

|                                                                                                                                   |                                                                           |                  |                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES<br>ESTACIÓN CÚCUTA | GESTIÓN FINANCIERA                                                        |                  | <br>Super Transporte |
|                                                                                                                                   | PAGO CONTRATISTAS                                                         |                  |                                                                                                         |
|                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN, CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PAGO |                  |                                                                                                         |
| Versión: 5.0                                                                                                                      | Fecha: 28/01/2026                                                         | Código: GF-P1-F1 | Página 1 de 3                                                                                           |

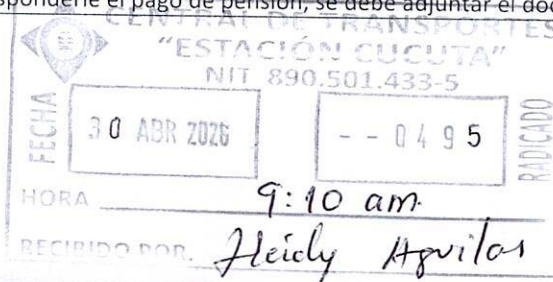
**PAGO No. (4) de (4)**

|                                            |                   |
|--------------------------------------------|-------------------|
| Período: 07 de abril a 21 de abril de 2026 | Valor: \$2.250.00 |
| Egreso pago anterior: 00 0280              | No. Factura: N/A  |

| 1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Contrato No. y fecha: 001 del 06 de enero del 2026                                                                                                                                                                                  |                                                                   | Tipo de contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| Contrato Adición No. 001 del 21 de abril de 2026                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                         |
| Contratista: JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES                                                                                                                                                                                         |                                                                   | NIT: 1.090.510.082-0                                    |
| Correo: <a href="mailto:sebastianolivares.fs@gmail.com">sebastianolivares.fs@gmail.com</a>                                                                                                                                          |                                                                   | Teléfono: 3143648955                                    |
| Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA EL DESARROLLO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS JURIDICOS Y CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LA CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACIÓN CÚCUTA - CTEC |                                                                   |                                                         |
| Duración: 3 meses y 15 días                                                                                                                                                                                                         | Fecha de inicio: 07 de enero de 2026                              | Fecha final: 21 de abril de 2026                        |
| Duración Adición: Un (1) mes y Quince (15) días                                                                                                                                                                                     |                                                                   | Fecha final Adición: 5 de junio de 2026                 |
| Disponibilidad presupuestal No. y fecha: 00 002 del 06 de enero de 2026                                                                                                                                                             | Registro presupuestal No. y fecha: 00 001 del 06 de enero de 2026 |                                                         |
| Disponibilidad presupuestal Adición No. 00 042 del 21 de abril de 2026                                                                                                                                                              | Registro presupuestal Adición No. 00 053 del 21 de abril de 2026  |                                                         |
| Rubro presupuestal: 212020200802                                                                                                                                                                                                    | Valor del contrato: \$15.750.000                                  |                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                     | Valor del contrato Adición: \$6.750.000                           |                                                         |
| Forma de pago: TRES (03) pagos equivalentes a CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000) y UN (01) pago equivalente a DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$2.250.000)                                             |                                                                   |                                                         |
| Forma de pago Adición: Un (01) pago de cuatro millones quinientos mil pesos (\$4.500.000) y un (01) pago de dos millones doscientos cincuenta mil pesos (2.250.000).                                                                |                                                                   |                                                         |
| Número y tipo de cuenta: 81662929913 - ahorros                                                                                                                                                                                      |                                                                   | Entidad bancaria: Bancolombia                           |

| 2. DATOS DEL SUPERVISOR                               |                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|
| Nombre del supervisor: MARLY YOHANA SAAVEDRA CALDERON |                         |
| Dependencia: JEFE DE OFICINA                          | Cargo: ASESORA JURIDICA |

