CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha – mayo 2026

Señor(a)
JESSICA ANDREA TOBON VELA
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9138266 del 2026
Coordinador Académico de Programas Especiales del CIEA
Centro Industrial y de Energías Alternativas - CIEA
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9138266 del 2026

Alexander Javier Choles Mejia, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 84.085.313, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE. ($47.374.970,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago correspondiente a veintisiete días del mes de febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579,580,00) b) Nueve (9) pagos mensuales iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($4.737.497,00) c) Un último pago correspondiente a un día del mes de diciembre por valor de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($157.917,00).

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de formación titulada en nivel técnicos de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades

relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.	Las horas programadas del mes se ejecutaron mediante seguimiento, acompañamiento y la documentación requerida para la formación profesional integral. También se impartió la formación asignada según el reporte de horas y se realizaron acciones de sensibilización en las IE para los programas de la vigencia 2026	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
2	Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2026.	Se Desarrollan las actividades propuestas en los proyectos formativos de las fichas asignadas, como son fichas vigencia pasada ya vienen con su proyecto formativo aprobados.	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
3	Crear y asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo dispuesto por la entidad, en tiempo y oportunidad de acuerdo con la programación e intensidad horaria asignada por el supervisor de contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica.
4	Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su	Se realizaron la guía de aprendizaje Dirigir La Instalación Y Puesta En Marcha De Los Sistemas De Generación De Energía Solar Fotovoltaica De Acuerdo Con Las	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.

	retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Especificaciones Técnicas Y Requerimientos Establecidos. del curso Mantenimiento e instalación de sistema solares fotovoltaicos.	
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Se orienta, se guía y se realiza acompañamiento en el desarrollo de las actividades de aprendizaje, propuesta en la guía de Aprendizaje, proyecto formativo y planeación pedagógica.	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
6	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
7	Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA.	Se mantiene actualizado de manera permanente el portafolio, incorporando guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y planes de trabajo.	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.

8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
9	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación de las fichas asignadas, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
10	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
11	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
12	Socializar el reglamento al aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez termine la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos hora y lugar, así como las novedades que se presenten.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
13	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa	Se asiste a Reunión programada el día 11/05/2026 por la supervisora JESSICA ANDREA TOBON VELA	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.

	asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.		
14	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual.	Durante el mes objeto de contrato se validó los aplicativos CompromISO SENA y Sofía Plus SENA con el objetivo de consultar los lineamientos actuales del programa de Articulación con la Educación Media.	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
15	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Se enfatizó a las instituciones educativas sensibilizadas la importancia del programa de formación y el impacto positivo que su culminación exitosa tendrá en la vida de los aprendices en diversos ámbitos	No aplica
16	Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.	Se planeo y se ejecuta detalladamente el proyecto formativo, las guías de aprendizaje, los procedimientos de ejecución y demás documentos oficiales del programa de formación que me fueron asignados	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
17	Realizar seguimientos a los aprendices en el desarrollo de su etapa productiva.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
18	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte

19	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.	Durante el mes objeto del contrato realicé los contactos con las instituciones educativas asignadas por la Supervisión de Contratos y efectué los Desplazamientos necesarios para cumplir con la obligación contractual	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
20	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
21	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información - Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas o Físicas definidas por la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
22	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.	Durante el mes objeto del contrato realicé el reporte de 160 horas correspondientes a las fichas asignadas	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
23	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada.	Se ejerce las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reporta oportunamente las novedades de las fichas asignadas	No aplica

24	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.	Se aplican diversas estrategias pedagógicas, entre ellas fomentar la elaboración de escritos reflexivos y proyectos vinculados con los contenidos del programa formativo.	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
25	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica evidencia
26	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente.	Durante el mes objeto se dio un manejo confidencial a todos los documentos de SENA	No aplica evidencia
27	Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.	Durante el mes objeto del contrato entregué al Coordinador Académico los soportes correspondientes al informe de ejecución contractual	Esta información se encuentra en el Informe Cualitativo del mes de ejecución.
28	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
29	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	No aplica para el mes del reporte

		referentes al cumplimiento de esta obligación	
30	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
31	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte
32	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica para el mes del reporte

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	31726	Manaure	22/04/2026	23/04/2026
2	31726	Matitas	24/04/2026	24/04/2026
3	36026	Matitas	28/04/2026	28/04/2026
4	36026	Manaure	29/04/2026	30/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4652695066 de la planilla, SOI referente al abril.

Cordialmente,



Alexander Javier Choles Mejia
Contratista
C.C. No. 84085313



Jessica Andrea Tobon Vela
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9138266 del 2026
Coordinador Académico de Programas Especiales del CIEA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	■	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MES MAYO

Autor: ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
INSTRUCTOR Articulación con la Educación Media

JESSICA ANDREA TOBON VELA
COORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
RIOHACHA – LA GUAJIRA
17 DE MAYO DE 2026

INTRODUCCION

Este informe de gestión contractual tiene como fin detallar las actividades llevadas a cabo en mayo de 2026 en el programa de Articulación con la Educación Media del SENA efectuada con el contrato **CO1.PCCNTR.9138266**, la cual será implementada en la ficha 3210886 de la Institución Etnoeducativa #11 (JARIJIÑAMANA MERIDAI) y la ficha 3164437 Institución Etnoeducativa Rural Anoui de Manaure además de la ficha 3473526 de la Institución Etnoeducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas, donde he trabajado como instructor. El objetivo del programa es proporcionar a los estudiantes de educación media en la formación técnica Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaica, y de esta forma los estudiantes puedan complementar sus conocimientos académicos con habilidades prácticas, favoreciendo así su desarrollo profesional y su inserción en el mercado laboral.

El informe incluye las acciones realizadas en relación con la ejecución y seguimiento de las actividades pedagógicas, así como los resultados obtenidos. Además, se resalta el cumplimiento de los compromisos asumidos y se proponen recomendaciones para mejorar los procesos futuros, con el propósito de fortalecer la conexión entre la educación media y la formación técnica y asegurar la calidad y el éxito de los programas del SENA.

INFORME CUALITATIVO DE ACTIVIDADES MENSUALES

El presente informe detalla las actividades realizadas durante el periodo objeto de cobro; 1 al 31 de mayo de 2026, las cuales se relacionan con las obligaciones contractuales y se detallan a continuación;

1. **Obligación contractual 1:** Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios (160 horas mensuales o según programación si es contrato por horas), atendiendo la formación de aprendices en el área y/o programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular o normatividad vigente.

Gestión: Las horas programadas del mes se ejecutaron mediante seguimiento, acompañamiento y la documentación requerida para la formación profesional integral. También se impartió la formación asignada según el reporte de horas y se realizaron acciones de sensibilización en las IE para los programas de la vigencia 2026.

Evidencias:

Ilustración 1. Reporte de apoyo de formación en mayo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

Ilustración 2. Actividades en las instituciones



Ilustración 3. Actividades en las instituciones



2. **Obligación contractual 2:** Gestionar la aprobación y desarrollar los Proyectos formativos programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2026.

Gestión: Se Desarrollan las actividades propuestas en los proyectos formativos de las fichas asignadas, como son fichas vigencia pasada ya vienen con su proyecto formativo aprobados.

Ilustración 4. Proyecto formativo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto

Código Proyecto SOFIA:	2900736	Código del Programa SOFIA:	832333	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	0
1.1 Centro de Formación:	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS			1.2 Regional:	REGIONAL GUAJIRA		
1.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AISLADO PARA ZONAS NO INTERCONECTADAS (ZNI) DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	15						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA EN ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	FOTOVOLTAICA, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ENERGIA SOLAR						
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	46	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:				24
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:				0
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:				22

2. Estructura del proyecto

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

Las comunidades que viven en la alta Guajira pertenecientes a las ZNI, tienen los recursos y características geográficas que permiten la implementación de tecnologías alimentadas con energías renovables, siendo la energía solar una de sus principales potenciales. Estas zonas son denominadas "Zona no Interconectada Eléctricamente" debido al difícil acceso y al alto costo de instalar redes eléctricas en estos lugares para la atención de una población reducida. Esta situación hace que los habitantes recurran a combustibles no renovables para suplir sus necesidades eléctricas con los costos y daños a la salud y al ambiente que esto conlleva.
¿Cómo instalar un sistema solar fotovoltaico aislado para suplir necesidades energéticas en Zona no Interconectada Eléctricamente en el departamento de La Guajira?

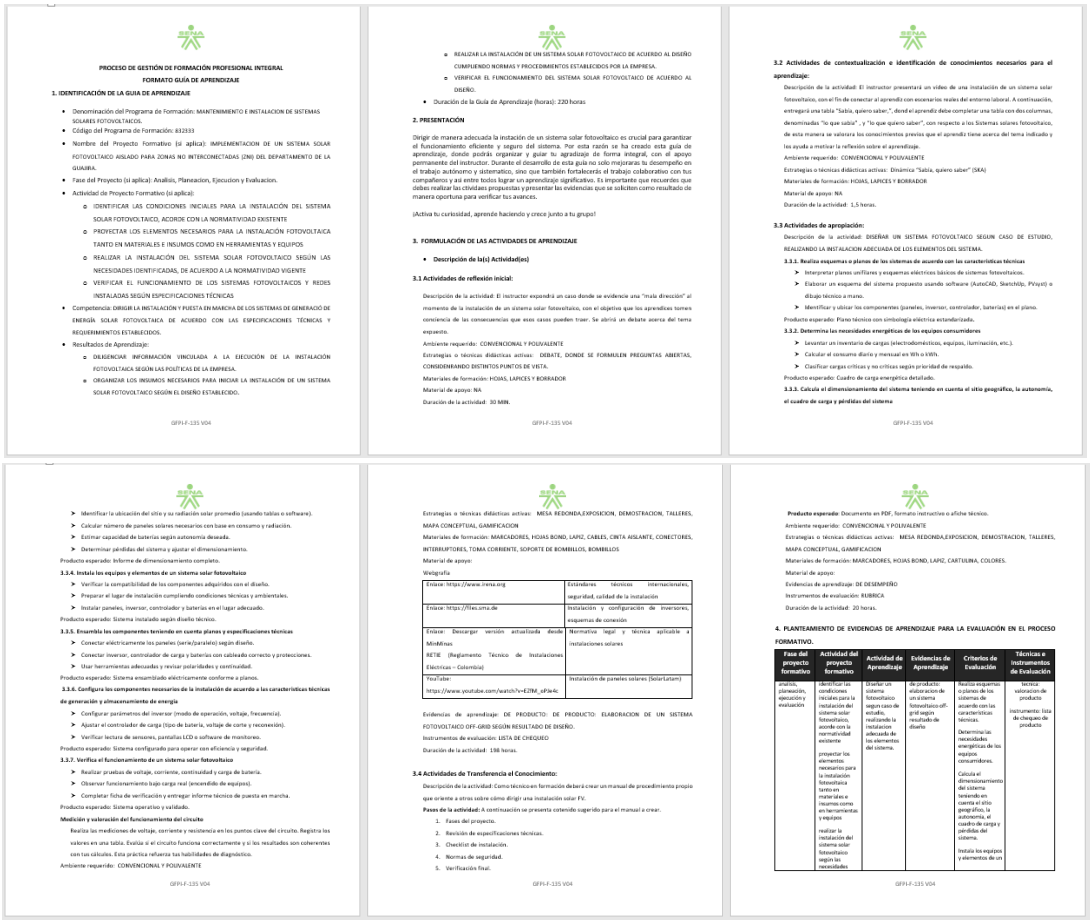
3. **Obligación contractual 4:** Deberá elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen

antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.

Gestión: Se realizaron la guía de aprendizaje de DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS del curso Mantenimiento e instalación de sistema solares fotovoltaicos.

Evidencias:

Ilustración 5. Guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS.
- Código del Programa de Formación: 832333
- Nombre del Proyecto Formativo (si aplica): IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO AISLADO PARA ZONAS NO INTERCONECTADAS (ZNI) DEL DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA.
- Fase del Proyecto (si aplica): Analisis, Planeacion, Ejecucion y Evaluacion.
- Actividad de Proyecto Formativo (si aplica):
  - IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD EXISTENTE
  - PROYECTAR LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA LA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA TANTO EN MATERIALES E INSUMOS COMO EN HERRAMIENTAS Y EQUIPOS
  - REALIZAR LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS, DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE
  - VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS FOTOVOLTAICOS Y REDES INSTALADAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- Competencia: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓ DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.
- Resultados de Aprendizaje:
  - DILIGENCIAR INFORMACIÓN VINCULADA A LA EJECUCIÓN DE LA INSTALACIÓN FOTOVOLTAICA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
  - ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.
  - REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.
  - VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO.
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 220 horas

2. PRESENTACIÓN

Dirigir de manera adecuada la instación de un sistema solar fotovoltaico es crucial para garantizar el funcionamiento eficiente y seguro del sistema. Por esta razón se ha creado esta guía de aprendizaje, donde podrás organizar y guiar tu agradizaje de forma integral, con el apoyo permanente del instructor. Durante el desarrollo de esta guía no solo mejoraras tu desempeño en el trabajo autónomo y sistematico, sino que también fortalecerás el trabajo colaborativo con tus compañeros y así entre todos lograr un aprendizaje significativo. Es importante que recuerdes que debes realizar las citividaes propuestas y presentar las evidencias que se soliciten como resultado de manera oportuna para verificar tus avances.

