PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Vélez mayo de 2026

Señor
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1_PCCNTR_9140596 de 2026

Cargo del supervisor profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: No CO1_PCCNTR_9140596 de 2026

LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No 1099204175 de Barbosa, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Valor y forma de pago: Se fija como valor total del contrato la suma **CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE.** ($46.184.094). El SENA pagará al contratista así: a) un primer pago correspondiente a los días efectivamente ejecutados en el mes de febrero de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES CIENTO NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE** ($4.198.554); b) nueve (09) pagos mensuales iguales de marzo a noviembre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL SESENTA PESOS M/CTE** ($4.665.060) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento

de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	Realizar el acompañamiento a las comunidades asignadas con los siguientes Grupos: 3490632 producción de hongos municipio de Barbosa, 3501417 básico en agricultura ecológica municipio de la paz, 3493982 Producción de hongos municipio de El Peñón, 3512286 y 3515527 manejo técnico del cultivo de cacao municipio de Cimitarra	Registros fotográficos del desarrollo de los procesos de formación impartidos en los diferentes grupos de aprendices.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Actualización de la matriz de seguimiento a la formación en OneDrive	Capturas de pantalla de la actualización de la matriz de seguimiento en el OneDrive.
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de manera oportuna de la programación de actividades y las agendas de desplazamiento del mes de mayo con la información de lugar, horarios y fechas de atención a los grupos asignados	Capturas de pantalla del correo de envío del formato de programación de actividades y de las agendas de desplazamiento correspondientes al mes de mayo, en los tiempos establecidos.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que	Se evidencia la creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y valoración de juicios de evaluación	Capturas de pantallas de esta acción.

	la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.		
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa, el día 17 de abril	Registros fotográficos de la participación en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa. Listado de asistencia.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de mayo, para ser presentado al Supervisor del contrato.	Capturas de pantalla del Informe de ejecución contractual y del informe de evidencias documentales correspondiente al mes de mayo.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	

	como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Cargue de guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación pedagógica de los diferentes programas q se imparten.	Enlace de la carpeta de Portafolio del Instructor, con los documentos organizados por comunidad atendida y grupos de formación complementaria, según indicaciones dadas.
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	"Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación"	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

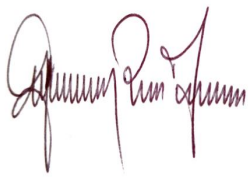
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	25326	Cimitarra - playa alta	25/04/ 2026	27 /04/2026
2	27926	Albania - Altamira	04/05/2026	08/05/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal # 3710733 Operador Asopagos referente al mes de abril.

Cordialmente,



LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ
Contratista
C.C. No. 1099204175



GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1_PCCNTR_ 9140596 de 2026
Cargo del supervisor profesional G09

.

