | |
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA** |
| socialización | MARZO 10-2026 | EVER ENRIQUE CAICEDO GONZÁLEZ |  |

**ASISTENTES**

*EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS*







**OBLIGACION 10**




SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): REUNION DE SEGUIMIENTO A EJECUCION CONTRACTUAL

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Leonardo Ojeda S. | 1065888798 | | X | | Compesena | Lojeda5@sena.edu.co | 3157825498 | ✓ | |
| 2 | Aura Miguel | 1065879747 | | X | | Compesena | | 3114737261 | ✓ | |
| 3 | Oscar Alexander | 18926992 | | X | | Compesena | Oscarfuentes230 | 3145283185 | X | |
| 4 | Judy M. Díaz P. | 1065883078 | | X | | Compesena | Judy.diaz@sena.edu.co | 3103641226 | X | |
| 5 | Cecilia Vanegas | 50901618 | | X | | Compesena | | 3148027497 | X | |
| 6 | Jorge Enrique Ungar | 18919711 | | X | | Compesena | Jeungar@sena.edu.co | 3208764935 | X | |
| 7 | Ester Jaimes M | 18904379 | | X | | Compesena | | 3124572220 | X | |
| 8 | Luz Estella Cardenas | 1007935641 | | X | | Compesena | | 3233999999 | X | |
| 9 | Luz Rey Gomez | 57447742 | | X | | Compesena | | 3104871189 | X | |
| 10 | Jonathan Martinez P. | 1 065 686 261 | | ✓ | | Compesena | | 312 875 2966 | | |
| 11 | Jorge Mario Gomez G. | 18904432 | | ✓ | | FEC | | 3173571871 | ✓ | |
| 12 | Gustavo Arrieta Carabali | 9888 | | X | | Compesena | | 3167572554 | | |
| 13 | Cindy Mahecha | 1065879684 | | X | | Compesena | | 316 9932479 | | |
| 14 | Nathalia Rivera | 1049899011 | | X | | Compesena | | 3149836412 | X | |
| 15 | Carlos H. Badillo D. | 1091683009 | | X | | Compesena | | 3185588690 | X | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** EVER ENRIQUE CAICEDO GONZALEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 16/02/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 15/03/2026 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3436227 - TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

27040111201 PREPARAR HERRAMIENTAS E INSUMOS CON BASE EN MÉTODOS DE SIEMBRA Y CONDICIONES EDAFO-CLIMÁTICAS DE LA ZONA

27040111202 PLANTAR MATERIAL VEGETAL EN LOS CONTENEDORES CON BASE EN MÉTODOS DE SIEMBRA, CONDICIONES EDAFO-CLIMÁTICAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040111203 MANTENER EL CULTIVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL.

27040111204 EVALUAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3436230 - TECNICAS PARA EL ESTABLECIMIENTO Y MANEJO DE LA AGRICULTURA URBANA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

27040111201 PREPARAR HERRAMIENTAS  E INSUMOS CON BASE EN MÉTODOS DE SIEMBRA Y CONDICIONES EDAFO-CLIMÁTICAS DE LA ZONA

27040111202 PLANTAR MATERIAL VEGETAL EN LOS CONTENEDORES CON BASE EN MÉTODOS DE SIEMBRA, CONDICIONES EDAFO-CLIMÁTICAS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040111203 MANTENER EL CULTIVO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA AMBIENTAL.

27040111204 EVALUAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3454986 - MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR DERRAMES DE SUSTANCIAS PELIGROSAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA VIGENTE

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

22020103201 ALISTAR RECURSOS PARA EL MANEJO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS DE ACUERDO CON LOS PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

22020103202 IMPLEMENTAR PLANES DE MANEJO SEGURO DE DERRAMES DE PLAGUICIDAS, SEGÚN PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103203 COMPROBAR EFECTIVIDAD DE PLANES DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS, EN CUMPLIMIENTO DE PARAMENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

22020103204 CORREGIR EL PLAN DE MANEJO SEGURO DE PLAGUICIDAS FRENTE A LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: UTILIZAR AGROINSUMOS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVIDAD VIGENTE

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040105501 ALISTAR EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040105502 REALIZAR LA APLICACIÓN DEL PLAGUICIDA DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105503 REVISAR LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS.

27040105504 AJUSTAR CONDICIONES EN LA APLICACIÓN DE PLAGUICIDAS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 24,00

| TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: | 120,00 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| TOTAL TIEMPO EDT´s: | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 16/02/2026 | 16/02/2026 | | 4,00 |
| 17/02/2026 | 17/02/2026 | | 4,00 |
| 18/02/2026 | 18/02/2026 | | 4,00 |
| 19/02/2026 | 19/02/2026 | | 4,00 |

| TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: | 16,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** EVER ENRIQUE CAICEDO GONZALEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL