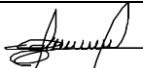





		PROCESO		VERSIÓN: 2
		ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		CÓDIGO BS-FR-057
		FORMATO		FECHA: 17/02/2022
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-128-2026				
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 01/04/2026 al 30/04/2026				
Fecha de presentación o radicación:		15 de Mayo de 2026		
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
Contrato No.		CPSP-128-2026		
Clase o tipo de contrato:		Contrato Prestación de Servicios Profesionales		
Nombre del(a) contratista:		Pedro Luis Carrascal Tafur		
Identificación del(a) contratista:		C.C.	1063283426	
Objeto:		Prestar servicios profesionales especializados para apoyar, asesorar y fortalecer las funciones y la gestión de la Oficina de Control Interno del Ministerio del Deporte, con énfasis en el componente jurídico, normativo y de cumplimiento legal.		
Lugar de ejecución:		Bogota D.C.		
Fecha de suscripción:		16/01/2026		
Plazo de ejecución inicial:		11 Meses		
Fecha de inicio:		21/01/2026		
Fecha de terminación:		20/12/2026		
Prórroga(s)		NO	No aplica	
Suspensión(es)		NO	No aplica	
Cesión(es)		NO	No aplica	
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:		Oscar Alfredo Martínez Rodríguez		
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:		Jefe de Oficina		
II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:	EVIDENCIAS O SOPORTES:		
1. Ejecutar las Auditorías Internas de Gestión con enfoque basado en riesgos que le sean asignadas, de conformidad con su perfil profesional y lo establecido en el Plan Anual de Auditoría Interna – PAAI vigencia 2026, atendiendo los lineamientos internos de la Entidad, dentro de los plazos definidos y en observancia de la ética profesional.	Durante el periodo se ha estado atento al cumplimiento de esta obligación. Se ha dado cumplimiento con esta obligación adelantando las gestiones tendientes a la realización de la Auditoría de cumplimiento de la circular 09 de la Procuraduría General de la Nación, en la cual se adelantó el requerimiento de información mediante el radicado No. 2026IE0003837.	Memorando con radicado No. 2026IE0003837.		
2. Preparar y presentar los informes de evaluación y/o seguimiento que le sean encomendados, conforme a su perfil profesional y al Plan Anual de Auditoría Interna – PAAI vigencia 2026, asegurando el cumplimiento	Durante el periodo se ha estado atento al cumplimiento de esta obligación. Se ha dado cumplimiento con esta obligación adelantando las gestiones tendientes a la realización de la Auditoría de cumplimiento de la circular 09 de la Procuraduría General de la Nación, en la cual se adelantó el requerimiento de información mediante el radicado No. 2026IE0003837. Como resultado de dicha solicitud, se recibió como respuesta el radicado No. 2026IE0004178 y sus anexos.	Memorando con radicado No. 2026IE0003837 y 2026IE0004178.		
3. Dar respuesta a los requerimientos que le sean asignados relacionados con las áreas contable, financiera, presupuestal y de tesorería, de acuerdo con las solicitudes formuladas por el Supervisor del contrato o el jefe de la Oficina de Control Interno	Se ha estado atento al cumplimiento de esta obligación durante el periodo reportado.	N/A		
4. Realizar la evaluación de la gestión de riesgos de los procesos del Ministerio del Deporte y brindar apoyo en la elaboración y reporte de la información requerida por la Oficina de Control Interno, conforme a los lineamientos normativos vigentes.	Se dio cumplimiento a la obligación mediante el diligenciamiento y suministro de la matriz de riesgos, como insumo de información requerido por otra dependencia del Ministerio, atendiendo la solicitud realizada y conforme a los lineamientos normativos vigentes aplicables en materia de gestión de riesgos y control interno.	N/A		
5. Apoyar las actividades de revisión, seguimiento, validación y análisis de la efectividad de las acciones definidas en el Plan de Mejoramiento Institucional, derivadas de auditorías internas y de las auditorías efectuadas por los entes externos de control.	Se dio cumplimiento a la obligación mediante el apoyo en las actividades de revisión, seguimiento, validación y análisis de la efectividad de las acciones formuladas dentro del Plan de Mejoramiento Institucional, particularmente en el marco de las solicitudes de cierre de hallazgos presentadas por diferentes dependencias de la entidad. Como resultado de esta gestión, se emitieron los radicados Nos. 2026IE0003539, 2026IE0003983, 2026IE0004676, 2026IE0004824 y 2026IE0004827, relacionados con el análisis y evaluación de las evidencias aportadas para la superación de hallazgos derivados de auditorías internas y externas.	Memorandos con radicados No. 2026IE0003539, 2026IE0003983, 2026IE0004676, 2026IE0004824 y 2026IE0004827		
