MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT: 108475

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL **No.** **OPRD2202603113** **De** **22/04/2026** **Por** **4.903.000,00**

ACTA PARCIAL No3 CONTRATO 212 DE 2026 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

ACTA No.: 2732 **de** **22/04/2026**

CDP:CDJ 468 RP:RDJ 334 OBLIG:3587

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE DESARROLLO POLITICO Y SOCIAL

A FAVOR DE: LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS **C.C o Nit** 18511071

CONTRATO DE PRESTACION PROF No **212** **de** **18/01/2026** **Por** **29.418.000,00**

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA

VALOR A PAGAR Cuatro Millones Novecientos Tres Mil Pesos M/Cte. **4.903.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
RETEN. FUENTE POR ICA	7010	4.903.000,00	0,85	41.676,00	**213.281,00**
ESTAMPILLA PRO CULTURA ACUERDO 075 DE 2006 DQ		4.903.000,00	0,50	24.515,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		4.903.000,00	3,00	147.090,00	

NETO A GIRAR **4.689.719,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 334 **Fecha.** 19/01/2026

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
6101	**2024661700029**	2.3.2.02.02.009.M.072.T.14.2.1C	Niñez - Prestación del Servicio	23051	4.903.000,00

Total obligación **4.903.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
510801001	Remuneración por servicios técnicos	4.903.000,	0,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-2732 ACTA PARCIAL No3
411061005	Estampilla Procultura Dec050/04 ord	0,	24.515,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-2732 ACTA PARCIAL No3
410508003	ICA ACUERDO 028 DBRE 2017	0,	41.676,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-2732 ACTA PARCIAL No3
411061007	Estampilla Pro-Bienestar Adulto May	0,	147.090,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-2732 ACTA PARCIAL No3
249054001	Honorarios	0,	4.689.719,	ACTA RECIBO PARCIAL 2026-2732 ACTA PARCIAL No3
Sumas Iguales		**4.903.000**	**4.903.000**	

FIRMADO

MARIA JANETH LOAIZA GALLEGO

02461158082231-351273-000666705

FIRMADO

KATHERIN DAIANA MESA GARCIA

02461158113331-351273-000667377

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT: 108475

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARCIAL No. OPRD2202603113 De 22/04/2026 Por 4.903.000,00

ACTA PARCIAL No3 CONTRATO 212 DE 2026 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

ACTA No.: 2732 de 22/04/2026

CDP:CDJ 468 RP:RDJ 334 OBLIG:3587



CRISTIAN CAMILO LORZA FRANCO

02461153105338-351273-000662909

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT 800099310

NRO INT. :51036

Impreso en: 22-ABR-26 11:17 AM

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2732

EL (LOS) INTERVENTOR (ES) ABAJO FIRMANTE (S) DE CONTRATO DE PRESTACION PROF Nro. 212

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS con identificación 18511071 ha cumplido a satisfacción con el objeto del contrato, demás obligaciones inherentes a él y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO DE PRESTACION PROF en referencia.

Con la firma de la presente acta, el supervisor del contrato certifica que todos los documentos originales que se adjuntan para el trámite y pago de la cuenta reposan en el expediente de la misma.

De acuerdo al CONTRATO DE PRESTACION PROF se establece que:

Fecha firma	18/01/2026	**Valor orden gasto**	29,418,000
Fecha iniciación	19/01/2026	**Pagos efectuados y Ent. Alm no pagada**	9.806.000
Fecha Terminación	31/12/2026	**Valor acta**	4.903.000
Duración	SEIS MESES	**Saldo pendiente**	14.709.000

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

ACTA PARCIAL No3 CONTRATO 212 DE 2026 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Fac/Doc. Equivalente: **CUENTA DE COBRO 3**

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA	4.903.000	0
Total:		**4.903.000**	**0**

Total recibido	4.903.000
- Amortización de anticipo	
	4.903.000

Valor Cuatro Millones Novecientos Tres Mil Pesos M/Cte.

Valor del Anticipo 0

Valor Acumulado Amortizacion Anticipo 0

Para constancia se firma en Dosquebradas el: 22/04/2026

FIRMADO

CLAUDIA MARIA SANCHEZ COLORADO
02461153105540-351268-000662913

FIRMADO

LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS
02461153111717-351268-000662977

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA / DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA DE PAGO PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y A POYO A LA GESION No CD 212-2026

PRESTACION DE SERVICIOS: X OBRA: SUMINISTROS:

ACTA PARCIAL No 03

CONTRATANTE	**ALCALDIA DE DOSQUERBRADAS**		
CONTRATISTA	**LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS**		
INTERVENTOR / SUPERVISOR	**CLAUDIA MARIA SANCHEZ COLORADO**		
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA"		
DURACION	SEIS(6) MESES		
FECHA DE INICIO	21 DE ENERO DE 2026		
FECHA FINAL	20 DE JULIO DE 2026		
VALOR DEL CONTRATO	VEITE NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS DICIOCHO MIL PESOS M/CTE		**$ 29.418.000**
FORMA DE PAGO	Mediante pagos parciales mensuales vencidos por valor de CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL PESOS M/C ($4.903.000=)c/u, y/o proporcionales a la prestación del servicio, previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato , una vez presentados los informes periódicos en los términos previstos y la acreditación de que el contratista se encuentra al dia en el pago de aportes relativos al sistema integral de seguridad social.		
ANTICIPO %	0%	0%	0
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ2026334		
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.M.072.T.14.2.1C		

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (días/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 29.418.000
1a ADICION		$ -
2a ADICION		$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 9.806.000	
VALOR ACTA PARCIAL	$ 4.903.000	
SALDO POR PAGAR	$ 14.709.000	
SUMAS IGUALES	**$ 29.418.000**	**$ 29.418.000**

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %		$ -
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES		
AMORTIZACION DEL ACTA		

SALDO POR AMORTIZAR	$ -	
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA **$ 4.903.000**

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 21 de MARZO de 2026 y el día 20 de ABRIL de 2026

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 21 días del mes de ABRIL de 2026

CLAUDIA MARIA SANCHEZ COLORADO
Interventor /supervisor

LUIS FERNANDO LOPEZ
LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS
Contratista

Cuenta de cobro No 3

EQUIVALENTE A FACTURA

(Articulo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS				
Correo Electronico	paloda1128@hotmail.com				
RUT	18511071				
Actividad Economica	7010	7490			
Cuenta Bancaria	570127470054132	**Banco**	Davivienda	**Tipo**	Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3127871064				
Direcciòn	colinas del bosque mz 20 casa 20				

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA"	**21/03/2026**	**20/04/2026**	$ 4.903.000	$ 0	$ 4.903.000
		TOTALES			**$ 4.903.000**

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL PESOS M/C

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y ARL)	
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Minimo	$ 245.200
Aporte obligatorio a pensión (16%) Minimo	$ 313.800
Fondo de solidaridad pensional 1%	
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$ 10.300
Caja de compensación	
Total Aportes Obligatorios	**$ 569.300**

LUIS FERNANDO LOPEZ R.

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 18511071

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

Cancelar

< Evaluación de la Entida

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total previsto	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	16,66	1	-	19/02/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	24/02/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	0 COP	4.903.000 COP	Pagado
Pago 002	16,66	2	-	30 días de tiempo transcurrido *(21/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	27 días de tiempo transcurrido *(24/03/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	0 COP	4.903.000 COP	Pagado
Pago 003	16,67	-	-	-	-	0 COP	-	Pendiente de registro
Pago 004	16,67	-	-	-	-	0 COP	-	Pendiente de registro
Pago 005	16,67	-	-	-	-	0 COP	-	Pendiente de registro
Pago 006	16,67	-	-	-	-	0 COP	-	Pendiente de registro

Documentos de ejecución del contrato

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	18511071
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	DOSQUEBRADAS	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	COLINAS DEL BOSQUE MANZANA	TELÉFONO:	3426091
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4647521815	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/04/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996500040

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	$ 313.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 313.800**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 245.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 245.200**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 10.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 10.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 569.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 569.300**

20/04/2026

CD-212-2026

SEGURIDAD SOCIAL
DEL MES DE MARZO/2026
CONTRATO 212
LUIS FERNANDO LOPEZ R

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO**	**Área:**	**PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR**
Tipo de Contrato celebrado:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER DE MANERA INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y SUS FAMILIAS EN CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA"		
Número del Contrato:	**212 DE 2026**	**Informe No.:**	**3**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**DEL 21 DE MARZO AL 20 DE ABRIL DE 2026**	**Plazo de Ejecución:**	**SEIS (6) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE**
Contratista:	**LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS**	**Supervisor:**	**CLAUDIA MARIA SANCHEZ COLORADO**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1. Articular las acciones como enlace del programa Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, dando cumplimiento al plan de acción de la política pública y a las metas del plan de acción del plan de desarrollo municipal "Transformemos a Dosquebradas 2024-2027" y demás planes de acción donde participe el programa.	1.1 El 25 de marzo se llevó a cabo una reunión con la defensoría del pueblo de carácter técnico con los diferentes actores que reportan las acciones del plan de acción en alerta temprana 1.2 El 6 de abril en el auditorio se realizó La reunión con los miembros del equipo de infancia para revisión de avances y proyección de las actividades del plan de acción.	1. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia. 2. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia.	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
2. Implementar "la estrategia Dosquebradas transforma familias", a través de alianzas y articulación con el sector público y privado. y presentar un documento bimensual con el avance correspondiente.	2.1 El 18 de abril se llevó a cabo una jornada de intervención comunitaria en el sector rural de frailes alto en el marco de la estrategia Dosquebradas trasforma familias a través de a través de intervención institucional 2.2 El 13 de abril en la I.E los andes se llevo a cabo la jornada de Dosquebradas trasforma aulas con diferentes talleres de sensibilización y prevención	1. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia. 2. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia.	
3. Realizar actividades para la prevención de ESCNNA en el municipio de Dosquebradas, en articulación con el sector público y privado.	3.1 El 16 de abril reunión de articulación con el enlace de infancia del departamento para la coordinación de acciones contra la Explotación Sexual Comercial de Niñas, Niños y Adolescentes (ESCNNA).	1. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia. .	
4. Consolidar y presentar los informes de monitoreo y seguimiento de la Política Pública de primera infancia, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Planeación (OPP) y la secretaria técnica de DSYP.	4.1 El 7 de abril se desarrollo la reunión de carácter técnico para la revisión del proceso del reporte de las Políticas Públicas de la SDSP Y las otras secretarias.	1. Acta de reunión, registro fotográfico y actas de asistencia.	

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
5. Programar, acompañar y participar de los diferentes comités, mesas, reuniones convocadas y/o lideradas por la Secretaría de Desarrollo Social y Político (PIIAF, CIETI,RIA, Consejo de Política Social, Mesas de participación Infantil, etc.) o que sean convocadas por otras entidades, y realizar el seguimiento permanente a los compromisos definidos dentro de los mismos	5.1 El 9 de abril se realizo de manera virtual la segunda reunión con la mesa de participación de niños, niñas y adolescentes del municipio para estructurar las actividades del mes de la niñez.	1. Acta de reunión, registro fotográfico.	
6. Consolidar la información de manera mensual y presentar los informes que sean solicitados para el seguimiento de los planes de acción, u otros informes (Plan de Desarrollo, Rendición de Cuentas, Concejo Municipal, Política Pública), de acuerdo con la periodicidad y los términos definidos por Ley o la entidad en los formatos y plataformas establecidos	6.1 se realiza la entrega a través del correo electrónico de los formatos con la información para el banco de proyectos y plan de acción. 6.2 se realiza el reporte al formato establecido de las actas con las acciones realizadas para cumplimiento del plan de Acción. 6.3 se realiza la entrega la información via correo electrónico para reporte de alerta temprana	1.Pantallazos de los correos enviados. 2 pantallazos de los correos recibidos de confirmación del reporte. 3. Pantallazos del correo enviados.	.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soportes de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de MARZO de la vigencia 2026, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas y suficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales. En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contratación elaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los 21 días del mes de ABRIL del año 2026

LUIS FERNANDO LOPEZ

LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS
CONTRATISTA

CLAUDIA MARIA SANCHEZ COLORADO
SUPERVISOR

EVIDENCIAS ALCANCE 1

1. Articular las acciones como enlace del programa Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, dando cumplimiento al plan de acción de la política pública y a las metas del plan de acción del plan de desarrollo municipal "Transformemos a Dosquebradas 2024-2027" y demás planes de acción donde participe el programa.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 25 DE MARZO	**Hora:** 8:00 AM	**Lugar:** BIBLIOTECA CONFAMILIAR	**Acta No. 5**

TEMA DE REUNIÓN
REUNION Y MESA DE TRABAJO PARA ARTICULACION Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN SOBRE LAS ACCIONES DEL PLAN DE ACCION PARA ALERTA TEMPRANA

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de profesionales, secretaria de despacho y directora de programas sociales.
2. Socialización de por parte de la representante de la defensoria sobre características del informe.
3. Articulación para presentación de la información
4. Definición de tareas para desarrollar la articulación.1

En el marco del cumplimiento de las acciones establecidas en el plan de acción derivado de la Alerta Temprana 01, se llevó a cabo una reunión interinstitucional con la Defensoría del Pueblo, contando con la participación de representantes de las diferentes dependencias de la administración municipal y entidades competentes

El encuentro tuvo como propósito principal avanzar en la consolidación del informe de seguimiento a la Alerta Temprana 01, revisando el cumplimiento de los compromisos adquiridos, así como el estado de ejecución de las acciones contempladas en el plan de acción. Durante la jornada, se socializaron los avances institucionales, se identificaron dificultades en la implementación de algunas actividades y se establecieron lineamientos para fortalecer la articulación interinstitucional.

