PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, mayo del 2026

Señor
OSBEIN VALENZUELA CARRILLO
SUPERVISOR CONTRATO Nro. CO1.PCCNTR.9091090 de 2026
Profesional Grado 08 Bilingüismo
Pitalito, Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9091090 del año 2026

Yo, Elvis Donnovan Diaz Araujo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.085.335.224, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES CIENTO ONCE MIL DOSCIENTOS VEINTITRÉS ($43.111.223). a) Nueve (9) pagos mensuales de marzo a noviembre de 2026 por valor CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE ($4.737.497); c) y un pago por los días del mes de diciembre de 2026 por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($473.750).

Plazo: Será hasta el 03 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal, en actividades de instructor del área BILINGUISMO/INGLES, impartiendo Formación Profesional Integral, la administración educativa y el seguimiento en la etapa productiva, en las diferentes áreas del conocimiento de la formación Titulada Presencial, Titulada Virtual, Complementaria Presencial, Complementaria Virtual y A Distancia en los programas regular que imparte el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la Formación Profesional Integral en el área objeto del contrato, de acuerdo con la asignación de grupos de los programas de formación titulada y/o complementaria, en modalidad presencial y/o virtual, del Centro de Formación, en las jornadas diurna, nocturna y de fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación – SIGA del SENA, definidos y documentados por la Entidad en la plataforma CompromIso	Se cargó el programador (drive) de la presente vigencia con, ID grupo, competencia, resultado, fecha de inicio, fecha de fin y ambiente de formación. Grupo: **Tecnólogo en construcción de infraestructura vial. ID: 3312643** **Competencia:** Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. **Resultado de aprendizaje**: Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos. **F.I**: 07/04/2026 **F.F**: 19/05/2026 **Ambiente**: Y17	Evidencia 1 Evidencia 1.a. Programador Drive. Evidencia 1b. Pantallazo de portafolios. Incluye planes de trabajo e instrumentos de evaluación. Evidencia 1c. Reporte de horas del mes de abril.

		Grupo: **Tecnólogo en construcción de infraestructura vial. ID: 3121411** **Competencia**: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. **Resultado de aprendizaje:** Rap: Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel requerido por el programa de formación. **FI**: 06 mayo 2026 **FF**: 27 mayo 2026 **Ambiente**: Y25 Grupo: **Tecnólogo en Producción Agropecuaria Ecológica. ID: 3364810** **Competencia**: Producir textos en inglés en forma escrita y oral. **Resultados de Aprendizaje:** Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico. **FI**: 05/05/2026 **FF**: 26/05/2026	

		Ambiente: Y3 Grupo: **ADSO - 3145636** **Competencia**: interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. **Resultado de aprendizaje:** Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos. **FI**: 04-05-2026 **FF**: 01-06-2026 **Ambiente**: Y16 **Tecnólogo en ADSO ID: 3063290** **Competencia**: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según criterios establecidos por el marco común europeo de referencias para las lenguas. **Resultado de aprendizaje**: Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel Requerido por el programa de formación.	

		FI: 14-05-2026 **FF**: 09-07-2026 **Ambiente**: Y15 **Tecnólogo en ADSO ID: 3063316** **Competencia**: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según criterios establecidos por el marco común europeo de referencias para las lenguas. **Resultado de aprendizaje:** Explicar las funciones de su ocupación laboral usando expresiones de acuerdo al nivel Requerido por el programa de formación. **FI**: 15-05-2026 **FF**: 10-07-2026 **Ambiente**: Y12 **Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales.ID: 3406595** **Competencia**: Producir textos en inglés en forma escrita y oral. **Resultado de aprendizaje:** Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos De revistas, libros especializados, páginas web, etc **Ambiente**: Y27 **F.I**: 20/05/2026	

		F.F: 27/05/2026 **Ambiente**: Y26 **Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales.ID: 3145329** **Competencia**: Producir textos en inglés en forma escrita y oral. **Resultado de aprendizaje**: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico. **F.I**: 07/05/2026 **F.F**: 14/05/2026 **Ambiente**: Y27 Grupo: **Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales. ID: 3312662** **Competencia**: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. **Resultado de aprendizaje:** Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida. **FI**: 15/05/26 **FF**: 29/05/26	

		Ambiente: Y29 Se cargó portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica. Se cumplió con el objeto del contrato según lo programado por la coordinación académica de la sede Yamboró, y con las horas asignadas y programados en SOFIA Plus para la ejecución de la FPI.	
2	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de ocho (8) días calendario después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se gestionaron juicios de evaluación según los grupos programados y los tiempos estipulados en la planeación pedagógica, manejando plazos de 5 días entre la finalización y la emisión de los mismos.	Evidencia 2. Pantallazo de emisión de juicios valorativos de los grupos 3063290 y 3406595.
3	Reportar de manera oportuna las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz, aportando las actas de equipo ejecutor y los respectivos soportes para los casos de reintegros, traslados, aplazamientos y deserciones.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
4	Realizar actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico dentro de los procesos formativos, en función de la formación profesional integral de los programas relacionados, aportando a la generación y apropiación del conocimiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el grupo de investigación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
5	Liderar y/o apoyar el proceso de inducción institucional de los aprendices, de manera trimestral o cuando sea requerido por la coordinación académica asignada, aplicando rigurosamente el procedimiento y los formatos establecidos para este fin, asegurando la adecuada contextualización y	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.

	orientación de los aprendices en su proceso formativo.		
6	Realizar, cuando sea asignado, el seguimiento y la evaluación de la etapa productiva del aprendiz de manera oportuna, de acuerdo con lo establecido en la Guía de Etapa Productiva del Proceso Formativo, implementando los formatos vigentes de planeación, 8 GTH-F-075 V09 seguimiento y evaluación disponibles en la plataforma COMPROMISO para las diferentes alternativas de desarrollo de la etapa productiva.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
7	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: actas de inducción, control de entrega de materiales de formación, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
8	Participar activamente en las actividades de apoyo a la formación, tales como bienestar al aprendiz, competitividad, emprendimiento, divulgación de la oferta regular, ofertas especiales y de formación complementaria, así como en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización u otros a los que sea convocado por el Centro de Formación.	Se acompañó a los aprendices en las actividades de bienestar al aprendiz programadas durante el presente mes.	Evidencia 3. Evidencia fotografica.
9	Participar activamente en los procesos de autoevaluación y/o de registro calificado, de acuerdo con la asignación realizada por la coordinación académica y conforme a su área de desempeño profesional, para los programas de nivel tecnológico, acatando las directrices y orientaciones impartidas desde la coordinación de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
10	Reportar con la debida antelación a su supervisor de contrato y/o a la coordinación académica asignada cualquier cambio en los horarios o en los ambientes de formación, con el fin de contar con la autorización	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	No aplica.

	previa correspondiente, en el marco del objeto contractual.	cumplimiento de esta obligación.	
11	Apoyar la gestión documental del Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, incorporando los formatos vigentes del Sistema Integrado de Gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, de conformidad con la guía de los procesos formativos. Como mínimo, el portafolio deberá contener los siguientes soportes: Plan de trabajo concertado con el aprendiz, conforme a la guía de procesos formativos, Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, Actas que contengan los planes de mejoramiento académico de los aprendices que lo requieran, Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva (si aplica), Bitácora del aprendiz en etapa productiva (si aplica), registro de inasistencias debidamente diligenciado en el aplicativo SOFIA Plus.	Se cargó el portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica, realizando actualizaciones permanentes acorde a cada sesión de formación.	Evidencia 4. Soportes portafolio: 4.1. Guía de aprendizaje 4.2. Plan de trabajo 4.3.Instrumento de evaluación Grupo ID 4.4. Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS.
12	Participar activamente en las acciones de acompañamiento técnico, pedagógico, orientadas al mejoramiento continuo del rol del instructor en la Formación Profesional Integral, sin afectar la asignación y atención de los grupos a su cargo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
13	Aplicar y participar en el proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados”, o en su actualización conforme a las directrices institucionales vigentes.	Participé en el proceso de certificación de la norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”, o en su actualización conforme a las directrices institucionales vigentes.	Evidencia 5. Certificado de la norma de competencia “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”
14	Vigilar, custodiar y salvaguardar los bienes del SENA o de terceros entregados para la ejecución del contrato, llevando control actualizado del inventario, conforme a los	Se protegió los bienes del SENA o de terceros.	Evidencia 6 Evidencia fotográfica de lista de chequeo/control de ambientes.

	procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso, y reportar novedades cuando, cuando aplique.		
15	Participar en la formulación y ejecución de proyectos formativos y/o técnicos cuando sea requerido, de acuerdo con su área de especialidad y la programación académica establecida. 9 GTH-F-075 V09.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
16	En el marco del objeto contractual, apoyar la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las necesidades de la entidad; participar en la evaluación de propuestas dentro de los procesos de contratación de bienes, servicios u obras; y brindar apoyo a la supervisión de contratos cuando sea requerido por razones de idoneidad, conforme a la normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica.
17	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se diligencio el formato de presentación de informe a la supervisión, usando la última versión disponible en plataforma COMPROMISO.	GTH-F-062-FORMATO INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL v10 Informe mensual contractual mes de mayo 2026.
18	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique o coordinación académica asignadas, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	Participé de la reunión del equipo de bilingüismo el día 5 de mayo.	Evidencia 7. Evidencia fotográfica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: 22 Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504540099 SERVIPAGOS referente al mes de abril.

Cordialmente

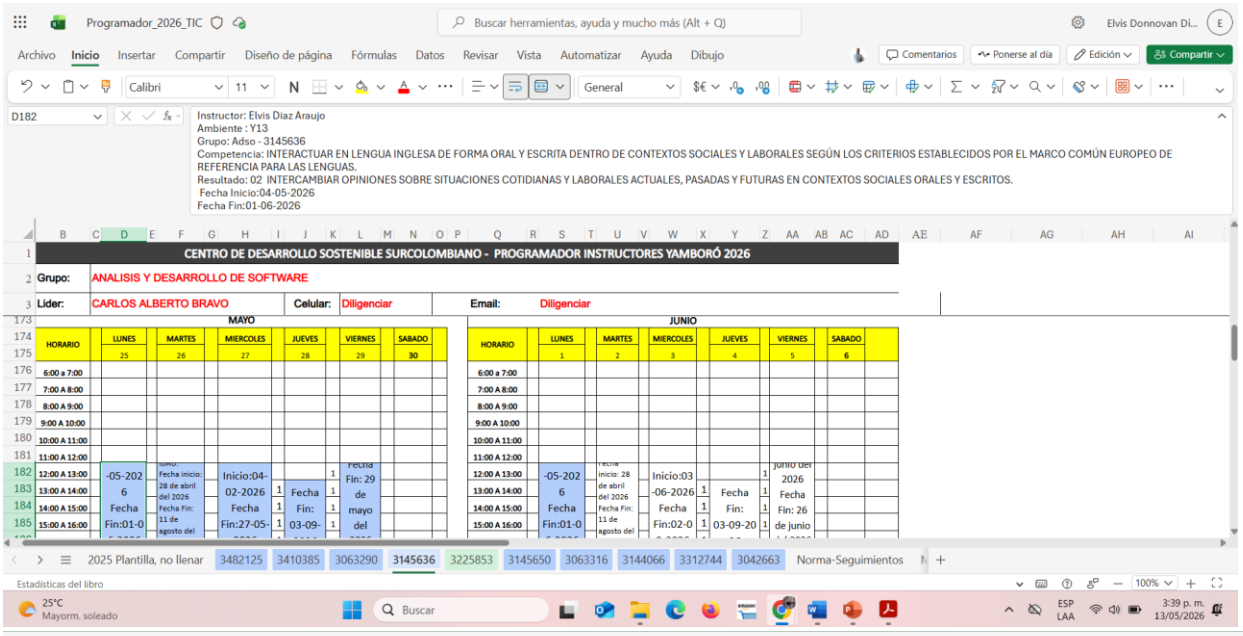


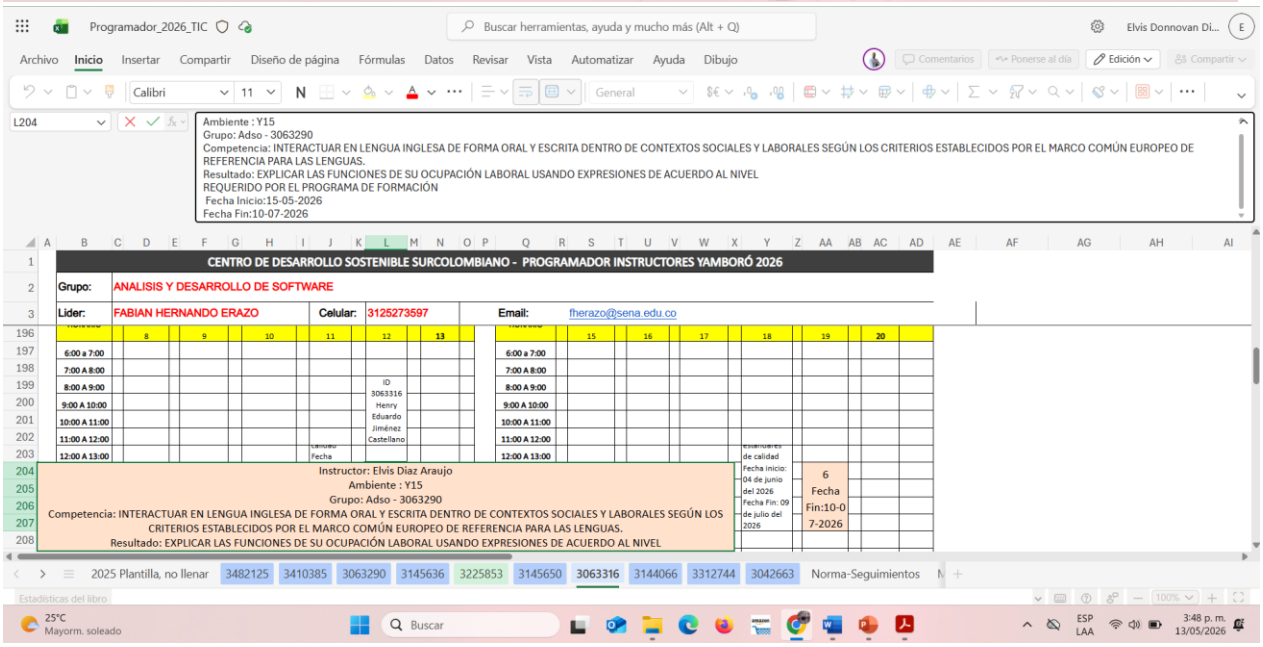
Elvis Donnovan Diaz Araujo
Contratista
C.C. 1.085.335.224

