



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, mayo de 2026

Señor (a)

Tatiana Lenke Matallana Roa

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8992467**

Cargo del supervisor Coordinadora Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial.

Dependencia Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8992467 del año 2026

Omar Fernando Castellanos Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79800948 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Instancias de Concertación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **SESENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CIENCIENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$62.553.854)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de **UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE. (\$ 1.660.725)**, b) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de **CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.535.739)** cada uno.

Plazo: Será hasta el (31) de (diciembre) de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales para realizar actividades de difusión tradicional, virtual y material interactivo que contribuyan a la implementación de las estrategias lideradas por la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el



Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial, Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular y del despacho de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas. .

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la elaboración y desarrollo de productos técnicos, editoriales e informativos como informes, boletines, cartillas, materiales audiovisuales y digitales referentes a Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular alineados con los objetivos de la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial y de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.	1. Raíces Urbanas y Juntanzas Campesena	1. Apoyar la elaboración y desarrollo de productos técnicos
2	Acompañar la conceptualización y ejecución de una estrategia de comunicación orientada a visibilizar el quehacer de la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial referente a Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular y de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.	2. Propuestas estrategias de comunicación Raíces Urbanas y Juntanzas Campesena	2. Acompañar la conceptualización y ejecución de una estrategia de comunicación
3	Brindar apoyo en la revisión, ajuste y mejoramiento de textos y editorial de las publicaciones relacionadas con Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular.	3. Raíces Urbanas – Documentos de apoyo	3. Brindar apoyo en la revisión, ajuste y mejoramiento de textos
4	Apoyar la gestión del correo institucional, comunicaciones y en general del sistema de gestión documental, con el fin de tramitar eficazmente las solicitudes que se alleguen a la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la	4. Apoyar la gestión del correo institucional, comunicaciones y en general del sistema de gestión documental	4. Apoyar la gestión del correo institucional, comunicaciones



	Competitividad Sectorial y la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.		
5	Apoyar con la planeación y necesidades logísticas, generando ideas de valor en los cubrimientos comunicacionales que realice y participe de conformidad con los lineamientos dados por la Entidad en todo lo relacionado con Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular.	5. Apoyo lineamientos Juntanza CampeSena, y Raíces Urbanas	5. Apoyar con la planeación y necesidades logísticas
6	Participar en las reuniones a las que sea citado, así mismo cumplir con los lineamientos del sistema integrado de gestión en todos los módulos, que le sean requeridos por el Dinamizador SIGA, con el propósito de dar cumplimiento a las metas e indicadores de la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial y la Dirección.	6. Reuniones de trabajo Juntanza CampeSena, Raíces Urbanas, Pisa – Vet	6. Participar en las reuniones a las que sea citado

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	92126	CALI – VALLE DEL CAUCA	20/04/2026	22/04/2026
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal No. **78599911** de MI PLANILLA referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

OMAR FERNANDO CASTELLANOS HERNÁNDEZ
Contratista
CC No 79800948

Tatiana Lenke Matallana Roa

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8992467**

Cargo del supervisor Coordinadora Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial.

Dependencia Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas





FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, abril 23 del 2026

PRESENTADO A: DAVID ENRIQUE GARZÓN GARCÍA - DIRECTOR DE PROMOCIÓN Y RELACIONES CORPORATIVAS

ORDEN DE VIAJE No:
92226

FECHA DE INICIO:

20 de abril del 2026

FECHA DE FINALIZACION:

22 de abril del 2026

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**

Valle del Cauca / Centro de la
Construcción

OTRA: (ciudad)

Cali

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: BOGOTA- CALI-BOGOTA DEL 20-04-2026 AL 22-04-2026. VISITAR EL CENTRO DE LA CONTRUCCION DE LA REGIONAL VALLE, PARA VALIDAR LAS AREAS, ESPACIOS, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTRACTUAL OPERATIVO, LOGISTICO Y TECNICO PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA RAICESURBANAS – PLATAFORMA DE SABERES, PRODUCTOS Y EMPRENDIMIENTO POPULAR NODO CALI.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 20/04/2026

Socialización con el Centro de Formación: Se presentó la estrategia enfocada en aprendices de la economía popular urbana. Se definió que el objetivo es sensibilizar a los aprendices para que actúen como multiplicadores de la información hacia sus comunidades. La metodología se planteó mediante estaciones de fortalecimiento en temas financieros, mercadeo, redes y liderazgo.

Articulación de modelos: El coordinador académico del centro presentó su modelo de tres etapas (identificación de la realidad, concertación y respuesta institucional), basado en tres pilares: líderes comunales, grupos organizados y unidades productivas. Se acordó empalmar la estrategia nacional con este avance local, decidiendo realizar el evento en dos fases (siendo la primera un piloto) y programar una agenda académica previa para diagnosticar las unidades productivas.

Diálogo con SINDESENA: Se socializó la estrategia con el sindicato, que propuso una atención directa en territorio. Se planteó la creación de un "Laboratorio Móvil de Economía Popular" utilizando un tráiler y cabezote disponibles en la Regional o, en su defecto, dotar espacios permanentes en las subsedes de Sanín, Jamundí o Palmira.

Día 2: 21/04/2026 – Verificación Técnica y Definición Operativa

Recorrido de infraestructura: Se realizó la visita técnica a la sede Sanín (centro anfitrión), verificando la capacidad instalada y asignando espacios específicos para las estaciones, la feria de emprendimiento y los actos de inauguración y clausura.



Acuerdos de operatividad: En reunión con el equipo regional, se unificaron criterios para operar 6 estaciones distribuidas en 12 espacios físicos. Cada espacio contará con un instructor líder y tres aprendices de la Regional Valle.

Modelo de apadrinamiento: Se definió la movilización de 200 aprendices de otras regionales, quienes tendrán el rol de "padrinos" de las unidades productivas, acompañándolas a través de las estaciones durante los días 2 y 3, para consolidar un producto final que será entregado el día 4.

Planeación de contratación: Se identificaron las necesidades de materiales, maquinaria y equipos por estación. Se inició la elaboración de fichas técnicas para el proceso de contratación y se diseñó un formato de diagnóstico individualizado para caracterizar a las unidades participantes.

Día 3: 22/04/2026 – Estructuración de Compromisos y Fases de Ejecución

Organización técnica y logística: Se formalizaron los equipos de trabajo. El área técnica (Andrés Rojas y Miguel Caro) se comprometió a entregar, el próximo 28 de abril, la guía de talleres, las temáticas de las estaciones y el análisis P04 para la selección de regionales participantes.

Gestión de convocatorias: Se establecieron los criterios de caracterización para las unidades productivas (identificación, género, ubicación, etc.) y se delegó en el equipo de Ángela Ramírez y Gustavo Rincón la entrega de la población caracterizada para el 22 de mayo.

Liderazgo de aprendices: En compañía de Camila Valencia, se inició la definición de perfiles para instructores y aprendices participantes, así como la estructuración de los lineamientos y anexos para la selección técnica de los mismos.

Cierre de agenda: Se acordó que la fecha definitiva de la actividad (Fase 2) quedará sujeta a los tiempos que el área de contratación reporte para la adquisición de materiales y servicios logísticos.

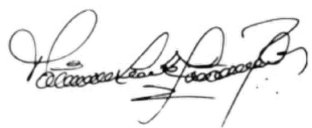
RESULTADOS:

- **Estructura técnica:** Definición de una ruta de atención basada en seis estaciones y selección de la sede Sanín como epicentro de la estrategia. Así mismo la regional conformara de un equipo de 36 aprendices y 12 instructores que apoyaran la estrategia de manera previa.
- **Modelo de apadrinamiento:** Acuerdo para la movilización de 200 aprendices de otras regionales, con el fin de brindar apoyo técnico a las unidades productivas locales.
- **Plan de contratación:** Identificación de requerimientos para las fichas técnicas de materiales y servicios logísticos, cuya entrega está programada para el 28 de abril.
- **Esquema de convocatoria:** Definición de los criterios de caracterización para las unidades productivas (edad, género, tipo de unidad, etc.) y de los perfiles requeridos para instructores y aprendices.



EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
1. Registro fotográfico de las reuniones 2. Registro fotográfico de lugar del evento 3. Listas de asistencia de las reuniones 4. Acta Compromisos 5. Tiquetes aéreos de la comisión		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Organización Técnica: Entrega de temáticas, guías de talleres, fichas técnicas de materiales y equipos, información base de unidades productivas y análisis de P04.	Andrés Rojas / Miguel Caro	28/04/2026
Organización Logística: Entrega de fichas técnicas a contratación y definición de modalidad contractual (adición o proceso nuevo).	Daniela Grueso / Beatriz Cobo	28/04/2026
Convocatoria Unidades Productivas: Entrega de información de la población caracterizada, tiempos de la convocatoria y entrega de fichas de diagnóstico individualizado y listados de seleccionados.	Angela Ramírez / Gustavo Rincón	22/05/2026
Convocatoria Aprendices: Definición de perfiles, entrega de lineamientos y listados de seleccionados.	Camila Valencia / Omar Castellanos	
Diseño Físico: Entrega del diseño del Centro de Construcción subsede SANIN.	Omar Castellanos	04/05/2026
Agenda Académica: Estructuración de la agenda académica de la estrategia.	Miguel Caro / Beatriz Cobo	
CONCLUSIONES:		
• Se logró la articulación técnica entre la Dirección General y la Regional Valle, adoptando un enfoque de atención directa en territorio y aprovechando la capacidad instalada de la subsede Sanín. • La estrategia se ejecutará de forma escalonada, lo que permitirá realizar ajustes mediante una fase piloto para asegurar el impacto en las unidades productivas de economía popular.		



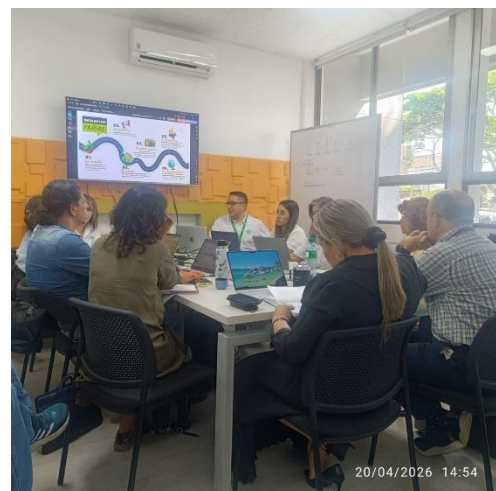
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
OMAR FERNANDO CASTELLANOS HERNÁNDEZ C.C. 79.800.948		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora nacional de estrategias de promoción y posicionamiento institucional para el fortalecimiento de la FPI y la competitividad sectorial (E.)	TATIANA LENKE MATAALLANA ROA	

Día 1: 20/04/2026



REDMI 13
Super-clear camera

24mm f/1.7 1/60s ISO160
20/04/2026 12:03:06



GTH-F-087 V.02



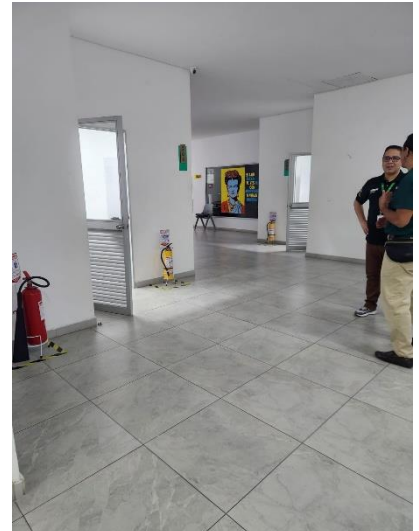
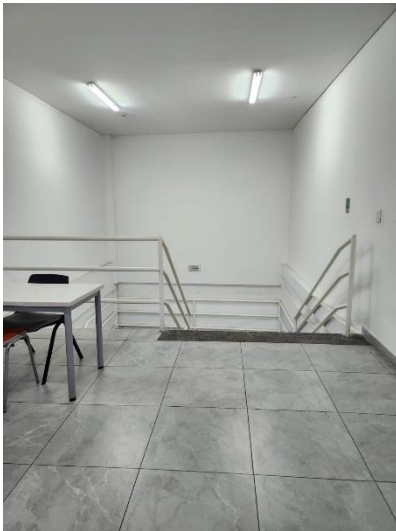
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO 2026

Reunión 03

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camila Valencia	1024563051		X	—	DPRC	avalenciaar@sena.edu.co	314444035	—	
2	Ornela Quintana	74800948		X	—	DPRC	ornelaquintana@sena.edu.co	3052518775	—	
3	Nancy Arias	31925537		X	—	D.R.	nancyarias@sena.edu.co	3146783330	—	
4	Andrés F. Rojas	94409161	X		—	C.I.C	af101404@sena.edu.co	3136510470	—	
5	MIGUEL E. CARO M.	16778049	✓		—	SENAL C ACOSTA	miguele.carom@sena.edu.co	3104648065	✓	
6	Esther Lora Matallana	52256865	✓		—	DPRC CNEPDI	ematalan@sena.edu.co	305965713	—	
7	Benito Caro	66533433	✓		—	SENAL C	benito.carom@sena.edu.co	31629152	—	



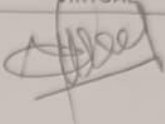
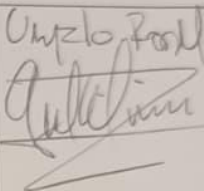
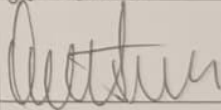




ACTA No. 001			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ESTRATEGIA DE RAÍCES URBANAS – COMPROMISOS			
CIUDAD Y FECHA:	22/04/2026	HORA INICIO:	HORA FIN:
		10:00 AM	4:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	CENTRO DE FORMACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: VALLE DEL CAUCA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
1. Reunión de cierre con la subdirectora del Centro de formación, estableciendo compromisos a cargo de cada uno de los equipos de trabajo.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:			
1. Compromisos de los equipos de Dirección General y el Centro de Formación para iniciar la fase 1.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Apertura: Saludo inicial y presentación de la agenda de trabajo.			
2. Componente Técnico: Revisión de compromisos y actividades del área técnica para el inicio de la fase operativa.			
3. Componente Logístico: Intervención de los encargados de logística para definir necesidades de contratación y materiales.			
4. Caracterización: Sesión con el equipo de caracterización de unidades productivas para alinear los datos necesarios para la convocatoria.			
5. Agenda Académica: Definición de la agenda paralela a la actividad principal, bajo el liderazgo del coordinador Miguel Caro.			
6. Cierre: Definición de lineamientos para la convocatoria de aprendices e instructores y consolidación de compromisos por parte de la Dirección General.			
CONCLUSIONES			
• La estrategia se ejecutará en 3 fases, iniciando de inmediato con la Fase 1 (Pre). • Se requiere la entrega técnica de materiales, guías de estaciones y fichas de diagnóstico para avanzar con los procesos contractuales. • Es prioritario cruzar la información de la población caracterizada para definir las temáticas de las estaciones de trabajo.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			

