 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código:GF-FR-081
	PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES	Versión: 1
	FORMATO: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 20/Abr./2026

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

El(la) contratista ANGIE DANIELA CAMACHO CLAVIJO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.233.896.738 de Bogotá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, vinculado(a) mediante Contrato No. 985 de 2026, ejecutó de las obligaciones contractuales correspondientes al período comprendido entre el 01 y el 30 del mes de abril de 2026, conforme a lo estipulado en el objeto y obligaciones pactadas, para lo cual presentó las evidencias que respaldan las actividades desarrolladas en dicho período, las cuales fueron revisadas y verificadas por la supervisión.

De igual manera, en cumplimiento de la circular interna vigente sobre radicación de cuentas de cobro, se constató el cargue oportuno en la plataforma SECOP los anexos correspondientes.

En relación con el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, se verificó que el(la) contratista efectuó el pago correspondiente al mes de abril de 2026, conforme a la planilla aportada, la cual cumple con los requisitos legales exigidos para efectos del trámite de la cuenta de cobro.

Se expide la presente certificación una vez aprobado el informe del período ejecutado, la revisión de las evidencias correspondientes y el pago de la seguridad social previamente relacionada, y sirve como soporte para el trámite de la cuenta de cobro del contratista, a los cuatro (04) días del mes de mayo de 2026.



FIRMA DEL SUPERVISOR
Diana Paola Torres Saavedra
CC 52.258.923
Profesional especializado grado 19



**Superintendencia de
Notariado y Registro**

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: GF-FR-071

PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES

Versión: 2

FORMATO: CUENTA DE COBRO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Fecha: 20/Abr./2026

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA	ANGIE DANIELA CAMACHO CLAVIJO		CÓDIGO ACTIVIDAD RUT	10			
CEDULA No.	1.233.896.738	DE	BOGOTÁ	CELULAR	3183985938		
E-MAIL PERSONAL	DACA0207@GMAIL.COM		E-MAIL INSTITUCIONAL	ANGIE.CAMACHO@SUPERNOTARIADO.GOV.CO			
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA	No DE CUENTA	67061750018	C.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	C.C.	<input type="checkbox"/>

DATOS DEL CONTRATO

N°	985	AÑO	2026	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 28.761.360,00	HONORARIOS MENSUALES	\$ 3.595.170,00
INGRESE NÚMERO DE CONTRATO PARA CARGAR LOS DATOS							
CDP N°	27426	FECHA CDP	17/01/2026	CRP N°	113526	FECHA CRP	24/01/2026
LUGAR DE EJECUCIÓN	CIUDAD	BOGOTÁ D.C	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA			
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	26/01/2026	FECHA FIN DEL CONTRATO	25/09/2026	TIEMPO EJECUCIÓN CONTRATO	8 MESES		

VALOR A COBRAR

SELECCIONE EL PERIODO DE PAGO

Día Mes Año		TOTAL DÍAS	30	VALOR A COBRAR	\$ 3.595.170,00	PAGO No.	4
DEL	1 4 2026	¿ES FACTURADOR ELECTRÓNICO? <input type="checkbox"/> NO N° DE FACTURA					
AL	30 4 2026						

ADICIÓN Y/O PRÓRROGA

Día Mes Año		FECHA DE INICIO ADICION Y/O PRORROGA		FECHA FIN ADICION Y/O PRORROGA			
CDP N°		CRP N°		VALOR		ADICION Y/O PRORROGA No.	

OBJETO DEL CONTRATO

EICONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contra prestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DELEGADA DE TIERRAS Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO C

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO	DIANA PAOLA TORRES SAAVEDRA
CARGO DEL SUPERVISOR	PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19

RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 28.761.360,00	ACUMULADO	\$ 11.384.705,00	SALDO POR PAGAR	\$ 17.376.655,00
PAGO 01	\$ 599.195,00	PAGO 11			
PAGO 02	\$ 3.595.170,00	PAGO 12			
PAGO 03	\$ 3.595.170,00	PAGO 13			
PAGO 04	\$ 3.595.170,00	PAGO 14			
PAGO 05		PAGO 15			
PAGO 06		PAGO 16			
PAGO 07		PAGO 17			
PAGO 08		PAGO 18			
PAGO 09		PAGO 19			
PAGO 10		PAGO 20			

RELACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

Aporte: 12,5%		Aporte: 16%		Aporte: 0,522%	
EPS	\$ 218.900	FONDO DE PENSIÓN	\$ 280.200	ARL	\$ 9.200
TOTAL PAGO PLANILLA	\$ 508.300,00	PLANILLA DE PAGO No.	78228518		
FECHA DE PAGO PLANILLA	4 5 2026	PERIODO DE PLANILLA	ABRIL	¿PENSIONADO?	<input type="checkbox"/>

RETENCION EN LA FUENTE

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1.OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO DE RENTA. Durante el año inmediatamente anterior mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT	X	
2. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
3. Realizó aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
4. Crédito de Vivienda: Realizó pagos de crédito de vivienda. Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda (en donde se observen los intereses corrientes) del mes que esta cobrando o mes vencido.	X	
5. Medicina prepagada: Realizó pagos de medicina prepagada. Adjuntar recibo de pago mensual o por la vigencia que corresponda.		X
6. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT		X
7. Ha suscrito contratos durante el presente año por un valor igual o superior a 4000 UVT.		X
8. Ha sido notificado de una orden de embargo que deba ser practicada por parte de la SNR con relación a los honorarios cobrados en la presente cuenta. Adjuntar oficio o soporte.		X

Nota: Se debe remitir anexos de deducibles únicamente para contratos que superen los \$6.000.000 mensuales

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN: BOGOTÁ D.C FECHA

4	5	2026
---	---	------

Daniela Camacho

Firma contratista

Cédula de ciudadanía N° 1233896738 de BOGOTÁ

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1233896738	ANGIE DANIELA CAMACHO CLAVIJO		Calle 18 #110-61	3183985938	daca0207@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		78228518	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$508.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS												
Código CCF	Nombre						NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				


TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	508.300	508.300

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1233896738	ANGIE DANIELA CAMACHO CLAVIJO		Calle 18 #110-61	3183985938	daca0207@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		78228518	04/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$508.300	

DETALLE POR COTIZANTE																																																					
INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF				PARAFISCALES																				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres		Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exarator	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TAP	IP	IP	IP	SEN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN			
1	CC 1233896738	CAMACHO CLAVIJO ANGIE DANIELA		59	0			N																230301	1.750.905	30	280.200	0	0	0	0	EPS008	1.750.905	30	218.900	14-23	1.750.905	30	1	9.200		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

