

San José de Cúcuta, 14 de mayo de 2026

CUENTA DE COBRO N° 03 DE 04

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
NIT 807009100-7
Avenida 6 # 3-20 Comuneros
Teléfono (607) 5792815

DEBE A:

Juan Pablo García Chia
C.C N° 88.249.663 DE CÚCUTA

LA SUMA DE:
TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (3.800.000)

POR CONCEPTO DE:

Contrato N° CPS-172-2026

Periodo: 30 de marzo al 29 de abril

Objeto del contrato: prestar servicios profesionales con autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar el desarrollo de las actividades en el marco del contrato interadministrativo sg-ci-001-2026 suscrito entre la alcaldía municipal de san José de Cúcuta-secretaria general y el centro tecnológico de Cúcuta

Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales, declaro no haber contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos. (Parágrafo 2 art.383 E.T.)

Consignar a la cuenta bancaria: Banco Davivienda, cuenta de ahorro No. 066100781492

Atentamente,



Juan Pablo García Chia
C.C N° 88.249.663 de Cúcuta

San José de Cúcuta, 14 mayo del 2026

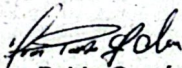
MANIFIESTO

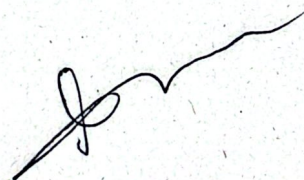
CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
NIT 807009100-7

1. Que, el aporte a la Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales que presento según planillas N° **84895367** del periodo **ABRIL** corresponden al Contrato de Prestación de Servicios N° **CPS-172-2026**, que suscribí con el **CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA**.
2. Que, el pago a la Seguridad Social descrito en el numeral 1, **NO SERA UTILIZADO** para acreditar esta obligación en ningún otro contrato.
3. Que, el aporte realizado de la estampilla para el bienestar del adulto mayor que presento según recibo N° **WM10971845** de fecha **13 de MAYO de 2026**, corresponde a la cuenta y contrato enunciado el numeral 1.
4. Que, el pago de la estampilla descrito en el numeral 3, **NO SERÁ UTILIZADO** para acreditar esta obligación en ningún otro contrato.
5. Que, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, esta manifestación se entiende efectuada bajo gravedad de juramento.

Se expide en San José de Cúcuta, a los 14 días del mes de **MAYO** de 2026.

Atentamente,


Juan Pablo García Chia
C.C N° 88.249.663 de Cúcuta





ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Recibo Oficial de Impuestos Varios
ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CUCUTA
CÚCUTA PARA TODOS
890501434-2

Fecha Emisión: 13/05/2026 Fecha Vencimiento: 31/05/2026 Fecha Impres: 14/05/2026 Recibo No. WM10971845

INFORMACION DEL CONTRIBUYENTE -

Nombre: JUAN PABLO GARCIA CHIA

Dirección: Manzana 2 lote 93 Primera etapa Urbanización Panamericana

Código: 31

Cantidad: 1

Valor Base: 3800000.0

Entidad: 890501434-2 / MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA

Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

Notas: CPS-172-2026 - CUENTA COBRO 3 DE 4

Tipo Documento: CEDULA DE CIUDADANIA

Identificación No.: 88249663

CONCEPTOS DETALLADOS	CANTIDAD	FACTOR	BASE	VALOR
ESTAMPILLA PROANCIANOS	1	0.02000000	3,800,000.00	76,000.00
TOTAL A PAGAR:				76,000.00

PAGUE UNICAMENTE EN:

BANCO BOGOTA.

Impreso por: WEB

CUPÓN DEL USUARIO

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA

INFORMACION DEL PAGO Fecha Emisión: 13/05/2026

Nombre: JUAN PABLO GARCIA CHIA

Ident. No.: 88249663

Dirección: Manzana 2 lote 93 Primera etapa Urbanización Panamericana

Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

CPS-172-2026 - CUENTA COBRO 3 DE 4

BANCO BOGOTA.

RECIBO No.

WM10971845

TOTAL A PAGAR

76,000.00

FECHA LIMITE

31/05/2026

INFORMACION DEL
CONTRIBUYENTE

CUPÓN ENTIDAD

CONCEPTOS DETALLADOS	CANTIDAD	FACTOR	BASE	VALOR
ESTAMPILLA PROANCIANOS	1	0.02000000	3,800,000.00	76,000.00

INFORMACION DEL PAGO Fecha Emisión: 13/05/2026

Nombre: JUAN PABLO GARCIA CHIA

Ident. No.: 88249663

Dirección: Manzana 2 lote 93 Primera etapa Urbanización Panamericana

Concepto: ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

CPS-172-2026 - CUENTA COBRO 3 DE 4

BANCO BOGOTA.

RECIBO No.

WM10971845

FECHA LIMITE

31/05/2026

TOTAL A PAGAR

76,000.00

CUPÓN DEL BANCO

ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA

IMPRESO POR:

WEB



(415)7709997287328(8020)026810971845(3900)0000076000(96)20260531



SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2026-05-05, 04:12:43 p. m. Tipo Planilla | Número Planilla 85445571

Periodo Cotización 202604

Periodo Servicio 202604

PAGADA 2026-05-05 16:06:49.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JUAN PABLO GARCIA CHIA	Dirección	AV 26 SUR #12 B - 45
Documento	CC 88249663	Teléfono	5739186
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	NORTE DE SANTANDER
Ciudad	CUCUTA	Identificación	
Representante Legal		Total Afiliados	1

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 88249663	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00			GARCIA CHIA JUAN PABLO	54001000 - 54		NORTE DE SANTANDER

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades										Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión					Salud					Riesgos					Caja				Parafiscales							
REP	TEC	TAL	TEP	TAF	COB	VEN	SA	UE	UAE				Código AFP	Código AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte PSP	Total Aporte EPS	Código EPS	Código Trm. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF	
X	X													\$ 1.880.000	230301	16 %	\$ 1.880.000	\$ 300.800	\$ 0	\$ 0	EP9005	12,5 %	\$ 1.880.000	\$ 235.000	\$ 0	14-23	2	1.044 %	\$ 1.880.000	\$ 19.700	NNA-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 300.800	\$ 0	\$ 0	\$ 235.000	\$ 19.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 555.500

Página 1 de 1

Enlace Operativo - Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 - Bogotá (601) 742 44 88 - Bucaramanga (607) 697 87 27 - Cali (602) 485 94 44 - Cartagena (605) 693 77 27 - Pereira (606) 340 13 27 - Manizales (606) 892 80 27 - Medellín (604) 604 27 27 - Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 - WhatsApp: 3164416952



Página 7 de 1



Transacción Aprobada



DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

**CUCUTA, NORTE
DE SANTANDER,
COLOMBIA,
A quien interese**

13/01/2026

Por medio de la presente hacemos constar que el señor **JUAN PABLO GARCIA CHIA**
con **Cédula de Ciudadanía** número **88249663**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **0550066100781492**
Fecha de apertura **10/05/2023**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

V. 011. A. 010
Banco Davivienda S.A.
CUCUTA, NORTE DE SANTANDER
COLOMBIA

Banco Davivienda S.A.
NIT. 860.034.313-7



GESTIÓN JURÍDICA



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA

Código: JR-FR-17
Versión: 5.0 - 30/09/2024

1. INFORME DEL CONTRATISTA

CONTRATO N°	OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SG-CI-001-2026 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARIA GENERAL Y EL CENTRO TECNOLOGICO DE CUCUTA	NOMBRE DEL CONTRATISTA
CPS-172-2026		JUAN PABLO GARCIA CHIA

FECHA DEL INFORME	PERIODO INFORMADO	PROCESO
14 DE MAYO DE 2026	30 DE MARZO – 29 DE ABRIL	CONVENIOS

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
			(Participantes – fechas -dificultades)
1. Elaboración y validación de los documentos técnicos metodológicos orientados a la apropiación de conocimientos en cultura de legalidad, transparencia y acceso a la información pública en el marco del contrato interadministrativo	Se encuentra en curso la aplicación del documento que se ha valido con por el comité de diseño curricular, su aplicación se ha realizado mediante formación presencial en las instalaciones de la sede 3 de la universidad simón bolívar en el aula 105F en donde se ha iniciado con la formación la cultura de la legalidad en la función pública.	Documento de power point (Evidencia No. 1 Anexo de manera impresa la presentación de lo que se viene evidenciando en la formación)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 ABRIL.