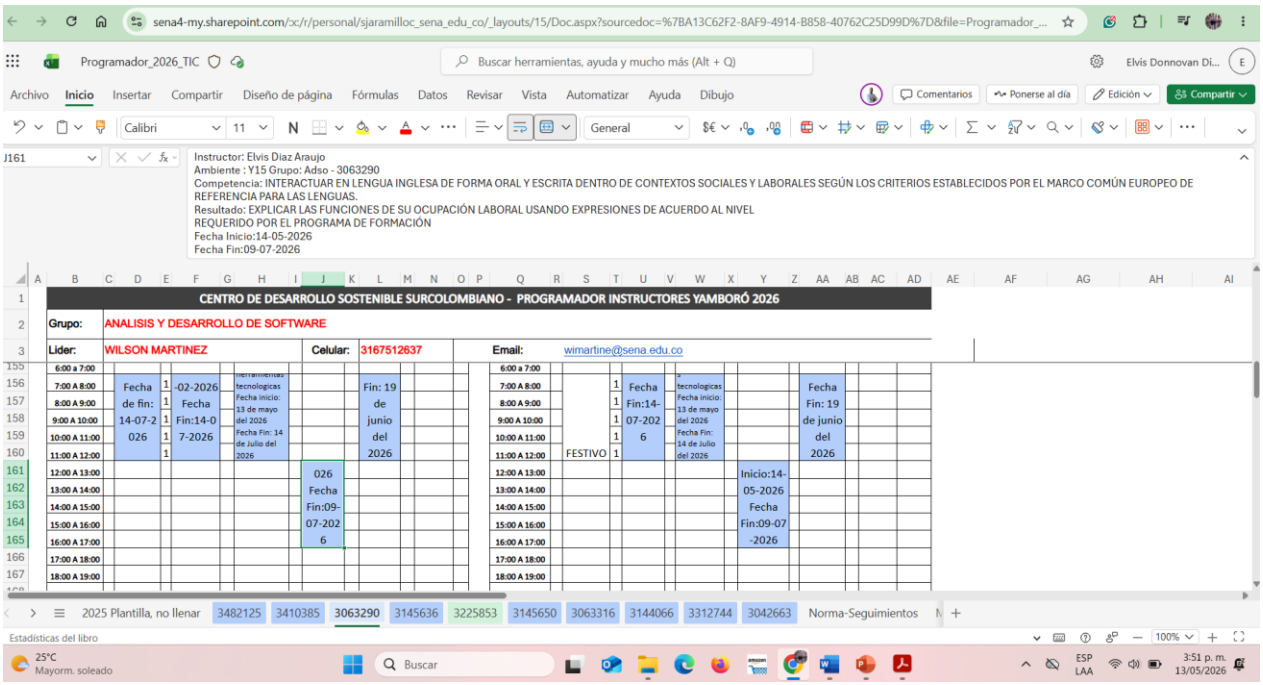
OSBEIN VALENZUELA CARRILLO
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9091090 de 2026

Obligación 1.

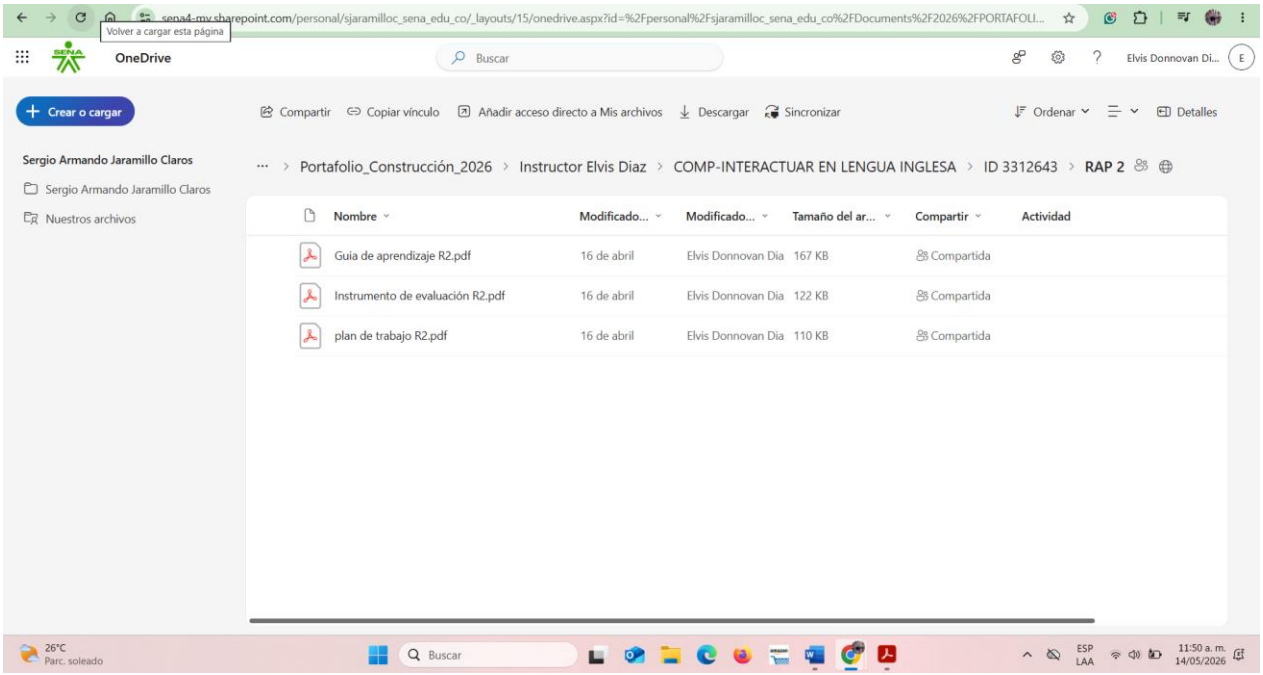
Evidencia 1.a Programador OneDrive mes de mayo.



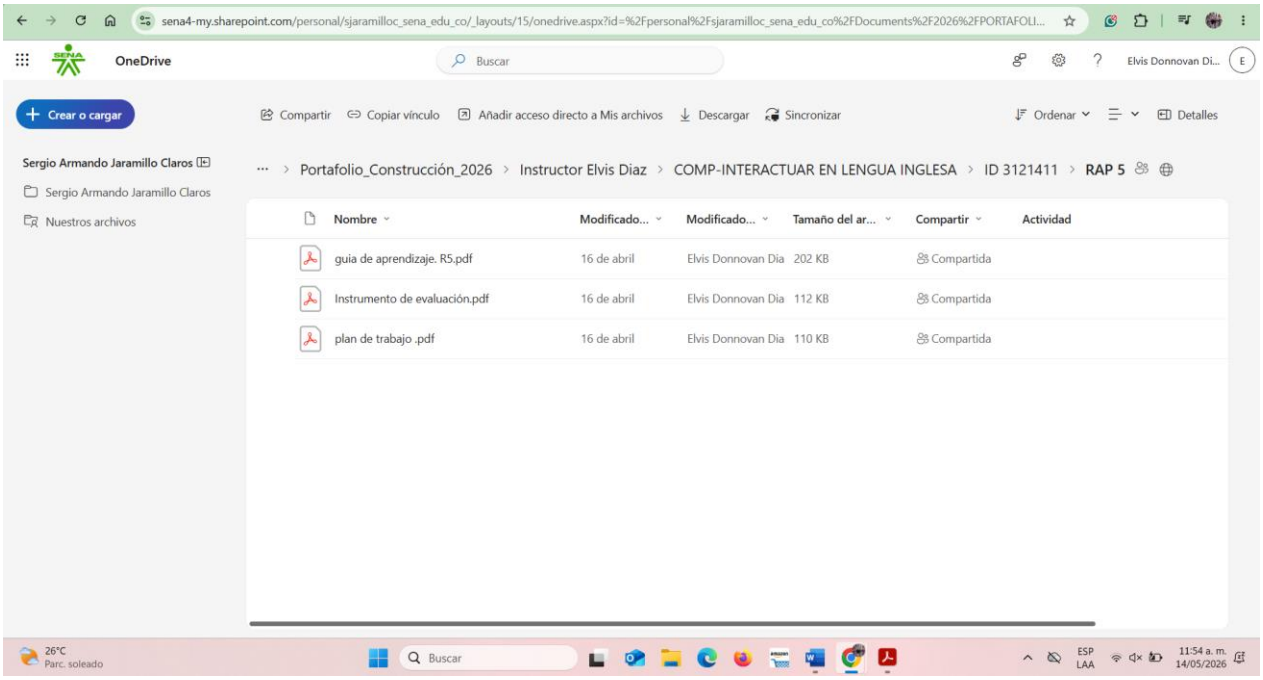




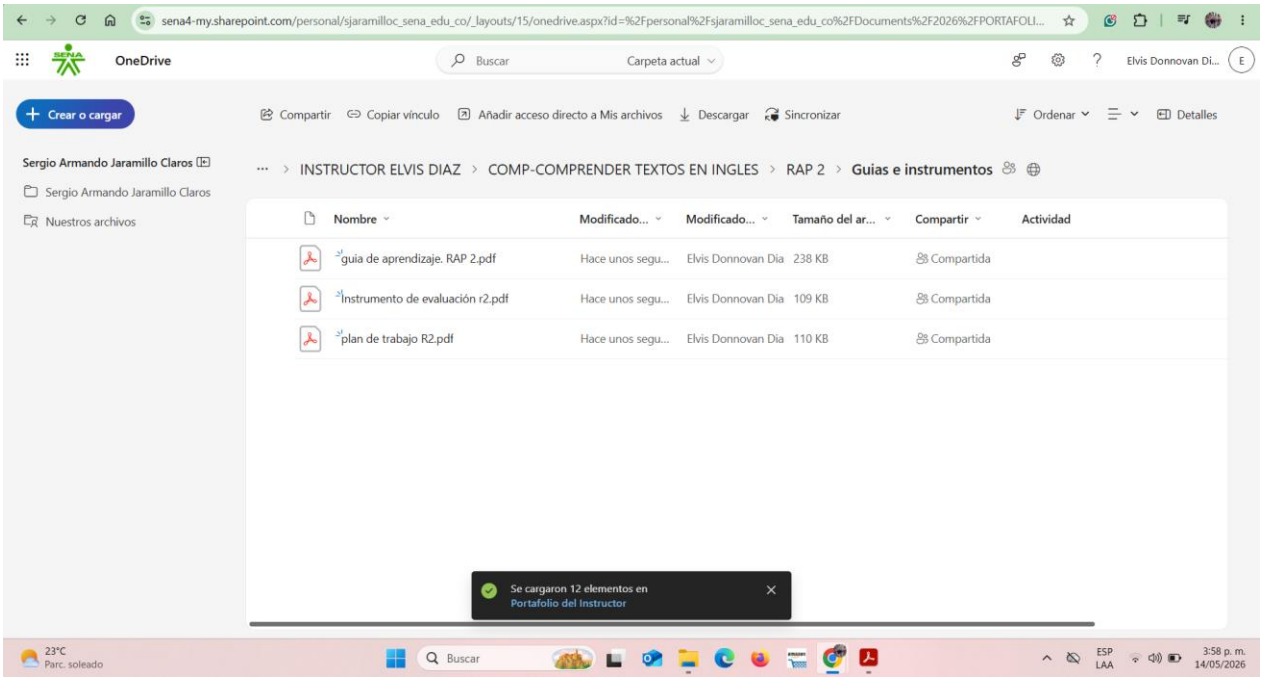
Evidencia 1b. Pantallazo de portafolios. Incluye planes de trabajo e instrumentos de evaluación.
FICHA ID 3312643



