ICA 7-1. regalias

ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA

LA SUSCRITA DIRECTORA DE PLANEACION
DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

CERTIFIÇA

Que para el trámite de la **CUENTA** del pago **NUMERO 02** del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PS-079-2026**, suscrito con **SOLUCIONES FERZA SAS**, identificado con NIT No 901,246,523-5, cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA, CUNDINAMRCA**, correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2026, se cargaron en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública -SECOP II, los siguientes documentos así:

1. El contratista cargó en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II, los siguientes documentos:

   - Cuenta de Cobro.
   - Certificación de Pago Parafiscales y Sistemas de Seguridad Social en Salud.
   - Informe de Actividades y evidencias,

2. La supervisión cargó en la Plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II, los siguientes documentos:

   - Autorización de Pago
   - Informe de Supervisión

La presente certificación se expide en Dirección de Planeación a los Veintidos (22.) de abril de dos mil veintiseis (2026).

LAURA ANDREA ROJAS HERNANDEZ
Directora de Planeación (Supervisora)

Anexos: un (01) folio con pantallazos soporte.

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Laura Andrea Rojas Hernandez	Directora de Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

6:00 p.m.
16/04/26

ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA	AUTORIZACIÓN DE PAGO	Página 1 de 1
		Fecha: 27/08/2025
		Versión: 0

Fecha	8/4/2026

LA SUSCRITA DIRECTORA DE PLANEACIÓN (E) MUNICIPAL

Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:

BENEFICIARIO	*SOLUCIONES FERZA SAS*	CC	901.246.523-5
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		*PS-079-2026*	
OBJETO:	*PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA*		
VALOR	*CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE*		*$ 5.000.000*
CONCEPTO DE PAGO	NUMERO DE PAGO: SEGUNDO		
	DEL 1 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2026		

CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO	
TITULAR	SOLUCIONES FERZA SAS
ENTIDAD BANCARIA	BANCOLOMBIA
TIPO DE CUENTA	AHORROS
NUMERO DE CUENTA	38300036250

Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes

TIPO DE DOCUMENTO	No. Folios
AUTORIZACIÓN DE PAGO	1
INFORME DE SUPERVISIÓN	5
FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE (CUENTA DE COBRO)	2
INFORME CONTRATISTA - anexos	5 folios y 1 CD con 69 folios
CERTIFICACIÓN PARAFÍSCALES (PLANILLA S.S. - CERT. ART 329 E.T.)	1
OTROS (REGISTRO PRESUPUESTAL)	1
CERTIFICACION BANCARIA	1

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Que SOLUCIONES FERZA SAS, con Nit,901246523-5, esta cumpliendo con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.PS-079-2026, cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA, segun informe de supervisión y documentación adjunta.

Laura Andrea Rojas Hernández
Directora de Planeación Municipal
Supervisora

INFORME DE SUPERVISION No. 002

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES - PS-079-2026

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	8 de abril de 2026
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Municipio de La Mesa
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	SOLUCIONES FERZA SAS
SUPERVISOR:	LAURA ANDREA ROJAS HERNÁNDEZ – DIRECTORA DE PLANEACIÓN
VALOR DEL CONTRATO:	CINCUENTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($50.000.000)
PLAZO DEL CONTRATO:	300 días calendario
FECHA DE INICIO:	2 de febrero de 2026
FECHA DE TERMINACION:	3 de diciembre de 2026

El presente documento corresponde al **SEGUNDO INFORME** de supervisión realizado al **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-079-2026** celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y **SOLUCIONES FERZA SAS** que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido **entre el 1 de marzo al 31 de marzo del año 2026.**

2. OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA."

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	**NIT**	**Representante Legal**
SOLUCIONES FERZA SAS	901.246.523-5	ANGIE LORENA FERNANDEZ DAZA REPRESENTANTE LEGAL

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	**PLAZO**	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIACIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL**	**ESTADO ACTUAL**
$50.000.000	*300 DIAS CALENDARIO*	22-01-2026	02-02-2026	03-12-2026	EN EJECUCION

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	**SI**	**No**	**No aplica**	**Observaciones**
Supervisión	X			
Revisión y aprobación de pólizas	X			
Acta de Inicio	X			
Tiene informes de supervisión		X		
Acta de liquidación del Contrato		X		
Informe final de la Supervisión		X		