	GESTIÓN JURÍDICA	 Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)
2. Apoyar en el seguimiento del diseño curricular o contenido programático de los cursos contenidos en los documentos técnicos de acuerdo en el marco del contrato interadministrativo.	Contenido que se ha venido aplicando desde la formación presencial durante el período mes de marzo con los funcionarios públicos de la alcaldía San José de Cúcuta en el aula 105f de la sede 3 de la Universidad Simón Bolívar El suministro de la propuesta de formación presentada por el área de Planeación y Diseño Curricular fue el insumo para construir el documento metodológico para el desarrollo del contenido metodológico, estrategias didácticas y el diseño de estrategias pedagógicas para promover el contenido sobre apropiación de la cultura de la legalidad en la función pública. Actividad realizada durante el período contractual de la cuenta No 1 que corresponde al mes de febrero del año 2026	Se adjunta material inicial con el que ha trabajado en el período de marzo en la formación la cultura de la legalidad en la función pública. (Documento de power point. Evidencia apoyado en la No. 1 Anexo de manera impresa la presentación de lo que se viene evidenciando en la formación El Documento técnico fue presentado en Word con informe del Registro Fotográfico y lista de asistencia de la reunión soportado en la cuenta No 1 de 4 en el mes de febrero.	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril

	GESTIÓN JURÍDICA	 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
			(Participantes – fechas -dificultades)
3. Impartir los cursos en los grupos asignados en el marco del contrato interadministrativo.	Desde de marzo se ha iniciado el proceso de orientar la formación de los cursos cultura de la legalidad en la función pública del convenio contractual administrativo que se viene desarrollando por cronograma de actividades de manera presencial en el aula 105F de la sede 3 de la universidad simón bolívar.	Registro fotográfico, registro de asistencias en la formación presencial. (Evidencia No. 2)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril.
4. Realizar el seguimiento de los participantes de los grupos asignados en el marco del contrato interadministrativo.	Se ha llevado registro seguimiento mediante grupo de WhatsApp en donde se han adjuntado cada uno de los funcionarios públicos.	Creación de grupos de WhatsApp administrados por la coordinadora del convenio y en donde hacemos participe los formadores y los técnicos como apoyo al proceso. (Evidencia No. 3 mediante registro fotográfico)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
5. Apoyar al equipo de trabajo del proyecto, asegurando una comunicación efectiva,	Se ha atendido al llamado de la coordinadora del convenio, como a su vez a la líder de Diseño curricular mediante	Documento de Word con informe del Registro Fotográfico y lista de asistencia de la reunión. (Evidencia No 4 registro	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la



GESTIÓN JURÍDICA



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA

Código: JR-FR-17
Versión: 5.0 - 30/09/2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
			(Participantes – fechas -dificultades)
asertiva y promoviendo un ambiente colaborativo.	las citaciones a reunión y los insumos solicitados mediante email institucional	capture de reuniones virtuales, capture dl email donde se ha citado a reunión y registro fotográfico)	alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
6. Rendir informe periódico realizando seguimiento de la asistencia de los funcionarios en los cursos asignados	Se ha llevado asistencia desde que ha iniciado el curso con los funcionarios públicos Según cronograma desde el 1 al 30 de abril	Registro de asistencia (Evidencia 5 asistencias)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
7. Verificar en la plataforma educativa de la entidad que, los participantes de los diferentes cursos realicen de manera efectiva su inscripción y matrícula ante la plataforma académica.	La plataforma Q10 contiene la información con la que ha orientado la formación de los cursos de: cultura de la legalidad, cultura de la transparencia y acceso a la información pública, en donde la evidencia del proceso se enmarca en tareas, foros, taller en clase y técnicas de actividad interactiva.	Se ha llevado el registro de inscripción del proceso con plataforma validación realizada con el listado de asistencia y las actividades en Q10 - Registro de asistencia (evidencia No. 4)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril.
8. Asistir a las reuniones periódicas para evaluar el progreso, resolver problemas y ajustar estrategias para dar cumplimiento al objeto contractual.	En la asistencia por la coordinadora del convenio se evidencia el cumplimiento a cada citación y trabajo realizado como avance al cronograma de actividades	Registro capture Fotográfico y lista de asistencia de las reuniones. (Evidencia No. 4)	Coordinadora del convenio, líder diseño curricular y apoyos, profesionales formadores, técnicos.



GESTIÓN JURÍDICA



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA

Código: JR-FR-17
Versión: 5.0 - 30/09/2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
			(Participantes – fechas -dificultades)
9. Evaluar el conocimiento aprendido en los cursos asignados en el marco del contrato interadministrativo.	En el periodo contractual se ha evaluado el 60% de las actividades suministradas en la plataforma Q10 a la fecha del 29 abril.	Registro capture Fotográfico planilla de calificaciones de la plataforma Q10 y lista de asistencia de las reuniones. (Evidencia No. 4)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
10. Apoyar la entrega de los certificados de cada uno de los cursos.	En el periodo contractual aún no se desarrolla por porque no está en el cronograma.	N/A	N/A
11. Usar los medios tecnológicos y plataformas establecidas en la institución para el desarrollo del objeto contractual, las que, deben estar actualizadas y de acuerdo a los formatos definidos para tal fin en el CTC.	Se ha insertado la estrategia metodológica de la formación presencial para aquellos servidores públicos que no han podido asistir durante este mes de abril.	Capture de las clases virtuales y reporte por los grupos de WhatsApp y clase llevada a cabo por plataforma meet de Google. (Evidencia No. 6)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril)
12. Apoyar la realización de cursos formativos orientados a promover la calidad en la prestación de servicios	En el periodo contractual YA SE DIO INICIO A LA FORMACIÓN con los cursos en cultura de la legalidad, acceso a la información pública y anticorrupción que se desarrolla por cronograma en las instalaciones de la sede 3 universidad Simón Bolívar aula F105	Realización de los cursos de manera presencial y registro fotográfico y registro de asistencia (Evidencia No 5)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril

	GESTIÓN JURÍDICA	 Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	

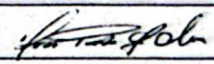
OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES
			(Participantes – fechas -dificultades)
13. Apoyar a coordinador y en garantizar que las capacitaciones que se impartirán a las y los funcionarios del municipio de Cúcuta, estén alineadas al contenido programático.	En el periodo contractual YA SE DIO INICIO A LA FORMACIÓN con los cursos en cultura de la legalidad, acceso a la información pública y anticorrupción que se desarrolla por cronograma en las instalaciones de la sede 3 universidad Simón Bolívar aula F105	Realización de los cursos de manera presencial y registro fotográfico y registro de asistencia (Evidencia No. 5)	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
14. Apoyar en la elaboración del informe final que recoja los resultados del proyecto	En el periodo contractual aún no se desarrolla por porque no está en él cronograma.	N/A	N/A
15. Presentar mensualmente su gestión, contribución y avances con respecto al plan de acción del CTC para la vigencia 2026.	Se realiza diligenciamiento del documento informe mensual de ejecución contractual.	Formato Informe mensual ejecución contractual Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024	Durante el periodo contractual 30 enero al 30 de mayo
16. Cumplir el objeto contractual en los términos del presente contrato, atendiendo eficaz y oportunamente los procedimientos,	Se dio cumplimiento al objeto contractual de manera eficaz y oportuna en las fechas establecidas de conformidad con las	Las resultantes en cada caso en particular.	Formador Juan Pablo García Chia – coordinadora del convenio - asistencia funcionarios públicos de la

	GESTIÓN JURÍDICA	 Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2)	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)
actividades y campañas que surjan en desarrollo del mismo	evidencias aportadas		alcaldía de Cúcuta – personal de apoyo – 1 al 29 abril
17. El contratista deberá estar afiliado y a paz y salvo por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, AFP y ARL) por el término que dure la presente contratación.	Pago de Seguridad Social Integral (EPS, AFP y ARL) del mes a cobrar.	Anexo planillas de Seguridad Social Integral (EPS, AFP y ARL) planillas 85445571 del periodo ABRIL (anexo planillo impresa)	Profesional formador Juan Pablo García Chia – ABRIL.
18. Las demás que le asigne la Ley o la entidad en virtud a la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.	En el periodo contractual aún no se desarrolla por porque no está en el cronograma.	Las resultantes en cada caso en particular.	Profesional formador Juan Pablo García Chia – ABRIL
19. Cumplir con todos los lineamientos del Sistema de Gestión de la Calidad Institucional bajo los lineamientos contemplados en las normas técnicas ISO 9001 (sistema de gestión de la calidad y sus requisitos), NTC 5555 (sistemas de gestión de la calidad para instituciones de formación para el trabajo) y NTC 5581 (programas de formación para el trabajo)	Cumplí con los lineamientos de calidad, utilizando los formatos y formularios institucionales vigentes.	Se obtuvo correctamente el diligenciamiento de los formatos y formularios utilizados, según los lineamientos y normas de calidad	Profesional formador Juan Pablo García Chia – ABRIL.

	GESTIÓN JURÍDICA	
	INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA	Código: JR-FR-17 Versión: 5.0 - 30/09/2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Traer textualmente de las contempladas en el contrato en la Cláusula 2) y sus requisitos).	ACTIVIDAD	EVIDENCIA / SOPORTE	OBSERVACIONES (Participantes – fechas -dificultades)

CONTRATISTA		
NOMBRE	CÉDULA	FIRMA
JUAN PABLO GARCIA CHIA	88.249.663 DE CÚCUTA	

2. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL INFORME (Supervisor asignado)					
N°	LISTA DE CHEQUEO - ASPECTOS TÉCNICOS	CUMPLE			OBSERVACIONES
		SI	NO	NO APLICA	
1	Las actividades reportadas corresponden al periodo informado	✓			
2	Las actividades reportadas están acordes a las contempladas en el contrato	✓			
3	Se adjuntan las evidencias necesarias para verificar el cumplimiento de las actividades relacionadas	✓			
4	Las actividades reportadas se han ejecutado con la calidad requerida por el CTC	✓			
	LISTA DE CHEQUEO - ASPECTOS ADMINISTRATIVOS / LEGALES				
5	Cumplimiento de los aportes de seguridad social (Salud - Pensión – ARL)	✓			
6	Cumplimiento del pago de estampillas (Proancianos – Pro Desarrollo Científico)	✓			
7	Cuenta de Cobro	✓			
8	Realizó Inducción Inicial SST (Aplica solo para la primera cuenta de cobro)	✓			



GESTIÓN JURÍDICA



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL CONTRATACIÓN DIRECTA

Código: JR-FR-17
Versión: 5.0 - 30/09/2024

9	Actualizó Hoja de Vida SIGEP II (Aplica solo para la primera cuenta de cobro)			✓	
10	Informe final de supervisión (Aplica solo para la última cuenta de cobro)			✓	
11	Formato Evaluación de Proveedores			✓	
12	Acta de Liquidación			✓	

RECOMENDACIONES / REQUERIMIENTOS

EL SUSCRITO COORDINADOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

El contratista **JUAN PABLO GARCIA CHIA** identificada con la C.C N° 88.249.663 cumplió a cabalidad con el objeto contractual pactado en el contrato de prestación de servicios profesionales N° **CPS-172-2026** cuyo objeto es: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CON AUTONOMIA TECNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SG-CI-001-2026 SUSCRITO ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN JOSE DE CUCUTA-SECRETARIA GENERAL Y EL CENTRO TECNOLÓGICO DE CUCUTA**, de fecha **30 DE ENERO**, durante el periodo comprendido del **30 DE ENERO AL 30 DE MAYO DEL 2026**.

