



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 19 de mayo de 2026

Señor(a)

GIOVANNI AGUDELO FIQUE

Supervisor(a) contrato Nro. **9176887** del 2026

Instructor Grado 20

Coordinador de Tecnología e Innovación

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9176887 de 2026

JULIÁN ANDRÉS BAQUERO RICO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 79996263, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se estima como valor total para cada contrato la suma de: CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$49.743.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497) cada uno; y b) un (01) pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$2.368.749) cada uno incluido IVA, demás impuestos y/o tasas.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios personales temporales con autonomía técnica, administrativa, financiera y tecnológica, para apoyar los procesos de Formación Profesional Integral en competencias del área temática de Software de los programas titulados y/o complementarios, en la modalidad presencial, según las necesidades de la oferta educativa del Centro de Servicios Financieros.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollé actividades de aprendizaje propias de las competencias del programa de formación asignado, en cualquiera de las cinco (5) jornadas académicas (mañana, tarde, noche, fin de semana o madrugada), según la programación que establezca la coordinación académica.	Ejecuté el total de las horas de formación asignadas para el periodo reportado, cumpliendo rigurosamente con las jornadas de sábados y domingos en el Centro de Servicios Financieros para las fichas 3410697, 3465844 y entre semana para la ficha 3478074 , sin presentar novedades de incumplimiento o inasistencia de parte del instructor.	Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/ 01/ Informe_Apoyo_Formacion_SENA_15-mayo-2026.pdf
2	Documenté y entregué evidencias de las actividades de formación desarrolladas (listas de asistencia, productos de aprendizaje, actas, entre otros).	Realicé la toma de asistencia física y digital el total de las sesiones de formación desarrolladas los días sábados y domingos para las fichas	1. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/



		<p>3410697, 3465844 y entre semana la ficha 3478074, garantizando que cada registro cuente con la verificación del instructor conforme a los formatos institucionales.</p>	<p>05_Asiistencia_Aprendices/15-mayo-2026/ Asistencia_15-abril_15-mayo_ficha_3065844.xls</p> <p>2. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3410697/ 05_Asiistencia_Aprendices/15-mayo-2026/ Asistencia_15-abril_15-mayo_ficha_3410697.xls</p> <p>3. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 05_Asiistencia_Aprendices/15-mayo-2026/ Asistencia_15-abril_15-mayo_ficha_3478074.xls</p>
3	<p>Gestioné y ejecuté acciones de formación complementaria según las necesidades definidas por el centro de formación.</p>	<p>Realicé la revisión y retroalimentación el total de las evidencias técnicas cargadas por los aprendices de las fichas 3410697, 3478074 y 3465844, verificando que los productos (código, diagramas y documentos) cumplan con los criterios de aceptación definidos</p>	<p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VI/ Ficha_3065844/ 03_Evidencias_Aprendices/15-mayo-2026/ Evidencias_Aprendices_15-mayo-2026.zip</p> <p>Ruta: AÑO 2026/</p>



		en las guías de aprendizaje.	<p>EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3410697/ 03_Evidencias_Aprendices/ 15-mayo-2026/ Evidencias_Aprendices_15-mayo-2026.zip</p> <p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 03_Evidencias_Aprendices/ 15-abril-2026/ Evidencias_Aprendices_15-abril-2026.zip</p>
4	Registré de manera oportuna los juicios de evaluación de los aprendices asignados máximo dentro de los ocho (8) siguientes a la culminación de la competencia y/o RAP de aprendizaje en el aplicativo institucional, esto de acuerdo con lineamientos y normatividad vigente.	Verifiqué y evalué el cumplimiento de las evidencias de desempeño, producto y conocimiento asociadas de los RAP en estado de "Aprobado" para el cierre del trimestre VI de la 3465844 .	<p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/ 04/ Juicios_Evaluativos.pdf</p>
5	Desarrollé acciones para favorecer la permanencia de los aprendices asignados, aplicando la ruta de atención para prevención de deserción y diligenciando los formatos correspondientes.	Identifiqué las alertas tempranas y apliqué la ruta institucional mediante la realización de acompañamiento y correos persuasivos , logrando establecer contacto con los	<p>Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/</p>



		aprendices para conocer las causas (laborales/personales) y orientarlos sobre las alternativas de permanencia.	05/ Trimestre VII/ Ficha_3065844/ Prevension_Deserciones.pdf
6	Tramité de manera oportuna las novedades académicas de los aprendices asignados, conforme al reglamento del aprendiz.	Realicé el seguimiento al registro de asistencia de la ficha 3465844 , identificando los aprendices con un índice de ausentismo requerido para proceso de deserción durante el trimestre, procediendo con el respectivo llamado de atención según el Reglamento del Aprendiz.	Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/ 06/ Trimestre VII/ Ficha_3065844/ Proceso_Deserciones.zip
7	Apoyé actividades transversales asociadas al programa de formación (autoevaluación, registro calificado, SENNOVA, bienestar al aprendiz, entre otras), según requerimientos del centro de formación.	Participación y apoyo en actividades transversales del programa de formación requeridas por el Centro de Servicios Financieros, tales como procesos de autoevaluación, actualización de información para registro calificado, actividades de bienestar al aprendiz y demás acciones institucionales solicitadas durante el periodo.	N/A
8	Desarrollé actividades relacionadas con el diseño y/o desarrollo curricular de los	Realicé las guías de trabajo para las fichas 3410697, 3478074 y	Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/



	programas vinculados con la línea medular del centro de formación.	3465844 , ajustando las actividades de aprendizaje para integrar los temarios del trimestre, asegurando que el diseño curricular se mantenga alineado con las exigencias actuales del sector productivo.	CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/ 08/ ADSO_ManualAnexo.pdf
9	Entregué los informes y soportes que solicite el supervisor del contrato, de acuerdo con las necesidades del servicio.	Elaboré y entregué en las fechas establecidas los informes detallados de actividades (uno por cada mes del periodo reportado cumpliendo con la totalidad de las actividades de cumplimiento.	Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Institucional/ 15-mayo-2026/ obligaciones/ 09/ Actividades_15-mayo-2026.zip
10	Participé en los cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidas por el supervisor del contrato.	Participación en cursos de formación complementaria de la ruta pedagógica definidos por el supervisor del contrato, conforme a la programación institucional y necesidades del servicio.	N/A
11	Asistí a las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección de centro.	Asistencia y participación en las reuniones convocadas por la coordinación académica y/o la subdirección del Centro de Servicios	N/A



		<p>Financieros durante el periodo de ejecución del contrato, atendiendo orientaciones y lineamientos institucionales.</p>	
<p>12</p>	<p>Utilicé de manera adecuada los ambientes, equipos y recursos didácticos asignados a la formación, velando por su correcto uso durante el desarrollo de las sesiones.</p>	<p>Realicé el control y seguimiento al uso de 3 ambientes de formación asignados para las jornadas de fin de semana y mañana, garantizando que los aprendices de las fichas 3410697, 3478074 y 3465844 cumplieran con el protocolo de ingreso, permanencia y entrega de los espacios físicos en condiciones óptimas de aseo y orden.</p>	<p>1. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre VII/ Ficha_3065844/ 01_Registro / 15- mayo-2026/ obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15- mayo-2026.xlsx</p> <p>2. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/ Trimestre I/ Ficha_3478074/ 01_Registro / 15-mayo-2026/ obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15- mayo-2026.xlsx</p> <p>3. Ruta: AÑO 2026/ EVIDENCIAS INSTRUCTORES/ CONTRATISTA/ JULIAN BAQUERO/ 2026/</p>



			Trimestre I/ Ficha_3410697/ 01_Registro / 15- mayo-2026/ obligaciones/ 12/ Control_Recursos_Aula_SENA_15- mayo-2026.xlsx
--	--	--	---

NOTA INTERNA: Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
2	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1081751233 – Simple referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

JULIÁN ANDRÉS BAQUERO RICO

Contratista

C.C. 79996263



GIOVANNI AGUDELO FIQUE

Supervisor del contrato **9176887** del 2026

Instructor Grado 20

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES BAQUERO RICO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3065844 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SOFTWARE A CONSTRUIR.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DEFINIR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SOFTWARE A

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 89,90

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SOFTWARE A CONSTRUIR.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DEFINIR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SOFTWARE A

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA 3478085 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 CARACTERIZAR LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON EL SOFTWARE A CONSTRUIR.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 DEFINIR ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL SOFTWARE A

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

02 MODELAR LAS FUNCIONES DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL INFORME DE REQUISITOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 54,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JULIAN ANDRES BAQUERO RICO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

