

mfuepucos



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivararse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 14/05/2026

Señor (a)

Hernán Alberto Berdejo Martínez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9060019 de 2026

Coordinador Agencia Pública de Empleo

Regional Atlántico

Barranquilla/Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 05 del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9060019 de 2026

Sandy Julieth Bolivar Marengo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.042.347.444 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia Pública de Empleo SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de NOVENTA Y NUEVE MILLONES OCHO MIL PESOS M/CTE (\$99.008.000). Para cada uno de los contratos se fija la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$49.504.000,00). Este valor será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: A. Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$1.456.000,00); y B. Once (11) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$4.368.000); cada uno con cargo al CDP No.14726 de 2026.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales de carácter temporal para apoyar los procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral dirigidos a buscadores de empleo, población privada de la libertad, vulnerable, adolescentes y jóvenes en conflicto con la ley penal, en el marco de la estrategia de inclusión laboral que adelanta la Agencia Pública de Empleo.
--

Ejecución mensual de actividades

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral enfocados en adolescentes y jóvenes en conflicto con la ley penal, de acuerdo con los lineamientos del SRPA (Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente) y la APE.	Se brindó 1178 orientación ocupacional e intermediación laboral enfocados en adolescentes en conflicto con la ley penal, de acuerdo con los lineamientos del SRPA (Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente) y la APE, teniendo en cuenta que se realiza la encuesta de satisfacción a los usuarios atendidos.	Evidencia Fotográfica
2	Acompañar a los adolescentes en la construcción y fortalecimiento de su perfil ocupacional, mediante asesoría individual y talleres grupales presenciales o virtuales.	Se realizó el acompañamiento a los adolescentes en conflicto con la ley penal de la Fundación Claret Luz Esperanza y Centro Reclusorio Oasis en la construcción y fortalecimiento de su perfil ocupacional, mediante asesoría individual y talleres grupales presenciales sobre Autoestima y Motivación, Inteligencia Emocional y habilidades para la vida. También, se brindó apoyo en el desarrollo de taller sobre habilidades blandas, entrevista exitosa para población con discapacidad a nivel regional con el trabajo articulado con orientadora vulnerable e interprete de señas. Se brinda socialización propuesta de ruta de empleabilidad y población vulnerables con un enfoque diferencial e inclusivo desde la empleabilidad con el equipo de orientadores de empleabilidad y poblaciones vulnerables y enlace de discapacidad a nivel regional Atlántico.	Evidencia Fotográfica

5

	registrando la gestión en el aplicativo web de la APE.	• Enlace de la Costa S.A.S • Talentos de la Costa S.A.S • Gi Group Staffing • Crepes del Caribe S.A.S • Atlantic Quantum Innovatios • Pet del Caribe S.A.S • Instituto Tecnico de Comercio de Barranquilla • Clinica San Diego • Granabastos S.A.S • Soluciones Inmediatas S.A.S • Ceipa. Por último, se realizaron 5 registro de empresas nuevas y 4 orientaciones a empresas en el cual se le brindo a través de WhatsApp y correo electrónico el portafolio de servicios de la APE. Se realizó una reunión virtual con líderes de egresado regional para realizar una actividad de actualización de datos personales para organizar la feria expo empleo egresados. Se realizó una reunión virtual con empresas como Ayuda Temporal del Caribe, Insteco, Gi Group Staffing. Apoyo en la inducción de la vacante de Peón Agrícola de España.	
5	Articular con instituciones del SRPA (ICBF, jueces, defensores, operadores de justicia y entidades territoriales) la gestión de oportunidades laborales y formativas para esta población.	Participación a la Capacitación para población ACLP con DG. Se implementa del desarrollo de talleres a población SRPA de ICBF. Se realizó una articulación con el equipo Ape para la inclusión de personas con discapacidad en la oferta de empleabilidad	

