PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, marzo de 2026.

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9031086**
Coordinador Académico.
SENA, Regional, Atlántico.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2026.

Referencia: 9031086 del año 2026.

CINDY PAOLA MERCADO CHARRYS, identificado con la **Cédula de Ciudadanía No. 1.140.853.813 de Sabanalarga**, en mi calidad de Contratista del SENA, en SENA, regional, Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS VEINTIÚN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS** ($ 1.421.249,00) pagos iguales de **MARZO** hasta **SEPTIEMBRE DE TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTE TRES PESOS ($ 3.553.123,00**) y un último pago correspondiente al mes de OCTUBRE de **DOS MILLONES CIENTO TREINTA Y UNOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS (2.131.874,00)** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General,

En la cuenta de AHORROS No. **759000671** del BANCO BBVA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: del 19 de Febrero, hasta el 18 de Octubre de 2026.

OBJETO: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación MANIPULACION HIGIENICA DE ALIMENTOS.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Impartir formación presencial y Virtual profesional en las fichas de caracterización. # 3444969	Evidencias Fotográficas
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo.	Activación del rol instructor, crear rutas de aprendizajes, y asociar aprendices a fichas nuevas Ingresar la información en aplicativo de acuerdo con el avance del proceso de formación de las diferentes fichas asignadas.	Plataforma Sofia Plus
3	Hacer la evaluación correspondiente de los aprendices asociados a los cursos asignados.	Verificar asistencia de aprendices a las clases programadas. Verificación con el cuerpo de instructores de forma sincrónica, ausencias, disciplina y compromisos de los aprendices	• Entrega de los informes de actividades a la coordinación. • Lista de asistencias • Reporte de aprendices con ausentismo

			Redacción oportuna del formato anti deserción
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas (Tituladas y complementarias), dentro de los 8 días siguientes a la terminación de las competencias a cargo que demuestre el resultado de aprendizaje alcanzado por el aprendiz.	Evaluación de resultados de aprendizajes, apoyados de las evidencias de las actividades de aprendizaje	Reportes de juicios evaluativos.
5	En virtud del principio de coordinación, se podrán fijar reuniones, capacitaciones e inducciones a las que deberá asistir el contratista, en aras de lograr un adecuado cumplimiento de los objetivos y la calidad	Acompañamiento permanente en las diferentes actividades académicas, desarrolladas a los aprendices cuando estos tengan dudas con algún concepto.	Acompañamiento mediante las plataformas, Teams, WhatsApp, Meet y Correo
6	Aplicar los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de Formación	Aplicar como instructor del SENA los recursos didácticos establecidos en el desarrollo curricular del programa de formación, mediante la planeación y ejecución de actividades pedagógicas que faciliten el aprendizaje significativo, fortalezcan las competencias de los aprendices y garanticen el cumplimiento de los resultados de aprendizaje propuestos.	• Planeaciones pedagógicas y guías de aprendizaje. • Registros de ejecución de las actividades formativas. • Listados de asistencia de los aprendices. • Evidencias fotográficas del desarrollo de la formación. • Material didáctico utilizado durante la formación. • Informes de seguimiento y evaluación del proceso formativo.
7	Coadyuvar en las acciones de Retención de las fichas de formación que le han sido asignadas a fin de cumplir con las metas de retención	Coadyuvar como instructor del SENA en las acciones de retención de las fichas de formación asignadas, realizando seguimiento	• Registros de seguimiento a la asistencia y desempeño de los aprendices.