Igualmente, el contratista en mención realizó los aportes correspondientes al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud y Pensión), de conformidad a lo dispuesto en la Ley 100 de 1993, ley 797 de 2003 y el artículo 41 de la ley 80 de 1993, para lo cual allegó los respectivos recibos de pago del periodo correspondiente, tal como lo exige el parágrafo 1º del artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Se expide el día **14 DE MAYO DE 2026**, con el objeto de soportar el informe para la gestión de la cuenta de cobro.

SUPERVISOR ASIGNADO

NOMBRE	ANDRES CORNEJO GOMEZ
CARGO	ASESOR ACADEMICO
FIRMA	

CONTRATO CPS-172-2026
DEL 1 ABRIL A 29 ABRIL 2026

Elaborado por:
JUAN PABLO GARCÍA CHIA

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER
SAN JOSÉ DE CÚCUTA

MAYO 14 DE 2026



www.ctc.edu.co
e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881-5792815
Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S

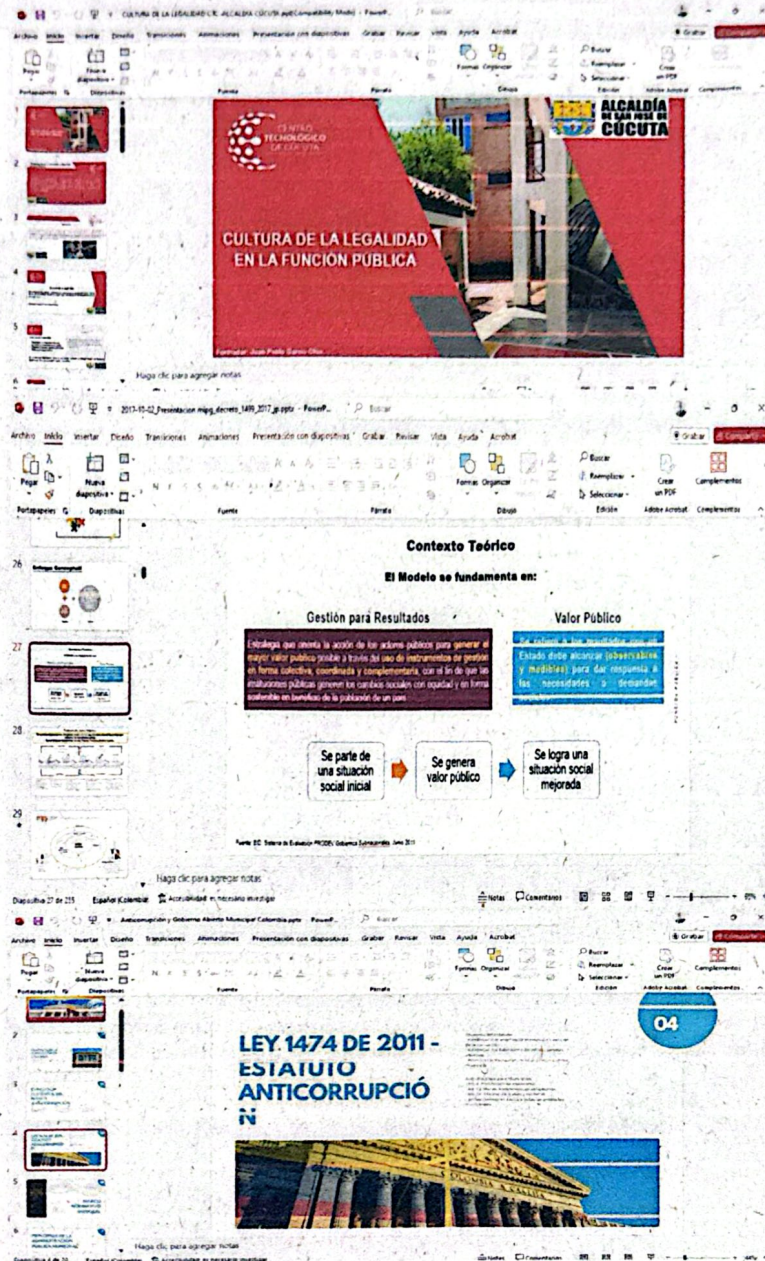


EVIDENCIAS

EVIDENCIAS DE REGISTRO GRAFICO CONTRATO CPS-172-2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales con autonomía técnica, administrativa y financiera para apoyar el desarrollo de las actividades en el marco del contrato interadministrativo sg-ci-001-2026 suscrito entre la alcaldía municipal de san José de Cúcuta-secretaría general y el centro tecnológico de Cúcuta.

1. (Evidencia No. 1 Anexo de manera impresa y capture la presentación de lo que se viene evidenciando en la formación) Obligación contractual No. 1 y 2.



www.ctc.edu.co
e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815
Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S





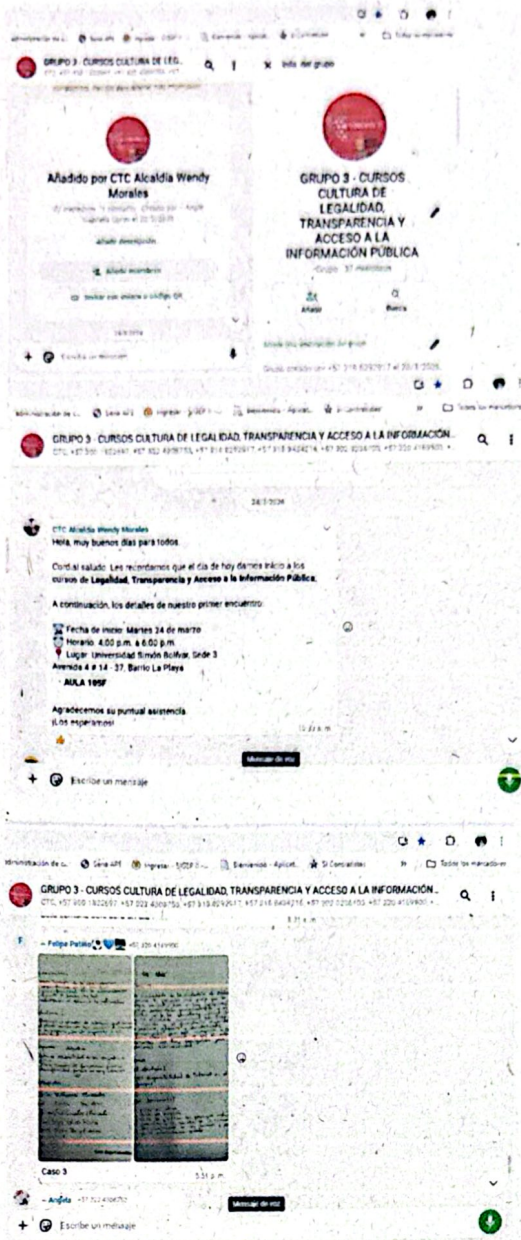
2. Registro fotográfico, registro de asistencias en la formación presencial.
(Evidencia No. 2) (Evidencia No. 3 mediante registro fotográfico) Obligación contractual No. 3, 4, 5 y 6