		siguiendo la ruta de poblaciones vulnerables en la planeación de talleres ocupacionales de autoestima, motivación, Entrevista labora, habilidades blandas, hoja de vida con el apoyo del Intérprete de señas colombianas en la Empresa Vigon SAS	
6	Elaborar informes de gestión, con especial énfasis en avances, compromisos y alertas frente a la inclusión laboral de adolescentes en conflicto con la ley penal.	Se elabora un informe de gestión mensual de las actividades a desarrollar y metas alcanzadas en el aplicativo APE. También, se realizó un informe de micro ferias de empleo de la empresa Soluciones Inmediatas S.A.S con los indicadores establecidos frente a la inclusión laboral de adolescentes en conflicto con la ley penal. También se brinda apoyo en alistamiento de Visitas de pares académicos de Tecnología de Gestión Comercio Digital a través de casos exitosos, solicitud a observatorio laboral sobre bases estadísticas de certificados y colocaciones de la red de conocimiento de comercio y ventas 2021 a 2025. Por último, se realizó un informe a pares académicos para la socialización de la misma por medio del coordinador Regional.	Evidencia Fotográfica
7	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la APE, garantizando enfoque diferencial, restaurativo y de derechos.	Se contribuye al cumplimiento de los indicadores de gestión de la APE, garantizando enfoque diferencial, restaurativo y de derechos. Inscritos 1. Inscritos: 4 2. Orientación a personas: 1174 3. Nuevas empresas: 4 4. Orientación a empresas: 5 5. Solicitudes de vacantes: 1193 6. Colocaciones: 300	Evidencia Fotográfica



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9502007671 de la planilla, operador aportes en línea y periodo 2026/04/17. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Sander ZP

Hernán Alberto Berdejo Martínez

EVIDENCIAS FOTOGRAFIAS

Febrero 16 de abril al 15 de mayo de 2026

1. Orientación ocupacional e intermediación laboral enfocados en adolescentes y jóvenes en conflicto con la ley penal



2. Realización de talleres ocupacionales a Adolescente del Conflicto de Ley Penal de población ICBF articuladas con Fundación Oasis de Inteligencia emocional y Luz Esperanza Autoestima y Motivación articulada con orientador de poblaciones vulnerables

