

RE: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Lina Cristina Medina Sarmiento <lina.medina@scj.gov.co>

Jue 31/12/2020 11:06

Para: Santiago Ramirez Gaitan <santiago.ramirez@scj.gov.co>

CC: Alicia Barrera Otolara <alicia.barrera@scj.gov.co>

 1 archivos adjuntos (40 KB)

PAGO 5 SANTIAGO RAMIREZ 1402.pdf;

Cordial saludo,

De acuerdo con lo indicado por la Dirección Financiera **a partir del 04 de enero**, se podrán radicar cuentas a través de Orfeo, por lo cual, adjunto el certificado de supervisión del periodo de diciembre para continuar con el trámite de pago.

Atenta a sus comentarios o inquietudes.

De: Luz Jasmine Pintor Ramirez <luz.pintor@scj.gov.co>

Enviado: jueves, 24 de diciembre de 2020 17:31

Para: Santiago Ramirez Gaitan <santiago.ramirez@scj.gov.co>

Cc: Lina Cristina Medina Sarmiento <lina.medina@scj.gov.co>; Alicia Barrera Otolara <alicia.barrera@scj.gov.co>

Asunto: RV: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Ingeniero Santiago buenas tardes, su informe del mes de diciembre es aprobado, por favor continuar con el proceso.

Cordialmente,

De: Santiago Ramirez Gaitan <santiago.ramirez@scj.gov.co>

Enviado: miércoles, 23 de diciembre de 2020 12:53

Para: Luz Jasmine Pintor Ramirez <luz.pintor@scj.gov.co>

Asunto: RE: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Buenas tardes Ingeniera.

Le envió el informe con las correcciones que me envió Lina.

Saludos.

Enviado desde [Correo](#) para Windows 10

De: [Luz Jasmine Pintor Ramirez](#)

Enviado: martes, 22 de diciembre de 2020 21:39

Para: [Santiago Ramirez Gaitan](#)

Asunto: RV: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Ingeniero Santiago favor ajustar su informe de acuerdo a observaciones de la Doctora Liana

Cordialmente,

De: Lina Cristina Medina Sarmiento <lina.medina@scj.gov.co>

Enviado: lunes, 21 de diciembre de 2020 10:31

Para: Luz Jasmine Pintor Ramirez <luz.pintor@scj.gov.co>

Cc: Santiago Ramirez Gaitan <santiago.ramirez@scj.gov.co>

Asunto: RE: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Buenos días ingeniera Yasmine,

Me permito informar que los documentos remitidos por el ingeniero Santiago, cumplen con lo requerido por la Dirección Financiera para el pago de honorarios de diciembre.

En el informe mensual, se sugiere ajustar la fecha de presentación a 04/01/2021 y adjuntar el Plan de Trabajo V5 que se menciona como anexo, porque no se observa dentro del PDF "Anexos Informe de Actividades".

Atenta a sus comentarios o aprobación de informe.

De: Santiago Ramirez Gaitan <santiago.ramirez@scj.gov.co>
Enviado: viernes, 18 de diciembre de 2020 0:04
Para: Lina Cristina Medina Sarmiento <lina.medina@scj.gov.co>
Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES SANTIAGO RAMIREZ - DICIEMBRE

Buenas noches Lina.

Por petición de la Ingeniera, te adjunto pronto el informe de actividades del mes de diciembre para su revisión.

Muchas gracias por la atención

Cordialmente,
Santiago Ramírez Gaitán

Enviado desde [Correo](#) para Windows 10



SECRETARÍA DE
SEGURIDAD, CONVIVENCIA
Y JUSTICIA

Santiago Ramirez Gaitan

Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |

santiago.ramirez@scj.gov.co

PBX: 3779595 Extensión:

Dirección:

<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.



SECRETARÍA DE
SEGURIDAD, CONVIVENCIA
Y JUSTICIA

Lina Cristina Medina Sarmiento

Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |

lina.medina@scj.gov.co

PBX: 3779595 Extensión:

Dirección:

<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.

Luz Jasmine Pintor Ramirez

Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |



SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

luz.pintor@scj.gov.co
PBX: 3779595 Extensión:
Dirección:
<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.



SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

Santiago Ramirez Gaitan
Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |
santiago.ramirez@scj.gov.co
PBX: 3779595 Extensión:
Dirección:
<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.



SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

Luz Jasmine Pintor Ramirez
Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |
luz.pintor@scj.gov.co
PBX: 3779595 Extensión:
Dirección:
<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.



SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

Lina Cristina Medina Sarmiento
Oficina Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo-C4 |
lina.medina@scj.gov.co
PBX: 3779595 Extensión:
Dirección:
<https://scj.gov.co>

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y esta dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 1 de 6

INFORMACION BASICA									
SANTIAGO RAMÍREZ GAITÁN						CONTRATO No. 1402-2020			
Objeto:									
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ENFATIZADAS A ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN, ASÍ COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS EN TECNOLOGÍA RELACIONADAS CON EL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMUNICACIONES Y CÓMPUTO C4.									
Fecha Inicio: 25/08/2020	Plazo inicial:	Meses	Días	Prórroga	Meses	Días	Plazo Total	Meses	Días
Fecha terminación: 24/01/2021		5	0					5	0
Informe No: 5/6	Desde: 01/12/2020			Hasta: 31/12/2020			Fecha Informe:	04/01/2021	

Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas en el Contrato.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
<i>Elaborar y presentar para aprobación, el plan de trabajo para el cumplimiento del objeto, alineado con el Plan de Desarrollo y las funciones y planeación del C4.</i>	Plan de Trabajo con corte a diciembre	Plan de Trabajo v5
<i>Brindar apoyo y acompañamiento técnico en materia de seguridad de la información al Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Computo, C4 de la Secretaría Distrital De Seguridad Convivencia y Justicia, en los asuntos de su competencia.</i>	Asistencia a las mesas técnicas y de seguimiento de los proyectos de competencia del grupo técnico de asesores, en donde se ha realizado el acompañamiento requerido en temas de Seguridad de la Información, proyectos y demás temas de mi competencia.	<ul style="list-style-type: none"> ETB-561-Acta-812-2020-12-01 SEGUIMIENTO PLANTA TELEFONICA NG911-CM ETB-561-Acta-814-2020-12-01 SALIDA EN PRODUCCION PLANTA TELEFONICA NG911-CM ETB-561-Acta-821-2020-12-07 PROPUESTA PILOTO PT NG911 CM

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 2 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
<i>Atender a los requerimientos reportados por los usuarios de los sistemas de información del C4, analizando la situación presentada para brindar un diagnóstico preciso.</i>	A la fecha no se han presentado incidentes a los que tenga acceso en los temas de mi competencia y que afecten las labores de los usuarios del C4.	-
<i>Apoyar la elaboración de actas, diagramar flujogramas, casos de uso, modelos entidad relación, procedimientos, lineamientos y demás documentos de acuerdo con los requerimientos del supervisor.</i>	Se han realizado aportes de forma y en los temas en los que tengo conocimiento en las actas y documentos emitidos por la interventoría y el C4 para el proyecto de modernización de la planta telefónica. Se ha desarrollado con el equipo técnico un documento de ficha técnica de operación del C4 para conocimiento de la oficina TICS de la Secretaría.	Enlace a la carpeta del grupo técnico donde se tienen los comentarios de Actas y documentos indicados por la jefe de oficina. https://scjgovcol.sharepoint.com/:f:/s/c4/ERVM1S1Ai-VHjyzFN_XMSO8Ba9zlcVUOaSQSrl5rgDdtWA?e=hYSblw
<i>Elaborar y/o actualizar la documentación relacionada con la seguridad de la información cumpliendo con los estándares, políticas y lineamientos de la entidad.</i>	Documento técnico de operación del C4 por solicitud de la oficina TICS como herramienta para la negociación de la Operación 2021. Ficha técnica AVL'S	Se adjunta el documento actualizado en los anexos con corte a la fecha de realización del informe. Este documento es autoría de todo el grupo de asesores. Se ha agregado contenido y hecho correcciones durante el mes para tener una ficha técnica acorde a los lineamientos de la entidad. Se ha realizado junto con el equipo técnico la realización de la ficha AVL para la operación del NUSE123-2021.
<i>Elaborar los informes que sean requeridos por el supervisor.</i>	En el presente mes no se tuvo ningún entregable que se relacione con esta actividad.	-

	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 3 de 6

<p><i>Emitir conceptos técnicos cuando le sean requeridos, en los asuntos de su competencia.</i></p>	<p>Conceptos técnicos dados en las mesas de trabajo y reuniones en relación con la ejecución, seguimiento y control del proyecto de renovación del NUSE123, Operación 123 y demás proyectos en ejecución del C4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ETB-561-Acta-812-2020-12-01 SEGUIMIENTO PLANTA TELEFONICA NG911-CM • ETB-561-Acta-814-2020-12-01 SALIDA EN PRODUCCION PLANTA TELEFONICA NG911-CM • ETB-561-Acta-821-2020-12-07 PROPUESTA PILOTO PT NG911 CM • ETB-561-Acta-816-2020-12-02 GESTION DE SERVICIO Y MESA DE AYUDA-JG • ETB-561-Acta-831-2020-12-10 CONCILIACION TECNICA OPERACION MOD 11-3er MES JP-JG
--	--	--