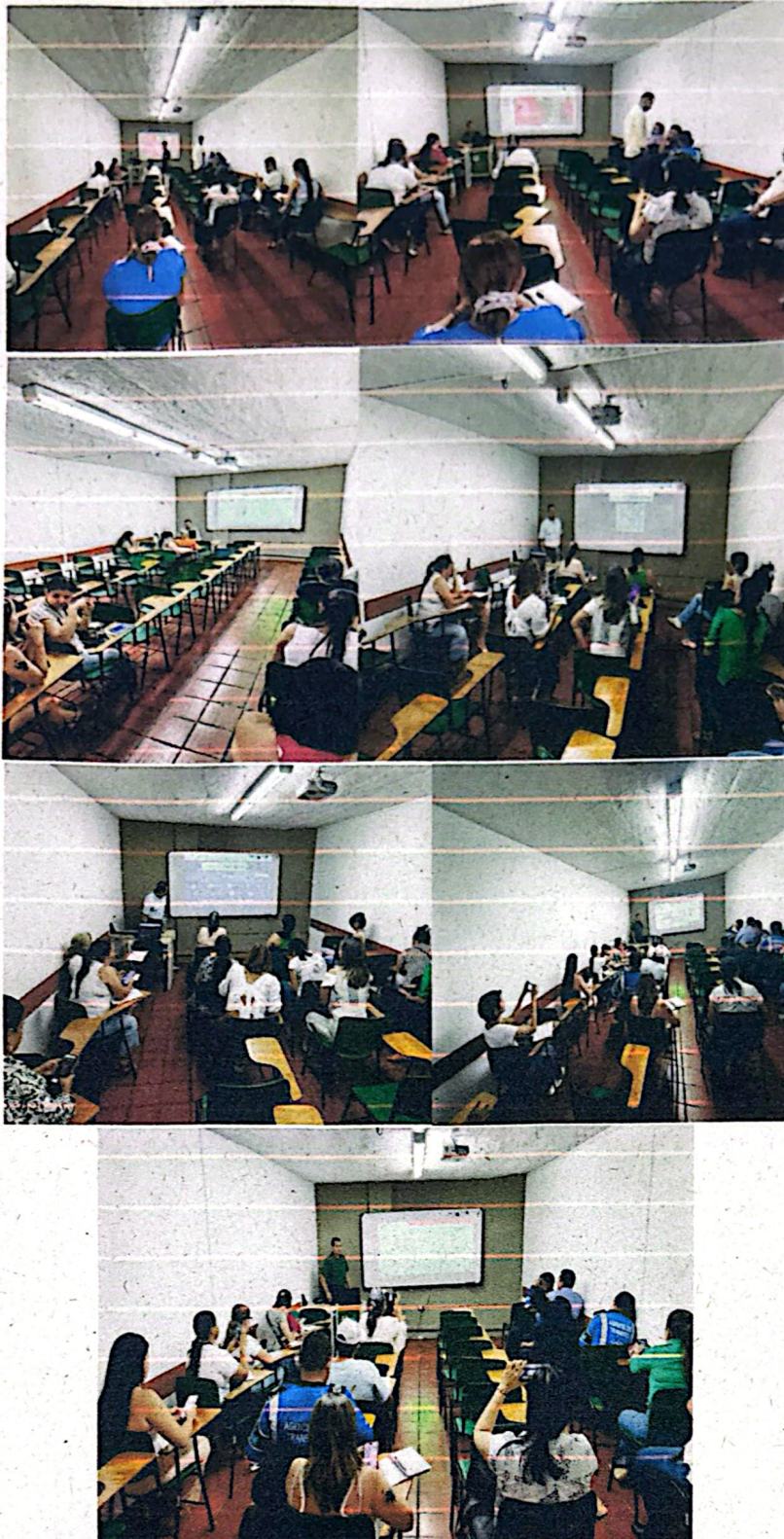
Grupo 3 funcionarios públicos – equipo de apoyo – coordinadora del convenio – profesionales formadores.

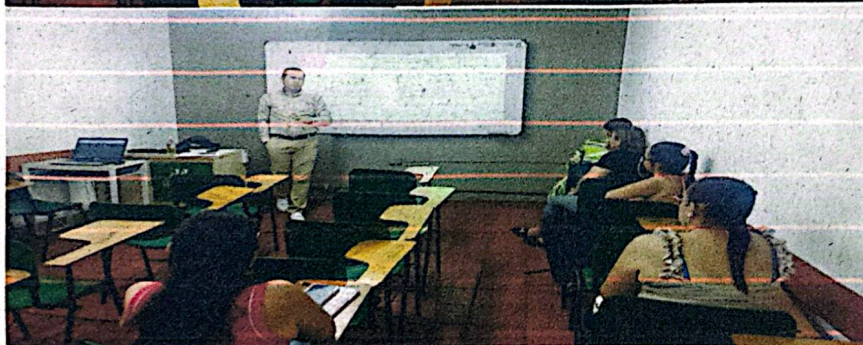
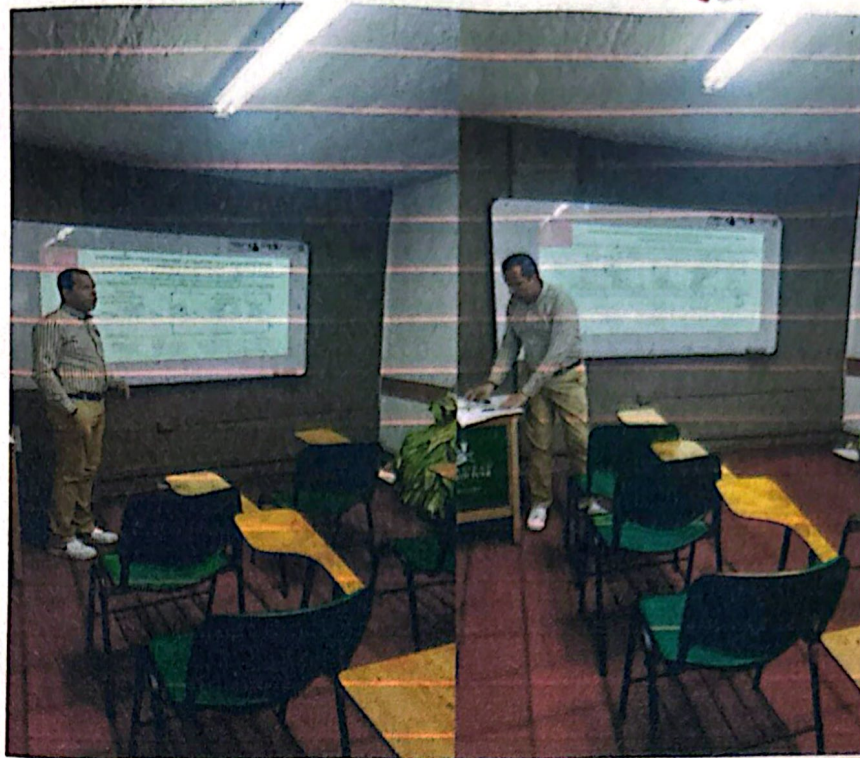


www.ctc.edu.co
e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815
Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S









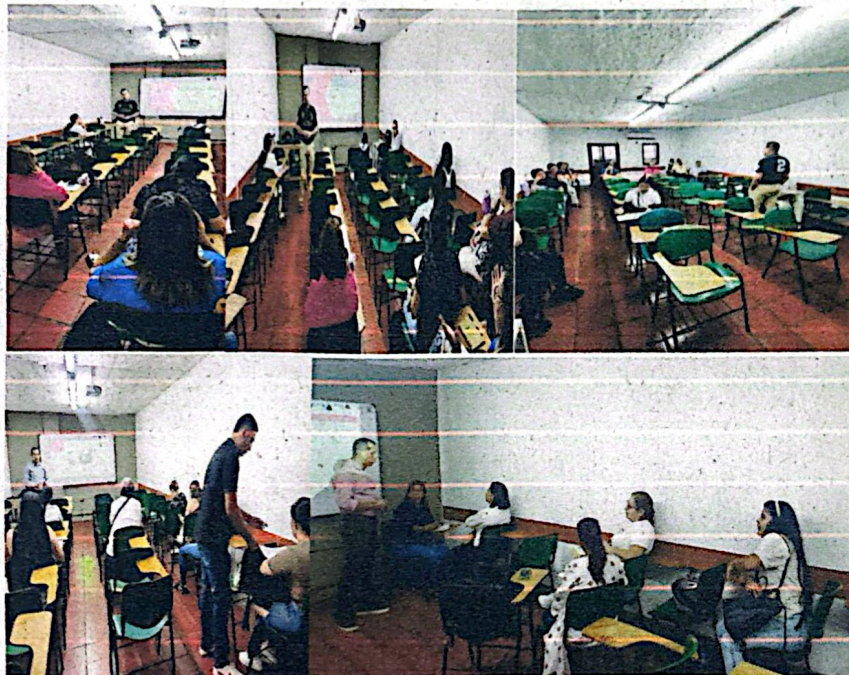
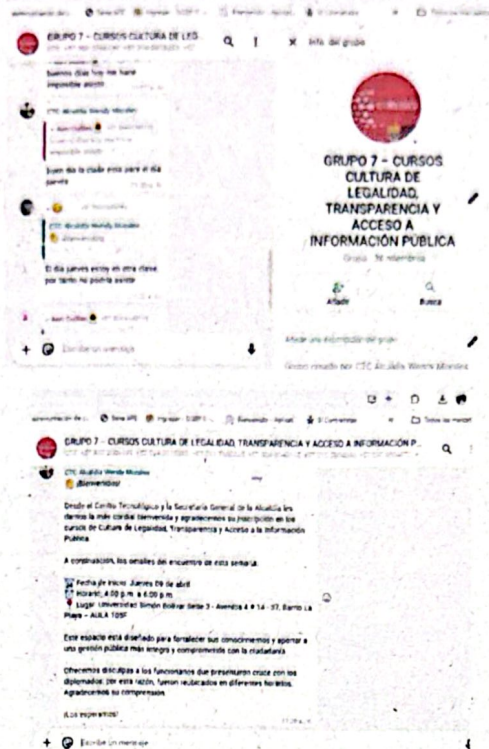
www.ctc.edu.co

e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815

Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S



Grupo 7 funcionarios públicos – equipo de apoyo – coordinadora del convenio – profesionales formadores.