Fundación Claret Luz de Esperanza: Autoestima y Motivación



Fundación Claret Oasis: Inteligencia Emocional



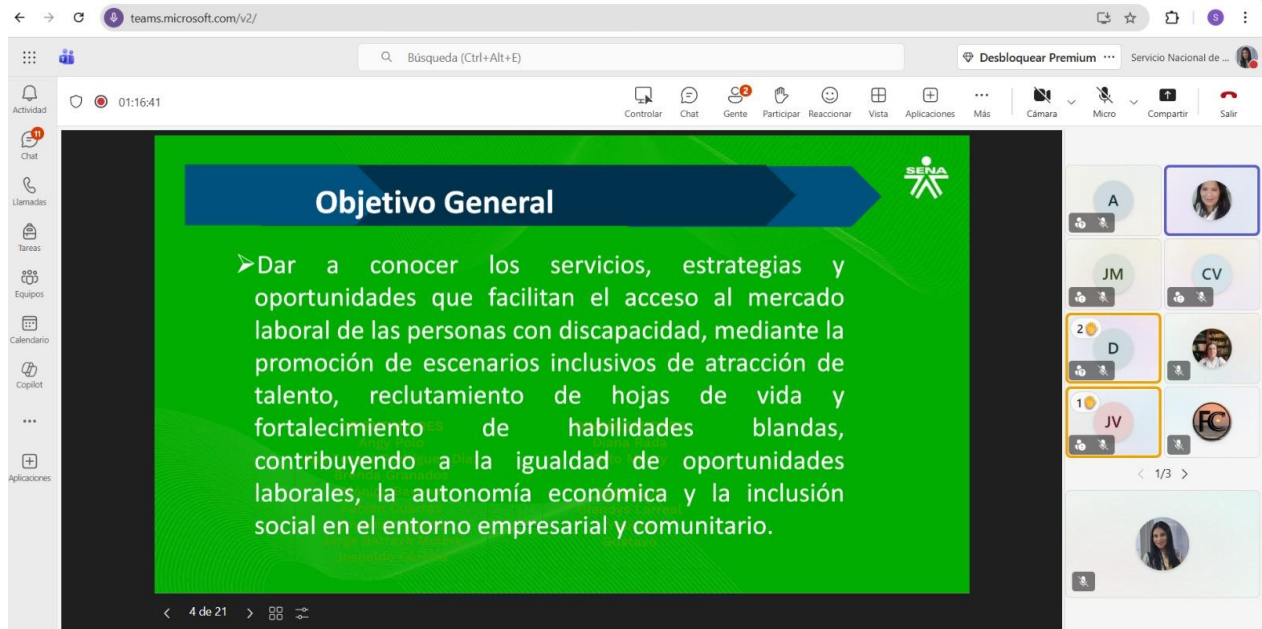
m. freyres



3. Se diseñaron material de apoyo para la realización de taller ocupacional de habilidades blandas y entrevista laboral en el entorno laboral e inclusivo



Se brinda socialización propuesta de ruta de empleabilidad y población vulnerables con un enfoque diferencial e inclusivo desde la empleabilidad