| 3. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL                                                                         |           |              |            |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|------------|---------|
| CONCEPTO                                                                                             | ENTIDAD   | PLANILLA N°. | PERIODO    | VALOR   |
| SALUD                                                                                                | NUEVA EPS | 77563842     | ABRIL 2026 | 240.000 |
| PENSIÓN                                                                                              | PORVENIR  | 77563842     | ABRIL 2026 | 307.200 |
| A.R.L                                                                                                | POSITIVA  | 77563842     | ABRIL 2026 | 10.100  |
| Nota: En caso de no corresponderle el pago de pensión, se debe adjuntar el documento que lo soporte. |           |              |            |         |



|                                                                                                                                   |                                                                              |                  |                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES<br>ESTACIÓN CÚCUTA | GESTIÓN FINANCIERA                                                           |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                                   | PAGO CONTRATISTAS                                                            |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN, CERTIFICACIÓN DE<br>CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PAGO |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                                      | Fecha: 28/01/2026                                                            | Código: GF-P1-F1 | Página 2 de 3                                                                                          |

| 4. BALANCE GENERAL DEL CONTRATO      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| CONCEPTO                             | VALOR               |
| Valor inicial del contrato           | \$15.750.000        |
| Valor adicional                      | \$6.750.000         |
| <b>Valor total del contrato</b>      | <b>\$22.500.000</b> |
| Valor pagado                         | \$13.500.000        |
| Valor cobrado en el presente informe | \$2.250.000         |
| <b>Valor total ejecutado</b>         | <b>\$15.750.000</b> |
| Valor saldo por ejecutar             | \$6.750.000         |

| 5. CERTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Yo, <u>JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES</u> con cedula de ciudadanía <u>1.090.510.082</u> en mi calidad de contratista certifico bajo gravedad de Juramento que:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p>1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual las cuales se encuentran descritas en el informe de cumplimiento.</p> <p>2. Los documentos de soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión de acuerdo con la normatividad legal vigente.</p> <p>3. Autorizo el pago en la cuenta bancaria registrada en la presente acta, de acuerdo a los documentos previamente enviados.</p> <p>4. No he realizado cambios en mi Registro Único Tributario de acuerdo al documento registrado para el trámite de pagos ante la Alcaldía de Cúcuta.</p> <p>5. Que SI <u>X</u> o, NO <u>  </u> soy declarante de renta y complementarios.<br/> Que SI <u>  </u> o, NO <u>X</u> estoy obligado a emitir factura de venta o documento equivalente según Art. 1.6.1 del decreto 358 de 2020.</p> <p>Que para el cálculo de retención en la fuente a título de renta me acojo a la siguiente opción.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Opción 1. "Certifico que son rentas de trabajo diferentes a las provenientes de una relación laboral legal y reglamentaria (contrato de trabajo). Y por lo tanto solicito la aplicación de la retención en la fuente de qué trata el artículo 383 del estatuto tributario y lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario, para lo cual declaro bajo gravedad de juramento, que no tomaré costo o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento de acuerdo lo establecido en el decreto 2231 del 2023".</p> <p><input type="checkbox"/> Opción 2. Certifico que tomare costo o deducciones asociados a las rentas incluidas en este documento, por tal razón, solicito se me apliquen las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del estatuto tributario según corresponda.</p> <p>6. Que SI <u>  </u> o, NO <u>X</u> soy declarante de Impuesto de Industria y Comercio.</p> |

|                                                                                                                                        |                                                                           |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES<br>ESTACIÓN ECUATORIANA | GESTIÓN FINANCIERA                                                        |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                                        | PAGO CONTRATISTAS                                                         |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                                        | INFORME DE SUPERVISIÓN, CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PAGO |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                                           | Fecha: 28/01/2026                                                         | Código: GF-P1-F1 | Página 3 de 3                                                                                          |

