Unidad Nacional de Protección	INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS GESTIÓN CONTRACTUAL UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN	Interior

DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		PERIODO INFORMADO
NOMBRE CONTRATISTA :	**Karen Liliana Florez Cruz**	MAYO DE 2026
CONTRATO No :	1586 de 2026	

GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA
1	Contribuir al diseño, implementación y seguimiento de estrategias del Plan Institucional de Capacitación (PIC) que integren enfoques psicosociales incluyendo jornadas de sensibilización, círculos de diálogo y actividades orientadas al fortalecimiento de las competencias comportamentales.	Se realiza gestión con experta externa a la UNP para el desarrollo de capacitación del PIC en aprendizaje en liderazgo como parte del eje de Competencias Comportamentales. Se realiza gestión previa, socialización de objetivos generales y específicos, y se genera reunión donde se invita a las integrantes del Componente de Competencias Comportamentales para la coordinación de dicho espacio, especificando detalles y división de responsabilidades. Adicionalmente, en el mismo mes, se intentó gestionar con el SENA un espacio de fortalecimiento en aprendizaje en liderazgo para el mes de mayo.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgC0TMUZoVTeSoO9zoKs-hbfAe4PmjNwUaeGMSPDcPg21D8?e=9FLcgD
2	Incorporar metodologías psicosociales y enfoques diferenciales (género, ciclo vital, diversidad étnica y cultural) en las capacitaciones del PIC, asegurando pertinencia, sensibilidad institucional y respeto a la diversidad en los procesos formativos.	Se crea material lúdico-pedagógico como estrategia evaluativa para el desarrollo de la capacitación en el Eje 3 Mujer, Inclusión y Diversidad la cual se encuentra proyectada para el día 27 de Mayo. Adicionalmente, se realiza reunión con delegados de la Dirección de Evaluación del Riesgo para la socialización y recibimiento de retroalimentaciones en torno a la capacitación gestionada con experta de la JEP y Oficial de Protección de la UNP en torno a Evaluación del Riesgo desde un Enfoque de Inclusión y Diversidad.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgDUdVzERI-TSYNnUEOBr3z2AaTraypeqXZe67qMFNNoD1E?e=A4e4hg
3	Ejecutar y dar seguimiento a las capacitaciones asignadas dentro del Eje 3: Mujeres, Inclusión y Diversidad del PIC, garantizando su correcta implementación y alineación con los objetivos institucionales.	Se proyecta llevar a cabo el diligenciamiento de la Base General de las Capacitaciones del PIC de la formación del Eje 3 a mi cargo Inclusión y Diversidad del mes de Mayo, de la Capacitación a realizar el 27 de Mayo (El soporte definitivo se anexará una vez ejecutada la jornada mencionada; queda establecido el compromiso formal de cargar la presente evidencia definitiva a más tardar el 31 de mayo de 2026). Adicional a ello, se realiza seguimiento a la Formación en Prevención de Violencias basadas en Género (curso asincrónico en la plataforma Moodle de la ESAP) motivando a los participantes a completar el contenido. Se da respuesta frente a dudas e inquietudes generadas. Se participa de reunión con los integrantes a cargo del Eje 3 del Grupo de Capacitación para la planeación y división de responsabilidades para el desarrollo de capacitación del PIC en Inclusión y Diversidad. Se realiza gestión con líder de Dirección de Evaluación del Riesgo para coordinación de fechas de la capacitación mencionada.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgDT39rpe3S3SYJeF_TaqCiVAQTzrwqXCpKxiV-kzBk3lOU?e=6BRbeE
4	Generar reportes, sistematizaciones e informes de avance que evidencien el impacto de las capacitaciones y del desarrollo de competencias comportamentales en la entidad.	Se realiza revisión y ajustes del Programa de Fortalecimiento de Competencias Comportamentales para entrega de su última versión, posterior a recomendaciones por parte del Grupo de Mérito y Provisión. En segundo lugar, se realiza gestión con profesional de calidad del Grupo de Capacitación para revisión del programa según el instructivo para la elaboración de información documentada del sistema integrado de gestión MIPG-SIG. Por último, se proyecta realizar el informe de la Capacitación en aprendizaje en liderazgo programada para el 28 de Mayo con el Grupo de Correspondencia 472 de la Dependencia de Gestión Documental (El soporte definitivo se anexará una vez ejecutada la jornada mencionada; queda establecido el compromiso formal de cargar la presente evidencia definitiva a más tardar el 31 de mayo de 2026).	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBuJsSbN7gWS5U8aC37Gam4AaTNIZM18A9ImoCntbw7Xgc?e=AYxGsk
5	Participar en reuniones, mesas de trabajo y procesos de articulación interna, formulando recomendaciones para el fortalecimiento de la formación comportamental desde una perspectiva psicológica especializada.	Se participa en la reunión para la socialización con la Directora Sandra Milena Ardila de la Semana del Conocimiento, estando a cargo de la socialización del Día 5 enfocado en Enfoque Diferencial, de Género e Interseccional. En segundo lugar se asiste a la reunión de socialización de la herramienta de PACO 360.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgCJ8wolrkRdSavfy3yeX3SUAdIN8wZecdS1vJTZNioXyHw?e=bRGuHr
6	Diseñar, implementar y evaluar estrategias metodológicas y pedagógicas que favorezcan la apropiación de conocimientos, la innovación institucional y la mejora continua de los procesos formativos.	Se genera retroalimentación en transferencia del conocimiento (presentación de una servidora pública quien es beneficiaria de un auxilio educativo brindado por la UNP, del cual depende la obligatoriedad de realizar una transferencia de conocimiento al resto de la entidad sobre los temas que está cursando). Dicha transferencia se relaciona con mi área de conocimiento y profesión.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgDnQ7vZ3oaBRLI2FvULgZN8AbifCAG9oyMAEvz91zhYIBA?e=qaDbDM
7	Promover espacios de investigación, análisis y reflexión sobre temas de prevención, seguridad y protección, fortaleciendo la cultura del conocimiento y la innovación en la entidad.	Se lidera la mesa de trabajo mensual de la Sublínea de Seguridad de los Semilleros de Investigación, para la planeación de acciones de seguimiento a desarrollar con los integrantes de la Sublínea de Inteligencia Emocional y la Sublínea de Gobernanza de Datos según la proyección de actividades.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgCmnh32JBdYRaMK7tk2KPOwAUbBn2yVXMlgrrmmNZkBbNg?e=YXmBwX
8	Desarrollar las demás actividades profesionales que le sean asignadas por la Coordinación del Grupo, acorde con la naturaleza del contrato y los objetivos del componente de Gestión del Conocimiento e Innovación.	Teniendo en cuenta el requerimiento de generar el memorando del listado de participantes en Semilleros de Investigación, se realiza la búsqueda y contacto uno a uno vía TEAMS, de los potenciales participantes interesados en la Gobernanza de Datos, quienes manifestaron previamente interés en vincularse al Semillero de Investigación incipiente en dicha área. De este contacto, se logró la vinculación de 3 nuevos integrantes al Semillero de Investigación en Gobernanza de Datos. Teniendo en cuenta dicha tarea, se finalizó la consolidación del listado final para memorando de integrantes del semillero de investigación en Gobernanza de datos.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgDJUMDMurSFR64iD_67p5u5AVcfILPQ3IlqXlQyUI5rIgk?e=8m4pPc
9	Apoyar la planeación, logística y ejecución operativa de eventos, jornadas y actividades formativas, optimizando recursos, asegurando eficiencia en los procesos y promoviendo la satisfacción de los participantes.	Se participa en la reunión citada por el Componente de Competencias Laborales para el desarrollo de la jornada de Encuentro de Evaluadores, donde participaré en el desarrollo de una actividad enfocada en promover ética, probidad y confidencialidad en evaluadores de la UNP, así como también, acompañar el proceso como maestra ceremonial. Adicionalmente, se participa en la 4a mesa de trabajo de la edición VII de la Semana del Conocimiento y la Innovación, con la responsabilidad del día 5 enfocado en enfoque de género y diferencial.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBx-vOhK5snQoJ60rYfgiIpAcN53G50BhDWiXq0ddq0c18?e=Gbdqpx
10	Acompañar el proceso de formalización y ejecución de alianzas interinstitucionales, orientadas a fortalecer la oferta formativa y promover la difusión del conocimiento en la Unidad Nacional de Protección.	Se establece primer contacto con enlace de la Escuela Superior de Guerra General Rafael Reyes Prieto. Se participa en la reunión con la Universidad EAN, así como con el SENA, para la planeación y gestión de actividades de cooperación mutua en el marco de las alianzas interinstitucionales, principalmente orientadas en el presente mes a la gestión de potenciales formaciones del Plan Institucional de Capacitación (PIC). Por último, se realiza solicitud a Webmaster de la UNP para actualización de carpeta de alianzas interinstitucionales en la INTRANET de la UNP.	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgBg1k3N-GaLTIX32KfRfhQgATV5pbmKWj6KBNUcmof6w4I?e=oCbItU
11	Las demás que le asigne el supervisor acorde con la naturaleza del contrato y el perfil.	Organización de los expedientes de los contratos OPS - Vigencia 2025 y Vigencia 2026 según las indicaciones dadas para el proceso. Participación en video institucional realizado por parte del área de Cultura y Cambio para difusión de Semilleros de Investigación de Gestión del Conocimiento (Dado que el video fue grabado el 19 de mayo, se anexará el soporte definitivo una vez sea entregado el video después de la edición y post-producción).	https://unproteccion.sharepoint.com/:f:/s/sth/gc/IgCnuBABQK6NRJs2pqDG5u0xAedZbwjDtmSPneHO_zYNv2Q?e=q7o3zg

