Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**	**Código: CO-P02-F68**
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	**Vigente desde: 31/01/2023**

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 30	MES abril	AA 2026
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 / MES abril / AA 2026	al	DÍA 30	MES abril	AA 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-6094-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	MARIA MAGDALENA SORIANO HERNANDEZ	C.C. o NIT	35.493.981
Dirección	o. 79 C 11 Bloque 1 Apartamento 106 barrio ciudad FAVIDI▫	Ciudad	Bogotá
Celular	318 6685709▫	Dirección de correo electrónico	msoriano@defensoria.edu.co
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 175165096▫	Banco ITAU CORBANCA COLOMBIA S.A.▫
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		

				DÍA	MES	AA
Acta de inicio	Si	N/A	Fecha de inicio de actividades	1	Diciembre	2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos

	MESES	y	DÍAS		DÍA	MES	AA
Plazo de ejecución	8			Fecha de terminación	31	Julio	2026

Valor total del contrato	**46.696.000,00**	Valor honorarios mensuales	**5.837.000,00**
Lugar de ejecución	CIRCUITO BOGOTA D.C		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	449926

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN
Nombre del supervisor o interventor	NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS	C.C. o NIT	51.879.112
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	nbasto@defensoria.gov.co		

			DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Garantía Única	Si	Fecha de expedición	25	noviembre	2025	Fecha de aprobación	28	Noviembre	2025
	N/A								

Nombre de la aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO	Número de póliza	21-46-101124010

Amparos		Vigencia							Valor amparo
Cumplimiento	Desde	1	Diciembre	2025		30	Noviembre	2026	4.669.600,00
Calidad del servicio	Desde	1	Diciembre	2025		31	Julio	2028	$ 9.339.200
Cumplimiento	Desde								
Calidad del servicio	Desde								
	Desde	DÍA	MES	AA	Hasta	DÍA	MES	AA	

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si	N/A
Prórroga No. 1 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA / MES / AA	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA / MES / AA	
Reducción de valor	Si	N/A

Adiciones	Si	N/A
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición	
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición	
Valor reducción	Valor total con reducción	

			Desde DÍA	Desde MES	Desde AA	Reinicio DÍA	Reinicio MES	Reinicio AA
Suspensiones	Si	N/A						

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si	N/A			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo MARIA MAGDALENA SORIANO HERNANDEZ con número de C.C. o NIT 35.493.981 en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	abril

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 291.900,00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 0,00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 12.200,00
Total de aportes pagados	$ 304.100,00

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si	No X
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si	No X
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si	No X
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si	No X
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si	No X
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si	No X
¿Declarante de Renta?	Si X	No

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **NUBIA PATRICIA BASTO CAMPOS** con número de C.C. o NIT **51.879.112** , en mi calidad de **Supervisor** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **MARIA MAGDALENA SORIANO HERNANDEZ** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1° Pago	Diciembre	30	$ 5.837.000,00
	2° Pago	Enero	30	$ 5.837.000,00
	3° Pago	Febrero	30	$ 5.837.000,00
	4° Pago	Marzo	30	$ 5.837.000,00
	5° Pago	Abril	30	$ 5.837.000,00
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			$ 29.185.000,00
	Saldo			**$ 17.511.000,00**

OBSERVACIONES

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-6094-2025

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 — Información a diligenciar por el contratista

No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública.	Cumpli con los lineamientos y parametros establecidos por la entidad
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	En el presente mes de Marzo se programo turno, asisti a las Audiencias para la prestacion del servicio.
3	Diligenció los formularios diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable.	Cumpli con diligenciar todos los formularios diseñados por la Direccion Nacional de la Defensoria Pública, suministrando informacion oportuna , veraz y confiable.
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del contrato, en los formularios establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del término establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	cumpli con la entrega del Informe mensual de ejecucion y estadisticas consolidadas al superior de mi contrato en todos los formularios establecidos por el supervisor, suministrando informacion oportuna veraz y confiable dentro del termino establecido ven los instructivos para la prestacion del servicio.
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica, según el caso.	cumpli con la entrega oportuna de todos los formatos llamadas telefonicas 50 y comunicaciones a los usuarios, estrategia jurídica según el caso.
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro los términos establecidos en los instructivos para la prestación del servicio.	en el presente mes comunique con los usuarios e informe las decisiones y gestiones defensoriales adelantadas a los usuarios de la Defensoria Pública
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo establecido en los instructivos para la prestación del servicio.	Durante el presente mes me comunique con 50 usuarios antes de las audiencias actividad a comunicar a los usuarios de la Defensoria Pública.
8	Justifico la no asistencia a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo.	asisti a la capacitacion programadas por el nivel Central.
9	Justifico la no asistencia a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	asisti a las barras programadas por la supervision del contrato.
10.	Asistió a jornadas de acopio documental programadas para la prestación del servicio.	Durante el presente mes no se adelantaron jornadas de acopio documental
11	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL actualizada oportuna y veraz.	El soporte de pago de seguridad social fue subido en la plataforma en forma oportuna.
12	Registró las Actuaciones en los formularios y el Sistema de Información establecidos por la Entidad para tal fin.	No Aplica para Vícitmas Ley 975 de 2005

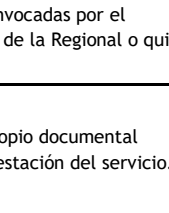
2 — Información a diligenciar por el supervisor / interventor

No.	Observaciones
1	Cumplio con los parametros establecidos por la Direccion Nacional de Pública para la prestación del servicio.
2	Aslstio a las audiencias programadas y asignadas.
3	Diligencio los formularios con información confiable, oportuna y veraz.
4	Entrego en forma oportuna el informe mensual de ejecución y estadistica del mes de abril en los formatos establecidos por la Entidad.
5	Envio las solicitudes de servicio, actas de derechos y obligaciones y las comunicaciones realizadas a los usuarios.
6	Anexo formato relacionando las comunicaciones realizadas con los usuarios con fecha y numero de telefono.
7	en el formato de llamadas esta la relacion de usuarios a los que se les comunico las decisiones judiciales del mes.
8	Asistío a las capacitaciones programadas por la Entidad.
9	Asistio a las barras academicas programas para el presente mes de marzo.
10	No se realizaron jornadas de acopio documental
11	En el Secop II anexo el soporte de pago de seguridad social del mes de abril.
12	N/A

OBSERVACIONES

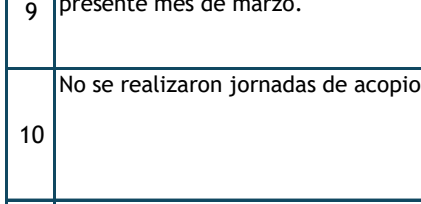
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
30	abril	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	abril	2026