PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 30 de 2026

Señor(a)
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8913420 de 2026**
Coordinador APE
Despacho Regional - Atlántico
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR. 8913420 de 2026**

EDGARDO JOSE MERCADO VEGA, identificado con la cédula de ciudadanía nro 72.017.535 de **Baranoa**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($57.700.267). La forma de pago para cada contrato es la siguiente: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (2.348.267); y B. Once (11) pagos iguales correspondiente a los meses de febrero y diciembre de 2026 valor de CINCO MILLONES TREINTA Y UN DOS MIL PESOS M/CTE ($5.032.000). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **48621489804** BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**Cumplimiento de lineamientos y metas** Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	No se realiza aun actividad.	N/A
2	**Plan de acción regional:** Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	No se realiza aun actividad.	N/A
3	**Reportes y evidencias:** Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Se entrega en el informe mensual las evidencias de atención y reunión realizada en el mes de abril	Fotos
4	**Transferencia de lineamientos:** Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	Orientaciones a distintos grupos poblacionales	Fotos
5	**Acompañamiento técnico temporal:** Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación,	Acompañamiento a 12 emprendedores Ruta FE para formalización de planes de negocios en las	Fotos

	entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	convocatorias 2do cierre (30 abril 2026).	
6	**Articulación para actividades puntuales:** Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	No se realiza aun actividad.	Fotos
7	**Participación en espacios convocados:** Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	Reunión de seguimiento abril 2026	Fotos
8	**Control documental y normativo:** Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	No se realiza aun actividad.	N/A
9	**Promoción de cultura emprendedora:** Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	No se realiza aun actividad.	N/A
10	**Atención diferencial en actividades contratadas:** Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	No se realiza aun actividad.	Fotos.
11	**Entrega de productos y cuenta de cobro:** Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de	Se realiza la entrega de la cuenta de cobro del mes de MAYO del año 2026.	N/A

	acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9503540615 referente al mes de abril de 2026

Cordialmente,

EDGARDO JOSE MERCADO VEGA
Contratista
72.017.535

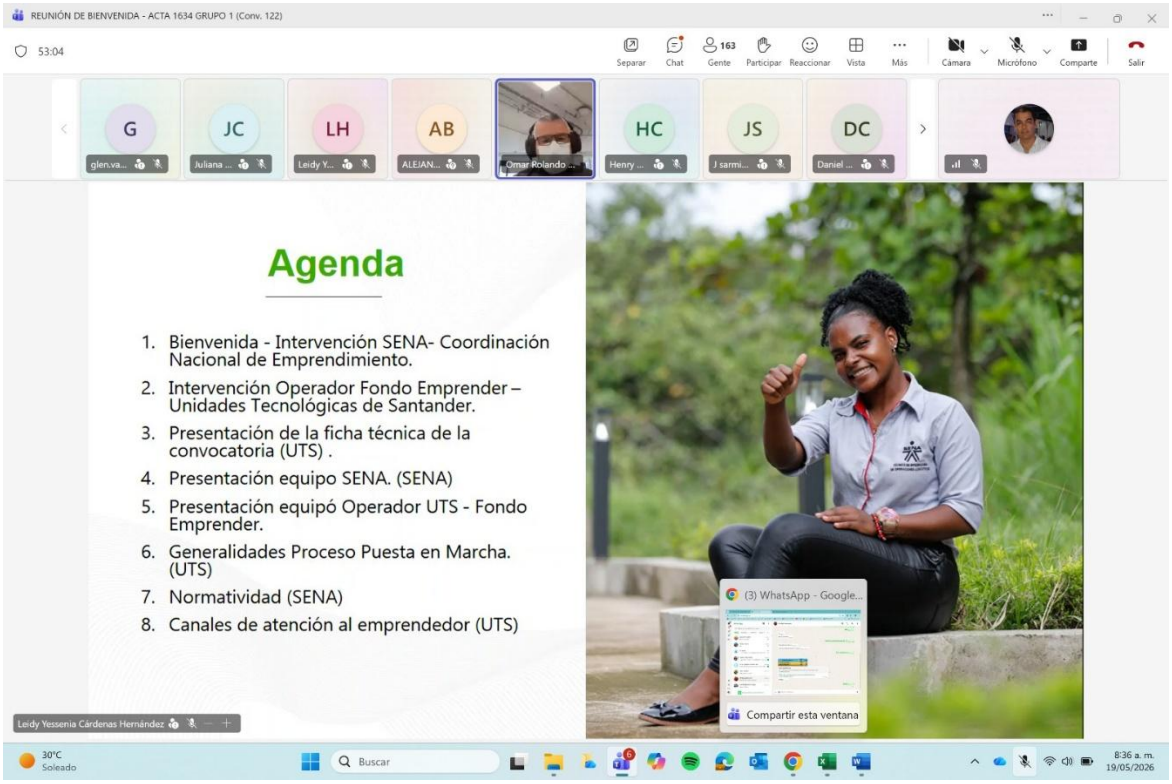
HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ
Supervisor del contrato **CO1.PCCNTR. 8913420 de 2026**

