Oicatá, 19 de mayo de 2026

Alcalde
NENDY JOSE FAGUA CAINA
Municipio de Oicatá

ASUNTO: **EVALUACIÓN DE OFERTAS PROCESO C-MO-MC-022-2026 CUYO OBJETO ES**: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA FAMILIA OICATENSE EN EL MUNICIPIO DE OICATA - BOYACÁ 2026**.

1. **INFORMACION GENERAL:**

A. PRESUPUESTO: VEINTITRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 23.000.000,00)

B. PROCEDIMIENTO.
Fecha de Cierre: 19 de mayo de 2026

C. OFERENTES:

OFERENTE	VALOR OFERTA	FECHA DE PRESENTACION
FUNDACION PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE FUNPRODERS NIT : 820.005.473-8	$23.000.000	19 de mayo de 2026

D. VERIFICACIÓN REQUISITOS:

Oferente: FUNDACION PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE FUNPRODERS NIT : 820.005.473-8.

1. **REQUISITOS JURIDICOS HABILITANTES:**

REQUISITO	CUMPLE – NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	CUMPLE	El documento se encuentra diligenciado de acuerdo al anexo y firmado por el representante legal de la empresa oferente.

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL Y/O MATRICULA MERCANTIL	CUMPLE	Se adjunta certificado de existencia y representación debidamente renovado, con fecha vigente de emisión y en su objeto social le permite la ejecución del presente proceso. *28. Promoverá y ejecutara proyectos que tengan por finalidad mejorar las condiciones de vida a favor de los niños, la juventud, la tercera edad, las mujeres cabeza de familia, las personas en condición de discapacidad, grupos minoritarios, la población desplazada y golpeada por la violencia y la discriminación social, incentivando su participación activa y como beneficiarios de programas que les permitan*
CEDULA DE CIUDADANIA PERSONA NATURAL O REPRESENTANTE LEGAL	CUMPLE	Se adjunta copia cédula de ciudadanía de la representante legal de la fundación oferente
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES	CUMPLE	Aporta antecedentes de la empresa oferente y de la representante legal y se verifica que NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	CUMPLE	Aporta antecedentes de la empresa oferente y de la representante legal y se verifica que NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES	CUMPLE	Aporta antecedentes de la representante legal de la empresa oferente y se verifica que NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS	CUMPLE	Aporta antecedentes de la representante legal de la empresa oferente y se puede verificar que NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR
CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS REDAM	CUMPLE	Aporta REDAM de la representante legal de la empresa oferente y se verifica que NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS
CERTIFICADO DE PAGO APORTES PARAFISCALES	CUMPLE	Adjunta certificado de paz y salvo de los últimos seis meses de la fundación oferente suscrita por contador público con sus respectivos soportes.
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)	CUMPLE	Presenta documento legible y vigente
CERTIFICACIÓN SOBRE AUSENCIA DE CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD (ANEXO 2)	CUMPLE	Presenta documento debidamente diligenciado y firmado por la representante legal de la fundación

CERTIFICACIÓN DE AUSENCIA DE MULTAS Y SANCIONES QUE IMPIDAN LA CONTRATACIÓN CON LAS ENTIDADES ESTATALES (ANEXO No. 03)	CUMPLE	Presenta documento debidamente diligenciado y firmado por la representante legal de la fundación
DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE CONSTA TENER PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR: (ANEXO No. 04)	CUMPLE	Presenta documento debidamente diligenciado y firmado por la representante legal de la fundación

CONCLUSIÓN: El oferente, **FUNDACION PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE FUNPRODERS**, **CUMPLE** con los requisitos jurídicos exigidos en la invitación publica del proceso**.**