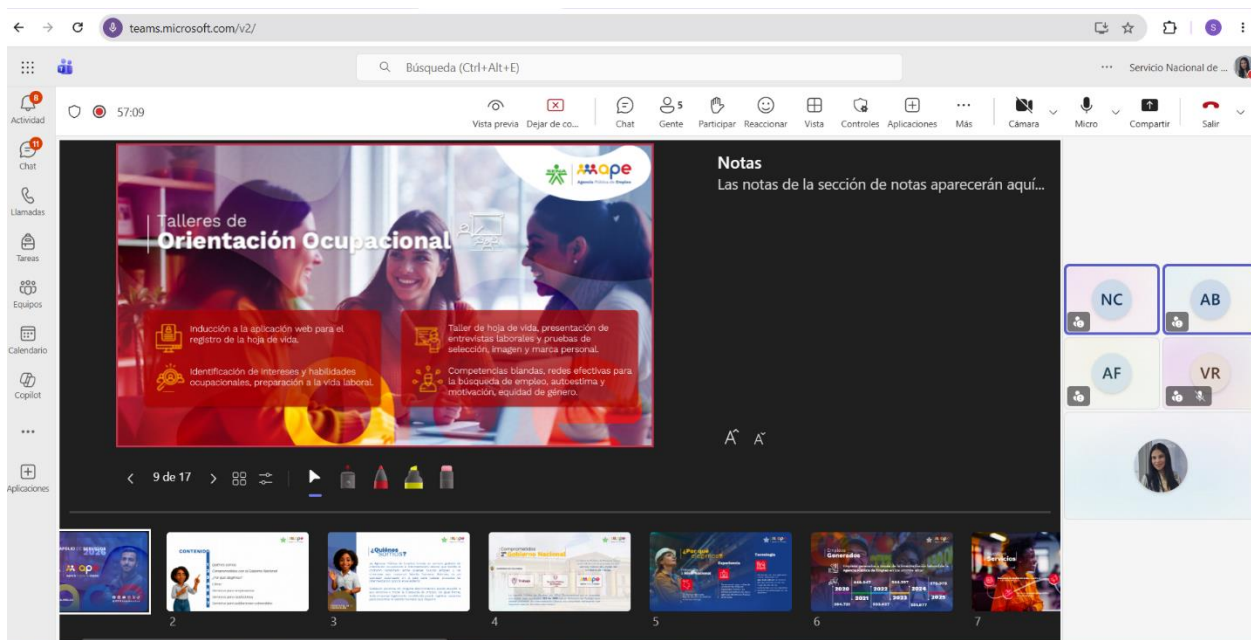


mfuentes

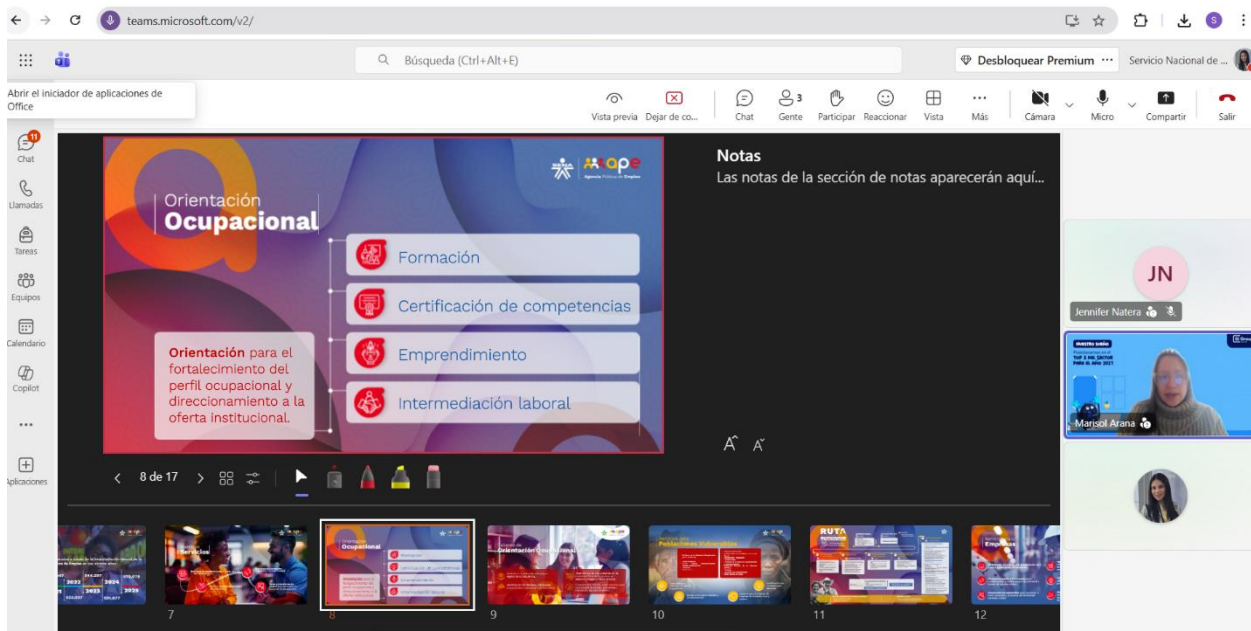


4. Fidelización con Empresas y gestión de talleres ocupacionales y formaciones

- Ayuda Temporal del Caribe S.A.S