GOR-F-084 V02



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Organización Técnica: Entrega de temáticas, guías de talleres, fichas técnicas de materiales y equipos, información base de unidades productivas y análisis de P04.	28/04/2026	Andrés Rojas / Miguel Caro		
Organización Logística: Entrega de fichas técnicas a contratación y definición de modalidad contractual (adición o proceso nuevo).	28/04/2026	Daniela Grueso / Beatriz Cobo		
Convocatoria Unidades Productivas: Entrega de información de la población caracterizada, tiempos de la convocatoria y entrega de fichas de diagnóstico individualizado y listados de seleccionados.	Por definir	Angela Ramírez / Gustavo Rincón		
Convocatoria Aprendices: Definición de perfiles, entrega de lineamientos y listados de seleccionados.	Por definir	Camila Valencia / Omar Castellanos		
Diseño Físico: Entrega del diseño del Centro de Construcción subsede SANIN.	04/05/2026	Omar Castellanos		
Agenda Académica: Estructuración de la agenda académica de la estrategia.	Por definir	Miguel Caro / Beatriz Cobo		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

GOR-F-084V02





CASTELLANOS HERNANDEZ OMAR FE **LATAM** **PECONOMY**

Gate/Puerta	At/A las	Seat/Asiento	Booking/Reserva
C7A	04:10	2C	GNXSLC
Terminal	28 Apr		
From/De	To/Para	Group/Grupo	Flight/Vuelo
BOG	CLO	1	LA 4069
Departure/Salida	Arrival/Llegada	eTicket	
05:00	06:10	0352282187952	

THE BOARDING GATE WILL CLOSE 20 MINUTES BEFORE DEPARTURE
EMBARQUE CIERRA 20 MINUTOS ANTES DE SALIDA DEL VUELO

CASTELLANOS HERNAN **LATAM**

Flight/Vuelo	Seq. No.
LA 4069	40
Gate/Puerta	FF
From/De	Para
BOG	CLO
Seat/Asiento	
BOG	2C
Booking/Reserva	At/A las
GNXSLC	04:10
	28 Apr

LA 700798009488

Cali - Bogotá

Nº de orden LA0359345CUUY Wi-Fi a bordo

Omar Fernando Castellanos Hernandez
Latam

Vuelo
22 de abr de 2026
LA4082
Operado por LATAM Airlines
Colombia

Asiento
2C CLO
Premium Economy

Código de reserva: GOFYZM

049

En puerta de embarque
7:15 p. m.

El embarque finalizará
a las **7:35 p. m.**

Terminal	Puerta/Gate	Embarque
1	-	Grupo 1

Recuerda confirmar el terminal y la puerta de embarque en las pantallas del aeropuerto.

Salida	Llegada
8:05 p. m. CLO	9:10 p. m. BOG

En este vuelo puedes llevar:



1 bolso o mochila bajo el asiento delantero: 1 incluido por tarifa.
45 cm. de alto, 35 cm. de largo, 20 cm. de ancho



1 maleta pequeña 16 kg: 1 incluido por tarifa.
55 cm. de alto, 35 cm. de largo y 25 cm. de ancho



1 equipaje de bodega 23 kg: 1 incluido por tarifa.
Máximo 158 cm. lineales: alto+ancho+largo



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante: MHIvalvare LAURA VALENTINA ALVAREZ JOYA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 2026-04-14-11:34 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 15826 de fecha 2026-01-15. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	344426	Fecha Registro:	2026-04-10	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	990.522,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	990.522,00	Saldo x Obligar:	990.522,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cedula de Ciudadanía	79800948	Razón Social:	OMAR FERNANDO CASTELLANOS HERNANDEZ					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	918019746	Banco:	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S.A. BBVA				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	1020802025	Nombre:	DAVID ENRIQUE GARZON GARCIA			Cargo:	DIRECTOR DE PROMOCION Y RELACIONES CORPORATIVAS						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	92126	Número:	COM 92126	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-04-10
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
808000 DIRECCION DE PROMOCION Y RELACIONES CORPORATIVAS	C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL	Nación	10	CSF									
							990.522,00	0,00					
						Total:	990.522,00	0,00	990.522,00	990.522,00			
Objeto:	VIATICOS ADMINSTRATIVOS: COM 92126 BOGOTA-CALI-BOGOTA 20-04-2026 AL 22-04-2026. VISITAR EL CENTRO DE LA CONTRUCCION DE LA REGIONAL VALLE, PARA VALIDAR LAS AREAS, ESPACIOS, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTR												
PLAN DE PAGOS													
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR		LINEA DE PAGO					
36-02-00-001-0000	SENA GESTION GENERAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-10	990.522,00	990.522,00		NINGUNO					

CARLOS ALBERTO PACHECO CERVANTES
COORDINADOR GRUPO DE PRESUPUESTO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHdgarzongDAVID ENRIQUE GARZON GARCIA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-001-0000SENA GESTION GENERAL

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 10 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	92126	Fecha Solicitud	2026-04-10	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-10	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	SI
Transporte por Vía	Aéreo	Área u Oficina	COORDINACION NACIONAL DE ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	15826	Dependencia Solicitante				808000 DIRECCION DE PROMOCION Y RELACIONES COORPORATIVAS			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-16-53105B-3603029-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - ADMINISTRACIÓN DE LOS PROCESOS DE NIVEL ESTRATÉGICO Y TÁCTICO QUE SOPORTAN LOS PROCESOS MISIONALES DE LA ENTIDAD NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OMAR FERNANDO CASTELLANOS HERNANDEZ	CC: 79800948	CONTRATISTA	Autorizada	2026-04-20	2026-04-21	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	VALLE DEL CAUCA / CALI	2	Si	0	2,5	4.768.794,00	335.520,00	838.800,00	151.722,00	990.522,00	BOGOTA- CALI-BOGOTA DEL 20-04-2026 AL 22-04-2026. VISITAR EL CENTRO DE LA CONTRUCCION DE LA REGIONAL VALLE, PARA VALIDAR LAS AREAS, ESPACIOS, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTRACTUAL OPERATIVO, LOGISTICO Y T
				2026-04-22	2026-04-22	VALLE DEL CAUCA / CALI	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión												838.800,00	151.722,00	990.522,00			

OBJETO DE LA COMISIÓN

BOGOTA- CALI-BOGOTA DEL 20-04-2026 AL 22-04-2026. VISITAR EL CENTRO DE LA CONTRUCCION DE LA REGIONAL VALLE, PARA VALIDAR LAS AREAS, ESPACIOS, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTRACTUAL OPERATIVO, LOGISTICO Y T

ORDENADOR DEL GASTO			
MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO	Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO Serial del certificado: 5540827336374662968 Entidad: Persona Juridica Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES Hora de firma: 2026/04/10 13:54:32 -05:00	Nombre:DAVID ENRIQUE GARZON GARCIA	Cargo:DIRECTOR DE PROMOCION Y RELACIONES CORPORATIVAS



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHDgarzong DAVID ENRIQUE GARZON GARCIA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-001-0000 SENA GESTION GENERAL
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 10 de abril de 2026

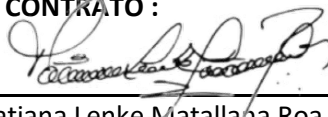
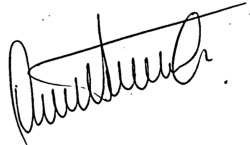
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable			
Verificado Por:	ANDRES FELIPE ABRIL MARTIN	Fecha Verificación:	10/04/2026 13:36:37



Firmado digitalmente por:
Nombre: DAVID ENRIQUE GARZON GARCIA
Cédula de ciudadanía: 1020802025
Usuario SIIF: MHDgarzong
10/04/2026 1:54:43 p. m.

										Versión: 01							
Código: GCCON-F-095																	
PROCESO																	
GESTIÓN CONTRACTUAL																	
NOMBRE DEL FORMATO																	
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA																	
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN																	
Pública				☒		Pública Clasificada				☐		Pública Reservada		☐			
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA																	
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA						07/04/2026											
NOMBRES Y APELLIDOS						IDENTIFICACIÓN:											
OMAR FERNANDO CASTELLANOS HERNÁNDEZ						Tipo:		C.C.		No.		79800948					
CONTRATO		No.		CO1.PCCNTR .8992467		AÑO		2026		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO		31		12		2026	
OBJETO CONTRACTUAL:		Prestar los servicios profesionales para realizar actividades de difusión tradicional, virtual y material interactivo que contribuyan a la implementación de las estrategias lideradas por la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial, Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular y del despacho de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.															
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Dirección_General						DEPENDENCIA/ CENTRO		Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas							
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)		David Enrique Garzón García						CARGO		Director de Promoción y Relaciones corporativas							
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO		Tatiana Lenke Matallana Roa						CARGO		Coordinadora Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial (C) Asesor G5 (E)							
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO																	
RUTA		BOGOTÁ - CALI - BOGOTÁ															
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL		Valle_del_Cauca						DEPENDENCIA/ CENTRO		Centro de la Construcción							
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS		Valle_del_Cauca				ENTIDAD O EMPRESA:		SENA				CONTACTO		6015461500			
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO		20		4		26		FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		22		4		26			
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO		BOGOTA- CALI-BOGOTA DEL 20-04-2026 AL 22-04-2026. VISITAR EL CENTRO DE LA CONTRUCCION DE LA REGIONAL VALLE, PARA VALIDAR LAS AREAS, ESPACIOS, INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y EL COMPONENTE ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTRACTUAL OPERATIVO, LOGISTICO Y TECNICO PARA EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA RAICES URBANAS - PLATAFORMA DE SABERES, PRODUCTOS Y EMPRENDIMIENTO POPULAR NODO CALI.															
OBLIGACIONES DEL CONTRATO																	
1		Apoyar la elaboración y desarrollo de productos técnicos, editoriales e informativos como informes, boletines, cartillas, materiales audiovisuales y digitales referentes a Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular alineados con los objetivos de la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial y de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.															
2		Acompañar la conceptualización y ejecución de una estrategia de comunicación orientada a visibilizar el quehacer de la Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial referente a Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular y de la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas.															
3		Brindar apoyo en la revisión, ajuste y mejoramiento de textos y editorial de las publicaciones relacionadas con Raíces Urbanas: Plataforma de Saberes, Productos y Emprendimiento Popular.															
AGENDA																	
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)																	
Día Inicio		20		4		26											
Desplazamiento ruta de ida:						BOGOTÁ - CALI											
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:						AÉREO											
Actividades a ejecutar:																	
		5:00 a.m - 6:10 a.m.		Transporte aéreo: Bogotá - Cali													

20	8:00 a.m. - 5:30 p.m.	Recorrido por el Centro de formación en compañía de expertos y homólogos del Centro para verificar los espacios y la infraestructura tecnológica para determinar saberes y proyectos a desarrollar en la estrategia Raices Urbanas		
		Hospedaje: Cali		
Día 2	21	4	26	
Actividades a ejecutar:				
21	8:00 a.m. - 5:30 p.m.	Reunión con el director, expertos y homólogos del centro para: * Construcción de las fichas técnicas de los materiales de formación, maquinaria y equipos y herramientas necesarias para la estrategia Raices Urbanas. * Validación de los requerimientos logísticos a contratar con los recursos asignados a través de la resolución. * Revisión del calendario del proceso contractual.		
		Hospedaje: Cali		
Día Fin	22	4	26	
Actividades a ejecutar:				
22	8:00 a.m. - 4:00 p.m.	Reunión de cierre con el director regional y Subdirector del Centro de formación, estableciendo compromisos a cargo del equipo		
	7:30 p.m. - 8:35 p.m.	Transporte aéreo: Cali - Bogotá		
Desplazamiento ruta de regreso:			CALI - BOGOTÁ	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			AÉREO	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			\$151.722	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			\$XXXXXX	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			\$XXXXXX (cuando aplique)	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:  Firmado digitalmente por GARZON GARCIA DAVID ENRIQUE		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 		FIRMA DEL CONTRATIST ^ ^ 
Nombres y Apellidos: David Enrique Garzón García		Nombres y Apellidos: Tatiana Lenke Matallana Roa		
Cargo: Director de Promoción y Relaciones corporativas		Cargo: Coordinadora Nacional de Estrategias de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial (C) Asesor G5 (E)		Nombres y Apellidos: Omar Fernando Castellanos Hernández



SENA: Oficina Virtual de Radicación

Desde Aplicacion Oficina Virtual de Radicación Sena <oficina.virtual@sena.edu.co>

Fecha Mié 29/04/2026 11:24

Para Omar Fernando Castellanos Hernandez <ocastellanos@sena.edu.co>

IMPORTANTE- Por favor lea el siguiente correo electrónico.

Apreciado(a) Usuario(a)

Hemos recibido a través de nuestra **Oficina Virtual de Radicación** su comunicación, y se le ha asignado el número 72026203826, fecha y hora 29/04/26 11:23.

Para consultar la información con la cual fue generada su radicación de [click aquí](#)

Tenga en cuenta que nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., por lo tanto, si su solicitud está fuera de este horario se empezará a procesar a partir del día hábil siguiente.

Por favor, NO RESPONDA este correo electrónico.

Le agradecemos por hacer uso de la **Oficina Virtual de Radicación SENA**.

Cordialmente,



Grupo administración de documentos

SENA Dirección General

Dirección General - Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá,
D.C.



@SENAcomunica

ABRIL 30

Evento

Series

Cancelar

Ocupada

Mis plantillas

Viva Insights

Unirse

Chatear

Estrategia Raíces Urbanas

Confidencialidad

Angela María Ramirez Moreno

Yesika Sanchez Torres

Miguel Eduardo Caro Marin

Sandra Camila Valencia Rojas

Andrés Fernando Rojas Alzate

Seguimiento

Jue 30/04/2026, 'de' 8:00 a 10:00

Planificador

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Archivos

Transcripción

Asistencia

Ver resumen

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/268555230766831?p=NOPdhyEafdhFDWmFpo>

Id. de reunión: 268 555 230 766 831

Código de acceso: Qh33Nu3T

Seguimiento

Organizador

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Enviado el Miércoles, 29/04/2026 a las 15:46

Asistentes

Aceptada: 1

Sandra Camila Valencia Rojas

Obligatorio

Sin respuesta: 4

Angela María Ramirez Moreno

Obligatorio

Yesika Sanchez Torres

Obligatorio

Miguel Eduardo Caro Marin

Obligatorio

Andrés Fernando Rojas Alzate

Obligatorio

14°C

Mayorm. nublado

Buscar

ESP

LAA

8:19 p. m.

