CUENTA DE COBRO.	04	TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	*CD-CPSAG-0035-2026*	FECHA DE CONTRATO	*19/01/2026*
NOMBRE CONTRATISTA	*KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ*		
NÚMERO DE CÉDULA	*1.102.373.164 De Piedecuesta*		

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO A LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES LEGALES INHERENTES A CADA DIPUTADO 0035-MG

REGISTROS PRESUPUESTALES

REGISTROS INICIALES			REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)		
CDP - N° y FECHA	26A00006	13/01/2026	CDP - N° y FECHA	N/A	N/A
RP - N° y FECHA	26A00053	20/01/2026	*RP - N° y FECHA*	N/A	N/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELA GUZMAN ALVAREZ
CARGO DEL SUPERVISOR	SECRETARIA GENERAL ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER
OFICINA GESTORA	ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER
PLAZO DEL CONTRATO	*SIETE (07) MESES*
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*N/A*
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	20 DE ENERO 2026
FECHA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	N/A
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO	N/A

FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	19 AGOSTO 2026	*TERMINACIÓN CON ADICIÓN*	*N/A*

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	*20 DE ABRIL DE 2026 AL 19 DE MAYO DE 2026*
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	***CUARENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS ($49.000.000)***

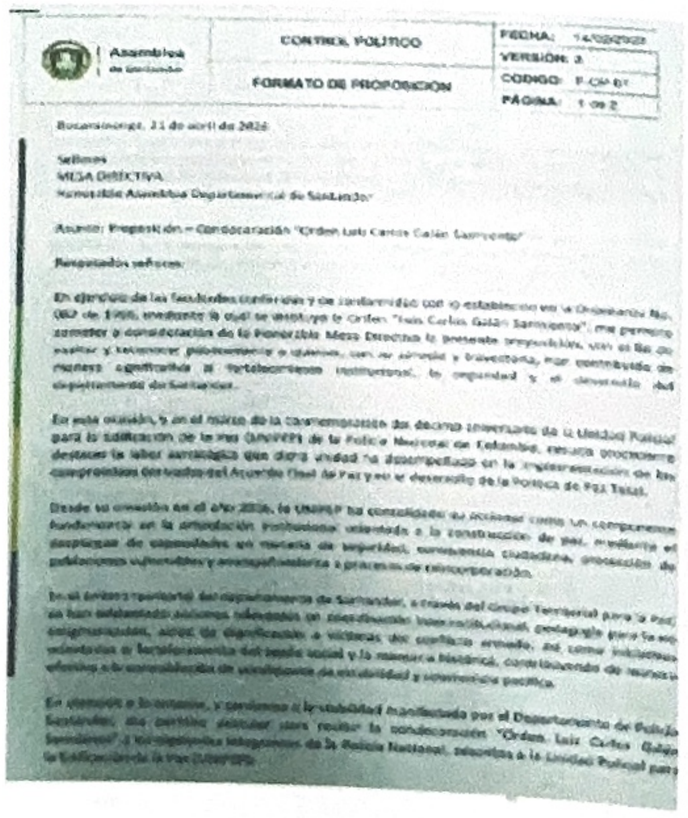
VALOR A PAGAR	*SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000)*