¡Activa tu curiosidad, aprende haciendo y crece junto a tu grupo!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: El instructor expondrá un caso donde se evidencie una "mala dirección" al momento de la instalación de un sistema solar fotovoltaico, con el objetivo que los aprendices tomen conciencia de las consecuencias que esos casos pueden traer. Se abrirá un debate acerca del tema expuesto.
Ambiente requerido: CONVENCIONAL Y POLIVALENTE
Estrategias o técnicas didácticas activas: DEBATE, DONDE SE FORMULEN PREGUNTAS ABIERTAS, CONSIDERANDO DISTINTOS PUNTOS DE VISTA.
Materiales de formación: HOJAS, LAPICES Y BORRADOR
Material de apoyo: NA
Duración de la actividad: 30 MIN.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad: El instructor presentará un video de una instalación de un sistema solar fotovoltaico, con el fin de conectar al aprendiz con escenarios reales del entorno laboral. A continuación, entregará una tabla "Sabia, quiero saber.", donde el aprendiz debe completar una tabla con dos columnas, denominadas "lo que sabia" , y "lo que quiero saber", con respecto a los Sistemas solares fotovoltaicos, de esta manera se valorara los conocimientos previos que el aprendiz tiene acerca del tema indicado y los ayuda a motivar la reflexión sobre el aprendizaje.
Ambiente requerido: CONVENCIONAL Y POLIVALENTE
Estrategias o técnicas didácticas activas: Dinámica "Sabia, quiero saber" (SKA)
Materiales de formación: HOJAS, LAPICES Y BORRADOR
Material de apoyo: NA
Duración de la actividad: 1,5 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Descripción de la actividad: DISEÑAR UN SISTEMA FOTOVOLTAICO SEGUN CASO DE ESTUDIO, REALIZANDO LA INSTALACION ADECUADA DE LOS ELEMENTOS DEL SISTEMA.

3.3.1. Realiza esquemas o planos de los sistemas de acuerdo con las características técnicas

- Interpretar planos unifilares y esquemas eléctricos básicos de sistemas fotovoltaicos.
- Elaborar un esquema del sistema propuesto usando software (AutoCAD, SketchUp, PVsyst) o dibujo técnico a mano.
- Identificar y ubicar los componentes (paneles, inversor, controlador, baterías) en el plano.

Producto esperado: Plano técnico con simbología eléctrica estandarizada.

3.3.2. Determina las necesidades energéticas de los equipos consumidores

- Levantar un inventario de cargas (electrodomésticos, equipos, iluminación, etc.).
- Calcular el consumo diario y mensual en Wh o kWh.
- Clasificar cargas críticas y no críticas según prioridad de respaldo.

Producto esperado: Cuadro de carga energética detallado.

3.3.3. Calcula el dimensionamiento del sistema teniendo en cuenta el sitio geográfico, la autonomía, el cuadro de carga y pérdidas del sistema

- Identificar la ubicación del sitio y su radiación solar promedio (usando tablas o software).
- Calcular número de paneles solares necesarios con base en consumo y radiación.
- Estimar capacidad de baterías según autonomía deseada.
- Determinar pérdidas del sistema y ajustar el dimensionamiento.

Producto esperado: Informe de dimensionamiento completo.

3.3.4. Instala los equipos y elementos de un sistema solar fotovoltaico

- Verificar la compatibilidad de los componentes adquiridos con el diseño.
- Preparar el lugar de instalación cumpliendo condiciones técnicas y ambientales.
- Instalar paneles, inversor, controlador y baterías en el lugar adecuado.

Producto esperado: Sistema instalado según diseño técnico.

3.3.5. Ensambla los componentes teniendo en cuenta planos y especificaciones técnicas

- Conectar eléctricamente los paneles (serie/paralelo) según diseño.
- Conectar inversor, controlador de carga y baterías con calibre adecuado y protecciones.
- Usar herramientas adecuadas y revisar polaridades y continuidad.

Producto esperado: Sistema ensamblado eléctricamente conforme a planos.

3.3.6. Configura los componentes necesarios de la instalación de acuerdo a las características técnicas de generación y almacenamiento de energía

- Configurar parámetros del inversor (modo de operación, voltaje, frecuencia).
- Ajustar el controlador de carga (tipo de batería, voltaje de corte y reconexión).
- Verificar lectura de sensores, pantallas LCD o software de monitoreo.

Producto esperado: Sistema configurado para operar con eficiencia y seguridad.

3.3.7. Verifica el funcionamiento de un sistema solar fotovoltaico

- Realizar pruebas de voltaje, corriente, continuidad y carga de batería.
- Observar funcionamiento bajo carga real (encendido de equipos).
- Completar ficha de verificación y entregar informe técnico de puesta en marcha.

Producto esperado: Sistema operativo y validado.

Medición y valoración del funcionamiento del circuito

Realiza las mediciones de voltaje, corriente y resistencia en los puntos clave del circuito. Registra los valores en una tabla. Evalúa si el circuito funciona correctamente y si los resultados son coherentes con tus cálculos. Esta práctica refuerza tus habilidades de diagnóstico.
Ambiente requerido: CONVENCIONAL Y POLIVALENTE

Estrategias o técnicas didácticas activas: MESA REDONDA,EXPOSICION, DEMOSTRACION, TALLERES, MAPA CONCEPTUAL, GAMIFICACION
Materiales de formación: MARCADORES, HOJAS BOND, LAPIZ, CABLES, CINTA AISLANTE, CONECTORES, INTERRUPTORES, TOMA CORRIENTE, SOPORTE DE BOMBILLOS, BOMBILLOS
Material de apoyo:
Welografia

Enlace: https://www.iresa.org	Estándares técnicos internacionales, seguridad, calidad de la instalación
Enlace: https://files.sma.de	Instalación y configuración de inversores, esquemas de conexión
Enlace: Descargar versión actualizada desde MinMinas RETIE (Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas – Colombia)	Normativa legal y técnica aplicable a instalaciones solares
YouTube: https://www.youtube.com/watch?v=EZfM_eP3e4c	Instalación de paneles solares (SolarLatam)

Evidencias de aprendizaje: DE PRODUCTO: DE PRODUCTO: ELABORACION DE UN SISTEMA FOTOVOLTAICO OFF-GRID SEGÚN RESULTADO DE DISEÑO.
Instrumentos de evaluación: LISTA DE CHEQUEO
Duración de la actividad: 198 horas.

3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:

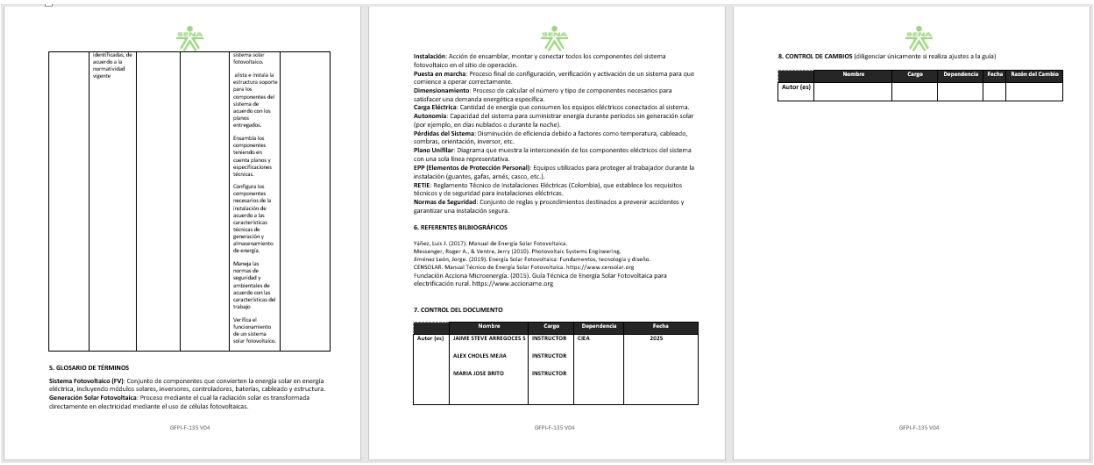
Descripción de la actividad: Como técnico en formación deberá crear un manual de procedimiento propio que oriente a otros sobre cómo dirigir una instalación solar FV.
Pasos de la actividad: A continuación se presenta contenido sugerido para el manual a crear.

1. Fases del proyecto.
2. Revisión de especificaciones técnicas.
3. Checklist de instalación.
4. Normas de seguridad.
5. Verificación final.

Producto esperado: Documento en PDF, formato instructivo o afiche técnico.
Ambiente requerido: CONVENCIONAL Y POLIVALENTE
Estrategias o técnicas didácticas activas: MESA REDONDA,EXPOSICION, DEMOSTRACION, TALLERES, MAPA CONCEPTUAL, GAMIFICACION
Materiales de formación: MARCADORES, HOJAS BOND, LAPIZ, CARTULINA, COLORES.
Material de apoyo:
Evidencias de aprendizaje: DE DESEMPEÑO
Instrumentos de evaluación: RUBRICA
Duración de la actividad: 20 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e instrumentos de Evaluación
analisis, planeación, ejecución y evaluación	identificar las condiciones iniciales para la instalación del sistema solar fotovoltaico, acorde con la normatividad existente proyectar los elementos necesarios para la instalación fotovoltaica tanto en materiales e insumos como en herramientas y equipos realizar la instalación del sistema solar fotovoltaico segun las necesidades	Diseñar un sistema fotovoltaico segun caso de estudio, realizando la instalacion adecuado de los elementos del sistema.	de producto: elaboracion de un sistema fotovoltaico off-grid segun resultado de diseño	Realiza esquemas o planos de los sistemas de acuerdo con las características técnicas. Determina las necesidades energéticas de los equipos consumidores. Calcula el dimensionamiento del sistema teniendo en cuenta el sitio geográfico, la autonomía, el cuadro de carga y pérdidas del sistema. Instala los equipos y elementos de un	tecnica: valoracion de producto instrumento: lista de chequeo de producto



	identificadas, de acuerdo a la normatividad vigente			sistema solar fotovoltaico. alista e instala la estructura soporte para los componentes del sistema de acuerdo con los planos entregados. Ensambla los componentes teniendo en cuenta planos y especificaciones técnicas. Configura los componentes necesarios de la instalación de acuerdo a las características técnicas de generación y almacenamiento de energía. Maneja las normas de seguridad y ambientales de acuerdo con las características del trabajo Verifica el funcionamiento de un sistema solar fotovoltaico.	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Sistema Fotovoltaico (FV): Conjunto de componentes que convierten la energía solar en energía eléctrica, incluyendo módulos solares, inversores, controladores, baterías, cableado y estructura.
Generación Solar Fotovoltaica: Proceso mediante el cual la radiación solar es transformada directamente en electricidad mediante el uso de células fotovoltaicas.