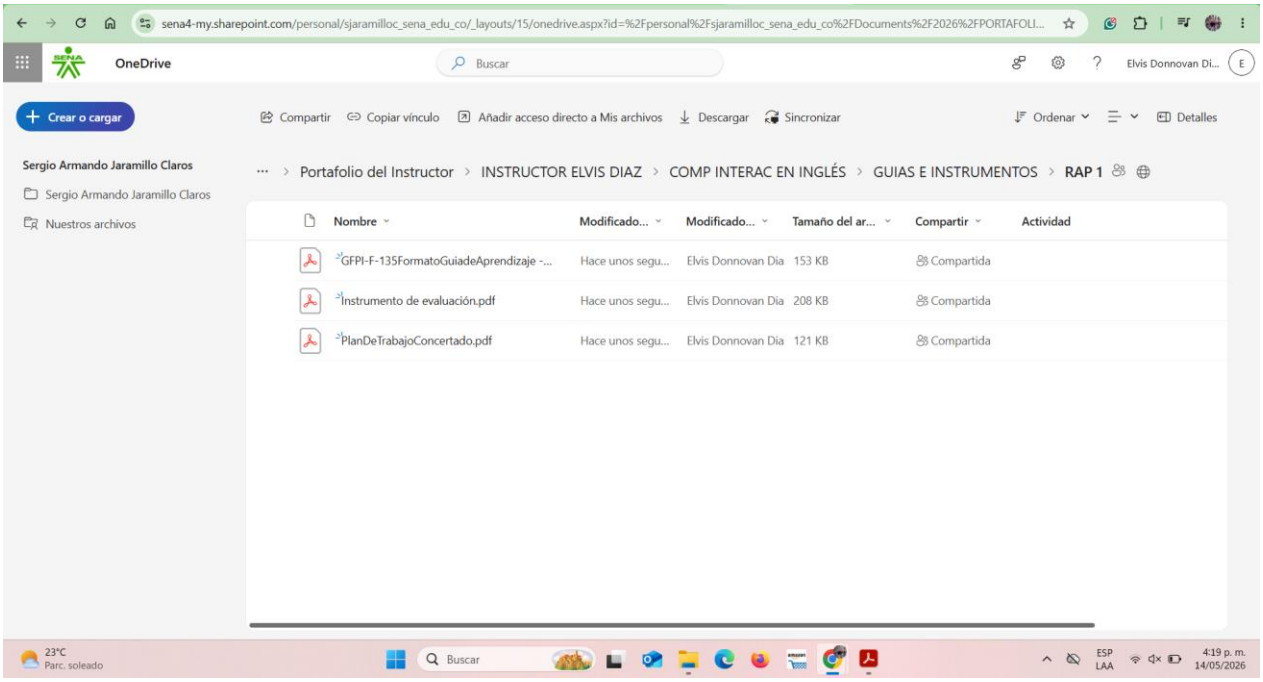
FICHA ID 3121411



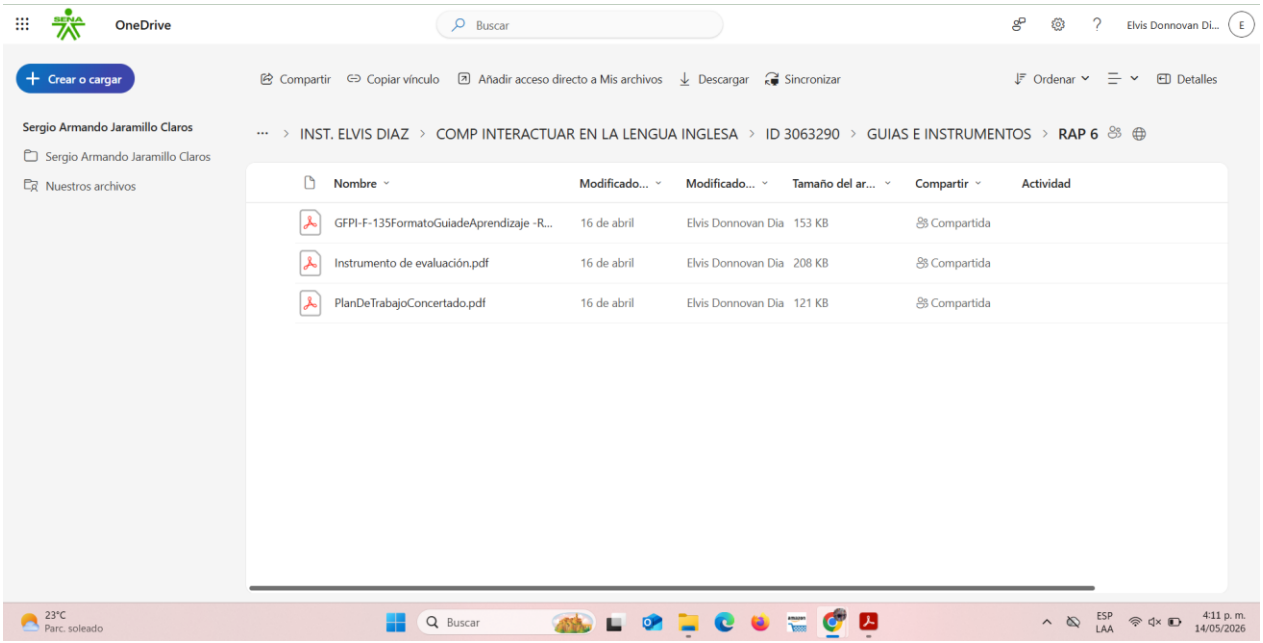
FICHA ID 3364810



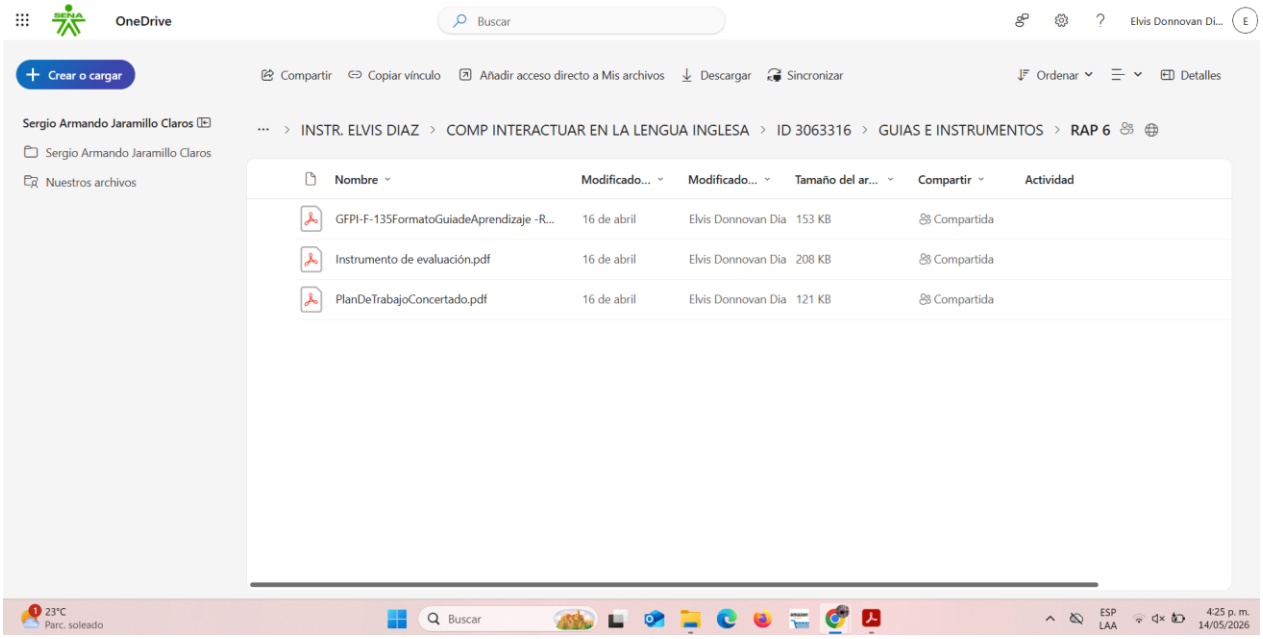
FICHA ID 3145636



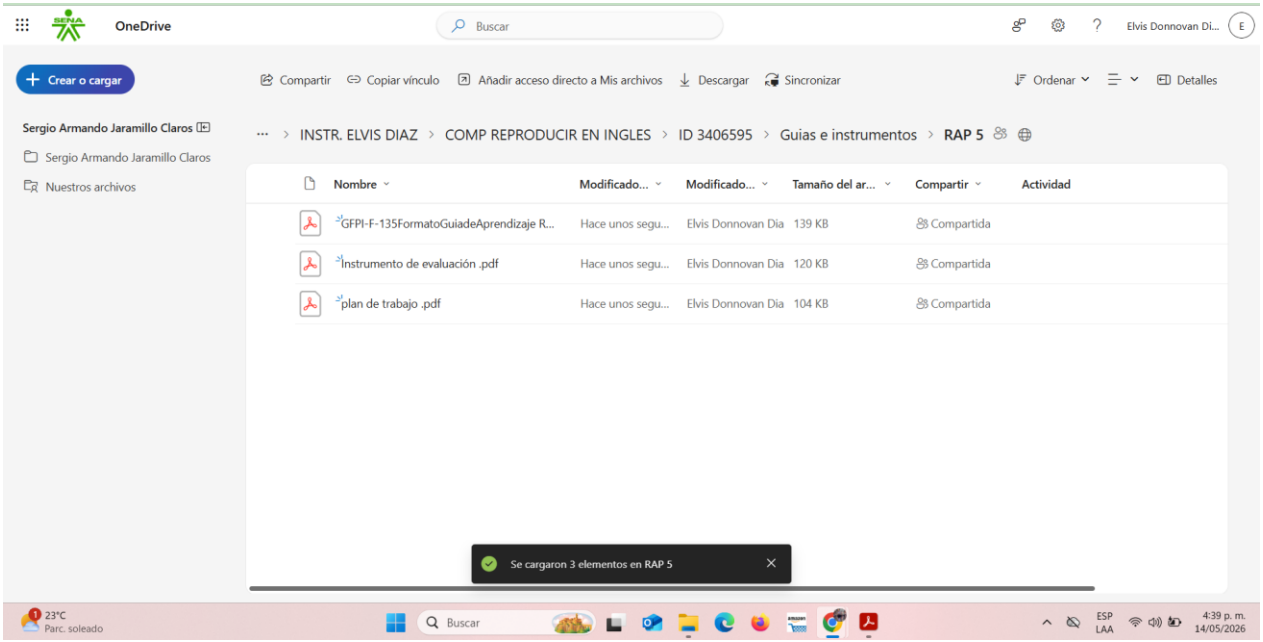
FICHA ID 3063290



