1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4148.050.26.1.013-2026

Nombre completo del contratista: JUAN CARLOS RIOS RAMIREZ

Documento de identificación: 16.918.851 de Cali (Valle)

Nombre del Supervisor: Luz Marina Ocampo Delgado

Organismo: Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura

Objeto del contrato: Prestación de servicios técnicos y operativos de apoyo a la gestión en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
02/feb/2026	31/May/2026

Modificación(es) al Contrato:

Suspensión:

Reanudación:

Cesión:

Terminación anticipada:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE. ($14.204.000)

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 14.204.000	$ 3.551.000	$ 7.102.000	$ 3.551.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080144702 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823550248 Operador: Simple Fecha de Pago: 10 abr de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2026 Nota: En el mes de mayo de 2026 se pagará la planilla correspondiente al mes de abril de 2026.

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Se evidencia que el contratista realizó las siguientes funciones para cumplir con el objeto de su contrato:

- Realizó el montaje y desmontaje de escenografía, luces y tramoya en la sala principal y sala teatrino para estos eventos:

- II festival de música clásica -abril 1 y 4 – Teatrino y Sala principal.
- Concierto de semana santa O.F.C -abril 2 y 3 -Sala principal.
- Rwanda Hewa Ruanda - abril 2 y 3 – Teatrino.
- Lanzamiento de producto – abril 8 – Sala principal.
- Diamante eléctrico – abril 11 – Sala principal.
- Tamborimba – abril 12 – Teatrino.
- Evento alcaldía – abril 14 – Teatrino.
- La rosa del asteroide – abril 16 y 17 -Teatrino.
- Gran gala vienesa – abril 18 -Sala principal.
- Ensayo Musical (Nuestra señora de la gracia) – abril 21 – Sala principal.
- Incolballet (El vacío) – abril 24 y 25 – Sala principal.
- Festival internacional de títeres – abril 26 – Teatrino.
- Ceremonia de grados – abril 27 – Sala principal.
- 16 noche vallecaucana – abril 28 – Sala principal.
- Concierto de lanzamiento 52 festival mono Núñez – abril 29 – Sala principal.
- Ceremonia de grados – abril 30 – Sala principal.



- Realizó la revisión y mantenimiento de los sistemas eléctricos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Manejó consola de luces para el II festival de música clásica - abril 01 – dúo piano y chelo – eco de las luchas - teatrino.
- Reparó reflectores, circuitos de las barras de luces y los módulos de potencia de los dimmers.

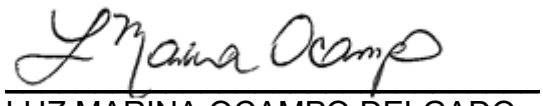


- Apoyé en el montaje y desmontaje de la concha acústica para el festival de musica clasica abril 2 sala principal.
- Apoyó en el mantenimiento y limpieza general de parrilla y escénica, puentes, Sistema General de tramoya. Patas, Bambalinas, telones y concha acústica.
- Revisó terrazas y techos.
- Brindó apoyo en la revisión y mantenimiento de sillas y baños del Teatro.
- Apoyó en la instalación del linóleo para el evento de compañía Incolballet – el vacio el 24 y 25 de abril en la principal.
- Brindó acompañamiento a las visitas técnicas requeridas por los empresarios.
- Brindó apoyo organizando el sótano
- Asistió a reunión el día 09 de abril en la oficina de dirección para hablar acerca de los eventos a realizar en coproducción con el Teatro.
- Brindó apoyo con las siguientes actividades:

- Entregar el informe financiero en la oficina de contabilidad del CAM
- Reclamar efectivo en el banco de la transferencia para posterior pago de estampillas e impuestos
- Consignar en el banco de occidente las retenciones efectuadas a pagos a terceros por caja menor.

- Brindó apoyo trasladando e instalando nuevamente los cuadros del salón Foyer.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este periodo.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 LUZ MARINA OCAMPO DELGADO Supervisor _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: abril 30 de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.