*Juan S. Rincon*

JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES  
CONTRATISTA

#### 6. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES

Yo, MARLY YOHANA SAAVEDRA CALDERON con cédula de ciudadanía 60373914, en mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el informe de cumplimiento, dentro del período 07 de abril al 21 de abril de 2026, y soportó las evidencias correspondientes, los cuales reposan en el Sistema de Gestión Documental de la Alcaldía de Cúcuta.
- 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social de conformidad con lo señalado en la ley 100 de 1993 ley 797 de 2003 y art. 41 de la ley 80 de 1993, para lo cual allegó los respectivos recibos de pago del periodo correspondiente, tal como lo exige el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

*Marly Yohana Saavedra*

MARLY YOHANA SAAVEDRA CORREDOR  
(Jefe de oficina Asesora jurídica)  
SUPERVISOR

#### 7. AUTORIZACIÓN DE PAGO

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato designado por esta Secretaría, autorizó el presente pago el día 30 del mes de abril de 2026.

*Belkys Alejandra Forero Gelvez*

GERENTE  
BELKYS ALEJANDRA FORERO GELVEZ

|                                                                                                                |                        |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES | GESTIÓN FINANCIERA     |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                | PAGO CONTRATISTAS      |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                | INFORME DE ACTIVIDADES |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                   | Fecha: 28/01/2026      | Código: GF-P1-F2 | Página 1 de 7                                                                                          |

|                                |                                                                                                                                                                                                                             |                             |                                   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Fecha entrega informe:</b>  | 30 de abril del 2026                                                                                                                                                                                                        | <b>Dependencia:</b>         | Jurídica                          |
| <b>Número del contrato:</b>    | 001 del 06 de enero del 2026                                                                                                                                                                                                | <b>Período del reporte:</b> | 07 de abril a 21 de abril de 2026 |
| <b>Objeto del contrato:</b>    | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA EL DESARROLLO Y ACOMPAÑAMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS JURIDICOS Y CONTRACTUALES ADELANTADOS POR LA CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACIÓN CÚCUTA - CTEC |                             |                                   |
| <b>Nombre del contratista:</b> | JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES                                                                                                                                                                                              | <b>C.C</b>                  | 1.090.510.082                     |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATO (EN ESTA COLUMNA SE DETALLAN LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO)                                           | ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA (EN ESTA COLUMNA EL CONTRATISTA DEBE INDICAR DETALLADAMENTE TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO EN CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Prestar orientación jurídica de carácter contractual y administrativo en los asuntos propios de la Oficina Asesora Jurídica. | <p>Se brindó asesoría jurídica permanente a las distintas dependencias de la Central de Transportes Estación Cúcuta – CTEC, en relación con la interpretación y aplicación de la normativa vigente en materia de contratación estatal, derecho administrativo y régimen de las entidades públicas.</p> <p>Se emitieron lineamientos jurídicos orientados a garantizar que las actuaciones administrativas y contractuales se ajustaran a los principios de legalidad, transparencia, economía y responsabilidad, previstos en la Ley 80 de 1993 y el CPACA.</p> <p>Así mismo, se acompañó a las áreas misionales y administrativas en la toma de decisiones con implicaciones jurídicas, previniendo riesgos legales y asegurando</p> |

