

 <p>MUNICIPIO DE PUERTO NARE</p>	<p>REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE PUERTO NARE ALCALDÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE DEPORTES, TURISMO Y COMUNICACIÓN</p>	Código: DA-3000
		Versión: 01-2024
		Página 1 de 2

## **INFORME DE SUPERVISION N° 1**

### **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° CD-445-2025**

**CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE PUERTO NARE  
**NIT. No.** 890.981.000-8  
**REPRESENTANTE LEGAL:** JUAN CARLOS ACEVEDO ALZATE

**CONTRATISTA:** LUIS CARLOS MOLINA GOMEZ  
**CEDULA. NO.** 98.503.445

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO MONITOR DE BALONCESTO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE CENTROS DE INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO NARE (ANTIOQUIA).

**VALOR DEL CONTRATO:** DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (2.200.000)

**DURACION:** UN (01) MES  
**FECHA DE INICIO:** 21 DE NOVIEMBRE DE 2025  
**FECHA DE TERMINACION:** 20 de DICIEMBRE DE 2025

**PERIODO DE PAGO:** 21 DE NOVIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE DE 2025.

**ASUNTO:** SUPERVISION AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° CD-445-2025

#### **ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA:**

1. Promover el baloncesto, en las escuelas de formación deportivas del municipio de Puerto Nare.
2. Planificar y evaluar los procesos deportivos en las diferentes categorías.
3. Llevar el control de las asistencias en los grupos de las escuelas de formación deportivas.

Calle 50 # 2 – 13, Parque Principal – Telefax (4) 834 73 29  
**Horario:** Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00m y de 02:00 pm a 6:00 pm  
Sábados de 08:00 am a 12:00 pm

**Contáctenos:** [www.puertonare-antioquia.gov.co](http://www.puertonare-antioquia.gov.co) [alcaldia@puertonare-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@puertonare-antioquia.gov.co)

 <p>MUNICIPIO DE PUERTO NARE</p>	<p>REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE PUERTO NARE ALCALDÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE DEPORTES, TURISMO Y COMUNICACIÓN</p>	Código: DA-3000
		Versión: 01-2024
		Página 2 de 2

4. Subir información de los deportistas a la plataforma de deporte formativo de Indeportes Antioquia.
5. Apoyo a la limpieza de los diferentes escenarios deportivos.
6. Asistir a jornadas de capacitación y reuniones para las cuales sean designados por parte de la supervisión del contrato.
7. Semanalmente realizar cronograma de actividades
8. Las demás que se deriven durante la ejecución del contrato, y que tengan relación directa con el presente objeto contractual.

**CONTENIDO:** La ejecución del contrato de acuerdo con el objeto, se verifica que las actividades realizadas por el contratista fueron recibidas a satisfacción de acuerdo con el informe presentado por el contratista y verificado por el interventor.

VALORES A CANCELAR			
CANTIDAD	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
30 DIAS	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como monitor de baloncesto	\$66.666	\$2.200.000

DETALLE	CANTIDAD PROGRAMADA	CANTIDAD EJECUTADA ACUMULADA	VALOR PAGADO ACUMULADO	SALDO CANTIDAD PROGRAMADA
PAGO NO 1	\$2.200.000	\$2.200.000	\$0	\$0

**CONCLUSIONES:** El servicio se ha ejecutado en un 100% de lo programado y acordado para el periodo entre 21/11/2025—20/12/2025.

**RECOMENDACIONES:** Ninguna.  
Atentamente,



**ANDERSON GRAJALES CASTRILLON**  
Dirección de deportes, turismo y comunicación.

Calle 50 # 2 – 13, Parque Principal – Telefax (4) 834 73 29  
**Horario:** Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00m y de 02:00 pm a 6:00 pm  
 Sábados de 08:00 am a 12:00 pm

**Contáctenos:** [www.puertonare-antioquia.gov.co](http://www.puertonare-antioquia.gov.co) [alcaldia@puertonare-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@puertonare-antioquia.gov.co)