18/05/2026

senai-my.sharepoint.com - Para salir de pantalla completa, presione Esc

SR

VB

Yesika Sanchez Torres

SENA

ANDRÉS FERNANDO ROJAS ALZATE

Omar Fernando Castellanos Hernandez

MM

Miguel Eduardo Caro Marin

Angela María Ramirez Moreno

0:06 / 51:53

1x

MAYO 08

Seguimiento Raíces Urbanas: reunión - Google Chrome

Evento Series Cancelar Ocupada Mis plantillas Viva Insights

Seguimiento Raíces Urbanas

Confidencialidad

Andrés Fernando Rojas Alzate Sandra Camila Valencia Rojas Yesika Sanchez Torres

Seguimiento

Vie 08/05/2026, 'de' 10:00 a 12:00

Planificador

Reunión de Microsoft Teams

Agregar una sala o ubicación

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivos

Transcripción Asistencia

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/258727958169115?p=ytBUKEK8EYdv9ZKNjQ>

Id. de reunión: 258 727 958 169 115

Código de acceso: fc6Ke7X8

Seguimiento

Organizador

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Enviado el Jueves, 07/05/2026 a las 9:55

Asistentes

Aceptada: 1

Sandra Camila Valencia Rojas

Obligatorio

Sin respuesta: 2

Andrés Fernando Rojas Alzate

Obligatorio

Yesika Sanchez Torres

Obligatorio

14°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

8:24 p. m. 18/05/2026

Microsoft Forms Raíces Urbanas Valle

Forms tiene una nueva dirección URL: forms.cloud.microsoft. Misma aplicación, mejor seguridad. Más información

Estilo Configuración Vista previa Recopilar respuestas Ver respuestas Presentar

9. Para tu camiseta de la estrategia, ¿qué talla prefieres? *

"Queremos que estés cómodo durante la jornada, elige la que mejor te quede"

Selecciona la respuesta

10. ¡Cuéntanos tu rol! En este reto participas como: *

Selecciona la respuesta

Sección 2

II. INFORMACIÓN ACADÉMICA (SENA)

Queremos saber en qué etapa de tu camino en el SENA te encuentras.

11. ¿A qué Regional perteneces? *

SR

Sandra Camila Valencia ...

Yesika Sanchez Torres

SENA

ANDRÉS FERNANDO ROJAS ALZATE

13:22 / 36:20

MAYO 15

Seguimiento Raíces Urbanas: reunión - Google Chrome

Evento Series Cancelar Ocupada Mis plantillas Viva Insights Unirse Chatear

Seguimiento Raíces Urbanas

Confidencialidad

Andrés Fernando Rojas Alzate Sandra Camila Valencia Rojas Yesika Sanchez Torres

Seguimiento

Vie 15/05/2026, 'de' 8:00 a 9:30

Planificador

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Archivos

Transcripción Asistencia

Ver resumen

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/269766846969371?p=0C4Rzsw39Lq7nmGJ9C>

Id. de reunión: 269 766 846 969 371

Código de acceso: DE75j6Kf

Organizador

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Enviado el Lunes, 11/05/2026 a las 9:23

Asistentes

Aceptada: 1

Sandra Camila Valencia Rojas

Obligatorio

Sin respuesta: 2

Andrés Fernando Rojas Alzate

Obligatorio

Yesika Sanchez Torres

Obligatorio

14°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

8:22 p. m. 18/05/2026

Autoguardado EDT_RAICES_URBANAS V.1 Guardado

Archivo Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Acrobat

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Confidencialidad Complementos Crear PDF y compartir con Outlook Adobe Acrobat

F39

Prototipos de productos

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
11			Fortalecer capacidades de gestión y administración en unidades productivas y colectivas productivas urbanas mediante programas del SENA	112	Certificado de participación	112.1	(1) Capacitación en talento humano y emprendimiento	112.1.1				
113				113	Planes de mejora individualizados	113.1	(7) Asesoría técnica personalizada a unidades productivas	113.1.1				
12			Promover la valoración y transferencia de saberes ancestrales integrando tradición y modernidad en productos y servicios de la economía popular	12.1	Compendio de saberes	12.1.1	(1) Un documento: Registro y documentación de saberes ancestrales	12.1.1.1				
12.2				12.2	Prototipos de productos	12.2.1	(8) Talleres de integración de tradición y modernidad en productos	12.2.1.1				
12.3				12.3	Memorias de encuentros	12.3.1	(1) Encuentro: Espacios de intercambio intergeneracional	12.3.1.1				
13			Incrementar la visibilidad y comercialización de productos y servicios mediante una plataforma digital nacional que conecte	13.1	Plataforma funcional	13.1.1	(1) Diseño y desarrollo de la plataforma interactiva	13.1.1.1				

teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar

Accesibilidad: es necesario investigar

16:25

16:27 / 52:45

SENAT

ANDRÉS FERNANDO ROJAS ALZATE

Andrés Fernando Rojas ...

SR

Sandra Camila Valencia ...

Yesika Sanchez Torres

Omar Fernando Castella...

ESP LAA

8:35 a. m. 15/05/2026



ACTA No.2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Estrategias raíces urbanas			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 30/04/2026	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 9:15 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y posicionamiento institucional / Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas/ Dirección General	
PUNTOS A DESARROLLAR 1. Avance técnico de estaciones metodológicas 2. Definición de entregables técnicos (guías, fichas e insumos) 3. Estado de convocatoria de unidades productivas 4. Definición del perfil y selección de aprendices 5. Cronograma, fechas de ejecución y riesgos operativos			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a los compromisos de la estrategia Raíces Urbanas, validar avances técnicos y metodológicos, revisar el estado de convocatorias (unidades productivas y aprendices), y definir acciones críticas frente a cronograma, contratación y ejecución del evento.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Avance técnico de estaciones metodológicas Intervienen: Andrés Rojas, Sandra Camila Valencia, Ángela Ramírez Se presentan ajustes realizados a las estaciones metodológicas, derivados del análisis técnico y necesidades identificadas en unidades productivas. Se definen seis estaciones principales: • Comunicación digital (relatos populares en video) • Marca y branding (imagen e identidad comercial) • Medios financieros digitales • Organización de procesos (enfoque PHVA) • Desarrollo de producto			



- Registro de costos y contabilidad

Se elimina la temática de habilidades blandas como estación independiente, debido a baja pertinencia metodológica para transferencia directa a unidades productivas.

Se valida que las estaciones responden a necesidades reales del territorio y permiten generar resultados prácticos (productos, kits, herramientas o guías aplicables).

2. Definición de entregables técnicos

Intervienen: Andrés Rojas, Omar Castellanos, Sandra Camila Valencia

Se informa que el equipo técnico avanza en la estructuración de:

- Guías de aprendizaje por estación
- Resultados de aprendizaje asociados
- Metodología basada en fases: reflexión, contextualización, apropiación y transferencia

Se acuerda que:

- Las guías estarán listas entre el lunes y miércoles de la siguiente semana
- Se programará reunión de revisión técnica posterior a la entrega
- Se consolidará documento soporte con diagnóstico y sustento metodológico

Adicionalmente, se confirma que ya existe un listado preliminar de materiales y equipos necesarios para iniciar procesos de contratación.

3. Estado de convocatoria de unidades productivas

Intervienen: Ángela Ramírez, Omar Castellanos

Se informa que el proceso de levantamiento de información se realizará mediante instrumento tipo encuesta, actualmente en validación técnica.

Se establece que:

- La entrega del resultado consolidado de unidades productivas se proyecta para el 13 o 14 de mayo de 2026
- El número mínimo esperado es de 70 unidades productivas, con posibilidad de ampliación
- Se contempla apertura a unidades fuera de Cali, considerando cobertura territorial

Se resalta la necesidad de articular este proceso con cronograma general, dado su impacto en la planeación metodológica y logística.

4. Definición del perfil y selección de aprendices

Interviene: Sandra Camila Valencia

Se presenta modelo de selección de aprendices basado en criterios técnicos, estructurado en:

- Requisitos habilitantes (40 puntos): programa de formación, nivel académico, mayoría de edad



- Evaluación técnica (60 puntos):
 - Experiencia empírica (unidad productiva)
 - Habilidades blandas
 - Manejo de herramientas digitales
- Bonificaciones adicionales:
 - Participación en semilleros
 - Enfoque diferencial

Se establece un proceso de selección para aproximadamente 200 aprendices, con mecanismos de desempate basados en habilidades blandas, competencias digitales y orden de inscripción.

El modelo es validado por el equipo técnico sin observaciones de fondo.

5. Cronograma, fechas y riesgos operativos

Intervienen: Omar Castellanos, Andrés Rojas, Sandra Camila Valencia, Miguel Caro

Se identifican diferencias en la definición de fechas de ejecución:

- Propuesta inicial: 22 al 26 de junio de 2026
- Alternativa planteada por Dirección: primeras semanas de junio

Se evidencian riesgos críticos asociados a:

- Tiempos de contratación
- Convocatorias (aprendices y unidades productivas)
- Espacios previos de articulación entre aprendices y unidades

Se concluye que:

- Es necesario confirmar oficialmente la fecha con Dirección (Dra. Beatriz / Dra. Tatiana)
- La estrategia requiere mínimo dos encuentros previos entre aprendices y unidades productivas
- El cronograma actual presenta alta presión y riesgo de ejecución si se adelantan fechas

Adicionalmente, se plantea la articulación con un congreso o evento académico, para optimizar la participación y generar impacto institucional.

CONCLUSIONES

- La estrategia cuenta con un avance técnico sólido en la definición de estaciones y metodología.
- El proceso de convocatoria de unidades productivas y aprendices es crítico y condiciona el cronograma general.
- Existen riesgos operativos asociados a tiempos de contratación y definición de fechas.
- Es necesario alinear decisiones estratégicas con dirección para garantizar viabilidad de ejecución.

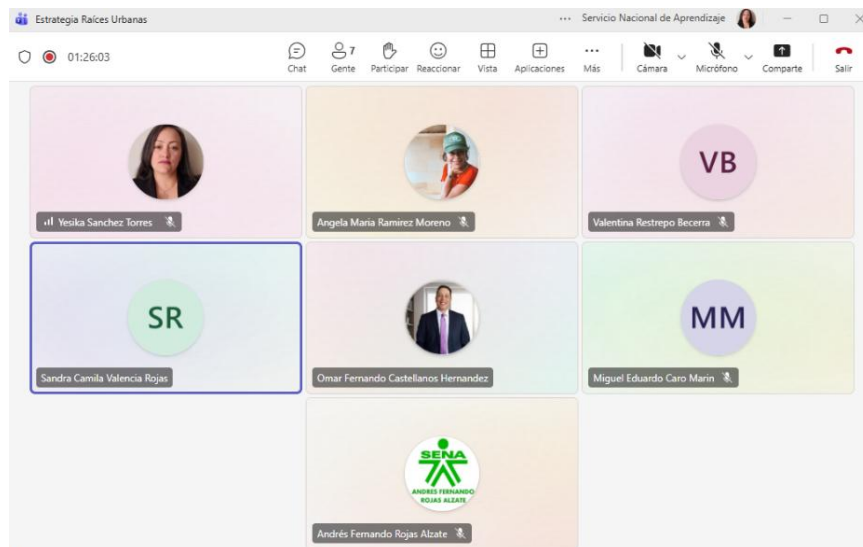
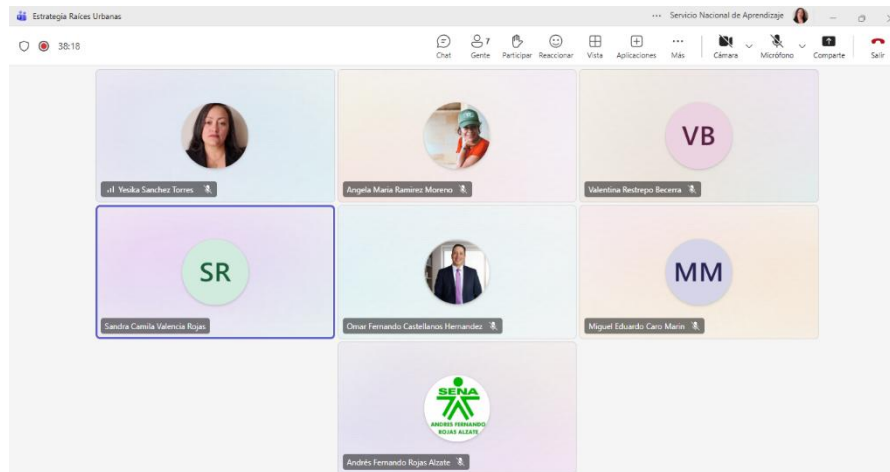


ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
Entregar guías metodológicas, resultados de aprendizaje y documento técnico consolidado.	30/04/2026	Andrés Rojas		
Finalizar y aplicar instrumento de caracterización de unidades productivas y entregar resultados.	30/04/2026	Ángela Ramírez		
Ajustar y validar cronograma general de la estrategia con Dirección (fechas y ejecución)	30/04/2026	Omar Castellanos Camila Valencia		
Definir y publicar convocatoria de aprendices conforme al perfil establecido.	30/04/2026	Equipo coordinación Comunicaciones		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





Estrategia Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

43:56

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Estaciones

Comunicación digital
Piezas en video
Relatos populares en pantalla

Marca branding
Kit de marca
Imagen que impacta

Medios financieros digitales
Plan de medios digitales
Plática en la carrera

Organización PIRVA
Mapa de procesos
Paso a paso

Desarrollo de producto
Ficha técnica
Producto al detalle

Registro y costos
Cuenta y aplicativo
Cuentas claras

@SENAComunica www.sena.edu.co

Centro de la Construcción Regional Valle

GOR-F-084V02

VB SR MM

Estrategia Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

56:55

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Estaciones: Relatos Populares en Pantalla (Comunicación digital)

Comunicación digital
Piezas en video
Relatos populares en pantalla

Crear contenidos audiovisuales sencillos mediante el uso de dispositivos móviles para promocionar los productos o servicios de la economía popular

@SENAComunica www.sena.edu.co

Centro de la Construcción Regional Valle

GOR-F-084V02

VB SR MM



ACTA No. 4			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento Operativo Estrategia Raíces Urbanas			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 08/05/2026	HORA INICIO: 10:40 am	HORA FIN: 11:40 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y posicionamiento institucional / Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas/ Dirección General	
PUNTOS A DESARROLLAR 1. Estado de contratación y adquisición de equipos 2. Avance metodológico y planeación de talleres 3. Aplicación del instrumento a unidades de economía popular 4. Consolidación de información de instructores y aprendices 5. Convocatoria nacional y asignación de cupos 6. Construcción del minuto a minuto y agenda operativa 7. Articulación con Congreso de Economías Populares 8. Validación de fechas de ejecución de la estrategia			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento al avance operativo, metodológico y logístico de la estrategia Raíces Urbanas, revisando el estado de contratación, planeación de talleres, convocatoria de participantes y definición de cronogramas requeridos para la ejecución de la estrategia.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Estado de contratación y adquisición de equipos Interviene: Andrés Fernando Se informa que continúan los ajustes relacionados con la contratación de equipos y materiales necesarios para el desarrollo de los talleres. Se precisa que: • Los materiales no presentan mayor complejidad contractual			



- Los equipos especializados requieren revisión de otros procesos contractuales para su inclusión
- Los listados definitivos de equipos ya fueron consolidados

Se adelantan gestiones con el área correspondiente para revisar mecanismos que permitan adicionar los equipos requeridos a procesos existentes.