|                                                                                                                |                        |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES | GESTIÓN FINANCIERA     |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                | PAGO CONTRATISTAS      |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                | INFORME DE ACTIVIDADES |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                   | Fecha: 28/01/2026      | Código: GF-P1-F2 | Página 2 de 7                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | la correcta estructuración de actuaciones institucionales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. Atender consultas y conceptos en temas jurídicos, contractuales y de gestión a temas inherentes a la misionalidad de la CTEC.                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Se atendieron oportunamente consultas jurídicas formuladas por las diferentes dependencias de la entidad, relacionadas con temas contractuales, administrativos y operativos propios de la misionalidad de la CTEC.</p> <p>Se elaboraron y emitieron conceptos jurídicos verbales y escritos, orientados a resolver inquietudes sobre procedimientos de contratación, ejecución contractual, cumplimiento de obligaciones, y aplicación de normas sectoriales.</p> <p>Se garantizó que las respuestas emitidas se fundamentaran en el marco normativo vigente, contribuyendo a la toma de decisiones informadas y ajustadas a derecho.</p>                                     |
| 3. Realizar las actividades correspondientes a la etapa precontractual, contractual y post contractual de los procesos de contratación sin importar la cuantía que se adelanten para la adquisición de bienes y/o servicios necesarios para el correcto y oportuno funcionamiento y desarrollo misional de la Entidad así como su publicación en la plataforma SECOP II. | <p>Se adelantó la estructuración integral de procesos de contratación en sus etapas precontractual, contractual y de publicación en SECOP II, conforme a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015.</p> <p>En particular, durante el periodo reportado se elaboraron estudios previos, análisis de sector, matrices de riesgos e invitaciones públicas, así como la revisión de documentos contractuales, correspondientes a los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CTEC-MC-001-2026 – papelería</li> </ul> <p>Se realizó la publicación de los procesos en la plataforma SECOP II, garantizando el cumplimiento del principio de publicidad y</p> |

|                                                                                                                |                        |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES | GESTIÓN FINANCIERA     |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                | PAGO CONTRATISTAS      |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                | INFORME DE ACTIVIDADES |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                   | Fecha: 28/01/2026      | Código: GF-P1-F2 | Página 3 de 7                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                       | <p>transparencia.</p> <p>Adicionalmente, se verificó la coherencia jurídica de los documentos del proceso, asegurando su alineación con las disposiciones de la Ley 1150 de 2007 y los lineamientos de Colombia Compra Eficiente.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. Estructuración y proyecciones jurídicas de los actos administrativos, tutelas, pqr's y demás peticiones de los temas que le sean asignados.                                                        | <p>Se proyectaron documentos contractuales y administrativos requeridos por la entidad, incluyendo estudios previos e invitaciones públicas, garantizando su adecuada motivación jurídica, técnica y económica.</p> <p>Se elaboraron actos administrativos de carácter general y particular, destacándose la proyección de la resolución mediante la cual se actualiza y reglamenta el Comité de Conciliación de la entidad, en cumplimiento de la normativa vigente en materia de defensa judicial.</p> <p>Los documentos elaborados fueron estructurados conforme a los principios de la función administrativa consagrados en el artículo 209 de la Constitución y desarrollados en el CPACA</p> |
| 5. Realizar la revisión jurídica de los diferentes convenios, contratos interadministrativos, contratos en general en sus diferentes etapas celebrados por la Central de Transportes Estación Cúcuta. | <p>Se elaboraron comunicaciones oficiales dirigidas a grupos de interés internos y externos, incluyendo el comunicado institucional sobre prevención de la corrupción, garantizando coherencia jurídica, claridad y alineación con las políticas institucionales de transparencia.</p> <p>Se apoyó la gestión jurídica institucional mediante la revisión y ajuste de documentos, fortaleciendo los mecanismos de prevención del daño antijurídico y promoviendo el cumplimiento de los principios de moralidad y</p>                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                |                        |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES | GESTIÓN FINANCIERA     |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                | PAGO CONTRATISTAS      |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                | INFORME DE ACTIVIDADES |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                   | Fecha: 28/01/2026      | Código: GF-P1-F2 | Página 4 de 7                                                                                          |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | transparencia en la gestión pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6. Proyectar y/o coadyuvar con los informes que sean solicitados por los entes de control a la CTEC.  | No se presentaron para la fecha                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7. Realizar la liquidación de los contratos celebrados por la Central de Transportes Estación Cúcuta. | <p>Se realizó la revisión integral del contrato suscrito con TRICOM, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a cargo de las partes, así como el estado de ejecución técnica, administrativa y financiera del mismo.</p> <p>En desarrollo de lo anterior, se procedió a proyectar el acta de liquidación del contrato, incluyendo el análisis de cumplimiento, balance financiero, verificación de pagos efectuados, determinación de saldos a favor o en contra, y la identificación de posibles obligaciones pendientes.</p> <p>Así mismo, se verificó la existencia de soportes documentales que acreditaran la ejecución contractual, tales como informes, certificaciones de cumplimiento y documentos de supervisión, garantizando la trazabilidad del contrato.</p> <p>La proyección del acta de liquidación se realizó conforme a lo dispuesto en la normativa de contratación estatal, particularmente en lo relacionado con la etapa postcontractual, asegurando el cierre jurídico y financiero del contrato, en observancia de los principios de responsabilidad, transparencia y control del gasto público.</p> <p>Finalmente, se dejó el documento listo</p> |