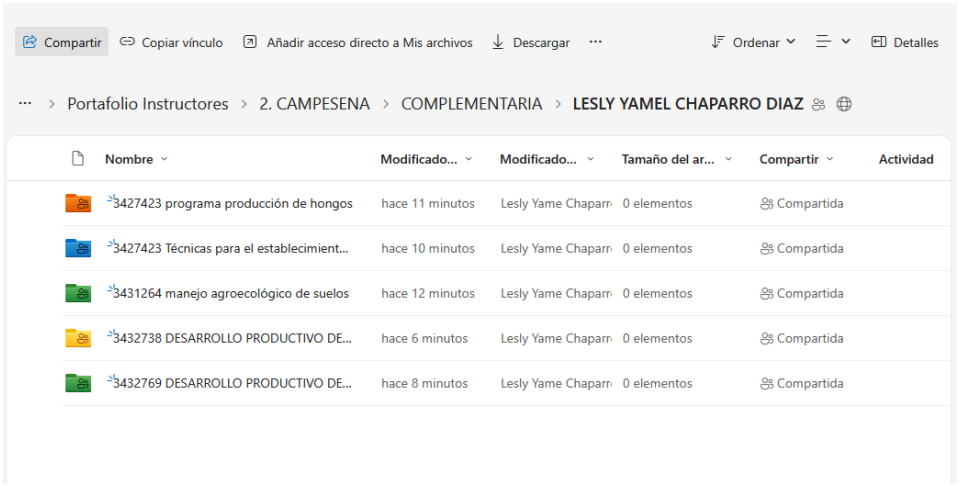
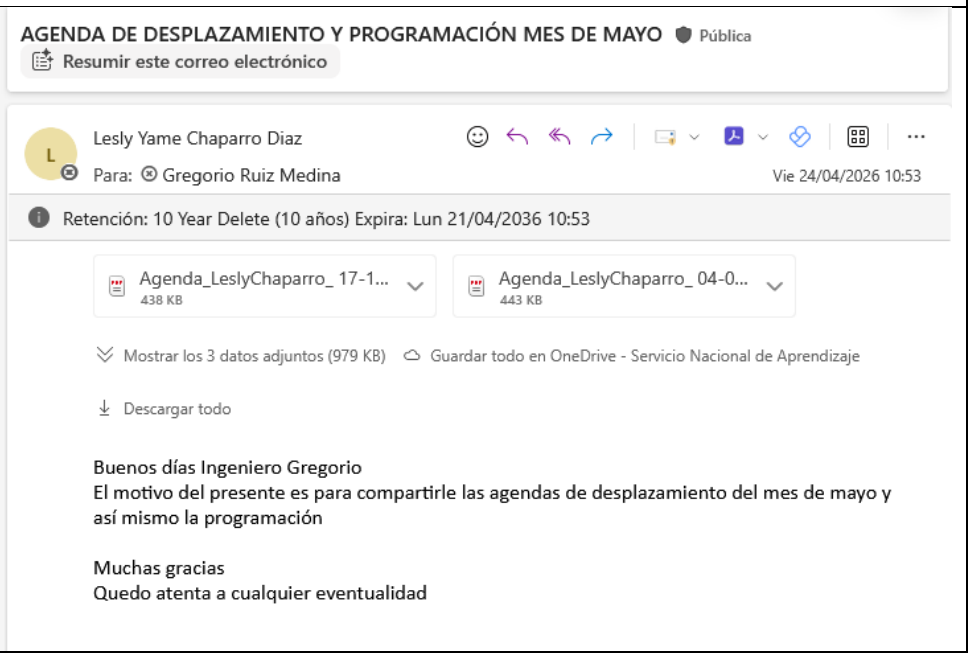
EVIDENCIAS

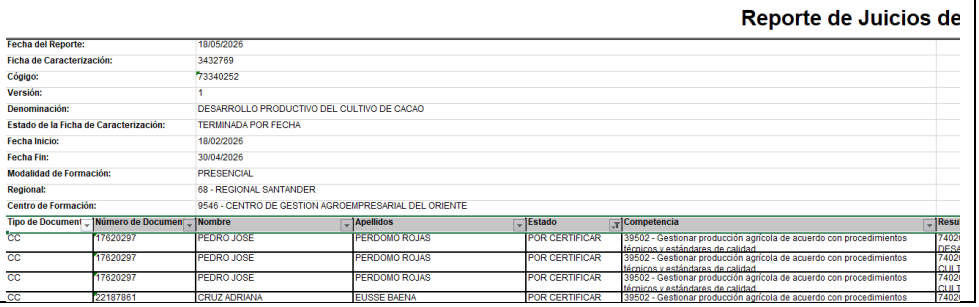
OBLIGACION	
OBLIGACION # 1 Realizar el acompañamiento a las comunidades asignadas con los siguientes Grupos: 3490632 producción de hongos municipio de Barbosa, 3490632 y 3501417 básico en agricultura ecológica municipio de la paz, 3493982 Producción de hongos municipio de El Peñón, 3512286 y 3515527 manejo técnico del cultivo de cacao municipio de Cimitarra	     







OBLIGACION # 4 Actualización de la matriz de seguimiento a la formación en OneDrive	
OBLIGACION # 5 Envío de manera oportuna de la programación de actividades y las agendas de desplazamiento del mes de mayo con la información de lugar, horarios y fechas de atención a los grupos asignados	

OBLIGACION # 6 Se evidencia la creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y valoración de juicios de evaluación	   

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	18/05/2026
Ficha de Caracterización:	3432738
Código:	73340252
Versión:	1
Denominación:	DESARROLLO PRODUCTIVO DEL CULTIVO DE CACAO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	18/02/2026
Fecha Fin:	30/04/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