De igual manera, la Defensoría del Pueblo brindó orientaciones técnicas para la adecuada estructuración del informe, haciendo énfasis en la importancia de evidenciar resultados concretos, acciones preventivas y mecanismos de protección implementados en el territorio.

El espacio permitió generar un diálogo constructivo entre las entidades participantes, promoviendo la corresponsabilidad institucional en la garantía de los derechos y la prevención de riesgos advertidos en la alerta temprana.

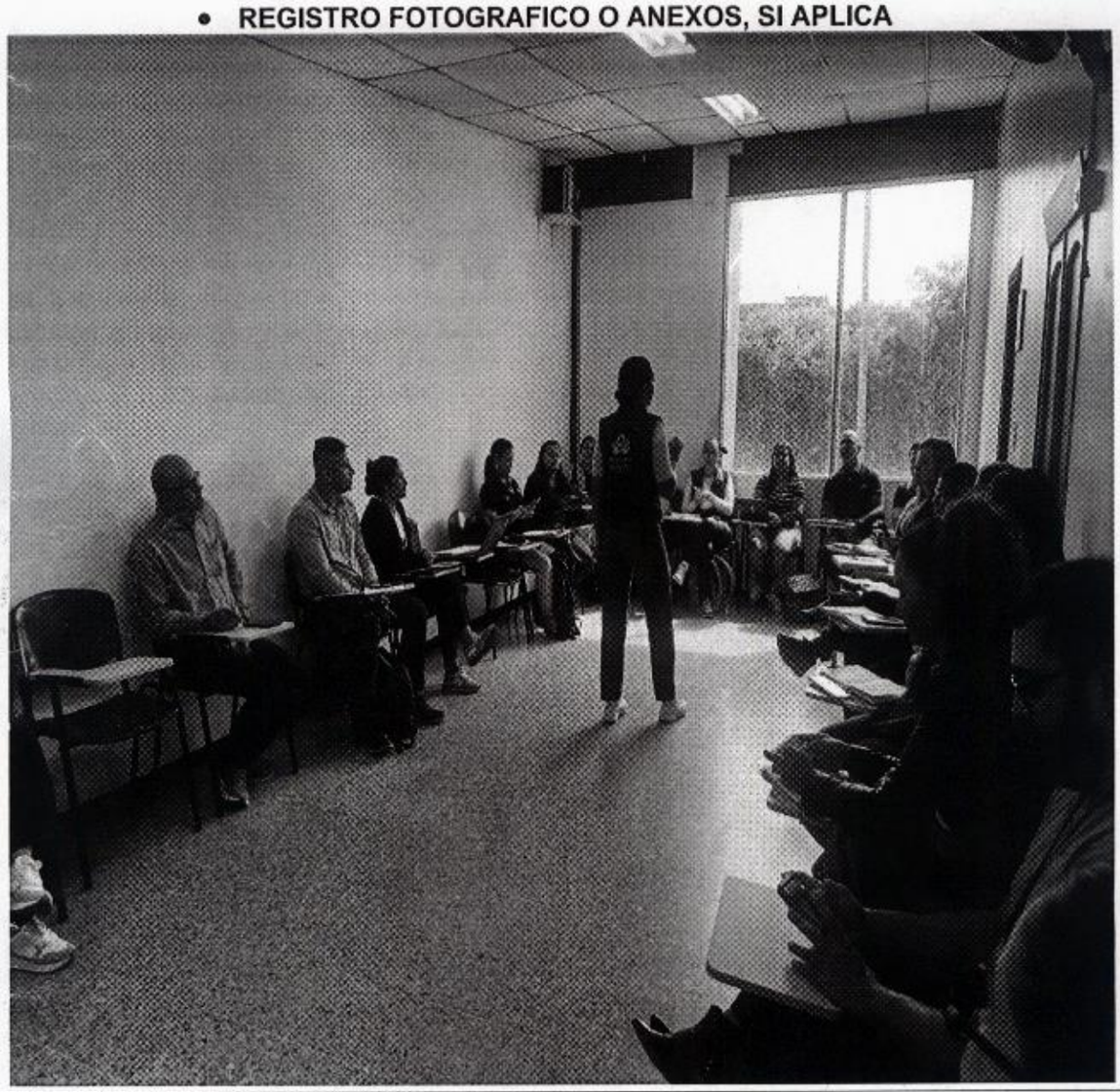
CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

CONCLUSIONES
Se evidencian avances significativos en la implementación de algunas acciones del plan de acción; sin embargo, se requiere fortalecer la articulación entre dependencias para garantizar un cumplimiento integral de la Alerta Temprana 01.
Es necesario mejorar los mecanismos de reporte y sistematización de la información, con el fin de presentar un informe más claro, soportado y alineado con los lineamientos de la Defensoría del Pueblo.
COMPROMISOS
Cada dependencia y entidad participante se compromete a remitir la información actualizada de las acciones ejecutadas, con sus respectivos soportes, en los tiempos establecidos para la consolidación del informe.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fortalecer los espacios de seguimiento interinstitucional mediante reuniones periódicas que permitan evaluar avances, identificar alertas y ajustar oportunamente las acciones del plan de acción.

- **REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA**

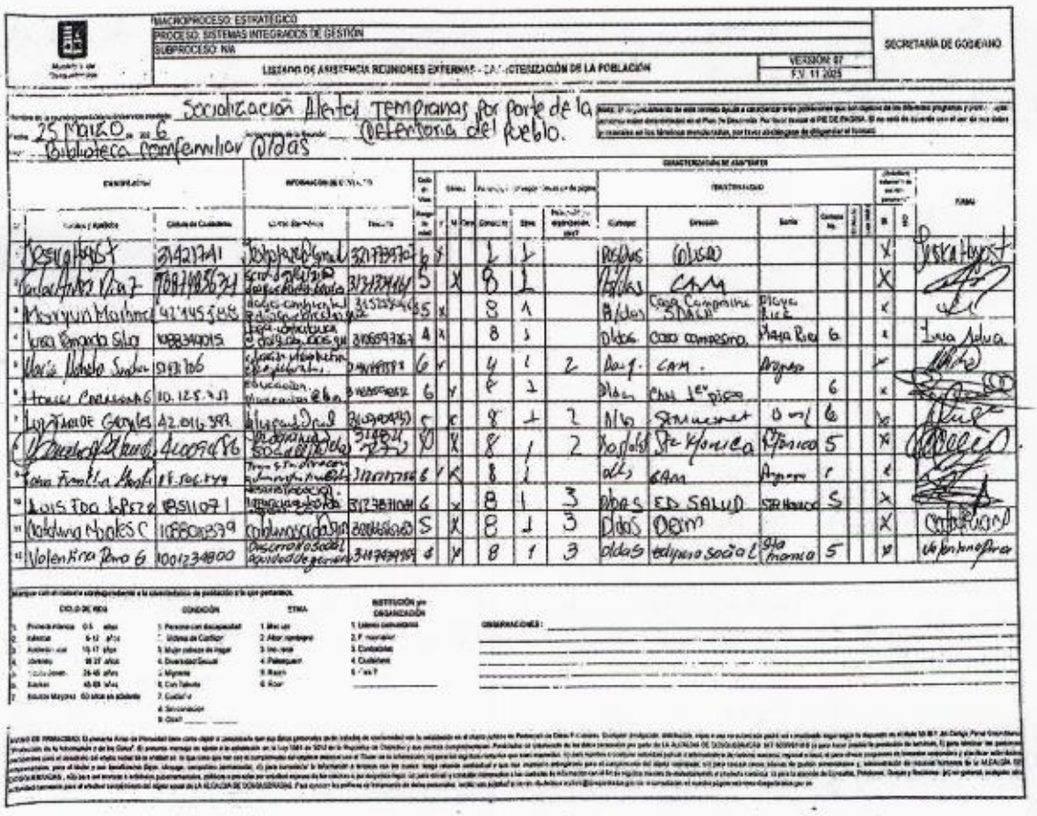


Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS	Luis Fernando Lopez R.	LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019



MACROPROCESO: ESTRATEGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A
LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN
VERSIÓN: 07
F.V. 11 2025
SECRETARIA DE GOBIERNO

Socialización Alertas Tempranas por parte de la Secretaria del Pueblo.
25 MARZO de 2026
Biblioteca Comfamiliar Olidas

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 6 DE ABRIL	**Hora:** 3:00 PM	**Lugar:** AUDITORIO SALUD	**Acta No. 6**

TEMA DE REUNIÓN

Construcción de actividades del programa para cumplimiento de plan de acción y otras actividades con la comunidad .

ORDEN DEL DÍA

1. Revisión de las actividades realizadas
2. Revisión de las actividades proyectadas
3. Definición de las actividades para asignar

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el auditorio de salud se desarrolló un encuentro de trabajo con el equipo del programa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia, orientado a fortalecer el trabajo comunitario mediante el seguimiento a las acciones implementadas, la planificación de nuevas iniciativas y la asignación de responsabilidades para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Inicialmente, se llevó a cabo un balance de las actividades ejecutadas, en el que cada profesional socializó los resultados obtenidos durante el periodo anterior. Se resaltaron las jornadas de atención, los espacios pedagógicos, las visitas a familias y los procesos de articulación con otras entidades, evidenciando avances significativos en la intervención comunitaria. De igual forma, se identificaron algunos retos relacionados con la participación de la comunidad, la gestión del tiempo y la disponibilidad de recursos, lo que permitió generar reflexiones encaminadas a optimizar las acciones y fortalecer el impacto en el territorio.

Seguidamente, se realizó la revisión de las actividades programadas, analizando su pertinencia frente a las necesidades de la comunidad. En este espacio se propusieron estrategias para ampliar la cobertura, mejorar la calidad de los procesos y consolidar un trabajo más cercano con la población, garantizando que cada acción contribuya de manera efectiva al fortalecimiento del tejido social y comunitario.

Finalmente, se procedió a la asignación de tareas, definiendo de manera clara los roles y responsabilidades de cada integrante del equipo, así como los tiempos de ejecución y los compromisos adquiridos. Se hizo énfasis en la importancia de la articulación, la comunicación constante y el seguimiento continuo como elementos clave para el logro de los objetivos planteados.

La jornada concluyó con el compromiso de todos los participantes de dar cumplimiento a las actividades definidas y de continuar promoviendo un trabajo conjunto que permita fortalecer la participación comunitaria y mejorar la atención a la población beneficiaria.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Conclusiones

El espacio desarrollado en el auditorio de salud permitió consolidar un balance claro de los avances y retos del equipo, evidenciando la necesidad de fortalecer la participación comunitaria como eje fundamental para el éxito de las acciones del programa.

