	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Cumplir con el objeto del contrato de acuerdo con el anexo 1 "condiciones técnicas de obligatorio cumplimiento", a la oferta presentada y todos los documentos que hacen parte integral del acto contractual.	El contratista cumple con el anexo 1 "condiciones técnicas de obligatorio cumplimiento"	Copia de Documentos	Archivo	N/A
2. Entregar una relación de los equipos adquiridos con la debida descripción (marca reconocida en el mercado, referencia y seriales etc.) al alamcén del Departamento del Tolima y al Supervisor del contrato	El contratista entrega relación de los equipos adquiridos con la debida descripción	Copia de Documentos	Archivo	N/A
3. Aportar las respectivas copias de registros de importación con los respectivos manifiestos de aduana de los elementos que se aquieren, que asi lo requieran	Se aporto la respectiva declaración de importanción con Número de formulario No. 032026000131947-1 y No. 03225002062595-1	Copia de Documentos	Archivo	
4. Entregar los equipos en perfectas condiciones de lo cual el supervisor del contrato dará aprobación	Se entregaron los equipos según comporbante de entreda de consumo con fecha del 19 de mayo de 2026	Copia de Documentos	Archivo	N/A
5. Prestar el servicio de INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA para la secretaria de Salud del Tolima de la Gonbernación del Tolima, durante 90 dias calendario término de vigencia del contrato	No se requiere para este periodo	N/A	N/A	N/A
6. El contratista debera anexar por escrito y en documento independiente la Garantia técnica por un término de vigencia de 90 dias.	Se aporta Certificado de garantia técnica de 90 dias	Copia de Documentos	Archivo	N/A
7. cumplir con los ofrecimientos, condiciones y términos de la propuesta la cual hace parte integral del contrato	Se cumplio con los ofrecimientos y terminos de la propuesta	Copia de Documentos	Archivo	N/A

Scanned with CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
8. Coordinar con el supervisor designado por la Gobernación del Tolima para la ejecución del contrato, el cronograma de actividades con todos los aspectos relacionados a la adquisición, entrega, instalación, configuración y servicios asociados objeto de la contratación por lo tanto el proceso será en el Departamento del Tolima en el Centro REgulador de Urgencias, Emergencias y Desastres del Tolima- CRUET sexto piso Gobernación del Tolima asi como en los Cerros Martinica, Casa Verde, Cielo Roto y en el Departamento de Cundinamarca en el cerro de Manjui y Tabor.	Se concerto con el supervisor el cronograma de actividades con todos los aspectos relacionados con la adquisición, entrega, instalación, configuración y servicios asociados objeto de la contratación	Copia de Documentos	Archivo	N/A
9. Hacer cambio de los bienes adquiridos cuando los mismos presenten algún defecto en el bien entregado o especificaciones diferentes, el contratista lo hará sin costo alguno para el DEPARTAMENTO, dentro de los 15 dias calendarios siguientes al requerimiento dependiendo de la disponibilidad del fabricante o distribuidor	El contratista se compromete a cambiar los equipos en caso de presentarse algún defecto en el bien entregado o especificaciones diferentes.	Copia de Documentos	Archivo	N/A
10. Garantizar los gastos propios del equipo minimo de trabajo y sus actividades, tales como: Envios, desplazamientos, alimentación y/o hospedaje del personal designado por la empresa para realizar las instalaciones y/o configuraciones y/o soportes necesarios para la ejecución del contrato por lo tanto el proceso será en el Departamento del Tolima en el Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastres del Tolima - CRUET sexto piso Gobernación del Tolima asi como en lo Cerros Martinica, Casa Verde, Cielo Roto y en el Departamento de cundinamarca en el Cerro de Manjui y Tabor.	El contratista garantizó los gastos propios del equipo minimo de trabajo y todas las actividades relacionadas con el mimso.	Copia de Documentos	Archivo	N/A

1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-GB-016
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 04
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 23/08/2023

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Verificar las obligaciones del la Fundación Nacional Para El Fomento Del Trabajo y Desarrollo Humano Megaproyectos de Colombia ONG para el primer pago correspondiente al 50% del valor del contrato una vez se finalice la adquisición y entrega a satisfacción de los equipos.	Se realizo verificación de cada uno de las obligaciones y equipos entregados por parte de la contratista.	Copia de Documentos	Verificación documental	

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) : **ALISON AMAYA REYES**

FIRMA: _____

Scanned with CamScanner