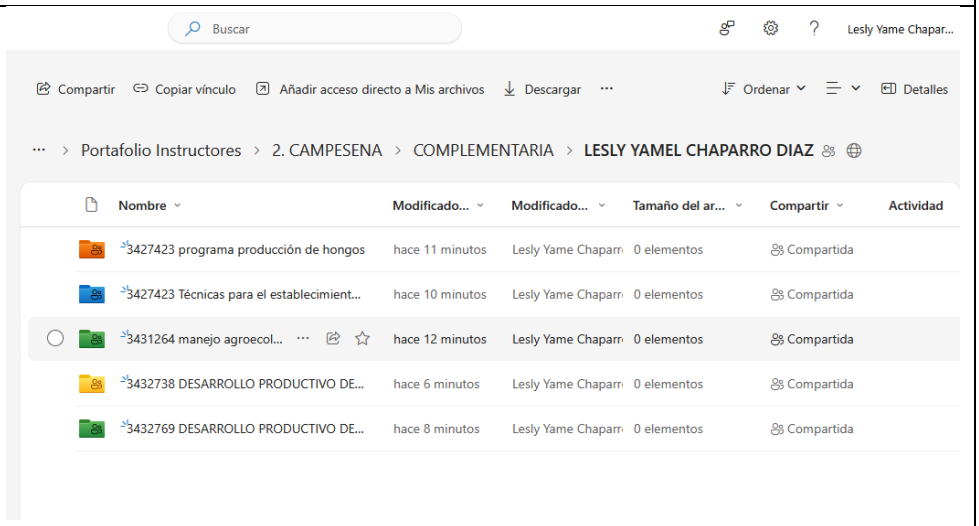
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1039684792	DINA MARIA	PEREA PADILLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740202 - RA 1 ESTABLECER PROCESO DESARROLLO DEL CULTIVO DE CACA
CC	1039684792	DINA MARIA	PEREA PADILLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740203 - RA 3 EVALUAR PROCESOS F CULTIVO DE CACAO SEGÚN CRITERIO
CC	1039684792	DINA MARIA	PEREA PADILLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740204 - RA 2 DESARROLLAR ACTIVI DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNIC
CC	1103673622	BRIYIT	RODRIGUEZ BULLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740202 - RA 1 ESTABLECER PROCESO DESARROLLO DEL CULTIVO DE CACA
CC	1103673622	BRIYIT	RODRIGUEZ BULLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740203 - RA 3 EVALUAR PROCESOS F CULTIVO DE CACAO SEGÚN CRITERIO
CC	1103673622	BRIYIT	RODRIGUEZ BULLA	POR CERTIFICAR	39502 - Gestionar producción agrícola de acuerdo con procedimientos técnicos y estándares de calidad	740204 - RA 2 DESARROLLAR ACTIVI DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNIC

OBLIGACION # 10

Participación en la reunión mensual de seguimiento operativo del programa, el día 17 de Abril.





OBLIGACION # 12 Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de mayo, para ser presentado al Supervisor del contrato.	 **PROCESO** GESTIÓN CONTRACTUAL **NOMBRE DEL FORMATO** INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL **CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN** Pública × Pública Clasificada Pública Reservada **INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL** Vélez mayo de 2026 Señor **GREGORIO RUIZ MEDINA** SUPERVISOR CONTRATO No. CO1_PCCNTR_9140596 de 2026 Cargo del supervisor profesional G09 Dependencia Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente Vélez **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026 **Referencia:** No CO1_PCCNTR_9140596 de 2026 **LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ**, identificado con la cédula de ciudadanía No 1099204175 de Barbosa, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
OBLIGACION # 16 Cargue de guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planeación pedagógica de los diferentes programas q se imparten.	 Buscar Lesly Yame Chapar... Compartir Copiar vínculo Añadir acceso directo a Mis archivos Descargar Ordenar Detalles Portafolio Instructores > 2. CAMPESENA > COMPLEMENTARIA > LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ Nombre Modificado... Modificado... Tamaño del ar... Compartir Actividad 3427423 programa producción de hongos hace 11 minutos Lesly Yame Chaparr 0 elementos Compartida 3427423 Técnicas para el establecimient... hace 10 minutos Lesly Yame Chaparr 0 elementos Compartida 3431264 manejo agroecol... hace 12 minutos Lesly Yame Chaparr 0 elementos Compartida 3432738 DESARROLLO PRODUCTIVO DE... hace 6 minutos Lesly Yame Chaparr 0 elementos Compartida 3432769 DESARROLLO PRODUCTIVO DE... hace 8 minutos Lesly Yame Chaparr 0 elementos Compartida

LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ
Contratista
C.C. No. 1099204175

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 25 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	25326	**Fecha Solicitud**	2026-04-24	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-25	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3426	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	CC: 1099204175	Contratista - Instructor	Autorizada	2026-04-25	2026-04-27	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / CIMITARRA	2,5	No	50	2,5	4.665.060,00	251.640,00	629.100,00	100.000,00	729.100,00	VIATICOS FORMACION 25-27 ABR CIMITARRA PLAYA ALTA ORIENTAR FPI FICHA 3432769 DESARROLLO PRODUCTIVO CULTIVO CACAO
											Totales Solicitud de Comisión			**629.100,00**	**100.000,00**	**729.100,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 25-27 ABR CIMITARRA PLAYA ALTA ORIENTAR FPI FICHA 3432769 DESARROLLO PRODUCTIVO CULTIVO CACAO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/25 09:15:21 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 25 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	25/04/2026 9:14:21

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
25/04/2026 9:15:31 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	25/04/2026 12:00:00 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3426 de fecha 2026-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	81326	**Fecha Registro:**	2026-04-25	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	729.100,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	729.100,00	**Saldo x Obligar:**	729.100,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1099204175	**Razón Social:**	LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550048600070162	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**25326**	**Número:**	COM-25326	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-25

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		729.100,00	0,00		
					Total:	729.100,00	0,00	729.100,00	729.100,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION :COM-25326-25-27 ABR CIMITARRA PLAYA ALTA ORIENTAR FPI FICHA 3432769 DESARROLLO PRODUCTIVO CULTIVO CACAO

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-30	729.100,00	729.100,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA

Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA
Fecha: 2026.04.29 10:41:02 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 04 de Mayo del 2026

PRESENTADO A: JAVIER GONZÁLEZ FRANCO subdirector (E) de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
25326	25 de Abril de 2026	27 de Abril de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Cimitarra	Santander – CGAO	Cimitarra

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Orientar Formación Profesional Integral en la ficha 3432769 programa CAMPESENA Desarrollo Productivo del Cultivo de Cacao en el municipio de Cimitarra vereda playa alta

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 25/04/2026
Desplazamientos ruta de ida: Vélez- Cimitarra vereda playa alta ficha # 3432769
Medio de transporte: terrestre
Actividades a ejecutar
Se realiza desplazamiento hasta el municipio de cimitarra donde no es posible conseguir transporte hasta el municipio de puerto parra para poder llegar a la vereda de playa debido a que por las fuertes lluvias no hay paso en el lugar conocido como el puntazo por la creciente del rio carare; por tal motivo esa noche me hospedo en cimitarra.

Día 2: 26/04/2026
Actividades a ejecutar: se realiza el desplazamiento hasta el lugar de reunión, se inicia desarrolló de actividades sobre la instalación de vivero comunitario y se organiza actividad practica para el próximo encuentro programado para el día 15 de mayo.

Cabe resaltar que no fue posible reunir a todo el grupo de aprendices ya que los q no pudieron asistir se encontraban en zonas muy lejanas y que estaban con inundaciones en sus fincas.