GFPI-F-135 V04

Instalación: Acción de encamblar, montar y conectar todos los componentes del sistema fotovoltaico en el sitio de operación.
Puesta en marcha: Proceso final de configuración, verificación y activación de un sistema para que comience a operar correctamente.
Dimensionamiento: Proceso de calcular el número y tipo de componentes necesarios para satisfacer una demanda energética específica.
Carga Eléctrica: Cantidad de energía que consumen los equipos eléctricos conectados al sistema.
Autonomía: Capacidad del sistema para suministrar energía durante períodos sin generación solar (por ejemplo, en días nublados o durante la noche).
Pérdidas del Sistema: Disminución de eficiencia debido a factores como temperatura, cableado, sombras, orientación, inversor, etc.
Plano Unifilar: Diagrama que muestra la interconexión de los componentes eléctricos del sistema con una sola línea representativa.
EPP (Elementos de Protección Personal): Equipos utilizados para proteger al trabajador durante la instalación (guantes, gafas, arnés, casco, etc.).
RETIE: Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas (Colombia), que establece los requisitos técnicos y de seguridad para instalaciones eléctricas.
Normas de Seguridad: Conjunto de reglas y procedimientos destinados a prevenir accidentes y garantizar una instalación segura.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Yáñez, Luis J. (2017). Manual de Energía Solar Fotovoltaica.
Messenger, Roger A., & Ventre, Jerry (2010). Photovoltaic Systems Engineering.
Jiménez León, Jorge. (2019). Energía Solar Fotovoltaica: Fundamentos, tecnología y diseño.
CENSOLAR. Manual Técnico de Energía Solar Fotovoltaica. https://www.censolar.org
Fundación Acciona Microenergía. (2015). Guía Técnica de Energía Solar Fotovoltaica para electrificación rural. https://www.accionamr.org

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	JAIME STEVE ARREGOCES S	INSTRUCTOR	CIEA	2025
	ALEX CHOLES MEJIA	INSTRUCTOR		
	MARIA JOSE BRITO	INSTRUCTOR		

GFPI-F-135 V04

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

GFPI-F-135 V04

Fuente: Elaboración propia.

4. **Obligación contractual 5:** Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.

Gestión: Se orienta, se guía y se realiza acompañamiento en el desarrollo de las actividades de aprendizaje, propuesta en la guía de Aprendizaje, proyecto formativo y planeación pedagógica.

Ilustración 6. Impartición de capacitaciones




8 may 2026 9:53:21 a.m.
11°16'0.102"N 73°0'24.576"W
234° SW
1-154 Calle 3ª A
Riohacha
La Guajira


8 may 2026 9:54:07 a.m.
11°16'0.198"N 73°0'24.828"W
212° SW
1-154 Calle 3ª A
Riohacha
La Guajira


12 may 2026 10:06:32 a.m.
11°27'48.714"N 72°54'33.954"W
220° SW


12 may 2026 10:05:43 a.m.
11°27'48.462"N 72°54'34.104"W
74° E


13 may 2026 8:18:26 a.m.
11°33'15.156"N 72°30'31.206"W
223° SW
Google


13 may 2026 8:18:50 a.m.
11°33'15.168"N 72°30'31.2"W
68° E
Google


14 may 2026 9:06:20 a.m.
11°33'16.854"N 72°30'31.152"W
134° SE


14 may 2026 9:06:14 a.m.
11°33'16.854"N 72°30'31.152"W
129° SE

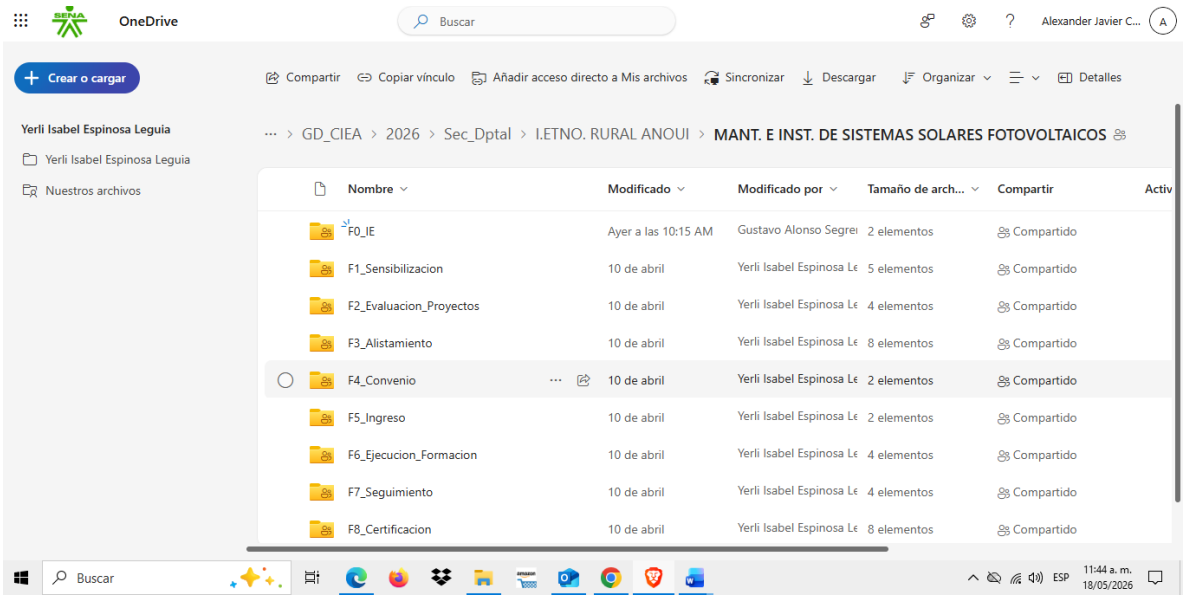

15 may 2026 9:58:33 a.m.
11°15'59.589"N 73°0'24.791"W
204° SW
1-154 Calle 3ª A
Riohacha
La Guajira
MATITA
Google


15 may 2026 9:59:04 a.m.
11°15'59.874"N 73°0'25.344"W
19° N
1-154 Calle 3ª A
Riohacha
La Guajira
MATITA
Google

5. **Obligación contractual 7:** Alimentar permanentemente el portafolio, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación de los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAPS, guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica) actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica) y los demás formatos y solicitudes por parte de coordinación académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral en los formatos establecidos por el SIGA**.**

   Gestión: Se mantiene actualizado de manera permanente el portafolio, incorporando guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y planes de trabajo.

Ilustración 7. Pantallazo OneDrive



6. **Obligación contractual 13:** Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a

las sesiones programados en los grupos de trabajo, cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.

Gestión: Se asiste a Reunión programada el día11/05/2026 por la supervisora JESSICA ANDREA TOBON VELA.

Evidencias:

Ilustración 8. Reuniones asistencia







SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA ____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	[illegible]	76411893		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
17	[illegible]	1118885570		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
18	[illegible]	84088402		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
19	[illegible]	40.925.615		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
20	[illegible]	84092555		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
21	[illegible]	84079141		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
22	[illegible]	1.118800220		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
23	[illegible]	84085313		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		
24	[illegible]	55313244		X		CIEA	[illegible]	[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

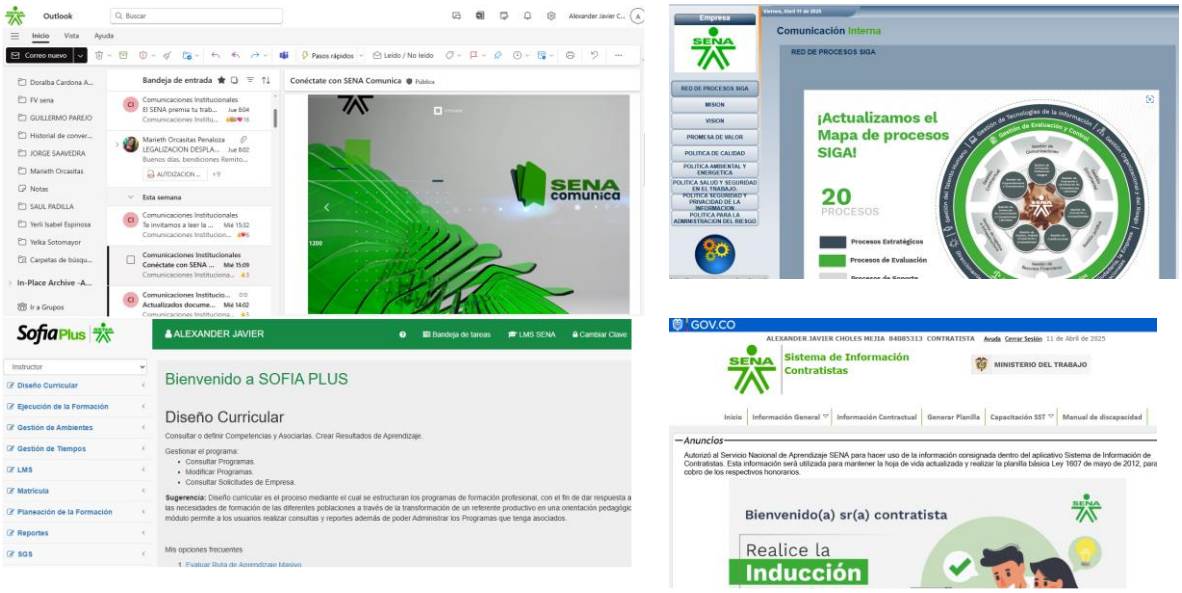
Fuente: Elaboración propia.

7. **Obligación contractual 14:** Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de su objeto contractual.

Gestión: Durante el mes objeto de contrato se validó los aplicativos CompromISO SENA y Sofía Plus SENA con el objetivo de consultar los lineamientos actuales del programa de Articulación con la Educación Media.

Evidencias:

Ilustración 9. Uso de herramientas virtuales



Fuente: Elaboración propia.

8. **Obligación contractual 16:** Planear oportunamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la coordinación académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente al modelo pedagógico del SENA.

Gestión: Se planeo y se ejecuta detalladamente el proyecto formativo, las guías de aprendizaje, los procedimientos de ejecución y demás documentos oficiales del programa de formación que me fueron asignados.

Evidencias:

Ilustración 10. Guia y material en proyecto formativo.

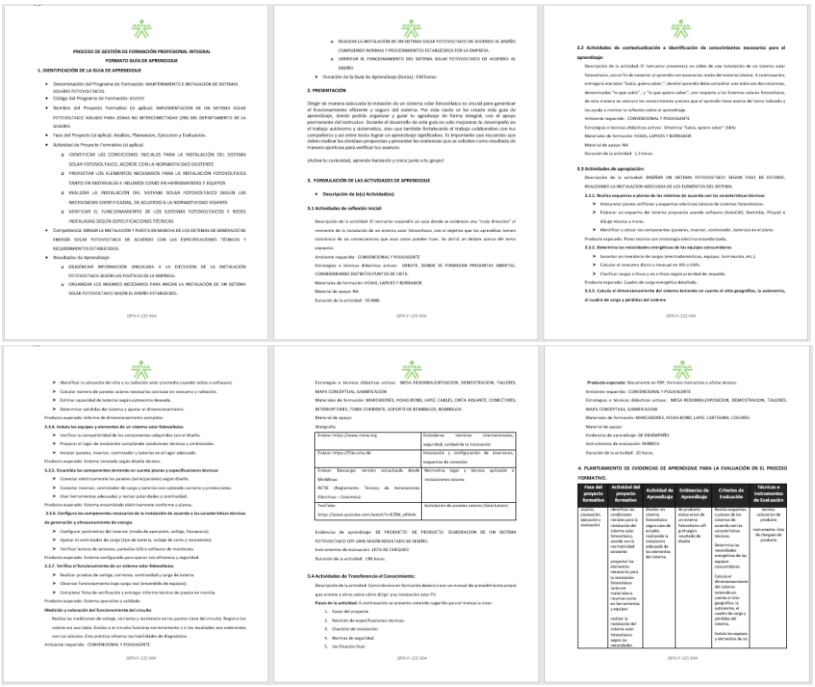
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

Modelo de Mejora

3.5 Organización del proyecto			
3.5.1 No. Instructores requeridos	2	3.5.2 No. Aprendices sugeridos para participar en el proyecto	30
3.6 Descripción del ambiente de aprendizaje requerido			
Requiere un ambiente mínimo, en un área aproximada 200 m2, con capacidad para 30 aprendices, buena iluminación artificial e iluminación natural, además, la dotación de 31 sillas, video beam, acceso a internet, 10 bancos de trabajo para electrónica con conexiones trifásicas a 220VAC y monofásicas de 110VAC, 10 computadores con software de diseño y simulación de PCB (Proteus, Altium Designer, Orcad, Cadsoft EAGLE) y software de medidas y control (Multisim, Labview), 10 multímetros digitales y equipos didácticos para simular circuitos electrónicos análogos y digitales.			

3.7. Recursos estimados

Actividades del proyecto	Duración (Meses)	Equipos / Herramientas				Talento Humano (Instructores)				Materiales de formación consumibles			
		Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total	Especialidad	Cant.	V. Unit.	V. Total	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD EXISTENTE	3									Lapices 6B	30	€ 2.500	€ 75.000
IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD EXISTENTE	3									Resma de Papel	1	€ 30.000	€ 30.000
IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD EXISTENTE	3									Marcadores Borrables	4	€ 5.500	€ 22.000
IDENTIFICAR LAS CONDICIONES INICIALES PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO, ACORDE CON LA NORMATIVIDAD	3					Instructor de Electrónica	285	€ 27.900	€ 7.951.500				



Fuente: Elaboración propia.