 Superintendencia de Notariado y Registro		PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: GC-FR-022
		FORMATO: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Versión: 1
			Fecha: 20/Abr./2026
NUMERO DE INFORME	4	CONTRATO No.	985 del 2026
PERIODO DE INFORME	Del 01 al 30 de abril del 2026	PLAZO DEL CONTRATO	08 meses
NOMBRE CONTRATISTA	Angie Daniela Camacho Clavijo	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	1.233.896.738
OBJETO	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DELEGADA_DE_TIERRASPerfíl: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO C	FECHA	4/05/2026
NOMBRE SUPERVISOR	Diana Paola Torres Saavedra	CARGO SUPERVISOR	Profesional especializado grado 19
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS
1	1. Apoyar la conformación y custodia del archivo de los documentos que se reciben y se generan en el proceso de inspección, vigilancia y control del grupo para la Vigilancia y Control a los Curadores Urbanos, atendiendo las normas de gestión documental y las instrucciones que imparta el archivo de la entidad.	1.Seguimiento a las actividades asignadas por la líder del grupo de visitas y actualización de matriz	1. Pantallazo matriz de seguimiento abril
2	2.Tramitar y/o asignar las peticiones respecto de los temas del proceso de inspección, vigilancia y control del grupo para la Vigilancia y Control a los Curadores Urbanos.	2.Actualización de la matriz de seguimiento de visitas de los años 2025 y 2026	2. Pantallazo matriz de visitas 2025 y 2026
3	3. Apoyar el proceso de estructuración, uso y análisis de la información recopilada en el ejercicio de las funciones de inspección, vigilancia y control adelantadas a través del Grupo Interno para el Control y Vigilancia a los Curadores Urbanos. 4.Mantener actualizada la información de las bases de datos del proceso de inspección, vigilancia y control del grupo para la Vigilancia y Control a los Curadores Urbanos y los sistemas de información de la entidad, conforme al rol que le sea asignado. 5.Preparar los informes, listados y cuadros estadísticos de la información de los procesos administrativos y presentarlos de manera clara, concisa y oportuna.	3.Proyección de los siguientes autos: Auto 22, visita especial Palmira Curb 2; Auto 23, visita especial Santa Marta Curb 1; Auto 28, visita especial Floridablanca Curb 2; Auto 29, visita especial Sincelejo Curb 2; Auto 30, visita especial Cajicá Curb 2; Auto 31, visita especial Valledupar Curb 1	3. Pantallazo remisión de correos con autos proyectados
4	6.Participar en la construcción de los lineamientos y la metodología para la implementación del modelo enfocado en riesgos en las actividades de inspección, vigilancia y control a los curadores urbanos	4.Comunicación de información previa a la visita y solicitud de información de las siguientes visitas: Visita especial Cali CURB 2; Visita especial Pasto CURB 2; Visita especial Bucaramanga CURB 2; Visita especial Sincelejo CURB 1; Visita especial Palmira CURB 2; Visita especial Santa Marta CURB 2; Visita especial Floridablanca CURB 2;	4. Pantallazos de comunicación de correos (Información previo a la visita y solicitud de información) de 07 visitas.
5	7.Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	5. Se comunicaron las matrices de hallazgos y matrices de no conformidades de las siguientes visitas: Bogotá CURB 1; Itagüí CURB 2; Mosquera CURB 2	5. Pantallazo comunicación matrices de hallazgos y matrices de no conformidades de 3 visitas
	8.Las demás actividades asignadas por la autoridad competente de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño.	6. Se corrigieron las matrices de hallazgos y matrices de no conformidades y se remiliaron los respectivo correos de las siguientes visitas: Bogotá CURB 4; Itagüí CURB 2; Mosquera CURB 2	6. Pantallazo corrección y envío de matrices corregidas
		7. Se realiza consolidado de los conceptos técnicos asignados entre el 2025 y 2026	7. Pantallazo consolidado de conceptos técnicos
		8. Se proyecta y remite el PAG del mes de Marzo	8. Pantallazo envío de PAG de Marzo
		9. Se actualiza el normograma conforme la normatividad remitida por la Líder del Grupo de Visitas	9. Pantallazo notificación de actualización del normograma
		10. Se realiza la legalización de la comisión a Yopal	10. Pantallazo correo de legalización de la comisión a Yopal
		11. Se remite informe de rendición de cuentas con datos actualizados del grupo de visitas	11. Pantallazo de correo con la información

	<p>12. Se radican los siguientes traslados a disciplinarios: Curador Urbano 1 de Popayan; Curador Urbano 2 de Cartagena ; Curador Urbano 1 de Palmira; Curador Urbano 1 de Pereira; Curador Urbano 2 de Bogotá ; Curador Urbano 1 de Bogotá ; Curador Urbano 2 de Popayan ; Curador Urbano 1 de Manizales ; Curador Urbano 1 de Barranquilla ; Curador Urbano 2 de Santa Marta ; Curador Urbano 1 de Barrancabermeja ; Curador Urbano 2 de Popayan ; Curador Urbano 1 de Palmira</p>	<p>12. Pantallazo de los respectivos traslados</p>
	<p>13. Se remite información asociada al histórico de visitas</p>	<p>13. Pantallazo de correo con la información</p>
	<p>14. Se remite la matriz de agenda externa de actividades los días 08,15,22 y 30 de abril</p>	<p>14. Pantallazo del correo enviado con la información correspondiente</p>
	<p>15. Se realizan las calificaciones de las siguientes visitas: Visita Especial Bogotá 1; Visita Especial Bogotá 4; Visita Especial Itagüí 2; Visita Especial Mosquera 2; Visita Especial Palmira 1</p>	<p>15. Pantallazo de las 05 calificaciones realizadas</p>
	<p>16. Se crean los expedientes en DOCU de 12 visitas del 2026</p>	<p>16. Pantallazo de los expedientes creados en plataforma DOCU</p>
	<p>17. Se participa en la capacitación de cuentas de cobro</p>	<p>17. Pantallazo de la participación en las cuentas de cobro.</p>
	<p>18. Se crea el archivo físico de las 34 carpetas de las visitas del 2025</p>	<p>18. Evidencia fotográfica del archivo creado</p>

NOTA: Se deberán adicionar las filas necesarias conforme al número de obligaciones contractuales y actividades ejecutadas durante el periodo reportado.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato en mención y que las actividades reportadas en el presente informe corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, además, realice el pago correspondiente de los aportes a la seguridad social y las evidencias de ejecución del presente informe se encuentran cargadas en la plataforma SECOP II

Daniela Canacho

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 1.233.896.738