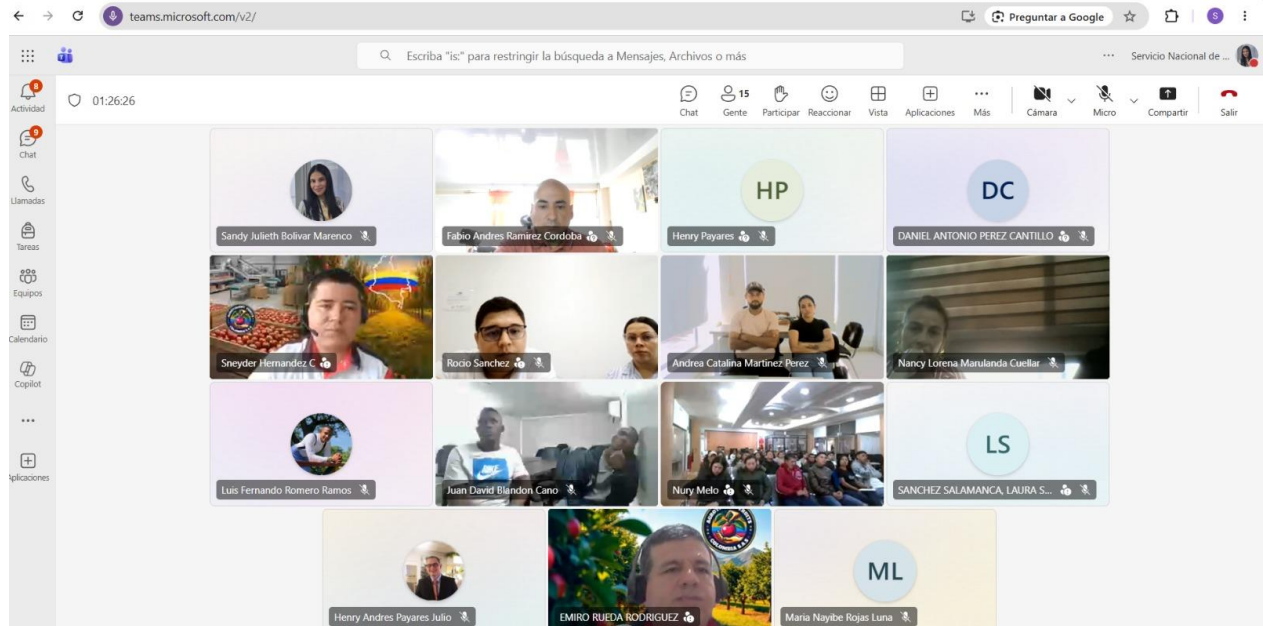
Gi Group Staffing



Institución Comercial de Barranquilla



Apoyo en la Inducción del candidato de la vacante de Peón Agrícola de la Empresa en España