Grupo 12 funcionarios públicos – equipo de apoyo – coordinadora del convenio – profesionales formadores



Grupo 13 funcionarios públicos – equipo de apoyo – coordinadora del convenio – profesionales formadores



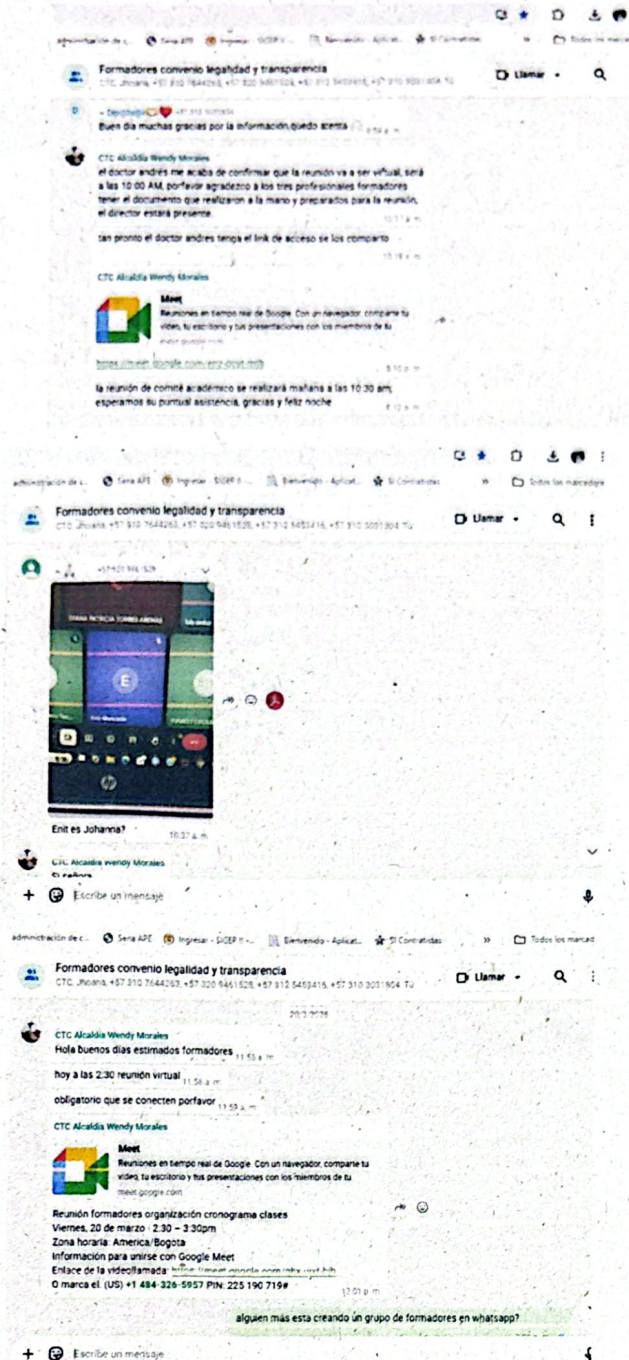
www.ctc.edu.co

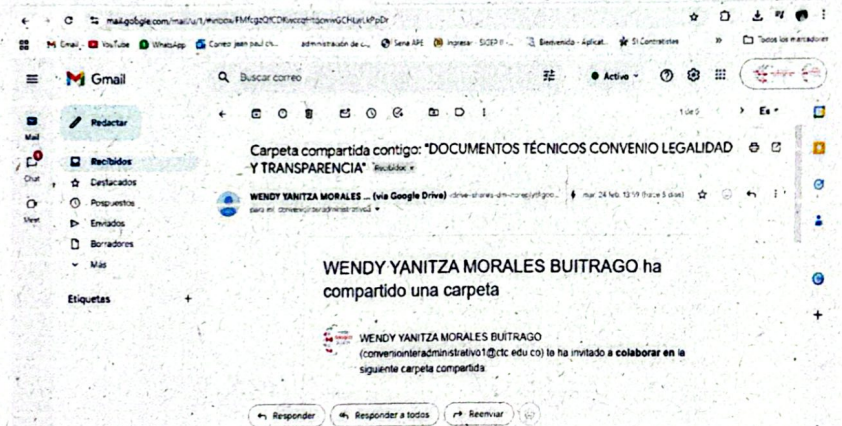
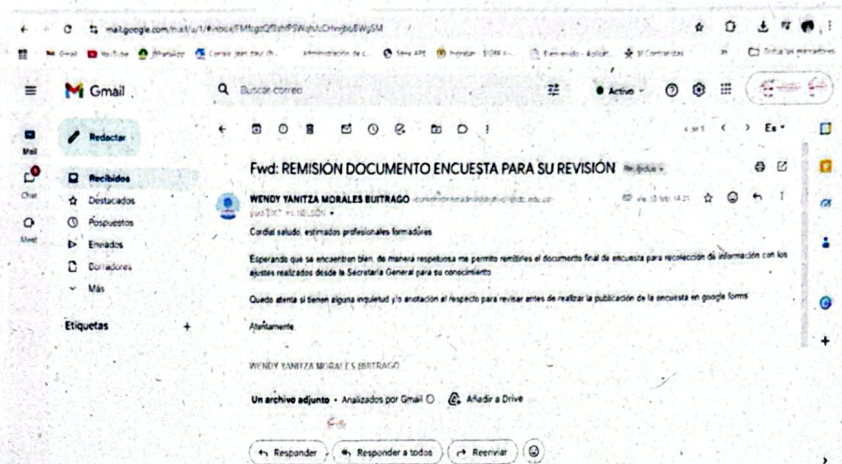
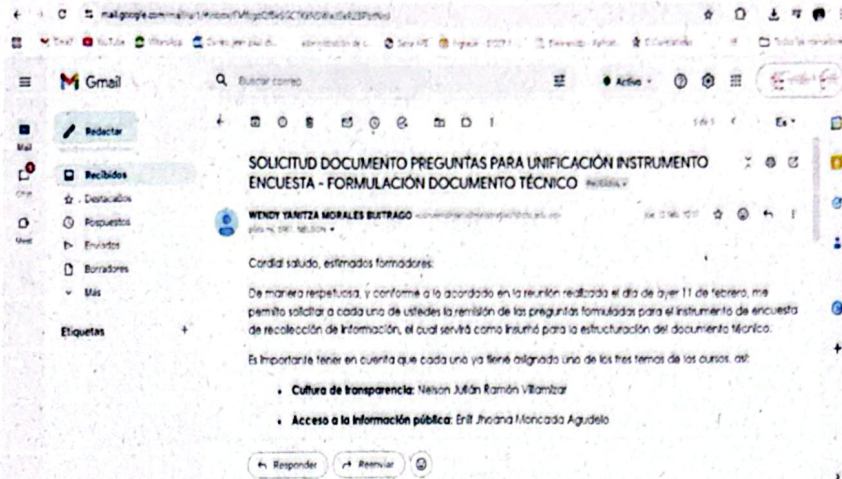
e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815

Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S



3. (Evidencia No 4 registro capture de reuniones virtuales, capture dl email donde se ha citado a reunión y registro fotográfico) Reunión de Técnicos para apoyo a profesionales formadores. Obligación contractual 7,8





4. Registro de asistencia (Evidencia 5 asistencias) Obligación contractual No: 6,12,13

GESTIÓN DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: **Curso de habilidades**
PROYECTO QUE CORRESPONDE: **Proyecto 100**

Nº	IDENTIFICACIÓN	FECHA	ASISTENCIA	REMARKS
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...

FECHA INICIADO: ... **FECHA TERMINADO:** ...

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

GESTIÓN DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: **Curso de habilidades**
PROYECTO QUE CORRESPONDE: **Proyecto 100**

Nº	IDENTIFICACIÓN	FECHA	ASISTENCIA	REMARKS
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...

FECHA INICIADO: ... **FECHA TERMINADO:** ...

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

GESTIÓN DOCUMENTAL
LISTADO DE ASISTENCIA

ACTIVIDAD: **Curso de habilidades**
PROYECTO QUE CORRESPONDE: **Proyecto 100**

Nº	IDENTIFICACIÓN	FECHA	ASISTENCIA	REMARKS
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...

FECHA INICIADO: ... **FECHA TERMINADO:** ...

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA



www.ctc.edu.co

e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815

Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S

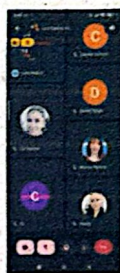


5. Registro fotográfico de las clases virtuales (Evidencia 6 capture de las sesiones por meet) Obligación contractual No 11

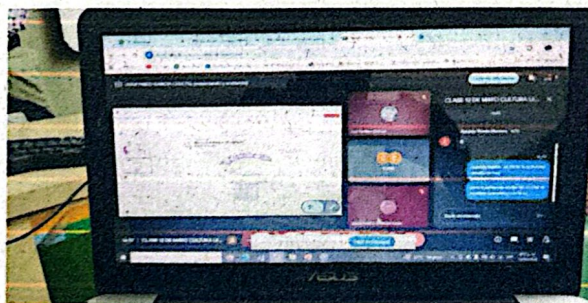
SEMANA 5				
HORARIO	MARTES 20 DE ABRIL	MIÉRCOLES 21 DE ABRIL	JUEVES 22 DE ABRIL	VIERNES 23 DE ABRIL
2:00 - 3:45 PM	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 12. TÉCNICO: LUIS CARLOS MONTEJO SECRETARÍA DE CULTURA		PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 13. (CONTRATISTAS PRENSA) TÉCNICO: LUIS CARLOS MONTEJO AULA 105F	FESTIVO
4:00 - 5:00 PM	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 1. TÉCNICO: GABRIELA CORZO AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 8. TÉCNICO: LEDY VARGAS - CIRO CONTRERAS AULA 105E	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 6. TÉCNICO: JENNY LOZANO - DEBER ARROYO AULA 105E	
5:00 - 5:05 PM	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 3. TÉCNICO: SEBASTIAN SERRANO AULA 105F	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 5. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 7. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	
6:00 - 6:05 PM	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 8. TÉCNICO: LUIS CARLOS MONTEJO AULA 105F	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 10. (CONTRATISTAS FUERZAS) TÉCNICO: JENNY LOZANO YEISON SUESCUN AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 11. TÉCNICO: GABRIELA CORZO AULA 105E	