|              |                   |               |
|--------------|-------------------|---------------|
| Version: 1.0 | Fecha: 22/02/2024 | Página 1 de 5 |
|--------------|-------------------|---------------|

### ACTA DE LIQUIDACIÓN

#### 1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

**Dependencia contratante:** secretaría general - CTEC.  
**N° Contrato:** 056-2025.  
**Fecha inscripción del contrato:** 8 de mayo del 2025.  
**Tipo de contrato:** Contrato de Prestación de Servicios.  
**Modalidad de contratación:** Mínima Cuantía.  
**N° Proceso en SECOF:** CTEC-MC-004-2025  
**Nombre o razón social del Contratista:** TECNOLOGIA INFORMACION Y COMUNICACIONES SAS  
 NIT: 900239917-9

**Nombre del Representante legal:** MAIRA Xiomara Torres Cañas **tipo de documento:** Cedula de Ciudadanía N° de documento de identidad: 60.373.055 de Cúcuta

**Miembros del consorcio o unión temporal:** N/A

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET, RESPALDO, SEGURIDAD Y ALMACENAMIENTO DE DATOS EN LA NUBE PARA GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD, CONTINUIDAD Y EFICIENCIA DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS DE LA CENTRAL DE TRANSPORTES ESTACIÓN CÚCUTA [CTEC].

**Valor inicial del contrato:** DIECINUEVE MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS [\$19.125.000].

**Plazo de ejecución inicial:** Siete (7) meses y quince (15) días.

**Adicional o modificatorio:** N/A

**Valor adicional del contrato:** N/A

**Plazo de ejecución adicional:** N/A.

**Tiempo de suspensión del contrato:** N/A.

**Plazo total del contrato:** Siete (7) meses y quince (15) días.

**Valor total del contrato:** DIECINUEVE MILLONES CIENTO VEINTICINCO MIL PESOS [\$19.125.000].

**Lugar de ejecución:** Central de Transportes "Estación Cúcuta".

**Fecha de inicio:** 16 de mayo del 2025.

**Fecha de terminación:** 30 de diciembre del 2025.

**Forma de pago:** El contrato se cancelará a través de pagos mensuales, por concepto de los servicios efectivamente prestados a la entidad y previamente autorizados por la supervisión y el profesional de apoyo hasta agotar el monto total del presupuesto a el vencimiento del plazo de ejecución.

**Número de Disponibilidad presupuestal inicial:** 00.049 del 09 de abril del 2025.

**Número de Disponibilidad presupuestal adicional:** N/A.

**Número de Registro presupuestal:** 00.108 del 08 de mayo del 2025.

**Número de Registro presupuestal adicional:** N/A.

**Rubro presupuestal:** 212020200602 – Servicios Públicos

## Adicionales

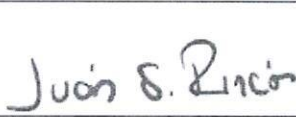
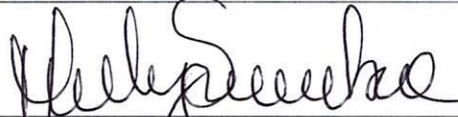
[illegible]