2. Avance metodológico y planeación de talleres

Intervienen: Andrés Fernando, Omar

Se reporta avance en:

- Definición de nombres de talleres
- Asignación de responsables por taller
- Construcción preliminar de actividades metodológicas

La estructura metodológica contempla:

- Reflexión
- Contextualización
- Apropiación del conocimiento
- Transferencia

Se acuerda fortalecer la documentación técnica de las estaciones y fichas metodológicas, con el fin de dejar soporte estructurado para futuras réplicas de la estrategia.

Omar Castellanos enfatiza la importancia de que toda la información quede debidamente documentada y consolidada para facilitar continuidad institucional.

3. Aplicación del instrumento a unidades de economía popular

Interviene: Andrés Fernando

Se informa que el instrumento de caracterización ya quedó finalizado y validado con el equipo estratégico de la metodología de atención a economías populares.

Se establece que:

- La socialización del instrumento inicia de manera inmediata
- La aplicación comenzará el lunes siguiente
- El objetivo es consolidar información diagnóstica de las unidades productivas participantes

La información recopilada servirá como insumo para la construcción de actividades y acompañamiento metodológico.

4. Consolidación de información de instructores y aprendices

Intervienen: Camila, Andrés Fernando

Se presenta formulario para consolidar información logística y operativa de instructores y aprendices participantes, incluyendo:

- Datos personales
- Centro de formación



- Programa de formación
- Rol dentro de la estrategia
- Talla de camiseta
- Tipo de vinculación (instructores)

Se establece que la información será utilizada para:

- Organización logística
- Producción y distribución de material institucional
- Consolidación de bases de datos de participantes

Andrés Rojas informa que el listado preliminar de instructores y aprendices podría estar consolidado el miércoles siguiente, aunque continúa pendiente definir apoyos específicos en áreas de diseño y producción audiovisual.

5. Convocatoria nacional y asignación de cupos

Interviene: Camila

Se informa que:

- Participarán 19 regionales y 37 centros de formación
- Cada centro contará aproximadamente con entre 5 y 6 cupos

Se establece que:

- El correo oficial de convocatoria será enviado el mismo día de la reunión
- Los centros tendrán plazo hasta el lunes siguiente para confirmar participación
- Posteriormente se iniciará el despliegue de recursos para compra de tiquetes, resoluciones y agendas de viaje

Se aclara que la estrategia requiere avanzar rápidamente en definiciones operativas debido a los tiempos administrativos de cada centro de formación.

6. Construcción del minuto a minuto y agenda operativa

Intervienen: Camila, Andrés Fernando

Se establece la necesidad de construir el minuto a minuto general de la estrategia para remitirlo a los centros de formación y facilitar la elaboración de agendas y resoluciones.

La estructura preliminar contempla:

- Llegada de delegaciones
- Jornada de inauguración
- Desarrollo de talleres
- Clausura
- Retorno de participantes

Andrés Rojas se compromete a entregar una primera versión validada con la Dra. Beatriz el lunes siguiente en horas de la tarde.

7. Articulación con Congreso de Economías Populares

Interviene: Andrés Fernando

Se informa que el equipo metodológico propuso desarrollar, en paralelo con Raíces Urbanas, un Congreso de Economías Populares.



Se plantea que:

- El viernes se realizaría la entrega de productos desarrollados por los aprendices
- El evento contaría con presencia del Director General
- La clausura de Raíces Urbanas podría articularse con la apertura del Congreso

Se acuerda continuar revisando el impacto operativo de esta articulación dentro del cronograma general.

8. Validación de fechas de ejecución de la estrategia

Intervienen: Omar, Andrés Fernando

Se revisan las fechas tentativas de ejecución.

Omar Castellanos recuerda que inicialmente se planteó ejecución del **22 al 26 de junio de 2026**; sin embargo, Andrés Rojas informa que la Dra. Beatriz solicitó mantener preparación operativa considerando también escenarios de ejecución en la primera o segunda semana de junio.

Se acuerda continuar trabajando bajo el cronograma proyectado para finales de junio, manteniendo capacidad de reacción frente a posibles ajustes.

CONCLUSIONES

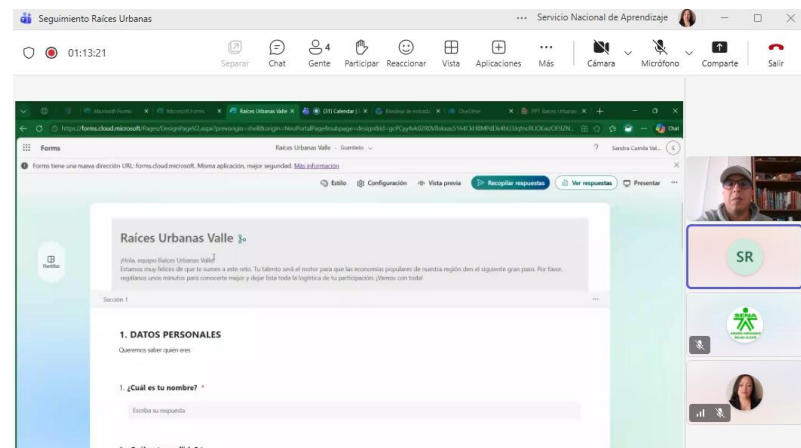
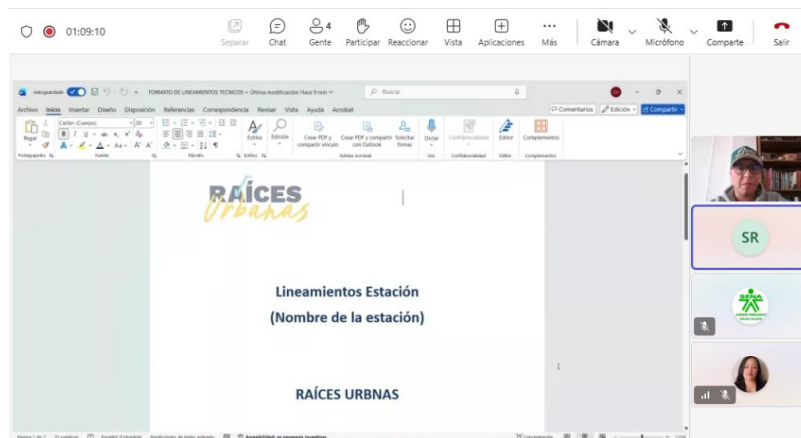
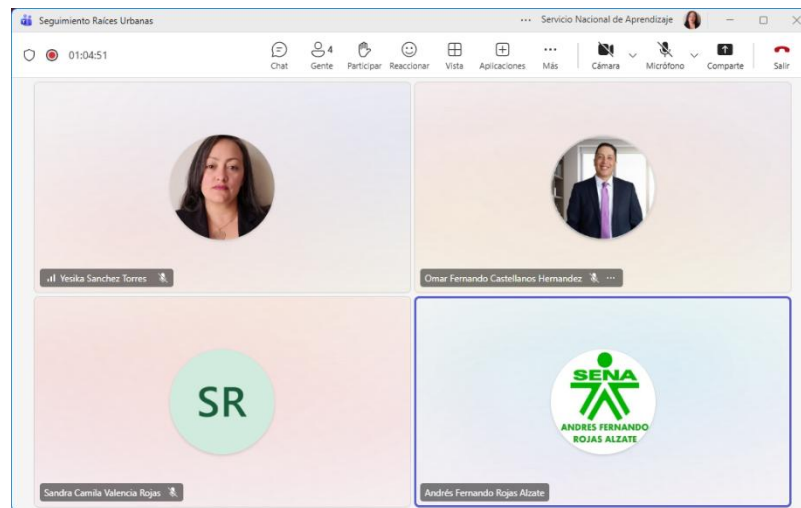
- La estrategia presenta avances importantes en contratación, metodología y organización operativa.
- El instrumento de caracterización quedó finalizado y permitirá fortalecer el diagnóstico de unidades productivas.
- La definición del minuto a minuto es prioritaria para iniciar despliegue logístico en centros de formación.
- La articulación con el Congreso de Economías Populares requerirá ajustes y validaciones adicionales dentro del cronograma general.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Consolidar y validar la planeación metodológica detallada de talleres y estaciones.	08/05/2026	Responsable directo: Andrés Fernando Apoyo / seguimiento: Omar	
Remitir formulario de recolección de información logística		Responsable directo: Andrés Fernando	



y consolidar base de datos de instructores y aprendices	08/05/2026	Apoyo / seguimiento: Camila		
Entregar primera versión del minuto a minuto general validado con la Dra. Beatriz	08/05/2026	Responsable directo: Andrés Fernando Apoyo / seguimiento: Camila		
Enviar convocatoria oficial a centros de formación y consolidar confirmación de participación.	08 /05/2026	Responsable directo: Camila Apoyo / seguimiento: Omar		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



GOR-F-084V02



Seguimiento Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

01:31:15

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

ESTACIONES

	VIERNES	VIERNES	VIERNES	VIERNES	VIERNES
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

Seguimiento Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

01:36:38

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Yolika Sanchez Torres

Omar Fernando Castellanos Hernandez

SR

SENA ANDRÉS FERNANDO ROJAS ALZATE

Sandra Camila Valencia Rojas

Andrés Fernando Rojas Alzate



ACTA No. 5			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento Estrategia Raíces Urbanas – Indicadores y Entregables			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 15/05/2026	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 9:45 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y posicionamiento institucional / Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas/ Dirección General	
PUNTOS A DESARROLLAR 1. Revisión de entregables del primer objetivo: Fortalecimiento de capacidades de gestión. 2. Protocolo de certificación mediante Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT). 3. Metodología para planes de mejoramiento individualizados y diagnósticos. 4. Preservación de saberes ancestrales y análisis de unidades productivas. 5. Implementación de plataforma digital y coordinación interinstitucional.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar y definir los indicadores de la estrategia "Raíces Urbanas", realizar el seguimiento de los entregables propuestos en la MGA y coordinar las acciones de cumplimiento entre los requerimientos nacionales y la organización operativa de la regional.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Revisión de entregables del primer objetivo: Fortalecimiento de capacidades de gestión Intervienen: Camila y Andrés. Se discutió el cumplimiento de las actividades de gestión administrativa, las cuales comprenden talleres de contabilidad, capacitación en talento humano y 80 asesorías técnicas (planes de mejoramiento). Andrés Rojas informó que se han diseñado seis temáticas de talleres enfocadas en la línea de gestión administrativa para cubrir estos indicadores.			
2. Protocolo de certificación mediante Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) • Intervienen: Andrés, Camila y Omar.			



Se analizó la viabilidad de emitir certificaciones de participación. El equipo acordó que la figura de "Evento de Divulgación Tecnológica" es la más adecuada dentro de los procesos del SENA para certificar tanto a aprendices como a instructores en este ejercicio de transferencia.

3. Metodología para planes de mejoramiento individualizados y diagnósticos

Intervienen: Andrés, Camila y Omar

Andrés propuso la entrega de un portafolio de productos como evidencia del plan de mejora. Se definió que los aprendices serán responsables de diligenciar los formatos de diagnóstico inicial y final bajo la supervisión del equipo técnico, integrando la información recolectada previamente por el área de antropología.

4. Preservación de saberes ancestrales y análisis de unidades productivas

Intervienen: Omar, Andrés y Camila

Se identificó la importancia de la participación de Ángela (antropóloga) para validar las iniciativas que posean connotaciones de saberes tradicionales dentro del diagnóstico de las 80 unidades productivas. Sandra Valencia y Omar Castellanos asumieron la revisión de este punto para generar el documento de identificación de saberes ancestrales requerido por el objetivo específico.

5. Implementación de plataforma digital y coordinación interinstitucional

Intervienen: Camila, Omar y Andrés

Se revisó el avance con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MinTIC) para la visibilidad de productos. Omar Castellanos informó que se requiere la autorización de la Dirección (Dra. Beatriz) para compartir la base de datos de los emprendedores debido a la normativa de protección de datos personales. Como alternativa técnica, se planteó que todas las unidades productivas cuenten al menos con presencia funcional en plataformas digitales como WhatsApp Business o Instagram.

CONCLUSIONES

- Se ratificó el uso del modelo de cubículo cerrado y la figura de EDT para la estandarización operativa y certificación del proyecto.
- El seguimiento de indicadores de gestión se transformará hacia un enfoque más cualitativo para reflejar mejor el impacto de la reducción de la brecha digital y la transferencia de conocimientos.
- Se estableció la necesidad de consolidar el "minuto a minuto" académico y los lineamientos técnicos finales para el próximo martes.



ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Diseñar los formatos de diagnóstico y planes de mejoramiento individualizados.	15/05/2026	Responsable directo: Andres	
Validar con Ángela la identificación de saberes ancestrales en las unidades productivas	15/05/2026	Responsables directos: Sandra Omar	
Gestionar la autorización de la Dra. Beatriz para el intercambio de datos con MinTIC.	15/05/2026	Responsable directo: Andres	
Presentar el cronograma específico de desarrollo curricular y lineamientos técnicos.	15/05/2026	Responsable directo: Andres	
Finalizar el formulario de inscripción y los lineamientos técnicos de la estrategia.	15/05/2026	Responsables directos: Sandra Omar	
Coordinar la revisión de la agenda académica con Miguel.	15/05/2026	Responsable directo: Omar	

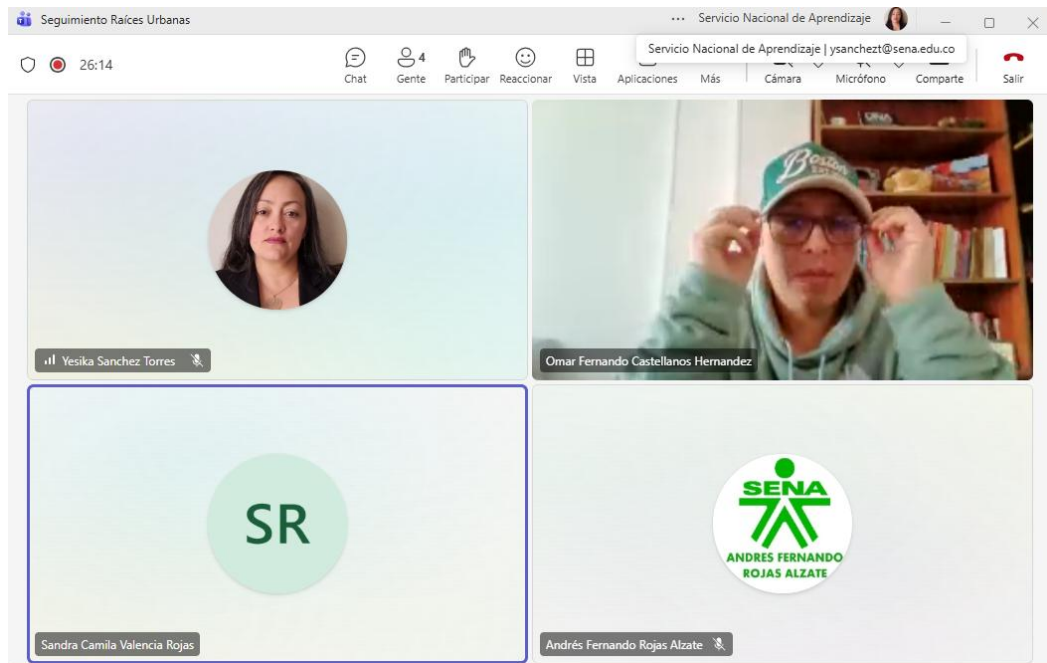


DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





Seguimiento Raíces Urbanas

41:23

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Archivos Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Actualizar

Buscar

Comentarios 15 Comentar

1

Problemas de producción	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150
Problemas de producción	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150

Sandra Camila Valencia Rojas

Seguimiento Raíces Urbanas

28:05

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Compartir Salir

Archivos Inicio Insertar Trazo Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Actualizar

Buscar

Comentarios 15 Comentar

1

Problemas de producción	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150
Problemas de producción	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150

Sandra Camila Valencia Rojas



Seguimiento Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

52:34

Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Archivos Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat Diseño de tabla Disposición de tabla

Fortalecimiento de Capacidades Técnicas

Indicador: Nivel de competencias en gestión administrativa y contable.

Meta: Incrementar del 25% al 80% el dominio de herramientas de gestión al finalizar el ciclo de estaciones.

Metodología: Aplicación de un instrumento de evaluación (Test de entrada y salida) para medir la transferencia de conocimiento técnico en los participantes.

Reducción de la Brecha Digital

Indicador: Presencia digital activa y catálogos funcionales.

Meta: Lograr que el 100% de las unidades productivas y colectivos certificados cuenten con un perfil activo y su catálogo digital en la plataforma nacional.

Metodología: Verificación de línea base al ingreso frente al reporte de cierre, asegurando que la totalidad de los participantes cuente con su ecosistema digital habilitado.

Preservación de Saberes (Enfoque Cualitativo)

Indicador: Documentación y registro de identidad cultural.

Meta: Registro formal de al menos un (1) saber ancestral o técnica tradicional por cada colectivo participante en la estrategia.

Metodología: Sistematización de la memoria e identidad del colectivo a través de los entregables de las estaciones de Marca y Producto, asegurando que el legado del territorio quede documentado formalmente.

Sandra Camila Valencia Rojas

Seguimiento Raíces Urbanas

Servicio Nacional de Aprendizaje

58:47

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Yesika Sanchez Torres

Omar Fernando Castellanos Hernandez

SR

Sandra Camila Valencia Rojas

SENA ANDRÉS FERNANDO ROJAS ALZATE

Andrés Fernando Rojas Alzate

ABRIL 30

Revisión y ajuste guion podcats Juntanzas: reunión - Google Chrome

about:blank

EventoSeriesCancelarOcupadaMis plantillasViva InsightsUnirseChatear

Revisión y ajuste guion podcats Juntanzas

Confidencialidad

Tatiana Lenke Matallana Roa

David Hernando Jimenez Avila

Carlos Alfonso Fajardo Naranjo

Sandra Camila Valencia Rojas

Seguimiento

Jue 30/04/2026, 'de' 16:00 a 17:00

Planificador

Reunión de Microsoft Teams

Agregar una sala o ubicación

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Archivos

TranscripciónAsistencia

Ver resumen

50min 12s

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/283432674289379?p=0nJIW72ccGz3U7PzSA>

Id. de reunión: 283 432 674 289 379

Código de acceso: KJ2tb6aZ

14°C

Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

9:22 p. m.

18/05/2026

Omar Fernando Castellanos Hernandez

David Hernando Jimenez Avila

Carlos Alfonso Fajardo Naranjo

Tatiana Lenke Matallana Roa

Sandra Camila Valencia Rojas

00

To

48:56 / 58:12

1x

MAYO 04

Socialización de Estrategias de comunicaciones - Reunión - Calendario - Google Chrome

about:blank

✓ Aceptada

🗑

↶

↷

📄

📅 Ocupada

🕒

📌

🔗

Viva Insights

⌵

Unirse

Chatear

Socialización de Estrategias de comunicaciones

Confidencialidad

👤

Tatiana Lenke Matallana Roa; Angelica Maria Valle Alvarez; Maria Nathalia Mora Estrada; David Hernando Jimenez Avila; y 2 más

Seguimiento

🕒

Mar 05/05/2026, 'de' 10:00 a 11:00

Planificador

📍

Reunión de Microsoft Teams

Desconocido

📺

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

52min 8s

1-8094

Bogotá

Estimados, cordial saludo.

Me permito asignar este espacio para socializar las estrategias de la coordinación con el equipo de comunicaciones.

Tatiana Lenke Matallana Roa

Seguimiento

Organizador

Tatiana Lenke Matallana Roa

Enviado el Lunes, 04/05/2026 a las 15:09

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptada: 3

Angelica Maria Valle Alvarez

Obligatorio

Maria Nathalia Mora Estrada

Obligatorio

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Obligatorio

✓ Sin respuesta: 2

David Hernando Jimenez Avila

Obligatorio

Yesika Sanchez Torres

Obligatorio

15°C

Lluvia suave

Buscar

🌄

📁

🎨

📅

📧

📺

📶

🔊

ESP

LAA

9:32 p. m.

18/05/2026

MAYO 05

Socialización de Estrategias de comunicaciones - Reunión - Calendario - Google Chrome

about:blank

✓ Aceptada

🗑

↶

↷

📄

📅 Ocupada

🕒

📌

🔗

Viva Insights

⌵

Unirse

Chatear

Socialización de Estrategias de comunicaciones

Confidencialidad

👤

Tatiana Lenke Matallana Roa; Angelica Maria Valle Alvarez; Maria Nathalia Mora Estrada; David Hernando Jimenez Avila; y 2 más

Seguimiento

🕒

Mar 05/05/2026, 'de' 10:00 a 11:00

Planificador

📍

Reunión de Microsoft Teams

Desconocido

📺

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

52min 8s

1-8094

Bogotá

Estimados, cordial saludo.

Me permito asignar este espacio para socializar las estrategias de la coordinación con el equipo de comunicaciones.

Tatiana Lenke Matallana Roa

Seguimiento

Organizador

Tatiana Lenke Matallana Roa

Enviado el Lunes, 04/05/2026 a las 15:09

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptada: 3

Angelica Maria Valle Alvarez

Obligatorio

Maria Nathalia Mora Estrada

Obligatorio

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Obligatorio

✓ Sin respuesta: 2

David Hernando Jimenez Avila

Obligatorio

Yesika Sanchez Torres

Obligatorio

15°C

Lluvia suave

Buscar

🌄

📁

🎨

📅

📧

📺

📶

🔊

ESP

LAA

9:32 p. m.

18/05/2026



ACTA No.15			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Revisión y Ajuste – Guion Podcast Juntanzas y Articulación Estratégica			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 30/04/2026	HORA INICIO: 4:00 pm	HORA FIN: 5:05 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y posicionamiento institucional / Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas/ Dirección General	
PUNTOS A DESARROLLAR 1. Estado de categorías, saberes y fichas técnicas 2. Definición de lineamientos y tiempos de cierre 3. Validación de fechas de ejecución por nodo 4. Ajustes y lineamientos del guion del podcast 5. Riesgos estratégicos (cronograma, contratación y comunicaciones)			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Revisar y ajustar el guion del podcast de Juntanzas, validar insumos técnicos requeridos para comunicaciones (categorías, saberes, lineamientos), y analizar riesgos estratégicos relacionados con cronograma, contratación y articulación con la estrategia Raíces.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Estado de categorías, saberes y fichas técnicas Intervienen: Carlos Fajardo, David Jiménez Se informa que: • Apulo cuenta con avance consolidado en categorías y saberes, pendiente de organización final para envío a comunicaciones • Arauca y Amazonas presentan avances significativos, con cierre proyectado entre lunes y martes siguiente • Las fichas técnicas han generado retrasos por ajustes y reprocesos en centros			



Se evidencia que los cambios en fichas impactan directamente los lineamientos, por lo cual no es posible cerrar documentos definitivos hasta consolidar esta información.

2. Definición de lineamientos y tiempos de cierre

Intervienen: Carlos Fajardo, David Jiménez

Se establece como fecha objetivo:

- Martes 5 de mayo de 2026: entrega de lineamientos definitivos

Se aclara que:

- Los lineamientos dependen directamente de la validación de categorías y fichas
- Las guías metodológicas serán desarrolladas posteriormente por expertos

Se enfatiza la necesidad de cierre inmediato, dado el impacto en convocatorias, comunicaciones y ejecución general.

3. Validación de fechas de ejecución por nodo

Intervienen: Carlos Fajardo, Omar Castellanos

Se confirma que:

- Apulo: única fecha definida (29 de junio a primera semana de julio, ajustada por festivo)
- Arauca y Amazonas: sin fechas definitivas, condicionadas a procesos contractuales

Se establece que:

- Las fechas serán definidas en la semana siguiente, una vez avancen procesos en plataforma de contratación
- No es viable confirmar cronogramas sin certeza contractual

Se evidencia alta dependencia de tiempos de contratación para definición operativa del proyecto.

4. Ajustes y lineamientos del guion del podcast

Intervienen: David Jiménez, Omar Castellanos, Tatiana Lenke

Se revisa el guion del podcast, estableciendo que:

- Se avanzará con ajustes recibidos por Denis Pinto
- No se incorporarán observaciones no formalizadas (caso Daniel), por falta de soporte escrito

Se define que:

- El contenido debe mantenerse concreto y ejecutable para el equipo de comunicaciones
- Se prioriza avanzar con versión disponible para no afectar cronograma



Adicionalmente, se plantea enfoque narrativo basado en el concepto de “juntanza” como proceso colaborativo (cadena de valor en acción).

Se acuerda priorizar la definición de fecha de grabación, dado el riesgo de retraso en entregables de comunicación.

5. Riesgos estratégicos y alertas

Intervienen: Camila Valencia, Tatiana Lenke, Omar Castellanos, David Jiménez

Se identifican riesgos críticos:

a. Estrategia Raíces – ajuste de fechas

- Directriz para ejecución en primera o segunda semana de junio
- Riesgo alto por tiempos de contratación (procesos >40 días)
- Limitaciones logísticas (entrega de insumos como camisetas posteriores al 19 de junio)

Se propone alternativa:

- Reprogramación tentativa: 22 al 26 de junio de 2026

b. Integración con Congreso de Economías Populares

- Propuesta de realizarlo en paralelo a Raíces
- Riesgos:
 - Saturación logística
 - Competencia de protagonismo entre eventos
 - Capacidad instalada insuficiente

c. Incertidumbre en información técnica

- Cambios en categorías y saberes
- Falta de consolidación final en algunos nodos

d. Riesgo en comunicaciones

- Falta de insumos claros y oportunos
- Dificultad para materializar ideas no estructuradas

Se establece necesidad de intervención directiva para toma de decisiones estratégicas y alineación interinstitucional.

CONCLUSIONES

- El proceso presenta dependencia crítica entre fichas técnicas, lineamientos y ejecución, lo que impacta el cronograma general.
- La definición de fechas está condicionada a procesos contractuales, generando incertidumbre operativa.
- Existen riesgos estratégicos relevantes en la articulación con la estrategia Raíces y eventos paralelos.



- Es prioritario avanzar en comunicaciones con insumos disponibles, evitando retrasos por falta de información perfecta.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Enviar categorías y saberes consolidados de Apulo para ajuste de piezas de comunicación.	30/04/2026	Carlos Fajardo	
Entregar lineamientos definitivos de la estrategia Juntanzas	30/04/2026	Equipo técnico / Fecha: 5 de mayo de 2026	
Ajustar guion del podcast e iniciar programación de grabación.	30/04/2026	David Jiménez / Omar Castellanos	
Gestionar definición de fechas y lineamientos estratégicos con Dirección (Juntanzas y Raíces)	30/04/2026	Dra. Tatiana Lenke Matallana	

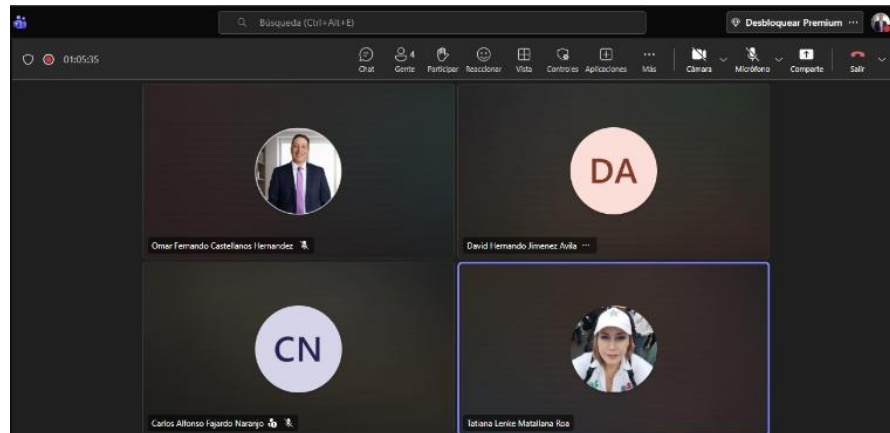
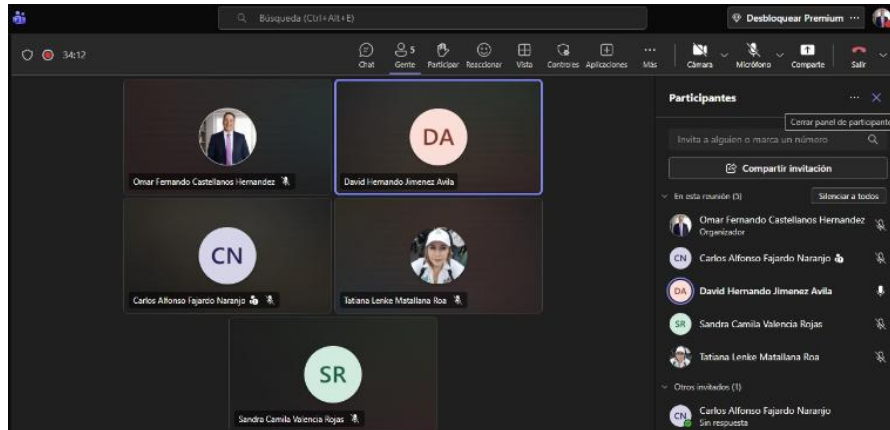
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