SEMANA 3				
HORARIO	MARTES 21 DE ABRIL	MIÉRCOLES 22 DE ABRIL	JUEVES 23 DE ABRIL	VIERNES 24 DE ABRIL
4:00 - 5:00 PM	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 1. TÉCNICO: GABRIELA CORZO AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 4. TÉCNICO: LEDY VARGAS - CIRO CONTRERAS AULA 105E	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 6. TÉCNICO: JENNY LOZANO - DEBER ARROYO AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 8. TÉCNICO: LEDY VARGAS - CIRO CONTRERAS AULA 105E
4:00 - 5:00 PM	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 2. TÉCNICO: SEBASTIAN SERRANO AULA 105E	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 5. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 7. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 9. TÉCNICO: SEBASTIAN SERRANO YEISON SUESCUN AULA 105E
4:00 - 5:00 PM	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 3. TÉCNICO: LUIS CARLOS MONTEJO AULA 105F	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 10. TÉCNICO: JENNY LOZANO YEISON SUESCUN AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 11. TÉCNICO: GABRIELA CORZO AULA 105E	

SEMANA 3				
HORARIO	MARTES 14 DE ABRIL	MIÉRCOLES 15 DE ABRIL	JUEVES 16 DE ABRIL	VIERNES 17 DE ABRIL
4:00 - 5:00 PM	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 1. TÉCNICO: GABRIELA CORZO AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 4. TÉCNICO: LEDY VARGAS AULA 105E	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 6. TÉCNICO: JENNY LOZANO - DEBER ARROYO AULA 105E	PROFE. NELSON JULIAN GRUPO 8. TÉCNICO: LEDY VARGAS - YEISON SUESCUN AULA 105E
4:00 - 5:00 PM	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 2. TÉCNICO: SEBASTIAN SERRANO AULA 105E	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 5. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 7. TÉCNICO: MANUEL HERNANDEZ AULA 105F	PROFE. JHOANA MONCADA GRUPO 9. TÉCNICO: SEBASTIAN SERRANO AULA 105E
4:00 - 5:00 PM	PROFE. JUAN PABLO CHIA GRUPO 3. TÉCNICO: LUIS CARLOS MONTEJO - CIRO CONTRERAS AULA 105F			

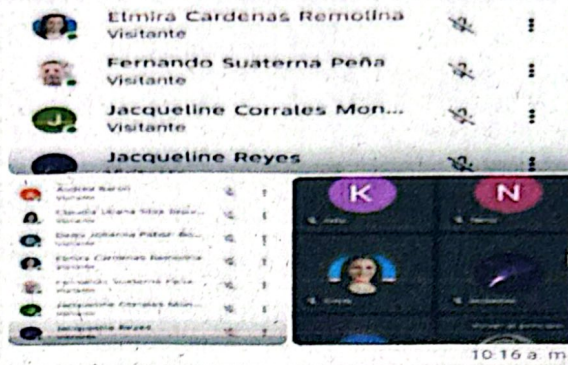


Luis Henry Bolívar Gómez
CC 1070473302

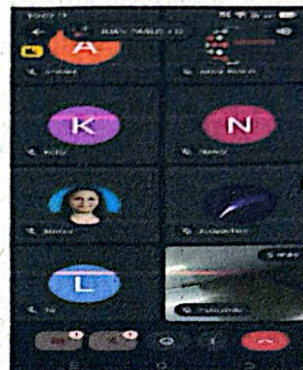
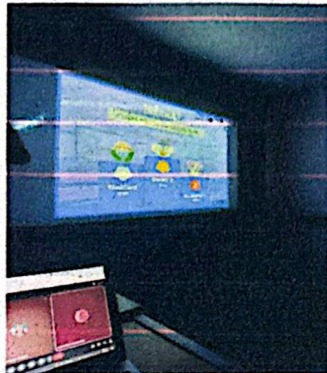


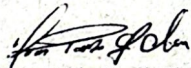
www.ctc.edu.co
e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815
Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S





Listo tenemos 15 asistentes 10:16 a.m.




Juan Pablo García Chia
Profesional formador



www.ctc.edu.co

e-mail: secretariageneral@ctc.edu.co PBX: 5794881- 5792815
Avenida 6# 3-20 Barrio Comuneros, Ciudadela Juan Atalaya - Cúcuta - N de S





CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Cultura Legalida
Jueves 9-4b

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión : 24/02/2014

Asignatura: C-acceso A La Informacion Publica	Docente:	Aula	Horario
Programa: Curso Corto - Acceso A La Informacion Publica En La Administracion Municipal	Sede - Jornada: Principal - Tarde		
Curso: Curso Corto / 71 / Acceso A La Informacion Publica	Periodo: PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I		
Fecha Inicio: 16/01/2026	Fecha Fin: 26/06/2026		

		DESCRIPCIÓN
N°	Apellidos y Nombres	
1	Acevedo Balaguera Frank Yhiny	
2	Alvarado Gallardo Oscar Andres	
3	Arevalo Granados Fernando Raul	
4	Avellaneda Zabala Carmen Alicia	
5	Basto Sanchez Lennis Yelitza	
6	Caceres Garcia Shirley Mireya	
7	Castro Gallardo Celso Heriberto	
8	Cote Villanueva Jessica Lorena	
9	Cruz Guerrero Mayra Lisbeth	
10	Escalante Jimenez Mayra Leonor	
11	Escalona Sarmiento Eugenia Estefania	
12	Gerardino Ortega Maria Concepcion	
13	Guillen Rojas Auri Yezmin	
14	Leal Martinez Stella	

Dr. F. J. J. J.

Mayra Cruz G.

Mayra Cruz G.
Auri Yezmin



Código: 01.

Versión: 0.1

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Fecha versión : 24/02/2014

DESCRIPCIÓN

N°	Apellidos y Nombres
15	Maquid Lopez Luz Angelica
16	Niampira Rico Amanda
17	Osoyo Contreras Yesica Paola
18	Palacios Muñoz Ruben Dario
19	Perez Uribe Laura Marcela
20	Quintero Perez Sonia Eufemia
21	Rangel Benitez Jenny Katherine
22	Rincon Navas Juan Rafael
23	Rodriguez Guerrero Oscar Danny
24	Rodriguez Moreno Yadira
25	Rodriguez Rodriguez Ginnein Marcela
26	Rojas Ramirez Carmen Rosa
27	Romero Gil Doris Xiomara
28	Sanchez Diaz Javier Alfredo
29	Silva Parada Carlos David
30	Silva Sepulveda Claudia Liliana
31	Slaper De Ibarra Gladys Socorro
32	Tapias Botello Luis Adrian

Jessica Doris

Oscar D. Rodriguez

David Silva

Luis A. Tapias



Código: 01

Versión: 0.1

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Fecha versión : 24/02/2014

DESCRIPCIÓN

N° Apellidos y Nombres

33 Villanar Rojas Enka Johanna

Estudiantes NO Formados: Sin estudios

Acción Los Estudios en curso

Myriam

Paula

Grupo 4.

Maribel Pabón de Girona 2

Plaza

Firma Docente

Firma Coordinador(a)

www.q10.com

Fecha de Impresión



Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión : 24/02/2014

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Martes 7

Asignatura: C- acceso A La Informacion Publica
Programa: Curso Corto - Acceso A La Informacion Publica En La Administracion Municipal
Curso: Curso Corto / 31 / Acceso A La Informacion Publica
Fecha Inicio: 16/01/2026

Docente: Juan Pablo Garca Oliva
Sede - Jornada: Principal - Tarde
Periodo: PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I
Fecha Fin: 26/06/2026

Aula: F105
Hora: 4 pm -

Nº	Apellidos y Nombres	DESCRIPCION
1	Agamez Santamaria Sara Carolina	
2	Baltran Gomez Luis Henry	3026927536 Ha
3	Benavides Hernandez Mayra Amparo	3193544920 PL
4	Bola Valero Claudia Victoria	3158434216 Olan
5	Camargo Rodriguez Yaneth Patricia	3118306895
6	Cardenas Botello William Javier	
7	Cardenas Remolina Elnira	
8	Corrales Moncada Jacqueline	3123483635 Jacq
9	Cortes Maldonado Luz Mary	
10	Cubides Anaira Milhey	3209587851 Ju
11	Cuervo Sandoval Layne Valentina	
12	Figueroa Vargas Fredy Alexander	3204236334 Trid
13	Gallego Quintano Monica Patricia	
14	Martinez Blanco Jessica Andrea	