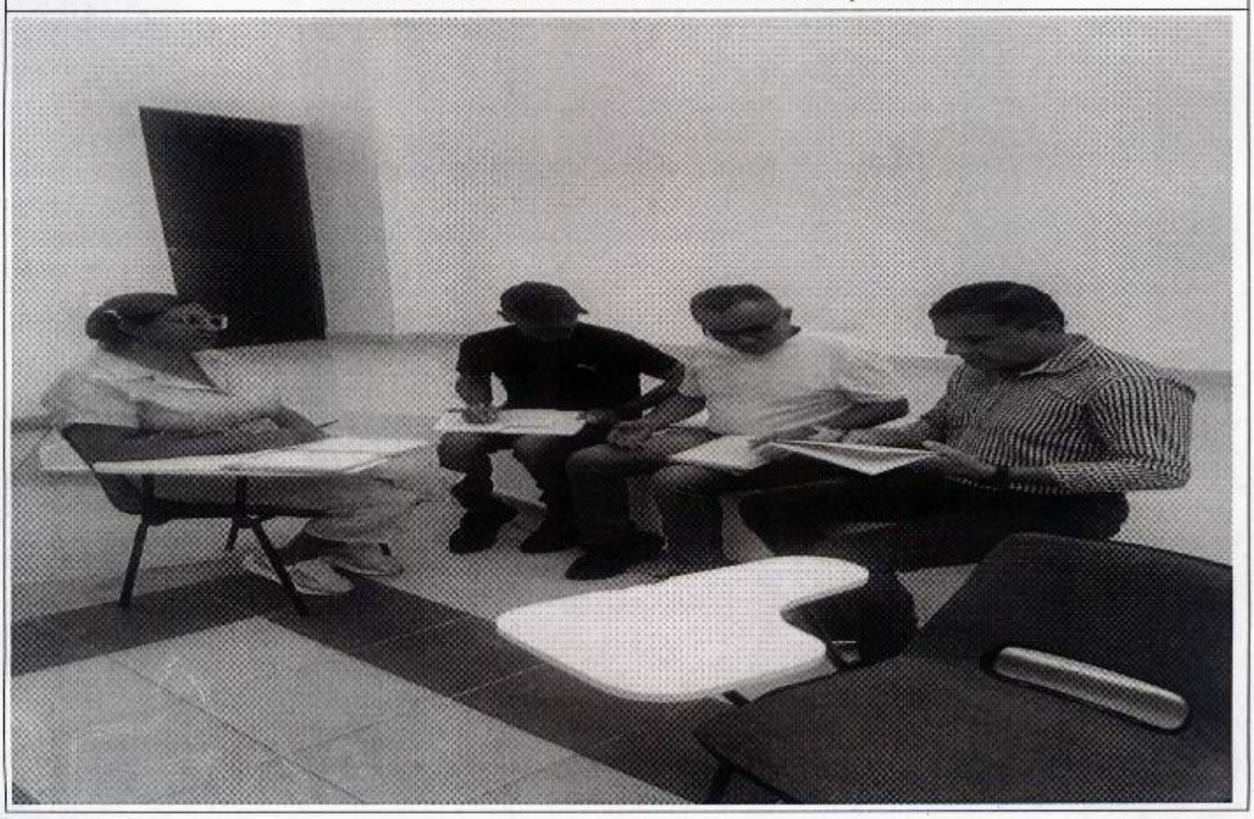
La articulación entre profesionales y la adecuada planificación de las actividades se reconocen como factores clave para mejorar la calidad de la atención y garantizar intervenciones más pertinentes y oportunas en el territorio.

Compromisos

Fortalecer las estrategias de convocatoria y participación comunitaria, implementando acciones más cercanas y dinámicas que faciliten la vinculación activa de las familias y la comunidad en general.

Dar cumplimiento a las actividades asignadas dentro de los tiempos establecidos, realizando seguimiento periódico y manteniendo una comunicación constante entre los integrantes del equipo para asegurar el logro de los objetivos propuestos.

- **REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA**

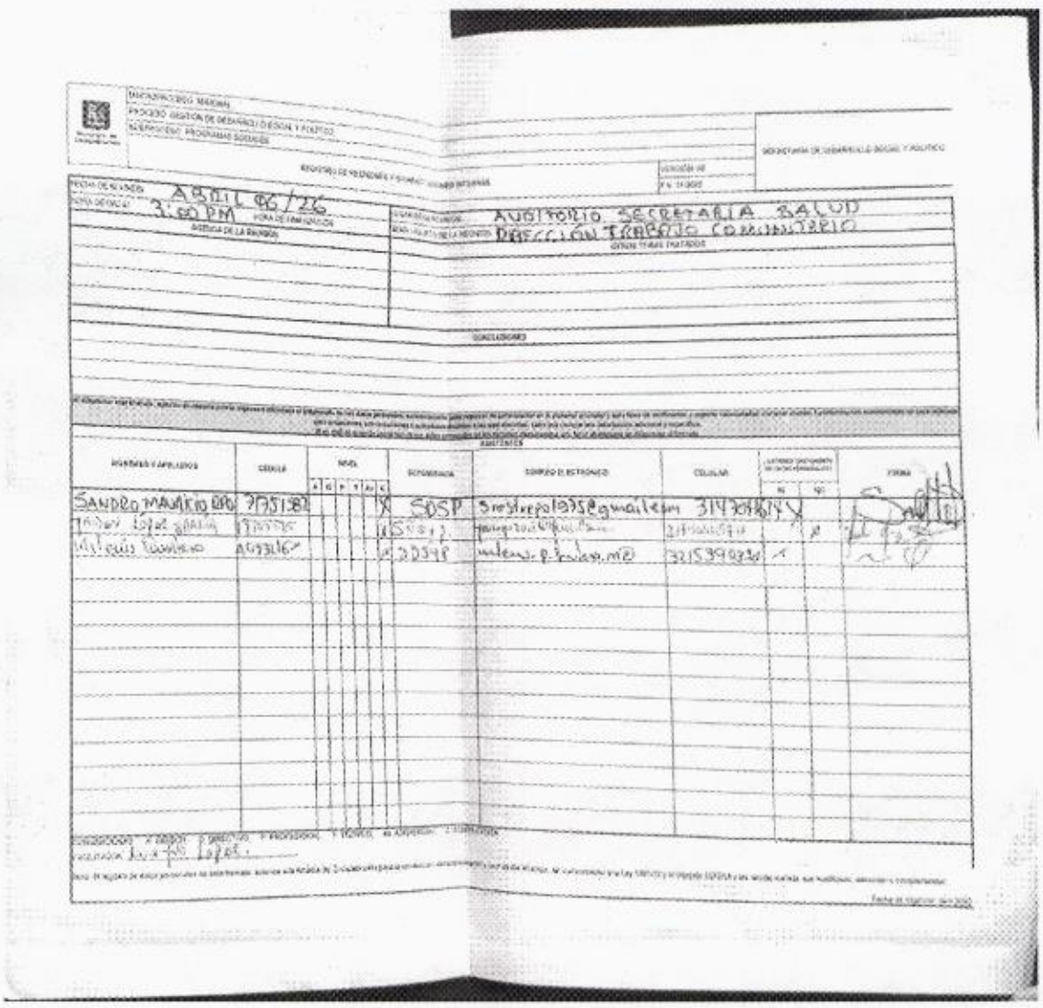


Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS	Luis Fernando Lopez R.	LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019



EVIDENCIAS ALCANCE 2

2. Implementar "la estrategia Dosquebradas transforma familias", a través de alianzas y articulación con el sector público y privado. y presentar un documento bimensual con el avance correspondiente.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 18.ABR	**Hora:** 9:00 AM	**Lugar:** VEREDA FRAILES ALTO	**Acta No.7**

TEMA DE REUNIÓN:

DOSQUEBRADAS TRANSFORMA FAMILIAS INTERVENCION INTERINSTITUCIONAL

ORDEN DEL DÍA

1. Apertura y presentación del programa
2. Instalación de los puntos de oferta
3. Actividades de socialización
4. Intervención general
5. Actividades de cierre

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Apertura y presentación del programa

Se dio inicio a la jornada con un saludo de bienvenida a la comunidad de la vereda Frailes, seguido de la presentación de la estrategia Dosquebradas Transforma Familias. En este espacio se socializó el objetivo principal de la intervención, enfocado en el fortalecimiento familiar, el acceso a la oferta institucional y la promoción de derechos, resaltando la importancia del trabajo articulado entre las diferentes dependencias.

2. Instalación de los puntos de oferta

Se organizaron y dispusieron los diferentes stands de atención, donde cada programa de la Secretaría contó con un espacio identificado para brindar orientación personalizada. Se garantizó la accesibilidad y visibilidad de los servicios ofrecidos por Equidad de Género, Discapacidad, Sisbén, Libertad Religiosa y Secretaría de Salud.

3. Actividades de socialización

Cada dependencia realizó procesos de socialización dirigidos a la comunidad, explicando rutas de atención, servicios disponibles y mecanismos de acceso. Estas actividades se desarrollaron de manera participativa, utilizando un lenguaje claro y cercano que facilitó la comprensión de la información por parte de niños, niñas, adolescentes y adultos.

4. Intervención general

Se llevó a cabo la atención directa a las familias asistentes, brindando asesorías, orientación y acompañamiento según las necesidades identificadas. Este espacio permitió la articulación efectiva entre programas, generando respuestas integrales y oportunas.

5. Actividades de cierre

Se finalizó la jornada con un espacio de retroalimentación comunitaria, donde los asistentes expresaron sus percepciones frente a la intervención. Asimismo, se reiteraron los canales de atención institucional y se agradeció la participación activa de la comunidad.

DESARROLLO DE LA INTERVENCIÓN

En el marco de la estrategia Dosquebradas Transforma Familias, se llevó a cabo una intervención interinstitucional en la vereda Frailes, con la participación articulada de los programas de Equidad de Género, Discapacidad, Sisbén, Libertad Religiosa y la Secretaría de Salud, con el propósito de acercar la oferta institucional a la comunidad rural y promover un enfoque de atención integral.

Durante la jornada, se evidenció una activa participación de las familias del sector, quienes accedieron a los diferentes servicios dispuestos. El programa de Equidad de Género brindó orientación frente a la prevención de violencias basadas en género y promoción de derechos, mientras que el área de Discapacidad realizó caracterización y asesoría sobre rutas de atención y beneficios disponibles para esta población.

Por su parte, el Sisbén ofreció acompañamiento en la actualización de datos, consultas de puntaje y orientación sobre el acceso a programas sociales, facilitando así la inclusión de las familias en la oferta estatal. El componente de Libertad Religiosa promovió espacios de diálogo y reconocimiento de la diversidad de creencias, fortaleciendo la convivencia y el respeto en la comunidad.

La Secretaría de Salud desarrolló acciones de promoción y prevención, brindando información sobre hábitos de vida saludable, acceso a servicios de salud y rutas de atención, contribuyendo al bienestar integral de los asistentes.

Esta intervención se caracterizó por su enfoque articulado e integral, permitiendo no solo la atención individual de necesidades, sino también la generación de espacios de confianza entre la institucionalidad y la comunidad. De igual manera, se fortaleció el tejido social mediante la participación activa de los habitantes de la vereda Frailes, quienes reconocieron la importancia de estos espacios como escenarios de acercamiento y garantía de derechos.

En conclusión, la jornada permitió consolidar el trabajo interinstitucional, optimizar la prestación de servicios y avanzar en el objetivo de transformar las dinámicas familiares y comunitarias desde una atención cercana, oportuna e incluyente.

CONCLUSIONES

La intervención interinstitucional permitió fortalecer el acceso de la comunidad de la vereda Frailes a la oferta institucional, evidenciando la importancia del trabajo articulado entre los diferentes programas para brindar una atención integral y oportuna a las familias.

La participación activa de la comunidad facilitó la identificación de necesidades específicas del territorio, generando un acercamiento efectivo entre la institucionalidad y los habitantes, y promoviendo el reconocimiento de derechos y rutas de atención.

COMPROMISOS

Continuar desarrollando jornadas interinstitucionales en el sector rural, garantizando la presencia de los diferentes programas de la Secretaría para ampliar la cobertura y el acceso a los servicios.

Realizar seguimiento a los casos identificados durante la jornada, asegurando la orientación y acompañamiento necesario a las familias que requieren atención prioritaria.