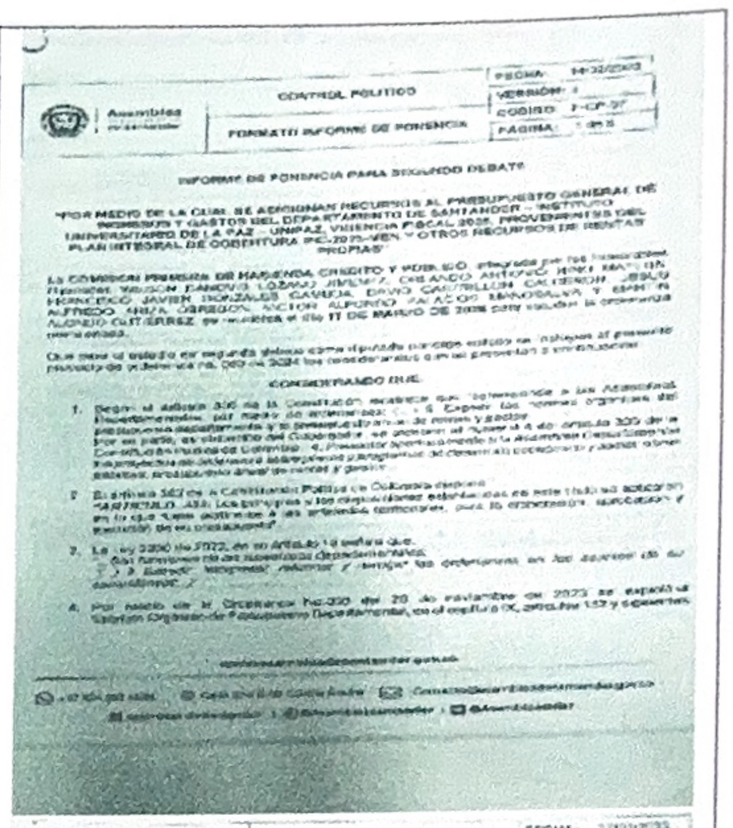
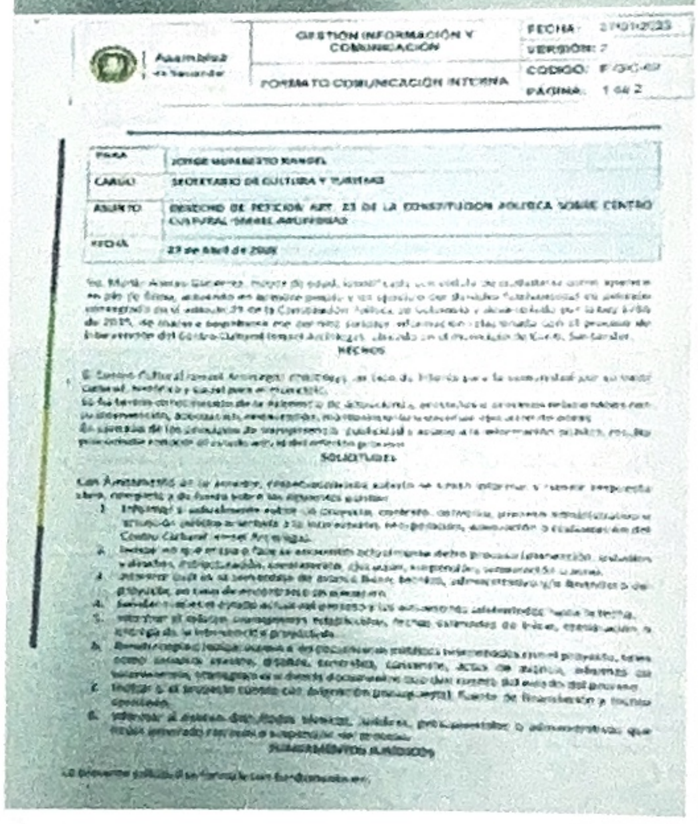
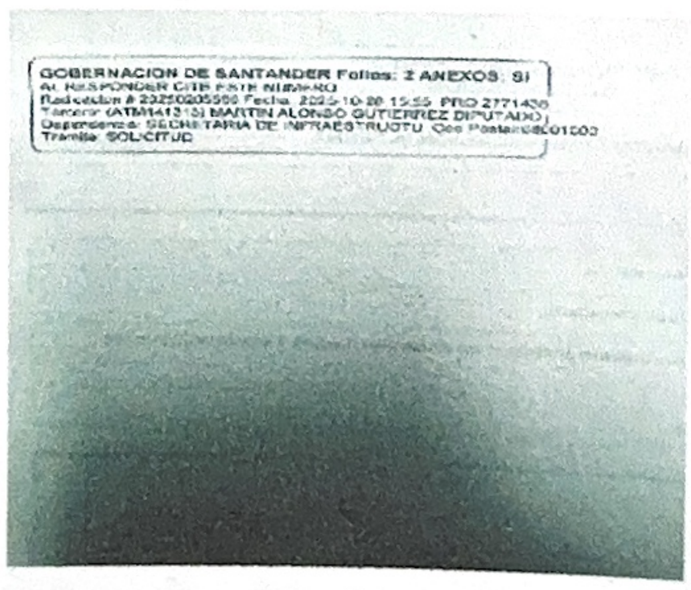