Código: 01

Versión: 0.1

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Fecha versión : 24/02/2014

Nº	Apellidos y Nombres	DESCRIPCIÓN
15	Menco Martinez Andrea	3122463482
16	Molina Morales Edwin Mauricio	3193303964
17	Moncada Santos Delsy Katherine	3184190829
18	Muñoz Garcia Yolanda	
19	Ochoa Aparicio Maribel	
20	Ochoa Luz Karline	3208019266
21	Ojarte Romero Yosleydi	
22	Ortega Alvarez Beatriz Elena	
23	Pabon Borilla Delsy Johanna	3046150484
24	Patino Sierra Daniel Felipe	3264169900
25	Perez Sanchez Morgul	3102433969
26	Quintero Rojas Orlando	
27	Ramirez Nunez Carlos Arturo	
28	Rangel Gevez Claudia Teresa	3158528880
29	Rincon Garcia Orlando	3026670407
30	Rojas Veengel Leidy Sabrina	
31	Rubio Peña Andres Yesid	
32	Salcedo Marquez Rosangela	3224308753
33	Tirado Moreno Zoraida	3115216986

www.q10.com

Fecha de in



Código: 01

Versión: 0.1

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Fecha versión : 24/02/2014

DESCRIPCIÓN

N° Apellidos y Nombres

34. Vargas Sepúlveda Ruddy Alejandra

Estudiantes NO Formalizados: Sin estudiantes

35. Reyes Carvajalino Jorgeline Mercedes
36. Nester Juan Soraia Rocio
37. Jorga Alvaro Ricardo Gimaldo

Grupo 3

Juan M. L.
Jorge

3103076369

3001322697 Luc

www.q10.com

Firma Docente

Firma Coordinador(a)

Fecha de Impresión



Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión : 24/02/2014

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Culture le
Mierco

Asignatura: C-acceso A La Información Pública
Programa: Curso Corto - Acceso A La Información Pública En La Administración Municipal
Curso: Curso Corto / St / Acceso A La Información Pública
Fecha Inicio: 16/01/2026

Docente:
Sede - jornada: Principal - Tarde
Periodo: PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I
Fecha Fin: 26/06/2026

Nº	Apellidos y Nombres	DESCRIPCIÓN	Aula	Hor
1	Agudelo Navarro Oscar Gerardo			
2	Baron Celis Andrea Caroline			
3	Barreto Ferrer Gladys Elena			
4	Buendía Villanizar Julian Camilo			
5	Caceres Garcia Tatiana Alejandr			
6	Castillo Cardenas Yasmir			
7	Castro Celis Viviana Gybelly			
8	Chia Bola Leidy Katherine			
9	Cobarría Herrera Martha Elena			
10	Correa Montes Zulayma Marley			
11	Cruz Geana Oscar Arnoldd			
12	Cuadros Velazco Francy Lorena			
13	Espinoza Vargas Giovanna Katherine			
14	Florez Caballero Anthony Jesus Ferney			



CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión : 24/02/2014

DESCRIPCIÓN

N° Apellidos y Nombres

15 Gaona Gelvis Yorman Kennedy

Gaona

16 Garza Fuentes Eliana Maria

17 Hernandez Zambrano Jessica Del Carmen

Hernandez

18 Lizcano Martinez Liliana

19 Maldonado Roa Karina Andrea

20 Meneses Chona Eddy Isabel

21 Mogollon Lopez Jaiver

22 Osorio Cuberos Angelica Paola

23 Ovallos Rolon Yessica Alejandra

Ovallos

24 Parada Rozo Nancy

25 Peñalosa Sandoval Jesus Alberto

Peñalosa

26 Poveda Ortiz Rodolfo Alberto

27 Rodriguez Arias Nydia Margarita

28 Rodriguez Cegana Andrea Elizabeth

Rodriguez

29 Rodriguez Jairo Jose

30 Rodriguez Toloza Nayibe

31 Rolon Uribe Isidoro

32 Rueda Peñaranda Juliette Carolina

33 Sanchez Ortiz Kelly Stephany

Sanchez

www.q10.com

Fecha de impres



CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

N°	Apellidos y Nombres	DESCRIPCIÓN
34	Sanchez Rodriguez Leidy Patricia	
35	Sustana Peña Fernando	

Estudiantes NO Formalizados: Sin estudiantes

YANET DAQUI
Constanza Zerpa delgado.

www.q10.com

Firma Docente

Firma Coordinador(a)

Fecha de impres

Código: GD-FR-16
Versión 5.0 - 30/09/2024

FECHA: 25 de marzo 2026	ACTIVIDAD: Curso de legalidad Grupo 45 1T
PROCESO QUE CONVOCA: C. Interadministrativa	LUGAR: Universidad Simón Bolívar

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	CARGO/ PROGRAMA	FIRMA
1	Manuel Hernández	3147610375	manuelh120@gmail.com	Contratista	<i>[Signature]</i>
2	Fredy Alexander Figueroa	3204136334	fredyfigueroa19@gmail.com	Contratista	<i>[Signature]</i>
3	Angelica Paula Osorio C.	3115753214	angelica.osorio@ucv.edu.co	Prof. Univ	<i>[Signature]</i>
4	Martín Cobarrubias	3213625971	martincobarrubias@gmail.com	Administrativo	<i>[Signature]</i>
5	Jessica Hernández Zúñiga	3175308000	jessica.hernandez@ucv.edu.co	Secretaria	<i>[Signature]</i>
6	Jairo Jairo BARRERA	35871880		Flora	<i>[Signature]</i>
7	Gineth Haricela Bolívar	3178987272	gmrvr04@gmail.com	planta	<i>[Signature]</i>
8	Rafael Ricardo León Cn	3209244690	rafael.leon@ucv.edu.co	Aux. Administrativo	<i>[Signature]</i>
9	Javier Ojeda Sánchez	3108737722	javierojeda@ucv.edu.co	Aux. Activo	<i>[Signature]</i>
10	Sandra Liliana Mora	3202315002	sandra.mora@ucv.edu.co	Prof. Univ	<i>[Signature]</i>
11	Yorman K. Gómez Celis	313484624	Yorman.Gomez@ucv.edu.co	Aux. Admini.	<i>[Signature]</i>
12	Fernando Sufertina Pérez	314330745	Fernando.Sufertina@ucv.edu.co	Recinto de	<i>[Signature]</i>
13	Kelly Sánchez (2112)	3015877338	Kelly.Sanchez@ucv.edu.co	Prof. Univer	<i>[Signature]</i>
14	Yanny d. J. Hernández	3164561110	mpzandersonid6@gmail.com	agend. transit	<i>[Signature]</i>
15	Giovanna Katherine Gamboa	308920045	giovannakatherine@ucv.edu.co	Secretario	<i>[Signature]</i>
16	Celsa Heriberto Cacho Gallardo	3177165384	Celsacachos@ucv.edu.co	Prof. Univ	<i>[Signature]</i>

Juan Pablo Pella
FIRMA ENCARGADO

En cumplimiento de las disposiciones constitucionales, la Ley 1581 de 2012 y los decretos que desarrollan el derecho de habeas data y de tratamiento de datos autoriza de forma libre y voluntaria al Centro Tecnológico de Cúcuta para que trate mi información personal la recole, almacene, archive, copie, analice, use y consulte de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta por la entidad publicada en la página web www.cutech.org.co.

PLANILLA DE ASISTENCIA

14 - Abril

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión : 24/02/2014

Página: 1 de 3

Asignatura:	C-acceso A La Informacion Publica	Docente:	Juan Garcia
Programa:	Curso Corto - Acceso A La Informacion Publica En La Administracion Municipal	Sede - jornada:	Principal - Tarde
Curso:	Curso Corto / 3t / Acceso A La Informacion Publica	Periodo:	PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I
Fecha Inicio:	16/01/2026	Fecha Fin:	26/06/2026

Aula	Horario

Transparencia

Transparencia Antico

		DESCRIPCIÓN				
N°	Apellidos y Nombres					
1	Agamez Santamaria Sara Carolina					
2	Beltran Gomez Luis Henry					
3	Benavides Hernandez Mayra Amparo	Mayra Benavides	Mayra Benavides	Mayra Benavides	Mayra Benavides	Mayra Benavides
4	Botia Valero Claudia Victoria	Claudia Botia	Claudia Botia	Claudia Botia	Claudia Botia	Claudia Botia
5	Caicedo Grimaldo Jorge Alvaro	Jorge Caicedo	Jorge Caicedo	Jorge Caicedo	Jorge Caicedo	Jorge Caicedo
6	Camargo Rodriguez Yaneth Patricia	Yaneth Camargo	Yaneth Camargo	Yaneth Camargo	Yaneth Camargo	Yaneth Camargo
7	Cardenas Botello William Javier	William Cardenas	William Cardenas	William Cardenas	William Cardenas	William Cardenas
8	Cardenas Remolina Elmira	Elmira Cardenas	Elmira Cardenas	Elmira Cardenas	Elmira Cardenas	Elmira Cardenas
9	Corrales Moncada Jacqueline	Jacqueline Corrales	Jacqueline Corrales	Jacqueline Corrales	Jacqueline Corrales	Jacqueline Corrales
10	Cortes Maldonado Luz Mary	Luz Cortes	Luz Cortes	Luz Cortes	Luz Cortes	Luz Cortes
11	Cubides Anaira Mirley	Anaira Cubides	Anaira Cubides	Anaira Cubides	Anaira Cubides	Anaira Cubides
12	Cuervo Sandoval Layne Valentina	Layne Cuervo	Layne Cuervo	Layne Cuervo	Layne Cuervo	Layne Cuervo
13	Figueroa Vargas Fredy Alexander	Fredy Figueroa	Fredy Figueroa	Fredy Figueroa	Fredy Figueroa	Fredy Figueroa
14	Gallego Quintero Monica Patricia	Monica Gallego	Monica Gallego	Monica Gallego	Monica Gallego	Monica Gallego



CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

Página: 3 de 3

DESCRIPCIÓN	
N°	Apellidos y Nombres
34	Rojas Veerpeil Leidy Sabrina
35	Rubio Peña Andres Yesid
36	Salcedo Marquez Rosangela
37	Tirado Moreno Zoraida
38	Vargas Sepulveda Rudy Alejandra