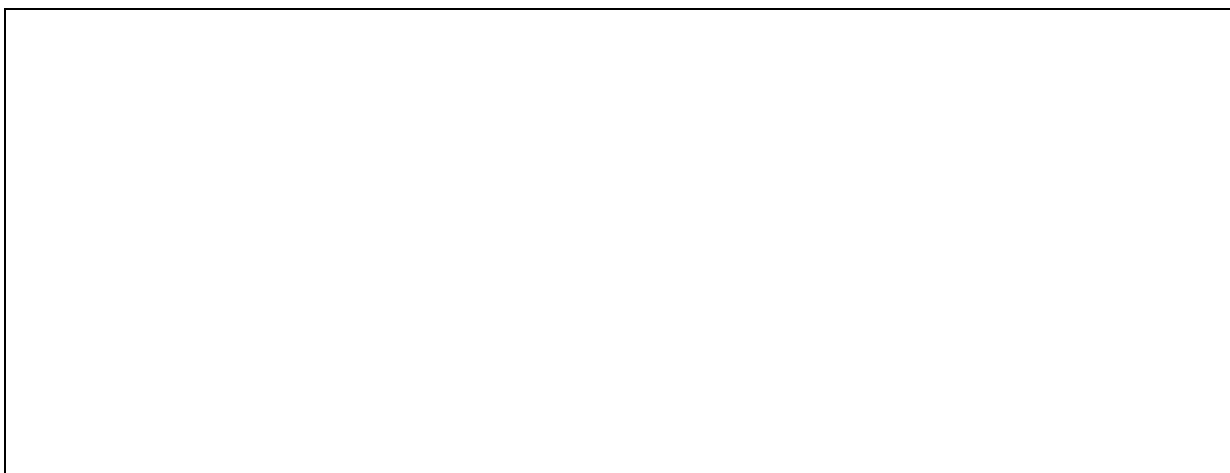
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS







ACTA No.16			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización de Estrategias de Comunicaciones			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 05/05/2026	HORA INICIO: 10:00 am	HORA FIN: 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Coordinación Nacional de Estrategias de Promoción y posicionamiento institucional / Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas/ Dirección General	
PUNTOS A DESARROLLAR 1. Revisión de cronograma de estrategias 2. Lineamientos de comunicaciones para Pisavet 3. Planeación comunicacional de Raíces Urbanas 4. Articulación con regionales y equipos de comunicaciones 5. Definición de acciones y próximos espacios de coordinación			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar el cronograma de las estrategias institucionales, alinear requerimientos de comunicaciones para cubrimiento, posicionamiento y divulgación, y definir acciones para la planificación de piezas, lanzamientos y acompañamiento territorial.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Revisión de cronograma de estrategias Interviene: Tatiana Lenke, Nathalia y Angélica Se realiza revisión general de los eventos estratégicos con el fin de planificar su cubrimiento y acompañamiento comunicacional. Se enfatiza la necesidad de: • Contar con cronogramas consolidados por estrategia • Articular con regionales para garantizar cubrimiento local • Definir tiempos de lanzamiento y difusión de piezas comunicativas			



Se establece que el cronograma es el insumo base para estructurar la estrategia de comunicaciones y garantizar coherencia en la difusión institucional.

Lineamientos de comunicaciones para Pisavet

Interviene: Tatiana Lenke, Nathalia y Angélica

Se informa que la estrategia Pisavet se proyecta para la primera y segunda semana de junio de 2026, con participación de actores internacionales (OCDE y operadores técnicos de pruebas).

Se plantea que:

- El ejercicio tendrá alcance nacional y relevancia estratégica
- Podrá contar con acompañamiento de entidades como DNP y Cancillería
- Existe posibilidad de presencia del director general y directores regionales

Se propone:

- Evaluar cubrimiento en territorio mediante regionales
- Considerar producción de contenido tipo nota o pieza institucional
- Analizar posibilidad de entrevistas o contenidos explicativos

Se acuerda priorizar la definición de fechas y regionales para estructurar el plan comunicacional.

3. Planeación comunicacional de Raíces Urbanas

Intervienen: Tatiana Lenke, David Jiménez

Se confirma ejecución de la estrategia en Cali (Centro de la Construcción – subsele Sanín) del 22 al 26 de junio de 2026.

Se presentan elementos clave para comunicaciones:

- Desarrollo de estaciones metodológicas con enfoque práctico
- Producción de contenidos audiovisuales por aprendices (equipos entregados previamente)
- Generación de productos comunicacionales (imagen, marca, piezas) para unidades productivas
- Implementación de unidades móviles de atención para promoción territorial

Se establece la necesidad de:

- Definir cronograma de expectativa, lanzamiento y cubrimiento
- Contar con minuto a minuto del evento
- Integrar maestro de ceremonias, registro fotográfico y periodístico

Se confirma que el equipo de comunicaciones de la regional Valle cuenta con capacidad instalada para el cubrimiento.



4. Articulación con regionales y equipos de comunicaciones

Intervienen: Tatiana Lenke, equipo

Se identifica la necesidad de revisar capacidades de comunicación en nodos estratégicos:

- Leticia: recursos limitados (equipos básicos)
- Arauca: requiere validación de disponibilidad de equipos y personal

Se acuerda realizar revisión previa con regionales para identificar:

- Recursos disponibles
- Necesidades de apoyo
- Posibilidad de articulación con equipos locales

Se plantea complementar capacidades mediante apoyo desde Dirección General cuando sea necesario.

5. Definición de acciones y próximos espacios de coordinación

Intervienen: Tatiana Lenke, equipo

Se establecen acciones prioritarias:

- Revisar presentación (PowerPoint) enviada con lineamientos de comunicaciones
- Definir minuto a minuto de eventos estratégicos
- Coordinar cubrimiento con equipos regionales
- Programar reunión de seguimiento para ajuste de estrategia comunicacional

Se acuerda realizar nueva reunión el miércoles siguiente para validar avances y consolidar lineamientos definitivos.

CONCLUSIONES

- El cronograma de estrategias es el insumo central para estructurar la estrategia de comunicaciones.
- Pisavet representa un evento de alto impacto que requiere planeación comunicacional prioritaria.
- Raíces Urbanas cuenta con condiciones favorables para un despliegue comunicacional estructurado.
- Es necesario fortalecer la articulación con regionales para garantizar cobertura y calidad en los contenidos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Consolidar cronograma definitivo de	05/05/2026	Omar David	



estrategias para planeación de comunicaciones.			
Revisar capacidades de comunicación en regionales (Leticia y Arauca) y definir necesidades de apoyo.	05/05/2026	Omar David Nathalia Angélica	
Definir minuto a minuto y estructura de cubrimiento de Raíces Urbanas.	05/05/2026	David	
Programar y realizar reunión de seguimiento para consolidación de estrategia comunicacional.	05/05/2026	Omar	

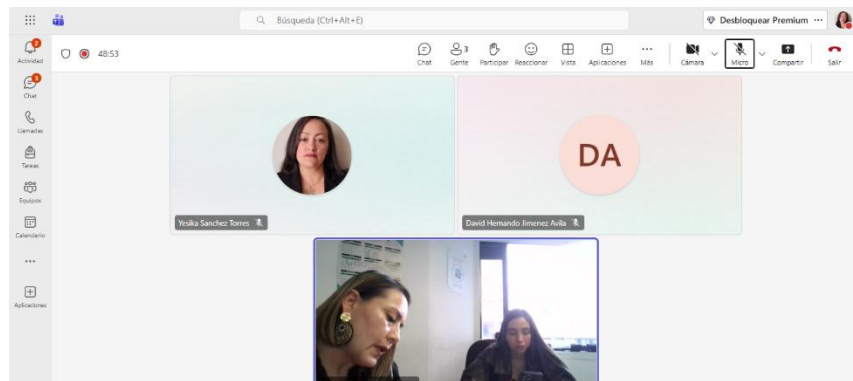
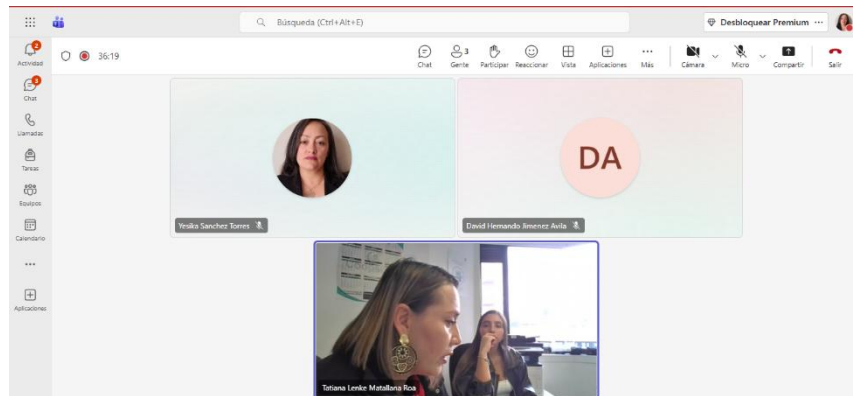
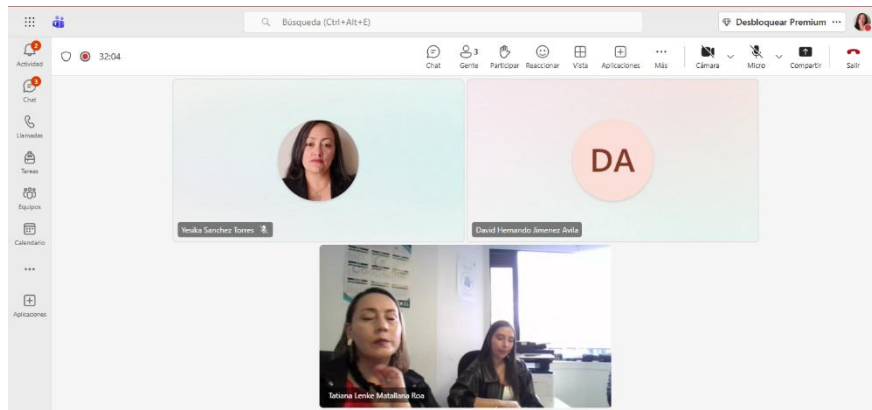
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

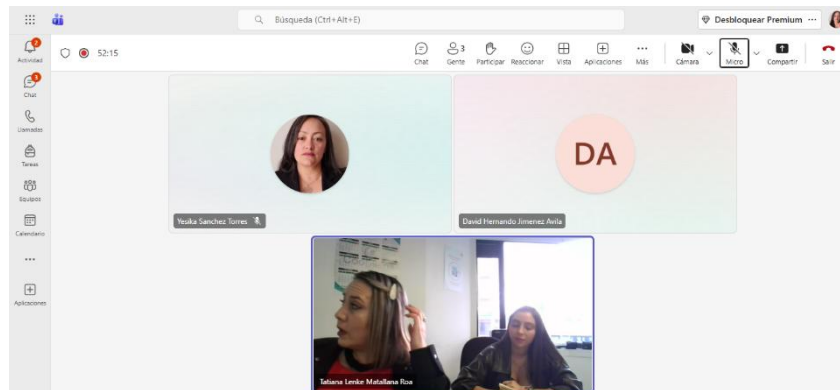
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS





GOR-F-084V02

RV: CPM No. 8-2026-000138 - CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)

Desde Omar Fernando Castellanos Hernandez <ocastellanos@sena.edu.co>

Fecha Mié 13/05/2026 17:00

Para Larisa Parra Carrillo <laparrac@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (71 KB)

01-MAIL-Recibido Interno-No.8-2026-000138-(1)-+ TATIANA LENKDE MATAALLANA ROA-.htm; LISTADO DE PROGRAMAS Y CUPOS RAÍCES URBANAS.pdf;

Larisa, Buen día.

Te comparto la comunicación que se envió inicialmente el pasado 8 de mayo. Quedamos atentos para brindar el apoyo que requieran.

1-8094

Bogotá

Estimados directores regionales y subdirectores Centros de formación:

Asunto: Convocatoria y asignación de cupos: Estrategia Nacional "Raíces Urbanas" – Regional Valle (junio 2026)

Es un gusto informarles que sus centros de formación han sido seleccionados para participar en la estrategia nacional **Raíces Urbanas**, que se llevará a cabo en la Regional Valle del **22 al 26 de junio de 2026**.

Esta iniciativa se consolida como un modelo de fortalecimiento técnico para la Economía Popular Urbana. Mediante la conformación de **Células o Equipos de Facilitación**, los aprendices actúan como consultores técnicos en entornos reales, impulsando la competitividad de unidades productivas a través de entregables tangibles como identidad visual, estructuras de costos, catálogos digitales, entre otros.

Para coordinar la logística y asegurar el éxito de la delegación, solicitamos atender los siguientes requerimientos:

1. **Asignación de Cupos:** Adjunto encontrarán el documento con la distribución de cupos para aprendices e instructores asignados a su centro de formación para la presente vigencia.
2. **Confirmación y Gestión de Recursos:** Para garantizar la participación de su delegación, es necesario formalizar la aceptación a través del siguiente enlace: <https://forms.cloud.microsoft/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5164CkHBMPdDk4hU3JqfncRURUQ5QVJIN0QwUU5EUvdGTDRKMVVKUEZLTS4u&route=shorturl>

Plazo máximo: 12 de mayo de 2026. Este cumplimiento es indispensable según lo estipulado en la **Circular 3-2026-000033**. Solo mediante esta respuesta oportuna se podrá tramitar el despliegue de recursos presupuestales para tiquetes y viáticos de los aprendices e instructores.

3. **Lineamientos e Inscripción:** Una vez confirmada su participación, recibirán el formulario de inscripción oficial, los lineamientos técnicos y el reglamento que regirá la jornada en el Valle del Cauca.

Agradecemos su compromiso con esta estrategia, la cual posiciona al talento institucional como motor de la economía popular en el país.

Atentamente,

Tatiana Lenke Matallana Roa

Asesor G05 (E)

Coordinadora Nacional de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial (C)

Dirección General

tmatallana@sena.edu.co

PBX: 5461500

Calle 57 #8-69

Bogotá D.C.

Cordialmente,



Omar Fernando Castellanos Hernández

Coordinación Nacional de Estrategias

de Promoción y Posicionamiento

**Institucional para el Fortalecimiento de
la FPI y la Competitividad Sectorial**

ocastellanos@sena.edu.co

Celular 3052548295

Calle 57 #8-69

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 8 de mayo de 2026 16:43

Para: Tatiana Lenke Matallana Roa <tmatallana@sena.edu.co>; Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon <ysfajardo@sena.edu.co>; Omar Fernando Castellanos Hernandez <ocastellanos@sena.edu.co>; Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon <ysfajardo@sena.edu.co>; Sandra Camila Valencia Rojas <svalenciar@sena.edu.co>; Jose Antonio Garzon Romero <jagarzonr@sena.edu.co>; Ingrid Alexandra Betancourt Montoya <iabetancourt@sena.edu.co>; Yeimer Jhoany Salgado Perdomo <ysalgado@sena.edu.co>; Mayte Milena Alvarado Manrique <mvalvaradom@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>; Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Yeny Liney Romero Ochoa <ylromero@sena.edu.co>; Carlos Mario Castañeda Monsalve <cmcastanedam@sena.edu.co>; Adolfo Patino Cardona <apatinoca@sena.edu.co>; Sergio Marcel Duarte Castro <sduarte@sena.edu.co>; Erika Maria Pineda Hoyos <epineda@sena.edu.co>; María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>; Roberto Plata Chacon <rplatac@sena.edu.co>; Arodiz Aguilera Aurela <aaguileraa@sena.edu.co>; Liliana Lopez Lopez <llopezl@sena.edu.co>; Rosa Inés Baez Oviedo <rbaez@sena.edu.co>; Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirez@c@sena.edu.co>; Rocio Del Mar Rodriguez Parra <rrodriguezpa@sena.edu.co>; Consuelo Alexandra Barrera Coronado <cabarrerac@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Fernando Arciniegas Cordoba <farciniegas@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>; Daniela Mosquera Erazo <danmosquera@sena.edu.co>; Henry Armando Morales Fernandez <hmozaes@sena.edu.co>; Eudes De Jesus Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Diana Guerra Rodriguez <diguerra@sena.edu.co>; Nelson De La Espriella Morales <ndelaespriella@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon <jrjimenezr@sena.edu.co>; Myriam Adriana Perez Garzon <maperez@sena.edu.co>; German Raimundo Robayo Cruz <grrobayoc@sena.edu.co>; Marieth Orcasita Penaloza <morcasitas@sena.edu.co>; Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>; Luis Humberto Gonzalez Ortiz <lugonzales@sena.edu.co>; Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>; Hector Eduardo Ruiz Mondragon <hruiz@sena.edu.co>; Geny Astrid Leon Currea <leonc@sena.edu.co>; Dennis Cristal Barrera Cotamo <dbarrera@sena.edu.co>; Jose Efren Fajardo <jefajardo@sena.edu.co>; Hugo Leon Taborda Ocampo <htaborda@sena.edu.co>; Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>; Hernando Alonso Posada Lopera <hposadal@sena.edu.co>; Liliana Lopez Lopez <llopezl@sena.edu.co>; Jhon Edison Jimenez Martinez <jejimenezm@sena.edu.co>; Rosa Inés Baez Oviedo <rbaez@sena.edu.co>; Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Jacqueline Rojas Solano

<jacqueline.rojas@sena.edu.co>; Jaime Torrado Casadiegos <jtorradoc@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; cmelofreyle@gmail.com <cmelofreyle@gmail.com>; Jorge Eduardo Londoño Ulloa <jorge.londono@sena.edu.co>; Linda De Jesus Tromp Villarreal <ltromp@sena.edu.co>; Fermín Beltrán Barragán <fbeltran@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPM No. 8-2026-000138 - CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)

En el aplicativo OnBase, se ha radicado el documento electrónico, (e-Mail), que se adjunta.

- Radicado: 8-2026-000138 - de Fecha: 5/8/2026 4:16:18 PM
- NIS: 2026-02-187429
- Remitente: * TATIANA LENKDE MATALLANA ROA - 18094
- Destinatario: * directores regionales y subdirectores Centros de formación
- ASUNTO: CONVOCATORIAS
- Descripción del Asunto: CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)
- ANEXOS:

Atentamente,

Aplicativo OnBase
Grupo de Administración de Documentos
SENA - Dirección General

RV: CPM No. 8-2026-000138 - CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)

Desde Omar Fernando Castellanos Hernandez <ocastellanos@sena.edu.co>

Fecha Mié 13/05/2026 15:22

Para Diana Giselle Trujillo Sánchez <dgrujillos@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (80 KB)

01-MAIL-Recibido Interno-No.8-2026-000138-(1)-+ TATIANA LENKDE MATAALLANA ROA-.htm; Anexo M.I.- CUPOS ASIGNADOS _ RAICES URBANAS (1).PDF- - 5-8-2026 -.pdf;

Giselle, Buen día.

Te comparto la comunicación que se envió inicialmente el pasado 8 de mayo. Quedamos atentos para brindar el apoyo que requieran.

1-8094

Bogotá

Estimados directores regionales y subdirectores Centros de formación:

Asunto: Convocatoria y asignación de cupos: Estrategia Nacional "Raíces Urbanas" – Regional Valle (junio 2026)

Es un gusto informarles que sus centros de formación han sido seleccionados para participar en la estrategia nacional **Raíces Urbanas**, que se llevará a cabo en la Regional Valle del **22 al 26 de junio de 2026**.

Esta iniciativa se consolida como un modelo de fortalecimiento técnico para la Economía Popular Urbana. Mediante la conformación de **Células o Equipos de Facilitación**, los aprendices actúan como consultores técnicos en entornos reales, impulsando la competitividad de unidades productivas a través de entregables tangibles como identidad visual, estructuras de costos, catálogos digitales, entre otros.

Para coordinar la logística y asegurar el éxito de la delegación, solicitamos atender los siguientes requerimientos:

1. **Asignación de Cupos:** Adjunto encontrarán el documento con la distribución de cupos para aprendices e instructores asignados a su centro de formación para la presente vigencia.
2. **Confirmación y Gestión de Recursos:** Para garantizar la participación de su delegación, es necesario formalizar la aceptación a través del siguiente enlace: <https://forms.cloud.microsoft/pages/responsepage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas5164CkHBMPdDk4hU3JqfncRURUQ5QVJIN0QwUU5EUvdGTDRKMVVKUEZLTS4u&route=shorturl>

Plazo máximo: 12 de mayo de 2026. Este cumplimiento es indispensable según lo estipulado en la **Circular 3-2026-000033**. Solo mediante esta respuesta oportuna se podrá tramitar el despliegue de recursos presupuestales para tiquetes y viáticos de los aprendices e instructores.

3. **Lineamientos e Inscripción:** Una vez confirmada su participación, recibirán el formulario de inscripción oficial, los lineamientos técnicos y el reglamento que regirá la jornada en el Valle del Cauca.

Agradecemos su compromiso con esta estrategia, la cual posiciona al talento institucional como motor de la economía popular en el país.

Atentamente,

Tatiana Lenke Matallana Roa

Asesor G05 (E)

Coordinadora Nacional de Promoción y Posicionamiento Institucional para el Fortalecimiento de la FPI y la Competitividad Sectorial (C)

Dirección General

tmatallana@sena.edu.co

PBX: 5461500

Calle 57 #8-69

Bogotá D.C.

Cordialmente,



Omar Fernando Castellanos Hernández

**Coordinación Nacional de Estrategias
de Promoción y Posicionamiento
Institucional para el Fortalecimiento de
la FPI y la Competitividad Sectorial**

ocastellanos@sena.edu.co

Celular 3052548295

Calle 57 #8-69

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Enviado: viernes, 8 de mayo de 2026 16:43

Para: Tatiana Lenke Matallana Roa <tmatallana@sena.edu.co>; Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon <ysfajardo@sena.edu.co>; Omar Fernando Castellanos Hernandez <ocastellanos@sena.edu.co>; Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon <ysfajardo@sena.edu.co>; Sandra Camila Valencia Rojas <svalenciar@sena.edu.co>; Jose Antonio Garzon Romero <jagarzonr@sena.edu.co>; Ingrid Alexandra Betancourt Montoya <iabetancourt@sena.edu.co>; Yeimer Jhoany Salgado Perdomo <ysalgado@sena.edu.co>; Mayte Milena Alvarado Manrique <malvaradom@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>; Raul Emilio Olarte Vargas <reolarte@sena.edu.co>; Yeny Liney Romero Ochoa <ylromero@sena.edu.co>; Carlos Mario Castañeda Monsalve <cmcastanedam@sena.edu.co>; Adolfo Patino Cardona <apatinoca@sena.edu.co>; Sergio Marcel Duarte Castro <sduarte@sena.edu.co>; Erika Maria Pineda Hoyos <epineda@sena.edu.co>; María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>; Roberto Plata Chacon <rplatac@sena.edu.co>; Arodiz Aguilera Aurela <aaguileraa@sena.edu.co>; Liliana Lopez Lopez <llopezl@sena.edu.co>; Rosa Inés Baez Oviedo <rbaez@sena.edu.co>; Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Enith Yadirá Ramirez Camargo <eramirez@c@sena.edu.co>; Rocio Del Mar Rodriguez Parra <rrodriguezpa@sena.edu.co>; Consuelo Alexandra Barrera Coronado <cabarrerac@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Fernando Arciniegas Cordoba <farciniegas@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>; Daniela Mosquera Erazo <danmosquera@sena.edu.co>; Henry Armando Morales Fernandez <hmorales@sena.edu.co>; Eudes De Jesus Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Diana Guerra Rodriguez <diguerra@sena.edu.co>; Nelson De La Espriella Morales <ndelaespriella@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon <jrjimenezr@sena.edu.co>; Myriam Adriana Perez Garzon <maperez@sena.edu.co>; German Raimundo Robayo Cruz <grrobayoc@sena.edu.co>; Marieth Orcasita Penaloza <morcasitas@sena.edu.co>; Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>; Campo Elías Gutiérrez Polanía <cegutierrez@sena.edu.co>; Luis Humberto Gonzalez Ortiz <lugonzales@sena.edu.co>; Alvaro Ivan Barrero Buitrago <abarrerob@sena.edu.co>; Hector Eduardo Ruiz Mondragon <hruiz@sena.edu.co>; Geny Astrid Leon Currea <leonc@sena.edu.co>; Dennis Cristal Barrera Cotamo <dbarrera@sena.edu.co>; Jose Efren Fajardo <jefajardo@sena.edu.co>; Hugo Leon Taborda Ocampo <htaborda@sena.edu.co>; Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>; Hernando Alonso Posada Lopera <hposadal@sena.edu.co>; Liliana Lopez Lopez <llopezl@sena.edu.co>; Jhon Edison Jimenez Martinez <jejimenezm@sena.edu.co>; Rosa Inés Baez Oviedo <rbaez@sena.edu.co>; Norman Carrillo Ramirez <ncarrillor@sena.edu.co>; Patricia

Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Jacqueline Rojas Solano <jacqueline.rojas@sena.edu.co>; Jaime Torrado Casadiegos <jtorradoc@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; cmelofreyle@gmail.com <cmelofreyle@gmail.com>; Jorge Eduardo Londoño Ulloa <jorge.londono@sena.edu.co>; Linda De Jesus Tromp Villarreal <ltromp@sena.edu.co>; Fermín Beltrán Barragán <fbeltran@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPM No. 8-2026-000138 - CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)

En el aplicativo OnBase, se ha radicado el documento electrónico, (e-Mail), que se adjunta.

- Radicado: 8-2026-000138 - de Fecha: 5/8/2026 4:16:18 PM
- NIS: 2026-02-187429
- Remitente: * TATIANA LENKDE MATALLANA ROA - 18094
- Destinatario: * directores regionales y subdirectores Centros de formación
- ASUNTO: CONVOCATORIAS
- Descripción del Asunto: CONVOCATORIA Y ASIGNACIÓN DE CUPOS: ESTRATEGIA NACIONAL "RAÍCES URBANAS" ¿ REGIONAL VALLE (JUNIO 2026)
- ANEXOS:

Atentamente,

Aplicativo OnBase
Grupo de Administración de Documentos
SENA - Dirección General

MAYO 06

REVISIÓN P04

Sandra Camila Valencia Rojas; Omar Fernando Castellanos Hernandez

Mié 06/05/2026, 'de' 16:00 a 17:00

Reunión de Microsoft Teams

Reunión de Teams

Confidencialidad

Seguimiento

Planificador

Seguimiento

Organizador

Sandra Camila Valencia Rojas

Enviado el Miércoles, 06/05/2026 a las 9:28

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

Aceptada: 1

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Obligatorio

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/247787255454188?p=KKa0Py2ZrnQ4tt7yWQ>

Id. de reunión: 247 787 255 454 188

Código de acceso: Rk6SU6TM

Autoguardado

P04 V2 • Última modificación: Hace 6 h

Buscar

Archivo

Inicio

Insertar

Trazo

Disposición de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Programador

Ayuda

Acrobat

Comentarios

Compartir

B1B

1

23

REGIONAL	APRENDICES	INSTRUCTORES
REGIONAL ANTIOQUIA	24	1
REGIONAL ATLÁNTICO	8	1
REGIONAL BOLÍVAR	8	1
REGIONAL BOYACÁ	15	1
REGIONAL CALDAS	8	1
REGIONAL CASANARE	7	1
REGIONAL CAUCA	15	1
REGIONAL CUNDINAMARCA	15	1
REGIONAL DISTRITO CAPITAL	23	1
REGIONAL GUAVARE	8	1
REGIONAL HUILA	8	1
REGIONAL META	7	1
REGIONAL NORTE DE SANTANDER	16	1
REGIONAL QUINDÍO	6	1
REGIONAL RISARALDA	7	1
REGIONAL SANTANDER	23	1

16 Regionales

26 C. Formación

16 Instructores

200 Aprendices

1 EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL

2 GESTIÓN DE MERCADOS

3 GESTIÓN DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

4 GESTIÓN EMPRESARIAL

4 PROGRAMAS

RESUMEN 4

APRENDICES-4

INSTRUCTORES-4

5 PROGRAMAS

RESUMEN

APRE

2:49 / 10:27

ESTRATEGIA RAÍCES URBANAS

22 AL 26 DE JUNIO – VALLE DEL CAUCA

1. Dinámica de Intervención

Se ha definido un modelo de Facilitación por Relevé Técnico. Dado que las unidades de economía popular cuentan con tiempo limitado para abandonar sus puestos de trabajo, los aprendices (organizados en Células o equipos de Facilitación) asumirán la representación del proyecto.

Mecánica: Los aprendices lideran el tránsito del proyecto por todas las estaciones del circuito.

Resultado: El aprendiz adquiere el conocimiento integral de la ruta y la unidad productiva recibe **productos tangibles** de alto impacto sin afectar su operación diaria.