Día 3: 27/04/2026
Actividades a ejecutar:
Se había acordado dar inicio a visitas practicas a fincas productoras pero debido a el nivel rio no es posible hacer desplazamiento porque es muy peligrosa la navegabilidad, por tal razón se suspende esta actividad.
Se realiza desplazamiento de regreso desde vereda Playa Alta – cimitarra – Vélez
Medio de transporte: Terrestre

RESULTADOS
Herramienta diagnóstica

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia.
2. Registro fotográfico de actividades realizadas
3. Compromiso presupuestal
4. Autorización reconocimiento y orden de pago
5. Formato legalización transporte informal.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA PROBABLE
Día practico instalación de vivero comunitario se dejan compromisos a cada aprendiz	Grupo Playa alta	15 de mayo

CONCLUSIÓNES:
Se realizara instalación de vivero comunitario para la zona

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9140596 Profesional G09	GREGORIO RUIZ MEDINA	

EVIDENCIAS

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Asistencia Formacion Riohacha Ficha #3132769 Desarrollo productivo de la cacao

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rebiela Rosilla	52339693					[illegible]	3153267908		
2	Maria Rosilla	28480330						3202354868		Maria Rosilla
3	Pedro Pianos	7191696						3209329624		Pedro Pianos
4	Noi Martinez	5789811					Normativapedro@gmail	3185166179		
5	Willia Perez	57901833						3154302689		
6	Santiago Pedroza	1069632 41						3234593736		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02









	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	VELEZ 25 DE ABRIL DE 2026	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1099204175	**Fecha de elaboración:**	4/05/2026

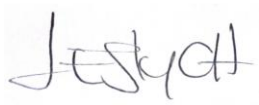
En desarrollo de la comisión No. 25326__durante los días_25 y 27___del mes de _Abril_de 2026__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
25/04/2026	Vélez - Cimitarra-vereda playa alta	Terrestre - Moto	$ 50.000
27/04/2026	vereda playa Alta- Cimitarra- Vélez	Terrestre - Moto	$ 50.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Lesly Yamel Chaparro Diaz	**Nombre completo:**	Gregorio Ruiz Medina	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	9140596	Cargo:	Profesional G09 - Supervisor	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2026.05.04 09:08:23 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 29 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	27926	**Fecha Solicitud**	2026-04-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-29	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3426	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	CC: 1099204175	Contratista - Instructor	Autorizada	2026-05-04	2026-05-08	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / ALBANIA	4,5	No	50	4,5	4.665.060,00	251.640,00	1.132.380,00	100.000,00	1.232.380,00	VIATICOS FORMACION 04-08 MAY A ALBANIA VDA ALTAMIRA ORIENTAR FPI FICHA 3318043 TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
											Totales Solicitud de Comisión			**1.132.380,00**	**100.000,00**	**1.232.380,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 04-08 MAY A ALBANIA VDA ALTAMIRA ORIENTAR FPI FICHA 3318043 TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/04/29 12:09:04 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 29 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	29/04/2026 8:55:23

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
29/04/2026 12:09:33 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHnsduarte	NOHORA STELLA DUARTE ACELAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Sistema:	29/04/2026 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3426 de fecha 2026-01-27. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	84026	**Fecha Registro:**	2026-04-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.232.380,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.232.380,00	**Saldo x Obligar:**	1.232.380,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	1099204175	**Razón Social:**	LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	0550048600070162	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	13957148	**Nombre:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**27926**	**Número:**	COM-27926	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-ECONOMÍA CAMPESINA Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		1.232.380,00	0,00		
					Total:	1.232.380,00	0,00	1.232.380,00	1.232.380,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION:COM-27926- 04-08 MAY A ALBANIA VDA ALTAMIRA ORIENTAR FPI FICHA 3318043 TECNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-30	1.232.380,00	1.232.380,00	NINGUNO

DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Firmado digitalmente por DUARTE ACELAS NOHORA STELLA Fecha: 2026.04.29 16:05:26 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: 12 de Mayo del 2026

PRESENTADO A: JAVIER GONZÁLEZ FRANCO subdirector (E) de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
27926	04 de Mayo de 2026	08 de Mayo de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO:	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
Albania	Santander – CGAO	Albania

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Orientar Formación Profesional Integral en la ficha 3318043 programa CAMPESENA Técnico Agropecuario del municipio de Albania

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 04/05/2026
Desplazamientos ruta de ida:
Desplazamiento de ida Vélez - Albania-vereda Altamira ficha # 3318043
Medio de transporte: terrestre

Día 2: 05/05/2026
Actividades a ejecutar:
se realizó clase magistral con la competencia Recolección de producto y el resultado de aprendizaje monitorear y verificar la calidad y sanidad del cultivo de acuerdo con las características de la especia y variedades normas técnicas, exigencia del mercado y política de la empresa.