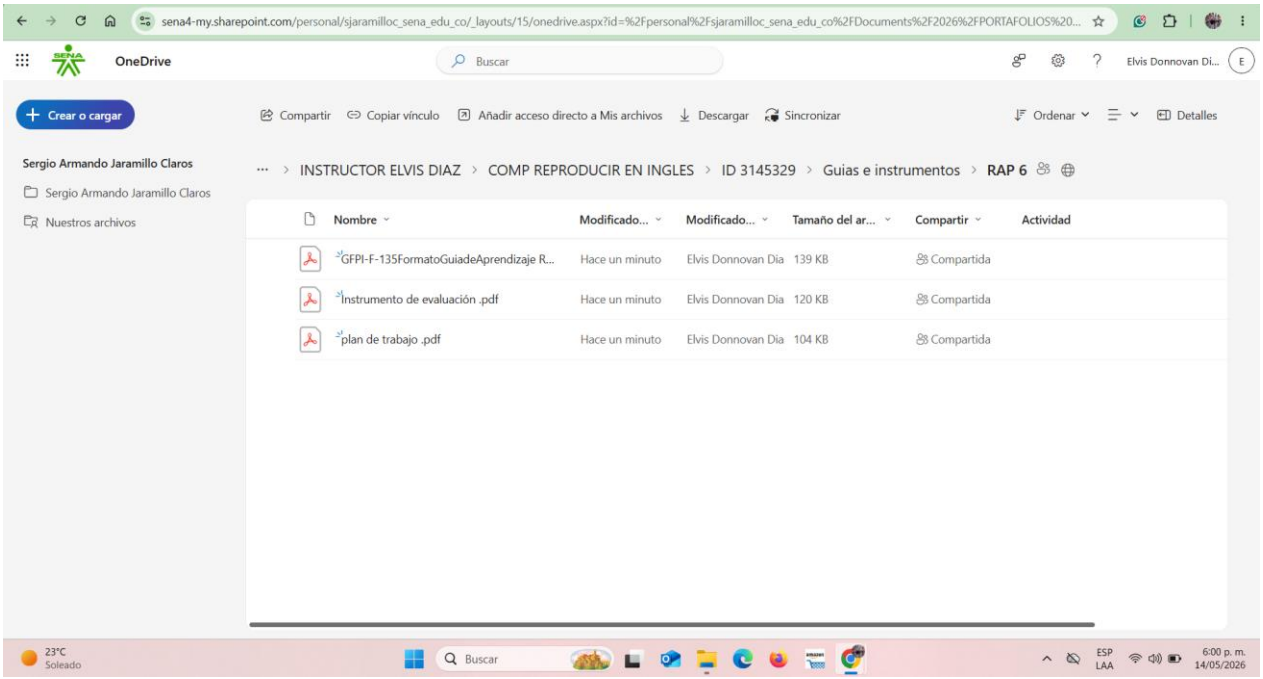
FICHA ID: 3063316



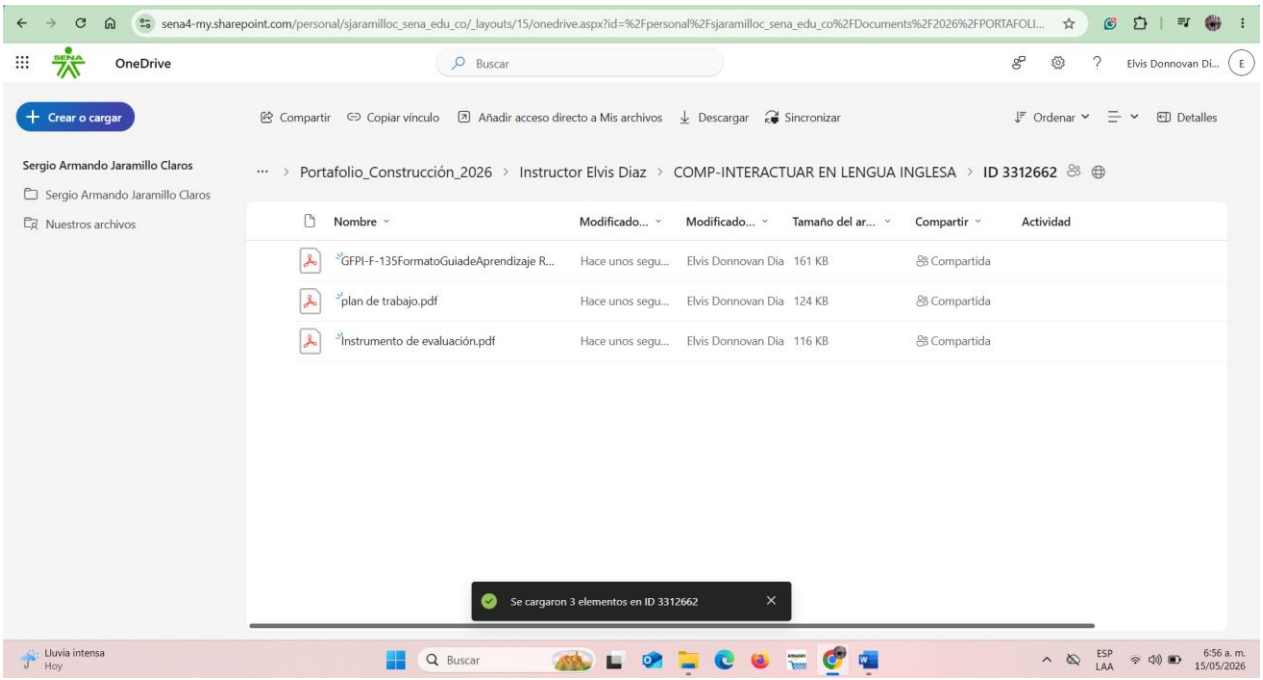
FICHA ID: 3406595



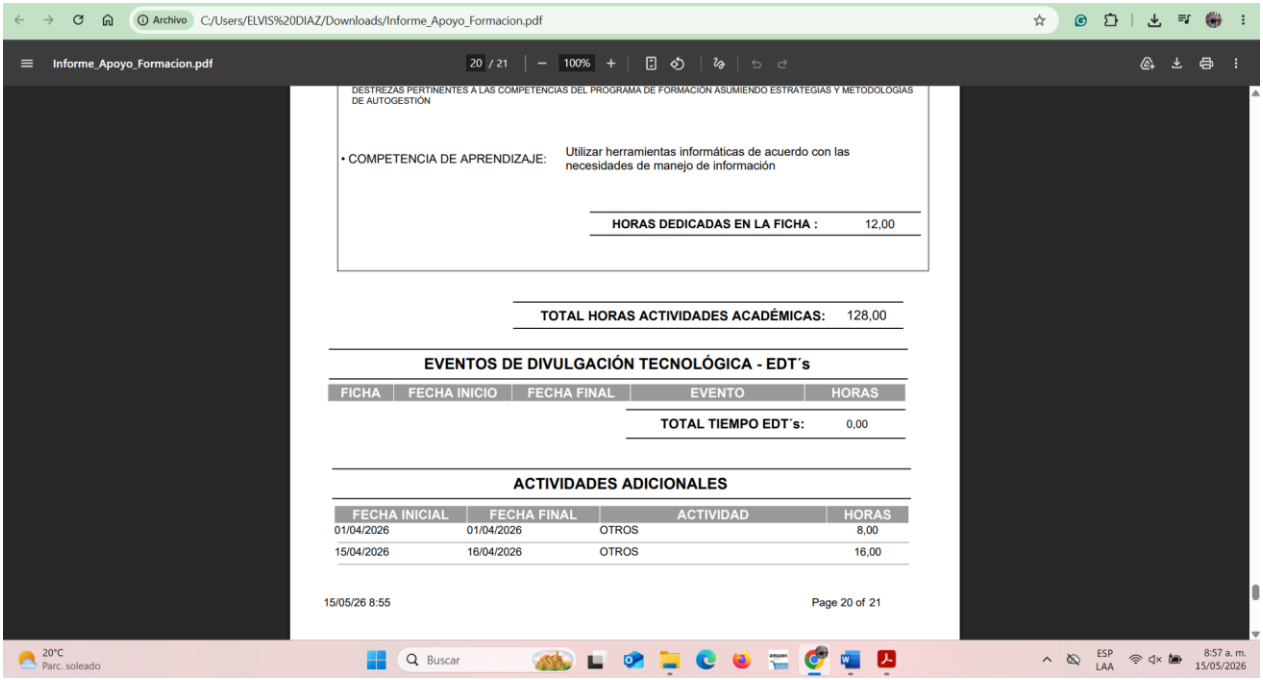
FICHA ID: 3145329



FICHA ID: 3312662



Evidencia 1c. Reporte de horas del mes de marzo.