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 4 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
<i>Actualizar la información y documentos del repositorio digital del C4 con los temas que le sean asignados</i>	Junto al equipo técnico, se han comentado los documentos que hacen referencia a la renovación de la planta telefónica y demás proyectos seguidos por el C4.	Enlace a la carpeta del grupo técnico donde se tienen los comentarios de Actas y documentos indicados por la jefe de oficina. https://scjgovcol.sharepoint.com/:f/s/c4/ERVM1S1Ai-VHjyzFN_XMSO8Ba9zlcVUOaSQSrl5rgDdtWA?e=hYSblw
<i>Atender en el tiempo que se establezca y con la calidad (diligencia, completitud, pertinencia y consistencia) todos los requerimientos de información que se realicen al respecto del (los) tema(s) a cargo.</i>	Se han realizado conceptos técnicos cuando han sido requeridos en las mesas de trabajo por parte del equipo de trabajo o la interventoría.	Enlace a la carpeta del grupo técnico donde se tienen los comentarios de Actas y documentos indicados por la jefe de oficina. https://scjgovcol.sharepoint.com/:f/s/c4/ERVM1S1Ai-VHjyzFN_XMSO8Ba9zlcVUOaSQSrl5rgDdtWA?e=hYSblw

	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 5 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
<p><i>Asistir y participar activamente en los comités, en caso de ser requerido, en los grupos, mesas de trabajo relacionados con la seguridad de la información del C4, presentando los informes y documentos que contribuyan a la realización de los productos y al avance temático de los propósitos que allí se definan.</i></p>	<p>Participación en las reuniones y mesas de trabajo de los seguimientos del proyecto de renovación del NUSE123, Operación del C4 y demás proyectos en curso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ETB-561-Acta-812-2020-12-01 SEGUIMIENTO PLANTA TELEFONICA NG911-CM • ETB-561-Acta-814-2020-12-01 SALIDA EN PRODUCCION PLANTA TELEFONICA NG911-CM • ETB-561-Acta-821-2020-12-07 PROPUESTA PILOTO PT NG911 CM

	Proceso:	Gestión Jurídica y Contractual	Código:	F-JC-11
			Versión:	3
	Documento:	Informe Mensual Ejecución Contractual Orden de Prestación de Servicios	Fecha Aprobación:	14/10/2016
			Fecha de Vigencia: 25/03/2020	Página 6 de 6

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Tomadas textualmente del contrato)	ACTIVIDADES	ANEXOS (Describir productos cuando haya lugar a ello)
<i>Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual atendiendo el SGSI y la normatividad vigente para el sistema NUSE y C4.</i>	Completa disponibilidad para las actividades que la supervisora del contrato requiera y cuando el proyecto o el equipo de asesores lo requiera, para de esta forma garantizar el funcionamiento de la operación y la correcta ejecución de los proyectos en los que estoy involucrado.	Esta actividad no genera soportes.

Adjunto planillas de certificación del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales

OBSERVACIONES GENERALES		
Fecha Suspensión: DD/MM/AAAA	Fecha Reanudación: DD/MM/AAAA	Fecha Cesión: DD/MM/AAAA
Nombre Cedente:		C.C. o NIT:

Cordialmente,



Nombre Contratista
Santiago Ramírez Gaitán

**CERTIFICADO DE
SUPERVISION E INTERVENTORIA
PARA LA GESTION DE CUENTAS**Contrato No : 11160-1402-0-2020
Pago No: 5

Página 1 de 1

PARA: Henry Humberto Villamarin
Director Financiero

DE: Luz Yasmine Pintor
Jefe Oficina Centro De Comando, Control, Comunicaciones Y Computo - C4

Objeto: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES ENFATIZADAS A ATENDER LAS NECESIDADES A NIVEL DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ASI COMO LA IMPLEMENTACIÓN DE POLITICAS DE SEGURIDAD RELACIONADAS CON EL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMUNICACIONES Y CÓMPUTO, C4.