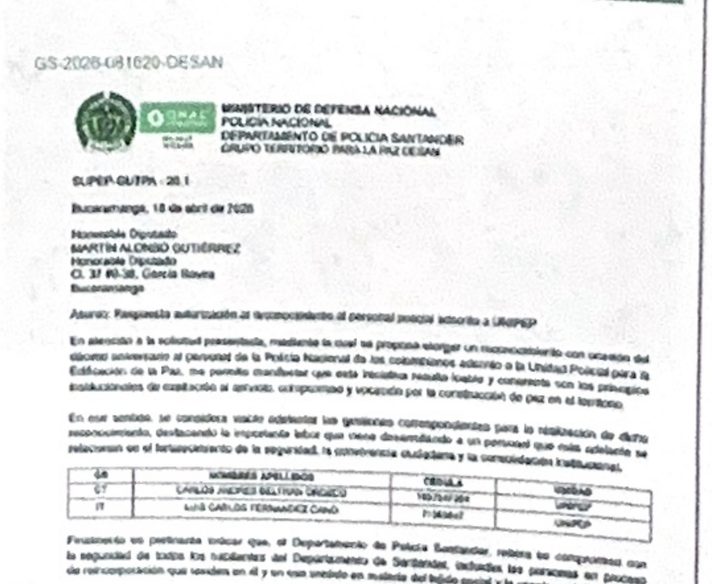
PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

