

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9514228                                                                                                                                                                                                     |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                      |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de generación del estado    | 6 días de tiempo transcurrido (14/05/2026 10:01:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                  |
| Número del contrato               | 143-DIGSA-2026                                                                                                                                                                                                         |
| Objeto del contrato               | ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE INSUMOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO PARA EL NORMAL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS QUE CONFORMAN LA DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD MILITAR VIGENCIA 2026 |
| Tipo de Contrato                  | Suministros                                                                                                                                                                                                            |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                     |
| Duración del contrato             | 240 Días                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de terminación del contrato | 30/12/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                               |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                 |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                   |
| Fecha de inicio de liquidación    | 31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                               |
| Fecha fin de liquidación          | 30/04/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                               |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                   |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                   |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                   |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**DIGSA+**  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



**STATE SOLUTIONS SAS**  
COLOMBIA, Tenjo  
Número de documento 900464395

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor           | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------|------------------|----------------|------------------|
| STATE SOLUTIONS SAS | BANCO BOGOTA     | Ahorros        | 106921497        |

### Aprobación del contrato

|                                    |                        |                                                                              |
|------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>       |                        |                                                                              |
| Aprobado por:                      | ANALISTA LICITACIONES  | Fecha de aprobación: 19/05/2026 4:06:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b> |                        |                                                                              |
| Aprobado por:                      | JIDSELIN CAÑON PINILLA | Fecha de aprobación: 20/05/2026 2:36:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:**  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Mínima cuantía                        |
| Unidad de contratación  | CONTRATACIÓN                          |
| Proceso de Contratación | 139- MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-2026       |
| Título de la oferta     | 139- MDN-COGFM-JEMCO-DIGSA-2026 STATE |
| Cuantía del contrato    | 32.555.800 COP                        |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Si☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas☐Si☒No

Seriedad de la oferta☐Si☒No

Cumplimiento☒Si☐No

☒ Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☒ % del anticipo30,00

Fecha de vigencia (desde)2 horas de tiempo transcurrido (20/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)24/06/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒ % del valor del contrato30,00

Fecha de vigencia (desde)2 horas de tiempo transcurrido (20/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)24/06/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Responsabilidad civil extra contractual☐Si☒No

Fecha límite para entrega de garantías:8 horas de tiempo transcurrido (20/05/2026 6:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del ContratoCO1.PCCNTR.9514228

ProveedorSTATE SOLUTIONS SAS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Ubicación

País

Departamento

Municipio

Dirección

Código postal

Av. Calle 26 No 69-76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4

CO-DC-11001 - Bogotá

COLOMBIA

Distrito Capital de Bogotá

Bogotá

Av. Calle 26 No 69-76 Centro Empresarial Elemento Torre Tierra Piso 4

11001

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación                                      |
|----|-----------|------------------------------------------------|
| 1  | BOGOTA    | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

|                                                        |               |                     |          |        |                          |                 |                                        |                                                                       |
|--------------------------------------------------------|---------------|---------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                     |          |        |                          |                 |                                        |                                                                       |
|                                                        |               |                     |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>32.555.800,00 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>32.555.800,00 |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1                                                      | 14111514      | SUMNISTRO PAPELERIA | 1,00     | UN     | 32.555.800,00            | 32.555.800,00   | 32.555.800,00                          | 32.555.800,00                                                         |
| 2CO1.PCQNT.9514228                                     |               |                     |          |        |                          |                 |                                        |                                                                       |
| 2.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                     |          |        |                          |                 |                                        |                                                                       |
|                                                        |               |                     |          |        |                          |                 | Precio total estimado<br>32.555.800,00 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>32.555.800,00 |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado                  | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1                                                      | 14111514      | SUMNISTRO PAPELERIA | 1,00     | UN     | 32.555.800,00            | 32.555.800,00   | 32.555.800,00                          | 32.555.800,00                                                         |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                          |
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                          |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados                                                                                                                                                                                                                                |                          |                          |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

|                               |                               |           |
|-------------------------------|-------------------------------|-----------|
| Descripción                   | Nombre del documento          | Detalle   |
| ACEPTACION OFERTA 143.pdf     | ACEPTACION OFERTA 143.pdf     | (detalle) |
| OFERTA ECONOMICA.xlsx         | OFERTA ECONOMICA.xlsx         | (detalle) |
| Especificaciones técnicas.pdf | Especificaciones técnicas.pdf | (detalle) |
| CERT. BDB ABR 2026.pdf        | CERT. BDB ABR 2026.pdf        | (detalle) |

## Información presupuestal

|                                  |                        |                   |                      |                     |          |                     |
|----------------------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Asignaciones para el seguimiento |                        |                   |                      |                     |          |                     |
| Ordenador del Gasto              | JIDSELIN CAÑON PINILLA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 72192689 | Guardar y notificar |
| Supervisor                       | EDUARDO JOSÉ BECHA     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 73007567 | Guardar y notificar |
| Asignaciones Ordenador del pago  |                        |                   |                      |                     |          |                     |
| Ordenador del pago               |                        | Tipo de documento |                      | Número de documento |          | Guardar y notificar |
| Agregar usuario                  |                        |                   |                      |                     |          |                     |

|                           |                             |                                                         |                        |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------|
| Histórico de asignaciones |                             |                                                         |                        |
| Posición                  | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por           |
| Ordenador del Gasto       | JIDSELIN CAÑON PINILLA      | 20/05/2026 2:36:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JIDSELIN CAÑON PINILLA |
| Supervisor                | EDUARDO JOSÉ BECHARA MOLINA | 20/05/2026 2:36:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | JIDSELIN CAÑON PINILLA |

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☒ Sí ☐ No \*

32.555.800

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí ☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐ Sí ☒ No \*

Recursos de Crédito

☐ Sí ☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí ☒ No \*

Total

32.555.800

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☒ Sí ☐ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

15-01-11-000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado       |          |
|--------------------------|------|--------|----------------|------------------|-----------------------------------|--------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | 7726 | CDP    | Con Compromiso | 756.868.200 COP  | 32.555.800 COP                    | 15-01-11-000 | Validado |

[Editar](#)

Saldo de CDP756.868.200 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer32.555.800 COP

Última consulta a SIIFConsulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF24/04/2026 2:25 PM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-