Día 3: 06/05/2026
Actividades a ejecutar
Se desarrolló taller escrito en grupo sobre conceptos de fisiología de la cosecha, mesa redonda bordando preguntas del taller, exposiciones en grupo con apoyo de artículo científico sobre cosecha y pos cosecha de cultivo de aguacate y guayaba

Día 4: 07/05/2026
Actividades a ejecutar:
Se realiza practica en finca de aprendiz cultivo de guayaba, con el objetivo de identificar índices de madurez fisiológica de fruto; en distintas variedades.

Día 5: 08/05/2026
Se realiza desplazamiento de regreso desde vereda Altamira – Albania – Vélez
Medio de transporte: Terrestre

RESULTADOS
Herramienta diagnóstica

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Listado de asistencia.
2. Registro fotográfico de actividades realizadas
3. Compromiso presupuestal
4. Autorización reconocimiento y orden de pago
5. Formato legalización transporte informal.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA PROBABLE**

CONCLUSIÓNES:
Se logra el objetivo que es impartir formación en el grupo de aprendices del técnico agropecuario del municipio de Albania Santander con exito

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9140596 Profesional G09	GREGORIO RUIZ MEDINA	

EVIDENCIAS

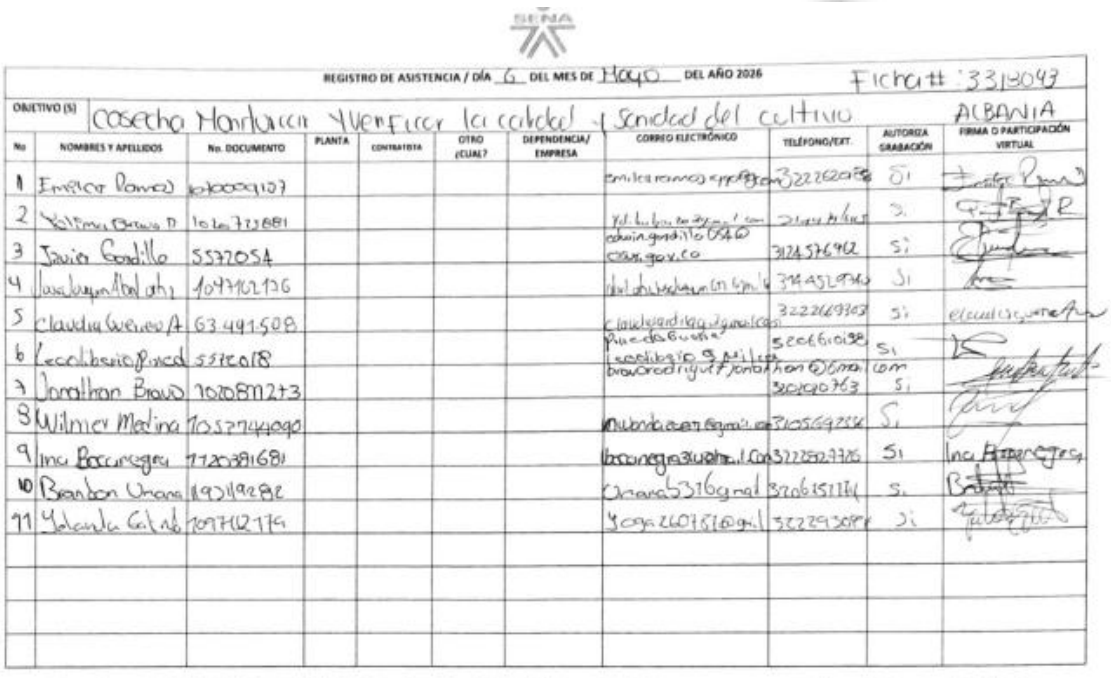


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE HCIGO DEL AÑO 2026 Ficha #: 3313043