2. VERIFICACIÓN REQUISITOS TECNICOS:

2.1. EXPERIENCIA REQUERIDA

REQUISITO	CUMPLE – NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Experiencia general Acreditar tres (03) contratos cuyo objeto corresponda a prestación de servicios logísticos y/u organización de eventos culturales y/o sociales suscritos y liquidados con entidades públicas y/o privadas. La sumatoria de los contratos aportados deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial del presente proceso. Por lo menos uno (1) de los contratos aportados deberá haber sido ejecutado dentro de los últimos dos (2) años	**NO CUMPLE**	No adjuntan documentos anexos para verificar experiencia

anteriores a la fecha de cierre del proceso		

2.2. VERIFICACION OFERTA TECNICA:

REQUISITO	CUMPLE – NO CUMPLE	OBSERVACION
OFERTA TECNICA		
ANEXO TECNICO: Los proponentes deben presentar dentro de su propuesta la oferta técnica de los servicios a prestar, de conformidad a los requerimientos de la Alcaldía Municipal, establecidos en las CONDICIONES TÉCNICAS de la presente invitación. (Anexo No. 05)	**CUMPLE**	El anexo técnico cumple con las especificaciones, cantidades indicados dentro del estudio previo

2.3. RECURSO HUMANO:

REQUISITO	CUMPLE – NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Un (01) ingeniero de audio con certificado en estudios de producción de audio y sonido en vivo Acreditar ejecución de seis (06) eventos logística de eventos empresariales, institucionales, recreativos	**CUMPLE**	**<u>Documentación allegada:</u>** **RONALD JOSE SERRANO AMAYA** ingeniero de audio con certificado en estudios de producción en audio y sonido en vivo **experiencia:** empresa SONIDO 87 PRODUCCIONES certifica que el señor RONALD JOSÉ SERRANO AMAYA, ha realizado labores de ingeniería de sonido y apoyo técnico profesional en diferentes eventos a saber: - Carnaval del Upía Páez 2024 - Fiestas en honor a la Virgen del Carmen – Garagoa, Boyacá – Febrero 2025

		- Festival del Folclore Llanero y la Canción Inédita 2025 - Festividades de Oicatá, Boyacá – Agosto 2025 - Día Comunal – Gobernación de Boyacá – Septiembre 2025 - Fiestas de Berbeo, Boyacá 2024
Un (01) coordinador logístico Profesional o tecnólogo en administración u organización de eventos o áreas afines Mínimo dos (2) años de experiencia en coordinación logística de eventos empresariales, institucionales, recreativos o familiares, con manejo de personal operativo, proveedores y cronogramas de actividades	**NO CUMPLE** No se allega documentos para acreditar perfil profesional y experiencia	**<u>Profesional allegado</u>** **JORGE EDUARDO CANO GONZALEZ**
Un (01) manipulador de alimentos Persona con formación básica o capacitación certificada en manipulación higiénica de alimentos Mínimo un (1) año de experiencia en preparación, distribución, servicio o manipulación de alimentos en eventos, restaurantes, casinos, servicios de catering o actividades similares	**NO CUMPLE** No se allega documentos para acreditar experiencia	**<u>Perfil allegado</u>** **MARIA ANA FELISA VIASUS MARTÍNEZ** Certificado médico en manipulación de alimentos

CONCEPTO: El oferente **FUNDACION PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE** NO CUMPLE con LOS REQUISITOS TECNICOS requeridos en la invitación pública.

3. OFERTA ECONOMICA:

El oferente, CUMPLE, teniendo en cuenta que la oferta económica presentada a través de plataforma transaccional SECOP II, brinda cumplimiento con los parámetros establecidos por la entidad, toda vez que el precio unitario ofertado no supera el precio del estudio de mercado y las operaciones aritméticas son correctas.

RESUMEN: el oferente, **FUNDACION PARA LA PROMOCION DEL DESARROLLO REGIONAL SOSTENIBLE FUNPRODERS** NIT : 820.005.473-8 **NO CUMPLE** con los requisitos exigidos en la invitación publica del proceso:

REQUISITOS JURIDICOS	REQUISITOS TECNICOS	OFERTA ECONOMICA
CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE

LA PRESENTE EVALUACIÓN SERÁ PUBLICADA POR UN (1) DÍA HÁBIL EN EL SECOP, PARA SUBSANACIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES, WWW.CONTRATOS.GOV.CO

19 de mayo de 2026

Cordialmente



JORGE DUVAN CAICEDO MONTAÑEZ
Secretario General y de Gobierno



PAULA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ
Asesora Contratación
Evaluación de requisitos jurídicos