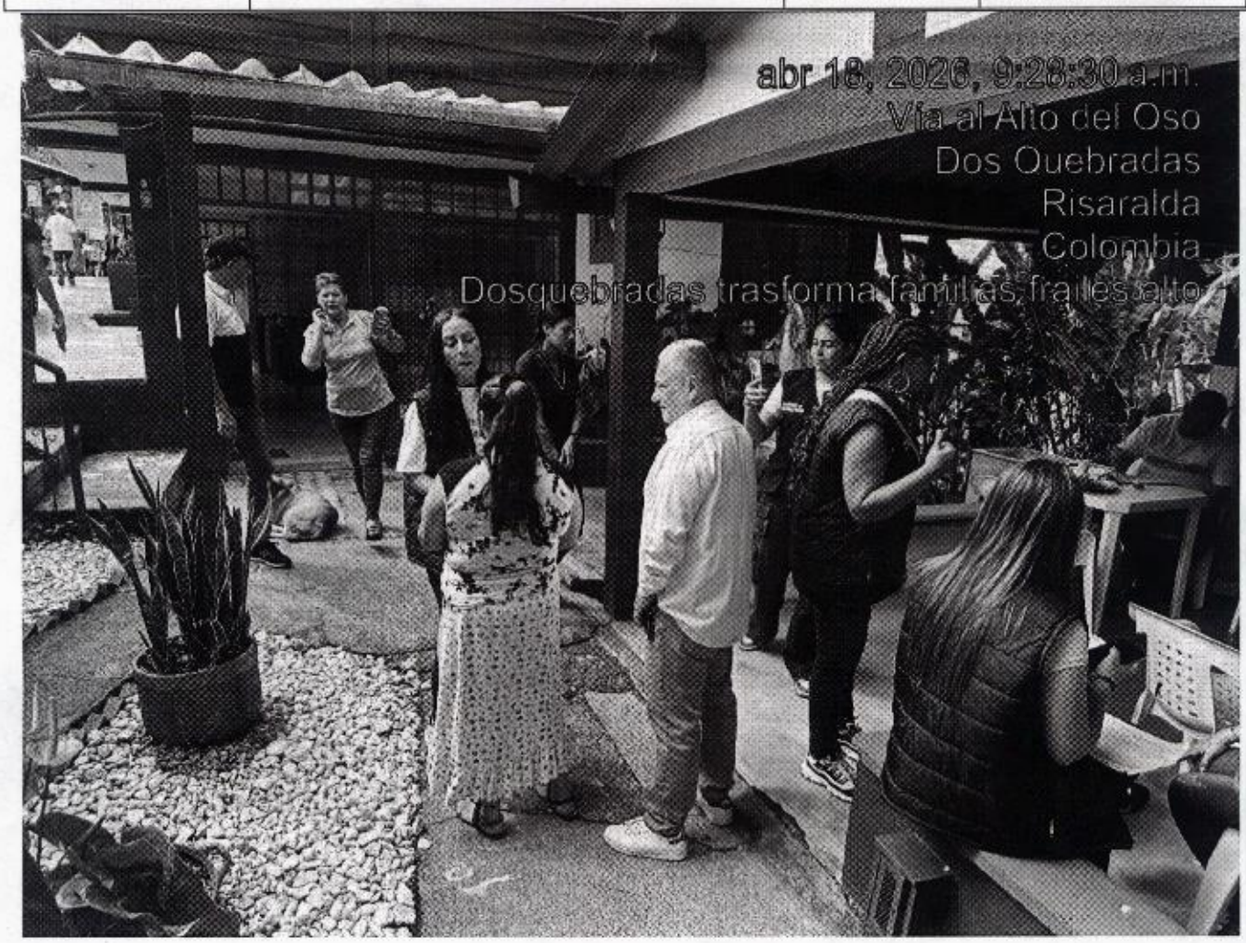


Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



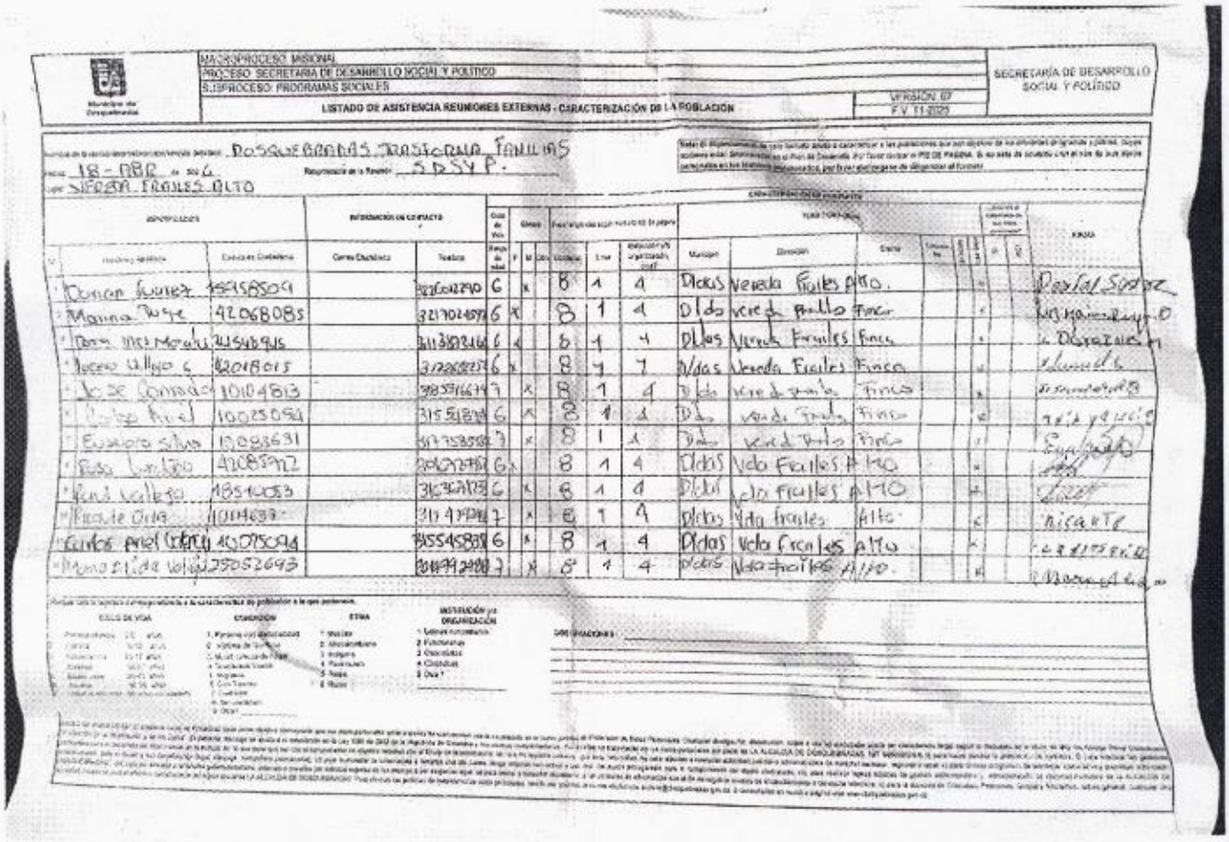
Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	



Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó:		Responsable:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Luis Fernando López Rojas Coordinador de Infancia y Adolescencia Secretaria de Desarrollo Social y Político	Luis Fernando Lopez R.	Luis Fernando López Rojas Coordinador de Infancia y Adolescencia Secretaria de Desarrollo Social y Político	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: MISIONAL
PROCESO: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSION: 07
F.V: 11-2025

DOSQUEBRADAS TRABAJANDO FAMILIAS

18 - 08 - 2026

SIERRA FRAILES ALTO

1	Duvan Suarez	1591585049		3226042790	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes Alto.							Duvan Suarez
2	Mamá Jose	42068085		3217024077	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Mamá Jose
3	Tom Mel Morales	1154689415		3113503246	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Tom Mel Morales
4	Jhoan Ulloa G	1020180115		3128082737	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Jhoan Ulloa G
5	Jose Gonzalez	10104813		3053166347	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Jose Gonzalez
6	Jaider Ariel	1002509		3155188	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Jaider Ariel
7	Eusebio Silva	10088631		3177358	G	x		8	1	4	Dias	Vereda Frailes	Finca						Eusebio Silva
8	Rosa Londoño	42083972		3043727	G	x		8	1	4	Dias	Vda Frailes Alto							Rosa Londoño
9	Ruth Valencia	1054100053		3163428	G	x		8	1	4	Dias	Vda Frailes Alto							Ruth Valencia
10	Fredy Ortiz	10014639		310 4	G	x		8	1	4	Dias	Vda frailes	Alto						Fredy Ortiz
11	Cindy Ariel Cifuentes	1007075094		3155458	G	x		8	1	4	Dias	Vda Frailes Alto							Cindy Ariel Cifuentes
12	Mariela Valencia	25052693		3104924	G	x		8	1	4	Dias	Vda Frailes Alto.							Mariela Valencia

CICLO DE VIDA
1. Primera infancia (0-5 años)
2. Infancia (6-11 años)
3. Adolescencia (12-17 años)
4. Juventud (18-28 años)
5. Adultez (29-59 años)
6. Persona mayor (60 años en adelante)
7. Gestante
8. Sin información
9. Otro? _____

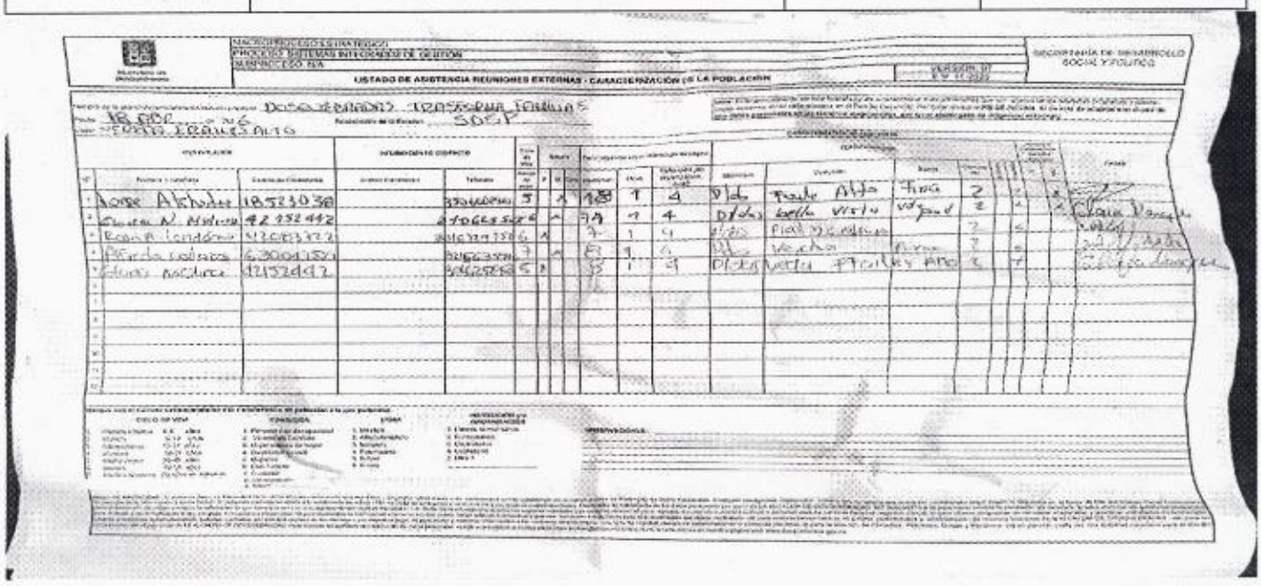
CONDICIÓN
1. Persona con discapacidad
2. Víctima del conflicto
3. Migrante
4. Con Talento
5. Habitante de calle
6. Otro? _____

ETNIA
1. Mestizo
2. Afrocolombiano
3. Indígena
4. Raizal (San Andrés)
5. Rom
6. Ninguno

INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
1. Ninguna
2. Fundaciones
3. Cooperativas
4. Comunales
5. Otra? _____

OBSERVACIONES:

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	



MACROPROCESO: MISIONAL
PROCESO: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSIÓN: 07
F.V. 15-2025

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Nombre de la reunión/conversatorio/convocatoria realizada: Dosquebradas Transformando Familias
Fecha: 18 Oct de 2025
Lugar: Frailes Alto
Responsable de la Reunión: SDSP.

N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución u Organización a la que pertenece	Municipio	Dirección	Barrio	Firma
1	Conrado Montoya	3321317		3217324897	7		X		8	1	5	Dsqe	Frailes Alto Dsq	Vereda	
2	Luz M. Duque	42068087		3137243978	7	X			8	1	5	Dsqe	Frailes Alto Dsq	Vereda	
3	Valentina Gonza	1004716830	Conradog.ps@gmail.com	3218356160	4	X			8	1	4	Dsqe	Frailes Alto Dsq	Vereda	
4	Jorge Alexander	18523036		350 4602914	5			X	8	1	4	Dsqe	Frailes Altos.	Vereda	
5	Gisella Arteaga	1046867189		3216726825	5	X			8	N	4	Dsqe	Frailes alto	Vereda	
6	Graciela Valencia	42		3153921911	7	X			8	N		Dsqe	Frailes alto	Vereda	

CICLO DE VIDA: 1 Primera Infancia (0-5 años) 2 Infancia (6-11 años) 3 Adolescencia (12-17 años) 4 Juventud (18-28 años) 5 Adultez (29-59 años) 6 Persona Mayor (60 años en adelante)

CONDICIÓN: 1 Persona con discapacidad 2 Víctima del conflicto armado 3 Migrante 4 Habitante de calle 5 Privado de la libertad 6 Ninguna

ETNIA: 1 Mestizo 2 Afrocolombiano 3 Indígena 4 Palenquero 5 Raizal 6 Rom

INSTITUCIÓN u ORGANIZACIÓN: 1 Colonia Venezolana 2 Funcionarios 3 Comunidad 4 Ciudadano 5 Otro?

OBSERVACIONES:

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha:13-04-2026	Hora:8:00 AM-12:00 M	Lugar: I.E LOS ANDES	Acta No. 7
TEMA DE REUNIÓN: Estrategia Dosquebradas transforma familias (trasforma aulas)			

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida e introducción.
2. Socialización
3. Presentación del marco general de la estrategia.
4. Desarrollo de los talleres
5. Espacio para preguntas, reflexiones y cierre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco de la estrategia Dosquebradas Transforma Familias, se resalta el componente "Dosquebradas Transforma Aulas" como una línea de acción prioritaria orientada a la intervención directa en entornos educativos, reconociendo la escuela como un escenario fundamental para la prevención de riesgos que afectan a niños, niñas y adolescentes. Desde este enfoque, se establece como prioridad el abordaje integral de problemáticas como el bullying, el consumo de sustancias psicoactivas (SPA), la prevención del suicidio y otras situaciones que impactan la salud mental, la convivencia escolar y el desarrollo integral de la población estudiantil.

En este contexto, en la I.E. Los Andes se desarrollaron talleres preventivos dirigidos a estudiantes del colegio Agustín Nieto del municipio de Dosquebradas, enfocados en la sensibilización frente al bullying, sus consecuencias sociales y legales, así como en la prevención de la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes. Durante las jornadas se abordó el concepto de bullying y sus diferentes manifestaciones (físico, verbal, psicológico y cibernético), destacando sus efectos en la convivencia escolar y el bienestar emocional. Igualmente, se socializaron las implicaciones legales de estas conductas, promoviendo la corresponsabilidad, el conocimiento del marco normativo vigente y la importancia de la denuncia y el acompañamiento oportuno a las víctimas.

De manera complementaria, se trabajaron temas relacionados con la prevención de la explotación sexual, explicando sus diferentes formas, factores de riesgo, derechos de las víctimas, sanciones legales y la activación de la ruta institucional de atención. Estas acciones se desarrollaron mediante metodologías lúdicas y participativas que facilitaron la reflexión, fortalecieron la empatía y promovieron habilidades sociales en los estudiantes.

Asimismo, en coherencia con las prioridades de Transforma Aulas, se implementaron actividades pedagógicas orientadas a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas con estudiantes de los grados 7° A, 7° B, 7° C y 7° D, haciendo énfasis en el uso de bajo riesgo del alcohol a través de la estrategia "Saber beber, saber vivir". Esta intervención reconoce el alcohol como una sustancia de inicio en el consumo de otras drogas, por lo que se orienta a retrasar la edad de inicio y reducir riesgos asociados a la salud física y mental.

Durante estas jornadas también se promovió la toma de decisiones responsables, la identificación de factores de riesgo y el fortalecimiento de factores protectores, incluyendo prácticas de autocuidado como el descanso adecuado, la alimentación saludable y el fortalecimiento de los vínculos familiares. De igual forma, se incorporaron reflexiones orientadas a la importancia de la salud mental y la prevención de conductas asociadas al riesgo suicida, entendiendo la necesidad de generar entornos de confianza donde los estudiantes puedan expresar sus emociones y buscar apoyo.

Finalmente, se propiciaron espacios de diálogo para resolver inquietudes y se motivó a los estudiantes a convertirse en agentes activos de prevención, reafirmando el compromiso de Dosquebradas Transforma Aulas como una estrategia clave para la construcción de entornos escolares seguros, protectores y garantes de los derechos de la niñez y la adolescencia.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Conclusiones

La implementación de la estrategia Dosquebradas Transforma Aulas, en articulación con Dosquebradas Transforma Familias, permitió fortalecer los procesos de prevención en el entorno educativo, evidenciando la importancia de abordar de manera prioritaria problemáticas como el bullying, el consumo de sustancias psicoactivas y la salud mental, incluyendo la prevención del suicidio, como factores determinantes en el bienestar integral de los estudiantes.

Las metodologías lúdicas, participativas y reflexivas facilitaron una mayor apropiación de los temas por parte de los estudiantes, promoviendo el desarrollo de habilidades sociales, el autocuidado y la toma de decisiones responsables, así como el reconocimiento de rutas de atención y la importancia de actuar frente a situaciones de riesgo.

Compromisos

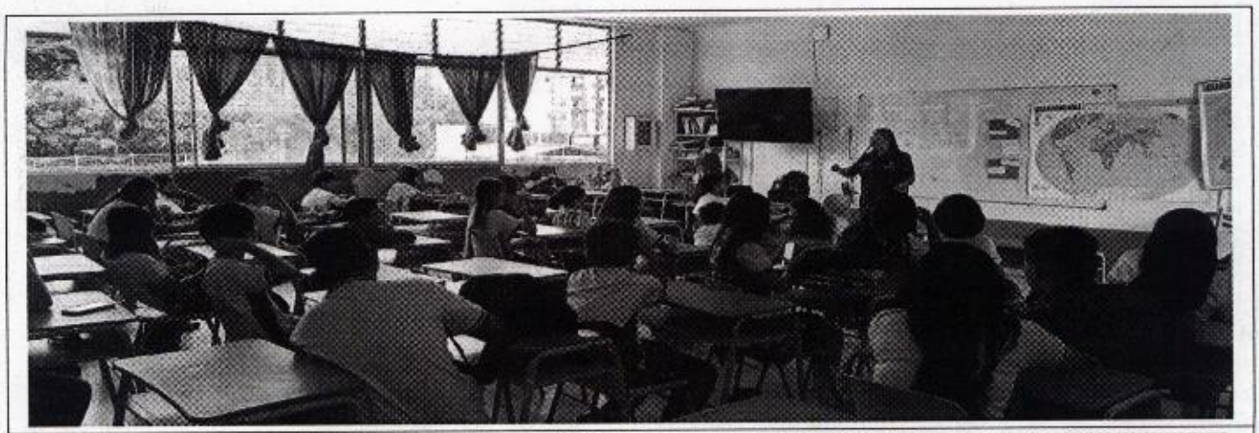
Fortalecer la continuidad de la estrategia Dosquebradas Transforma Aulas en las instituciones educativas del municipio, ampliando la cobertura e incorporando acciones permanentes de prevención frente al bullying, el consumo de SPA y la salud mental, con énfasis en la prevención del suicidio.

Articular acciones entre la comunidad educativa, las familias y las instituciones competentes para garantizar la activación oportuna de las rutas de atención, así como el acompañamiento integral a estudiantes que se encuentren en situaciones de vulnerabilidad o riesgo.

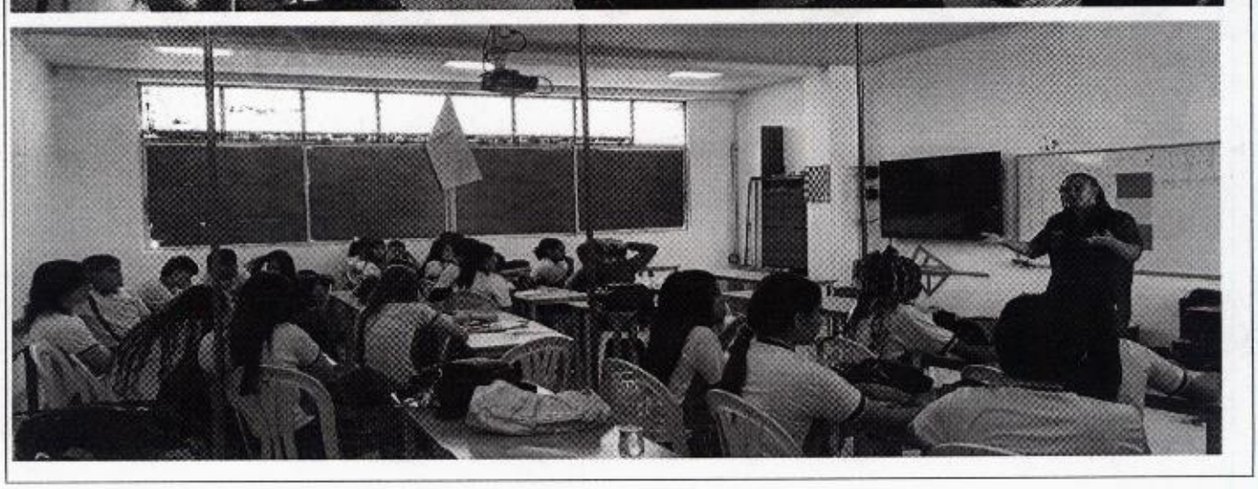
POBLACIÓN ATENDIDA:
HOMBRES: 68
MUJERES: 48
AFROCOÑOMBIANOS 3

REGISTRO FOTOGRAFICO

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	



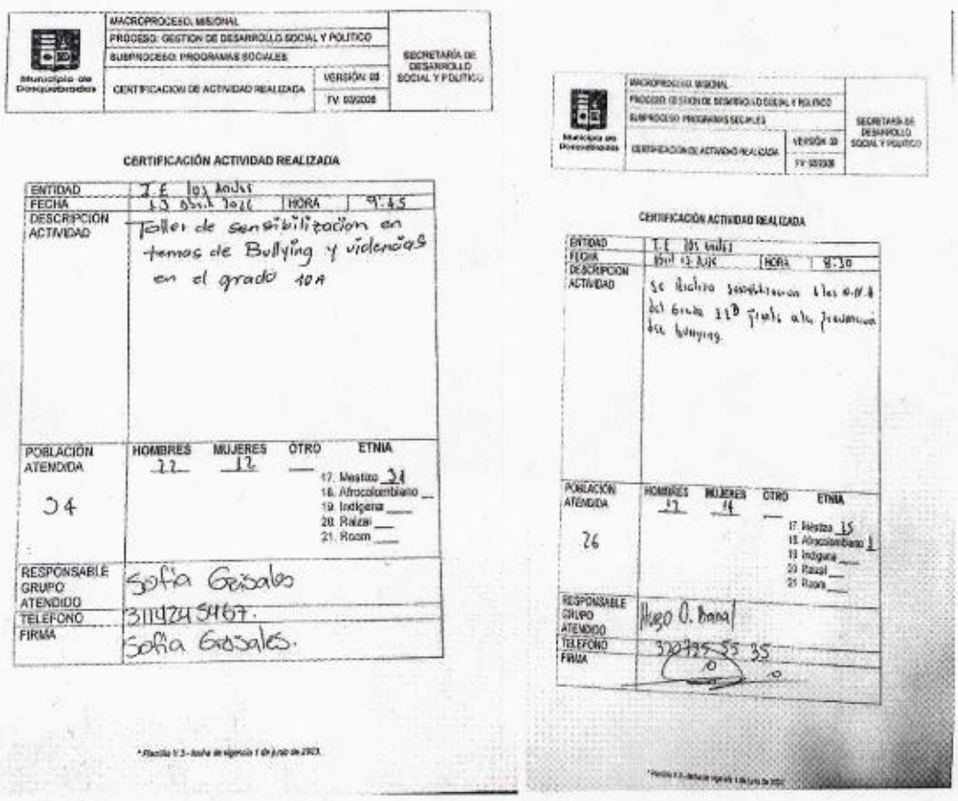




Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
LUIS FERNANDO LOPEZ	Luis Fernando Lopez R.	LUIS FERNANDO LOPEZ	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.



Municipio de Dosquebradas | MACROPROCESO: MISIONAL | PROCESO: GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES | CERTIFICACION DE ACTIVIDAD REALIZADA | VERSIÓN: 03 | FV: 03/2018 | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

CERTIFICACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA

ENTIDAD	I.E los Andes
FECHA	13 abril 2018 HORA 9:45
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	Taller de sensibilización en temas de Bullying y violencias en el grado 10A
POBLACIÓN ATENDIDA 34	HOMBRES 22 MUJERES 12 OTRO — ETNIA 17. Mestizo 34 18. Afrocolombiano — 19. Indígena — 20. Raizal — 21. Room —
RESPONSABLE GRUPO ATENDIDO	Sofia Grisales
TELEFONO	3114745467.
FIRMA	Sofia Grisales.