		continuo al proceso formativo de los aprendices, identificando oportunamente situaciones de inasistencia, bajo rendimiento o posible deserción, y aplicando estrategias de acompañamiento que promuevan su permanencia y culminación satisfactoria de la formación.	• Listados de control de permanencia por ficha de formación. • Actas de acompañamiento, orientación y seguimiento. • Reportes de novedades académicas y alertas de deserción. • Evidencias de contacto con aprendices en riesgo de retiro. • Informes de retención y permanencia de las fichas asignadas.
8.	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Implementar como instructor del SENA los procesos de gestión documental adoptados por la entidad, garantizando el adecuado manejo, organización, archivo y control de la documentación relacionada con el proceso formativo.	• Registros documentales organizados. • Listados de control y archivo. • Reportes de entrega de documentos. • Evidencias de actualización documental. • Informes de seguimiento documental.
9.	Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva.	Apoyar como instructor del SENA en las actividades asignadas por el supervisor, contribuyendo al adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva de los aprendices.	• Informes de actividades realizadas. • Actas de seguimiento. • Registros de acompañamiento a aprendices. • Reportes de cumplimiento de tareas asignadas. • Evidencias de apoyo en etapa lectiva y productiva.
10	En virtud del principio de coordinación entre las partes, se deberá dar cumplimiento a la programación	Cumplir como instructor del SENA con la programación de las fichas de formación asignadas en cada periodo,	• Cronogramas de formación ejecutados. • Planeaciones y guías de aprendizaje.

	de las fichas de formación que le sean asignadas en cada periodo, bien sea en formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	garantizando el desarrollo oportuno de la formación titulada o complementaria en las modalidades presencial y virtual.	• Registros de asistencia y seguimiento. • Reportes de cumplimiento de la programación. • Evidencias de formación presencial y virtual.
11	Aplicar los formatos dispuesto en la plataforma compromiso en el marco del Sistema de Gestión integrado de la entidad.	Aplicar como instructor del SENA los formatos dispuestos en la plataforma Compromiso, dando cumplimiento a los lineamientos del Sistema de Gestión Integrado de la entidad.	• Formatos diligenciados en la plataforma Compromiso. • Registros de seguimiento y control. • Reportes de cumplimiento. • Evidencias de actualización de información. • Soportes de gestión documental.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en

fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **59928115** de la planilla, Mi Planilla.com, mes de **FEBRERO** de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma



CINDY PAOLA MERCADO CHARRIS

Contratista

C.C No 1.140.853.813 de Sabanalarga.

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9031086**

SENA, Regional Atlántico.

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO ACTIVIDADES
MES DE FEBRERO DE 2026

FECHA	EVENTO	ORGANIZO
MARZO	Impartir formación presencial de HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	CINDY MERCADO CHARRIS Instructor.

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS











COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
Atlantico	Comercio y servicios	Sabanalarga	JAC Central	Marzo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
Higiene y manipulacion de Alimentos	Cindy Mercado	3444969

