SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202600703

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA		
Identificación:	1045745624		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600162	**Fecha de C.D.P.**	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601768	**Fecha del R.P.**	23/01/2026

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 23.800.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 23.800.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
23/01/2026	22/08/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 23.800.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 23.800.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 3.400.000
Valor por ejecutar		$ 20.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.400.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		01

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 23 DE ENERO AL 22 DE FEBRERO AÑO 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Apoyar las actividades de vigilancia sanitaria de la calidad del agua para consumo humano, así como de los procesos de recolección, transporte y disposición final de residuos sólidos y excretas, con el fin de concertar con las autoridades competentes las acciones de control y mejora que sean necesarias.	Durante este periodo no se solicitó este apoyo
2. Asistir y apoyar la toma, preservación y transporte de muestras de agua destinadas para el análisis en el	Se realizo toma de muestras para análisis de calidad de agua potable en la población de villa olímpica municipio de Galapa (28/.1/2026)

Laboratorio de Salud Pública Departamental, asegurando el cumplimiento de los protocolos técnicos y de bioseguridad establecidos.	
3. Apoyar la evaluación de la calidad del agua potable en los municipios del Departamento del Atlántico, bajo la supervisión del coordinador de Salud Ambiental, identificando riesgos asociados con su consumo y proponiendo acciones preventivas o correctivas.	Durante este periodo no se solicitó este apoyo
4. Brindar apoyo técnico en las inspecciones sanitarias a los acueductos municipales y rurales, y en la verificación de las condiciones de captación, tratamiento, almacenamiento y distribución del agua para consumo humano, de acuerdo con la normatividad sanitaria aplicable.	Durante este periodo no se solicitó este apoyo
5. Apoyar los procesos de capacitación y fortalecimiento de capacidades dirigidos a los funcionarios operativos de los acueductos municipales, en temas relacionados con el monitoreo y control de la calidad del agua para consumo humano.	Durante este periodo no se solicitó este apoyo
6. Realizar gestiones y acciones de coordinación interinstitucional ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y demás entidades competentes, en atención a los hallazgos identificados en las quejas y solicitudes de la comunidad relacionadas con vertimientos líquidos, residuos sólidos u otras	Durante este periodo no se solicitó este apoyo

problemáticas ambientales.	
7. Apoyar el desarrollo de investigaciones y actividades técnicas orientadas a identificar y analizar los factores de riesgo asociados con el agua para consumo humano y la disposición de residuos, aportando información para la toma de decisiones en salud ambiental.	Durante este periodo no se solicitó este apoyo
8. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor.	Se realizo socialización de metodologías de análisis de agua potable en el sistema sivicap con las analistas del laboratorio departamental de salud publica, (27/01/2026) Se realizo digitación de anexos 1 de mapa de riesgo de los municipios de: Soledad (03/02/2026) Galapa (06/02/2026) Juan de Acosta (06/02/2026) Piojo (06/02/2026) Tubara (16/02/2026) Malambo (lluvia de oro) (18/02/2026) Puerto Colombia (18/02/2026) Usiacurí (06/02/2026) Se realizo digitación de anexos 2 de mapa de riesgo de los municipios de: Soledad (04/02/2026) Galapa /09/02/2026) Juan de Acosta (10/02/2026) Piojo (11/02/2026) Usiacurí (12/02/2026) Tubara (19/02/2026) Malambo urb Lluvia de oro (20/02/2026)

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.

e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	1079348078	04/02/2026	$162.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$162.600

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 03 días del mes de marzo del año 2026.

FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
CC: 32.834.196 de Baranoa

FIRMA DEL CONTRATISTA
MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA
CC: 1.045.745.624 De Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Katiusca lisay fuentes salgado / Apoyo administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Reviso	Freddy Rafael Garcia González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION PLANILLA PAGA ENERO MIGUEL PEÑA

Bogotá DC, 28 de febrero del 2026

SIMPLE S.A OPERADOR DE INFORMACION

CERTIFICA QUE:

En la fecha 2026-02-04, el aportante MIGUEL ANGEL PENA GARCIA con documento de identificación CC 1045745624 canceló los aportes de seguridad social correspondientes a MIGUEL ANGEL PEÑA GARCIA con CC 1045745624, bajo la tarifa ARL de 2.436% dirigido a las siguientes entidades:

Tipo administradora	Nit	Codigo	Nombre	Periodo	Numero de planilla
AFP	N800224808	230301	PORVENIR	202601	1079348078
ARP	N800226175	14-25	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES	202601	1079348078
CCF	N000000000	NIN-CC	NINGUNA CCF	202601	1079348078
EPS	N900156264	EPS037	NUEVA EPS S.A.	202601	1079348078