* Planilla V 3 - fecha de vigencia 1 de junio de 2013.

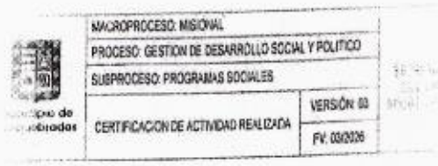
Municipio de Dosquebradas | MACROPROCESO: MISIONAL | PROCESO: GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO | SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES | CERTIFICACION DE ACTIVIDAD REALIZADA | VERSIÓN: 03 | FV: 03/2018 | SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

CERTIFICACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA

ENTIDAD	I.E los Andes
FECHA	Abril 13 2018 HORA 8:30
DESCRIPCION ACTIVIDAD	Se dictó sensibilización a las 9-11 del Grado 11B Sobre alta frecuencia del bullying.
POBLACIÓN ATENDIDA 26	HOMBRES 12 MUJERES 14 OTRO — ETNIA 17. Mestizo 15 18. Afrocolombiano 1 19. Indígena — 20. Raizal — 21. Room —
RESPONSABLE GRUPO ATENDIDO	Hugo O. Bana
TELEFONO	320725 55 35
FIRMA	

* Planilla V 3 - fecha de vigencia 1 de junio de 2013.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	



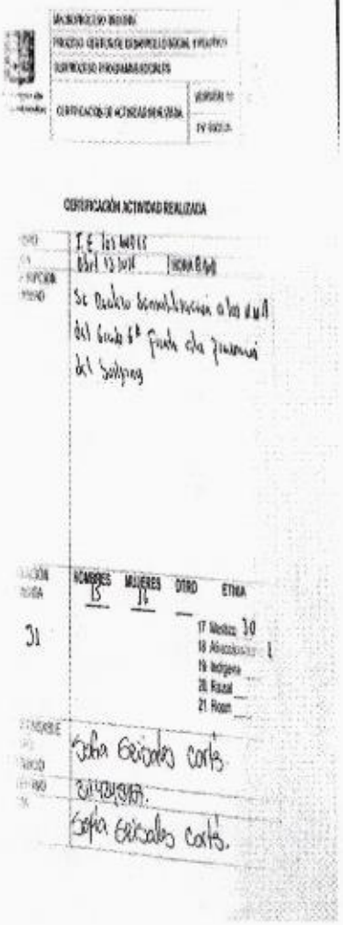
MACROPROCESO: MISIONAL	
PROCESO: GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO	
SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES	
CERTIFICACION DE ACTIVIDAD REALIZADA	VERSIÓN: 03
	FV: 03/2026

CERTIFICACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA

[illegible]	I.E. Los Andes
[illegible]	Abril 13.2026 HORA 8pm
[illegible]	Se Realizo Sensibilización A los N.N.A del grado 6° Frente ala Prevención del Suicidio

	HOMBRES	MUJERES	OTRO	ETNIA
[illegible]	19	15	—	17. Mestizo 32 18. Afrocolombiano 2 19. Indígena ___ 20. Raizal ___ 21. Room ___

[illegible]	Adrian Rodas -
[illegible]	3205255279
[illegible]	Adrian Rodas



MACROPROCESO: MISIONAL	
PROCESO: GESTION DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO	
SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES	
CERTIFICACION DE ACTIVIDAD REALIZADA	VERSIÓN: 03
	FV: 03/2026

CERTIFICACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA

[illegible]	I.E. Los Andes
[illegible]	Abril 13 2026 HORA 8pm
[illegible]	Se Realizo Sensibilización a los N.N.A del grado 6° Frente ala Prevención del Suicidio

	HOMBRES	MUJERES	OTRO	ETNIA
[illegible]	13	16	—	17. Mestizo 30 18. Afrocolombiano 1 19. Indígena ___ 20. Raizal ___ 21. Room ___

[illegible]	Sofia Escobar Cortes
[illegible]	Sofia Escobar Cortes

EVIDENCIAS ALCANCE 3

3. Realizar actividades para la prevención de ESCNNA en el municipio de Dosquebradas, en articulación con el sector público y privado.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha: 16/04/2026	**Hora:** 10:00 pm	**Lugar: secretaria de desarrollo**	**Acta No. 4**

TEMA DE REUNIÓN: REUNION DE ARTICULACIÓN CON LA ENLACE DEL DEPARTAMENTO DE INFANCIA PARA COORDINACIÓN DE ACCIONES ESCNNA.

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de los enlaces
2. Contextualización de la articulación
3. Socialización de las características de las acciones
4. Proyección de las actividades
5. compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En el marco del fortalecimiento de acciones para la prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA), se llevó a cabo una reunión de articulación interinstitucional con la participación de la enlace del Departamento de Infancia y representantes de la organización Abrimos la "Sombrilla Azul" por la protección de los niños | Taller de Vida - Centro de Desarrollo Psicosocial, como entidad de apoyo estratégico en procesos de acompañamiento psicosocial y promoción de derechos.

1. Saludo de los enlaces

La jornada inició con un saludo cordial por parte de los enlaces institucionales, quienes resaltaron la importancia de generar espacios de coordinación para el trabajo conjunto en la garantía de los derechos de los niños, niñas y adolescentes. Se destacó la disposición de las entidades presentes para aunar esfuerzos en la prevención de la ESCNNA desde un enfoque integral y territorial.

2. Contextualización de la articulación

Posteriormente, se realizó una contextualización sobre la necesidad de fortalecer la articulación entre la administración municipal y organizaciones especializadas, reconociendo el papel fundamental de Sombrilla Azul como una iniciativa liderada por Taller de Vida, enfocada en la prevención de violencias y la promoción de entornos protectores. Se enfatizó en la importancia de integrar capacidades

técnicas, metodológicas y comunitarias para impactar de manera efectiva a la población objetivo.

3. Socialización de las características de las acciones

Durante este espacio, la organización compartió las principales características de las acciones que desarrollan en el marco del componente ESCNNA, destacando metodologías participativas, procesos formativos con niños, niñas, adolescentes y familias, así como estrategias de sensibilización comunitaria. De igual forma, se socializaron las líneas de intervención de la administración municipal, identificando puntos de encuentro para el desarrollo de acciones conjuntas.

4. Proyección de las actividades

En este punto, se plantearon las actividades a desarrollar de manera articulada, incluyendo jornadas pedagógicas, talleres de prevención, espacios de formación a actores comunitarios e institucionales, así como campañas de sensibilización en diferentes sectores del municipio. Se acordó priorizar territorios con mayor nivel de vulnerabilidad y fortalecer la participación comunitaria.

5. Compromisos

Como resultado de la reunión, se establecieron los siguientes compromisos

Definir un cronograma conjunto de actividades en el marco del componente ESCNNA.

Establecer canales de comunicación permanente entre las entidades participantes.

Compartir material pedagógico y metodológico para la implementación de las acciones.

Realizar seguimiento periódico a los avances de la articulación.

La reunión finalizó destacando la importancia del trabajo articulado como herramienta clave para la protección integral de los niños, niñas y adolescentes, reafirmando el compromiso institucional en la lucha contra la ESCNNA.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

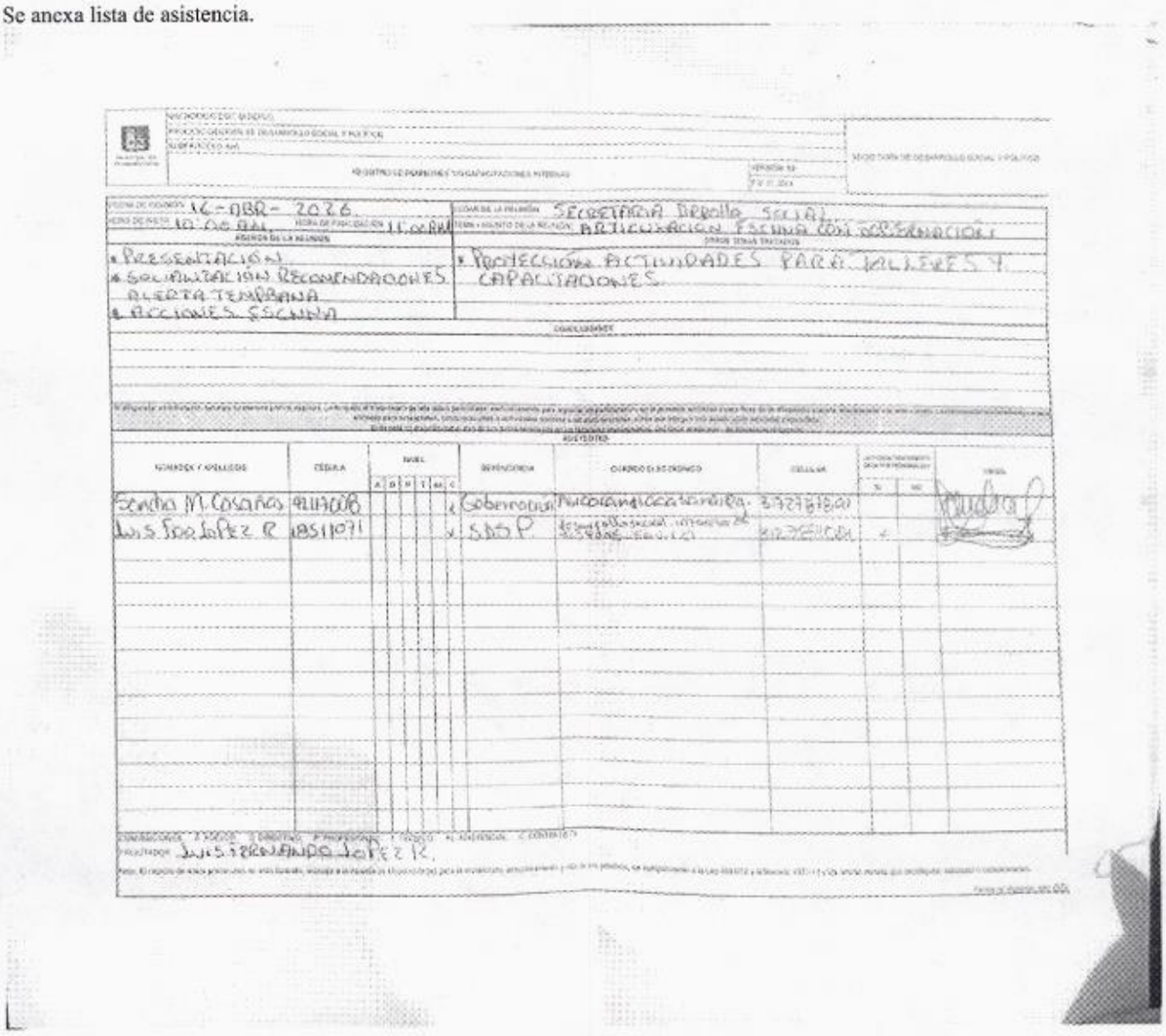
REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó:		Responsable:	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Luis fernando lopez rojas Coordinador de Infancia y Adolescencia Secretaria de Desarrollo Social y Político	Luis Fernando Lopez R.	Luis fernando lopez rojas Coordinador de Infancia y Adolescencia Secretaria de Desarrollo Social y Político	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.



EVIDENCIAS ALCANCE 4

4. Consolidar y presentar los informes de monitoreo y seguimiento de la Política Pública de primera infancia, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Planeación (OPP) y la secretaria técnica de DSYP.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO:		SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	PROCESO: POLÍTICAS PÚBLICAS		
	SUBPROCESO:		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Fecha. 7-04-2026	Hora: 11:00 am	Lugar: Auditorio de salud	Acta No. 3
TEMA DE REUNIÓN: REUNION TÉCNICA DE LAS POLITICAS PÚBLICAS SECRETARIA DE DESARROLLO PARA REPORTE DE ACCIONES.			

ORDEN DEL DÍA

1. REVISION DE AVANCES
2. PROYECCION DE ENTREGA DE INFORMACION
3. METODOLOGIA PARA SOLICITUD DE ENTREGA DE INFORMACIÓN
4. RETROALIMENTACIÓN

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Reunión Técnica de las Políticas Públicas – Secretaría de Desarrollo Social para reporte de acciones

En el marco del seguimiento y fortalecimiento de las políticas públicas lideradas por la Secretaría de Desarrollo Social, se llevó a cabo una reunión técnica con el propósito de revisar los avances, definir lineamientos para la entrega de información y generar espacios de retroalimentación entre los equipos responsables.