Tipo	PRESTACION SERV. PROFESIONALES
Contratista	Santiago Ramirez Gaitan
Cédula o Nit:	CC 1032462437

Fecha Suscripción	21-08-2020	Fecha Acta Inicio	25-08-2020	Fecha Terminación	24-01-2021
Valor Contrato	\$26,000,000.00	Plazo Ejecución	5 Meses Contados a partir de la suscripción del acta de iniciación u orden		

Período certificado: Entre el 01 de diciembre de 2020 y el 31 de Diciembre de 2020

No. CUENTA DE COBRO	5	Fecha:	04/01/21	\$5,200,000
---------------------	---	--------	----------	-------------

Registros Presupuestales y Valores a Afectar

Año	UE	RP No	CDP No	Rubro	Fte-Det Fte	Concepto de Gasto	Valor Bruto	Iva	Valor antes de Iva
2020	02	891	865	3-3-1-16-03-48-7797-000-Modernización de la infraestructura de tecnología para la seguridad, la convivencia y la justicia en Bogotá	01-12	03-04-0001-Personal contratado para apoyar las actividades propias de los proyectos de inversion de la entidad	\$5,200,000	\$	\$5,200,000
TOTAL FACTURA							\$5,200,000	\$	\$5,200,000

Valor en letras: Cinco Millones Doscientos Mil Pesos M/Cte. (\$5,200,000.00)

Resumen Financiero

Pagos Anteriores:	\$16,640,000.00	Presente Certificación:	\$5,200,000.00	Saldo Contrato:	\$9,360,000.00
-------------------	-----------------	-------------------------	----------------	-----------------	----------------

Información Aportes a Seguridad Social

PLANILLA No:

Noviembre 47126727

Nov.Ingreso:

Tipo	Entidad/ Beneficiario	Tipo No. ID	No. Identificación	Valor Deducible	Valor Pagado	Valor ant Deducible
ARL	Positiva	NIT	8600111536	\$10,858.00	\$10,900.00	\$10,858.00
PENSION	Porvenir	NIT	800224808	\$332,800.00	\$332,800.00	\$332,800.00
SALUD	Compensar EPS	NIT	860066942	\$260,000.00	\$260,000.00	\$260,000.00
TOTAL				\$603,658.00	\$603,700.00	\$603,658.00

En mi calidad de contratista manifiesto bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social presentados a la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia corresponden a ingresos provenientes del presente contrato de prestación de servicios. De igual manera, certifico bajo mi entera responsabilidad, que los documentos físicos y magnéticos entregados para pago se ajustan a lo

Declaración: Con su firma el supervisor del contrato, certifica bajo su entera responsabilidad, que los documentos, físicos y magnéticos entregados por el contratista (facturas, informes, formatos, copias planillas de aportes al Sistema General de Seguridad Social y demás soportes establecidos en la minuta del contrato y en el instructivo de pagos de la Dirección Financiera (I-GF-1)), se ajustan a lo establecido en el contrato y todos los requisitos de ley autorizando el pago de acuerdo a los anexos.

OBSERVACIONES: Se adjuntan los documentos soporte para el desembolso.

Nombre Supervisor y/o Profesional responsable :

Luz Yasmine Pintor

Cargo: Jefe Oficina Centro De Comando, Control, Comunicaciones Y Computo - C4

Firma(s) del (los) Supervisor(es)

Elaborado por: Lina Medina S.

Fecha Elaboración:

04-01-2021

DEVOLUCION POR LA DIRECCION FINANCIERA

Causal	Fecha	No. Radicado de salida	Devuelto por:

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032462437	SANTIAGO RAMIREZ GAITAN		cll 63 b 85 h 27	3863437	santiago0042@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2020-11	2020-11	I	04/12/2020	47126727	\$645.300

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	260.000	0		0		0	0	0	0	260.000	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	332.800	0	0	0	0	0	0		332.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	10.900				10.900	0	0	10.900			109	10.900	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	41.600	0	0	41.600	1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	260.000	260.000
Pensión	1	332.800	332.800
Riesgos Laborales	1	10.900	10.900
CCF	1	41.600	41.600
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	645.300	645.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032462437	SANTIAGO RAMIREZ GAITAN		cll 63 b 85 h 27	3863437	santiagooo42@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2020-11	2020-11	I	04/12/2020	47126727	\$645.300

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES						PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																	
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjugo	Extemporáneo	Cotiz. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SUN	ROE	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	UMA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1032462437	RAMIREZ GAITAN SANTIAGO	59	0			N																		230301	2.080.000	332.800	0	0	0	0	EPS008	2.080.000	260.000	14-23	2.080.000	1	10.900	CCF24	2.080.000	41.600	0	0	0	0	0

PAGADA