6. Atender las actuaciones y requerimientos formulados por los entes externos de control que le sean asignados, en el marco del desarrollo de auditorías y demás ejercicios de control adelantados al Ministerio del Deporte	Se mantuvo disposición y seguimiento permanente frente a las actuaciones y eventuales requerimientos formulados por los entes externos de control, en el marco de auditorías y ejercicios de control adelantados al Ministerio del Deporte, brindando apoyo y atención oportuna conforme a las necesidades del servicio y a las asignaciones efectuadas por la dependencia.	N/A		
7. Contribuir a la adecuada gestión documental de la Oficina de Control Interno, garantizando la oportunidad en las respuestas, la organización y custodia de los expedientes digitales y demás documentos asociados a las actividades asignadas, utilizando los aplicativos internos y carpetas digitales administradas por el Ministerio del Deporte	Se dio cumplimiento a la obligación mediante el uso permanente del gestor documental y demás aplicativos institucionales para la emisión de respuestas, solicitudes y comunicaciones oficiales, garantizando la adecuada organización, trazabilidad y custodia de los expedientes digitales y documentos asociados a las actividades desarrolladas por la Oficina de Control Interno. Se han generado los siguientes documentos y los cuales se encuentran custodiados mediante archivos locales y del mismo gestor documental. 2026IE0003539, 2026IE0003983, 2026IE0004676, 2026IE0004824, 2026IE0004827 y 2026IE0003837.	Memorandos con radicados No. 2026IE0003539, 2026IE0003983, 2026IE0004676, 2026IE0004824 y 2026IE0004827		
8. Impulsar las acciones orientadas al fortalecimiento de la cultura de autocontrol institucional, mediante la participación en eventos, capacitaciones y reuniones, de conformidad con las instrucciones impartidas para su desarrollo.	Se dio cumplimiento a la obligación mediante la participación activa en reuniones de grupo, mesas de trabajo y reuniones periódicas de seguimiento convocadas por la Oficina de Control Interno, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura de autocontrol institucional y al desarrollo de las actividades orientadas al mejoramiento continuo de los procesos de la entidad.	N/A		

<p>9. Las demás que por necesidad de la Oficina de Control Interno se requieran y que estén relacionadas con el Objeto del Contrato</p>	<p>Se dio cumplimiento a la presente obligación mediante el apoyo permanente a las diferentes actividades requeridas por la Oficina de Control Interno, brindando acompañamiento y soporte jurídico a los profesionales y contratistas de la dependencia frente a las consultas y situaciones surgidas en el desarrollo de sus funciones y obligaciones contractuales. Así mismo, se colaboró en la revisión y orientación de asuntos relacionados con control interno, gestión administrativa y análisis normativo, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades de la Oficina y al fortalecimiento de la gestión institucional.</p>	<p>N/A</p>	
<p align="center">III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO</p>			
<p>Planilla(s) de pago No(s):</p>	<p>9504741497</p>	<p>Fecha(s) de pago:</p>	<p>15/05/2026</p>
<p>Mes cotizado:</p>	<p>ABRIL</p>	<p>Valor pagado:</p>	<p>\$ 956.900</p>
<p>EPS:</p>	<p>SI</p>	<p>NUEVA EPS</p>	
<p>Fondo de Pensión:</p>	<p>SI</p>	<p>PROTECCIÓN</p>	
<p>ARL:</p>	<p>SI</p>	<p>POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS</p>	<p>Nivel de Riesgo: I</p>
<p>ICBF:</p>	<p>NO</p>		
<p>SENA:</p>	<p>NO</p>		
<p>Caja(s) de Compensación Familiar:</p>	<p>NO</p>		
<p align="center">IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO</p>			
<p>Valor total del contrato inicial:</p>			<p>\$ 90.200.000,00</p>
<p>Valor adición(es):</p>	<p>NO</p>	<p>\$ 0,00</p>	
<p>Valor disminución(es) o reducción(es):</p>	<p>NO</p>	<p>\$ 0,00</p>	
<p>Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):</p>			<p>\$ 90.200.000,00</p>
<p>Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):</p>			<p>\$ 19.133.333,00</p>
<p>Valor a pagar en el presente periodo:</p>			<p>\$ 8.200.000,00</p>
<p>Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))</p>			<p>\$ 62.866.667,00</p>
<p align="center">V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA</p>			
<p>En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha presento los registros de estar a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.</p>			
<p>Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:</p>		<p align="right">\$ 8.200.000,00</p>	
<p align="center">OCHO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE</p>			
<p align="center"></p>	<p align="center"></p>		
<p align="center">PEDRO LUIS CARRASCAL TAFUR C.C. No. 1063283426 Contratista Contrato No. CPSP-128-2026</p>	<p align="center">OSCAR ALFREDO MARTINEZ RODRIGUEZ C.C. No. 80735394 Cargo: JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO Supervisor(a) del Contrato No. CPSP-128-2026</p>		