1. Revisión de avances

Durante este punto, cada uno de los equipos encargados de las políticas públicas presentó el estado actual de las acciones ejecutadas, destacando logros alcanzados, actividades en desarrollo y dificultades identificadas en la implementación. Se evidenció el compromiso de las dependencias en el cumplimiento de las metas establecidas, así como la necesidad de fortalecer los procesos de sistematización de la información para una mejor trazabilidad.

2. Proyección de entrega de información

Se establecieron fechas tentativas para la entrega de los reportes consolidados, teniendo en cuenta los tiempos institucionales y los requerimientos de seguimiento. Se acordó que cada enlace deberá organizar la información de manera clara y estructurada, garantizando la calidad y veracidad de los datos reportados.

3. Metodología para solicitud de entrega de información

Se socializó la metodología que será implementada para la solicitud de información, la cual contempla el uso de formatos estandarizados, canales oficiales de comunicación y tiempos definidos para la entrega. Asimismo, se enfatizó en la importancia de unificar criterios en el diligenciamiento de los reportes para facilitar el análisis y la toma de decisiones.

4. Retroalimentación

Finalmente, se abrió un espacio de diálogo en el que los participantes expresaron inquietudes, sugerencias y recomendaciones frente al proceso. Se resaltó la importancia de mantener una comunicación constante entre los equipos y de generar acompañamiento técnico cuando sea requerido, con el fin de mejorar la calidad de los reportes y el impacto de las acciones desarrolladas.

CONCLUSIONES:

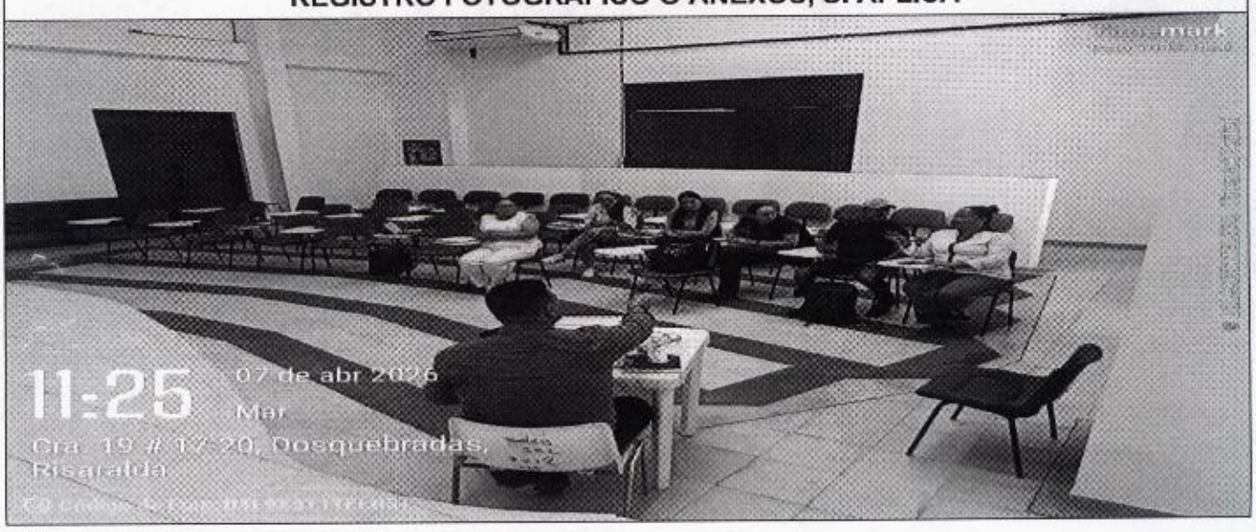
Es necesario fortalecer los mecanismos de recolección y organización de la información para optimizar los procesos de reporte.

La implementación de una metodología unificada permitirá mejorar la eficiencia en la entrega y análisis de la información.

COMPROMISOS

1. Cada equipo responsable deberá cumplir con los tiempos establecidos para la entrega de información, utilizando los formatos definidos.
2. La Secretaría de Desarrollo Social brindará acompañamiento técnico a las dependencias para garantizar la correcta aplicación de la metodología establecida.
3. Siendo las 11:00am se da por terminada la reunión.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



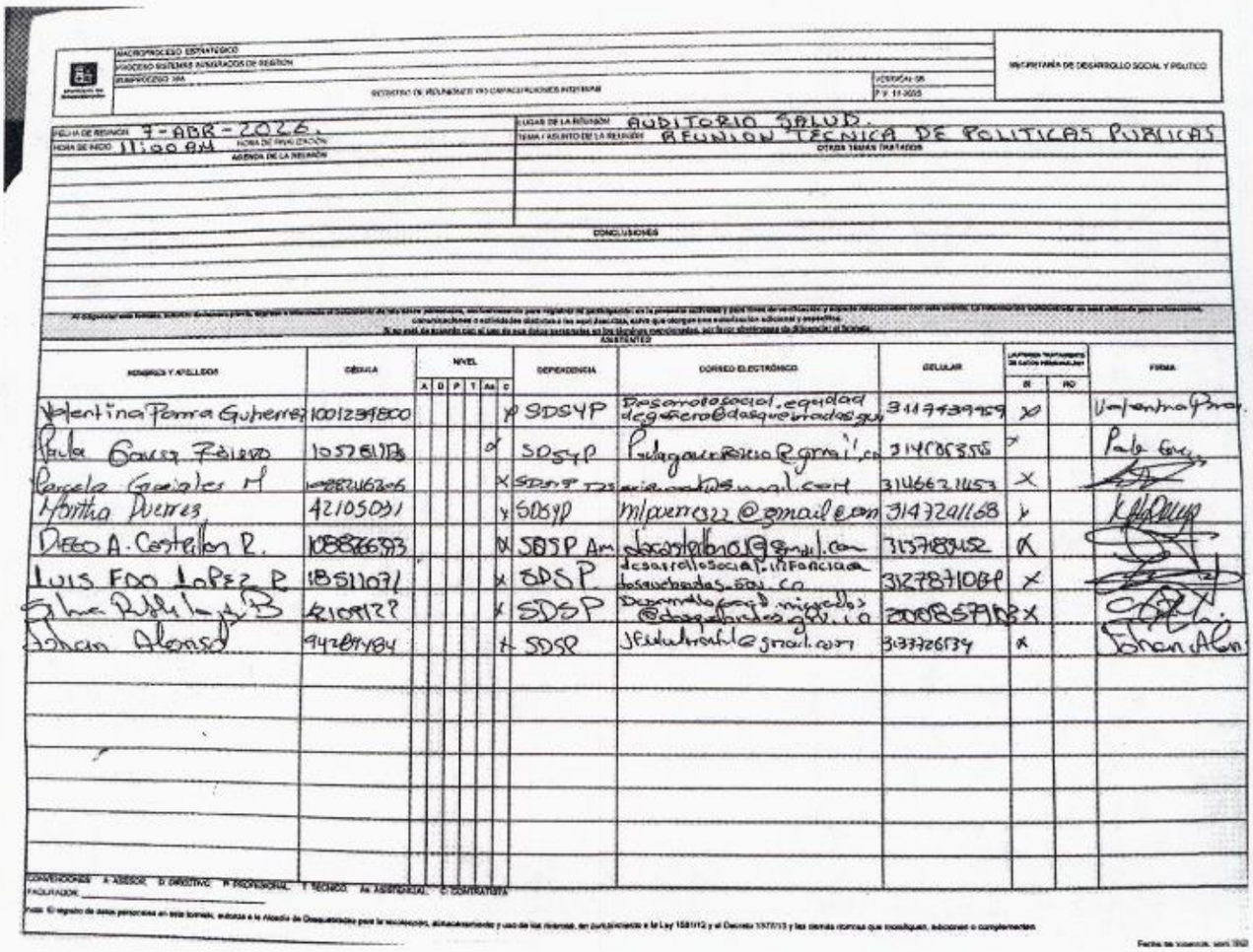
Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO:		SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	PROCESO: POLÍTICAS PÚBLICAS		
	SUBPROCESO:		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	



Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO:		SECRETARIA DE PLANEACIÓN
	PROCESO: POLÍTICAS PÚBLICAS		
	SUBPROCESO:		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
ADRIAN MONTALVO PARRA	ADRIAN MONTALVO	ADRIAN MONTALVO PARRA	ADRIAN MONTALVO

Se anexa lista de asistencia.



MACROPROCESO ESTRATÉGICO
PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO N/A
REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS
VERSIÓN: 05
F-V-11-0005
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y EQUITICO

FECHA DE REUNIÓN: 7-ABR-2026
HORA DE INICIO: 11:00 AM
HORA DE FINALIZACIÓN:
AGENDA DE LA REUNIÓN
LUGAR DE LA REUNIÓN: AUDITORIO SALUD.
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: REUNION TECNICA DE POLITICAS PUBLICAS
OTROS TEMAS TRATADOS
CONCLUSIONES

Al diligenciar este formato, autorizo de manera libre, expresa e informada al Municipio de Dosquebradas para recolectar mi información personal, con el propósito de registrar mi participación en la presente actividad y para fines de verificación y soporte relacionados con esta misma. La información será tratada de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Alcaldía de Dosquebradas y la normatividad vigente en materia de protección de datos personales. Para ejercer mis derechos como titular, puedo comunicarme a través de los canales dispuestos por la entidad, incluyendo el correo electrónico notificacionesjudiciales@dosquebradas.gov.co, la línea telefónica 3137726734 o la dirección Cra 13 # 23-72 Barrio Centro, Dosquebradas, Risaralda.
Si no está de acuerdo con el uso de sus datos personales en los términos mencionados, por favor abstenerse de diligenciar el formato.

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A / D / P / T / Au / C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	LAUDABLE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES (SI / NO)	FIRMA
Valentina Parra Gutierrez	1001294800	P	SDSyP	Desarrollosocial.equidadgenero@dosquebradas.gov	3117439759	X	Valentina Parra
Paula Gaviria Peláez	1057611773	P	SDSyP	Pulagaviriapelaez@gmail.com	3140585556	X	Paula Gaviria
Pamela Gonzalez M	1088246206	P	SDSyP	[illegible]	3146621453	X	[illegible]
Martha Pierres	42105031	P	SDSyP	Mlpierres22@gmail.com	3147241168	X	[illegible]
Diego A. Castellon R.	1088266393	P	SDSP Am	diegocastellon19@gmail.com	3157889452	X	[illegible]
Luis Fdo Lopez R.	1851107?	P	SDSP	desarrollosocial.infancia@dosquebradas.gov.co	3127871084	X	[illegible]
Silvia Rubio [illegible]	42109127	P	SDSP	Desarrollosocial.mayores@dosquebradas.gov.co	3008579183	X	[illegible]
Jordan Alonso	942879184	P	SDSP	Jfeldubrahil@gmail.com	3137726734	X	Jordan Alonso

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, Au: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA
FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de vigencia: xxx-202

EVIDENCIAS ALCANCE 5

5. Programar, acompañar y participar de los diferentes comités, mesas, reuniones convocadas y/o lideradas por la Secretaría de Desarrollo Social y Político (PIIAF, CIETI,RIA, Consejo de Política Social, Mesas de participación Infantil, etc.) o que sean convocadas por otras entidades, y realizar el seguimiento permanente a los compromisos definidos dentro de los mismos

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

1

Fecha: 9 de abril/2026	**Hora:** 7:pm	**Lugar: virtual**	**Acta No. 2**
TEMA DE REUNIÓN MESA DE PARTICIPACION DE NNA			

ORDEN DEL DÍA

1. Saludo de la directora de programas sociales Claudia María Sanchez
2. Socialización de los temas a tratar
3. Inquietudes y programación de actividades
4. compromisos
5. despedida

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Saludo de la Directora de Programas Sociales, Claudia María Sánchez

Se dio inicio a la reunión con un cordial saludo por parte de la Directora de Programas Sociales, Claudia María Sánchez, quien agradeció la participación de los asistentes y resaltó la importancia del trabajo articulado para garantizar espacios de participación activa de los niños, niñas y adolescentes en el marco del mes de la niñez. Asimismo, destacó el compromiso de la Administración Municipal en promover escenarios lúdicos, incluyentes y protectores.

Socialización de los temas a tratar

Durante este espacio se socializó el objetivo principal de la reunión, enfocado en la participación de los niños y niñas de la Mesa de Participación en las actividades programadas para el mes de la niñez. Se presentaron las acciones principales, destacando la organización de dos eventos centrales: la caravana del día 22, como actividad de movilización y sensibilización, y el evento institucional del día 23 en el CAM, concebido como un espacio de encuentro, recreación y visibilización de los derechos de la niñez.