OBJETIVO (S): Fenologia Morfologia y conceptos de Fisiologia de cosecha ALBANIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yolimar Bravo R	1020772881					[illegible]	[illegible]	Si	
2	Leonidas Pinc	5572018					[illegible]	[illegible]	Si	
3	Jose Joaquin Abril	1077102176					[illegible]	[illegible]	Si	
4	Wilmer Medina	1055794090					[illegible]	[illegible]	Si	
5	Claudia Guerrero A	63491508					[illegible]	[illegible]	Si	
6	Yolanda Galindo	1097162779					[illegible]	[illegible]	Si	
7	Enrique Ramos	1030009157					[illegible]	[illegible]	Si	
8	Diana Liliana	1123192982					[illegible]	[illegible]	Si	
9	Javier Gordillo	5572054					edwin.gordillo654@casvi.gov.co	3124576962	Si	
10	Jonathon Bravo	1020877273					Bravorodriguezjonathon@gmail.com	3102907763	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 6 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026 Ficha #: 3313043

OBJETIVO (S): Cosecha Manipulacion y Verificar la calidad y Sanidad del cultivo ALBANIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Enrique Ramos	1030009157					[illegible]	[illegible]	Si	
2	Yolimar Bravo R	1020772881					[illegible]	[illegible]	Si	
3	Javier Gordillo	5572054					edwin.gordillo654@casvi.gov.co	3124576962	Si	
4	Jose Joaquin Abril	1077102176					[illegible]	[illegible]	Si	
5	Claudia Guerrero A	63491508					[illegible]	[illegible]	Si	
6	Leonidas Pinc	5572018					[illegible]	[illegible]	Si	
7	Jonathon Bravo	1020877273					Bravorodriguezjonathon@gmail.com	3102907763	Si	
8	Wilmer Medina	1055794090					[illegible]	[illegible]	Si	
9	Ina Barrantes	1720381681					[illegible]	[illegible]	Si	
10	Brandon Urrea	1123192982					[illegible]	[illegible]	Si	
11	Yolanda Galindo	1097162779					[illegible]	[illegible]	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 07 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026 — Ficha # 3313043

OBJETIVO (S): Practica Sobre Indice de Madurez en Cultivo de Cucyaba — ALBANIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Gordillo	5572054					edwin.gordillo054@casur.gov.co	3124576962	Si	
2	Brandon Umaña	1118119282					Umana37@cong...	3206351174	Si	
3	Claudia Guevara Ard	G3.491508					claudiaardila@gmail.com	3222009303	Si	
4	Yolanda Galindo	1097162779					Yoga.260787@gmail.com	3222930994	Si	
5	Yolima Bravo R	1076725881					Yet.bibiano.7@gmail.com	3144716...	Si	
6	Jonathan Bravo	1010877273					bravorodriguez@gmail.com	3202020763	Si	
7	Enrique Ramos	1070009157					enriqueramos1990@gmail.com	3222620888	Si	
8	Jose Joaquin Abril	1094162776					danielajoaquin1079@...	3144529...	Si	
9	Ina Barcenegra	1120381681					Barcenegra314@gmail.com	3222827720	Si	Ina Barcenegra
10	Wilmer Medina	1053744090					Mwenda2870@gmail.com	3136698356	Si	
11	Oliberto Pineda	5572078					(ecolibertopineda@...	3206610198	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

















	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	VELEZ 04 DE MAYO DE 2026	**Código Regional :**	68
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LESLY YAMEL CHAPARRO DIAZ	**Código Centro:**	9546
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1099204175	**Fecha de elaboración:**	12/05/2026

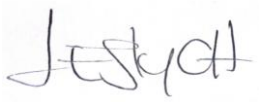
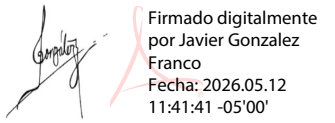
En desarrollo de la comisión No. 27926__durante los días_04 y 08___del mes de _MAYO_de 2026__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4/05/2026	Vélez - Albania-vereda Altamira	Terrestre - Moto	$ 50.000
8/05/2026	vereda Altamira-Albania- Vélez	Terrestre - Moto	$ 50.000
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		$ 100.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	Lesly Yamel Chaparro Diaz	**Nombre completo:**	Gregorio Ruiz Medina	**Nombre completo:**	Javier González Franco
Numero de Contrato:	9140596	Cargo:	Profesional G09 - Supervisor	**Cargo:**	Subdirector (E) de Centro
Firma:		**Firma:**		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Javier Gonzalez Franco Fecha: 2026.05.12 11:41:41 -05'00'