9. **Obligación contractual 19:** Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico.

Gestión: Durante el mes objeto del contrato realicé los contactos con las instituciones educativas asignadas por la Supervisión de Contratos y efectué los desplazamientos necesarios para cumplir con la obligación contractual.

Evidencias:

Ilustración 11. Reporte de hora de mayo

PARTE HORAS DIRECTAS - PROGRAMAS EN FORMACIÓN TITULADA

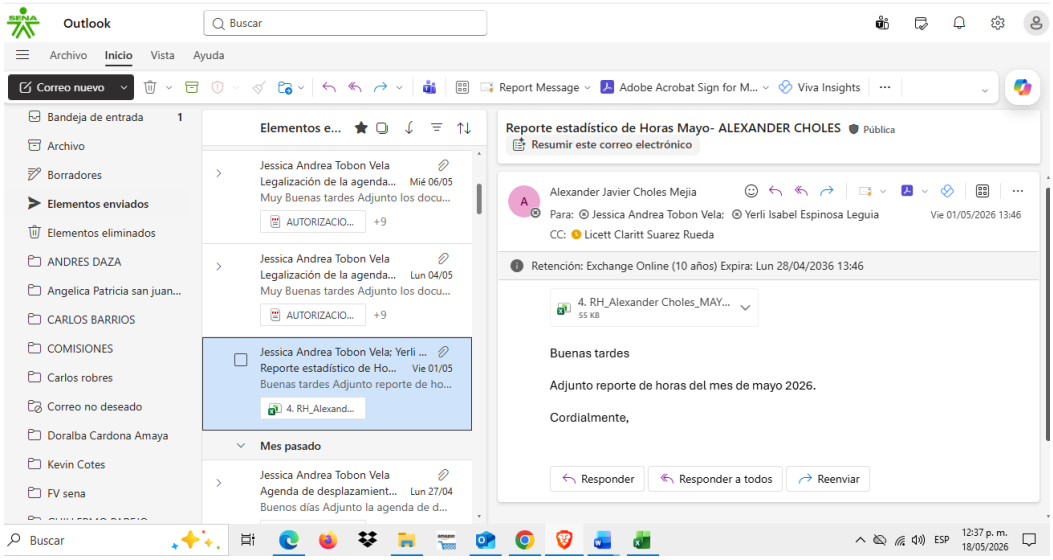
	ID. FICHA	HORARIO		FECHA		DIAS							COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADO DE APRENDIZAJE ASOCIADO A LA COMPETENCIA	HORAS	FIN	EVALUADOS	
		DESDE	HASTA	DESDE	HASTA	L	M	M	J	V	S	D					SI	NO
1	3164437	13:00 p.m.	21:00 p.m.	5/05/2026	19/05/2026		X						DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.	24			X
2	3164437	13:00 p.m.	21:00 p.m.	7/05/2026	28/05/2026				X				DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.	REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	32			X
3	3210886	13:00 p.m.	21:00 p.m.	4/05/2026	11/05/2026	X							DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y	ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.	16			X
3	3210886	13:00 p.m.	21:00 p.m.	25/05/2026	25/05/2026	X							DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y	ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.	8			X
4	3210886	13:00 p.m.	21:00 p.m.	6/05/2026	27/04/2026			X					DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y	REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	32			X
5	3473526	13:00 p.m.	21:00 p.m.	8/05/2026	29/05/2026					X			ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	VERIFICAR LOS DATOS DE LAS MEDICIONES OBTENIDAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL	32			X
6	3473526	13:00 p.m.	21:00 p.m.	9/05/2026	16/05/2026						X		ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO	REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL CIRCUITO	16			X
														TOTAL HORAS	160			

Fuente: Elaboración propia.

10. **Obligación contractual 22:** Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato.

Gestión: Durante el mes objeto del contrato realicé el reporte de 160 horas correspondientes a las fichas asignadas.

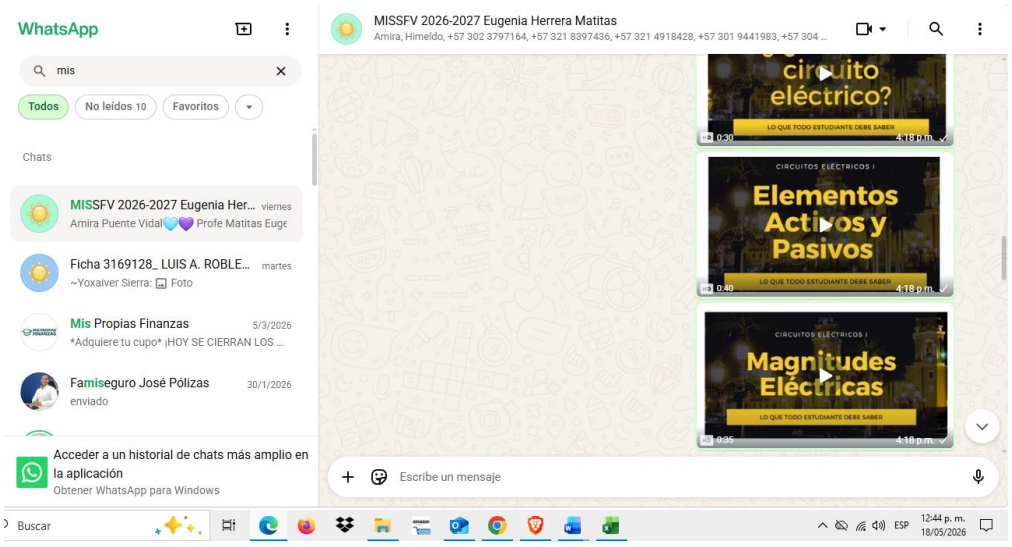
Ilustración 12. Reporte de hora de mayo vía correo



11. **Obligación contractual 24:** Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo.

Gestión: Se aplican diversas estrategias pedagógicas, entre ellas fomentar la elaboración de escritos reflexivos y proyectos vinculados con los contenidos del programa formativo.

Ilustración 13. Evidencias de estrategias.

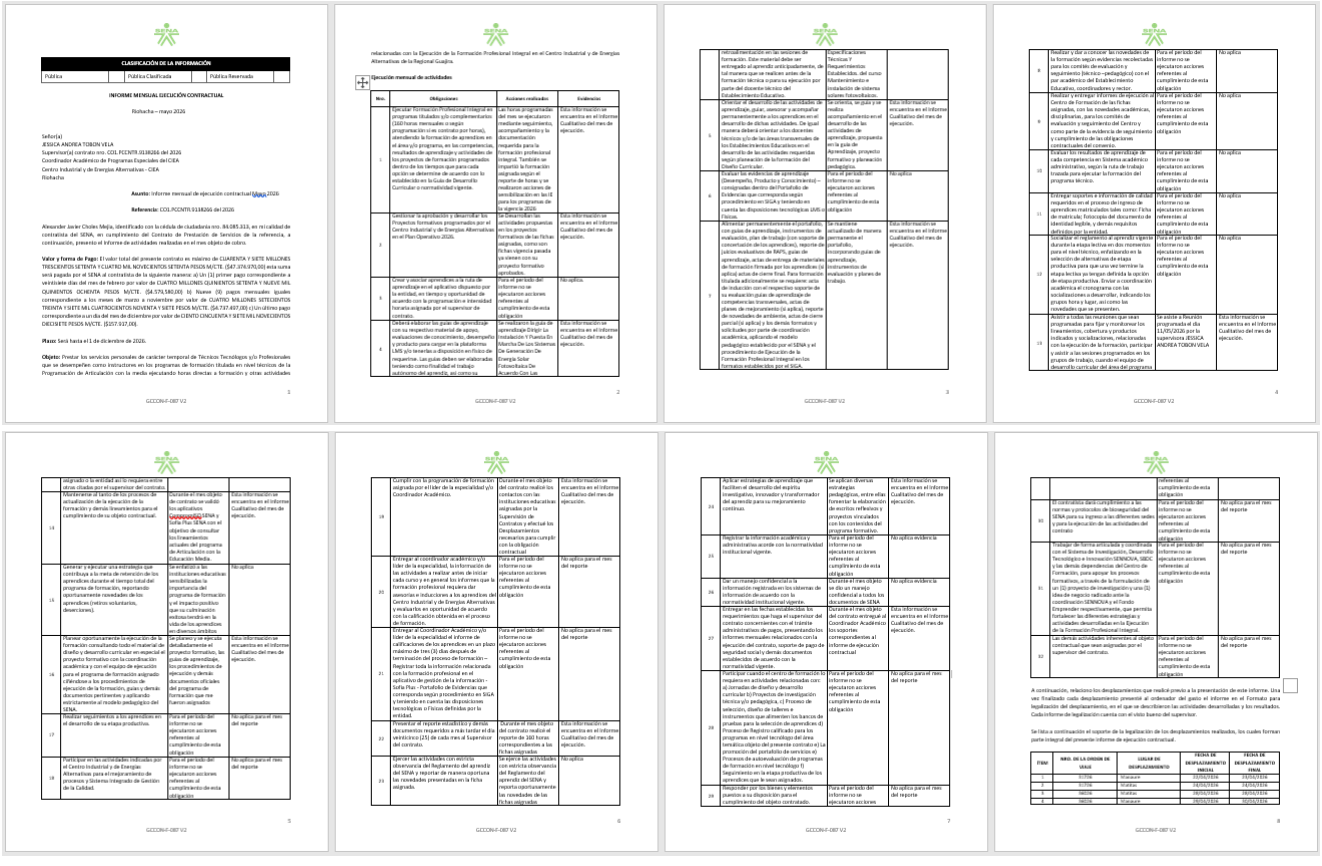


12. **Obligación contractual 27:** Entregar en las fechas establecidas los requerimientos que haga el supervisor de los contratos concernientes con los trámites administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato, soporte de pago de seguridad social y demás documentos establecidos de acuerdo con la normatividad vigente.

Gestión: Durante el mes objeto del contrato entregué al Coordinador Académico los soportes correspondientes al informe de ejecución contractual.

Evidencias:

Ilustración 13. Reporte de gestión contractual





Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos anunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscalismo. 40212605066 de la planilla, SOI referente al abril.

Cordialmente,

Alejandro Javier Ortiz Mejía
Contratista
C.C. No. 84085313

Jessica Andrea Tobon Vela
Supervisor del contrato CD1 PCCNTR 9138266 del 2026
Coordinador Académico de Programas Especiales del CIDEA

GCCONF-087 V2

Fuente: Elaboración propia.

CONCLUSIONES

El presente informe presenta las actividades realizadas durante el mes de mayo de 2026, destacando el firme compromiso institucional del Centro Industrial de Energías Alternativas SENA, regional Guajira, en continuar el proceso de capacitación en la institución Eugenia Herrera, la Institución Etnoeducativa Rural Anoui de Manaure y institución Etnoeducativa N°11 Jarijinamana. Además, se subraya la responsabilidad asumida por mejorar continuamente dichos procesos. Este informe resalta la necesidad imperativa de fortalecer el compromiso de las distintas instituciones educativas que colaboran con el SENA, con el objetivo de brindar una formación profesional integral a cada uno de nuestros aprendices.

Se fomenta un ambiente de aprendizaje que promueva el desarrollo integral de los estudiantes. Es vital que las instituciones aliadas trabajen de manera conjunta para asegurar que los métodos pedagógicos sean actualizados y pertinentes, respondiendo a las necesidades cambiantes del entorno laboral y académico. De esta manera, se garantizará que los aprendices reciban una educación de alta calidad que les permita enfrentar los desafíos profesionales con competencia y confianza.

Durante este mes no se registraron novedades destacables en relación con las instituciones educativas vinculadas al proceso. No obstante, se continúa brindando información constante sobre el proceso de capacitación dirigido a los encargados de cada entidad. Además, se reforzó el mensaje sobre la importancia de cumplir con todas las condiciones establecidas por el Programa de Formación Titulada, subrayando el compromiso institucional requerido para el correcto desarrollo de cada etapa formativa.

Se firma el presente informe con corte a los 17 días del mes de mayo de 2026

Atentamente,



ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
Instructor (a)

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3210886 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL CIRCUITO.

VERIFICAR LOS DATOS DE LAS MEDICIONES OBTENIDAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CIRCUITO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	3473526 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL CIRCUITO.

VERIFICAR LOS DATOS DE LAS MEDICIONES OBTENIDAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CIRCUITO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3164437 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL CIRCUITO.

VERIFICAR LOS DATOS DE LAS MEDICIONES OBTENIDAS DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL CIRCUITO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ORGANIZAR LOS INSUMOS NECESARIOS PARA INICIAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO SEGÚN EL DISEÑO ESTABLECIDO.