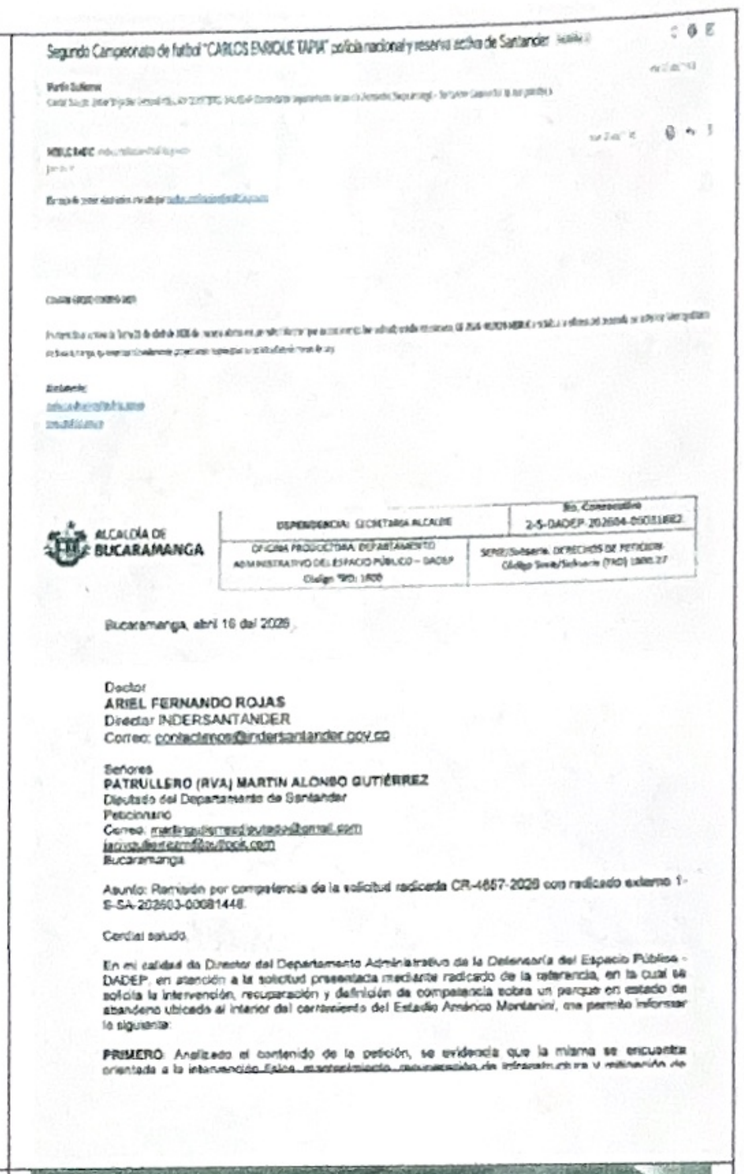
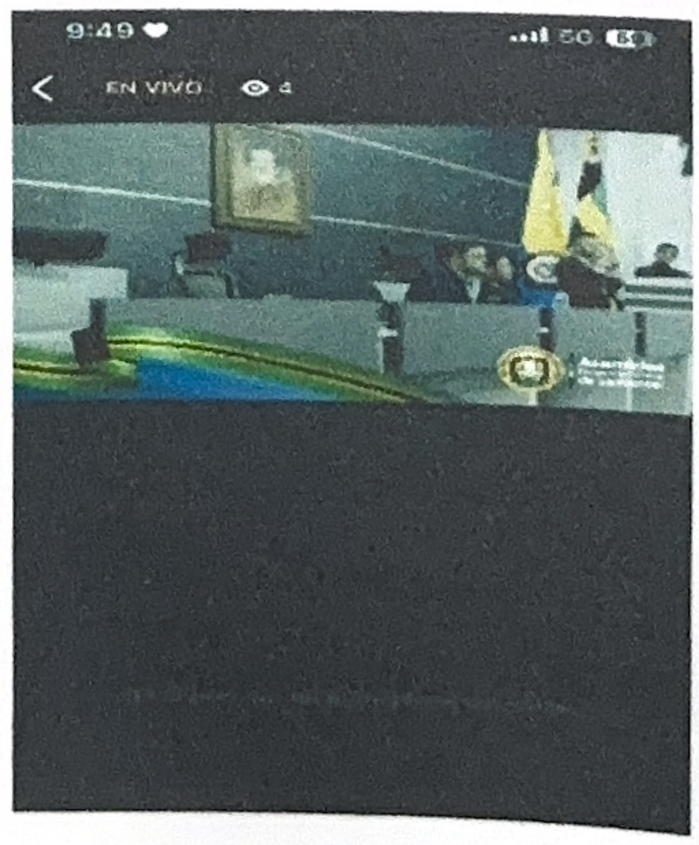
PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD $ (SALUD TOTAL)	VALOR PENSIÓN $ (PORVENIR)	VALOR ARL $ (POSITIVA)
ABRIL	19/05/2026	9503840805	$350,000	$448,000	$14,700

