INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN Y/O APROBACIÓN DE PAGO

1. DATOS DEL INFORME

No. informe	Fecha del informe	Periodo del informe		Tipo de Informe		Avance Presupuestal a la fecha	0,00%
		Desde	Hasta	Informe Mensual	X		
1	25/03/2026	30/01/2026	1/03/2026	Aprobación de pago		Avance Físico a la fecha	8,96%

Supervisor	Cargo	Identificación	Tipo de encargo	Memorando Designación	Fecha Inicial	Fecha Final
JUAN FELIPE SUAREZ AVENDAÑO	Profesional Universitario	1032508245	T	MEM-2026-00000193-1000	4/02/2026	29/06/2027

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	05-2026	Tipo de Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
Razón social contratista	IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA		Representante Legal	ALBA VIVIANA LEON HERRERA		
Tipo y No. Identificación contratista	NIT	830001113-1	Teléfono de Contacto	(601) 457	Correo electrónico de contacto	diana.bohorquez@imprenta.gov.co

Objeto Contractual	REALIZAR LA PUBLICACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CARÁCTER GENERAL QUE REQUIERA EL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA – COPNIA

Valor total contrato inicial (en número y letra)	$ 8.331.600,00	OCHO MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y UN PESOS M/CTE

Forma de Pago	El COPNIA realizará el pago en mensualidades sucesivas y vencidas acorde a los servicios efectivamente prestados, previa aprobación por parte del supervisor, en atención a los valores unitarios establecidos en la propuesta y en la resolución tarifaria del CONTRATISTA.

Plazo de ejecución	331	DÍAS	Fecha de suscripción del contrato u Orden de Compra	30/01/2026

INFORMACION VIGENCIA CONTRATO		INFORMACION EJECUCION DEL CONTRATO		INFORMACION MODIFICACIONES DEL CONTRATO	
Fecha Inicio Vigencia del contrato	30/01/2026	Fecha de Inicio	30/01/2026	Modificación	Fecha de la Modificación
		Fecha final 1	31/12/2026		
		Fecha final 2			
Fecha Final Vigencia del contrato	29/06/2027	Fecha final 3			
		Fecha final 4			

3. MODIFICACIONES AL CONTRATO

3.1. MODIFICACINES DEL PLAZO DE EJECUCION

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Plazo		Nueva Fecha de Terminación	Observaciones
	Prórroga		DÍAS		N/A

3.2. ADICIONES

Fecha de suscripción Modificatorio	Tipo de modificación	Valor Adición	%	Valor total del Contrato
	Adición	N/A		
Totales		$ 0,00	0%	

4. INFORMACION DE GARANTIAS

	Aseguradora	No. Póliza	Amparo	Valor asegurado	Vigencias	
					Fecha inicio	Fecha final
Información Póliza	N/A	N/A				

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

5.1. Obligaciones / Productos pactados

No. Obligación	Obligación específica	Actividad Realizada	Valor Unitario (Si aplica)	Cantidad (Si aplica)	% de cumplimiento (si aplica)	Estado de Obligación	Observaciones
1	Coordinar y acordar junto con el supervisor del contrato los tiempos de solicitud, recepción y publicación de los actos administrativos y demás solicitudes requeridas.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
2	Publicar oportunamente en el Diario Oficial los actos administrativos de carácter general proferidos por el COPNIA que se requieran.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
3	Garantizar que no se presenten alteraciones en la información suministrada por el COPNIA, implementando, si a ello hubiere lugar, las más cuidadosas acciones de edición que fueren necesarias para tal fin.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
4	Cumplir con lo establecido en la Resolución No.003 del 08 de enero de 2026 expedida por la Imprenta Nacional de Colombia "Por la cual se informan las tarifas de publicaciones de Actos Administrativos y Documentos, suscripción y valor de los ejemplares del Diario Oficial para el año 2026"	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
5	Disponer de un correo electrónico para atender la publicación de actos administrativos que requiera el COPNIA.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
6	Consultar al supervisor del contrato cualquier duda que se presente durante el proceso de publicación.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
7	Informar al supervisor del contrato mediante correo electrónico el número de diario oficial, donde reposa el respectivo acto administrativo.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A
8	Cumplir con las demás obligaciones que contribuyan a garantizar el cumplimiento del contrato y las que por su naturaleza le sean atribuibles conforme al objeto.	Durante este periodo no se ha solicitado la realización de ninguna publicación; por lo tanto, a la fecha del presente informe no ha sido necesario dar cumplimiento a este requerimiento.	N/A	N/A	N/A	Pendiente de Ejecucion	N/A

5.2. Avance de obra - actas de avance de obras (según aplique)

5.3. Ejecución financiera.

No. Pago	No. Factura	Fecha factura	Valor Factura	% Ejec.	Fecha Pago Aportes	No. Planilla (Si aplica)	Revisor Fiscal o Certificante
Total Pagos Realizados			**$ 0,00**	**0,00%**			

6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA

			Justificación del Posible Incumplimiento
Se recomienda iniciar proceso de incumplimiento:	SI:	NO:	N/A

7. RESUMEN APROBACIÓN PAGO

Descripción del bien o servicio prestado	N/A			
No factura o cuenta de cobro/ Radicado	N/A		Fecha de la factura	
Valor de la factura	N/A		Saldo del valor del contrato	$ 8.331.600,00
Saldo a liberar		Justificación del saldo no ejecutado y/o a liberar (En caso de ser necesario y se diligencia en el último pago a realizar)		
Saldo no ejecutado				

Observaciones	N/A

NOMBRE SUPERVISOR:	**JUAN FELIPE SUAREZ AVENDAÑO**	**FIRMA** JUAN FELIPE SUAREZ AVENDAÑO Firmado digitalmente por JUAN FELIPE SUAREZ AVENDAÑO Fecha: 2026.05.07 16:15:08 -05'00'
CARGO:	**Profesional Universitario**	
C.C.:	1032508245	