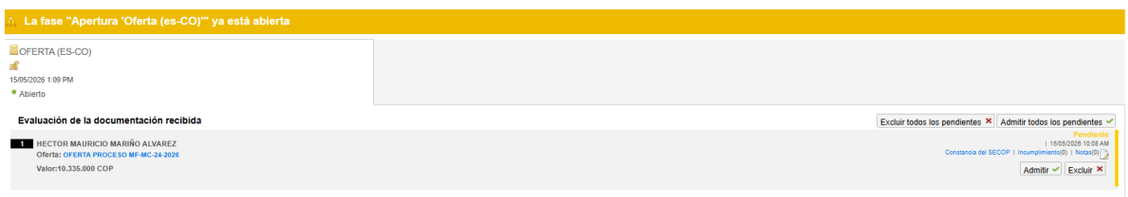
SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA:	No. MF-MC-024 DE 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO EDUCADOR EN EL MUNICIPIO DE FLORESTA - BOYACÁ"
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El contratista seleccionado deberá realizar el suministro objeto del contrato dentro del plazo comprendido desde el perfeccionamiento y protocolización del acta de inicio y el treinta y uno (31) de diciembre de 2026 .

En Floresta, a los quince (15) días del mes de mayo de 2026, en cumplimiento del decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, y según cronograma se procede a realizar la evaluación para verificar los requisitos habilitantes, y comparación de los aspectos técnicos, jurídicos y económicos de las propuestas presentadas.

1

Cerrado el proceso de selección de mínima cuantía a través del Secop ii se recibieron las siguientes propuestas



EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA CON MENOR VALOR

PROPONENTE:	HÉCTOR MAURICIO MARIÑO ÁLVAREZ
IDENTIFICACIÓN:	CC: 74.344.739 de Floresta
VALOR DE LA PROPUESTA:	DIEZ MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS ($10.335.000.00) M/CTE.

Teniendo en cuenta la que la propuesta presentada al proceso, por el HÉCTOR MAURICIO MARIÑO ÁLVAREZ no supera el Presupuesto Oficial, y es la de menor valor, se procede con la verificación de los requisitos habilitantes así:

VERIFICACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES:

ÍTEM	REQUISITOS	CUMPLE SI/NO	OBSERVACION
1	**CAPACIDAD JURÍDICA**		
1.1.	CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA anexo 1	SI	Aporta documento en 2 folios
1.2.	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL:	SI	Aporta documento en 3 folios
1.3.	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	N/A	N/A

1.4.	SI SE TRATA DE UN CONSORCIO O UNA UNIÓN TEMPORAL	NA	NA
1.5.	FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA	SI	Aporta documento en 1 folio
1.6.	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	SI	Aporta documento en 1 folio y verificado por la entidad
1.7	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL	SI	Aporta documento en 1 folio y verificado por la entidad
1.8	CERTIFICADOS ANTECEDENTES JUDICIALES	SI	Aporta documento en 1 folio y verificado por la entidad
1.9	SISTEMA REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC	SI	Aporta documento en 1 folio y verificado por la entidad
1.10	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT)	SI	Aporta documento en 2 folios
1.11	PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.	SI	Aporta documento en 1 folio
1.12	HOJA DE VIDA FORMATO DAFP	SI	Aporta documento en 4 folios
1.13	AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES	SI	Aporta documento en 1 folio
1.14	DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE CONSTA TENER PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR	SI	Aporta documento en 1 folio
1.15	CONSULTA DE REGISTRO DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES	SI	Aporta autorización – verificado por la entidad
1.16	PACTO DE INTEGRIDAD	SI	Aporta documento en 2 folios
1.17	REDAM	SI	Aporta documento en 1 folio
2	CAPACIDAD TÉCNICA	SI	Aporta documento en 1 folios
2.1	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	SI	Aporta
2.2	IMPULSO A LA ECONOMIA LOCAL	SI	Domicilio: Floresta, Boyacá Matrícula No: 86559
3	**EXPERIENCIA**	SI	
4	**OFERTA ECONOMICA**	SI	Aporta documento en 1 folios: Se verifica que cumpla con los requisitos exigidos dentro de la invitación del proceso

Contrato	Contratante	Contratista	Fecha de Inicio	Fecha de terminación	Valor total del contrato en SMMLV	Porcentaje de participación	Valor total facturado según porcentaje de participación
MF-MC-040 DE 2024	MUNICIPIO DE FLOFESTA	HECTOR MAURICIO MARIÑO ALVAREZ	26/09/2024	01/10/2024	15,33	100%	$19.924.000
MF-MC-061 - 2018	MUNICIPIO DE FLOFESTA	HECTOR MAURICIO MARIÑO ALVAREZ	01/11/2018	07/11/2018	25,02	100%	$19.550.000
MF-MC-045 de 2019	MUNICIPIO DE FLOFESTA	HECTOR MAURICIO MARIÑO ALVAREZ	13/08/2019	20/08/2019	10,02	100%	$8.500.000

2

Luego de realizada la verificación de requisitos habilitantes se concluye que M HÉCTOR MAURICIO MARIÑO ÁLVAREZ, Es catalogado como HABILITADO**.**

La presente evaluación será publicada en el SECOP II por el término de un día hábil www.colombiacompra.gov.co para que los proponentes formulen las observaciones que estimen convenientes.

Una vez culminada la evaluación a los quince (15) días del mes de mayo de 2026.

Para constancia de lo anterior firma,

ERIKA GREISY CELY SALAMANCA
Secretaria de Gobierno

GUILLERMO ANDRES VARGAS M.
Secretario de Planeación

ADRIAN ALEXANDER PRIETO
Secretario de Hacienda

Palacio Municipal Cr. 4 No. 4-51, www.floresta-boyaca.gov.co
Email: secplaneacion@floresta-boyaca.gov.co
alcaldia@floresta-boyaca.gov.co