



<b>PROCESO</b>					
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>					
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>					
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, mayo 2026

Señor(a)

**ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS**

Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9112836**

Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica

Dependencia Centro de Comercio y Servicios

Ciudad

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo de 2026.

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9112836 del año 2026

GABRIELA SOLARTE BUSTAMANTE, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1061753160 de Popayán, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CIENCUENTA DOS PESOS M/CTE Se fija valor total del contrato es la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$49.112.052) IVA INCLUIDO. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago, correspondiente al mes de febrero de 2026, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. (\$4.579.580) IVA INCLUIDO, b) Nueve (9) pagos iguales, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2026, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497) IVA INCLUIDO. c) Un último pago, correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$1.894.999) IVA INCLUIDO.

**Plazo:** Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios profesionales temporales en el rol de instructor aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación con modalidad presencial y/o virtual, pertenecientes a la red de tecnologías de gestión administrativa y servicios financieros, a nivel municipal y departamental según la necesidad del servicio.



**Ejecución mensual de actividades**

Nro .	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																								
1	<p>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</p>	<p>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:</p> <table border="1" data-bbox="500 625 1062 1117"> <thead> <tr> <th>No. Ficha</th> <th>Nombre Programa</th> <th>Horario</th> <th>Horas Mes</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3501654</td> <td>PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS</td> <td>7:00AM A 15:00 PM</td> <td>24H</td> </tr> <tr> <td>3507868</td> <td>PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - VIRTUAL</td> <td>7:00AM A 15:00 PM</td> <td>38</td> </tr> <tr> <td></td> <td>COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO</td> <td>7:00AM A 15:00 PM</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td></td> <td>PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS</td> <td>7:00AM A 15:00 PM</td> <td>48</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>TOTAL, HORAS MES</b></td> <td>160</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>NOTA: Inserte Filas si es requerido</i></p>	No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes	3501654	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS	7:00AM A 15:00 PM	24H	3507868	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - VIRTUAL	7:00AM A 15:00 PM	38		COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO	7:00AM A 15:00 PM	48		PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS	7:00AM A 15:00 PM	48	<b>TOTAL, HORAS MES</b>			160	<p>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)</p> <p><a href="#">B. INSTRUCTORES</a></p> <p>Carpetas: GC/ GESTION SOFIA/ PROGRAMADO R MES A MES</p>
No. Ficha	Nombre Programa	Horario	Horas Mes																								
3501654	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS	7:00AM A 15:00 PM	24H																								
3507868	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - VIRTUAL	7:00AM A 15:00 PM	38																								
	COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO	7:00AM A 15:00 PM	48																								
	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLOGICOS	7:00AM A 15:00 PM	48																								
<b>TOTAL, HORAS MES</b>			160																								
2	<p>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</p>	<table border="1" data-bbox="532 1465 1117 1831"> <tbody> <tr> <td><b>No. Ficha</b></td> <td>3501654</td> </tr> <tr> <td><b>Nombre Programa</b></td> <td>PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS</td> </tr> <tr> <td><b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b></td> <td>1.RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO. 2.CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA</td> </tr> </tbody> </table>	<b>No. Ficha</b>	3501654	<b>Nombre Programa</b>	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS	<b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b>	1.RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO. 2.CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA	<p>Repositorio Evidencias Contractuales 2026 (SharePoint)</p> <p><a href="#">B. INSTRUCTORES</a></p> <p>Carpetas: GC/</p>																		
<b>No. Ficha</b>	3501654																										
<b>Nombre Programa</b>	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS																										
<b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b>	1.RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO. 2.CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA																										



			<p>APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO.</p> <p>3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.</p> <p>4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.</p>	FORMACION
		<b>Total, Horas asignadas</b>	24H	
		<b>No. Ficha</b>	3507868	
		<b>Nombre Programa</b>	PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS - VIRTUAL	
		<b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b>	<p>1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.</p> <p>2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO.</p> <p>3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.</p> <p>4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.</p>	
		<b>Total, Horas asignadas</b>	38H	
		<b>No. Ficha</b>	FICHA POR CREAR	
		<b>Nombre Programa</b>	COMUNICACIÓN EN EQUIPOS DE TRABAJO	