Informe_Apoyo_Formacion.pdf

DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	128,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

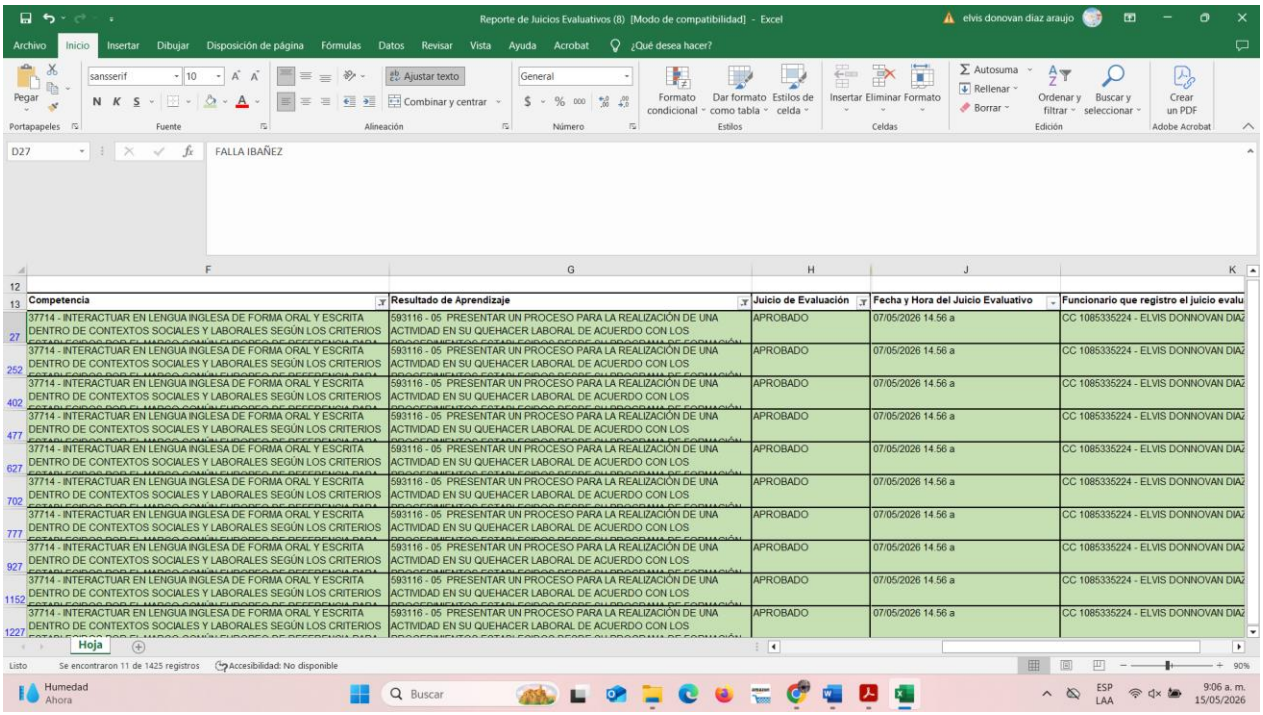
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/04/2026	01/04/2026	OTROS	8,00
15/04/2026	16/04/2026	OTROS	16,00

15/05/26 8:55 Page 20 of 21

Obligación 2. Evidencia 2

2.1 FICHA ID: 3063290



Reporte de Juicios Evaluativos (8) [Modo de compatibilidad] - Excel

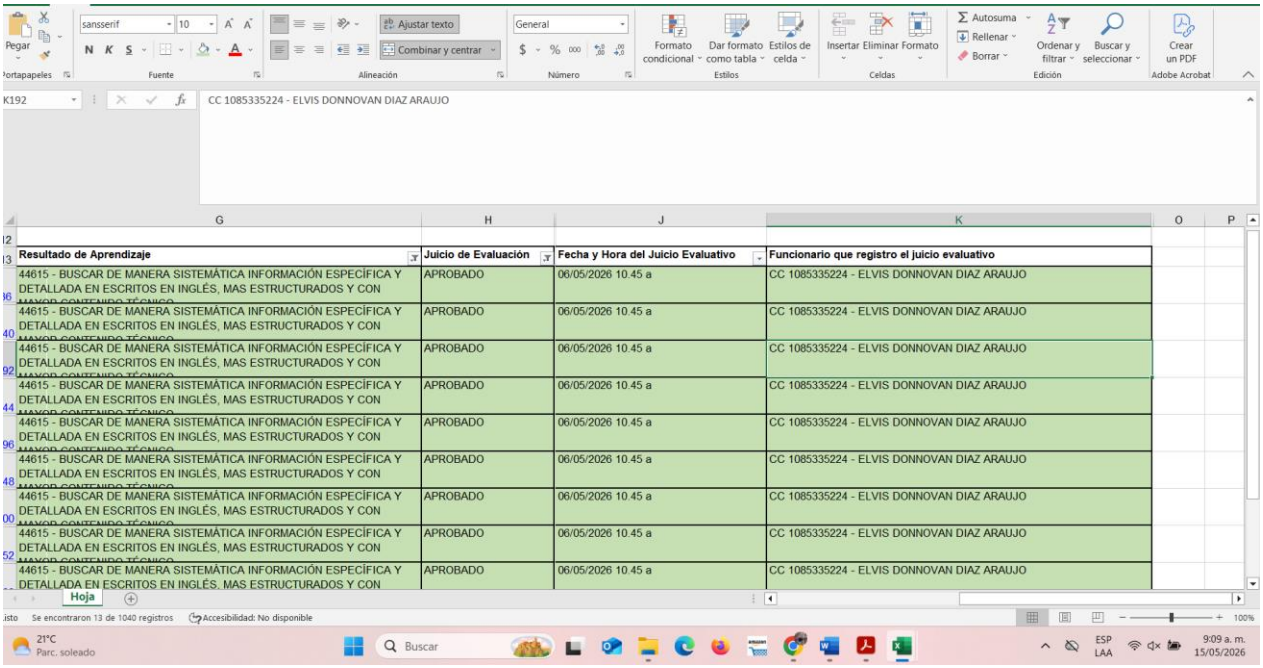
Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evalu
37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS	593116 - 05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS	APROBADO	07/05/2026 14:56 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ

(Fila 27, 252, 402, 477, 627, 702, 777, 927, 1152, 1227)

Hoja

Listo Se encontraron 11 de 1425 registros Accesibilidad: No disponible

Ficha ID: 3406595



Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
44615 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	06/05/2026 10:45 a	CC 1085335224 - ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO

Obligación 8. Evidencia 3. Evidencia fotografica.



Obligacion 11 evidencia 4.