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA 06/03/26	FECHA 09/03/26	FECHA 10/03/26	FECHA 11/03/26	FECHA 12/02/26
1	CC	1043590693	Johan Daniel Polo Bruges	Johan P.u.	Johan P.u.	Johan P.u.	Johan P.u.	Johan P u.
2	CC	1026078802	Adriana Mercado Jimenez	Adriana M	Adriana M	Adriana M	Adriana M	Adriana M
3	CC	72019788	Fabian Enrrique Cantillo	Fabian C.	Fabian C.	Fabian C.	Fabian C.	Fabian C.
4	CC	1047355342	Gisneiris Dian Cantillo	Gisneiris D.	Gisneiris D.	Gisneiris D.	Gisneiris D.	Gisneiris D.
5	CC	44170358	Yoraynis Chapman Polo	Yoraynis Polo	Yoraynis P.	Yoraynis P.	Yoraynis P.	Yoraynis Polo
6	CC	32855003	Jacinta Navarro Meza	Jacinta navarro	Jacinta navarro	Jacinta Navarro	Jacinta N	Jacinta Navarro
7	CC	1042996546	Elsa Zambrano Zambrano	Elsa Zambrano	ELSA Z	ELSA Z	Elsa Z	ELSA Z
8	CC	1043058026	Jhenifer Araujo Reyes	Jhenifer Araujo	Jhenifer Araujo	Jhenifer Araujo	Jenifer Araujo	Jhenifer Araujo
9	CC	1042260782	Gleidis Ischuca Mercado	Gleidis Ischuca	Gleidis Ischuca	Gleidis Ischuca	Gleidis Ischuca	Gleidis Ischuca
10	CC	1043026723	Onelis Mejía Reyes	Onelis Mejia	Onelis M	Onelis M	Onelis M	Onelis M.
11	CC	32850345	Arlenis charris	Arlenis CH	Arlenis CH	Arlenis CH	Arlenis CH	Arlenis CH
12	CC	1001867260	Yarelis vanessa orozco A.	Yarelis Orozco	Yarelis O.	Yarelis O.	Yarelis O.	Yarelis O.
13	CC	32851740	Enriqueta de los Reyes P.	Enriqueta de los R	Enriqueta D	Enriqueta D	Enriqueta D	Enriqueta D.
14	CC	1043029622	Franklin Molina Fonseca	Franklin Molina	Franklin Molina	Franklin Molina	Franklin M.	Franklin Molina
15	CC	1193029837	Ehilin Fontalvo	Ehilin Fontalvo	Ehilin F	Ehilin F	Ehilin F	Ehilin F.
16	CC	1042998548	Dayana Carbo C.	Dayana C.	Dayana C	Dayana C	Dayana C	Dayana C.
17	CC	1042260782	Daniela Valencia C.	Daniela Valencia	Daniela U	Daniela U.	Daniela U	Daniela U
18	CC	1043004466	María Angel Polo U.	Maria Angel P	Maria Angel P	Maria Angel P	Maria Angel P	Maria Angel P
19	CC	1043008326	Jenifer Araujo Reyes	Jenifer Araujo	Jenifer Araujo	Jenifer Araujo	Jenifer Araujo	Jenifer Araujo
20	CC	1046693787	Maria Polo Figueroa	Maria P.	Maria P.	Maria P.	Maria P.	Maria P.

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 05/03/2026

REGIONAL: Atlantico | **CENTRO DE FORMACIÓN:** Comercio y Servicios | **CIUDAD/MUNICIPIO:** Sllarga

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Higiene y Manipolacion de Alimentos

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1046693987	María Polo figueroa	Polo figueroa	Aprendiz	Polofigueroamaria4@	3053702971	María P.
2	CC	72019788	Fabian Enrique	Canhillo	aprendiz	Fabiancanhillo@gmail	3114296556.	Fabian Canhillo
3	CC.	1047335370	Gyseris	Diaz Canhillo	aprendiz	gyseris@gmail	3052402766	Gyseris Canhillo
4	CC	44140353	ROSANIS	Polo Figueroa	APRENDIZ	jestradapio@gmail	3053703771	ROSANIS Polo
5	CC	32355003	Jacinta Navarro	Navarro Meza.	aprendiz	Jnavarro@gmail	3016249138	Jacinta Navarro
6	CC	1042996546	Elsa	Zambrano Z	aprendiz	Elsazambrano15@	3045452143	Elsa Zambrano
7	CC	1013083026	Jenifer	araujo R	aprendiz	jenifer@gmail	3161215436	JENIFER A.
8	CC	1042260781	Gleydis	lechuga M	aprendiz	Gleydisl@gmail	3136542190	Gleydis Lechuga
9	CC	1043067993	Onelis	Mejia R	aprendiz	onelisch@gmail	3114241182	Onelis M
10	CC	32650345	Arlenis Cll	Charris	aprendiz	Arlenisch@	3116406765	Arlenis Cll
11	CC	1001667668	Yeris C.	Orozco A	aprendiz	Yeris CC@	3016264031	Yeris C
12	CC	32651970	Enriqueta	De los Reyes.	aprendiz	Kirt416@gmail	3146405163	Enriqueta D.
13	CC	1193029	Eulin	Bustillo	aprendiz	Eulin@gmail	3106519432	Eulin F.
14	TI	1043004466	Maria Angel	Polo Vieta.	aprendiz	pdamaria4@gmail	3053703991	Maria Polo V.
15	CC	1066890537	Rosa A.	Lobero Hernandez	aprendiz	Rosa4v@gmail	3114156174	Rosa Vallero.
16	CC	1043018321	Franklin	Molina Fonseca	Aprendiz	aprendizsena	3106206.124	Franklin
17	CC	1042996448	Eskarny Rafa	Alhumada D	Aprendiz	EskarnyA@.	3042339330	Eskarny A
18	CC	1042998765	Katy	Orozco H.	Aprendiz	KatyOH@gmail	3006435051	Katy Orozco.
19	CC	1043024126	Liz Carolina	Estrada diaz	aprendiz	LIZCE@gmail	3244139229	Liz ED.
20	CC				aprendiz			

