



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

**Marzo de 2026**

### **Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**

#### **Generalidades:**

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[ ]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.



- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



## CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán mayo de 2026

Señor(a)

**ALMA PATRICIA CONDARCURI CAJIAO**

Supervisor(a) contrato nro. **9257152 de 2026**

Lieder de archivo Regional Cauca

Centro de comercio y servicios

Popayán

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual. mayo de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9257152 de 2026

Luis Felipe Vivas López, identificado con la cédula de ciudadanía nro,10547626, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

#### **Valor y forma de Pago:**

Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de Veinticinco Millones de PESOS M/CTE. (\$25.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: DIEZ pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de Dos Millones Quinientos Mil PESOS M/CTE. (\$2.500.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el (30) de (noviembre) de 2026.

*Prestar los servicios personales para el desarrollo de procesos de entrenamiento dirigidos a los funcionarios, trabajadores oficiales y sus beneficiarios, en disciplinas deportivas y artísticas, en el marco de los programas de bienestar institucional*

**Objeto:**

**Ejecución mensual de actividades**



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Garantizar la práctica permanente durante la duración del contrato con el fin de lograr un mejor nivel en los funcionarios y su núcleo familiar	Ensayos con las agrupaciones Grupo musical y chirimía	Registro fotográfico
2	Realizar ensayos conforme los horarios acordados con los funcionarios y su núcleo familiar	Ensayos los lunes y miércoles de 5 a 7 pm	Listas de asistencia
3	Acompañar a los funcionarios en los encuentros culturales en los cuales participan en nombre de la entidad		
4	Promover participación de los funcionarios en las diferentes actividades culturales	Participación de los funcionarios (chirimía) en actividad de inducción y bienvenida a los nuevos aprendices del SENA, CTPI Y AGROPECUARIO	Registro fotográfico
5	Llevar el registro de asistencia de los funcionarios y beneficiarios que participan en las jornadas de ensayo y entregar al supervisor del contrato para la realización del respectivo informe de supervisión	Registro de asistencia en físico	Listas de asistencia a los ensayos programados
6	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Grabación demos musicales sobre el repertorio seleccionado	Registro de audio

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los



desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **4649170866** de la planilla, Soi referente al mes de abril de 2026  
Cordialmente,

**Luis Felipe Vivas López**

Contratista

**C.C. 10547626**

**ALMA PATRICIA CONDARCURI CAJIAO**

Supervisor(a) Contrato **9257152** de 2026



**EVIDENCIAS MES DE MAYO DE 2026**  
LISTAS DE ASISTENCIA

SENA										
PROCESO										
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO										
NOMBRE DEL COMITÉ										
SISTEMA DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR PARA ENTRENAMIENTOS DEPORTIVOS Y/O CULTURALES										
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN										
PÚBLICA		<input type="checkbox"/>		Pública Clasificada		<input checked="" type="checkbox"/>		Pública Restringida		
ACTIVIDAD		NOMBRE DE LA PERSONA ENCARGADA DEL ENTRENAMIENTO								
Ensayo agrupación musical y chiriría		Luis Felipe Vivos López								
		MAYO								
No.	Número de identificación única (NUI) del participante	Nombre y Apellidos del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante	Firma del participante
			De 4	De 6	De 11	De 12				
1	34564688	Clara Eugenia Acosta Gonzalez	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
2	12991212	FRANCO GARZON Arco	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
3	18126715	Wilson Yelit Ortiz	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
4	27077035	Rosalba Suarez R	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
5	10246822	Rodrig A. Tozome	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
6	54324246	CRISTINA J. ARIAS	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
7	13069292	Jorge Andres Canal	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
8	7.701.030	Adrian Velasco P	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
9	76318242	JESUS ANDRES VALENCIA	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
10	54558656	Orpa Habel Maldonado G	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
11	89301522	Pablo A Ortiz	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]	[Firma]
12										
13										

**REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS ACTIVIDADES MES DE ABRIL DE 2026**

**GRUPOS MUSICALES**

Lunes 4 de mayo de 2026



Miércoles 6 de mayo de 2026



Lunes 11 de mayo de 2026



Miércoles 13 de mayo de 2026



Miércoles 20 de mayo de 2026