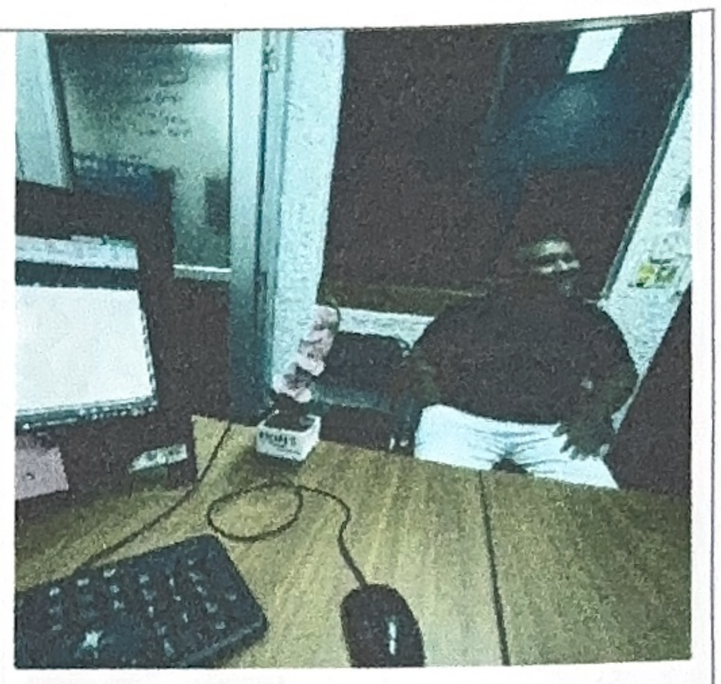
INFORME DE ACTIVIDADES

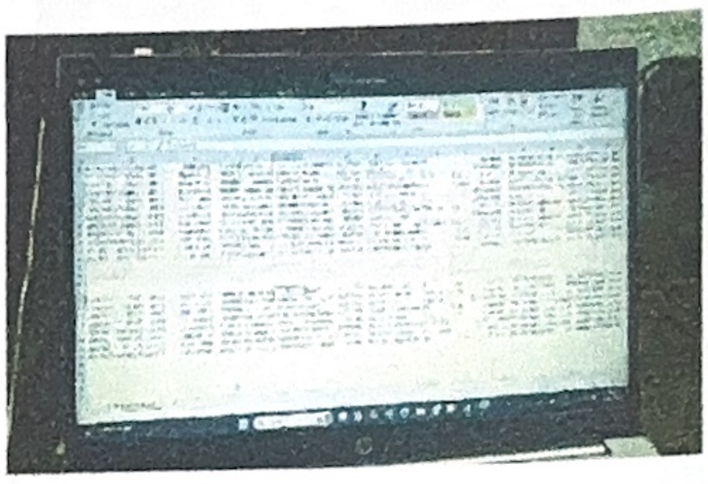
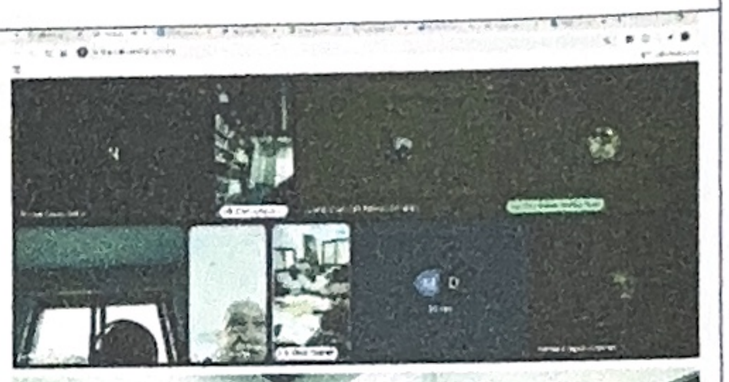
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1	Apoyar las actividades operativas, logísticas asistenciales y similares que deben desarrollar los diputados que no requieren de profesionalidad y aquellas referidas con la entrega de correspondencia que necesiten enviar a direcciones ubicadas en el área Metropolitana de Bucaramanga	Se llevaron a cabo actividades en varios municipios donde el Honorable diputado socializa su gestión en las vigencias 2024 2025 y lo que va del año 2026, apoyando en su organización y desarrollo	 
2	Redactar y proyectar documentos, solicitudes o peticiones que deba emitir el jefe de Unidad o diputado asignado.	Se redacta proposición para condecoración Orden Luis Carlos Galan Sarmiento a personal de la UNIPEP en conmemoración de su décimo aniversario Se proyecta ponencia e informe de ponencia para segundo debate del proyecto de ordenanza Adición de recursos Unipaz del cual el Honorable Diputado fue ponente Se proyecta oficio para el DESAN, MEBUC y QUINTA BRIGADA DEL EJERCITO, para solicitar participación al torneo a realizarle en el mes de julio del presente año	