		<p><b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b></p>	<p>01 DETERMINAR LAS DIFICULTADES COMUNICATIVAS DENTRO DEL EQUIPO DE TRABAJO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ORGANIZACIONALES.          02 DISEÑAR LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON EL PLAN DE LA ORGANIZACIÓN.          03 VALIDAR EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA DE ACUERDO CON NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.          04 PROPONER ALTERNATIVAS PARA EL DISEÑO DE LA ESTRATEGIA SEGÚN LA VERIFICACIÓN REALIZADA.</p>		
		<p><b>Total, Horas asignadas</b></p>	<p>48H</p>		
		<p><b>No. Ficha</b></p>	<p>FICHA POR CREAR</p>		
		<p><b>Nombre Programa</b></p>	<p><b>PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS</b></p>		
		<p><b>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</b></p>	<p>1. RECONOCER CONCEPTOS Y LINEAMIENTOS BÁSICOS REQUERIDOS PARA LA APLICACIÓN DE PAP PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, EN EL MARCO DEL INCIDENTE CRÍTICO.          2. CUMPLIR CON LOS ASPECTOS DEFINIDOS PARA LA APLICACIÓN DE LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS SEGÚN PERSPECTIVA DE DERECHO.          3. APLICAR LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS, SEGÚN METODOLOGÍAS DE INTERVENCIÓN.          4. ADAPTAR ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN EN LOS PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DE POBLACIONES CON ALTO RIESGO DE VULNERABILIDAD.</p>		



		<b>Total, Horas asignadas</b>		<b>48H</b>																																																																																										
<p style="text-align: center;"><b>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</b>  <b>REGIONAL CAUCA</b>  <b>CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS</b></p> <p>Instructor: <b>GABRIELA SOLARTE BUSTAMANTE</b>      Firma: _____      Identificación: <b>1061753160</b></p> <p style="text-align: center;"><b>M E S : MAYO 2026</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>DOMINGO</th> <th>LUNES</th> <th>MARTES</th> <th>MIÉRCOLES</th> <th>JUEVES</th> <th>VIERNES</th> <th>SÁBADO</th> <th>DOMINGO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP</td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>12</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td></td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>19</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>26</td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #92d050;">FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> <td style="background-color: #00b0f0;">FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> <td style="background-color: #ff99cc;">FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP</td> </tr> </tbody> </table>							DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO															FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM		4	5	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	10		FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	11	12			FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM		FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	17		FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	18	19			FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	24		FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	25	26	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM		FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP
DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO																																																																																							
						FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM																																																																																								
4	5	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: 3501654 7:00 AM A 15:00 PM PAP	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	10																																																																																							
	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP																																																																																							
11	12			FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM		FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	17																																																																																							
	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP																																																																																							
18	19			FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	24																																																																																							
	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP																																																																																							
25	26	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: COMUNI. EQUIP. TRAB 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM	FICHA: PAP 7:00 AM A 15:00 PM																																																																																							
	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP	FICHA: 3507868 18:00 PH A 19:00 PH PAP																																																																																							
3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande.	<b>Otras.</b> Previa autorización Coordinación Académica <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión en Sofia Plus de las fichas.</li> </ul>				Reporte de horas adicionales, evidenciado en el reporte mensual de SOFIA PLUS.																																																																																								

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6013501688**, porvenir, sanitas, comfacauc, positiva, referente al mes de abril

Cordialmente,

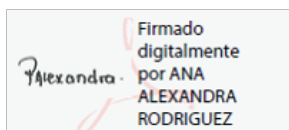
Firma

**GABRIELA SOLARTE BUSTAMANTE**

Contratista

C.C. No. 1061753160

Recibí a satisfacción:



Firma

**Ana Alexandra Rodríguez Vargas**

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9112836 de 2026

Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica.