1. INFORMACION GENERAL

Número de informe:	CUARTO (04)
Contrato Nº	0052 DE 2026
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.
Contratante:	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO – C.R.A.
Contratista:	DAVID MANUEL BRITTON BARROS
Valor:	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ML ($59.400.000)
Nº del CDP y fecha de expedición:	23 DEL 02 DE ENERO DE 2026
Nº de RP y fecha de expedición:	45 DEL 09 DE ENERO DE 2026
Fecha del contrato:	13 DE ENERO DE 2026
Plazo inicial:	ONCE (11) MESES
Fecha acta de inicio:	ENERO 13 DE 2026
Periodo:	13 DE ABRIL AL 12 DE MAYO DE 2026
Supervisor:	JANETH CABRERA JULIO

EN CASO DE ADICIÓN Y/O PRORROGA:

Fecha de adición y/o prorroga:	NA
Nº de adición y/o prorroga:	NA
Valor adición	NA
Prorroga (plazo)	NA
Nº de CDP y fecha de expedición:	NA
Nº de RP y fecha de expedición:	NA
Fecha de terminación de contrato con adición:	NA

2. FORMA DE PAGO

"La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor de **CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($5.400.000).**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

Nº de pagos	Valor
PRIMER PAGO	$ 5.400.000
SEGUNDO PAGO	$ 5.400.000
TERCER PAGO	$ 5.400.000

NOTA: A LA FECHA SE HAN REALIZADO TRES PAGOS.

4. GARANTIA DEL CONTRATO

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

En caso que exista Adición y/o Prorroga al Contrato.

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				

Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

5. CERTIFICACION APORTES PARAFISCALES REPRESENTANTE LEGAL-REVISOR FISCAL

Fecha de Certificación	NA

6. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO

6.1 Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
1- Apoyar en la planificación del contenido audiovisual, definiendo su estrategia, tipos, periodicidad y canales para su adecuada producción y publicación.	36 %	1. El contratista realizó tres (3) reuniones con el sr. Edwin Ortiz y la Dra. Janet Cabrera, jefa del área de comunicaciones de C.R.A., para establecer e ir planificando los contenidos del mes de abril y mayo de la Corporación. 2. El contratista realizó, en su calidad de jurado, una (1) reunión con la dra. Janet Cabrera, Jefa de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la C.R.A., y Ana Mará Osorio, Jefa de comunicaciones de Carnaval de Barranquilla, para definir la entrega de los Premios a los ganadores del Concurso Nacional de fotografía del Carnaval de Barranquilla 2026, temática: “Flora y fauna del Carnaval”. 3. El contratista realizó una (1) reunión con la Sra. Ana María Osorio y Antony Rada, de la Oficina de comunicaciones de Carnaval SAS, y los Jurados del Concurso el Sr. Alex Riquet y la foto-reportera Vanesa Romero, para determinar la participación de los jurados en la ceremonia de entrega de premios en el Concurso Nacional de Fotografía del Carnaval versión 2026. **4.** El contratista en compañía de la dra. Janet Cabrera, directora de la Oficina Asesora de comunicaciones, Marcela Arboleda, Asesora de comunicaciones y Valeria Flores, estratega digital de la C.R.A., junto con el Departamento de comunicaciones de la Universidad del Norte, presentaron la estrategia de comunicaciones para el evento la **Cumbre de finanzas verdes y azules.** 5. El contratista realizó diez (10) reuniones para coordinar la dirección, producción y realización de la Rendición de cuentas de la CRA 2025.

		6. El contratista realizó dos (2) reuniones con los señores: Jorge Ferreira y Henry Navarro de la Alianza Francesa de Barranquilla para coordinar el montaje y exhibición de la Exposición de fotografías ambientales en las instalaciones del Salón de arte de la Alianza francesa de la ciudad de Barranquilla. 7. También el contratista realizó dos (2) reuniones con los señores Antony Rada de Carnaval SAS y el artista Henry Navarro, para coordinar el Workshop de fotografía ambiental en la ciénaga de Mallorquín con artistas locales de la ciudad.

C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	**FORMATO** **INFORME DE SUPERVISION**	SGI SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A

Código: AB-FT-01	**Versión:** 3	**Fecha:** 27/09/2024

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
2- Apoyar la creación y conceptualización de campañas institucionales internas y/o externas, conceptos audiovisuales del contenido de narrativa Transmedia para formatos tradicionales y/o digitales.	36 %	1. El contratista ejecutó junto con los miembros de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la C.R.A., la producción, dirección y transmisión por redes de la Rendición de Cuentas 2025 de la C.R.A. Link de la transmisión: https://www.youtube.com/live/d0jKBy4lEJk?si=gaFBxM0FwuaeuVbu https://www.facebook.com/CraAtlantico/videos/966824092749175 2. El contratista creó el concepto de la rendición de cuentas 2025 "**Todo comienza en casa"**. Con este criterio se produjo todo el contenido audiovisual y de informes de está rendición. Se creó la imagen de la misma en apoyo con el diseñador David Madarriaga: 3. El contratista Junto con la dra. Janet Cabrera crearon el hashtag #QuéBuen2025! Frase usada durante la intervención del Dr. Jesús León Insignares en el evento, para impulsar el buen año de gestión de la autoridad ambiental del Departamento. Con esta frase se dio divulgación a los comunicados de prensa y los copy de los clips en las redes. Link: https://www.facebook.com/reel/1988632368411801

3- Apoyar en la generación de estrategias que permitan relacionamientos, alianzas o participación institucional y ciudadana con la Entidad.	36 %	1. El contratista continuó coordinando la alianza estratégica entre CRA y Carnaval SAS y realizó el workshop de fotografía ambiental con artistas de la ciudad de Barranquilla. Esta actividad permitió establecer contacto cercano con más de 60 fotógrafos de la ciudad de Barranquilla y así, mostramos las ofertas ambientales que posee la ciénaga de Mallorquín. Link de la actividad: https://www.facebook.com/reel/1286191690330037 2. El contratista realizó una nueva estrategia con la Alianza francesa de Barranquilla y fruto de esta alianza se desarrolló la primera exposición de fotografía ambiental en una sede francesa **"La naturaleza que nos mira"**: Link del evento: https://www.instagram.com/p/DXrY-1TD2yU/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/DXepgmDkRG6/ Link de la exposición: https://www.facebook.com/reel/960272763359411 3. El contratista en el marco de la estrategia con **Carnaval S.A.S.,** continuó con el proceso y bajo el liderazgo de la dra. Janet Cabrera, la Corporación Autónoma Regional del Atlántico hizo presencia en la ceremonia de entrega de los premios del **Concurso Nacional de fotografía del Carnaval 2026 Flora y Fauna.** Link de divulgación: https://www.instagram.com/p/DXcGnUTkdTX/ https://www.instagram.com/p/DXcexE4EUSt/?img_index=1 https://www.instagram.com/p/DXhckPKDkt

		H/ https://www.instagram.com/p/DXWnyvzkaX_/ https://www.instagram.com/p/DW_n2kjETbX/ https://www.instagram.com/p/DWWLNdMEbd8/

Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias
4- Apoyar a la Oficina Asesora de Comunicaciones en las actividades que sea delegado y que tengan relación con el objeto contractual.	36 %	1. El contratista junto con el equipo de comunicaciones de la CRA crearon los guiones de los libretos de los videos que se presentaron en la rendición de cuentas 2025. 2. El contratista acompañó el proceso de coordinación y producción audiovisual conjunta con la Universidad del Norte ~~del~~ evento **Cumbre de finanzas Verdes y azules.** Link de la publicación: https://www.facebook.com/photo/?fbid=1298922989093374&set=a.341653094820373

7. PORCENTAJE DE EJECUCION

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato en su informe final se encuentra en un 36 %de ejecución.

8. OBSERVACIONES

NO APLICA

9. CONCLUSIÓN

JANETH CABRERA J. quien actúa en nombre y representación de la CORPORACIÒN AUTÒNOMA REGIONAL DEL ATLÀNTICO C.R.A, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista EJECUTÓ a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada.

10. ANEXOS

	FORMATO	
	INFORME DE SUPERVISION	
C.R.A Corporación Autónoma Regional del Atlántico	**Código:** AB-FT-01 / **Versión:** 3 / **Fecha:** 27/09/2024	sgi SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL - C.R.A

Informe del contratista

INFORME DE ACTIVIDADES
Periodo entre 13 de ABRIL al 12 de MAYO del 2026

De: DAVID MANUEL BRITTON BARROS

Para: Dra. Janet Cabrera (Dpto. de comunicaciones de la C.R.A.)

Asunto: CUARTO informe de Actividades.

Valor: CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($59.400.000)

Plazo de ejecución: ONCE (11) MESES.

Fecha Acta de inicio: ENERO 15 DE 2026.

Contrato Número: 0052.