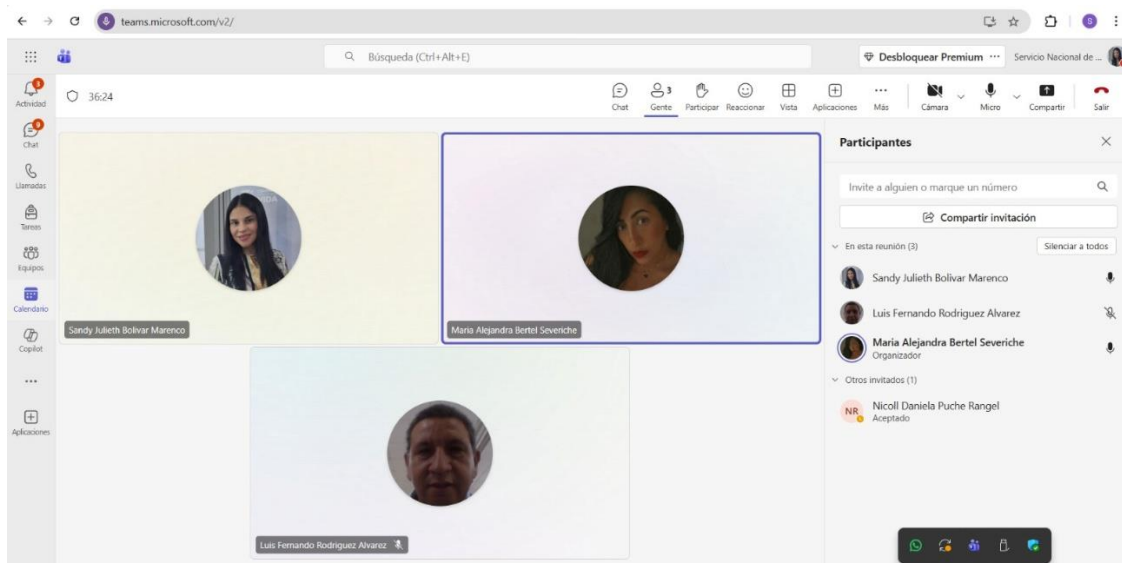
m. freyres



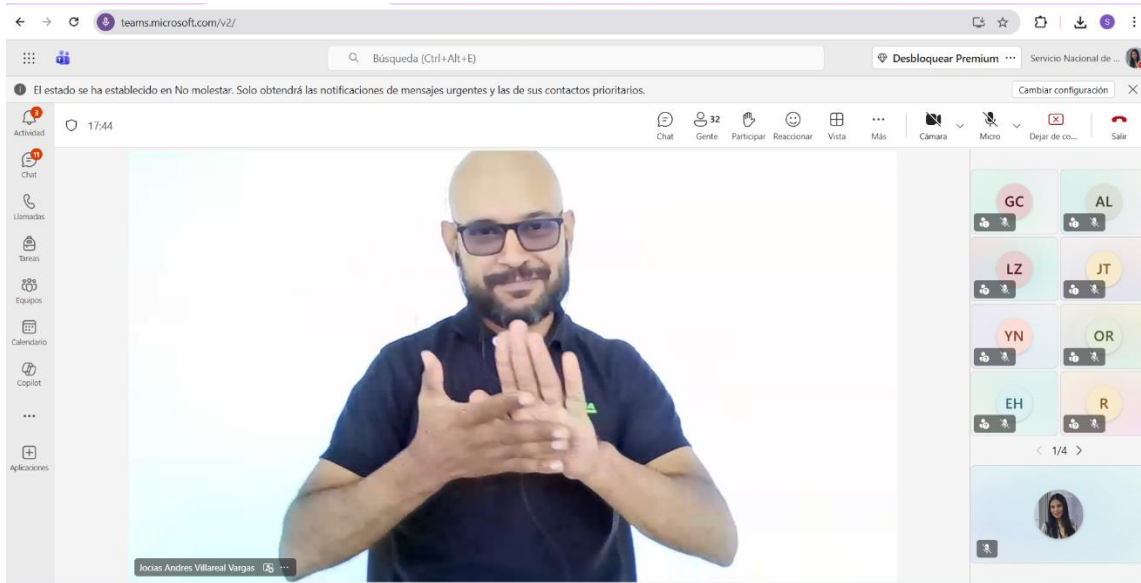
Desarrollo del taller habilidades blandas y entrevista exitosa para egresados del Centro Comercio y Servicios articulado con la lider de egresados CCYS.



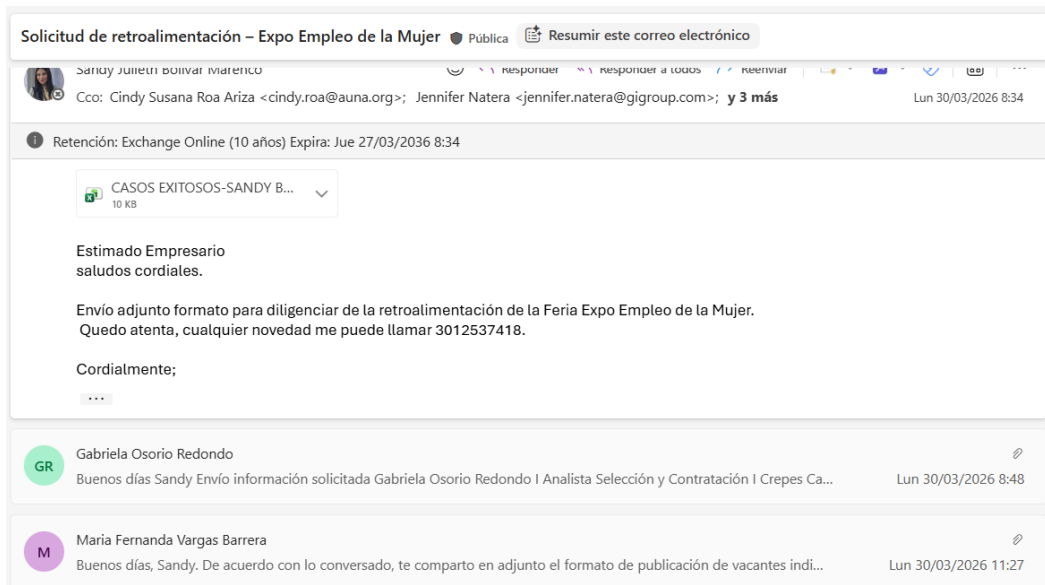
5. Se realizó una reunión virtual con líderes de egresado regional para realizar una actividad de actualización de datos personales para organizar la feria expo empleo egresados.



6. Apoyo en la socialización de Comunicación asertiva desde un enfoque inclusivo con trabajadores en población de discapacidad de la empresa Vigon S.A.



7. Retroalimentación de solicitudes de Seguimientos de Feria Expo Empleo Mujer 2026



m. freyres



RETROALIMENTACION DE SOLICITUD CONVOCATORIA LABORAL

MILENIS MOSCOTE
PROFESIONAL DE ATRACCION DE TALENTO

^ Ocultar historial de mensajes



Milenis Astrid Moscote - Analista de Seleccion <seleccion4.barranquilla@sisaemp.com.co>

Para: Sandy Julieth Bolivar Marengo

CC: 'Seleccion2 Barranquilla' <seleccion2.barranquilla@solucionesinmediatas.com.co>



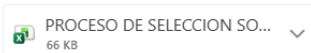
Lun 04/05/2026 16:32

Este remitente seleccion4.barranquilla@sisaemp.com.co es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Mostrar contenido bloqueado

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 01/05/2036 16:32



Cordial Saludo Sandy

Antes que nada agradecerte por todo el apoyo brindado para el cubrimiento de las vacantes.

Te remito retro del personal contratado.

Debemos continuar en la búsqueda de los siguientes perfiles

OPERARIO DE CARGUE Y DESCARGUE
OPERARIO DE ASEO

Ingresos Enlace Marzo - Abril 2026



Olga Lucía Arias Morón <seleccion2@enlacedelacosta.com.co>

Para: Sandy Julieth Bolivar Marengo

CC: Recursos humanos <recursoshumanos@enlacedelacosta.com.co>



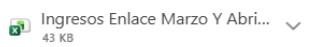
Jue 30/04/2026 14:52

Este remitente seleccion2@enlacedelacosta.com.co es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

Reenvió este mensaje el Jue 30/04/2026 14:56.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 27/04/2036 14:52



Buenas tardes Sandy.

Cordial saludo.

Comparto ingresos de personal por Enlace correspondientes a los meses de Marzo y Abril del año en curso.