			 
3	Apoyar el correcto e idóneo funcionamiento del archivo que corresponda al jefe de la unidad o diputado al que estará asignado.	Se recibe y recepciona los documentos allegados al correo y oficina del diputado producto de derechos de peticiones y solicitudes realizadas en el mes de abril y los días del mes de mayo	 

			 Segundo Campeonato de futbol "CARLOS ENRIQUE TAPIA" policía nacional y reserva activa de Santander ALCALDÍA DE BUCARAMANGA DEPENDENCIA: SECRETARIA ALCALDE — No. Consecutivo 2-5-DADEP 202604-00031862 OFICINA PRODUCTORA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DEL ESPACIO PÚBLICO – DADEP — SERIE/Subserie: DERECHOS DE PETICIÓN Bucaramanga, abril 16 del 2026 Doctor ARIEL FERNANDO ROJAS Director INDERSANTANDER Correo: contactenos@indersantander.gov.co Señores PATRULLERO (RVA) MARTIN ALONSO GUTIÉRREZ Diputado del Departamento de Santander Peticionario Correo: martinalonsogutierrez@gmail.com Bucaramanga Asunto: Remisión por competencia de la solicitud radicada CR-4657-2026 con radicado externo 1-S-SA-202603-00081448. Cordial saludo. En mi calidad de Director del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP, en atención a la solicitud presentada mediante radicado de la referencia, en la cual se solicita la intervención, recuperación y definición de competencia sobre un parque en estado de abandono ubicado al interior del cerramiento del Estadio Américo Montanini, me permito informar lo siguiente: **PRIMERO**. Analizado el contenido de la petición, se evidencia que la misma se encuentra orientada a la intervención, [illegible]
		Se acompañó al diputado a la a las diferentes sesiones ordinarias de la asamblea departamental de Santander, así como las diferentes sesiones para rendición de informes y planes de gestión de las secretarias citadas.	
	4	Apoyar al jefe de unidad o diputado asignado, en las sesiones ordinarias y extraordinarias que desarrolle la DUMA	

5	Atender al público que asiste a la oficina del jefe de unidad o diputado asignado	Durante el mes de abril hasta la fecha del mes de mayo se atiende al público en general en la oficina del diputado de lunes a viernes en horario de oficina, recibiendo sus solicitudes, realizando gestión de sus necesidades y haciendo seguimiento a sus requerimientos.	  
6	Elaboración, proyección y redacción de cuestionarios que los diputados o jefe de unidad de poyo realicen a los diferentes secretarios, gerentes de las entidades descentralizadas de la administración departamental y demás funcionarios	En el transcurso de este periodo no se realiza esta actividad	NO APLICA

	del orden municipal y nacional		
7	Alimentar la correspondiente base de datos de los líderes comunitarios del departamento de Santander, del respectivo jefe de unidad.	Se actualiza la base de datos de los diferentes líderes con respecto a las visitas y correrías que realizó el diputado en el mes de Abril y hasta la fecha de mayo	
8	Las que acuerdo con su capacidad y conocimiento le sea asignada por el jefe de unidad o diputado asignado.	Se apoya al diputado en las diferentes actividades desarrolladas en el transcurso del periodo de ejecución del contrato, así como el acompañamiento a los diferentes municipios del departamento y el seguimiento de sus solicitudes y requerimientos a las diferentes secretarías y entidades.	   

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$49.000.000	
VALOR ADICIÓN		
VALOR PAGO ACTUAL		$7.000.000
VALOR PAGO CUENTA 001		$7.000.000
VALOR PAGO CUENTA 002		$7.000.000
VALOR PAGO CUENTA 003		$7.000.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$21.000.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	$49.000.000	$49.000.000

DADO EN BUCARAMANGA A LOS VEINTE (20) DIAS DEL MES DE MAYO DE 225

MANUELA GUZMAN ALVAREZ
SECRETARIO GENERAL ASAMBLEA
DEPARTAMENTAL DE SANTANDER
SUPERVISOR

KAROL NATHALIA TAPIA GUTIERREZ
CONTRATISTA