Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2026-2162 de 19 de ENERO de 2026.

Plazo de Ejecución - Desde: 19/01/2026 - Hasta: 19/07/2026

Nombre y Apellido del Contratista: LAURA DANIELA GOMEZ FRANCO

No. Documento de Identificación: 1.193.075.123 de Barranquilla

Periodo: Periodo correspondiente al mes de 19 de ABRIL – 18 de MAYO

No. de Pago: 4/6

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar seguimiento a la aplicación de las pruebas SABER de las IED y otras evaluaciones externas, asegurando su desarrollo conforme a los lineamientos del Ministerio de Educación Nacional, e impulsando su análisis pedagógico como herramienta para fortalecer la cultura de evaluación formativa y el mejoramiento de las competencias básicas, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	-Asistencia técnica para la inscripción de estudiantes en la prueba SABER 11 2026 - CAL A. -Asistencia técnica para la inscripción de estudiantes graduados en la prueba SABER 11 2026 - CAL A. -Seguimiento a la inscripción de estudiantes en la prueba SABER 11 2026 - CAL A. -Proyección y socialización de los siguiente comunicado: ● Ampliación fechas registro y recaudo tarifa ordinaria - Pruebas saber 11 calendario A 2026. **Evidencias:** **1. Realizar seguimiento a la aplicación de las .**
2. Orientar a las instituciones educativas distritales en la aplicación, análisis y aprovechamiento pedagógico de las pruebas externas, promoviendo el uso formativo de los resultados para la consolidación de estrategias de mejora en los aprendizajes de los estudiantes, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	- Generación de fichas de calidad 2026 con información actualizada a corte de Abril-Mayo. **Evidencias:** **2. Orientar a las instituciones educativas distr.**
3. Realizar seguimiento a las bases de datos de claves de acceso y resultados de pruebas externas, garantizando la seguridad y disponibilidad de la información para su uso en procesos de análisis institucional y retroalimentación pedagógica a cada IED, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	-Las claves de acceso se mantienen en constante revisión, están actualizadas a corte del mes de Abril-Mayo. **Evidencias:** **3. Realizar seguimiento a las bases de datos ..**

4. Mantener actualizados los sistemas de información sobre instituciones educativas y estudiantes focalizados en las estrategias de cultura de evaluación formativa, asegurando la calidad, oportunidad y coherencia de los registros que respalden el seguimiento a la implementación de prácticas evaluativas y su impacto en las competencias básicas, en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	-Los sistemas de información de la estrategia Nuestra Ruta, en el marco de la cultura de evaluación formativa, se encuentran actualizados en la carpeta Nuestra Ruta IED FOCALIZADAS. -Los sistemas de información de los coordinadores de la estrategia Nuestra Ruta, en el marco de la cultura de evaluación formativa, se encuentran actualizados en la carpeta Nuestra Ruta. **Evidencias:** **4. Mantener actualizados los sistemas de infor**
5. Cumplir con las demás actividades asignadas en el marco del proyecto Fortalecimiento de la Cultura de Evaluación Formativa en el distrito de Barranquilla.	-Reporte horas extras Nuestra Ruta A La Excelencia 2026 del mes de Abril. -Asistencia técnica en el descargue y envío de resultados SABER 11 a estudiantes graduados. -Actualización del listado de estudiantes IED LAS NIEVES para la estrategia de Nuestra Ruta A La Excelencia 2026. -Asistencia técnica en el envío de formatos de asistencia a la coordinadora de nuestra ruta a la excelencia de la IED DENIS HERRERA DE VILLA. **Evidencias:** **5. Cumplir con las demás actividades asigna..**

Anexos

1. Formato de Interventoría firmado por el Supervisor

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.

Laura D Gomez Franco

LAURA DANIELA GÓMEZ FRANCO

Contratista