Powered by CamScanner

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
Atlantico	Comercio y servicios	Barranquilla	JAC Central	Marzo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
Higiene y manipulacion de Alimentos	Cindy Mercado	3469414

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA: 16/03/26	FECHA: 17/03/26	FECHA: 18/03/26	FECHA: 19/03/26	FECHA: 20/03/26
1	CC	44190504	Katerine Ayola Henriquez	Katerine A	Katerine A	Katerine A	Katerine A	Katerine A
2	CC	22658416	sidia Henriquez oten	Sidia H.O	sidia H.O	Sidia H.O	Sidia H	Sidia H. O.
3	CC	22658561	Luz Marina patiño cabarca	Luz M Patiño	Luz M Patiño	Luz M Patiño	Luz M patiño	luz M patiño
4	CC	1042994204	Leidis Henriquez patiño	Leidis Henriquez	Leidis H	Leidis H	Leidis H	Leidis H
5	CC	1143517515	Chand Henriquez Montilla	Chand H M	Chand H M	Chand H M	Chand H M	Chand H M
6		1045.233719	yoleidis de Angel charris	yoleidis DeAngel	yoleidis DeAngel	yoleidis .	yoleidis	yoleidis
7	CC	1001867762	Yulisa Garcia Estrada	Yulisa Garcia	Yulisa G E	Yulisa	yulisa	Yulisa
8	CC	1001867918	camila pena Ruiz	Camila Pena	camila Peña	camila Peña	camila Peña	camila Peña
9	CC	1007124335	Maria de jesus Garcia de la cruz	Maria Garcia	Maria Garcia	Maria Garcia	Maria Garcia	Maria Garcia
10	CC	1001867813	Dayana Salbarga Carrillo	Dayana S.	Dayana S	Dayana S.	Dayana S.	Dayana S.
11	PPT	6794228	Andrieby Yisel Rodriguez	Andrieby Yisel	Andrieby Yisel	Andrieby Yisel	Andrieby Yisel	Andrieby Yisel
12	CE	226758548	Darby Yaneth	Carlos Herrera	Darby Calvis	Darby Calvis	Darby Calvis	Darby Calvis
13	CC	1001867154	Yuliana Hernandez Navarro	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez
14	CC	1042008544	Sindy Moreno Urueta	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno
15	CC	35143151	Yoreni Alvarez Hernandez	Yoreni	Yoreni	Yoreni Alv	Yoreni Alv	Yoreni Alv
16	CC	1010535715	Duberlis Henriquez Toscano	Duberlis H	Duberlis	Duberlis H	Duberlis H	Duberlis H
17	CC	1001867461	YANERIS GARCIA ESTRADA	Yaneris J.	Yaneris	YANERIS	YANERIS	YANERIS JUDITH
18	CC	1193553054	Erwin Medina Pallares	Erwin M				
19	CC	32847858	Adelina Hercilia Galeano	Adelina	Adelina	Adelina	Adelina	Adelina Hercilia
20	CC	49735368	Lidia Torres pallares	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres

Powered by CamScanner

SENA

COORDINACIÓN DE POBLACIONES ESPECIALES

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

REGIONAL:	CENTRO DE FORMACIÓN:	CIUDAD/MUNICIPIO:	LUGAR DONDE SE IMPARTE LA FORMACIÓN:	MES:
Atlantico	Comercio y servicios	Sabanalarga	JAC Central	Marzo

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	NOMBRE DEL INSTRUCTOR:	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN
Higiene para manipuladores de Alimento	Cindy Mercado	3469414

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	FECHA: 24/03/26	FECHA: 25/03/26	FECHA: 26/03/26	FECHA: 27/03/26	FECHA: 30/03/26
1	CC	44190504	Katerine Ayola Henriquez	Katerine A	Katerine A	Katerine A	Katerine A	Katerine A
2	CC	22658416	Sidia Henriquez otero	Sidia H.O	Sidia H.O	Sidia H O	Sidia H O	Sidia H. O.
3	CC	22658-561	Luz Marina patiño cabarcas	Luz M Patiño	Luz M Patiño	Luz M Patiño	Luz M patiño	Luz M patiño
4	CC	1042994794	Leidis Henriquez patiño	Leidis Henriquez	Leidis H	Leidis H	Leidis H	Leidis H
5	CC	1193517515	Chanid Henriquez Mantilla	Chanid H M	Chanid H M	Chanid H M	Chanid H M	Chanid H M
6		1045.233779	yoleidis DeAngel charris	yoleidis DeAngel	yoleidis DeAngel	yoleidis .	yoleidis	yoleidis
7	CC	1001867762	Yulisa Garcia Estrada	Yulisa Garcia	Yulisa G E	Yulisa	yulisa	Yulisa
8	CC	1001867906	camila rosa Ruiz	Camila Rosa	camila Rosa	camila Rosa	camila Rosa	camila Rosa
9	CC	1007124335	María de jesús Garcia Valera	María Garcia	María Garcia	Maria Garcia	Maria Garcia	Maria Garcia
10	CC	1001867813	Dayana Silbagan carrillo	Dayana S.	Dayana S	Dayana S.	Dayana S.	Dayana S.
11	PPT	6794228	Lindsley Stent Rodriguez	Lindsley Stent	Lindsley Stent	Lindsley Stent	Lindsley Stent	Lindsley Stent
12	CC	22658548	Dubys Yaneth	Carlos Herrera	Dubys Calvo	Dubys Calvo	Dubys Calvo	Dubys Calvo
13	CC	1001867154	Yuliana Hernandez Nava	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez	Yuliana Hdez
14	CC	1193008844	Sindy Moreno urueta.	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno	Sindy Moreno.
15	CC	35143151	Yarens Alvarez Hernández	Yarens	Yarens	Yarens Alv	Yarens Alv	Yarens Alv
16	CC	1010535575	Duberlis Henriquez Toscano	Duberlis H	Duberlis	Duberlis H	Duberlis H	Duberlis H
17	CC	1001866461	YANERIS GARCIA ESTRADA	Yaneris G.	Yaneris	YANERIS	YANERIS	YANERIS Judith
18	CC	1193553094	Evan Medina Pallares	Evan M				
19	CC	32847858	Adelina Hanchelle Galeano	Adelina	Adelina	Adelina	Adelina	Adelina Hanchelle
20	CC	49735368	Lidia Torres pallares	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres	Lidia Torres

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA OFERTA EDUCATIVA
FORMATO DE REGISTRO DE ASISTENCIA A LAS CHARLAS INFORMATIVAS

VERSION: 2
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 13/03/2026

REGIONAL: Atlantico | CENTRO DE FORMACIÓN: Comercio y servicios | CIUDAD/MUNICIPIO: Barranquilla

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Higiene y manipulacion de Alimentos

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	44190504	Katerine	Ayola Henriquez	cra 15 # 13-34	Kayola1903@hotm	3004812697	Katerine A.
2	CC	22658416	Sidia	Henriquez Otero	cra 15 # 13-44	sidiaotero@gm	3112081727	Sidia H.
3	CC	22658561	Luz Marina	Patiño Cabarcas	cra 15 # 13-56	LuzMarinap@g	3022008279	Luz M. Patiño
4	CC	1042994744	Leidis Roxana	Henriquez patiño	cra 15 # 13-61	Danamoreda@g	3245182427	Leidis H.
5	CC	1143512515	Chand	Esther Henriquez Martinez	cra 14 # 13-120		3014903288	Chand H. M.
6	CC	1042994853	Angelica	Albor Osorio	cr 117 # 14-54		3009547866	Angelica
7	CC	1047218942	Yuly	Muriel Alvarez	cr 11A # 1		3001095286	Muriel
8	CC	3544345	Yaneris	Alvarez Soto	Kra 14 # 11-82	yanerisalvarez21503@gmail.com	3015546475	Yaneris Alvarez
9	CC	1013545945	Dubertis	Henriquez Toscano	Kra 14 # 11-114	Dubertoscano@gmail.	3044767001	Dubertis
10	CC	1045728840	Luz Adrys	Molinares Avila	Kra 14 # 11-114	Luzadrysmolinares@gmail	3015782290	Luz Molinares
11	CC	1044860328	Giselle	Albor O.	Kra 14 # 13-63		3044860328	Giselle Albor
12	CC	1043360858	Carlos	Henriquez	Kra 19 # 13-120	carlosenriquez@gmail	3042183029	Carlos H.
13	CC	1045719858	Rosa	Sarmiento M	Kra 14 # 13-120 Int	rosamsarmiento@	3024197997	Rosa
14	CC	1043012339	Robinson	Cubo Pajaro	Kra 13 # 14-25	Cubocinco@ com	3001048420	Robinson
15	CC	1042241167	Gabriela	Arango Lopez	Kra 13 # 14-25	Gabrielaarango@gmail.com	3001048420	Gabriela
16	CC	1043016824	Aldair	Alfonso Navarro Padilla	Kra 11A # 14-26		3113430837	Aldair A. P.
17	CC	1043018858	Wendy	Pardo	Andrade de la Hoz	Kra 11A # 14-20		3003450936	Wendy A.
18	CC	1043587295	Wendy	Johanna Beltran Mercado	Kra 11 # 14-104	Wendyort@ hotm	3018387238	Wendy B.
19	CC	1043024557	Fabiola	Galvis Albor	Calle 12 # 11-104	Codrigo2626@hotm	3012811539	Fabiola Galvis
20	CC	1001367A3	Janny	Galvis Diaz	Calle 14 # 14-21		3244887229	Janis Galvis

Powered by CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

DOCENTE: **CINDY MERCADO CHARRIS** MES: **MARZO**

C.C.: **1.140.853.813** TEL: **3227453795**

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde feb-30	Hasta feb-30	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Am biente	Fin
1	**ACTIVIDAD 1.** Inducción General del programa. (desplazados, vulnerables, campesena y full popular)	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	8.00	12.00	02/03/26	31/03/26	40	x	x	x	x	x			centro comercio y serivicios	
	ACTIVIDAD 2. Jornada Pedagogica (Desarrollo de habilidad para el desempeño del instructor, Diseños curriculaes y guias de aprendizajes)	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	8.00	12.00	02/03/26	31/03/26	40	x	x	x	x	x			centro comercio y serivicios	
	ACTIVIDAD 3. Alistamiento e inducción a grupos de aspirantes interesados en la formación de (Nombre del curso que usted imparte)	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	8.00	12.00	02/03/26	31/03/26	40	x	x	x	x	x			centro comercio y serivicios	
						TOTAL	**120**									

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde	Hasta	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación