Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	30	abril	2026

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	abril	2026	al	30	abril	2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-5361-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	JAIME HERNAN RAMIREZ GASCA	C.C. o NIT	12.270.207
Dirección	CARRERA 8 N. 16-88 OFICINA 702	Ciudad	Bogotá
Celular	319 8739232	Dirección de correo electrónico	jairamirez@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros — No. 293831509	Banco	BANCO DE OCCIDENTE
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si	N/A	Fecha de inicio de actividades	1	Octubre	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	10			Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	**58.370.000,00**	Valor honorarios mensuales	**5.837.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO BOGOTA D.C		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926/139325	Registro Presupuestal	441026 / 2989625

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN
Nombre del supervisor o interventor	NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS	C.C. o NIT	51.879.112
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	nbasto@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si / N/A	Fecha de expedición	22	Septiembre	2025	Fecha de aprobación	26	Septiembre	2025

Nombre de la aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	Número de póliza 14-46-101147613

Amparos		Vigencia							Valor amparo
Cumplimiento	Desde	22	septiembre	2025		30	noviembre	2026	5,837,000.00
Calidad del servicio	Desde	22	septiembre	2025		31	julio	2028	11,674,000.00
Cumplimiento	Desde								
Calidad del servicio	Desde								
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A	**Adiciones**	Si	N/A
Prórroga No. 1 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Prórroga No. 2 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Prórroga No. 3 hasta (DÍA / MES / AA)			Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Reducción de valor	Si	N/A	Valor reducción	Valor total con reducción	

			Desde (DÍA / MES / AA)	Reinicio (DÍA / MES / AA)
Suspensiones	Si	N/A		

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si	N/A			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo JAIME HERNAN RAMIREZ GASCA con número de C.C. o NIT 12.270.207 en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 291.900,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 0,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.200,00
Total de aportes pagados	$ 304.100,00

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si	No X
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si	No X
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si X	No
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si	No X
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si X	No
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si	No X
¿Declarante de Renta?	Si X	No

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS** con número de C.C. o NIT **51.879.112** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **JAIME HERNAN RAMIREZ GASCA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1° Pago	Octubre	30	$ 5.837.000,00
	2° Pago	Novienbre	30	$ 5.837.000,00
	3° Pago	Diciembre	30	$ 5.837.000,00
	4° Pago	Enero	30	$ 5.837.000,00
	5° Pago	Febrero	30	$ 5.837.000,00
	6° Pago	Marzo	30	$ 5.837.000,00
	7° Pago	Abril	30	$ 5.837.001,00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 40.859.001,00
	Saldo			**$ 17.510.999,00**

OBSERVACIONES



Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-5361-2025**

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1

Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Se cumplio con los lineamiento y parametros establecidos por la entidad.
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	**1-** Durante el mes de ABRIL NO fui asignado a turno en la defensoria. **2-** Asisti el 6 de ABRIL a la la segunda sesión de audiencia de definición de la situación jurídica del postulado condenado parcialmente CESAR DIAZ, desmovilizado del extinto Bloque Oriental de la Guerrilla Fuerzas Armadas Revolucionarias de Colombia, Ejército del Pueblo -FARC EP. **3-** Asisti el 7 DE ABRIL audiencia concentrada con postulados desmovilizados de la extinta estructura paramilitar Autodefensas Campesinas del Magdalena Medio, con radicado 2019-00071, presidida por la Honorable Magistrada con Funciones de Conocimiento ALEXANDRA VALENCIA MOLINA. **4-** Asisti el 9 DE ABRIL día a la tercera sesión audiencia de sustentación y decisión sobre la viabilidad de revocatoria de la pena alternativa del postulado DICSON GEOVANNY BOTÍA JÁCOME desmovilizado del Bloque Central Bolivar de las AUC.
3	Diligenció los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Se diligenciaron debidamente los formularios establecidos por la entidad, en los tiempos establecidos
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del término establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Cumpli con la entrega oportuna de todos los formatos debidamente diligenciados a la supervisora del contrato.
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica, según el caso.	En el formato correspondiente relacione las comunicaciónes realizadas durante el tiempo de presentacion del informe.
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro los términos establecidos en los instructivos para la prestación del servicio.	Durante el mes de ABRIL se continuo informando a las victimas del rad. 2013-00145, Bloque Oriental de las Farc, la desicion de la magistratura ante las pretensiones solicitadas.
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Durante el mes de ABRIL, se continua llamando a las victimas del BCB-9 ANTICIPADA Y BCB-9 CONCENTRADA para presentar incidente, ha sido poca la consecucion de victimas los numeros registrados ya no corresponde, y los pocos localizados no se encuentran interesados
8	Justifico la no asistencia a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	SE ASISTIO A LOS CURSOS PROGRAMADOS PARA EL GRUPO DE JUSTICIA Y PAZ
9	Justifico la no asistencia a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	ASISTI A LAS BARRAS ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS PROGRAMADAS POR MI COORDINADORA.

2

Información a diligenciar por el supervisor / interventor

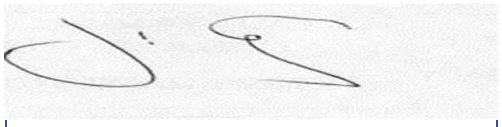
No.	Observaciones
1	Cumplio con los parametros establecidos por la Direccion Nacional de Pública para la prestación del servicio.
2	Aslstio a las audiencias programadas y asignadas.
3	Diligencio los formularios con información confiable, oportuna y veraz.
4	Entrego en forma oportuna el informe mensual de ejecución y estadistica del mes de abril en los formatos establecidos por la Entidad.
5	Envio las solicitudes de servicio, actas de derechos y obligaciones y las comunicaciones realizadas a los usuarios.
6	Anexo formato relacionando las comunicaciones realizadas con los usuarios con fecha y numero de telefono.
7	en el formato de llamadas esta la relacion de usuarios a los que se les comunico las decisiones judiciales del mes.
8	Asistío a las capacitaciones programadas por la Entidad.
9	Asistio a las barras academicas programas para el presente mes de marzo.

10.	Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio.	DURANTE EL MES NO PROGRAMARON JORNADAS DE ACOPIO DOCUMENTAL,	10	No se realizaron jornadas de acopio documental
11	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL actualizada oportuna y veraz.	El soporte de pago de seguridad y ARL se encueenetran en la plataforma correspondiente.	11	En el Secop II anexo el soporte de pago de seguridad social del mes de abril.
12	Registró las Actuaciones en los formularios y el Sistema de Información establecidos por la Entidad para tal fin.	NA	12	N/A

OBSERVACIONES

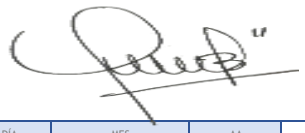
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	abril	2026