|                                                                                                                |                        |                  |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>CENTRAL DE<br>TRANSPORTES | GESTIÓN FINANCIERA     |                  | <br>SuperTransporte |
|                                                                                                                | PAGO CONTRATISTAS      |                  |                                                                                                        |
|                                                                                                                | INFORME DE ACTIVIDADES |                  |                                                                                                        |
| Versión: 5.0                                                                                                   | Fecha: 28/01/2026      | Código: GF-P1-F2 | Página 7 de 7                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                |                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>ESTADÍSTICA CUCUTA</b><br><b>CONCEPTO JURIDICO</b><br>NIT 890001433-5<br>Versión: 5.0<br>Fecha: 22/07/2024<br>Página 1 de 1 |  |
| San José de Cúcuta 20 de abril de 2026.<br>Doctora:<br><b>MILY ALEJANDRA FORERO GÓMEZ</b><br>GERENTE GENERAL CITEC.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>REFERENCIA:</b> Concepto una vez se la actividad descrita en valor y principio del Contrato de Mutuo Fidei. Servicio No. 071/2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>Código objeto:</b><br>En atención a la solicitud presentada para la supervisión del Contrato de Fianza de Servicio No. 001/2026, por medio del cual se otorga la supervisión de la ejecución en valor y principio del mismo, previa la ejecución de las condiciones.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>1. PROBLEMA JURÍDICO</b><br>El presente informe tiene como objeto analizar el cumplimiento en valor y principio del Contrato de Fianza de Servicio No. 001/2026, según lo establece la Ley 1474 de 2011, en relación con el cumplimiento de las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>2. MARCO NORMATIVO APLICABLE</b><br>El presente informe se fundamenta en: <ul style="list-style-type: none"> <li>Artículo 25 de la Ley 80 de 1993, que establece los principios de planeación, ejecución y evaluación en la contratación pública.</li> <li>Artículo 40 de la Ley 80 de 1993, que permite la modificación de los contratos existentes, incluyendo la adición, modificación o eliminación de cláusulas.</li> <li>Artículo 23 de la Ley 170 de 2010, en relación con la modificación de los contratos.</li> <li>Decreto 280 de 2015, en la materia de los principios del sistema de compras y contratación pública.</li> </ul> |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>3. ANÁLISIS DEL CASO CONCRETO</b><br><b>3.1. Sobre la necesidad de la edición</b><br>En atención a la solicitud de la Autoridad, el presente informe se fundamenta en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993, que establece los principios de planeación, ejecución y evaluación en la contratación pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                |                                                                                   |
| Durante la ejecución se ha evidenciado un incumplimiento en la entrega de los productos y en el cumplimiento de las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato. En consecuencia, se requiere la modificación del contrato para garantizar el cumplimiento de las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                                                   |
| En consecuencia, la edición no requiere la modificación del contrato, sino la modificación de los productos y obligaciones que constituyen el objeto del contrato. En consecuencia, se requiere la modificación del contrato para garantizar el cumplimiento de las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                                                   |
| <b>3.2. Sobre la conformidad con el objeto contractual</b><br>El presente informe se fundamenta en la prestación de servicios profesionales como abogado especializado por el cumplimiento de las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                |                                                                                   |

**Anexos:** (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas)

**Nota:** Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutados, reportados en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.

|                                                                                             |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |            |
| <b>JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES</b><br><b>C.C. 1.090.510.082 DE CÚCUTA</b><br>Contratista | <b>MARLY YOHANA SAAVEDRA CORREDOR</b><br><b>JEFE DE OFICINA ASESORA JURIDICA</b><br>Supervisor |

| DATOS DEL APORTANTE |            |                                |                                          |                    |                                |
|---------------------|------------|--------------------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| TIPO                | NÚMERO     | NOMBRE APORTANTE               | DIRECCIÓN                                | TÉLEFONO           | CORREO                         |
| CC                  | 1090510062 | JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES | av 8 5 88 apto 308 conjunto mirador este | 5495048            | sebastianolivares.fs@gmail.com |
| FORMA PRESENTACIÓN  |            | CLASE APORTANTE                | CÓDIGO                                   | DEPARTAMENTO       | CIUDAD / MUNICIPIO             |
| ÚNICA               |            | I – Independiente              |                                          | NORTE DE SANTANDER | CÚCUTA                         |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                    |                 |                           |                    |              |
|----------------------|------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA (DIAS/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO (DIAS/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                    | 77563842        | 24/04/2026                | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        | PERIODO PENSION                    | TIPO PLANILLA   | TOTAL NÓMINA              | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-04              | 2026-04                            | I               | \$0                       | \$557.300          |              |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