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$ 44.400.000**
VALOR ADICIÓN	**$ 0**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 44.400.000,00
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO	**13,5%**
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO	**$ 6.000.000**
PORCENTAJE ACUMULADO	**59,5%**
VALOR ACUMULADO	**$ 26.400.000**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 18.000.000**

Declaro que **SI** he suscrito un nuevo contrato de prestación de servicios con otra entidad durante el periodo informado MAYO DE 2026

Me comprometo a realizar el pago de los aportes correspondientes a la seguridad social por cada uno de los contratos suscritos en concordancia con la Ley vigente.

Adjunto formato de repote GCT-FT-32 Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales

FIRMA DEL CONTRATISTA		Firmado digitalmente por Karen Flórez	
Nombre:		Karen Liliana Florez Cruz	
C.C. No.	**1022363360**	**Fecha Informe:**	31 de mayo de 2026

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR

El suscrito supervisor del Contrato No. **1586 de 2026** declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista.

SUPERVISOR	Firma:	Firmado digitalmente por Tatiana González Cano	**APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS**	Firma:	Firmado digitalmente por Juan Sebastian Forero Guzman
	Nombre:	**TATIANA GONZÁLEZ CANO**		Nombre:	**JUAN SEBASTIAN FORERO GUZMÁN**
	Cédula No:	**52.475.222**		Cédula No:	**1.010.228.438**
	Cargo:	**COORDINADORA DEL GRUPO DE CAPACITACIÓN**		Cargo y/o vinculación	**CONTRATISTA**

Archívese en: **Expediente contractual**

Etiquetado: P