REALIZAR LA INSTALACIÓN DE UN SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO CUMPLIENDO NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmorcasit	MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 16 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	31726	**Fecha Solicitud**	2026-04-14	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1826	**Dependencia Solicitante**		922211 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA	CC: 84085313	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-22	2026-04-22	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	170.000,00	547.460,00	Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACI
				2026-04-23	2026-04-23	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2026-04-24	2026-04-24	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / RIOHACHA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**377.460,00**	**170.000,00**	**547.460,00**	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/16 14:28:01 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmorcasit	MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 16 de abril de 2026	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACI

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	40797966	Nombre:	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA	Fecha Verificación:	16/04/2026 14:23:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Cédula de ciudadanía: 40797966
Usuario SIIF: MHmorcasit
16/04/2026 2:28:22 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHghernand	GINA MICHEL HERNANDEZ GARNICA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Sistema:	16/04/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1826 de fecha 2026-01-17. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	184426	**Fecha Registro:**	2026-04-16	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	547.460,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	547.460,00	**Saldo x Obligar:**	547.460,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	84085313	**Razón Social:**	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	221024508	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	40797966	**Nombre:**	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**31726**	**Número:**	31726	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-16

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922211 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		547.460,00	0,00		
					Total:	547.460,00	0,00	547.460,00	547.460,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 31726 LOS DÍAS 22 y 23 DE ABRIL DEL 2026 RUTA R/CHA MANAURE (ZONA RURAL KILOMETRO 42) R/CHA Y 24/04/2026 R/CHA MATITAS R/CHA- Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS. ficha 3164437 en el marco de la Sentencia T-302. Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. ficha 3473526 en el marco de la Sentencia T-302 . Radicado No. 44-9-2026-004652 del 16/04/2026

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-16	547.460,00	547.460,00	NINGUNO

ANGELICA SAN JUANELO MORAN

Firmado digitalmente por ANGELICA SAN JUANELO MORAN
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ANGELICA SAN JUANELO MORAN, o=SENA Regional Guajira, ou=Coordinadora Grupo Mixto Administrativo, email=asanjuanelo@sena.edu.co, c=CO

ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORAN

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Riohacha, 30 abril 2026

PRESENTADO A: Marieth Orcasita Peñaloza, subdirectora (e) Centro Industrial y de Energías Alternativas

ORDEN DE VIAJE No: 31726	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	22 abril de 2026	23 abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Guajira / Centro Industrial y de Energías Alternativas	Manaure (Zona rural kilómetro 42)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS. ficha 3164437 en el marco de la Sentencia T-302

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir FPI en la ficha 3164437
2. Desarrollo de la guía de aprendizaje, de la competencia DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.
3. Verificación y registro de asistencia de los aprendices

RESULTADOS:

1. Análisis de asistencia y reporte a la institución sobre la inasistencia
2. Se desarrolló la guía de aprendizaje, según lo planificado.
3. Se implementó una estrategia de carácter teórico-práctico que incluyó un taller de conocimiento y un análisis visual de las instalaciones existentes en la institución.
4. El proceso evidenció un desempeño satisfactorio y una experiencia formativa significativa

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

La fotografía evidencia la activa participación de los aprendices en los grupos de trabajo, desarrollada como parte del proceso formativo. Se destaca la asistencia importante, el intercambio de ideas y el compromiso demostrado durante la jornada técnica.

Evidencias fotográficas:

1. Ejecución de la formación profesional integral, Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure (La Guajira).

Imagen #1



Fuente propia

Imagen #2



Fuente propia

Imagen #3



Fuente propia

Imagen #4



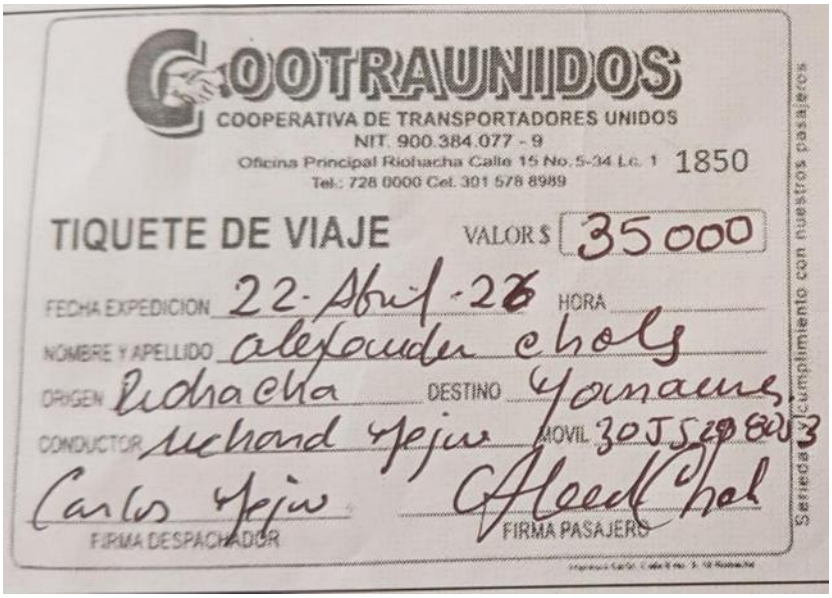
Fuente propia

Imagen #5



Fuente propia

2. Tiquete de viaje de Riohacha a Manaure, del 22 de abril de 2026

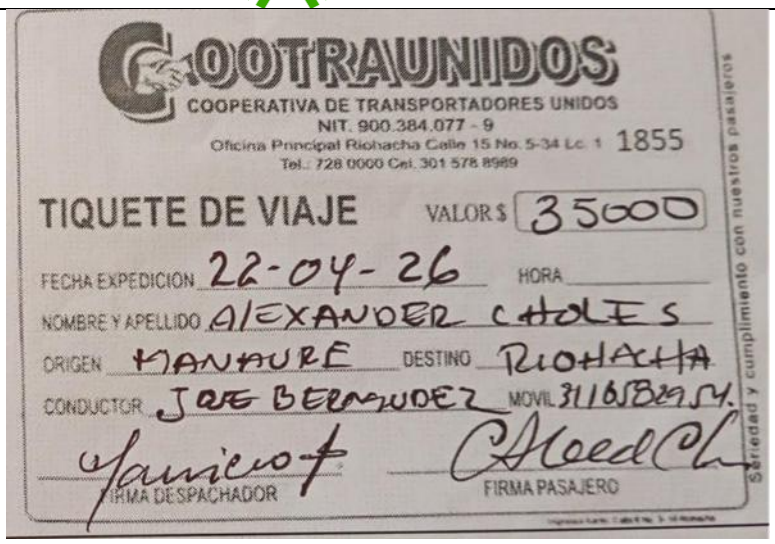


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1850

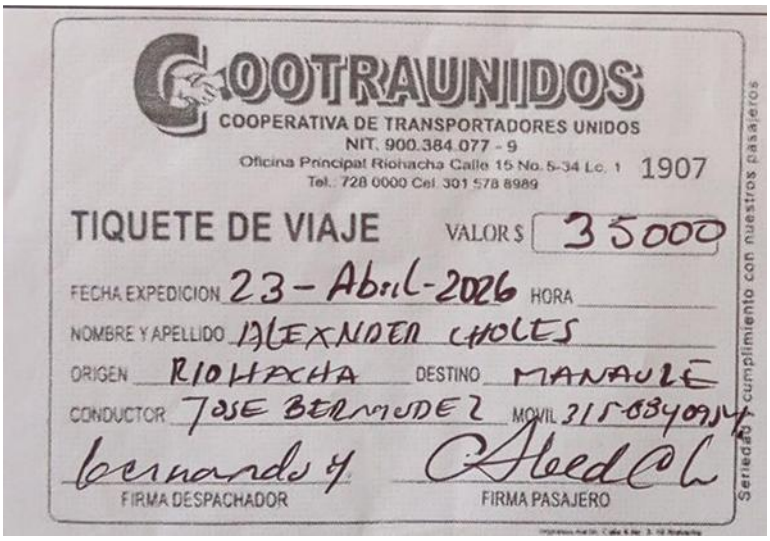
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000

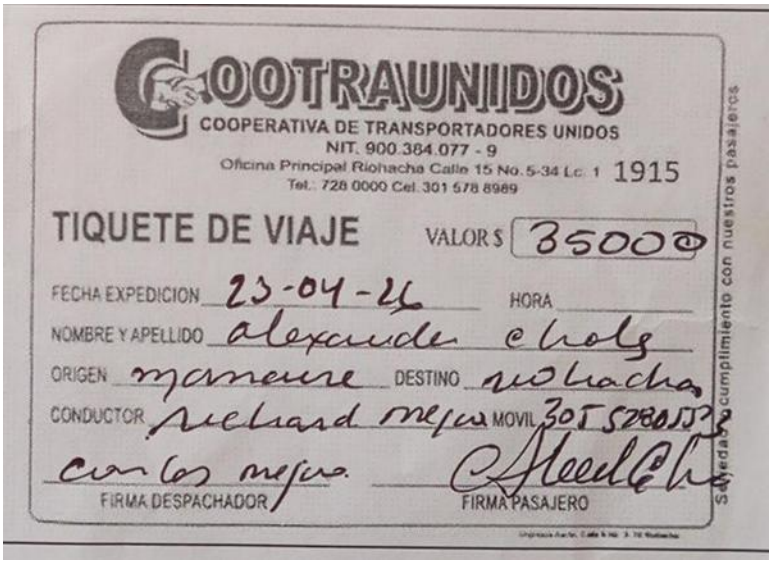
FECHA EXPEDICION 22-Abril-26 HORA
NOMBRE Y APELLIDO alexander chols
ORIGEN Riohacha DESTINO Manaure
CONDUCTOR richard Mejia MOVIL 30 J S 29 80 3
Carlos Mejia
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO

Seneca cumplimiento con nuestros pasajeros


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1855
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000
FECHA EXPEDICION 22-04-26 HORA
NOMBRE Y APELLIDO ALEXANDER CHOLES
ORIGEN MANAURE DESTINO RIOHACHA
CONDUCTOR JOSE BERMUDEZ MOVIL 3116589454
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

3. Tiquete de viaje de Riohacha a Manaure, del 23 de abril de 2026

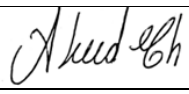

COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1907
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000
FECHA EXPEDICION 23-Abril-2026 HORA
NOMBRE Y APELLIDO ALEXNDER CHOLES
ORIGEN RIOHACHA DESTINO MANAURE
CONDUCTOR JOSE BERMUDEZ MOVIL 3150840914
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1915
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000
FECHA EXPEDICION 23-04-26 HORA
NOMBRE Y APELLIDO alexander cholg
ORIGEN manaure DESTINO riohacha
CONDUCTOR richard mejia MOVIL 305 5280553
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Llevar a cabo el desarrollo de la formación profesional integral correspondiente al programa Técnico en mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos, ficha 3164437, en la Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure (La Guajira). Durante las jornadas se implementarán guías de aprendizaje, se realizarán actividades lúdico-pedagógicas y se evaluarán los resultados del desempeño de los aprendices asociados a la ficha	Instructor Alexander J. Choles Mejia	Vigencia 2026
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Ejecución satisfactoria de los procesos de Formación Profesional Integral, cumpliendo con los objetivos propuestos en los programas educativos. Se han desarrollado actividades en entornos diseñados adecuadamente, con recursos tecnológicos y condiciones del aprendizaje de los estudiantes, como parte de las competencias técnicas específicas. Además, de implementación de guías y desarrollo pedagógico, logrando resultados positivos y relevantes para el avance educativo de los aprendices.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Alexander Javier Choles Mejia	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jessica Andrea Tobón Vela	