| TOTALES SALUD |           |             |                        |               |                  |       |                     |       |         |
|---------------|-----------|-------------|------------------------|---------------|------------------|-------|---------------------|-------|---------|
| Código EPS    | Nombre    | NIT         | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades    |       | Licencia Maternidad |       |         |
|               |           |             |                        |               | No. Autorización | Valor | No. Autorización    | Valor |         |
| EPS037        | Nueva EPS | 900156264-2 | 240.000                | 0             | 0                | 0     | 0                   | 0     | 240.000 |
|               |           |             |                        |               |                  |       |                     |       | 1       |

| TOTALES PENSION |          |             |                        |                                 |                            |                             |                          |                           |         |
|-----------------|----------|-------------|------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|---------------------------|---------|
| Código AFP      | Nombre   | NIT         | Cotización Obligatoria | Cotización Voluntaria Aportante | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia |         |
|                 |          |             |                        |                                 |                            |                             |                          |                           |         |
| 230301          | Porvenir | 800224808-8 | 307.200                | 0                               | 0                          | 0                           | 0                        | 0                         | 307.200 |
|                 |          |             |                        |                                 |                            |                             |                          |                           | 1       |

| TOTALES RIESGOS LABORALES |                  |             |                        |                  |               |            |            |                     |        |
|---------------------------|------------------|-------------|------------------------|------------------|---------------|------------|------------|---------------------|--------|
| Código ARL                | Nombre           | NIT         | Cotización Obligatoria | Incapacidades    | Aportes Otros | Valor Neto | Valor Mora | Valor Saldo a Favor |        |
|                           |                  |             |                        | No. Autorización | Valor         |            | Cotización | Fondo Solidaridad   |        |
| 14-23                     | Positiva Seguros | 860011153-6 | 10.100                 |                  |               | 10.100     | 0          | 101                 | 10.100 |
|                           |                  |             |                        |                  |               |            |            |                     | 1      |

| TOTALES CAJAS |        |  |  |     |              |           |                   |               |               |
|---------------|--------|--|--|-----|--------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Código CCF    | Nombre |  |  | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |

| TOTALES PARAFISCALES |           |                   |               |               |
|----------------------|-----------|-------------------|---------------|---------------|
| Valor Aporte         | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
| 0                    | 0         | 0                 | 0             | 0             |
|                      |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |
|                      |           |                   |               |               |

| TOTALES POR SUBSISTEMA |                                |                                     |               |               |
|------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Tipo Administradora    | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar | No. Afiliados |
| Salud                  | 1                              | 240.000                             | 240.000       | 240.000       |
| Pension                | 1                              | 307.200                             | 307.200       | 307.200       |
| Riesgos Laborales      | 1                              | 10.100                              | 10.100        | 10.100        |
| CCF                    | 0                              | 0                                   | 0             | 0             |
| ESAP                   | 0                              | 0                                   | 0             | 0             |
| ICBF                   | 0                              | 0                                   | 0             | 0             |
| MEN                    | 0                              | 0                                   | 0             | 0             |
| SENA                   | 0                              | 0                                   | 0             | 0             |
| TOTALES                | 3                              | 557.300                             | 557.300       | 557.300       |

| DATOS DE LA PLANILLA |                                       |                 |                              |                    |              |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------|------------------------------|--------------------|--------------|
| PLANILLA ASOCIADA    | FECHA PAGO ASOCIADA<br>(DÍAS/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | FECHA PAGO<br>(DÍAS/MES/AÑO) | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
|                      |                                       | 77563842        | 24/04/2026                   | 1                  | 0            |
| PERIODO SALUD        |                                       |                 |                              | TOTAL A PAGAR      |              |
| 2026-04              | 2026-04                               | 1               |                              | \$0                | \$557.300    |