2. Definición del Circuito de Estaciones y Entregables

Estación	Concepto	Entregable Tangible
Marketing Digital	<i>"En el celu nos vemos"</i>	Contenidos audiovisuales y plan de comunicación digital.
Marca	<i>"Una imagen vale más que mil palabras"</i>	Manual de identidad visual y Kit de marca (Branding).
Pagos	<i>"Platica en el bolsillo"</i>	Configuración de billeteras digitales e inclusión financiera.
Organización	<i>"Pasito a pasito"</i>	Implementación de ciclo PHVA y Mapa de procesos.
Producto	<i>"Cómo haces tus cosas"</i>	Desarrollo de producto y Fichas técnicas detalladas.
Contabilidad	<i>"Tus cuentas claras"</i>	Registro de ingresos/egresos y cálculo de costos/rentabilidad.

3. Focalización de Participantes (Análisis P04)

Tras un análisis detallado del reporte P04, se seleccionaron los 5 programas de formación que mejor se alinean con la ruta de fortalecimiento:

1. Desarrollo de Procesos de Mercadeo.
2. Emprendimiento y Fomento Empresarial.
3. Gestión de Mercados.
4. Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.

5. Gestión Empresarial.

Cifras de Impacto Nacional:

- 19 regionales participantes.
- 37 centros de Formación.
- 200 aprendices.
- 37 instructores (Líderes de delegación).

4. Gestión de Convocatoria y Cupos

Se oficializó el comunicado de selección a los centros identificados.

- Distribución: Cada centro cuenta con un cupo de 5 a 6 participantes.
- Estado: En espera de confirmación de asistencia para proceder con el traslado de recursos y la apertura del formulario de inscripción definitiva.

Área de comunicación

Juntanzas CampeSENA

1. Se encuentran cargados en el Drive que se comparte con Cenigraph y el Centro de Diseño, Confección y Moda de Antioquia los siguientes artes:

- Cuadernos
- Tote bags
- Termos
- Gorras
- Camisetas
- Pasacalles

2. Están pendientes de subir los siguientes artes cuya producción se definió durante los últimos días:

- Stickers
- 7 pendones tipo araña (dos bienvenida)
- 2 backings
- Avisos saberes
- Vallas: 1 Leticia, 1 Arauca, 1 pasacalle para Apulo

3. El miércoles 13 de mayo está programada la grabación del primer episodio del podcast de Juntanzas CampeSENA.

4. Se compartieron fechas provisionales de la estrategia para coordinar el cubrimiento del evento con las regionales.

Raíces Urbanas

1. Se encuentran cargados en el Drive que se comparte con Cenigraph y el Centro de Diseño, Confección y Moda de Antioquia todos los artes cotizados para la estrategia:
 - Cuadernos (dos diseños)
 - Tote bags
 - Termos
 - Stickers (múltiples diseños)
 - Gorras (dos diseños)
 - Camisetas
 - 7 pendones tipo araña (dos bienvenidas)
 - 2 backings
 - 3 pasacalles
2. Se solicitó material de apoyo y archivo a comunicaciones para diseños de reels y posts.
3. Se compartieron fechas provisionales de la estrategia para coordinar el cubrimiento del evento con las regionales.

En atención a su comunicación del pasado 29 de abril, referente a la articulación de disciplinas en trabajos comunales y comunidades urbanas, me permito brindarle claridad técnica sobre la implementación de la estrategia para la presente vigencia.

Es fundamental precisar que, si bien el SENA mantiene su compromiso con el desarrollo de competencias y habilidades, la estrategia Raíces Urbanas (a la cual se refieren las directrices de trabajo con comunidades) no constituye una competencia, ni se rige bajo la reglamentación de torneos tipo WorldSkills.

Raíces Urbanas es un modelo de fortalecimiento técnico y facilitación integral para la Economía Popular Urbana. Su estructura no busca la competición entre aprendices, sino la conformación de Células o Equipos de Facilitación que entregan productos técnicos reales a las unidades productivas del territorio.

Los pilares que definen este proceso son:

Naturaleza del Proceso: El éxito se mide por la entrega de productos tangibles (identidad visual, estructura de costos, formalización, catálogos digitales, entre otros) que mejoran la competitividad real de los negocios de la economía popular, no por un podio de ganadores.

Modelo de Facilitación: Los aprendices participan como consultores técnicos bajo una Ruta Única de Atención, aplicando sus conocimientos en un contexto de aprendizaje real y de impacto social directo. Las Células o Equipos de Facilitación no solo brindan apoyo técnico; permiten que los aprendices adquieran simultáneamente nuevos conocimientos al enfrentarse a retos reales del mercado.

Impacto Permanente: La estrategia deja como legado una Unidad Física de Atención para la Economía Popular en el Centro de Formación, que garantizará el acompañamiento técnico continuo en la región.

Articulación Comunal: El trabajo se integra con la economía popular urbana, sumando una agenda académica y una feria comercial que dinamizan el ecosistema local.

Esta primera versión se llevará a cabo en la ciudad de Cali del 22 al 26 de junio del año en curso.

ABRIL 27

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación - Instancia de evento - Calendario - Google Chrome

aboutblank

✓ Aceptada ✓ Ocupada Viva Insights

Unirse Chatear

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación Confidencialidad

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon; Tatiana Lenke Matallana Roa; Marcela Ramos Arroyave; Alexander Velandia Bohorquez; **y 13 más** Seguimiento

Lun 27/04/2026, 'de' 14:00 a 16:00 Ver serie Mostrar todas las instancias Planificador

Sala de juntas # 1 piso 9 torr... Desconocido

Reunión de Teams

Resumen de reunión Ver resumen

Archivo

Transcripción

1h 53min de

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/25397314843989?p=qKgK4qDRVh13HB4J1W>

Id. de reunión: 253 973 148 439 89

Código de acceso: Y9wx92B4

Seguimiento

Organizador

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon
Enviado el Lunes, 18/05/2026 a las 18:42

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptada: 7

- Tatiana Lenke Matallana Roa Obligatorio
- Alexander Velandia Bohorquez Obligatorio
- Viviana Alejandra Morales Firacative Obligatorio
- Ingrid Alexandra Betancourt Montoya Obligatorio
- Mayte Milena Alvarado Manrique Obligatorio
- Omar Fernando Castellanos Hernandez Obligatorio
- Yesika Sanchez Torres Opcional

✓ Sin respuesta: 9

- Marcela Ramos Arroyave Obligatorio
- Carlos Alfonso Fajardo Naranjo

15°C Parc. nublado

Buscar

ESP LAA 6:42 p. m. 18/05/2026

Bandeja de entrada: Omar x Calendario: Omar Fernand x 6. Participar en las reunion x 6. Participar en las reunion x GCCON-F-087_79800948 x (7) WhatsApp

https://web.whatsapp.com

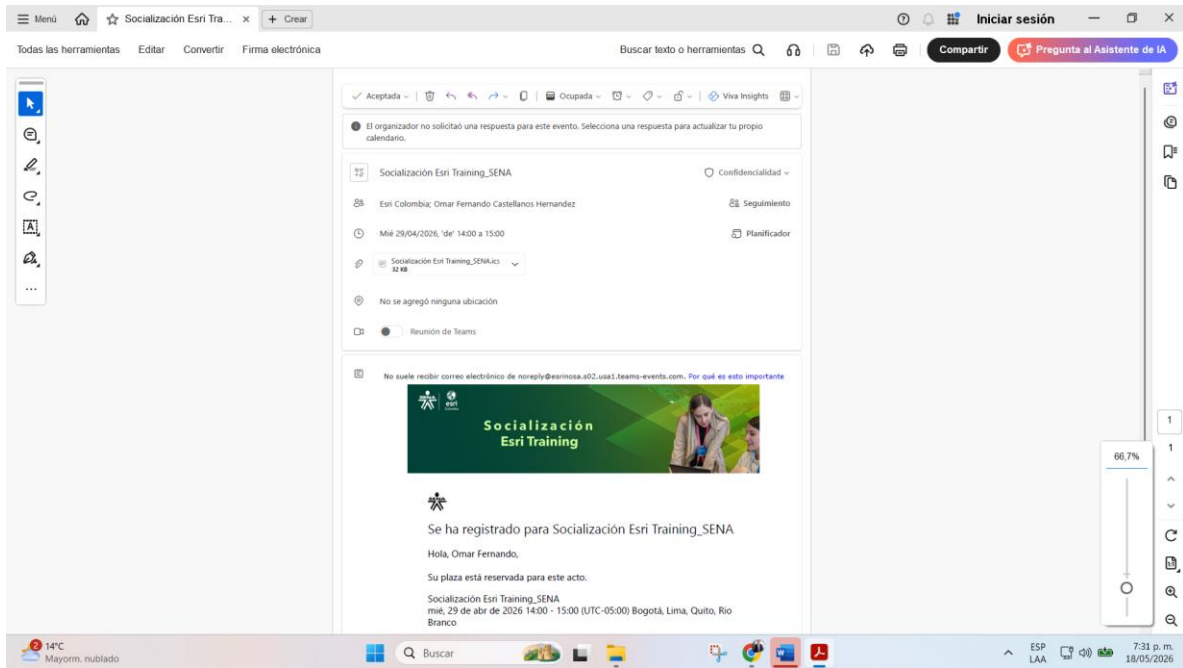
Tú Hoy a las 18:43

15°C Parc. nublado

Buscar

ESP LAA 6:43 p. m. 18/05/2026

ABRIL 29



MAYO 04

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación - Instancia de evento - Calendario - Google Chrome

about:blank

✓ Aceptada ✓ Ocupada ✓ Viva Insights

Unirse Chatear

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación

Confidencialidad

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon; Tatiana Lenke Matallana Roa; Marcela Ramos Arroyave; Alexander Velandia Bohorquez; y 13 más

Seguimiento

Lun 04/05/2026, 'de' 14:00 a 16:00

Ver serie Mostrar todas las instancias Planificador

Sala de juntas # 1 piso 9 torr... Desconocido

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/25397314843989?p=qKgK4qDRVhl3HB4/1W>

Id. de reunión: 253 973 148 439 89

Código de acceso: Y9wx92B4

Seguimiento

Organizador

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon
Enviado el Miércoles, 25/03/2026 a las 17:21

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptada: 6

- Tatiana Lenke Matallana Roa Obligatorio
- AB Alexander Velandia Bohorquez Obligatorio
- V Viviana Alejandra Morales Firacative Obligatorio
- I Ingrid Alexandra Betancourt Montoya Obligatorio
- M Mayte Milena Alvarado Manrique Obligatorio
- Yesika Sanchez Torres Opcional

✓ Sin respuesta: 10

- MA Marcela Ramos Arroyave Obligatorio
- C Carlos Alfonso Fajardo Naranjo Obligatorio
- Cesar Daniel Benavides Lopez

15°C Parc. nublado

Buscar

ESP LAA 6:44 p. m. 18/05/2026

Bandeja de entrada: Omar x Calendario: Omar Fernald x 6. Participar en las reunio x 6. Participar en las reunio x GCCON-F-087_79800948 x (7) WhatsApp x

https://web.whatsapp.com

Tú Hoy a la(s) 18:46



15°C Parc. nublado

Buscar

ESP LAA 6:46 p. m. 18/05/2026

MAYO 06

SGA - Reunión - Calendario - Google Chrome

about:blank

✓ Aceptada ✓ Ocupada ✓ Viva Insights

SGA

Confidencialidad

Seguimiento

Organizador

Tatiana Lenke Matallana Roa

Enviado el Martes, 05/05/2026 a las 16:48

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

✓ Aceptada: 6

Estrella Irene Parra Cordero

Omar Fernando Castellanos Hernandez

Ingrid Alexandra Betancourt Montoya

Sandra Camila Valencia Rojas

Alexander Velandia Bohorquez

Viviana Alejandra Morales Fircative

Sin respuesta: 11

Yeimer Jhoany Salgado Perdomo

Yesika Sanchez Torres

Maria Claudia Quijano Contreras

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/meet/275794159276575?p=b8USiCuEshE4MhTn5J>

Id. de reunión: 275 794 159 276 575

Código de acceso: Hg2Cd6am

14°C Mayorm, nublado

Buscar

ESP LAA 7:33 p. m. 18/05/2026

Bandeja de entrada: Omar x Calendario: Omar Fernand... x 6. Participar en la reunión... x 6. Participar en la reunión... x GCCON-F-087_79800948 x (7) WhatsApp

https://web.whatsapp.com

Tú

Hoy a la(s) 19:34

Del Contexto al futuro estratégico

Otras personas invitadas (15)

1 de 3

14°C Mayorm, nublado

Buscar

ESP LAA 7:35 p. m. 18/05/2026

MAYO 11

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación - Instancia de evento - Calendario - Google Chrome

about:blank

✓ Aceptada ✓ Ocupada Viva Insights

Unirse Chatear

Seguimiento semanal plan operativo de la Coordinación

Confidencialidad

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon; Tatiana Lenke Matalana Roa; Marcela Ramos Arroyave; Alexander Velandia Bohorquez; y 13 más

Seguimiento

Lun 11/05/2026, de 14:00 a 16:00

Ver serie Mostrar todas las instancias Planificador

Sala de juntas # 1 piso 9 tor... Desconocido

Reunión de Teams

Resumen de reunión

Ver resumen

Archivo

Transcripción

Reunión de Microsoft Teams

Unirse: <https://teams.microsoft.com/join/25397314843989?p=qKgK4qDRVhi3HB4J1W>

Id. de reunión: 253 973 148 439 89

Código de acceso: Y9wx92B4

Seguimiento

Organizador

Yuly Shirley Fajardo Cuncanchon
Enviado el Lunes, 18/05/2026 a las 18:47

Asistentes

Tu respuesta fue "Aceptar"

Aceptada: 7

- Tatiana Lenke Matalana Roa
Obligatorio
- AB Alexander Velandia Bohorquez
Obligatorio
- V Viviana Alejandra Morales Fircacive
Obligatorio
- I Ingrid Alexandra Betancourt Montoya
Obligatorio
- M Mayte Milena Alvarado Manrique
Obligatorio
- Omar Fernando Castellanos Hernandez
Obligatorio
- Yesika Sanchez Torres
Opcional

Sin respuesta: 9

- MA Marcela Ramos Arroyave
Obligatorio
- Carlos Alfonso Fajardo Naranjo

15°C
Parc. nublado

Buscar

ESP LAA

6:47 p. m.
18/05/2026

Bandeja de entrada: Omar x Calendario: Omar Fernand x 6. Participar en las reunio x 6. Participar en las reunio x GCCON-F-087_79800948 x (7) WhatsApp

https://web.whatsapp.com

Tú
Hoy a la(s) 18:48



15°C
Parc. nublado

Buscar

ESP LAA

6:48 p. m.
18/05/2026