Anexos

1. **Asistencia aprendices**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure
FICHA DE FORMACIÓN	3164437
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
FECHE	22 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	1124382931	HOLLAD ARPUSIANA GONZALEZ	✓	
2	1124009789	KELLY JOHANA DE LA CRUZ JUSAYU		✓
3	1124045568	DAIMARY EPIAYU		✓
4	1175713671	NEIDER ENRIQUE EPIAYU AGUILAR	✓	
5	1124367909	SUMAIDI AILIN EPIAYU IPUANA	✓	
6	1124406574	DEIMER EPIAYU IPUANA	✓	
7	1124379473	GERSON EPIAYU PUSHAINA	✓	
8	1124030702	OLEGARIO ANTONIO EPIEYU ARPUSHANA	✓	
9	1124363213	JOSE EDUARDO EPINAYU EPIEYU		✓
10	1124036157	DEIVI JAVIER FERNANDEZ EPIEYU	✓	
11	1121536141	ABIDEBORA RUBI FERNANDEZ FERNANDEZ	✓	
12	1124025858	MARIELA PATRICIA FERNANDEZ JAYARIYU		✓
13	1124530537	CARMEN GONZALEZ JUSAYU	✓	
14	1124562190	FELIX EDUARDO IGUARAN ANDRADEZ	✓	
15	1176213395	FERNANDO RAFAEL IGUARAN IGUARAN	✓	
16	1124021648	BEATRIZ PAOLA JUSAYU		✓
17	1122841815	JOSE EDUARDO JUSAYU JUSAYU		✓
18	1124382568	DAYRY JUSAYU JUSAYU		✓
19	1118842052	TATIANA BEATRIS PUSHAINA IPUANA		✓
20	1124400858	JEREMIAS PUSHAINA PUSHAINA	✓	
21	1124401600	BREINER URIANA	✓	
22	1124413948	LUIS MANUEL URIANA URIANA	✓	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure
FICHA DE FORMACIÓN	3164437
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
FECHE	23 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	1124382931	HOLLAD ARPUSIANA GONZALEZ	✓	
2	1124009789	KELLY JOHANA DE LA CRUZ JUSAYU		✓
3	1124045568	DAIMARY EPIAYU		✓
4	1175713671	NEIDER ENRIQUE EPIAYU AGUILAR	✓	
5	1124367909	SUMAIDI AILIN EPIAYU IPUANA	✓	
6	1124406574	DEIMER EPIAYU IPUANA	✓	
7	1124379473	GERSON EPIAYU PUSHAINA	✓	
8	1124030702	OLEGARIO ANTONIO EPIEYU ARPUSHANA	✓	
9	1124363213	JOSE EDUARDO EPINAYU EPIEYU		✓
10	1124036157	DEIVI JAVIER FERNANDEZ EPIEYU	✓	
11	1121536141	ABIDEBORA RUBI FERNANDEZ FERNANDEZ	✓	
12	1124025858	MARIELA PATRICIA FERNANDEZ JAYARIYU		✓
13	1124530537	CARMEN GONZALEZ JUSAYU	✓	
14	1124562190	FELIX EDUARDO IGUARAN ANDRADEZ	✓	
15	1176213395	FERNANDO RAFAEL IGUARAN IGUARAN	✓	
16	1124021648	BEATRIZ PAOLA JUSAYU		✓
17	1122841815	JOSE EDUARDO JUSAYU JUSAYU		✓
18	1124382568	DAYRY JUSAYU JUSAYU		✓
19	1118842052	TATIANA BEATRIS PUSHAINA IPUANA		✓
20	1124400858	JEREMIAS PUSHAINA PUSHAINA	✓	
21	1124401600	BREINER URIANA	✓	
22	1124413948	LUIS MANUEL URIANA URIANA	✓	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Riohacha, 30 abril 2026

PRESENTADO A: Marieth Orcasita Peñaloza, subdirectora (e) Centro Industrial y de Energías Alternativas

ORDEN DE VIAJE No: 31726	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	24 abril de 2026	24 abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Guajira / Centro Industrial y de Energías Alternativas	Matitas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. ficha 3473526 en el marco de la Sentencia T-302

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir FPI en la ficha 3473526
2. Desarrollo de la guía de aprendizaje, de la competencia ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO.
3. Verificación y registro de asistencia de los aprendices

RESULTADOS:

1. Análisis de asistencia y reporte a la institución sobre la inasistencia
2. Se desarrolló la guía de aprendizaje, según lo planificado.
3. Se implementó una estrategia de carácter teórico-práctico que incluyó un taller de conocimiento.
4. El proceso evidenció un desempeño satisfactorio y una experiencia formativa significativa

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

La fotografía evidencia la activa participación de los aprendices como parte del proceso formativo. Se destaca la asistencia importante, el intercambio de ideas y el compromiso demostrado durante la jornada técnica.
Evidencias fotográficas:

1. Ejecución de la formación profesional integral, Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas (La Guajira).

Imagen #1



Fuente propia

Imagen #2



Fuente propia

Imagen #3



Fuente propia

Imagen #4



Fuente propia

2. Tiquete de viaje de Riohacha a Matitas, del 24 de abril de 2026


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Matitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

TIQUETE No.

NOMBRE: Alexander choles
ORIGEN: Riohacha
DESTINO Matitas
VALOR: 15000
FECHA: DIA 24 MES 04 AÑO 26
DESPACHADOR: Sebastian Anaya
FIRMA

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo * Cel. 3167629955 * Riohacha - La Guajira


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Matitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

TIQUETE No.

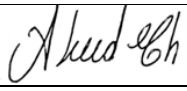
NOMBRE: alexander choles
ORIGEN: matitas
DESTINO riohacha
VALOR: 15.000
FECHA: DIA 24 MES abril AÑO 2026
DESPACHADOR: Gerardo ochoa
FIRMA

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo * Cel. 3167629955 * Riohacha - La Guajira

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Llevar a cabo el desarrollo de la formación profesional integral correspondiente al programa Técnico en mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos, ficha 3473526, en la Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas (La Guajira). Durante las jornadas se implementarán guías de aprendizaje, se realizarán actividades lúdico-pedagógicas y se evaluarán los resultados del desempeño de los aprendices asociados a la ficha	Instructor Alexander J. Choles Mejia	Vigencia 2026
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Ejecución satisfactoria de los procesos de Formación Profesional Integral, cumpliendo con los objetivos propuestos en los programas educativos. Se han desarrollado actividades en entornos diseñados adecuadamente, con recursos tecnológicos y condiciones del aprendizaje de los estudiantes, como parte de las competencias técnicas específicas. Además, de implementación de guías y desarrollo pedagógico, logrando resultados positivos y relevantes para el avance educativo de los aprendices.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Alexander Javier Choles Mejia	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jessica Andrea Tobón Vela	

Anexos

1. **Asistencia aprendices**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas
FICHA DE FORMACIÓN	3473526
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
FECHE	24 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	1118846608	MAYLETH ALVAREZ MOLINA	✓	
2	1119717590	JAINER JOSE ARENAS AMAYA	✓	
3	1118844475	ANDRES CAMILO AREVALO TORO	✓	
4	1118844497	CAMILO ANDRE AREVALO TORO	✓	
5	1029862567	NIXON RAFAEL ARIAS TORO	✓	
6	1039095665	ANA SOFIA AVILA ANAYA		✓
7	1119705033	YOBANA BRAVO DE ARMAS	✓	
8	1151190165	YULIANNYS DE LOS NGELES CASTILLO MONTIEL	✓	
9	1139325227	KATERIN CERVANTES CHAMORRO	✓	
10	1043979636	DANNA PAOLA DANAAPJGMAILCOM ALVAREZ	✓	
11	1121043611	MARIA ANGELICA DAZA MUÑIZ		✓
12	1124528446	CESAR RUBEN EPINAYU IGUARAN	✓	
13	1176463013	CALEB ESCORCIA JIMENEZ	✓	
14	1083561194	ANA DAYLENE FONTALVO JULIO		✓
15	1119703063	ELIZANA BEATRIZ GUTIRREZ EPIEYU		✓
16	1118890609	FELIX DAVID LOPEZ GONZALEZ		✓
17	1119396956	SAMUEL MANTILLA MANRIQUE	✓	
18	1082975924	CAMILA ANDREA MEJIA JIMNEZ	✓	
19	1119398238	SAID DAVID MOLINA LOPEZ	✓	
20	1119398192	SHAROL JULIANA MORALES MENDOZA	✓	
21	1118844677	FABIANIS YISELTH NARVAEZ CORRALES	✓	
22	1139324698	LUIS OTERO MENDOZA	✓	
23	1083553650	MARISOL PEDROZA POLO	✓	
24	1119709599	ANDREA CAROLINA PIRELA AGUILAR	✓	
25	1065133681	MICHELL ANDREA QUINTERO ESCAÑO	✓	
26	1119398188	NALCY ISABEL QUINTERO MARRUGO	✓	
27	1029862552	ROSSANA ELOANA RUA HERNANDEZ	✓	

28	1119397207	ARIANNA MAILED SUAREZ CASTELLANO	✓	
29	1029861630	SEBASTIAN RAFAEL TORO CABALLERO	✓	
30	1029862492	ANA ISABEL TORO CABALLERO	✓	
31	1119397274	MARCELA URARIYU GMEZ	✓	
32	1119396054	JULEIDIS SHARITH URUETA CARRILLO	✓	
33	1118856539	KARIELEN VILLA CANTILLO	✓	
34	1119396926	ESNEIDER SANTIAGO ZULETA OLIVERA	✓	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHmorcasit MARIETH ORCASITAS PENALOZA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36026	**Fecha Solicitud**	2026-04-20	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-22	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1826	**Dependencia Solicitante**	922211 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA	CC: 84085313	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-28	2026-04-28	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / RIOHACHA	0,5	No	50	1,5	4.737.497,00	251.640,00	377.460,00	170.000,00	547.460,00	Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. fic
				2026-04-29	2026-04-29	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
				2026-04-30	2026-04-30	GUAJIRA / RIOHACHA	GUAJIRA / MANAURE	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**377.460,00**	**170.000,00**	**547.460,00**	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/22 09:49:48 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmorcasit	MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 22 de abril de 2026	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. fic

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	40797966	Nombre:	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NAIDELIN TALIA BRUGES ARIZA	Fecha Verificación:	22/04/2026 9:47:38

Firmado digitalmente por:
Nombre: MARIETH ORCASITAS PENALOZA
Cédula de ciudadanía: 40797966
Usuario SIIF: MHmorcasit
22/04/2026 9:50:05 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHghernand	GINA MICHEL HERNANDEZ GARNICA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA
Fecha y Hora Sistema:	22/04/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 1826 de fecha 2026-01-17. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	188026	**Fecha Registro:**	2026-04-22	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-044-922210 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	547.460,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	547.460,00	**Saldo x Obligar:**	547.460,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	84085313	**Razón Social:**	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	221024508	**Banco:**	BANCO DE BOGOTA	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	40797966	**Nombre:**	MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - GUAJIRA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**36026**	**Número:**	36026	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-22

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
922211 CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS - INTEGRACION CON LA MEDIA-GUAJIRA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		547.460,00	0,00		
					Total:	547.460,00	0,00	547.460,00	547.460,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 36026 LOS DÍAS 28/04/2026 RUTA R/CHA MATITAS R/CHA Y 29 Y 30 DE ABRIL DEL 2026 RUTA R/CHA MANAURE (ZONA RURAL KILOMETRO 42) R/CHA - Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. ficha 3473526 en el marco de la Sentencia T-302. Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS. ficha 3164437 en el marco de la Sentencia T-302. Radicado No. 44-9-2026-004860 del 22/04/2026

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-044-922210	CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS-GUAJIRA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-22	547.460,00	547.460,00	NINGUNO

ANGELICA SAN JUANELO MORAN

Firmado digitalmente por ANGELICA SAN JUANELO MORAN
Nombre de reconocimiento (DN): cn=ANGELICA SAN JUANELO MORAN, o=SENA Regional Guajira, ou=Coordinadora Grupo Mixto Administrativo, email=asanjuanelo@sena.edu.co, c=CO

ANGELICA PATRICIA SAN JUANELO MORAN

COORDINADORA GRUPO MIXTO DE APOYO ADMINISTRATIVO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Riohacha, 05 mayo 2026

PRESENTADO A: Marieth Orcasita Peñaloza, subdirectora (e) Centro Industrial y de Energías Alternativas

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
36026	28 abril de 2026	28 abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Guajira / Centro Industrial y de Energías Alternativas	Matitas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO. ficha 3473526 en el marco de la Sentencia T-302

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir FPI en la ficha 3473526
2. Desarrollo de la guía de aprendizaje, de la competencia ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO.
3. Verificación y registro de asistencia de los aprendices

RESULTADOS:

1. Análisis de asistencia y reporte a la institución sobre la inasistencia
2. Se desarrolló la guía de aprendizaje, según lo planificado.
3. Se implementó una estrategia de carácter teórico-práctico que incluyó un taller de conocimiento.
4. El proceso evidenció un desempeño satisfactorio y una experiencia formativa significativa

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

La fotografía evidencia la activa participación de los aprendices como parte del proceso formativo. Se destaca la asistencia importante, el intercambio de ideas y el compromiso demostrado durante la jornada técnica.
Evidencias fotográficas:

