



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	---	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá, mayo de 2026

Señor(a)

NINI JOHANNA PADILLA RINCON

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9161347

Coordinadora Académica

SENA CLEM

Tuluá

Asunto: Informé mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2026

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 9161347** del año 2026

Paola Andrea Riascos, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1059448614, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor para el contrato la suma de DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL SETECIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. *(\$18.312.740). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Cinco pagos iguales de \$3.662.548. C/U

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2026.

Objeto: Prestar servicios de apoyo a la gestión para el acompañamiento de procesos formativos y de intercambio de saberes con organizaciones de las economías populares en territorio, orientados al fortalecimiento de capacidades productivas, asociativas y comerciales, de conformidad con los lineamientos de la estrategia Economías Populares del SENA.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar, de manera autónoma, acciones de acompañamiento formativo y	Se realizó el acompañamiento	Se Anexa registro fotográfico



	de intercambio de saberes con organizaciones de las economías populares en territorio, a partir de su experiencia productiva y comunitaria.	formativo enfocado en la experiencia de comunidad de la vereda de San José San Pedro, Riofrio en las fichas 3470238-3488167-3495087	
2	Facilitar espacios de aprendizaje práctico y diálogo de saberes orientados al fortalecimiento de capacidades productivas, asociativas y comerciales, conforme a las necesidades identificadas en las comunidades acompañadas.	Se facilitaron espacios de aprendizaje práctico según las necesidades identificadas en las comunidades en las fichas 3495131 - 3495087 programa COCINA TIPICA COLOMBIANA.	Se anexa listados de asistencia.
3	Aportar conocimientos, prácticas y experiencias propias que contribuyan al fortalecimiento de los procesos formativos, según la orientación de la coordinación académica.	Se compartieron prácticas y conocimientos propios sobre gastronomía típica en las fichas colombiana 3470238-3488167-3495087 - 3495131 -3495087	Se anexa registro fotográfico de algunas de las preparaciones realizadas .
4	Ejecutar actividades formativas con los lineamientos generales de la estrategia Full Popular.	Ejecución de formación integral siguiendo los lineamientos de la estrategia de Economías Populares	Actividades formativas ejecutadas en las fichas 3470238-3488167-3495087 -3495131 - 3495087 se anexa registro fotografico.
5	Apoyar, de manera ocasional y no permanente, las acciones de divulgación y convocatoria de los espacios formativos, relacionadas directamente con el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo en la socialización de la oferta educativa y acompañamiento a la comunidad en trámites de formación en el municipio de Bugalagrande	Se anexa captura de pantalla carta radicada



6	Presentar todos los informes contractuales donde se evidencie el avance y resultados además que den cuenta de las actividades realizadas, enfocándose en productos y logros obtenidos.	Elaboración y entrega del informe mensual de actividades con sus respectivos soportes	Informe presentado con evidencias cargadas en la carpeta de OneDrive compartida por la coordinación académica
7	Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento contractual.	Cumplimiento de requerimientos adicionales de la supervisión	Según asignación del supervisor del contrato

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	140226	San Pedro	17 de abril	17 de abril
2	154026	San Pedro	23 de abril	23 de abril
3	154026	San Pedro	24 de abril	24 de abril
4	183526	San Pedro	4 de mayo	4 de mayo
5	190826	Riofrio	6 de mayo	6 de mayo

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1080850834 operador Simple referente al Abril.

Cordialmente,

Paola Andrea Riascos
Contratista

C.C. No. 1059448614

Nini Johanna Padilla Rincon

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9161347 de 2026