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

EVIDENCIAS MAYO 2026




REUNIÓN DE BIENVENIDA - ACTA 1634 GRUPO 1 (Conv. 122)
53:04
Separar
Chat
163
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
G
JC
LH
AB
HC
JS
DC
Agenda
1. Bienvenida - Intervención SENA- Coordinación Nacional de Emprendimiento.
2. Intervención Operador Fondo Emprender – Unidades Tecnológicas de Santander.
3. Presentación de la ficha técnica de la convocatoria (UTS) .
4. Presentación equipo SENA. (SENA)
5. Presentación equipó Operador UTS - Fondo Emprender.
6. Generalidades Proceso Puesta en Marcha. (UTS)
7. Normatividad (SENA)
8. Canales de atención al emprendedor (UTS)
(3) WhatsApp - Google...
Compartir esta ventana
Leidy Yessenia Cárdenas Hernández
30°C
Soleado
Buscar
8:36 a. m.
19/05/2026


Reunión de seguimiento
Mayo 2026
Líder Rodrigo Cienfuegos

Se te ha asignado un usuario para el programa Fondo Emprender - Presencial Inbox ×

SENA Emprendimiento <info@fondoemprender.com> Thu, May 7, 11:52 AM (12 days ago)
to me

Estimado Orientador

Se informa que se le ha asignado el usuario CREAR ESP - VIVE SAN FERNANDO -EXPERIENCIA CAMPESINA-
Usuario: CREAR ESP - VIVE SAN FERNANDO -EXPERIENCIA CAMPESINA-
Centro de formación: Centro Nacional Colombo Alemán
Sector: SECCIÓN I (4AC 2020)-Alojamiento Y Servicios De Comida
SubSector: Expendio a la mesa de comidas preparadas
Departamento: Atlántico
Ciudad: Baranoa
Correo Usuario: turismodelacosta@gmail.com
Telefono Usuario: 3176564611

Se te ha asignado un usuario para el programa Fondo Emprender - Presencial Inbox ×

SENA Emprendimiento <info@fondoemprender.com> Tue, May 5, 11:19 AM
to me

Estimado Orientador

Se informa que se le ha asignado el usuario CREAR ESP - ASOCIACIÓN RED CAMPESINA CÁRNICA DE BARANOA
Usuario: CREAR ESP - ASOCIACIÓN RED CAMPESINA CÁRNICA DE BARANOA
Centro de formación: Centro Nacional Colombo Alemán
Sector: SECCIÓN G (4AC 2020)-Comercio Al Por Mayor Y Al Por Menor; Reparación De Vehículos Automotores Y Motocicletas
SubSector: Comercio al por mayor de productos alimenticios
Departamento: Atlántico
Ciudad: Baranoa
Correo Usuario: redcarnicabaranoa5@hotmail.com
Telefono Usuario: 3013240816