Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO ACTA DE INICIO

CONTRATO NRO.	CO1.PCCNTR.9488311
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
OBJETO	Contratar la Prestación de servicios logísticos de las actividades contenidas en el Plan de Bienestar Social e incentivos, encuentro deportivo y cultural, dirigido a servidores públicos y su grupo familiar de la Regional Arauca, enmarcado en los lineamientos del Plan de Bienestar e Incentivos, en el reglamento juegos deportivos zonales y nacionales y el reglamento encuentro cultural 2026.
VALOR DEL CONTRATO	DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ($289.486.786) M/CTE
PLAZO DEL CONTRATO	Hasta el 15 de diciembre de 2025.
LUGAR DE EJECUCIÓN	La ejecución del contrato será: DEPARTAMENTO DE ARAUCA y DONDE EL SUPERVISOR LO REQUIERA
CONTRATISTA	CONSU&NTER SAS
CC o NIT	900448417-6
REPRESENTANTE LEGAL	BLANCA MIRIAM CASTRO SANTANA C.C. No. 68.296.585 de Arauca.
SUPERVISOR DESIGNADO	ERICK ROJAS ROLON

En Arauca a los 15 días de mayo de 2026, entre los suscritos Erick Rojas Rolon, identificado con documento de identificación No. 88249592 de Cucuta, en calidad de supervisor y, de otra parte, Blanca Miriam Castro Santana, identificada con documento de identificación No. 68.296.585 de Arauca, en calidad de representante legal de CONSU&NTER SAS, identificado con NIT. 900448417-6, hemos convenido suscribir el acta de inicio del contrato de la referencia, de conformidad con los términos que anteceden y los siguientes:

Número y fecha del registro presupuestal	14726 del 11 de mayo de 2026
Fecha de aprobación de las garantías	05 de mayo de 2026
Fecha de inicio	15 de mayo 2026
Fecha de terminación	15 de diciembre de 2026

Se deja constancia de la verificación de los documentos o requisitos establecidos en el contrato para iniciar la ejecución.

ERICK ROJAS ROLON

BLANCA MIRIAM CASTRO SANTANA
R/L CONSU&NTER SAS
Nit. 900448417-6
consuintersas2011@gmail.com

Elaboró: Enith Milena Marchena Ortega – Profesional de Apoyo TH

INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO
(Borrar esta hoja una vez se diligencie el formato)

Para diligenciar dentro del cuadro

Contrato nro.: En este campo se debe diligenciar el número del contrato suscrito. Ejemplo: CO1.PCCNTR.XXXX de 202X.

Tipo de contrato: En este campo se debe indicar el tipo de contrato. Ejemplo: Contrato de Obra, Contrato de Consultoría, Contrato de Prestación de Servicios, etc.

Objeto: En este campo se debe incluir la cláusula del objeto del contrato.

Valor: En este campo se debe incluir la cláusula de valor y forma de pago del contrato.

Plazo: en este campo se debe incluir la cláusula de plazo pactada en la minuta del contrato.

Lugar de ejecución: En este campo se debe diligenciar el lugar de ejecución del contrato.

Contratista: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del contratista.

NIT: En este campo se debe diligenciar el número de identificación tributaria del contratista.

Representante legal: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del representante legal de la persona (contratista).

Supervisor designado: En este campo se debe diligenciar el nombre completo del supervisor designado por el ordenador del gasto.