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	**Valor**	**%**
901-SPGR SSF-Recursos Para Fortalecimiento Oficinas De Planeación	**$50.000.000**	**100%**
TOTAL		**100%**

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer Pago Parcial	$4.500.000	09/04/2026	202600545
Segundo Pago Parcial	$5.000.000		EN TRAMITE
Total pagos	$4.500.000		
Pendiente por pagar	$46.500.000		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación especifica No. 1: Apoyar en la formulación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR) para las diferentes secretarías y entidades.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista proyectó el decreto "Por medio del cual se prioriza y aprueba el proyecto de inversión elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca financiado con recursos provenientes del sistema general de regalías, en el marco de la ley 2056 de 2020, decreto 1821 de 2020 y demás disposiciones concordantes".	**Decreto de aprobación vías fase I** **4 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 2: Garantizar el cumplimiento de los requisitos generales y sectoriales necesarios para la viabilización y aprobación de proyectos, conforme a las Orientaciones Transitorias o la normatividad vigente aplicable

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista elaboró el documento técnico y las certificaciones del proyecto "elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca" de conformidad con los requisitos de Generales del Acuerdo 12 de 2024 de la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.	**Documento técnico vías fase I 21 folios en 1 CD** **Certificaciones vías fase I 6 fólios en 1 CD**

Obligación especifica No. 3: Realizar el cargue de los soportes técnicos, financieros y demás requisitos establecidos por el SGR en el aplicativo SUIFP-SGR para los proyectos de inversión.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista elaboró la Metodología General Ajustada MGA del proyecto "elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca"	**MGA vías fase I** **28 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 4: Preparar un informe mensual, asegurando la corrección de alertas o inconsistencias de los proyectos detectadas en el aplicativo GESPROY.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista realizó el reporte de la ejecución de los 6 proyectos en ejecución que están siendo financiados con recursos SGR en el aplicativo GESPROY con corte a febrero.	**Pantallazos reporte Gesproy** **6 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 5: Reportar mensualmente el avance financiero de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

Obligación especifica No. 6: Reportar mensualmente el avance de la ejecución física de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el DNP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

Obligación especifica No. 7: Elaborar y cargar los informes de avance de ejecución de los proyectos de inversión durante los primeros cinco días hábiles de cada mes en la plataforma de seguimiento PIIP.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

Obligación especifica No. 8: Brindar apoyo a los ejecutores de los proyectos para garantizar claridad en los avances y el cumplimiento de las metas establecidas.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista apoyó en la revisión de la respuesta a la solicitud emitida por la Contraloría, específicamente en lo relacionado con la observación sobre el fundamento normativo y la vigencia de los instrumentos del Banco de Proyectos.	**Respuesta Contraloría** **2 folios en 1 CD**

Obligación especifica No. 9: Las demás asignadas por el supervisor que guarden relación con el objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	**Evidencias o Soportes**
La contratista participó en mesa de trabajo con el DNP para avanzar en el cierre de los proyectos financiados con regalías en el aplicativo Gesproy.	**Listado de asistencia DNP** **2 folios en 1 CD**

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PS-079-2026,** y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al SEGUNDO **PAGO** por valor de CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 5.000.000) de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido **entre el** 1 de marzo al 31 de marzo **del año 2026.**

LAURA ANDREA ROJAS HERNÁNDEZ
Directora de Planeación
Supervisora

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	LAURA ANDREA ROJAS HERNÁNDEZ	Directora Planeación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente			

DIAN

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

Ferza

Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
02b7c4ddcc8187722b3c0b83232744b68d54e534c03ad94110179b968e1496b47a869f45cdee24660db92278d164a84d

Número de Factura: FZ-405
Fecha de Emisión: 05/04/2026
Fecha de Vencimiento: 05/05/2026
Tipo de Operación: 10 - Estándar

Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Transferencia Débito Interbancario
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: SOLUCIONES FERZA SAS
Nombre Comercial: SOLUCIONES FERZA SAS
Nit del Emisor: 901246523
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen Fiscal:O-23
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 7020

País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CR 68 H 38 B 47
Teléfono / Móvil: 3134501930
Correo: solucionesferza@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: Municipio de La Mesa
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 890680026
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica

País: Colombia
Departamento: Cundinamarca
Municipio / Ciudad: La Mesa
Dirección: Calle 8 N 20-58
Teléfono / Móvil: 8973000
Correo: planeacion@lamesa-cundinamarca.gov.co

Detalles de Productos

								IMPUESTOS				
Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IVA	%	INC	%	Precio unitario de venta
1	80101504	COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACION EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCION DE PLANEACION DEL MUNICIPIO DE LA MESA	NIU	1,00	$ 4.201.680,67	$ 0,00	$ 0,00	$ 798.319,33	19.00			$ 4.201.680,67

Notas Finales

Informe #2 correspondiente al periodo entre el 1 de marzo y 31 de marzo PS-079-2026
Linea de negocio:

La Mesa Cundinamarca, 8 DE ABRIL de 2026

Doctora,
LAURA ANDREA ROJAS HERNÁNDEZ
Directora de Planeación Municipal
Alcaldía

Me permito hacer entrega del SEGUNDO INFORME DE LAS ACTIVIDADES que se desarrollaron en cumplimiento del Contrato de prestación de servicios profesionales No. **PS-079-2026** Con el objeto contractual **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA"** y las obligaciones pactadas con la Alcaldía de La Mesa Cundinamarca, durante el periodo comprendido entre el **1 de marzo al 31 de marzo del año 2026.**

Item	DOCUMENTO	Formato *(Físico / Digital)*	No. Folios
1	Factura electrónica	Físico	2
2	Certificación pago de seguridad social integral de aportes parafiscales	Físico	1
3	Certificado de cumplimiento de requisitos(Art.329 ET y Decreto 99 de 2013)	N/A	N/A
4	Registro de actividades mensuales, en cumplimiento al objeto contractual	Físico	5
5	Evidencias de las actividades realizadas (Fotos, oficios, formatos, archivos, etc...)	Físico	69 folios en 1 CD
6	Certificación bancaria	Físico	1
7	Otros (Registro presupuestal REX-2026000002)	Físico	1
	TOTAL ANEXOS		10 folios y 1 CD con 69 folios

Atentamente,

Nombre: **SOLUCIONES FERZA SAS**
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: **ANGIE LORENA FERNANDEZ**
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: proyectos.lamesa2023@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES No. 002

1. IDENTIFICACION DEL CONTRATO:

2.

CONTRATO No.	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. PS-079-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

CONTRATISTA:	SOLUCIONES FERZA SAS
SUPERVISOR:	LAURA ANDREA ROJAS HERNÁNDEZ – DIRECTORA DE PLANEACIÓN

PLAZO DE EJECUCION:	300 DIAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	2 DE FEBRERO DE 2026

3. DETALLES DEL INFORME:

PERIODO ANALIZADO:	El periodo comprendido entre 1 de marzo al 31 de marzo del año 2026

4. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES:

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
1	Apoyar en la formulación de proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías (SGR) para las diferentes secretarías y entidades.	Se proyecto el decreto "Por medio del cual se prioriza y aprueba el proyecto de inversión elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca financiado con recursos provenientes del sistema general de regalías, en el marco de la ley 2056 de 2020, decreto 1821 de 2020 y demás disposiciones concordantes"	**Decreto de aprobación vías fase I** **4 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
2	Garantizar el cumplimiento de los requisitos generales y sectoriales necesarios para la viabilización y aprobación de proyectos, conforme a las Orientaciones Transitorias o la normatividad vigente aplicable	Se elaboró el documento técnico y las certificaciones del proyecto "elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca" de conformidad con los requisitos de Generales del Acuerdo 12 de 2024 de la Comisión Rectora del Sistema General de Regalías.	**Documento técnico vías fase I** **21 folios en 1 CD** **Certificaciones vías fase I** **6 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
3	Realizar el cargue de los soportes técnicos, financieros y demás requisitos establecidos por el SGR en el aplicativo SUIFP-SGR para los proyectos de inversión.	Se elaboró la Metodología General Ajustada MGA del proyecto "elaboración de estudios y diseños técnicos para el mejoramiento de las vías urbanas en el municipio de La Mesa, Cundinamarca"	**MGA vías fase I** **28 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
4	Preparar un informe mensual, asegurando la corrección de alertas o inconsistencias de los proyectos detectadas en el aplicativo GESPROY	Se realizó el reporte de la ejecución de los 6 proyectos en ejecución que están siendo financiados con recursos SGR en el aplicativo GESPROY con corte a febrero.	**Pantallazos reporte Gesproy** **6 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
5	Reportar mensualmente el avance financiero de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el Departamento Nacional de Planeación (DNP).	No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

CTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
6	Reportar mensualmente el avance de la ejecución física de los proyectos de inversión en la plataforma PIIP dispuesta por el DNP.	No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
7	Elaborar y cargar los informes de avance de ejecución de los proyectos de inversión durante los primeros cinco días hábiles de cada mes en la plataforma de seguimiento PIIP.	No se requirieron actividades en el periodo para la presente obligación	-

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
8	Brindar apoyo a los ejecutores de los proyectos para garantizar claridad en los avances y el cumplimiento de las metas establecidas.	Se apoyó en la revisión de la respuesta a la solicitud emitida por la Contraloría, específicamente en lo relacionado con la observación sobre el fundamento normativo y la vigencia de los instrumentos del Banco de Proyectos.	**Respuesta Contraloría** **2 folios en 1 CD**

ACTIVIDAD ESPECÍFICA DEL CONTRATO		DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS
No.	Descripción		
9	Las demás asignadas por el supervisor que guarden relación con el objeto contractual.	Se participó en mesa de trabajo con el DNP para avanzar en el cierre de los proyectos financiados con regalías en el aplicativo Gesproy.	**Listado de asistencia DNP** **2 folios en 1 CD**

5. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES:

NINGUNA

Nombre: SOLUCIONES FERZA SAS
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: **ANGIE LORENA FERNANDEZ**
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: proyectos.lamesa2023@gmail.com

Ferza

La Mesa, 8 de abril de 2026

Señores:
ALCALDÍA MUNICIPAL DE LA MESA
Ciudad

El representante legal, hace saber qué **SOLUCIONES FERZA SAS** ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y parafiscales. Así mismo certifico que dicha obligación se ha venido cumpliendo durante los últimos seis (6) meses.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Cordialmente,

FIRMA _____
Nombre: SOLUCIONES FERZA SAS
NIT. No. 901.246.523-5
Representante legal: ANGIE LORENA FERNANDEZ
C.C 1.022.432.461 de Bogotá
Celular: 3103099422
Correo Electrónico: solucionesferza@gmail.com

	CUNDINAMARCA MUNICIPIO DE LA MESA SECRETARIA DE HACIENDA PUBLICA	ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Nit: 890680026-7	PROCESO DE GESTION FINANCIERO	Página: 1 de 1

Registro Regalias No. REX-2026000002

viernes, 23 de enero de 2026

EL SECRETARIO DE HACIENDA PUBLICA

CERTIFICA QUE:

HA SIDO REGISTRADO EL SIGUIENTE GASTO

PS-079-2026 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COADYUVAR EN EL SEGUIMIENTO, REPORTE Y ACTUALIZACION DE LA INFORMACIÓN EN LAS PLATAFORMAS MGA, SUIF-SGR, GESPROY Y PIIP, DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA (SEGÚN REGISTRO # 126-2026 APLICATIVO SPGR).

A FAVOR DE	SOLUCIONES FERZA SAS	NIT	901246523
DISPONIBILIDAD	DIR 2026000002		

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CODIGO	NOMBRE	VALOR
RG.2.GO.2.3.2.02.02.008.1.9 01	Servicios De Fortalecimiento De Las Secretarías Técnicas - FUENTE: 901-SPGR SSF - Recursos Para Fortalecimiento Oficinas De Planeación	50,000,000.00
	TOTAL REGISTRO PRESUPUESTAL	50,000,000.00

VALOR TOTAL CINCUENTA MILLONES DE PESOS MC.

Se expide en LA MESA a los 23 dias del mes de Enero de 2026

El Presente Registro Presupuestal Tiene Vigencia hasta los 23 dias del mes de Marzo de 2026

DIANA CAROLINA PAREDES GRISALES
SECRETARIO DE HACIENDA

Elaboró: ANGELICA

Certificado
Bancario

Viernes, 30 de enero de 2026

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que SOLUCIONES FERZA SAS identificado(a) con NIT 901246523, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	38300036250	2019/02/26	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia