

Bogotá D.C, MAYO 2026

Cuenta de Cobro No. 4

**MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT: 830.114.475-6**

DEBE A

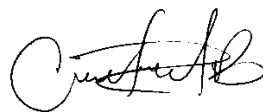
**CESAR LUIS LOPEZ BARRERA
CC. 1000783782**

La suma de **\$ 3.738.387** (TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS/CTE) por concepto de honorarios correspondientes al mes de ABRIL de 2026 de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. 781 de 2026.

Objeto: Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No. 116148388** del Banco BBVA

Atentamente,



**CESAR LUIS LOPEZ BARRERA
CC. 1000783782**



PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA
		VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 781 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.


CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
CESAR LUIS LOPEZ BARRERA		ROSA PATRICIA SERPA MONCADA		ABRIL
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	1. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en las actividades relacionadas con la aplicación de los procesos de organización y conservación preventiva de los archivos asignados, específicamente en las siguientes actividades: a) recibir y verificar; b) clasificar; c) ordenar por tipología documental; d) aplicar técnicas de conservación (eliminación del material metálico, reparación artesanal); e) foliar; f) encarpetar; g) rotular e identificar cajas o carpetas; h) embalar; i) ejercer autocontrol de calidad.	44%	Durante la ejecución de abril se colaboró con la realización de la clasificación de los archivos digitales que serán organizados e inventariados en el formato único de inventario documental (FUID) de la serie documental COMISIÓN INTERSECTORIAL PARA LA RESPUESTA RÁPIDA A LAS ALERTAS TEMPRANAS -CIPRAT ACTA 2020 y 2022. Se inicia punteo de los archivos digitales contra los archivos físicos de la serie documental alertas tempranas para verificar que información se encuentra física y cual en digital en este procedimiento de se realizaron 100 archivos.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq
2	2. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en la incorporación, organización y actualización de la información en las bases de datos documental de la información recibida y generada de los programas y proyectos de inversión, especialmente el denominado "Fortalecimiento de la capacidad de articulación territorial para la incorporación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana integral, corresponsable, contextualizada y preventiva a nivel nacional".	44%	Se realiza punteo archivístico de los documentos físicos con los documentos digitales. Se inicia punteo de los archivos digitales contra los archivos físicos de la serie documental alertas tempranas para verificar que información se encuentra física y cual en digital de los años 2020 y 2022.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq
3	3. Brindar apoyo a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno en el trámite y seguimiento de la correspondencia a través de las plataformas dispuestas por el Ministerio del Interior, asegurando la correcta gestión documental y la emisión de informes de gestión requeridos por la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	44%	No hubo actividad durante este periodo.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq
4	4. Aplicar la ética archivística debida a la reserva y discreción de los asuntos que conozca debido a sus actividades.	44%	se vela por el cumplimiento de la norma técnica de la gestión pública NTGP 1000 2009 E ISO9001 2008 Y LA NORMA COMPLEMENTARIA Y LAS FORMAS RELACIONADAS CONFORME A LOS LINEAMIENTOS CONFORME AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DE LA ENTIDAD	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq
5	5. Asistir a las reuniones presenciales o virtuales que sean convocadas por el supervisor y/o el director (a) de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno.	44%	No hubo actividad durante este periodo.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq
6	6. Las demás que le sean solicitadas por el supervisor del contrato y que guarden relación con el objeto contractual	44%	Durante el mes de abril se realizó el ajuste y actualización de los FUID correspondientes al periodo 2016-2025, con el propósito de que estos pudieran ser cargados correctamente en la carpeta establecida para su gestión documental. Este proceso se llevó a cabo en el marco de la auditoría que se venía realizando, garantizando que los documentos quedaran actualizados conforme al último formato vigente. Asimismo, se efectuaron los ajustes necesarios en la información registrada, con el fin de asegurar su correcta organización, consistencia y cumplimiento de los lineamientos establecidos.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:r/personal/ciprat_sigob_mininterior_gov_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/781-C%3%89SAR%20LUI%20L%20C%3%93PEZ%20BARRE%20RA/CUENTA%20DE%20COBRO%20ABRIL%202026/EV%20IDENCIAS?csf=1&web=1&e=NgmzRq

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

- A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) Sí No solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co) Sí No Compartido Sí No Porcentaje Participación _____
- C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. **POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)

FIRMA SUPERVISOR
ROSA PATRICIA SERPA MONCADA
ASESOR 1020 GRADO 16

CONTRATISTA
CESAR LUIS LOPEZ BARRERA

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 781 FECHA. Día 26 Mes ENERO Año 2026

OBJETO: Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: Cesar Luis López Barrera

DIRECCIÓN: KR 72 # 57B SUR - 50

TELÉFONO: 3 1 2 4 5 4 6 5 1 2

CÉDULA Y/O NIT: 1 0 0 0 7 8 3 7 8 2

CORREO ELECTRÓNICO: cesarluis.2722@gmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): ROSA PATRICIA SERPA MONCADA

DEPENDENCIA: Dirección de seguridad, convivencia y gobierno del Ministerio del interior

No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:

FECHA DE INICIO

DÍA: 26 MES: Enero AÑO: 2026

FECHA TERMINACIÓN INICIAL

DÍA: 25 MES: Agosto AÑO: 2026

Valor total del contrato
\$ 26.168.710

Valor desembolso del convenio
\$ 3.738.387

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
N/A	N/A	N/A			N/A	N/A	N/A

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 04	Periodo de pago ABRIL	Valor a cobrar en el periodo \$ 3.738.387	Pensionado Sí__ No_X
No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 18326		No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 Mininterior Gestión General	
Entidad bancaria BBVA		No. de cuenta bancaria 116148388	Tipo de cuenta Ahorros_X Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	NUEVA EPS	218.900	MARZO	2026	9502447026
FONDO PENSIÓN	COLPENSIONES	280.200			
ARL	POSITIVA	9.200			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Item	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 4
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.		3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.		3

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.		3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.		3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

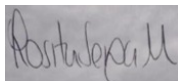
CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (___) NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del _____. Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



ROSA PATRICIA SERPA MONCADA, ASESOR 1020 GRADO 16
 Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno del Ministerio del Interior

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1000783782		LOPEZ BARRERA CESAR LUIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 73 N° 62 f sur - 12	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3282121	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	242430312	9502447026	I	2026/04/22	2026/04/21	NEQUI	0	\$508,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1000783782	LOPEZ BARRERA CESAR LUIS	25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0		
Total	Afiliados(1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$508,300	\$0	\$0	\$508,300



[Increase Contrast](#)

UTC -5 10:18:06
CESAR LUIS LOPEZ...



Leads Manager | Sales Manager | Options | I Want To ...

Search...

Work Area → Configuration Manager → Sales Contract Management → **View Contract**

- 1 General Information
- 2 Conditions
- 3 Catalogue Items
- 4 Attestation Documents
- 5 Contract Document
- 6 Budget Information
- 7 Contract Execution**
- 8 Contract Versions
- 9 Non-Compliances

SalesContract saved successfully!

VIEW CONTRACT

Contract Execution

Percentage ItemReception

Contract Invoice

Registration authorization is needed? Yes No

Payment ID	Invoice Nr	Issue Date	Reception Date	Invoice Total Value	State
------------	------------	------------	----------------	---------------------	-------

No items found...

Contract Execution Documents

Description	File Name	Uploaded by			
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 781 DE 2026 CESAR LOPEZ.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 781 DE 2026 CESAR LOPEZ.pdf	Buyer	download	Detail	
<input type="checkbox"/> RP 18326 CTO 781- 2026 DSC CESAR LUIS LOPEZ BARRERA.pdf	RP 18326 CTO 781- 2026 DSC CESAR LUIS LOPEZ BARRERA.pdf	Buyer	download	Detail	
<input type="checkbox"/> CERTIFICACIONES DE AFILIACION DE EPS Y PENSION.pdf	CERTIFICACIONES DE AFILIACION DE EPS Y PENSION.pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ENERO 26 AL 30.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ENERO 26 AL 30.pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> CONTRATO No 781 DE 2026 -CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 26 AL 30 ENERO 2026 (2) (1)...pdf	CONTRATO No 781 DE 2026 -CESAR LUIS LOPEZ BARRERA-DEL 26 AL 30 ENERO 2026 (2) (1)...pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL FEBRERO.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL FEBRERO.pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> CONTRATO_781_DE_2026-CESAR_LUIS_LOPEZ_BARRERA-FEBRERO_2026[4602].pdf	CONTRATO_781_DE_2026-CESAR_LUIS_LOPEZ_BARRERA-FEBRERO_2026[4602].pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL MARZO.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL MARZO.pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> CONTRATO_781_DE_2026-CESAR_LUIS_LOPEZ_BARRERA-MARZO_2026.pdf	CONTRATO_781_DE_2026-CESAR_LUIS_LOPEZ_BARRERA-MARZO_2026.pdf	Supplier	download	Detail	
<input type="checkbox"/> Verificacion poliza 781.pdf	Verificacion poliza 781.pdf	Buyer	download	Detail	
<input type="checkbox"/> INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ABRIL.pdf	INFORME GESTION AMPLIADO MENSUAL ABRIL.pdf	Supplier	download	Detail	



MEMORANDO

PARA: Subdirector de Gestión Contractual (e)
DE: CAMILA VALENTINA DIAZ HENAO
Directora De Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno
ASUNTO: CAMBIO Y DESIGNACIÓN SUPERVISOR

Apreciado Doctor,
De manera atenta y respetuosa, me permito solicitar el cambio y designación de supervisión del contrato de prestación de servicios que se relaciona a continuación, el cual hoy se encuentran a cargo de **Profesional Universitario Código 2044, Grado 3 de la Dirección De Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno**, considerando conveniente el cambio y nueva designación al funcionario (a) adscrito(a) a esta dirección, que se indica en el contrato y quien es idóneo (a) para la designación de supervisión en razón a la naturaleza del objeto contractual en ejecución.,

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	SUPERVISOR
781 DE 2026	Prestar por sus propios medios sus servicios de apoyo a la gestión con plena autonomía técnica y administrativa a la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno brindando apoyo en la conformación, clasificación, ordenación y archivo de expedientes para su consulta y conservación en los temas referentes a la seguridad, convivencia ciudadana y seguridad ciudadana integral, de acuerdo con las disposiciones y lineamientos técnicos fijados por el Ministerio del Interior y el Archivo General de la Nación.	CESAR LUIS LOPEZ BARRERA	ASESOR 1020 GRADO 16 ROSA PATRICIA SERPA MONCADA de la Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno del Ministerio del Interior

Cordialmente,



CAMILA VALENTINA DIAZ HENAO
Directora De Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno

Proyectó: Carolina del Pilar Falla Trujillo, Abogada contratista DSCCG