4.1 Guia de aprendizaje.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

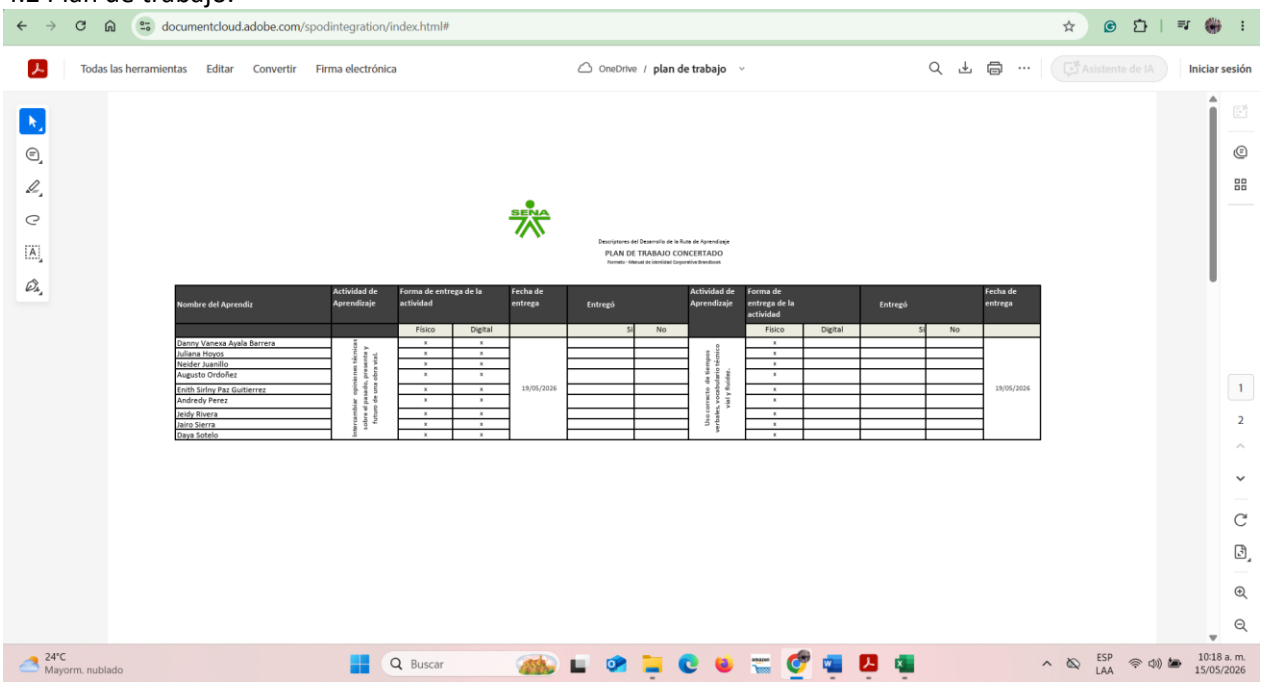
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Construccion de infraestructura vial
- Código del Programa de Formación: 223107
- Nombre del Proyecto Formativo: Construcción de obras de infraestructura vial para el fortalecimiento de la movilidad del centro de gestión y desarrollo sostenible surcolombiano.
- Fase del Proyecto: Ejecución

  Actividad de Proyecto Formativo: Ejecutar actividades de construcción, de acuerdo con requerimientos técnicos de: materiales, equipos, herramientas, normas, especificaciones, elementos de protección personal y demás.
- Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.
- Resultados de Aprendizaje: Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.

4.2 Plan de trabajo.



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del Aprendiz	Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Actividad de Aprendizaje	Forma de entrega de la actividad		Entregó		Fecha de entrega
		Físico	Digital		Si	No		Físico	Digital	Si	No	
Danny Vanexa Ayala Barrera	Intercambiar opiniones técnicas sobre el pasado, presente y futuro de una obra vial.	x	x	19/05/2026			Uso correcto de tiempos verbales, vocabulario técnico vial y fluidez.	x				19/05/2026
Juliana Hoyos		x	x					x				
Neider Juanillo		x	x					x				
Augusto Ordoñez		x	x					x				
Enith Sirley Paz Guitierrez		x	x					x				
Andredy Perez		x	x					x				
Jeidy Rivera		x	x					x				
Jairo Sierra		x	x					x				
Daya Sotelo		x	x					x				

4.3 Instrumento de evaluación.



	Regional Huila Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano Instrumento de evaluación	

LISTA DE CHEQUEO VALORACIÓN _____

Programa de Formación:	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL
ID ficha:	• 3312643
Competencia:	• Interactuar en la lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de referencia para la lengua.
Resultado de aprendizaje:	• Intercambiar opiniones sobre situaciones cotidianas y laborales actuales, pasadas y futuras en contextos sociales orales y escritos.
Actividad de aprendizaje:	1. Intercambiar opiniones técnicas sobre el pasado, presente y futuro de una obra vial en campo de labor.
Aprendiz:	
Doc. identidad	

4.4 Reporte de inasistencia.

Obligación 13. Evidencia 5.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ELVIS DONNOVAN DIAZ ARAUJO
Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1085335224
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO
Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en PITALITO, A los treinta (30) días del mes de Abril de dos mil veintiseis (2026)

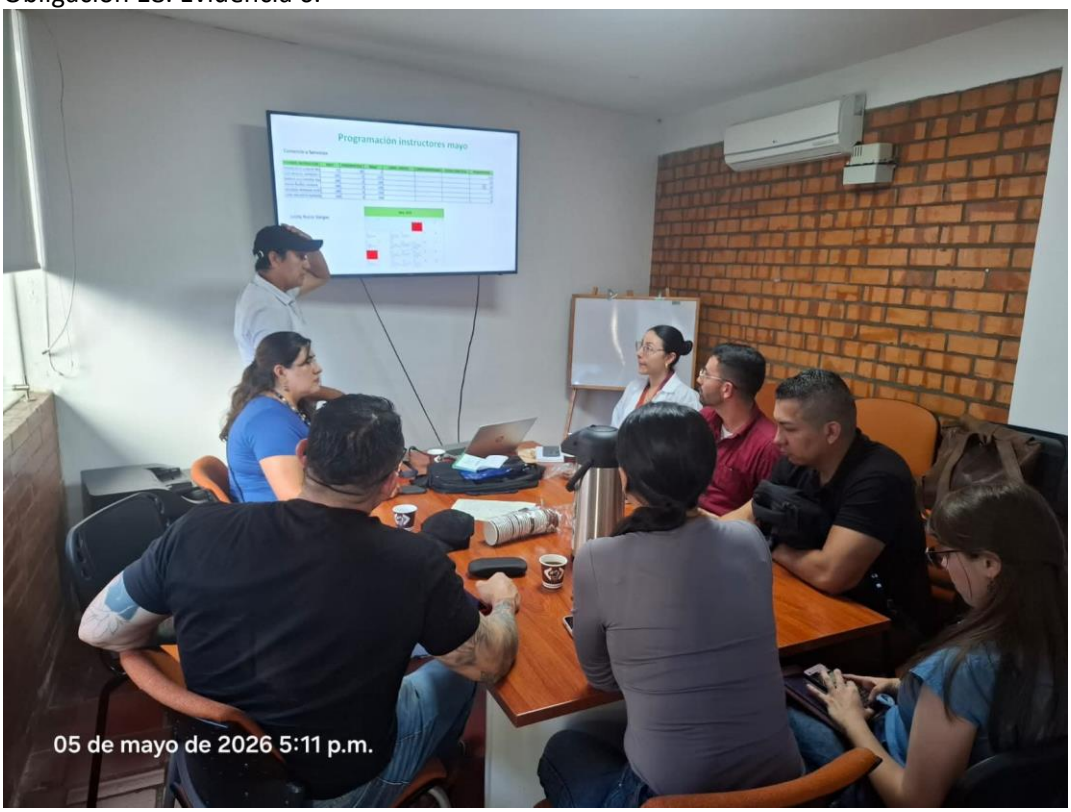
Firmado Digitalmente por

2728983 - 30/04/2026
No Y FECHA REGISTRO

GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO
Subdirector (E) CENTRO DE GESTIÓN Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO
REGIONAL HUILA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 952800240201056262CC1085335224C.

Obligación 18. Evidencia 6.



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.