| INFORMACIÓN COTIZANTE |                                       |                       |            |        |         | INFORMACIÓN NOVEDADES |       |        |           |            |                     |                                | PENSION  |         |        |                        |          |          |       |            | SALUD      |          |        |             | RIESGOS LABORALES |             |            |   | CCF |  |  |  | PARAFISCALES |  |  |  |
|-----------------------|---------------------------------------|-----------------------|------------|--------|---------|-----------------------|-------|--------|-----------|------------|---------------------|--------------------------------|----------|---------|--------|------------------------|----------|----------|-------|------------|------------|----------|--------|-------------|-------------------|-------------|------------|---|-----|--|--|--|--------------|--|--|--|
| No.                   | Tipo y<br>Número de<br>Identificación | Apellidos y Nombres   |            | Cómodo | Estrato | Código Matrícula      | CECOT | ICB AP | Días      | Cotización | Voluntario Afiliado | Fondo pensional de solidaridad | Cod. EPS | IBC EPS | Días   | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBIC ARL | Días  | Cotización | Código CCF | IBIC CCF | Días   | Aporte SENA | Aporte ICBF       | Aporte ESAP | Aporte MEN |   |     |  |  |  |              |  |  |  |
|                       | GC                                    | RINCÓN CHAIBARÉS JUAN | SEABASTIAN | 59     | 0       | N                     |       | 230301 | 1,920,000 | 30         | 307,200             | 0                              | 0        | 0       | EP5037 | 1,920,000              | 30       | 240,000  | 14.23 | 1,920,000  | 30         | 1        | 10,100 | 0           | 0                 | 0           | 0          | 0 | 0   |  |  |  |              |  |  |  |

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141053568101



(415)7707212489984(8020) 000014105356810 1

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

1 0 9 0 5 1 0 0 8 2 0

Impuestos de Cúcuta

7

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 9 0 5 1 0 0 8 2

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Norte de Santander

5 4

30. Ciudad/Municipio

Cúcuta

0 0 1

31. Primer apellido

RINCON

32. Segundo apellido

OLIVARES

33. Primer nombre

JUAN

34. Otros nombres

SEBASTIAN

35. Razón social

36. Nombre comercial

360 GESTION DOCUMENTAL

37. Sigla

360 GESTION DOCUMENTAL

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Norte de Santander

5 4

40. Ciudad/Municipio

Los Patios

4 0 5

41. Dirección principal

CL 3 A AV 10 BG 2 URB ALTAMIRA LOS PATIOS

42. Correo electrónico

sebastianolivares.fs@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

5 5 5 4 9 6 8

45. Teléfono 2

3 1 4 3 6 4 8 9 5 5

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Actividad principal

46. Código

9 1 0 1

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 6 0 7 0 1

## Actividad secundaria

48. Código

6 9 1 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 1 0 8 1 8

## Otras actividades

50. Código

1

2

7 0 2 0 6 8 1 0

## Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

|            |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1          | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 53. Código | 5 | 2 | 2 | 4 | 9 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

22- Obligado a cumplir deberes formales a

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1          | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 54. Código |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|            | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|            |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

## Exportadores

|           |          |          |   |   |   |
|-----------|----------|----------|---|---|---|
| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|           |          | 57. Modo |   |   |   |
|           |          | 58. CPC  |   |   |   |

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

# Certificación Bancaria

Jueves, 01 de enero de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que JUAN SEBASTIAN RINCON OLIVARES identificado(a) con CC 1090510082, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto          | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|-------------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta de ahorros | 81662929913  | 2016-07-22                   | Activo | ..... |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:  
Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05  
Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

 **Bancolombia**

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a [correosospchoso@bancolombia.com.co](mailto:correosospchoso@bancolombia.com.co)