Atentamente,

--

Olga Lucía Arias Morón

Psicóloga

seleccion2@enlacedelacosta.com.co

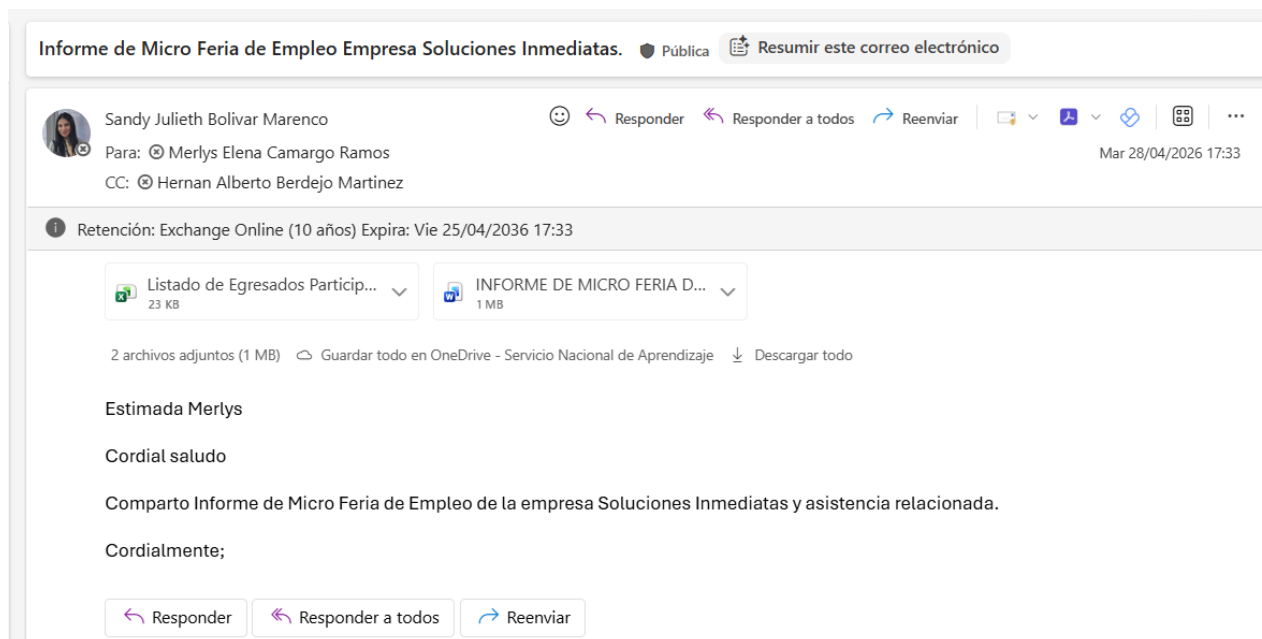
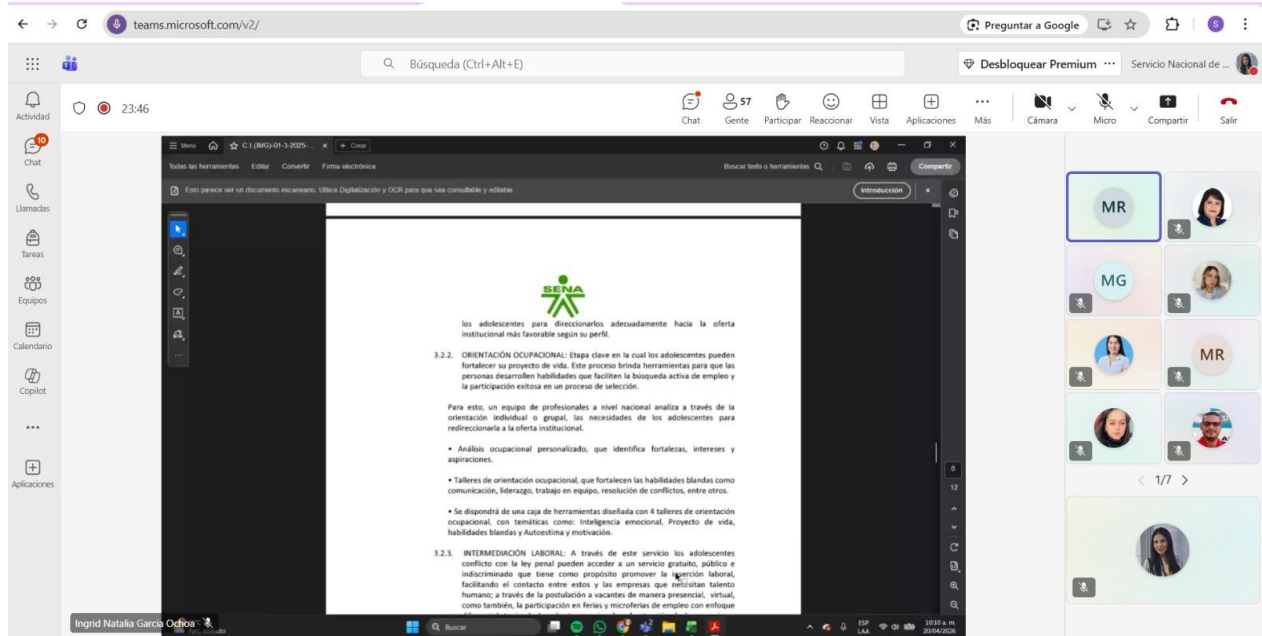
3003430776 - 3118991875



mfefreros



Participación a la Capacitación para población ACLP con DG.



mfuentes



Apoyo en la presentación de informe realizado por la APE y Socialización del registro cualificado de Tecnología de Comercio Digital por el coordinador Regional.

A screenshot of a Microsoft Teams meeting interface. The main window displays a presentation slide titled 'AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO' with the name 'Hernán Berdejo Martínez' and his title 'Coordinador Agencia Pública de Empleo SENA Regional Atlántico'. The slide also features the SENA logo and the website 'www.sena.edu.co'. The left sidebar shows the Teams navigation pane with options like 'Actividad', 'Chat', 'Llamadas', 'Tareas', 'Equipos', 'Calendario', 'Copilot', and 'Aplicaciones'. The right sidebar shows a grid of participant video feeds, including one for 'NF' and another for 'JP'. The bottom status bar indicates the user 'Hernán Berdejo Martínez' and the meeting duration '04:04:57'.

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	469	730	959	860	909	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	21	55	19	25	4	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	11	101	164	94	66	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	2	6	6	4	2	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	409	427	1084	805	701	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	144	141	4	4	1	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	1	109	341	663	172	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	60	202	354	682	550	0	0	0	0	0	0	0