Objeto:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la planificación del contenido audiovisual, definiendo su estrategia, tipos, periodicidad y canales para su adecuada producción y publicación.	1. Se han realizado tres (3) reuniones con el sr. Edwin Ortiz y la Dra. Janet Cabrera, jefa del área de comunicaciones de C.R.A., para establecer e ir planificando los contenidos del mes de abril y mayo de la Corporación. 2. Se realizó, en mi calidad de jurado, una (1) reunión con la dra. Janet Cabrera, Jefa de la Oficina Asesora de Comunicaciones de la C.R.A., y Ana Mará Osorio, Jefa de comunicaciones de Carnaval de Barranquilla, para definir la entrega de los Premios a los ganadores del Concurso Nacional de fotografía del Carnaval de Barranquilla 2026, temática: "Flora y fauna del Carnaval". 3. Se realizó una (1) reunión con la Sra. Ana María Osorio y Antony Rada, de la Oficina de comunicaciones de Carnaval SAS, y los Jurados del Concurso el Sr. Alex Riquet y la foto-reportera Vanesa Romero, para determinar la participación de los jurados en la ceremonia de entrega de premios en el Concurso Nacional de Fotografía del Carnaval versión 2026. 4. En compañía de la dra. Janet Cabrera, directora de la Oficina Asesora de comunicaciones, Marcela Arboleda, Asesora de comunicaciones y Valeria Flores, estratega digital de la C.R.A., junto con el Departamento de comunicaciones de la Universidad del Norte, la presentación de la estrategia de comunicaciones para el evento la **Cumbre de finanzas verdes y azules.** 5. Se realizaron diez (10) reuniones para coordinar la dirección, producción y realización de la Rendición de cuentas de la CRA 2025. 6. Se realizaron dos (2) reuniones con los señores: Jorge Ferreira y Henry Navarro de la Alianza Francesa de Barranquilla para coordinar el montaje y exhibición de

Pago Seguridad Social

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 72165502		BRITTON BARROS DAVID MANUEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 38 76 121	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3523734	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	12997069	9503209838	I	2026/05/05	2026/04/23	BANCO DE OCCIDENTE	0	$668,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,160,000	$345,600			$2,160,000	$270,000			$0	$0			$2,160,000	$52,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,160,000	$345,600			$2,160,000	$270,000			$0	$0			$2,160,000	$52,700		$0	$0
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					$2,160,000	$345,600			$2,160,000	$270,000			$0	$0			$2,160,000	$52,700		$0	$0
1	CC 72165502	BRITTON DAVID	25-14	30	$2,160,000	$345,600	EPS002	30	$2,160,000	$270,000		0	$0	$0	14-25	30	$2,160,000	$52,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$2,160,000	$345,600			$2,160,000	$270,000			$0	$0			$2,160,000	$52,700		$0	$0

PLANILLA PAGADA

Facturación o cuenta de cobro	

15/5/26, 10:21 a.m. Factura-FV-2-10090

DAVID BRITTON
NIT 72.165.802-
CRA. 38 B 76-121
Tel. (033) 3503734
Barranquilla - Colombia
davidalfilms@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FEV 10090

Señores	Corporación Autónoma Regional del Atlántico		
NIT	802.000.338-0	**Teléfono**	(57) 3460862
Dirección	Calle 66 cra 54 - 43 esquina	**Ciudad**	Barranquilla - Colombia

Fecha y hora Factura

Generación	15/05/2026, 10:20
Expedición	15/05/2026, 10:21
Vencimiento	15/05/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Apoyo a la oficina de comunicaciones de C.R.A. Cuarto período del 2026, según contrato 0052	1.00	6,460,000.00

Total ítems: 1

Total Bruto	6,460,000.00
Total a Pagar	6,460,000.00

Valor en Letras:
Cinco millones cuatrocientos mil pesos m/cte

Forma de pago:
Contado

Medio de pago:
Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia $ 6,460,000.00

Observaciones:
Favor consignar a la cuenta de ahorros de Bancolombia Número 08168956785 a nombre de David Britton Barros c.c. 72 165 802.

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - valor. **Número Autorización Electrónica 18764107206681 aprobada en 2026?127 prefijo FEV desde el número 10000 hasta el número 20000 vigencia 24 meses.**
- Actividad Económica 5911 - Actividades de producción de películas cinematográficas, videos, programas, anuncios y comerciales de televisión Tarifa
CUFE: a43d3f9d0bc2f0b8d35a3acdb9c45b0d05cd6f82b0822c97f0f7135d77bbe7d6c6d08fee457c178ef1585e6296b2ba5bf3c725

about:blank 1/1

(Incluir los anexos, como el informe de contratista, pago seguridad social y demás)

Se firma en Barranquilla a los 20 días del mes de mayo del 2026

JANETH CABRERA JULIO
JEFA DE OFICINA ASESORA DE. COMUNICACIONES DE LA C.R.A.