Inquietudes y programación de actividades

Los asistentes manifestaron sus inquietudes frente a la logística, la convocatoria y los roles de participación de los niños y niñas dentro de las actividades. Se generó un espacio de diálogo

participativo en el que se definieron aspectos clave como horarios, puntos de encuentro, acompañamiento institucional y estrategias para garantizar una participación activa, segura y significativa de los integrantes de la mesa.

Compromisos

Se establecieron los siguientes compromisos:

Fortalecer la convocatoria de los niños, niñas y adolescentes para asegurar una amplia participación en la caravana y el evento del CAM.

Coordinar de manera articulada con las dependencias involucradas la logística y el acompañamiento durante las actividades programadas para los días 22 y 23.

Despedida

Finalmente, se dio cierre a la reunión agradeciendo la disposición y el compromiso de los asistentes, reiterando la importancia de continuar trabajando de manera conjunta para el éxito de las actividades del mes de la niñez y el fortalecimiento de los espacios de participación infantil en el municipio.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

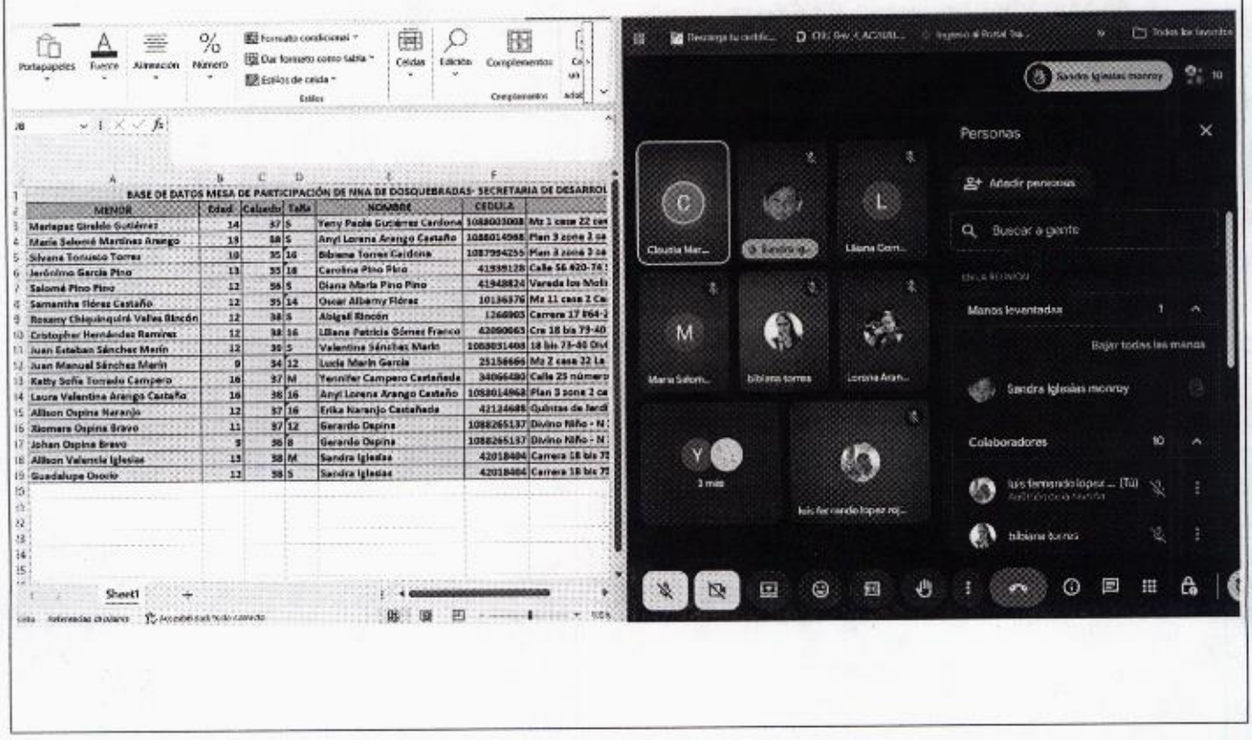
Se evidenció un alto interés y compromiso por parte de los asistentes en garantizar la participación activa de los niños, niñas y adolescentes de la Mesa de Participación en las actividades del mes de la niñez, reconociendo estos espacios como fundamentales para la promoción de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades.
La planeación de la caravana del día 22 y el evento del día 23 en el CAM se consolidan como acciones estratégicas que permitirán visibilizar el rol protagónico de la niñez en el municipio, destacando la importancia de una adecuada articulación interinstitucional para su desarrollo exitoso.

COMPROMISOS

Realizar la convocatoria oportuna y efectiva de los niños, niñas y adolescentes de la Mesa de Participación, garantizando su asistencia y participación activa en las actividades programadas.
Coordinar la logística necesaria (transporte, acompañamiento, seguridad y materiales) para el adecuado desarrollo de la caravana y el evento en el CAM, asegurando condiciones de bienestar y protección para todos los participantes.
Definir y socializar los roles específicos de los participantes y de las entidades involucradas, con el fin de optimizar la organización y ejecución de las actividades.
Hacer seguimiento previo a las actividades programadas para verificar el cumplimiento de los acuerdos y realizar los ajustes necesarios que permitan el éxito de los eventos.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO
	PROCESO: GESTIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO		
	SUBPROCESO: PROGRAMAS SOCIALES		
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN:2	

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA



Proyectó		Responsable	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Ángela patricia zapata	Luis Fernando Lopez R.	LUIS FERNANDO LOPEZ	Luis Fernando Lopez R.

Se anexa lista de asistencia.

EVIDENCIAS ALCANCE 6

6. Consolidar la información de manera mensual y presentar los informes que sean solicitados para el seguimiento de los planes de acción, u otros informes (Plan de Desarrollo, Rendición de Cuentas, Concejo Municipal, Política Pública), de acuerdo con la periodicidad y los términos definidos por Ley o la entidad en los formatos y plataformas establecidos



ACCIONES PLAN DE DESARROLLO

Infancia - Secretaría Desarrollo Social

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: aguirrevaldes94@gmail.com; amsalazar.dosquebradas; Políticas Públicas - Secretaría Desarrollo Social

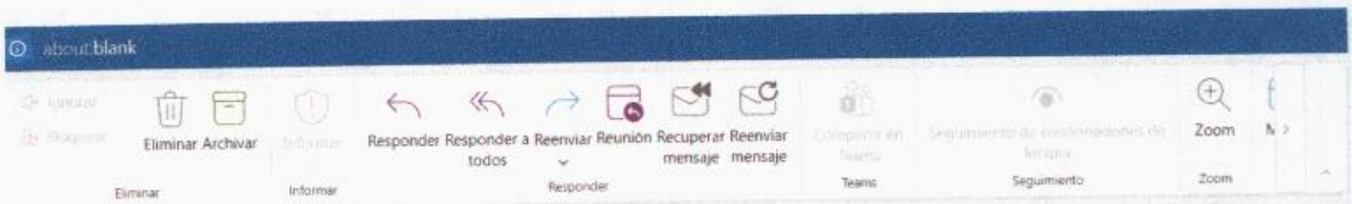
Mié 01/04/2026 12:29

A1.6P72 ACCION 2 (2) CDI-H... 2 MB
A1.6P72 ACCION 2 (3) AULA... 751 KB
A1.6P72 ACCION 2 DDAS TR... 994 KB
A1.6P72 ACCION 3(1)SPA AG... 505 KB
A1.6P72 ACCION 3(2)SPA AG... 572 KB
A1.6P72 ACCION 3(3)AGUSTI... 586 KB
A1.6P72 ACCION 3(4)AGUSTI... 531 KB
A1.6P72 ACCION 4 (1)cuidad... 839 KB
A1.6P72 ACCION 4 (2)CUIDA... 776 KB
A1.6P72 ACCION 4 (3)CUIDA... 415 KB
A1.6P72 ACCION 6 PIIAF.pdf 726 KB
A1.6P73 ACCION 2 ESPACIO ... 697 KB
839 KB
A1.6P73 ACCION 3 (3) TRAB... 574 KB
A1.6P73 ACCION 3(1)TRAB I... 508 KB
A1.6P73 ACCION 3(4)TRAB I... 414 KB
A1.6P73 ACCION 3ESCCNNA... 548 KB
A1.6P78 ACCION 2 (3)MESA ... 407 KB

17 archivos adjuntos (11 MB) Guardar todo en OneDrive - Municipio Dosquebradas Descargar todo

Se realiza envío de formatos con las acciones realizadas en cumplimiento del plan de acción del programa de infancia, quedo atento a cualquier inquietud.

LUIS FERNANDO LÓPEZ ROJAS
ENLACE INFANCIA



alerta temprana recomendación 26

Infancia - Secretaría Desarrollo Social
Para: germanjimenezabogado1@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 07/04/2026 21:13

A1.6P72 ACCION 2 (3) AULA... 6 MB
A1.6P73 ACCION 2 ESPACIO ... 7 MB
A1.6P73 ACCION 3 (3)ESCNN... 3 MB
A1.6P73 ACCION 3ESCCNNA... 6 MB

4 archivos adjuntos (22 MB) | Guardar todo en OneDrive - Municipio Dosquebradas | Descargar todo

Responder | Reenviar

✅ Informe Final - Acta undefined

Recibidos ×

secretariadedesarrollosocialyp@gmail.com
para mí

mié, 1 abr, 1:00

Contratista: LUIS FERNANDO LOPEZ ROJAS

Contrato: 212

Acta: undefined

Total actividades reportadas: 8

📋 INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

Fecha	Actividad
Tue Mar 03 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	En el marco de la Estrategia Dosquebradas transforma familias se ejecutan las acciones de promoción y prevención desarrolladas en el territorio, los días 18 y 1 de febrero se llevó a cabo una jornada de intervención comunitaria en el sector de Lago La Pradera, orientada a la socialización de las rutas de atención y a la prevención del trabajo infantil y la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes (ESCNNA).
Sat Mar 14 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	En el barrio Santa Isabel, ubicado en la Comuna 3 del municipio de Dosquebradas, se llevó a cabo un encuentro comunitario en el marco de la estrategia Dosquebradas Transforma Familias, con la participación de habitantes del sector, líderes comunitarios y representantes de diferentes dependencias de la administración municipal.

Tue Mar 31 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	El 13 de marzo de 2026 se llevó a cabo la segunda sesión de la Mesa de Primera Infancia, Infancia, Adolescencia y Familia (PIIAF), en el auditorio de Secretaría de Salud Dosquebradas. Este encuentro tuvo como objetivo : Promover la implementación de la política social y la protección y desarrollo integral de los niños, niñas, adolescentes y el fortalecimiento familiar en el municipio.
Tue Mar 31 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	En el Hogar Infantil Santa Teresita se llevó a cabo un encuentro con padres de familia, con el objetivo de socializar y fortalecer conocimientos en torno a la prevención de la Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes (ESCNNA), promoviendo entornos protectores desde el hogar y la comunidad.
Tue Mar 31 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	El 18 de mzo Se llevó a cabo la reunión de la Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) de manera virtual, con el objetivo de fortalecer los procesos de representación, incidencia y planificación de actividades en el marco de la garantía de derechos de esta población.
Tue Mar 31 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	En el marco de las acciones de fortalecimiento comunitario, se llevó a cabo un encuentro con el Cabildo de la comunidad indígena Embera, orientado a la sensibilización y socialización del componente de ESCNNA (Explotación Sexual Comercial de Niños, Niñas y Adolescentes) y la prevención del trabajo infantil.
Wed Apr 01 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	TRASFORMA AULAS AGUSTIN NIETO: En el marco de la estrategia Dosquebradas Transforma Familias – Dosquebradas se Trasforma aulas Aulas, se desarrollaron talleres preventivos dirigidos a los estudiantes del colegio Agustín Nieto del municipio de Dosquebradas, orientados a la sensibilización frente al bullying, sus consecuencias legales y sociales, y la prevención de la explotación sexual de niños, niñas y adolescentes.
Wed Apr 01 2026 00:00:00 GMT-0500 (Colombia Standard Time)	Durante el mes de marzo de 2026 se desarrollaron diferentes espacios de intervención psicosocial dirigidos a padres, cuidadores y agentes educativos, en distintos escenarios comunitarios e institucionales como CDI y hogares infantiles de icbf, con el objetivo de fortalecer las prácticas de crianza y promover la protección integral de los niños, niñas y adolescentes.