1. Ejecución de la formación profesional integral, Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas (La Guajira).

Imagen #1



Fuente propia

Imagen #2



Fuente propia

Imagen #3



Fuente propia

Imagen #4



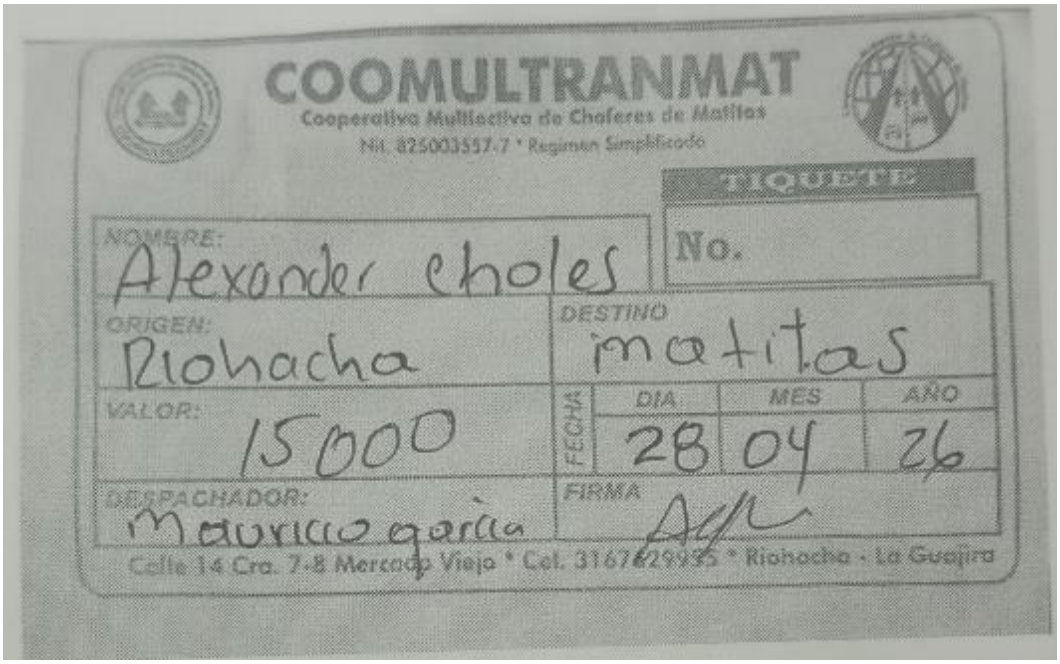
Fuente propia

Imagen #5



Fuente propia

2. Tiquete de viaje de Riohacha a Matitas, del 28 de abril de 2026

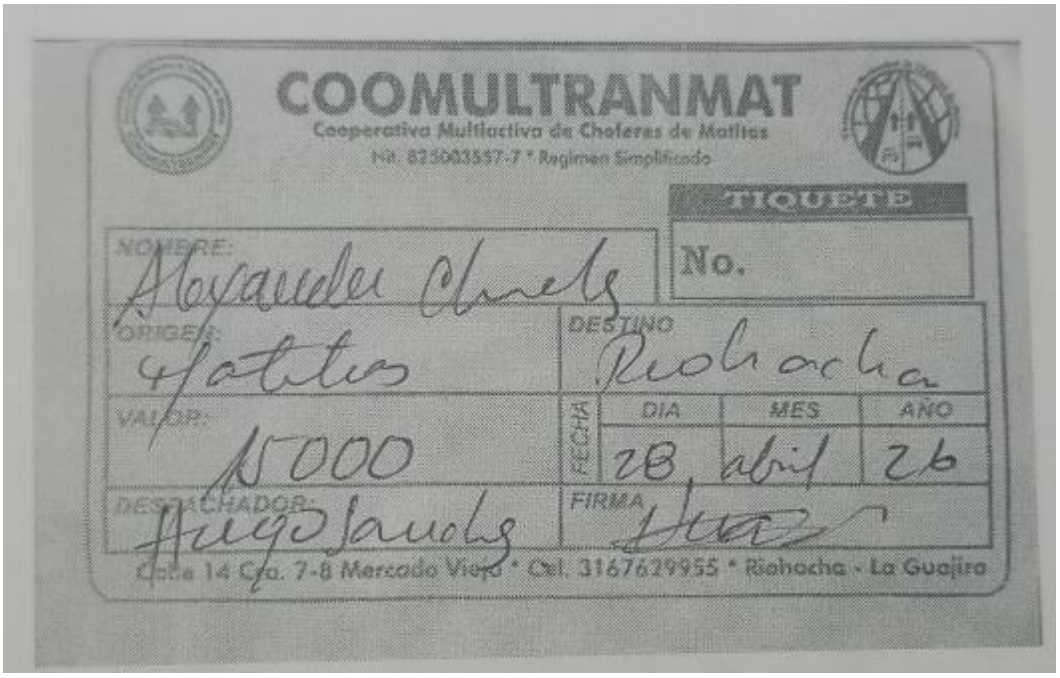


COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Matitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

TIQUETE No.

NOMBRE: Alexander choles
ORIGEN: Riohacha
DESTINO: matitas
VALOR: 15000
FECHA: DIA 28 MES 04 AÑO 26
DESPACHADOR: mauricio garcia
FIRMA:

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo * Cel. 3167629955 * Riohacha - La Guajira



COOMULTRANMAT
Cooperativa Multiactiva de Choferes de Matitas
Nit. 825003557-7 * Regimen Simplificado

TIQUETE No.

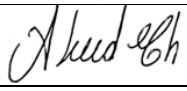
NOMBRE: Alexander Choles
ORIGEN: Matitas
DESTINO: Riohacha
VALOR: 15000
FECHA: DIA 28 MES abril AÑO 26
DESPACHADOR: Hugo Sandy
FIRMA:

Calle 14 Cra. 7-8 Mercado Viejo * Cel. 3167629955 * Riohacha - La Guajira

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Llevar a cabo el desarrollo de la formación profesional integral correspondiente al programa Técnico en mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos, ficha 3473526, en la Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas (La Guajira). Durante las jornadas se implementarán guías de aprendizaje, se realizarán actividades lúdico-pedagógicas y se evaluarán los resultados del desempeño de los aprendices asociados a la ficha	Instructor Alexander J. Choles Mejia	Vigencia 2026
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Ejecución satisfactoria de los procesos de Formación Profesional Integral, cumpliendo con los objetivos propuestos en los programas educativos. Se han desarrollado actividades en entornos diseñados adecuadamente, con recursos tecnológicos y condiciones del aprendizaje de los estudiantes, como parte de las competencias técnicas específicas. Además, de implementación de guías y desarrollo pedagógico, logrando resultados positivos y relevantes para el avance educativo de los aprendices.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Alexander Javier Choles Mejia	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jessica Andrea Tobón Vela	

Anexos

1. **Asistencia aprendices**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Eugenia Herrera de Matitas
FICHA DE FORMACIÓN	3473526
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO
FECHE	28 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	[illegible]	MAYLETH ALVAREZ MOLINA	✓	
2	[illegible]	JAINER JOSE ARENAS AMAYA	✓	
3	[illegible]	ANDRES CAMILO AREVALO TORO	✓	
4	[illegible]	CAMILO ANDRE AREVALO TORO	✓	
5	[illegible]	NIXON RAFAEL ARIAS TORO	✓	
6	[illegible]	ANA SOFIA AVILA ANAYA		✓
7	[illegible]	YOBANA BRAVO DE ARMAS	✓	
8	[illegible]	YULIANNYS DE LOS NGELES CASTILLO MONTIEL	✓	
9	[illegible]	KATERIN CERVANTES CHAMORRO	✓	
10	[illegible]	DANNA PAOLA DANAAPJGMAILCOM ALVAREZ	✓	
11	[illegible]	MARIA ANGELICA DAZA MUÑIZ		✓
12	[illegible]	CESAR RUBEN EPINAYU IGUARAN	✓	
13	[illegible]	CALEB ESCORCIA JIMENEZ	✓	
14	[illegible]	ANA DAYLENE FONTALVO JULIO		✓
15	[illegible]	ELIZANA BEATRIZ GUTIRREZ EPIEYU		✓
16	[illegible]	FELIX DAVID LOPEZ GONZALEZ		✓
17	[illegible]	SAMUEL MANTILLA MANRIQUE	✓	
18	[illegible]	CAMILA ANDREA MEJIA JIMNEZ	✓	
19	[illegible]	SAID DAVID MOLINA LOPEZ	✓	
20	[illegible]	SHAROL JULIANA MORALES MENDOZA	✓	
21	[illegible]	FABIANIS YISELTH NARVAEZ CORRALES	✓	
22	[illegible]	LUIS OTERO MENDOZA	✓	
23	[illegible]	MARISOL PEDROZA POLO	✓	
24	[illegible]	ANDREA CAROLINA PIRELA AGUILAR	✓	
25	[illegible]	MICHELL ANDREA QUINTERO ESCAÑO	✓	

26	[illegible]	NALCY ISABEL QUINTERO MARRUGO	✓	
27	[illegible]	ROSSANA ELOANA RUA HERNANDEZ	✓	
28	[illegible]	ARIANNA MAILED SUAREZ CASTELLANO	✓	
29	[illegible]	SEBASTIAN RAFAEL TORO CABALLERO	✓	
30	[illegible]	ANA ISABEL TORO CABALLERO	✓	
31	[illegible]	MARCELA URARIYU GMEZ	✓	
32	[illegible]	JULEIDIS SHARITH URUETA CARRILLO	✓	
33	[illegible]	KARIELEN VILLA CANTILLO	✓	
34	[illegible]	ESNEIDER SANTIAGO ZULETA OLIVERA	✓	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Riohacha, 05 mayo 2026

PRESENTADO A: Marieth Orcasita Peñaloza, subdirectora (e) Centro Industrial y de Energías Alternativas

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
36026	29 abril de 2026	30 abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Guajira / Centro Industrial y de Energías Alternativas	Manaure (Zona rural kilómetro 42)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar proceso de la ejecución de la formación profesional integral en el programa de formación Técnico en mantenimiento e instalación sistema solares fotovoltaicos, Competencia: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS. ficha 3164437 en el marco de la Sentencia T-302

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir FPI en la ficha 3164437
2. Desarrollo de la guía de aprendizaje, de la competencia DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.
3. Verificación y registro de asistencia de los aprendices

RESULTADOS:

1. Análisis de asistencia y reporte a la institución sobre la inasistencia
2. Se desarrolló la guía de aprendizaje, según lo planificado.
3. Se implementó una estrategia de carácter teórico-práctico que incluyó un taller de conocimiento y un análisis visual de las instalaciones existentes en la institución.
4. El proceso evidenció un desempeño satisfactorio y una experiencia formativa significativa

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

La fotografía evidencia la activa participación de los aprendices en los grupos de trabajo, desarrollada como parte del proceso formativo. Se destaca la asistencia importante, el intercambio de ideas y el compromiso demostrado durante la jornada técnica.

Evidencias fotográficas:

1. Ejecución de la formación profesional integral, Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos, Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure (La Guajira).

Imagen #1



Fuente propia

Imagen #2



Fuente propia

Imagen #3



Fuente propia

Imagen #4



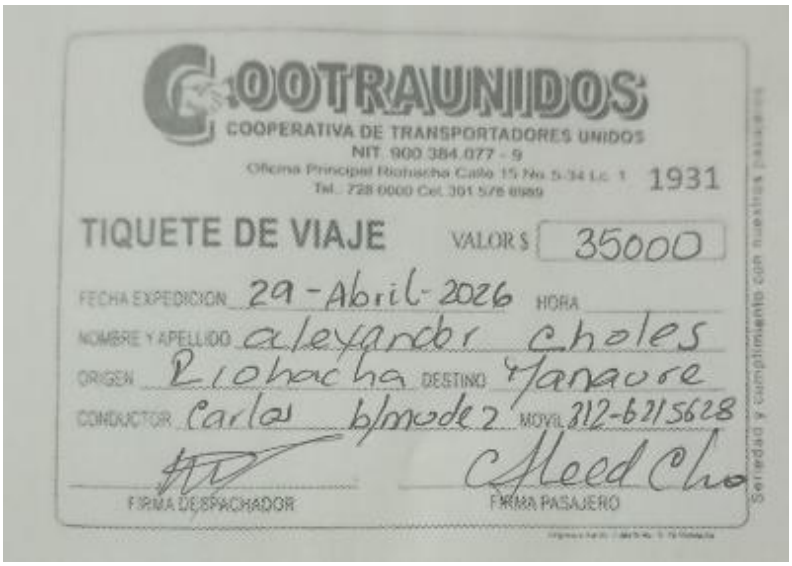
Fuente propia

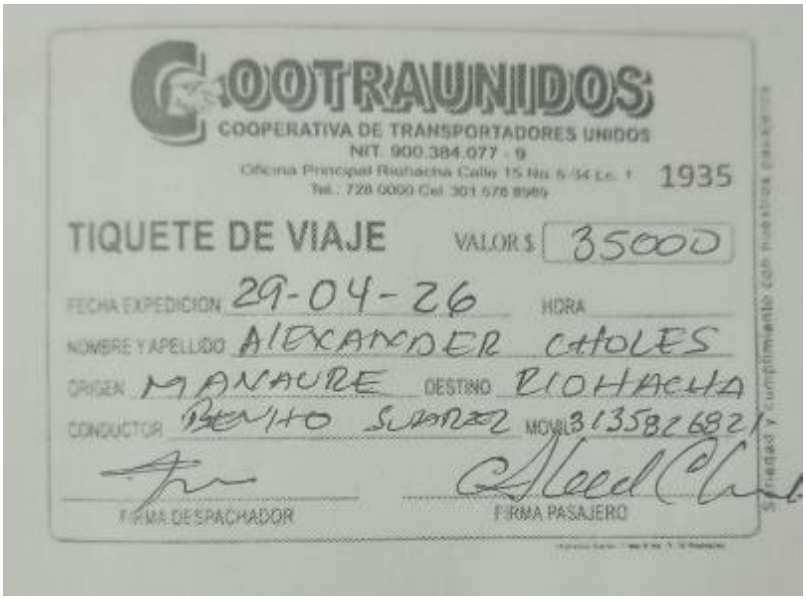
Imagen #5



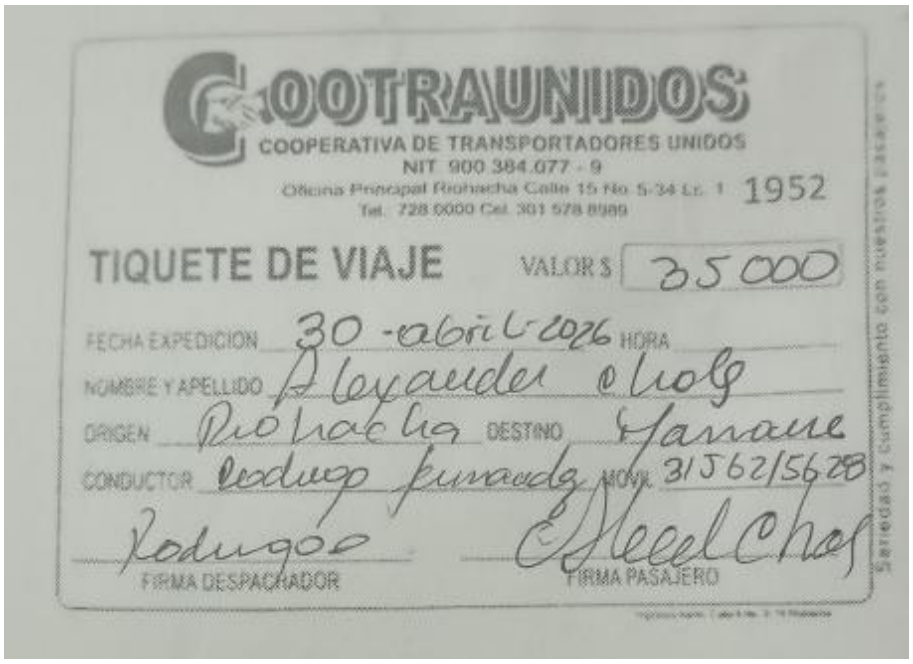
Fuente propia

2. Tiquete de viaje de Riohacha a Manaure, del 29 de abril de 2026


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1931
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000
FECHA EXPEDICION 29-Abril-2026 HORA
NOMBRE Y APELLIDO alexander choles
ORIGEN Riohacha DESTINO Manaure
CONDUCTOR Carlos b/mode 2 MOVIL 312-6215628
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros


COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1935
TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000
FECHA EXPEDICION 29-04-26 HORA
NOMBRE Y APELLIDO ALEXANDER CHOLES
ORIGEN MANAURE DESTINO RIOHACHA
CONDUCTOR BENITO SUAREZ MOVIL 3135826821
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO
Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

3. Tiquete de viaje de Riohacha a Manaure, del 30 de abril de 2026



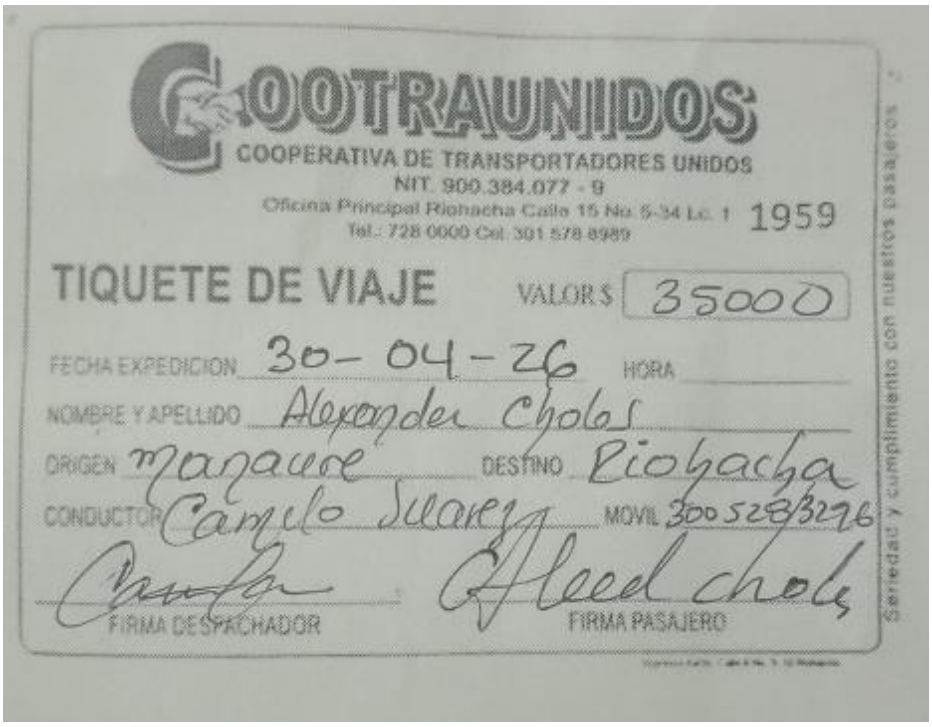
COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1952

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35 000

FECHA EXPEDICION 30 - abril - 2026 HORA
NOMBRE Y APELLIDO Alexander Cholo
ORIGEN Riohacha DESTINO Manaure
CONDUCTOR Rodrigo Fonseca MOVIL 315 62 15628

FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros



COOTRAUNIDOS
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES UNIDOS
NIT. 900.384.077 - 9
Oficina Principal Riohacha Calle 15 No. 5-34 Lc. 1
Tel.: 728 0000 Cel. 301 578 8989
1959

TIQUETE DE VIAJE VALOR $ 35000

FECHA EXPEDICION 30 - 04 - 26 HORA
NOMBRE Y APELLIDO Alexander Cholo
ORIGEN manaure DESTINO Riohacha
CONDUCTOR Camilo Suarez MOVIL 3005283276

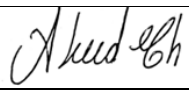
FIRMA DESPACHADOR
FIRMA PASAJERO

Seriedad y cumplimiento con nuestros pasajeros

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Llevar a cabo el desarrollo de la formación profesional integral correspondiente al programa Técnico en mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos, ficha 3164437, en la Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure (La Guajira). Durante las jornadas se implementarán guías de aprendizaje, se realizarán actividades lúdico-pedagógicas y se evaluarán los resultados del desempeño de los aprendices asociados a la ficha	Instructor Alexander J. Choles Mejia	Vigencia 2026
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. Ejecución satisfactoria de los procesos de Formación Profesional Integral, cumpliendo con los objetivos propuestos en los programas educativos. Se han desarrollado actividades en entornos diseñados adecuadamente, con recursos tecnológicos y condiciones del aprendizaje de los estudiantes, como parte de las competencias técnicas específicas. Además, de implementación de guías y desarrollo pedagógico, logrando resultados positivos y relevantes para el avance educativo de los aprendices.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Alexander Javier Choles Mejia	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Jessica Andrea Tobón Vela	

Anexos

1. **Asistencia aprendices**

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure
FICHA DE FORMACIÓN	3164437
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
FECHE	29 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	1124382931	HOLLAD ARPUSIANA GONZALEZ	✓	
2	1124009789	KELLY JOHANA DE LA CRUZ JUSAYU		✓
3	1124045568	DAIMARY EPIAYU		✓
4	1175713671	NEIDER ENRIQUE EPIAYU AGUILAR	✓	
5	1124367909	SUMAIDI AILIN EPIAYU IPUANA	✓	
6	1124406574	DEIMER EPIAYU IPUANA	✓	
7	1124379473	GERSON EPIAYU PUSHAINA	✓	
8	1124030702	OLEGARIO ANTONIO EPIEYU ARPUSHANA	✓	
9	1124363213	JOSE EDUARDO EPINAYU EPIEYU		✓
10	1124036157	DEIVI JAVIER FERNANDEZ EPIEYU	✓	
11	1121536141	ABIDEBORA RUBI FERNANDEZ FERNANDEZ	✓	
12	1124025858	MARIELA PATRICIA FERNANDEZ JAYARIYU		✓
13	1124530537	CARMEN GONZALEZ JUSAYU		✓
14	1124562190	FELIX EDUARDO IGUARAN ANDRADEZ	✓	
15	1176213395	FERNANDO RAFAEL IGUARAN IGUARAN	✓	
16	1124021648	BEATRIZ PAOLA JUSAYU		✓
17	1122841815	JOSE EDUARDO JUSAYU JUSAYU		✓
18	1124382568	DAYRY JUSAYU JUSAYU		✓
19	1118842052	TATIANA BEATRIS PUSHAINA IPUANA		✓
20	1124400858	JEREMIAS PUSHAINA PUSHAINA	✓	
21	1124401600	BREINER URIANA	✓	
22	1124413948	LUIS MANUEL URIANA URIANA	✓	

INSTITUCIÓN EDUCATIVA	Institución Etnoducativa Rural Anoui de Manaure
FICHA DE FORMACIÓN	3164437
PROGRAMA DE FORMACIÓN	832333_ MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICA
INSTRUCTOR RESPONSABLE	ALEXANDER JAVIER CHOLES MEJIA
COMPETENCIA	DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
FECHE	30 / 04 /2026

VERIFICACIÓN DE ASISTENCIA

No	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	ASISTIÓ	NO ASISTIÓ
1	1124382931	HOLLAD ARPUSIANA GONZALEZ	✓	
2	1124009789	KELLY JOHANA DE LA CRUZ JUSAYU		✓
3	1124045568	DAIMARY EPIAYU		✓
4	1175713671	NEIDER ENRIQUE EPIAYU AGUILAR	✓	
5	1124367909	SUMAIDI AILIN EPIAYU IPUANA	✓	
6	1124406574	DEIMER EPIAYU IPUANA	✓	
7	1124379473	GERSON EPIAYU PUSHAINA	✓	
8	1124030702	OLEGARIO ANTONIO EPIEYU ARPUSHANA	✓	
9	1124363213	JOSE EDUARDO EPINAYU EPIEYU		✓
10	1124036157	DEIVI JAVIER FERNANDEZ EPIEYU	✓	
11	1121536141	ABIDEBORA RUBI FERNANDEZ FERNANDEZ	✓	
12	1124025858	MARIELA PATRICIA FERNANDEZ JAYARIYU		✓
13	1124530537	CARMEN GONZALEZ JUSAYU		✓
14	1124562190	FELIX EDUARDO IGUARAN ANDRADEZ	✓	
15	1176213395	FERNANDO RAFAEL IGUARAN IGUARAN	✓	
16	1124021648	BEATRIZ PAOLA JUSAYU		✓
17	1122841815	JOSE EDUARDO JUSAYU JUSAYU		✓
18	1124382568	DAYRY JUSAYU JUSAYU		✓
19	1118842052	TATIANA BEATRIS PUSHAINA IPUANA		✓
20	1124400858	JEREMIAS PUSHAINA PUSHAINA	✓	
21	1124401600	BREINER URIANA	✓	
22	1124413948	LUIS MANUEL URIANA URIANA	✓	