Estudiantes NO Formadores: Sin estudiantes

Firma Docente

Firma Coordinador(a)

www.q10.com

Fecha de Impresión: 14/04/2026

		DESCRIPCIÓN				
N°	Apellidos y Nombres					
15	Hernandez Rondon Farley David					
16	Martinez Blanco Jessica Andrea	Jessica Martinez	Jessica Martinez			
17	Menco Martinez Andrea	Andrea Menco	Andrea Menco	Andrea Menco	Andrea Menco	
18	Meneses Peñalosa Judith Natalia					
19	Molina Morales Edwin Mauricio					
20	Moncada Santos Deisy Katherine	Deisy M.	Deisy M.	Deisy M.	Deisy M.	Deisy M.
21	Muñoz Garcia Yolanda					
22	Ochoa Aparicio Maribel					
23	Ochoa Luz Karime	Karime Ochoa	Karime Ochoa	Karime Ochoa	Karime Ochoa	
24	Olarte Romero Yosleydi					
25	Ortega Alvarez Beatriz Elena					
26	Pabon Bonilla Deisy Johanna	Deisy P.B.	Deisy P.B.	Deisy P.B.	Deisy P.B.	Deisy P.B.
27	Patino Sierra Daniel Felipe					
28	Perez Sanchez Mongui	Mongui	Mongui	Mongui	Mongui	
29	Quintero Rojas Orlando					
30	Ramirez Nuez Carlos Arturo					
31	Rangel Gelvez Claudia Teresa	Claudia Rangel	Claudia Rangel	Claudia Rangel	Claudia Rangel	Claudia Rangel
32	Reyes Carvajalino Jacqueline Mercedes	Jacqueline R.	Jacqueline R.	Jacqueline R.	Jacqueline R.	
33	Rincon Garcia Orlando					



Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

Página: 1 de 2

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Martes 2:pm
Caso Cultura

Asignatura:	Cultura De La Legalidad	Docente:	Juan Garcia	Aula	Horario
Programa:	Curso Corto - Cultura De La Legalidad En La Funcion Publica	Sede - Jornada:	Principal - Tarde		
Curso:	Curso Corto / 121 / Cultura De La Legalidad	Periodo:	PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I		
Fecha Inicio:	15/01/2026	Fecha Fin:	26/06/2026		

N°	Apellidos y Nombres	DESCRIPCIÓN							
1	Alvarez Rodriguez Karen Lorena	Karen Alvarez	Karen Alvarez						
2	Sanjona Camilo Yessenia Vanessa	Yessenia Vanessa	Yessenia Vanessa						
3	Bonilla Velasco Michael Jonathan	Michael Jonathan	Michael Jonathan						
4	Camacho Sanabria Maria Valentina	Maria Valentina	Maria Valentina						
5	Camargo Cortes Gisele Natalia	Gisele Natalia	Gisele Natalia						
6	Chencho Ortiz Dunia Maria	Dunia Maria	Dunia Maria						
7	Contreras Mesa Shaira Jelitza	Shaira Jelitza	Shaira Jelitza						
8	Diez Alvarez Jairo Andres	Jairo Andres	Jairo Andres						
9	Garcia Moreno Yareth	Yareth G.	Yareth C.						
10	Garcia Ortiz Jhon Jairo Elias	Jhon Jairo Elias	Jhon Jairo Elias						
11	Mejia Duarte Sandra Yareth	Sandra Yareth	Sandra Yareth						
12	Mendoza Torres Jacquin Dayana	Dayana Torres	Dayana Torres						
13	Moncada Contreras Carlos Alberto	Carlos Alberto	Carlos Alberto						
14	Muñoz Pinzon Alim Josue	Alim Josue	Alim Josue						



Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

Página: 2 de 2

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

Nº	Apellidos y Nombres	DESCRIPCIÓN
16	Nieto Rodríguez Martha Xiomara	
16	Nieto Esteban Jessica Alejandra	
17	Palencia Cardenas Maris Yonaida	
18	Pazano Medina Leyla Kimberly	
19	Pinto Reina Gabriela	
20	Quintero Garcia Karen Liliana	
21	Quintero Sepúlveda Yasmely	
22	Rodríguez Simón Delio Lizeth	
23	Rojas Duran Marjory	
24	Tra Henao Freddy Alonso	
25	Verao Vilamizar Liliana Janeth	
26	Vera Mora Cesar Antonio	
27	Villamil Beltrán Lohmar	

Estadísticas NO Formadas: Sin estadísticas

Firma Docente

Firma Coordinador(a)

www.q10.com

Fecha de impresión: 12/05/2026



Código 01

Version: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

Página: 1 de 3

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA
PLANILLA DE ASISTENCIA

Cultura Legalidad 9T

16-11511

Tiempo de Asistencia

Asignatura:	C-acceso A La Informacion Publica	Docente:	Juan Garcia
Programa:	Curso Corto - Acceso A La Informacion Publica En La Administracion Municipal	Sede - Jornada:	Principal - Tarde
Curso:	Curso Corto / 11 / Acceso A La Informacion Publica	Periodo:	PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I
Fecha Inicio:	16/01/2026	Fecha Fin:	26/06/2026

Aula	
Horario	

N°	Apellidos y Nombres	DESCRIPCION
1	Acevedo Balaguera Frank Yhiny	
2	Acosta Castellanos Mayra Alejandra	
3	Alvarado Galarido Oscar Andres	
4	Ayralto Granados Fernando Raul	
5	Avelaneda Zabala Carmen Alicia	
6	Caceres Garcia Shirley Mireya	
7	Castro Galarido Celso Heriberto	
8	Cobania Herrera Martha Elena	
9	Cole Villanueva Jessica Lorena	
10	Cruz Guerrero Mayra Lisbeth	
11	Escalante Jimenez Mayra Leonor	
12	Escobedo Sarmiento Eugenia Estefania	
13	Gerardino Ortega Maria Concepcion	
14	Granados Rodriguez Maribel Patricia	



		DESCRIPCIÓN				
N°	Apellidos y Nombres					
15	Gallen Rojas Auri Yecim	Gallen Cons.				
16	Leal Martinez Stela					
17	Maquó Lopez Luz Angeles					
18	Nampira Rico Amanda	Meis Dm				
19	Ortiz Contreras Marieni					
20	Osorio Contreras Yessica Paola					
21	Peláez Muñoz Rubén Darío					
22	Perez Uribe Laura Marcela					
23	Quintero Perez Sonia Eulenia					
24	Rangel Benitez Jenny Katherine					
25	Rivas Osales Jader Fernando	Alfonso				
26	Rodriguez Guerrero Oscar Danny					
27	Rodriguez Moreno Yadira					
28	Rodriguez Rodriguez Ginneth Marcela					
29	Rojas Ramirez Carmen Rosa	Carmen Rojas				
30	Romero Gil Doris Xiomara					
31	Sanchez Diaz Javier Alfredo					
32	Silva Sepulveda Claudia Liliana					
33	Slaper De Ibarra Gladys Socorro					



Miércoles

CENTRO TECNOLÓGICO DE CÚCUTA

PLANILLA DE ASISTENCIA

cultura legalidad 4T (Miércoles)
Transparencia 1T

15 - Abril

Código: 01

Versión: 0.1

Fecha versión: 24/02/2014

Página: 1 de 3

Asignatura: C-acceso A La-Informacion Publica	Docente: Juan Garcia	Aula	Horario
Programa: Curso Corto - Acceso A La Informacion Publica En La Administracion Municipal	Sede - jornada: Principal - Tarde		
Curso: Curso Corto / 51 / Acceso A La Informacion Publica	Período: PROGRAMAS TECNICOS / PERIODO 2026-I		
Fecha Inicio: 16/01/2026	Fecha Fin: 26/06/2026		

		DESCRIPCIÓN				
N°	Apellidos y Nombres					
1	Agudeiro Navarro Oscar Gerardo					
2	Baron Celis Andrea Carolina					
3	Barreto Ferrer Gladys Elena					
4	Buendia Villamizar Julian Camilo					
5	Caceres Garcia Tatiana Alejandra					
6	Castillo Cardenas Yasmir					
7	Castro Celis Viviana Gybelly					
8	Chia Botia Leidy Katherine					
9	Correa Montes Zuleima Marley					
10	Cruz Gaona Oscar Arnoldo					
11	Cuadros Velazco Francy Lorena					
12	Espinosa Vargas Giovanna Katherine					
13	Florez Caballero Anthony Jesus Ferney					
14	Gaona Gelvis Yorman Keneddy					

		DESCRIPCIÓN				
N°	Apellidos y Nombres					
15	Garza Fuentes Elena Maria					
16	Hernandez Zambrano Jessica Del Carmen					
17	Licane Martinez Liliana					
18	Maldonado Ros Karina Andrea					
19	Meneses Chona Eddy Isabel					
20	Ochoa Cuberos Angelica Paola					
21	Ovallos Roton Yessica Alejandra				virtual	
22	Parada Roto Nancy					
23	Peñalosa Sandoval Jesus Alberto					
24	Poveda Ortiz Rodolfo Alberto					
25	Rodriguez Arias Nydia Margarita					
26	Rodriguez Cepeda Andres Elizabeth					
27	Rodriguez Jairo Jose					
28	Rodriguez Tolosa Nayibe					
29	Roton Uribe Isidoro					
30	Rueda Peñaranda Juliette Carolina					
31	Sanchez Ortiz Kelly Stephany					
32	Sanchez Rodriguez Leidy Patricia					
33	Silva Parada Carlos David					